PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 14 agosto de 2025

Señor (a)
JOSE ANASTACIO RESTREPO CASTELLANOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1_PCCNTR_7872211**
INSTRUCTOR G 20
Centro de Comercio Industria y Turismo de Córdoba
Montería - Córdoba

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes **agosto** del año 2025

Referencia: Contrato No. **CO1_PCCNTR_7872211** del año 2025

Jaime Rafael Pacheco Charrasquiel, identificado con la cédula de ciudadanía **No.15022762** de **Lorica Córdoba** en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio Industria y Turismo del SENA Regional Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma *TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRECIENTOS OCHO PESOS M/CTE ($31.583.308) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primero pago correspondiente al mes de mayo de 2025 por valor* DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($2.453.072), *b) seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno.; c) un pago por el mes de diciembre de 2025 por valor* UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE. ($1.533.170)

Plazo: Será hasta el **10** de diciembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA - CAMPESENA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el Logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral	Se plantea y ejecuta la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectivas en los programas y competencias asignadas para las fichas • 3280345 • 3252137 • 3282941 • 3280345	Evidencias fotográficas y listas de asistencia

2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se apoyó en la elaboración de la planeación pedagógica y guías de aprendizaje en la formación de las ficha	Se anexa planeación pedagógica y guía de aprendizaje
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales	Registre en el aplicativo Sofía Plus a todos los aprendices en la fichas matriculadas	Verificación en la plataforma Sofía Plus
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje	No aplica	No aplica
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales	Para este periodo No Aplica	No aplica
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de	Para este periodo No Aplica	No aplica

	aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz		
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz		
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado	Se aportaron los documentos requeridos para la formación profesional como lo es guia de aprendizaje y listas de asistencia	Lista de asistencia y guias de aprendizaje
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	Para este periodo no aplica	No aplica
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas.	Para este periodo No Aplica	No aplica
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses	Subi los documentos soportes del pago del mes de agosto en la plataforma SECOP II de acuerdo a los lineamientos establecidos.	verificación en la plataforma SECOP II

	seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual		
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Para este periodo No Aplica	No aplica
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -Terminación	Para este periodo No Aplica	No aplica
14	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato	Se atendió la solicitud del supervisor de cuentas de cobros, y organizar las formaciones en respectivas comunidades Agenda de viáticos Cuenta de cobro mes de agosto	Verificación en el Drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de SOI N° **4616092460** correspondientes al mes de julio del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (**31**) folios

Cordialmente



JAIME RAFAEL PACHECO CHARRASQUIEL

Contratista

C.C 15022762

Recibí a satisfacción:



JOSE ANASTACIO RESTREPO CASTELLANOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1_PCCNTR_7872211** del año 2025

INSTRUCTOR G 20

Centro de Comercio Industria y Turismo

Ficha 3280345 CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE CORTE Y CONFECCION DE FALDA Y BLUSAS








AQUI
SE ENSEÑA
CON EL
CORAZÓN

FICHA 3252137 ELABORACION DE BISUTERIA CON IDENTIDAD DE LA REGION PLANETA RICA








MANTENGA
LA PUERTA
CERRADA









FICHA 3282941

ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MACRAME LOS MONOS INSTITUCION EDUCATIVA JESUS DE NAZARTH














Si me cu
larga

FICHA 3280345 CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE CORTE Y CONFECCION DE FALDA Y BLUSA






VIVE LA VIDA
NEW TODAY


Gozate la Vida Saludable





DISEÑO Y CONFECCION DE PRENDAS DE VESTIR CORREGIMIENTO LOS CEDROS COTORRA






OLORAO
SABERES
URAL





PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PATRONAJE Y CONFECCION INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA
- Código del Programa de Formación: 93510499
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):
- Fase del Proyecto (si aplica):
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):

Competencia: CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y
- MODISTERÍA

- Resultados de Aprendizaje: RECONOCER MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA CONFECCIÓN DE CAMISA CLÁSICA

- DESARROLLAR PATRÓN DE CAMISA CLÁSICA MASCULINA SEGÚN CUADRO DE TALLAS

- CONFECCIONAR CAMISA CLÁSICA MASCULINA APLICANDO NORMAS DE CALIDAD

- VERIFICAR LA CALIDAD DE LA PRENDA SEGÚN PROCESO TÉCNICO

- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 48 HORAS

2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz, El/La modista/modisto es un profesional cuyo oficio es hacer prendas de vestir, Masculina, sus habilidades son patronar, crear prototipos, elegir tejidos, cortar, ajustar, confeccionar. Se dedica a confección de ropa, de hombre. Sus habilidades a la medida. Esta misma persona toma las medidas a los clientes ,puede aconsejar telas y diseños adecuados algunos también ofrecen servicios de arreglar y composturas. Tiene la capacidad y los conocimientos para realizar transformacionas y correcciones en caso de ser necesario.Conoce los textiles, como se comportan sobre el cuerpo y hasta que punto pueden ser trabajados. El aprendizaje en elaboración de prendas de vestir sobre medida tiene por objeto el logro de destrezas indispensable el trazado corte y confeccion de prendas para damas.Ser profesional en este campo presenta un orgullo y una fuente de ingreso a través del trabajo independiente,de su vinculación a una empresao quisas la creación de una pequeña sociedad productora de prendas de vestir.El aprendizaje que ahora inicia tiene como características principal que dependerá en gran medida del interés y entusiasmo que usted dedique a su estudio El SENA le ira suministrando la información técnica de elaboración de prendas de vestir y aconsejando como debe estudiar y resolver las dificultades que se le presenten, además de promover en usted competencias técnicas,claves y transversales que lo harán una persona integral para que pueda desenvolverse en este mundo global y competitivo.Las actividades que presentan esta guía de aprendizaje están encaminadas a que usted desarrolle conocimientos destresas y actitudes para atender el cliente de manera ética utilizando técnicas de comunicación asertivas asesorando a su necesidad en cuanto al diseño y modelo,tipo de telas ,tejidos tomar,organizar su entorno laboral cuidadndo el medio ambiente y sobre todo a usted en el aspecto físico y actitudinales,Iremos llevando un control cuidadoso en su desempeño hasta lograr en usted y nosotros la meta común en que acabamos de comprometernos su formación profesional como Tecnico en Elaboracion de Prendas de Vestir sobremedida.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial: ***«Un buen modisto debe ser: arquitecto para los patrones, escultor para la forma, pintor para los dibujos, músico para la armonía y filósofo para la medida.»***

Balenciaga

Situación Problema….

En el barrio donde vive Gisella hay una modista, que en el garaje de su casa ha dispuesto su taller de confecciones de ropa Masculina Tiene fama de ser una persona muy agradable en el trato a clientes y por la buena horma y calidad en los acabados de las prendas de vestir. Sus clientes expresan que a pesar que su nivel de escolaridad es muy bajo, tiene el don de guiarlos en la selección del modelo y las telas apropiadas para la confección. Ella es una persona que ha podido darles estudios a sus hijos y sobrevivir de la confección, pero vive el día a día y no ha visionado este oficio como un negocio rentable, que puede mejorar su calidad de vida y a su vez contribuir a la generación de empleo en su comunidad.

Gisella trabaja en el SENA y quiere ayudarla para que tecnifique su oficio y pueda presentar un proyecto al fondo Emprender. Reflexione sobre la situación de la modista ,presentada por Gisela y conteste los siguientes interrogantes.



Descripción de la actividad: Qué técnicas de comunicación y atención, cree usted aplica la modista(o) para obtener ese nivel de satisfacción de los clientes?

¿Cuál cree usted son los aspectos que influyen en la buena horma de las prendas de vestir que confecciona la modista?

¿La toma de medidas es uno de esos aspectos?

¿C¿Cuáles serán los conocimientos técnicos debe tener la modista para poder asesorar a sus clientes?

¿Cree usted que la modista es una buena candidata para aplicar en el fondo Emprender del SENA?

¿Tiene perfil de emprendedor?

¿Qué principios y valores éticos se pueden resaltar en la historia de vida de la modista?

er los tipos de cuerpo tan bien es importante

Responda en forma individual los interrogantes anteriores. (Tiempo 20 minutos).

Conformar grupo de 5 personas (Mínimo 3, máximo 5) mediante dinámica propuesta por su instructor y comparta sus respuestas con la de los otros integrantes del equipo, debatan entre sí y elaboren un único documento con las respuestas Elegir un representante del grupo. (Tiempo 30 Minutos).

En plenaria organizada por el instructor cada representante del grupo expondrá las respuestas a los interrogantes de la situación problema (Tiempo 5 minutos por representante

Ambiente requerido: Ambiente de Confeccion

Estrategias o técnicas didácticas activas: LLUVIA DE IDEAS

Materiales de formación : Hojas de papel bond tamaño oficio, marcadores borrables, plumones de colores, cinta de

Material de apoyo: Guia de aprendizaje No 1

Duración de la actividad: 2 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: Carrusel de conocimientos previos: conformar dos círculos con la misma cantidad de participantes, un círculo dentro del otro, las personas de círculo de adentro deben quedar mirando hacia afuera, de tal manera que formen parejas. El carrusel consiste en responder las preguntas, cada que terminen de responder una pregunta, las personas del círculo de afuera dan un paso a su derecha, así contestan cada interrogante con alguien diferente. Cada participante debe tomar nota de las respuestas que se van dando en consenso con cada compañero. Las preguntas las va presentando el instructor a medida que va girando el círculo.

Ambiente requerido: Ambiente de Confeccion

Preguntas:

1.¿Defina con sus propias palabras el término Cliente?

2.¿Qué tipos de cuerpo identifica?

3.Mencione las medidas que usted considere se utilizan para elaborar Camisas en Confeccion Industrial

4.Nombre cuatro tipos de tela y para que prenda de vestir las utilizaría.

5.¿Diga cómo registraría la información de las medidas de su cliente y las características de Confeccion de Camisas?

6¿Defina el perfil de una persona que se dedique a elaborar Industrialmente Camisas , teniendo en cuenta lo cognitivo, habilidades, destrezas y lo actitudinal.

En plenaria, mediante dinámica propuesta por su instructor, se socializan las respuestas a estas preguntas, sin juzgar si las respuestas son correctas o no, esta es una actividad para el reconocimiento de sus conocimientos previos.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Materiales de formación hojas de papel bond tamaño oficio, marcadores borrables, plumones de colores, cinta de enmascarar, Videobeam o LCD, Computador con acceso a internet.

Material de apoyo: Guia devAprendisaje No 1

Duración de la actividad: 2 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Reconocer protocolos de atención al cliente utilizando técnicas de comunicación asertivas, cultura emprendedora, principios y valores éticos.

Un Cliente es aquella persona que a cambio de un pago recibe servicios de alguien que se los presta por ese concepto. Un cliente desea que se le sea atendido a la medida de la exigencia por quien presta la colaboración. Hay varios tipos de clientes, todos de acuerdo al tipo de compra o servicio que solicitan.

Los clientes directos son los que simplemente pagan por adquirir algo o recibir un servicio inmediato, la relación entre el vendedor y el comprador es sencilla, rápida y concluida a la hora de que cada quien reciba lo que le corresponda. Los clientes fieles regresan por el mismo bien o servicio cada vez que lo desean.

Para Usted, que inicia este proceso de aprendizaje en Patronaje y Confeccion Industrial de Camisas y que tendrá muchos clientes es vital profundizar en este tema, para poder prestar un buen servicio. El servicio al cliente es importante porque puede hacer la diferencia en su negocio. Puede ser la razón por la cual un cliente se incline hacia usted, o hacia sus competidores.

Se hace paulatinamente la lectura del documento, párrafo por párrafo, bajo la conducción del instructor. Realizando pausas con el objeto de profundizar en las partes relevantes del documento en las que el instructor experto hace explicaciones al respecto

Descripción de la actividad: Interpretar diseños o modelos teniendo en cuenta solicitud del cliente, tendencias de moda silueta, tipologías de cuerpo, materiales e insumos para Confeccion de Camisas

Estimado aprendiz

Conformar equipos de cinco (5) aprendices mediante dinámica propuesta por el instructor, para que investiguen sobre: Factores que influyen en la interpretación de diseños (Tendencias de moda, Tipología de cuerpos, Siluetas, telas, materiales e insumos para confeccion de camidas etc.), El instructor entregará un tema a cada equipo de trabajo.

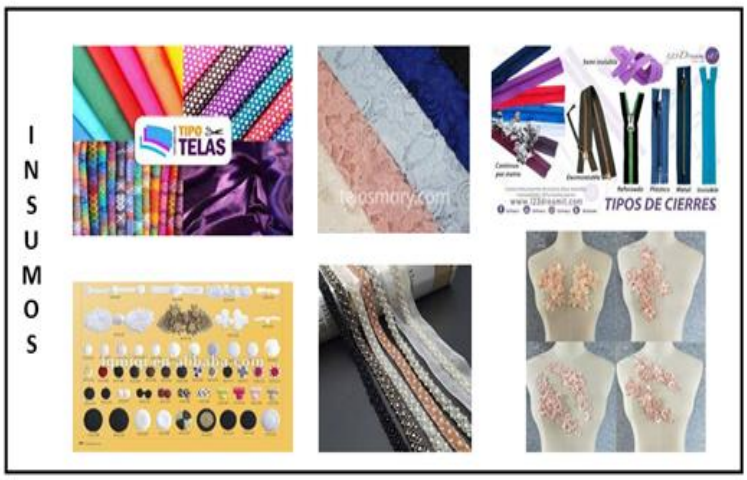
Ahora, le invito a ver el siguiente vídeo ¿Qué ropa sienta mejor a cada tipo de cuerpo? para complementar el estudio de los temas propuestos.

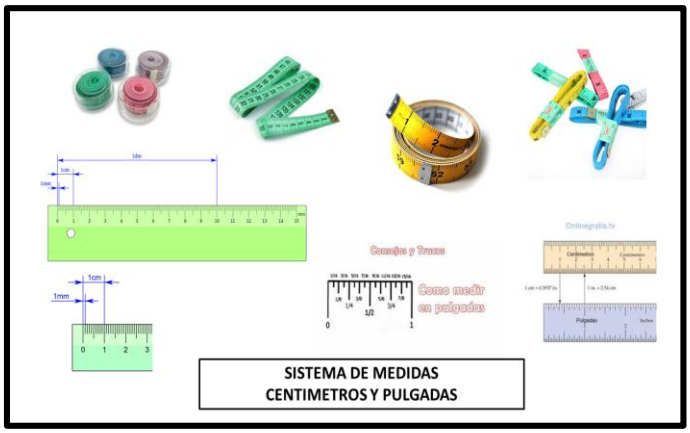
https://www.youtube.com/watch?v=2fyqFsp89Uc











Ambiente requerido: Ambiente de Confeccion Ambiente de socialización - Ambiente virtual LMS – Biblioteca SENA.

Estrategias o técnicas didácticas activas: Panel

Materiales de formación Fotocopias del documento de lectura, marcadores borrables, Videobeam o LCD,

Computador con acceso a internet

Material de apoyo: Guia de Aprendisaje No 1

Evidencias de aprendizaje: Conocimientos

Instrumentos de evaluación: Lista de Chequeo

Duración de la actividad: 4 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Estimado aprendiz ahora debe demostrar aplicando los conocimientos adquiridos en las actividades de apropiación del conocimiento. Lo invito a realizar con la mejor actitud las siguientes actividades.

Actividad 3.4.1

Según lo desarrollado con su instructor durante el proceso de aprendizaje, debe elaborar un protocolo de atención al cliente en el contexto laboral, actividad que se debe desarrollar por equipos de trabajo de cuatro aprendices (Dinámica propuesta por su formador), se debe representar mediante un socio drama.

Esta es la evidencia 2.2 de las actividades de evaluación (Grupal)

Actividad 3.4.2

Con base a lo explicado por instructor, en Patronaje y Confeccion Industrial de Camisas Masculina teniendo en cuenta los conocimientos, habilidades, destrezas, la parte físico- emocional, lo actitudinal, su relación con el medio ambiente y la SST

Realice un cuadro comparativo entre éste y su perfil en este momento del proceso de aprendizaje.

En su caso, ¿que debe fortalecer?

Elabore un Escrito académico, como resultado de esta actividad. Esta es la evidencia 2.3 de las actividades de evaluación (Individual)

Actividad 3.4.3

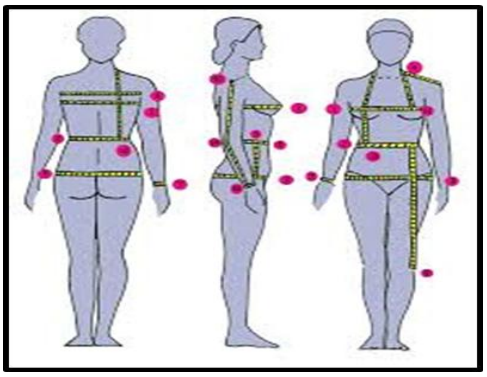
Elaborar un catálogo con diversos tipos de materiales y fibras textiles utilizadas en la confección de Camisas. Su origen, características y propiedades técnicas (elasticidad, sensación al tacto, resistencia, poder de absorción, comportamiento al lavado, apariencia visual, peso, flamabilidad, poder aislante, capacidad de aceptar colorantes, respuesta al cloro, desgaste). Reconocer su valor económico, función, disponibilidad y los usos más adecuados de acuerdo a sus propiedades.

Esta es la evidencia 2.4 de las actividades de evaluación (Individual)

Actividad toma de medidas

Tome las medidas Conceptos de Medidas Deducidas tabla de medidas en centímetros, a una de sus compañeras teniendo en cuenta el procedimiento descrito por su instructor y a los documentos de apoyo .

El resultado del anterior ejercicio debe registrarlo en formato diseñado por usted. Teniendo en cuenta, de establecer espacios para registrar las medidas y datos importantes de su compañera - cliente.



Descripción de la actividad:

Ambiente requerido: Ambiente de Confeccion

Estrategias o técnicas didácticas activas: Panel

Materiales de formación . Hojas de papel Bond tamaño carta y oficio, marcadores borrables, Videobeam o LCD, Computador con acceso a internet

Material de apoyo: Guia de Aprendisaje No 1

Evidencias de aprendizaje: Conocimiento

Instrumentos de evaluación: Lista Chequeo

Duración de la actividad: 2 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EVALUACION	ELABORAR PATRONES INDUSTRIALES DE CAMISAS MASCULINAS ,TENIENDO	Emplear acciones de sistemas de maquina plana a partir	CONOCIMIENTO	DETERMINA LOS MATERIALES E INSUMOS SEGÚN DISEÑO DE CAMISA DESCRIBE LOS COMPONENTES	**LISTA DE CHEQUEO**

	EN CUENTA LOS PARAMETROS DE MEDIDAS POR TALLAS	de procedimientos de uso seguro de herramientas y equipos, elementos de protección persona.		DE LA CAMISA MASCULINA SEGÚN MODELO. APLICA MEDIDAS SEGÚN CUADRO DE TALLAS MASCULINO. ELABORA PATRÓN BASE SUPERIOR MASCULINO SEGÚN CUADRO DE TALLAS.INTERPRETA PATRÓN CAMISA MASCULINA SEGÚN DISEÑO. CONFECCIONA CAMISA CLÁSICA MASCULINA APLICANDO NORMAS DE CALIDAD Y PARÁMETROS DE SST.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)				

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	**Jaime Pacheco**	**Instructor**			

Palma Real

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre de Curso:	Cortes Basicos de Patarroya Pork y Confeccion de Salsa		
FICHA No.	3280345		
Municipio:	LORICA	Lugar:	CASA de la Comunidad.
Instructor:	JAIME PACHECO	N°. Doc. Ident.	
FECHA:	Agosto 5 / 2015	HORARIO:	8:2m - 4 Pm.

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS	
01	Gonzalez Medina	Eylis	TOBSTKICA	Eylis G.	OK
02	Doria Barrios	Yendis Del carmen	1070811618	Yendis Doria B.	OK
03	mora Feria	Esmeralda del Carmin	1070817305	Esmeralda mora.	OK
04	Bello Arteaga	Luis Susana	1003064152	Luis Bello	OK
05	Eliana Ortega Arrieta	Eliana Maria	1003 [illegible] 92	Eliana Ortega	OK
06	Bohorquez Guzman	Yamiris	16	Yamiris Bohorquez	OK
07	Doria sanchez	Doris Luz	1063162577	Doris D	OK
08	Rosiris Acuña		50977213	Rosiris	OK
09	Anaya Diaz	Gloria Ester	1063171192	Gloria Anaya.	
10	Yarledis Cardenas	Vargas	1063136614	Yarledis	
11	Aguilar Vargas	Deiana Luz	1063141926	Deiana Aguilar	
12	Bordecilla Bolaños	Carmen Helena	1063 156 251	Carmen Bordecilla	
13	Hernandez Arteaga	Dela H	30664738	Dela	
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

FIRMA DEL INSTRUCTOR

CS Escaneado con CamScanner

Palmitas

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre de Curso: Conocimientos Basicos de Patronaje Corte y Confeccion de Falda y Blusas.
FICHA No. 3280345
Municipio: LORICA. Lugar: CASA COMUNIDAD
Instructor: JAIME Pacheco Nº. Doc. Ident.: CASA COMUNAL.
FECHA: Agosto-12-2025 HORARIO: 8.2m-4pm.

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Mora Feria	Esmeralda del Carmén	1070817325	Esmeralda
02	Nuñez Hurtado	Karen Sofia	1067165528	Karen Sofia
03	Gonzalez Medina	Evis	1063744780	Evis
04	Cardenas Vargas	Yarledys del carmen	1063036674	Yarledys
05	Alfucio Arrieta	Rosiris Maria	50972213	Rosiris
06	Doris Barrios	Ornelis Delcarmen	1070811618	Ornelis Doris B.
07	Gloria Anaya	Anaya Diaz	1.063171192	Gloria Anaya.
08	Aguilar Vargas	Duana Luz	1063141926	Duana Aguilar
09	Bello Arteaga	Evis Susana	1003064152	Evis Bello
10	Hernandez Arteaga	Dary	30664938	Dary
11	Doria Sanchez	Dary Luz	1.063162577	Dary
12	Tordecilla Ballestero	Carmen Helena	1063156251	Carmen TB
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

CS Escaneado con CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre de Curso: ELABORACIÓN DE ARTESANIAS EN MACRAME
FICHA No. 3282941 | Lugar: I.E. JOSOS DE NAZARETH.
Municipio: LORICA | Nº. Doc. Ident. 15022762
Instructor: JAIME PACHECO DS | HORARIO: 1-9 PM.
FECHA: AGOSTO-6-2025

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Viloria Romero	Maria Cecilia	30661316	Maria Viloria.
02	Rodiño Gonzalez	Margarita Rosa	1062680925	
03	Martinez Galeano	Ana Ines	1003033888	
04	Roxana Juna	Juna Feria	1004527799	Roxana Juna F.
05	Ibarne Calegno	Ana Saray	1067935448	
06	[illegible]	[illegible]	3[illegible]	
07	Galeano Martinez	Valeria Luz	30650178	
08	Bravo Casola	Adriana Soria	1193574470	Adriana Bravo L.
09	Martinez Gonzalez	Noris Isabel	25958049	Noris Martinez
10	Elvira Martinez L	Elvira Martinez L	52003709	elvira Martinez
11	Calzadilla Pedro	Cirilo Mario	26173656	
12	Galeano Martinez	Liliana Maria	30653276	Liliana Galeano
13	Guzman Espitia	Yira Rosa	30658974	Yira Guzman E
14	Espitia Hernandez	Jeis Katerin	1062680999	
15	Lizcano Ochoa Ortega	Ochoa Ortega	25958264	
16	Rodiño Sánchez	Arelis del carmen	35116175	Arelis Rodiño
17	Barnalis Giraldo G.	Barnalis Giraldo	25970736	Barnalis Giraldo
18	Corcho Guzman	monica maria	30658090	
19	Erica Guzman Pollo	Erica Patricia	1001339506	Erica Guzman
20	Corcho Rodiño	Elba Graciela	30658576	Elba corcho
21	Rodiño d' corcho	Nicomedes del Carmen	25958576	
22	Maria elena Mezquida	Mezquida Hoyos	50986741	
23	Guzman Rodiño	Alberto Emérito	10.767812	
24	Montalvo Espitia	Carmelino Ines	26173430	
25	Petro Guzman	Lidivina	50.982752	
26	~~Mario Corcho Rodiño~~			
27	Corcho Rodiño	Mario del R. Corcho R.	30652898	Maria Corcho
28	DARNYS HERNANDEZ		25969542	DARNYS HDZ
29				
30				
31				
32				
33				
34				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Elaboración de Asistencia Con Identidad de la Región		
FICHA No.	3252137		
Municipio:	Planeta Rica.	Lugar:	Casa de la Mujer.
Instructor:	Jaime Pacheco.	Nº. Doc. Ident.	15022702
FECHA	11-Agosto-2023	HORARIO:	7-3pm

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Pitalua Trujillo	Merly Patricia	26038708	Merly Pitalua
02	Ospino Diaz	Oscalina	26035450	Oscalina Ospino
03	Paternina lopez	Edith del socorro	50.980992	Edith paternina
04	puerta velez	yenis	26.037057	yenis puerta
05	Bagambose Martinez	Liliana patricia	50885729	Liliana P
06	Marquez Cordero	Maria Cecilia	50868697	M Marquez
07				
08	Perez Bertel	Tatiana Marcela	1066723812	Tatiana Perez
09	Santana de la Ossa	Anyis Daniela	1066739183	Anyis Santana.
10	Torres garces.	Yolanda Patricia.	50872734	Yolanda Torres
11	MESIA ROMERO	Ceris	26040025	Ceris Mesia
12	CASTRO MESIA	MARIA CAMILA	1066729083	CAMILA MESIA
13	Morimon Mozea	Zoraida	26028376	Zoraida
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Elaboracion de presentacion con Identidad de la Region		
FICHA No.	3252137		
Municipio:	PLANETA RICA	Lugar:	CASA de la Mujer
Instructor:	Jairo Pacheco	Nº. Doc. Ident.	
FECHA	4-AGOSTO 2025	HORARIO:	7.2m - 3pm.

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	~~[illegible]~~ *			
02	MEJIA ROMERO	LEUIS	26040025	LEUIS MEJIA
03	CASTRO MEJIA	MARIA CAMILA	1066729083	CAMILA MEJIA
04	Torres garces.	Yolanda patricia.	50972734	Yolanda Torres
05	Barbara de la Ossa	Luis Daniela	1.066.731183	Luis Daniela S.
06	Bagambora Martinez	Liliana patricia	50885725	
07	Vanquez Comercio	Maria Cecilia	50868692	
08	Marimon Maza	Zoraida	9602376	Zoraida
09	Pueta velez	Yeris	26037057	Yeris
10	Determini lopez	Yaritza del socorro	50.980771	Edith Patricia.
11	Titalua Trujillo	Merly Patricia	26038708	Merly Patricia
12	Ospino Diaz	Osalina	26.035450	Osalina Ospino
13	Perez Tjertel	Tatiana Maseda	1066723826	Tatiana Perez
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

FIRMA DEL INSTRUCTOR _____

CS Escaneado con CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Conocimientos Basicos de Patronaje Corte y Confeccion de Falda Recta.		
FICHA No.	3280390	Lugar:	I. Educativa Los Comos Cota.
Municipio:	LORICA	Nº. Doc. Ident.	1502262
Instructor:	Jaime Pacheco Ch.	HORARIO:	1 - 9 pm
FECHA	Agosto 8 / 2025		

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Espitia Martinez	Aura Luz	1073 910 631	Aura Luz Espitia.
02	Cantero Gonzalez	Olivis Del Carmen	1003 058 951	Olivis C.
03	Hernandez Diaz	Jose Concepcion	1073 308 018	Jose Concepcion Hernandez Diaz
04	Lopez Hernandez	Aura Patricia	1125 569 144	Aura Lopez
05	Hernandez Martinez	Yuliana Maria	1065 155 009	Yuliana
06	Hernando Espitia	Yuzmily	30 658 944	Yuzmily
07	Cantero Martinez	Caridad.	30 657 641	Caridad.
08	Cantero Bolaño	Dinaluz	50 983 394	Dinaluz Cantero Bolaño
09	Jimenez Hernandez	Marelvi	30 665 551	Marelvis
10	Diaz Jimenez	Adriana Lucia	1010 148 651	Adriana Diaz
11	Dominguez C	Leonilda	30.010.910	Leonilda
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

3125171483

Golia

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre de Curso: CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE corte Confección de Prendas
FICHA No. 3280390
Municipio: LORICA
Instructor: JAIME Pacheco ch.
FECHA: AGOSTO-7/2025
Lugar: I.E. LOS GOMEZ JAGOLA
Nº. Doc. Ident.
HORARIO: 1 Pm - 9 Pm.

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Espitia. Martinez.	AIDA LUZ	1073.810631	AIDA. Luz Espitia M.
02	CANTERO GONZALEZ.	LEIVIS DEL CARMEN	1003065957	LEIVIS G.G.
03	Hernández Martinez	JUANA MARIA	1063153009	Juana Hernandez
04	Cantero Bolaño	Dina Luz	50983399	Dina luz Cantero
05	Monica Martinez	Monica Martinez	1073873644	Monica Martinez
06	Lina Diaz Perez	Lino	1003068654	Lina Diaz.
07	Hernandez Diaz	Jose Concepcion	1073505018	José Hdez Diaz
08	Hernandez Espitia	Yuemily del C	30659994	Yuemily H
09	CANTERO. MARTINEZ.	CARIDAD. CARMEN	30.657641	[illegible]
10	Lopez Hernandez	AURA patricia	1129569144	~~AURA~~ Lopez
11	Domiguez Conde	Juanita	30 649 090	Juanita
12	CANTERO GONZALEZ	Lidis ROSIRIS	1003062693	Lidis G.G.
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

CS Escaneado con CamScanner

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre de Curso:	Conocimientos Basicos de Patronaje Corte y Confeccion de Fichas y Bl.		
FICHA No.	3280390	Lugar:	LA GOLA - I.E. JOSE GONZALEZ
Municipio:	LORICA	Nº. Doc. Ident.	1502762
Instructor:	JAIME PACHECO	HORARIO:	1 - 9 pm
FECHA	AGOSTO 1/2025		

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	CANTERO GONZALEZ	LEIVIS DEL CARMEN.	1007.063.951	Leivis C.
02	Espitia. Martinez.	AIDA LUZ	1073.910.63	Aida luz Espitia.M
03	Hernandez Diaz	José Concepcion	1073 8005 01	jose Hdez
04	Hernandez Espitia	Luzmila	30 659 974	luzmila
05	reyibis yolenis	de Hernandez	3066590	reyibis
06	CANTERO. MARTINES	CALIDAD.	30657641	Calidad
07				
08	Hernandez Martinez	Juliana Maria		
09	Fernando gonsal	Eloisa	25969721	Eloi g Hdz
10	Gonzalez Garcia	Mirlis del carmen	25969725	Mirlis gon
11				
12	Jiminez C	Yolanda	30060590	Yanitza
13	martinez naya	sandra Patricia	1063142559	sandra
14	Adriana Ivon Diaz J		1010148651	Adriana Diaz
15	Jimenez Hernandez	Marelvi	30665551	Marelvi
16	AURA PATRICIA	Lopez Hernandez	1125691441	Aura lopez
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

FIRMA DEL INSTRUCTOR _____

CS Escaneado con CamScanner