



Barranquilla, 07 de junio de 2024

Doctora
IVETTE ELENA CEBALLOS IBAÑEZ
Asesora de Despacho
BARRANQUILLA - ATLANTICO

Referencia: Designación como supervisor de Contratos.

Cordial Saludo:

Mediante el presente me permito notificarle la designación como supervisora de los contratos que a continuación se relacionan:

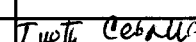
NO.CEDULA	NOMBRE	NO.CONTRATO
1032433912	VICTORIA CATALINA FERNANDEZ LUGO	202400027
18958076	FREDYS FERNANDO PEREZ DAZA	202400028
1045723763	MARCO ALEXANDER MATUTE PEREZ	202400029
1065833893	JUAN LUIS GARRIDO HERNANDEZ	202400038
22550104	MARIA JOSE FORERO LOMANTO	202400053
34941612	ILIANA CRISTINA HERRERA VASQUEZ	202400249
1136883423	LORENA SOFIA CAMPO PORTILLO	202400264
37181634	YEINNY PAOLA PEREZ OVALLOS	202400265
1102858594	DANIEL JOSE ORDOÑEZ TAPIAS	202400618


Lo anterior teniendo en cuenta que mediante resolución No 00732 de fecha 23 de mayo de 2024, le fueron concedidas vacaciones al funcionario Rafael Mejía Pertuz, Profesional Especializado de la Secretaría General y quien tiene a cargo la supervisión de los mencionados contratos. Estas supervisiones serán durante el periodo comprendido entre el 12 de junio al 3 de julio de 2024, exceptuando las Supervisiones de los siguientes contratistas, las cuales serán de forma permanente.

NO.CEDULA	NOMBRE	NO.CONTRATO
34941612	ILIANA CRISTINA HERRERA VASQUEZ	202400249
1102858594	DANIEL JOSE ORDOÑEZ TAPIAS	202400618

Atentamente,


PEDRO JUAN LEMUS NAVARRO
SECRETARIO GENERAL

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Marzo Matute	Contratista Secretaría General	
Revisó	Ivette Ceballos Ibañez	Asesora de Despacho	

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	05
Contrato No:	202400618

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DANIEL JOSÉ ORDOÑEZ TAPIAS		
Identificación:	1102858594 de Sincelejo - Sucre		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios Profesionales en la Gobernación del Atlántico		
Nombre del Supervisor:	IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA FORMULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROCESOS CONTRACTUALES REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de ocho (8) meses, los cuales serán contados una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202400635	Fecha de C.D.P.	2024/03/12
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401145	Fecha del R.P.	2024/03/27
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 62.400.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 62.400.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
27 de marzo de 2024	26 de noviembre de 2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y u Otro si, Si aplica)


DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Juan

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

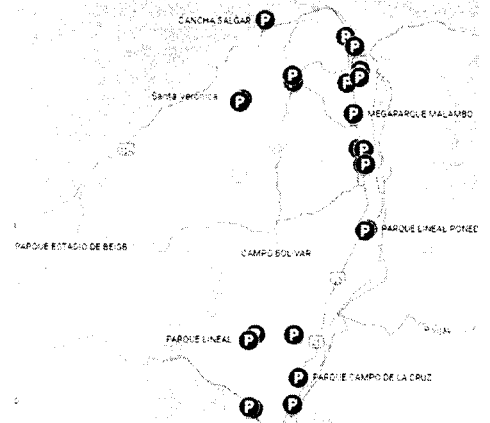
3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)


DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 62.400.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 62.400.000
Porcentaje del Anticipo	%
Porcentaje del Pago anticipado	%
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 39.000.000
Valor por ejecutar	\$ 23.400.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 7.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	05

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 27 DE JULIO DE 2024 AL 26 DE AGOSTO DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
<p>Apoyar técnicamente a la Secretaría General durante los procesos de contratación y revisión de estudios previos en temas de arquitectura, urbanismo e ingeniería entregados por otras secretarías y/o dependencias en estos procesos.</p>	<p>Apoyo en la proyección de cronograma de Obra en la construcción de la Casa de Cultura en el Municipio de Luruaco y Ponedera en el Departamento del Atlántico. Apoyo en la realización de análisis de precios unitario en el presupuesto de la Casa de Cultura Lascar en el municipio de Puerto Colombia, Atlántico. Realización de visitas técnicas en las Plazas y Parques del Departamento del Atlántico:</p> 
<p>Revisar detalladamente el cumplimiento de los requerimientos y requisitos necesarios en el de</p>	<p>Se realiza revisión en conjunto con la Secretaría de Infraestructura Departamental el Plan departamental de Vías. https://mega.nz/folder/Z5QX1AzT#CF3si1in1IOWW_4XiDZOw</p>

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

proyección de contratos y/o procesos de contratación.	Seguimiento al complejo de ciénagas Lagunar
Asistir periódicamente a reuniones convocadas por la Secretaría General en las que se requiera su presencia.	Asistencia de dos reuniones presenciales en la secretaria en relación a las siguientes actividades: Reunión de seguimiento con la Corporación Autónoma Regional para conocimiento del proyecto Seguimiento a Licencia urbanística para el complejo de ciénagas Lagunar
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de actividades relacionadas con la gestión contractual.	Base de datos control de solicitud RP y CDP expedido por la secretaria general registrado en el siguiente link: Cuadro de control CDP.xlsx Cuadro de control RP.xlsx Apoyo y acompañamiento en la prórroga y adición del contrato de prestación de servicios profesionales para el mantenimiento del sistema de acueducto y alcantarillado en el corregimiento de la Peña.
Atender de manera oportuna y precisa las solicitudes técnicas de la Secretaría General u otras dependencias.	Revisión de Presupuesto de Obra de los siguientes proyectos: -Construcción de polideportivo en el municipio de Polonuevo -Adecuación de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí y Puerto Colombia -Adecuación de Cancha de Futbol en la Universidad del Atlántico
Conceptualizar y presenciar las sugerencias y/o recomendaciones pertinentes sobre asuntos técnicos que le sean asignados.	Informe técnico de vía que conecta el municipio de Polonuevo y Sabanagrande. Anexo 2 Informe de análisis de ruta entre el municipio de Santa Lucia y las canteras requeridas en el desarrollo de obras viales. Anexo 3
Realizar las evaluaciones técnicas que le sean asignadas basadas en los criterios definidos en los pliegos de condiciones, estipulados en la ley 80 de 1993 y demás decretos complementarios en los procesos de obras públicas e inventoría.	Revisión de Presupuesto de Obra de los siguientes proyectos: -Construcción de polideportivo en el municipio de Polonuevo -Adecuación de Casa de Cultura en el Municipio de Manatí y Puerto Colombia -Adecuación de Cancha de Futbol en la Universidad del Atlántico Estructuración de Análisis de Precios Unitarios de acuerdo con referencias comerciales de cada proyecto

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.


- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

IVETTE CEBALLOS IBÁÑEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

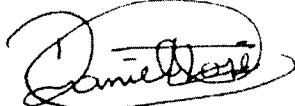
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	Se Adjunta Certificado	Se adjunta Certificado	Se adjunta Certificado
02	77225847 Y 76682380	21/5/2024 30/04/2024	\$905.500
03	77174402	30/05/2024	\$905.500
04	78044683 Y 78310947	21/06/2024 02/07/2024	\$905.500
	79052831 Y 79054774	31/07/2024 31/07/2024	\$905.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$ 3.622.000

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **26** días del mes de **agosto** de **2024**.


IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ
SUPERVISOR
C.C.: 32659539


DANIEL JOSÉ ORDOÑEZ TAPIAS
CONTRATISTA
C.C.: 1102858594