



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Agosto de 2025

Señor(a)

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7489890**

Coordinador Académico Construcción

CONSTRUCCIÓN

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: No 7489890 del año 2025

DIANA MARCELA RAMIREZ ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1118874642 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en CONSTRUCCIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Agosto de 2025 por valor de (3449634). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 92600000207 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de CONSTRUCCIÓN, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la



comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes	Alistamiento en cada proceso de las Actividades de aprendizaje correspondientes de los aprendices asignados en la ficha.	Administración y control de inventarios Ficha No 3292204 - 3292588
2	Seleccionar estrategias de enseñanza aprendizaje - evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Atención de los aprendices asignados en las fichas, envió de correos , estrategias para realizar las distintas actividades de aprendizaje.	Administración y control de inventarios Ficha No 3292204 - 3292588
3	Realizar el pago del sisss de acuerdo a la normatividad vigente, aportando los soportes de pago	Pago de los aportes.	Clave de planilla 9489410290

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9489410290 de la planilla, Aportes en Línea y julio 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

DIANA MARCELA RAMIREZ ORTIZ

Contratista

C.C. No. 1118874642



Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) Contrato 7489890 de 2025
Coordinador Académico Construcción

EVIDENCIAS

Nombre Instructor:	Diana Marcela Ramirez Ortiz
No de Fichas:	3292204 - 3292588
Curso corto virtual:	Administración y control de inventarios
Área:	Mercadeo y logística
Mes:	Agosto

EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES MENSUALES

Se proporcionan las siguientes evidencias de las acciones realizadas, teniendo como base el informe de actividades mensuales, algunas de las cuales fueron recopiladas de la plataforma Zajuna, Meet, entre otros.

Durante el desarrollo de la formación

En las fichas 3292204 - 3292588, se ejecutaron las siguientes acciones generalizadas:

- Creación del Cronograma
- Creación de Anuncios
- Conferencias web en Meet
- Calificación de evidencia

Cronograma:

	<p align="center">CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES</p> <p align="center">ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS</p>
--	---

FECHA DE INICIO: 24/07/2025
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 18/08/2025
FECHA DE CIERRE: 26/08/2025

[Accede a SOPA](#) [Área Personal](#)

Diana Marcela Ramirez Ortiz Modo de edición

ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS (3252204)

[Mis cursos](#) / [P_12310017_V_3252204_R_8_C_2026](#) / [CRONOGRAMA](#) / [Cronograma](#)

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - V_M_12310017_V_3252204_R_8_C_2026
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - Cronograma
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - ACTIVIDAD 1
 - ACTIVIDAD 2
 - ACTIVIDAD 3
 - SESIONES EN LÍNEA
 - SOPORTE DEL CURSO

[Volver a CRONOGRAMA](#)

Cronograma



En este espacio encontrará el cronograma del programa de formación *Administración y control de inventarios*, con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje.

[Para acceder al documento descargable haga clic aquí](#)

FECHA DE INICIO: 24/07/2025
 FECHA LIMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS: 18/08/2025
 FECHA DE CIERRE: 20/08/2025

GUÍA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TEMPOS DE ENTREGA	
				HORA SEMANA	
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la "Actualización de datos del aprendiz", según indicaciones.	24/07/2025	27/07/2025
			Prueba de "fondos de conocimientos previos".		
			Participación en el "foro social".		
Actividad de aprendizaje 1 Identifica el producto, métricas, tipos y sistema de inventario, clasificándolos	201221045-D Identificar funciones, métricas, tipos y sistemas de inventario.	28/07/0625 a las 07:00 pm	Fon-lensico. Tecnología en los inventarios. (No calificable).		03/08/2025
			Mapa conceptual. Funciones y propósitos de los inventarios.	28/07/2025	

GUÍA DE APRENDIZAJE	REQUISITO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIAL (DD/MM/AAAA)	FINAL (DD/MM/AAAA)
Actividades Previas	N/A	N/A	<p>Realizar la "Activación de datos del aprendiz", (ver indicaciones).</p> <p>Prueba de "sondo de conocimientos previos".</p> <p>Participación en el "Foro social".</p>	24/01/2025	27/07/2025
Actividad de aprendizaje 1 Identifica el propósito, métodos, tipos y sistemas de inventarios, clasificándolos de acuerdo al tipo de la demanda.	291201030-01 Identificar Funciones, métodos, tipos y sistemas de inventarios.	28/07/2025 a las 07:00 pm *	<p>Foro temático: Tecnología en los inventarios. (No calificable).</p> <p>Mapa conceptual: Funciones y propósitos de los inventarios.</p> <p>Estudio de caso: Clasificación de inventarios.</p>	28/07/2025	03/08/2025
Actividad de aprendizaje 2 Determina los costos de inventarios de acuerdo a los diferentes métodos de valoración estadísticos.	291201030-02 Estimar costos de inventarios según métodos de valoración, estadísticos por la organización.	04/08/2025 a las 07:00 pm *	<p>Cuestionario: Tipos de costos.</p> <p>Estudio de caso: Aplicación de métodos de valoración de inventarios.</p>	04/08/2025	10/08/2025
Actividad de aprendizaje 3 Desarrolla políticas y procedimientos de control de inventarios teniendo en cuenta la toma de decisiones y planes de emergencia.	291201030-03 Implementar métodos de control de inventarios, según políticas establecidas por la organización.	11/08/2025 a las 07:00 pm *	<p>Escrito: Sistemas de inventarios.</p> <p>Foro temático: Estrategias de prevención.</p> <p>Taller práctico: Métodos de control de inventario.</p>	11/08/2025	18/08/2025
<p align="center">FICHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 18/08/2025</p> <p align="center">CIERRE ADMINISTRATIVO DEL CURSO: 20/08/2025</p> <p align="center">CRITERIO DE EVALUACIÓN: A: Aprobado - D: No Aprobado</p> <p>*Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación el instructor comunicará oportunamente a través de avisos en los medios electrónicos.</p>					

Anuncios:

Accede a SOPA

Área Personal

DIANA MARCELA RAMIREZ ORTIZ

Modo de edición

ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS (3292588)

Mis cursos / P_12310017_V_3292588_R_8_C_9208 / Anuncios / ACTIVIDAD 1

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_12310017_V_3292204_R_8_C_9208

P_12310017_V_3292588_R_8_C_9208

Participantes

Calificaciones

Anuncios

ACTIVIDAD 1

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES INICIALES

ACTIVIDAD 1

ACTIVIDAD 2

ACTIVIDAD 3

SESIONES EN LÍNEA

SOFTWARE DEL CURSO

P_22310153_V_3307677_R_8_C_9208

P_12150019_V_3017936_R_8_C_9208

P_22310153_V_3194269_R_8_C_9208

P_12310017_V_3217547_R_11_C_9303

P_12310017_V_2997449_R_8_C_9208

P_12310017_V_3217548_R_8_C_9208

P_62360004_V_2970858_R_8_C_9208

Anuncios

ACTIVIDAD 1

INICIANDO ACTIVIDADES

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones

CONFERENCIA WEB - SESIÓN DE BIENVENIDA

ACTIVIDAD 1

de DIANA MARCELA RAMIREZ ORTIZ - martes, 29 de julio de 2025, 08:55

ACTIVIDAD 1

Apreciados aprendices,

La Actividad 1 inicia el día 28/07/2025 hasta el día 03/07/2025.

La actividad a desarrollar es la siguiente:

Foro temático "Tecnología en los inventarios" (No calificable).

Mapa conceptual "Funciones y propósitos de los inventarios".

Estudio de caso "Clasificación de inventarios".

Dentro de "Mis cursos"> "Actividad 1", podrá encontrar la opción de "Guía de aprendizaje 1" que es donde están todas las actividades a desarrollar durante el curso.

Si tienen alguna duda, como participar o enviar actividades, no duden en consultarlo en "foro de dudas e inquietudes" o "el correo".

Accede a SOPA

Área Personal

DIANA MARCELA RAMIREZ ORTIZ

Modo de edición

→ ACTIVIDAD 2

FIN ACTIVIDAD 2

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Configuraciones

CONFERENCIA WEB - ACTIVIDAD 2

de DIANA MARCELA RAMIREZ ORTIZ - lunes, 4 de agosto de 2025, 13:56

CONFERENCIA WEB - ACTIVIDAD 2

Estimados aprendices,

Estiendo una cordial invitación a la conferencia web sobre la "Actividad de aprendizaje 2", para el día Lunes 04 de Agosto a las 07:00 pm, donde trataremos puntos importantes para el buen desarrollo de las evidencias.

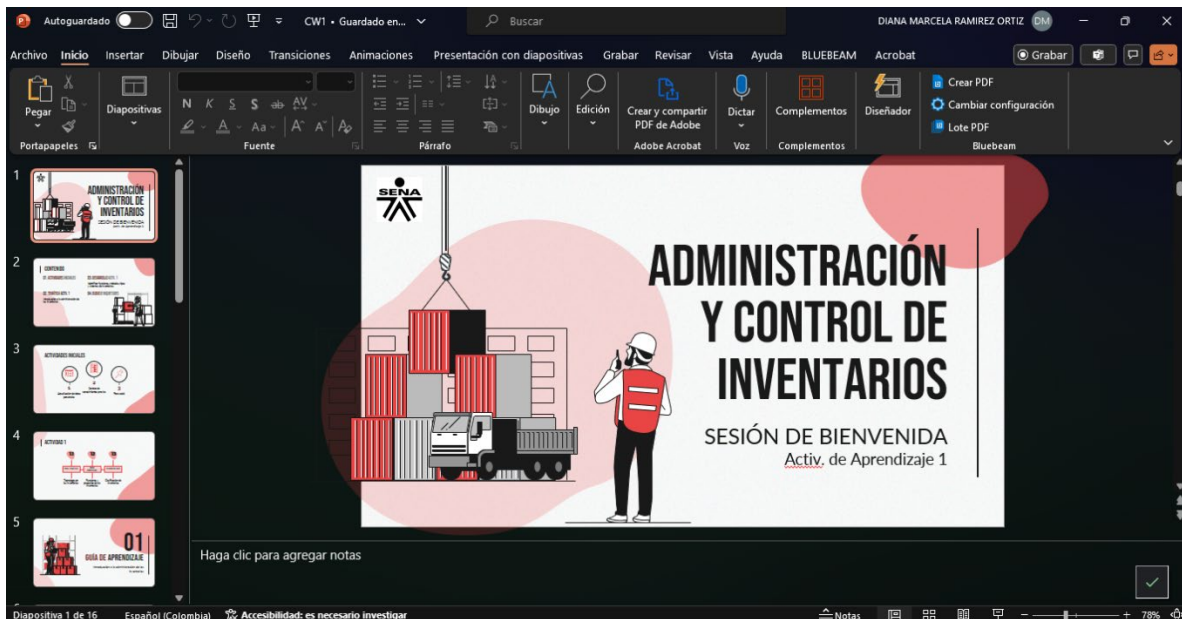
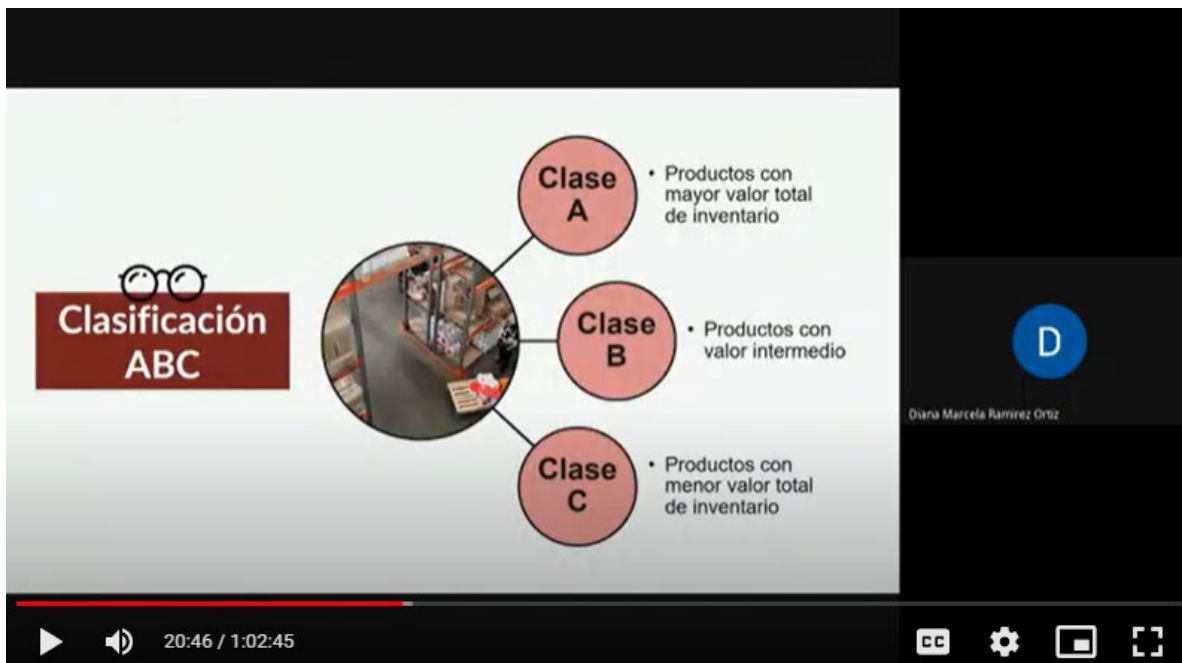
Puede ingresar por el siguiente link:

<https://meet.google.com/kr-batk-smty>

Al ingresar recuerden deshabilitar micrófono y cámara, se le indicará los momentos que lo habilita. Les invito que ingresen minutos antes para la configuración necesaria que tengan que realizar.

Diana Marcela Ramirez Ortiz - Instructora

Conferencias web en Meet:



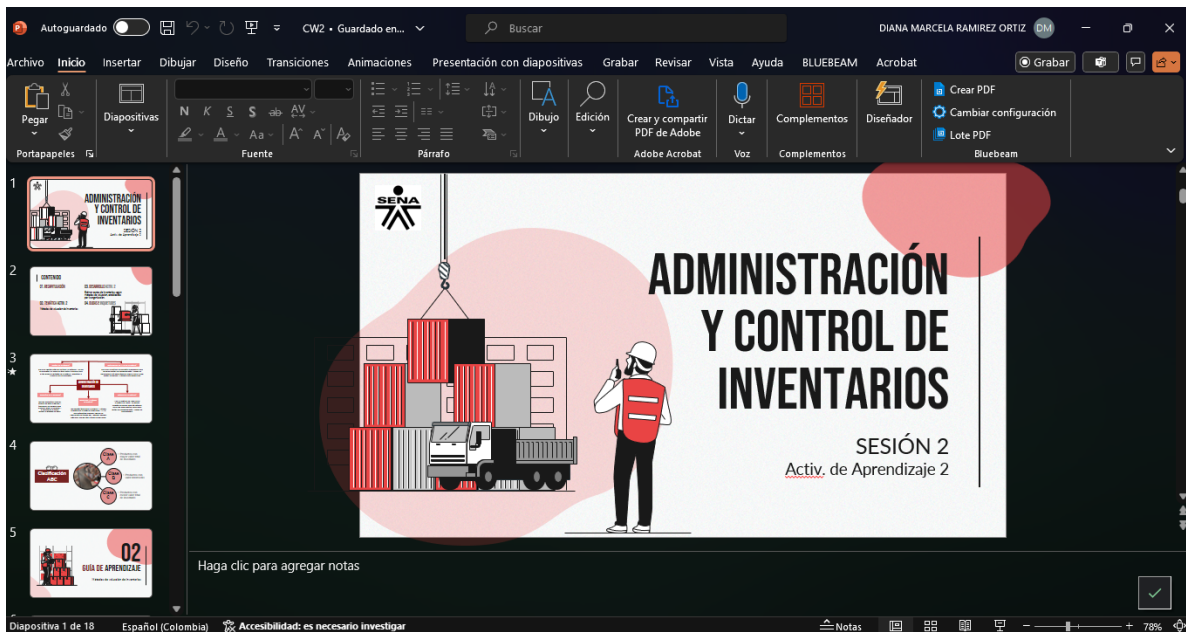
Conferencia Web: Sesión de Bienvenida

Link de grabación conferencia:

<https://drive.google.com/file/d/1-8varR3yZhPa74tDwPyLexYAZF42bRH1/view?usp=sharing>

Link de resumen conferencia:

<https://drive.google.com/file/d/1QxIS-8YZukZJ0ys24m28hg1CQB2Aku2K/view?usp=sharing>



EJEMPLO:

Fecha	Operación	Unidades	Precio Unitario (\$)
3 de abril	Compra	500	\$ 35
8 de abril	Compra	200	\$ 40
11 de abril	Compra	340	\$ 42
17 de abril	Venta	420	\$ 45
19 de abril	Venta	260	\$ 47
23 de abril	Compra	150	\$ 39
25 de abril	Venta	300	\$ 41

Fecha	Operación	Unidades	Precio Unitario (\$)
3 de abril	Compra	500	\$ 35
8 de abril	Compra	200	\$ 40
11 de abril	Compra	340	\$ 42
17 de abril	Venta	420	\$ 45
19 de abril	Venta	260	\$ 47
23 de abril	Compra	150	\$ 39
25 de abril	Venta	300	\$ 41

Fecha	Compras			Ventas			Inventario Final	
	Cantidades	Precio Unitario (\$)	Costo Total (\$)	Cantidades	Precio Unitario (\$)	Costo Total (\$)	Cantidades	Costo Total (\$)
3 de abril	500	\$ 35	\$ 17,500				500	\$ 17,500
8 de abril	200	\$ 40	\$ 8,000				700	\$ 25,500
11 de abril	340	\$ 42	\$ 14,280				1040	\$ 39,780
17 de abril				340	\$ 42	\$ 14,280	700	\$ 25,500
				80	\$ 40	\$ 3,200	620	\$ 22,300
19 de abril				120	\$ 40	\$ 4,800	500	\$ 17,500
				140	\$ 35	\$ 4,900	360	\$ 12,600
23 de abril	150	\$ 39	\$ 5,850				510	\$ 18,450
25 de abril				150	\$ 39	\$ 5,850	360	\$ 12,600
				150	\$ 35	\$ 5,250	210	\$ 7,350
Subtotal costo de artículos vendidos								\$ 38,280

Conferencia Web: Sesión 2

Link de grabación conferencia:

https://drive.google.com/file/d/1gAG6tbyxyQJ0_xITWYPLjGsZViqK8otm/view?usp=sharing

Link de resumen conferencia:

<https://drive.google.com/file/d/1pJcAvyh8N0R9Q74eSpCPT9BodZzCxD7/view?usp=sharing>

Calificaciones:

<div><div>Resumen de calificaciones</div><div>Usuario</div><div>Configuración</div><div>Exportar</div><div>Letras</div><div>Escalas</div></div> <div>Administración del curso</div>		✗ D	...	-		D	-	...	-		-	-	-	-
	Lcom	-	...	-		-	-	...	-		-	-	-	-
		✓ A	...	-		D	-	...	-		-	-	-	-
		✗ D	...	-		D	✗ D	...	-		D	-	✓ A	-
		-	...	-		-	-	...	-		-	-	-	-
		-	...	-		-	-	...	-		-	-	-	-
		-	...	-		-	-	...	-		-	-	-	-
		-	...	-		-	-	...	-		-	-	-	-
		✗ D	...	-		D	-	...	-		-	-	-	-
		✓ A	...	✓ A	...	A	✓ A	...	✓ A	...	A	-	✓ A	-
		-	...	*		-	-	...	*		-	-	-	-
		✓ A	...	✓ A	...	A	✓ A	...	✓ A	...	A	-	✓ A	-
		✓ A	...	*		-	-	...	*		-	-	-	-
		✓ A	...	-		D	-	...	-		-	-	-	-
		-	...	-		-	-	...	-		-	-	-	-