

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	008
Contrato No:	202400380

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Ciro Alfonso Suarez Gómez												
Identificación:	1.140.817.740												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES												
Nombre del Supervisor:	IVETTE ELENA CEBALLO IBAÑEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTION.												
Plazo de Ejecución:	(291) días, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400433, 202402626	Fecha de C.D.P.	2024 / 02 / 22										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202400799,202406268	Fecha del R.P.	202 /03 /11, 2024/10/24										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 48.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$ 10.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 58.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 48.000.000	Adición 1	\$ 10.000.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 58.000.000
Contrato Inicial	\$ 48.000.000												
Adición 1	\$ 10.000.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 58.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
11 de marzo de 2024	31 de diciembre de 2024	N/A	N/A										

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
202406268	2024/10/24	50 días	10.000.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Otros		
--	--	--	-------	--	--

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 48.000.000
Adición No. 1	\$10.000.000
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 58.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 48.000.000
Valor por ejecutar	\$ 10.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	008

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL entre el 11 de octubre al 10 de noviembre de 2024.

Actividades desarrolladas:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Seguimiento y control de los asuntos y actividades asignadas, utilizando herramientas de gestión de proyectos para monitorear el progreso y cumplimiento de las tareas.	Se realizó Informe periódico sobre el estado de las actividades, detallando el avance y cumplimiento de los objetivos establecidos.
La admisión y entrega de correspondencia de documentos, aplicando procedimientos establecidos para garantizar la correcta recepción, registro y distribución de los mismos. Se utilizó un sistema de gestión documental para asegurar la trazabilidad y el control de los documentos en su ciclo de vida.	Se realizó Informe detallado sobre el proceso de gestión de correspondencia que incluye los registros de entrada y salida, y el estado de la distribución de los documentos, garantizando la trazabilidad y cumplimiento de los procedimientos establecidos.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

IVETTE ELENA CEBALLO IBÁÑEZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

No aplica, tratándose de la primera cuenta de cobro.

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
001	9465211753	2024/04/03	\$464,400
002	9466132795	2024/05/10	\$696,600
003	9467645523	2024/06/06	\$696,600
004	9469015981	2024/06/24	\$696,600
005	9470413376	2024/08/12	\$696,600
006	9471793462	2024/08/26	\$696,600
007	9474210021	2024/10/02	\$696,600
008	9476258497	2024/11/06	\$696,600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$5.340.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Se firma en Barranquilla, a los 10 días del mes de noviembre de 2024.


IVETTE ELENA CEBALLO IBAÑEZ
C.C.: 32.659.539


CIRO ALFONSO SUAREZ GÓMEZ
C.C.: 1.140.817.740 de B/quilla