 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	04
Contrato No:	202400618

### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DANIEL JOSÉ ORDOÑEZ TAPIAS		
Identificación:	1102858594 de Sincelejo - Sucre		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios Profesionales en la Gobernación del Atlántico		
Nombre del Supervisor:	IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA FORMULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROCESOS CONTRACTUALES REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de ocho (8) meses, los cuales serán contados una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400635	Fecha de C.D.P.	2024/03/12
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401145	Fecha del R.P.	2024/03/27
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 62.400.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 62.400.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
27 de marzo de 2024	26 de noviembre de 2024		

### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO


(Relacionar Adiciones y/o Otrosí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

### 2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

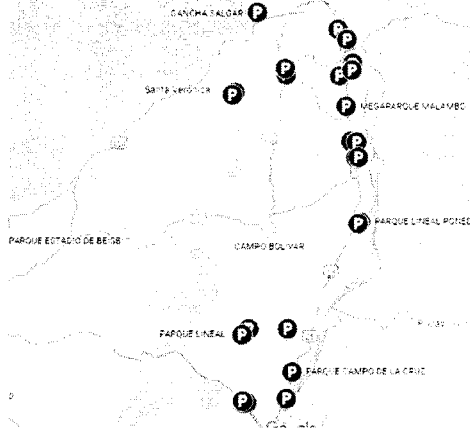
### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)


DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 62.400.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 62.400.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 31.200.000
Valor por ejecutar	\$ 31.200.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 7.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	04

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 27 DE JUNIO DE 2024 AL 26 DE JULIO DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
<p>Apoyar técnicamente a la Secretaría General durante los procesos de contratación y revisión de estudios previos en temas de arquitectura, urbanismo e ingeniería entregados por otras secretarías y/o dependencias en estos procesos.</p>	<p>Apoyo en la proyección de cronograma de Obra en la construcción de la Casa de Cultura en el Municipio de Manatí y puerto Colombia en el Departamento del Atlántico.            Apoyo en la realización de análisis de precios unitario en el presupuesto de la Casa de Cultura Lascar en el municipio de Puerto Colombia, Atlántico.            Realización de visitas técnicas en las Plazas y Parques del Departamento del Atlántico:</p> 
<p>Revisar detalladamente el cumplimiento de los requerimientos y requisitos necesarios en el de</p>	<p>Se realiza revisión en conjunto con la Secretaría de Infraestructura Departamental el Plan departamental de Vías.  <a href="https://mega.nz/folder/Z5QX1AzT#CF3si1in1IQWw_4XjDZOxw">https://mega.nz/folder/Z5QX1AzT#CF3si1in1IQWw_4XjDZOxw</a></p>

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>001</b>
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	<b>2024-01-31</b>

proyección de contratos y/o procesos de contratación.	Seguimiento al complejo de ciénagas Lagunar
Asistir periódicamente a reuniones convocadas por la Secretaría General en las que se requiera su presencia.	Asistencia de dos reuniones presenciales en la secretaria en relación a las siguientes actividades: Viabilización de proyecto de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí Viabilización de proyecto de Casa de Cultura en el Municipio de Puerto Colombia Seguimiento al proyecto Complejo Lagunar Reunión de seguimiento con la Corporación Autónoma Regional para conocimiento del proyecto
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de actividades relacionadas con la gestión contractual.	Base de datos control de solicitud RP y CDP expedido por la secretaria general registrado en el siguiente link: <a href="#">Cuadro de control CDP.xlsx</a> <a href="#">Cuadro de control RP.xlsx</a>  Apoyo y acompañamiento en la prórroga y adición de la construcción del alcantarillado la Arenosa.  Apoyo y acompañamiento en la prórroga y adición del contrato de prestación de servicios profesionales para el mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado en el corregimiento de la Peña.
Atender de manera oportuna y precisa las solicitudes técnicas de la Secretaría General u otras dependencias.	Revisión de Presupuesto de Obra de los siguientes proyectos: -Construcción de polideportivo en el municipio de Polonuevo -Adecuación de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí y Puerto Colombia -Adecuación de Cancha de Fútbol en la Universidad del Atlántico
Conceptualizar y presenciar las sugerencias y/o recomendaciones pertinentes sobre asuntos técnicos que le sean asignados.	Informe técnico de vía que conecta el municipio de Polonuevo y Sabanagrande. Anexo 2 Informe de análisis de ruta entre el municipio de Santa Lucía y las canteras requeridas en el desarrollo de obras viales. Anexo 3
Realizar las evaluaciones técnicas que le sean asignadas basadas en los criterios definidos en los pliegos de condiciones, estipulados en la ley 80 de 1993 y demás decretos complementarios en los procesos de obras públicas e interventoría.	Revisión de Presupuesto de Obra de los siguientes proyectos: -Construcción de polideportivo en el municipio de Polonuevo -Adecuación de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí y Puerto Colombia -Adecuación de Cancha de Fútbol en la Universidad del Atlántico  Estructuración de Análisis de Precios Unitarios de acuerdo con referencias comerciales de cada proyecto

#### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.


#### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

#### 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b>	001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	2024-01-31

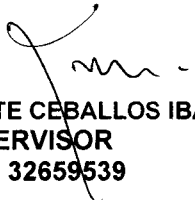
Estudio previo, y verifiqué el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

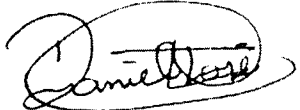
**7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)**

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	Se Adjunta Certificado	Se adjunta Certificado	Se adjunta Certificado
02	77225847 Y 76682380	21/5/2024 30/04/2024	\$905.500
03	77174402	30/05/2024	\$905.500
04	78044683 Y 78310947	21/06/2024 02/07/2024	\$905.500
	<b>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</b>		\$ 2.716.500

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

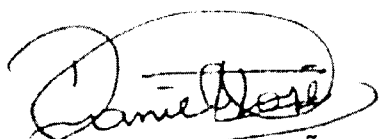
Se firma en Barranquilla, a los 26 días del mes de Julio de 2024.

  
**IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ**  
**SUPERVISOR**  
**C.C.: 32659539**


  
**DANIEL JOSE ORDOÑEZ TAPIAS**  
**CONTRATISTA**  
**C.C.: 1102858594**



	Seguimiento al complejo de ciénagas Lagunar
Asistir periódicamente a reuniones convocadas por la Secretaría General en las que se requiera su presencia.	Asistencia de dos reuniones presenciales en la secretaria en relación a las siguientes actividades: Viabilización de proyecto de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí Viabilización de proyecto de Casa de Cultura en el Municipio de Puerto Colombia Seguimiento al proyecto Complejo Lagunar Reunión de seguimiento con la Corporación Autónoma Regional para conocimiento del proyecto
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de actividades relacionadas con la gestión contractual.	Base de datos control de solicitud RP y CDP expedido por la secretaria general registrado en el siguiente link: <a href="#">Cuadro de control CDP.xlsx</a> <a href="#">Cuadro de control RP.xlsx</a> Apoyo y acompañamiento en la proroga y adición de la construcción del alcantarillado la Arenosa.  Apoyo y acompañamiento en la prórroga y adición del contrato de prestación de servicios profesionales para el mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado en el corregimiento de la Peña.
Atender de manera oportuna y precisa las solicitudes técnicas de la Secretaría General u otras dependencias.	Revisión de Presupuesto de Obra de los siguientes proyectos: -Construcción de polideportivo en el municipio de Polonuevo -Adecuación de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí y Puerto Colombia -Adecuación de Cancha de Futbol en la Universidad del Atlántico
Conceptualizar y presenciar las sugerencias y/o recomendaciones pertinentes sobre asuntos técnicos que le sean asignados.	Informe técnico de vía que conecta el municipio de Polonuevo y Sabanagrande. Anexo 2 Informe de análisis de ruta entre el municipio de Santa Lucia y las canteras requeridas en el desarrollo de obras viales. Anexo 3
Realizar las evaluaciones técnicas que le sean asignadas basadas en los criterios definidos en los pliegos de condiciones, estipulados en la ley 80 de 1993 y demás decretos complementarios en los procesos de obras públicas e interventoría.	Revisión de Presupuesto de Obra de los siguientes proyectos: -Construcción de polideportivo en el municipio de Polonuevo -Adecuación de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí y Puerto Colombia -Adecuación de Cancha de Futbol en la Universidad del Atlántico  Estructuración de Análisis de Precios Unitarios de acuerdo con referencias comerciales de cada proyecto




**DANIEL JOSE ORDOÑEZ TAPIAS**  
C.C.1102858594 de Sincelejo - Sucre.

 SECRETARIA DE CONTROL INTERNO	<b>FORMATO DE ASISTENCIA, ASESORIA Y/O ACOMPAÑAMIENTO</b>	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	01/05/18

<b>REGISTRO DE ASISTENCIA, ASESORIA O ACOMPAÑAMIENTO</b>			
COMITÉ	AUDIENCIA	ASESORÍA/ACOMPAÑAMIENTO	
<b>DETALLE<sup>1</sup></b>	Reunión Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A - Gobernación del Atlántico		
<b>FECHA</b>	4 de julio 2024		
<b>DEPENDENCIA</b>			
<b>ASISTENTES</b>			
No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DEPENDENCIA
1	Mario Segura	Subsecretario de vías y construcción	Secretaría de Infraestructura
2	Julio Amaya	Prof. Universitario	Sub. Prevención
3	Daniel Ordoñez	Asesor Externo	General
4	Nohora Manotas	Asesora Externa	Corporación Autónoma Regional del Atlántico
5	Jesus Alvarez	Contratista	Secretaría de Infraestructura
6	Karol Bula	Contratista	Secretaría de Infraestructura
<b>DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN</b>			
<p>En cumplimiento de los compromisos acordados durante la reunión celebrada en las instalaciones de la Gobernación el 25 de junio, entre la Gobernación y la CRA, se llevó a cabo una reunión técnica que inició a las 9:30 AM en las oficinas de la C.R.A. en Barranquilla. El tema central de discusión fue el Proyecto de Diques en los municipios de Sabanagrande, Santo Tomás y Palmar de Varela, iniciado en 1997. Actualmente, el proyecto cuenta con inventario y topografía variable, pero carece de planos detallados. Los objetivos principales del proyecto son las obras de control de inundaciones y el mejoramiento de la productividad de la ciénaga. El propósito de la reunión fue revisar y organizar una serie de actividades y recursos disponibles necesarios para desarrollar un plan de trabajo.</p> <p>Se acordó realizar un informe de la metodología a utilizar para la modelación de la Compuerta 6, destacando la importancia de este componente para la gestión adecuada del sistema hidráulico.</p> <p>Se acordó realizar un recorrido del sistema para identificar puntos críticos y asegurar que el sistema se mantenga operativo. Este recorrido es fundamental para la obtención de datos precisos.</p> <p>Se programó una sesión en las instalaciones de la C.R.A para revisar la geodatabase relacionada con el proyecto lo cual es esencial para la actualización y verificación de los datos disponibles.</p> <p>Se fijó una próxima reunión para revisar los datos recolectados durante la visita al sistema. Esta reunión será clave para planificar las siguientes etapas del proyecto.</p>			

<sup>1</sup> Nombre del Comité o Audiencia a la que se asiste o del tema a tratar en la reunión de asesoría o acompañamiento

 SECRETARIA DE CONTROL INTERNO	<b>FORMATO DE ASISTENCIA, ASESORIA Y/O ACOMPAÑAMIENTO</b>	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	01/05/18

La reunión finalizó a las 11:30 AM, agradeciendo a los asistentes por su participación y compromiso con el proyecto.

### RECOMENDACIONES PRESENTADAS

Se establece la necesidad de designar un líder representante de la Gobernación del Atlántico, quien será el encargado de responder ante las corporaciones y participar activamente en las reuniones. Este líder será la figura clave para coordinar y trabajar en conjunto con los diferentes actores involucrados en el proyecto. La ausencia de este líder ha impedido la toma de decisiones necesarias para el avance del proyecto.

### COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Presentar informe de metodología para modelación de compuerta 6.	C.R.A Y GOBERNACION DEL ATLÁNTICO	Julio 18 de 2024
Realizar recorrido del sistema para obtención de puntos críticos y mantener el sistema operativo.	C.R.A Y GOBERNACION DEL ATLÁNTICO	Julio 12 de 2024
Reunión para revisar la geodatabase en las instalaciones de la CRA	C.R.A Y GOBERNACION DEL ATLÁNTICO	Julio 10 de 2024
Próxima reunión para revisar los datos de la visita y las necesidades del Ing. Hidráulico	C.R.A Y GOBERNACION DEL ATLÁNTICO	Julio 18 de 2024

### Firma de Asistentes

  
**Mario Segura**  
 Subsecretario de Vías y Construcción  
 Gobernación del atlántico

  
**Asesora Externa**  
 Corporación Autónoma Regional del Atlántico  
 C.R.A



# CONTROL DE ASISTENCIA A REUNION

VERSION 003

FECHA DE APROBACION 2020-01-27

TEMA

FECHA

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>
<i>[Handwritten Name]</i>	<i>[Handwritten Cargo]</i>	<i>[Handwritten Dependencia]</i>	<i>[Handwritten Correo]</i>	<i>[Handwritten Firma]</i>

Quiero declarar que he leído y entiendo el contenido del presente documento y que he dado mi consentimiento para que se recolecten mis datos personales y registros multimedia (fotos, videos, audios) del uso que he res de la red social y de los servicios que he usado en el sistema de datos personales Ley 1581 de 2012 Régimen General de Protección de Datos Personales. Otorgo mi consentimiento mediante mi firma.



GOBERNACIÓN DEL  
ATLÁNTICO

**SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES  
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**

**INFORME DE VISITA TÉCNICA**

<b>Fecha de Visita:</b>	16 de julio de 2024
<b>Fecha de Informe:</b>	18 de julio de 2024
<b>Funcionario que realiza visita:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Julio Cesar Anaya Valenzuela</li><li>• José Barrios</li></ul> Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres <ul style="list-style-type: none"><li>• Jesús Álvarez</li><li>• Karol Bula</li></ul> Subsecretaría de Vías <ul style="list-style-type: none"><li>• Nohora Manotas</li></ul> Corporación Autónoma Regional del Atlántico
<b>Dirección Visita Técnica:</b>	Ciénagas de los municipios de Sabanagrande, Santo Tomás y Palmar de Varela.
<b>Personal que atiende la Visita:</b>	
<b>Municipio:</b>	Sabanagrande, Santo Tomás y Palmar de Varela - Atlántico

**1. ASUNTO:**

Informe Trabajo de Campo como resultado de la visita técnica de inspección ocular al complejo de Ciénagas de los municipios de Sabanagrande, Santo Tomás y Palmar de Varela, en el marco de la Licencia Ambiental otorgada por la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales ANLA, e identificada como LAM2522.

**2. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:**

El día 2 de julio del concurrente se llevó a cabo una reunión con la Secretaría de Planeación, Secretaría General, Secretaría Jurídica, Control Interno y la



ICANTEC

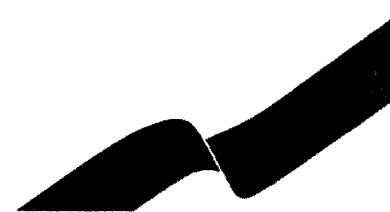
01 800 915 307  
Código Postal: 098 002

Gobernación del Atlántico



• atencionalciudadano@atlantico.gov.co  
• (57)(5) 330 7103  
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia  
Línea Gratuita: 01 8000 915 307

CONTABILIDAD-024605181-43906-1760246-003323275-A  
EGOMEZ-02460521101026-1760246-003323706-A  
MMENDOZA-02460521104820-1760246-003323807-A



Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico, junto con personal de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico- CRA, para abordar la problemática presentada con la ejecución del proyecto “Recuperación y Manejo Integral del Sistema de Ciénagas de los municipios de Sabanagrande, Santo Tomás y Palmar de Varela”, expediente identificado como LAM2522. Luego de esto, quedó como compromiso realizar una reunión técnica para el día 4 de julio.

El 4 de julio se llevó a cabo la reunión en las instalaciones de la CRA, en las cuales se establecieron los siguientes compromisos:

1. Informe por parte de CRA sobre la metodología para la modelación hidráulica en la compuerta 6. Esto será entregado a la gobernación toda vez que se considera prioridad en la intervención.
2. Reunión en la CRA el día 10 de julio para abordar el tema de la Geodatabase. **Esta reunión fue aplazada por la Dra. Nohora Manotas el día 9 de julio manifestando no contar con el profesional SIG para el desarrollo de la misma.**
3. Para el día 12 de julio se programó un recorrido en el sistema Lagunar con la Secretaría de Infraestructura y la CRA para mirar los puntos de intervención y cuantificar las necesidades con el apoyo de maquinaria amarilla de la Subsecretaría de Prevención. **Esta reunión se postergó para el día 16 de julio por indicaciones del personal de infraestructura.**
4. Reunión para verificar los avances para el día 18 de julio. **La Dra. Manotas manifestó que avisaría para reprogramar la reunión de avance.**

El 16 de julio se inició el recorrido al sistema lagunar en compañía de los profesionales Jesús Álvarez y Karol Bula, contratistas de la Subsecretaría de vías, y la Dra. Nohora Manotas de la CRA, desde el municipio de Sabanagrande, desde la Compuerta número 6, en la coordenada geográfica longitud: 74°44'37.663"W, latitud: 10°47'36.726"N, y la nueva localización de la misma, propuesta por la CRA en la coordenada longitud: 74°44'30.476"W, latitud:

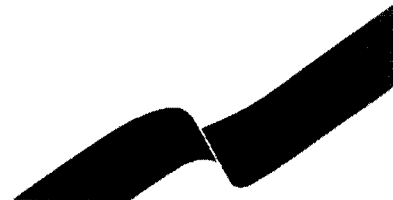


Tel: 800 915 307  
Edificio Postal 085002

Gobernación del Atlántico



• atencionalciudadano@atlantico.gov.co  
• (57)(5) 330 7103  
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia  
Línea Gratuita: 01 8000 915 307





GOBERNACIÓN DEL  
ATLÁNTICO

10°47'42.242"N, en el canal se evidenció eutrofización con elevado material de vegetación acuática, como se evidencia en la siguiente imagen:



Ilustración 1. Sitio para futura Compuerta 6



Ilustración 2. Localización Compuerta 6, longitud: 74°44'37.663"W, latitud: 10°47'36.726"N. Nueva localización Compuerta 6, propuesta por la CRA, longitud: 74°44'30.476"W, latitud: 10°47'42.242"N



Tel: 893 102 006 1  
Código Postal: 080003

Gobernación del Atlántico



• [atencionalciudadano@atlantico.gov.co](mailto:atencionalciudadano@atlantico.gov.co)

• (57)(5) 330 7103

• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia

Línea Gratuita: 01 8000 915 307

CONTABILIDAD 26-02460518143906-1760246-003323275-A  
EGOMEZ-02460521101026-1760246-003323706-A  
MMENDOZA-02460521104820-1760246-003323807-A



GOBERNACIÓN DEL  
ATLÁNTICO

El recorrido se continuó desde el municipio de Palmar de Varela en la Compuerta 4, sector La Luisa, evidenciando las afectaciones del puente y el dique carreteable, Coordenada longitud: 74°44'1.21"W, latitud: 10°44'56.012"N.

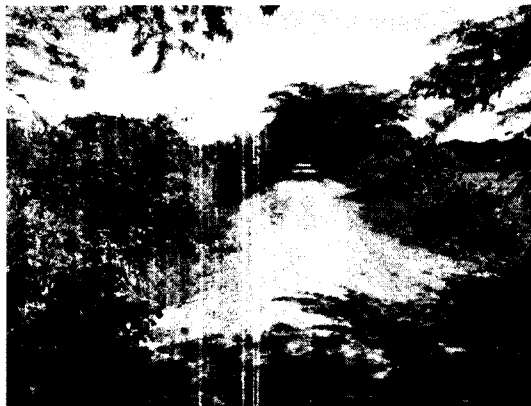
### Vista carreteable y puente Compuerta 4



Vista carreteable



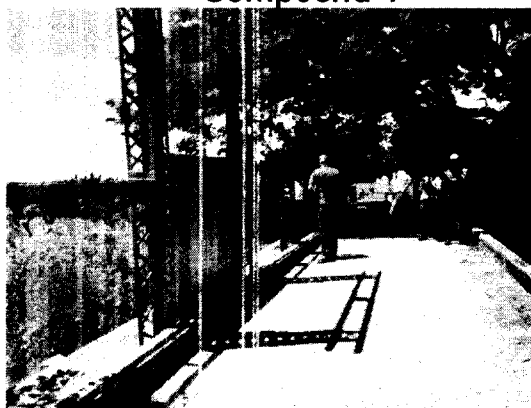
Compuerta 4



Compuerta 4



Caño La Luisa



Icontec

Tel: 899 102 006 1

Código Postal: 080093

Gobernación del Atlántico



CONTABILIDAD-02460518143906-1760246-003323275-A  
EGOMEZ-02460521101026-1760246-003323706-A  
MMENDOZA-02460521104820-1760246-003323807-A

• [atencionalciudadano@atlantico.gov.co](mailto:atencionalciudadano@atlantico.gov.co)

• (57)(5) 330 7103

• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia

Línea Gratuita: 01 8000 915 307



