REPÚBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE UBATÉ

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	LILIANA VELASQUEZ BELLO				IDENTIFICACIÓN NUMERO	52,812,950	
AVANCE	X			DE TERMINACIÓN			
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA	UBATE			jueves, 14 de agosto de 2025			
ACTA No.	3 de 8			PERÍODO A PAGAR :	09 DE JUNIO AL 08 DE JULIO 2025		
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE CULTURA-TURISMO Y COMPETITIVIDAD				RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.008	
CONVENIO		COOPERACIÓN		INTERADMINISTRATIVO		INTERINSTITUCIONAL	
CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	ARRENDAMIENTO		SUMINISTRO	
		COMPRAVENTA		CONSULTORIA		OBRA	
NÚMERO	SCTC-CPS-261-2025	Fecha de suscripción	09 DE ABRIL -2025				
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	CDP0313000	de	13/03/2025		REGISTRO PRESUPUESTAL	RP04090007	
ABONO A CUENTA	AHORRO X	CORRIENTE		NUMERO	# 468400124060	ENTIDAD	DAVIVIENDA
OBJETO CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD PARA EL FORTALECIMIENTO DEL AREA DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DEL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ"						

La Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 09 de Junio al 08 de Julio 2025 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Poner en funcionamiento un programa anual de Ciencia, Tecnología e Innovación en 3 instituciones de educación básica y media rural con el fin de identificar y generar vocaciones científicas en niños, niñas y adolescentes del municipio.	X		Anexo 1. registro fotografico de la actividad	La contratista informa que se Gestiono con el Profesional Jhordan Balanta de la empresa TDRobotica el curso llamado STEAM Board, enfocado a los docentes de las 5 instituciones públicas del Municipio: I.E.D El Volcán, I.E.D. Santa María, I.E.D Bolívar, I.E.D. Bruselas y la Escuela Normal Superior, y con el semillero de Robótica "SKADI" del Colegio Santa Maria liderado por el docente Daniel se realizó una visita en los laboratorios de la Universidad "Escuela Colombiana de Ingeniería"
2	Fortalecimiento de un espacio donde se promueva la ciencia la tecnología e innovación del municipio como museos centros interactivos bibliotecas entre otros.	X		Anexo 2. registro fotografico de la actividad	La contratista informa qwue participo en la primera versión de la feria científica infantil, de nominada "mis pequeños científicos en acción" la feria se llevó a cabo el pasado 11 de junio en las instalaciones de la Universidad de Cundinamarca-Seccional Ubate, participaron 12 instituciones tanto públicas como privadas del Municipio de Ubaté. Para esta feria se realizo articulación, con el Sena (Sede Chia), Car, Universidad de Cundinamarca Cada una de estas instituciones trajeron proyectos y actividades en cuanto a ciencia y Tecnologia.
3	Orientar, fortalecer y ejecutar los conocimientos científicos y tecnológicos a los estudiantes de las instituciones rurales, básica primaria y secundaria.	X		Anexo 3. registro fotografico de la actividad	La contratista informa que hizo reunión en la secretaria de desarrollo verde con la Doctora Patricia Lara para agendar la fecha del calendario ambiental con enfoque a la innovación para los niños expositores que participaron en la pasada feria de la ciencia "Mis pequeños Científicos en acción"participe en los resultados de Cundinamarca territorios innovadores y Digitales que se llevo a cabo en Maloka,

	4	Apoyar e in plementar 3 semilleros tecnológicos en las diferentes instituciones educativas básica primaria y secundaria	X		Anexo 4. registro fotografico de la actividad	Durante este periodo, la contratista se reunio con la ingeniera de sistemas la Coordinadora Liliana para apoyar a la institución Bruselas con el semillero el cual esta trabajando la APP de Turismo. El objetivo es que la universidad de Cundinamarca apoye y fortalezca esta APP con su grupo de Maestros.
	5	Colaborar en las actividades de diagnóstico, formulación desarrollo de la política de emprendimiento e innovación y mejoramiento de competitividad del Municipio de Ubaté.	X		Anexo 5. registro fotografico de la actividad	La contratistsa apoyo al equipo de Competitividad para ayudar a organizar la actividad relacionada a la entrega de los certificados de las emprendedoras que hicieron parte de la feria "emprende tu mujer"
	6	Apoyar y acompañar en las convocatorias y eventos programados por la secretaria de cultura, turismo y competitividad.		X		En el presente periodo no se realizo la presente obligacion ya que por parte de cultura no hubo convocatorias y eventos programados , pero se aclara que la contratista si realice las convocatorias de los diferentes talleres para Emprendedores que se realizaron en el Centro de emprendimiento CIEMPRE CUNDINAMARCA. Por medio del equipo de comunicaciones de la alcaldia y por la emisora Crecer FM.
	7	Las demás que sean asignadas por la Secretaría de Cultura, Turismo y Competitividad y que se relacione con el objeto contractual.	X		Anexo 6. registro fotografico de la actividad	La contratista se reunio con la secretaria de Ciencia, Tecnología e Innovación del Municipio de Sopo donde pude conocer los trabajos y activades que han desarrollado desde la secretaria, el objetivo de la visita era articular conocimientos y futuros apoyos a talleres y eventos a nuestro municipio.

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satistaccion de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 09 de junio al 08 de julio de 2025, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL TERCER PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 09 DE JUNIO AL 08 DE JULIO DE 2025
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	NINGUNA
VALOR TOTAL CONTRATO	DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE — **$ 16,000,000**

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	**$ 16,000,000**	**VALOR ANTICIPO :**	**NO APLICA**
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 4,000,000**	**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 2,000,000**	**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
SALDO:	**$ 10,000,000**	**SALDO:**	**$ 0.00**

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	**NORMA CONSTANZA MARCELO PACHON**
CARGO	**SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD**
C.C. No.	**39.741.239 DE UBATE**
Proyecto:	FLOR PAEZ ROMERO SCTC-2024

Firma

Reviso y Aprobó

SOPORTE A INFORME DE SUPERVISION No. 3 SCTC-CPS-261-2025

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD PARA EL AREA DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DEL MUNICIPIO VILLA DE SAN DIEGO DE UBATE"

Obligación N°1. Poner en funcionamiento un programa anual de Ciencia, Tecnología e Innovación en 3 instituciones de educación básica y media rural con el fin de identificar y generar vocaciones científicas en niños, niñas y adolescentes del municipio.

Anexo No. 1 Durante el periodo indicado la contratista Gestionó el curso llamado **STEAM Board**, enfocado en los docentes de las cinco instituciones públicas del municipio: I.E.D. El Volcán, I.E.D. Santa María, I.E.D. Bolívar, I.E.D. Bruselas y la Escuela Normal Superior. Adicionalmente la contratista junto con el semillero de Robótica **"SKADI"** del Colegio Santa María, realizó una visita a los laboratorios de la Universidad **Escuela Colombiana de Ingeniería**.Con el objetivo de fomentar el desarrollo académico y tecnológico de los estudiantes para futuros proyectos.

La supervisión informa que el contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria.



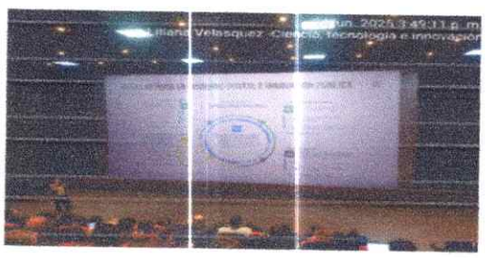
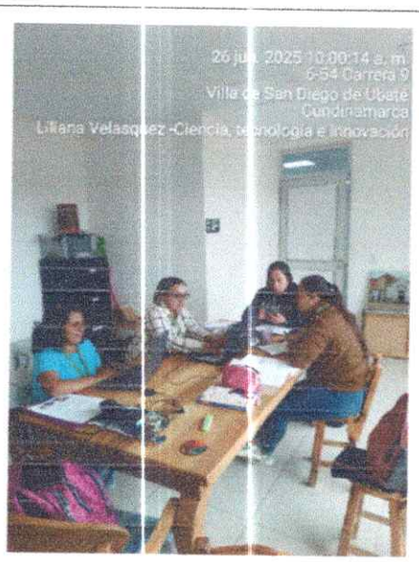
Obligación N°2 Fortalecimiento de un espacio donde se promueva la ciencia la tecnología e innovación del municipio como museos centros interactivos bibliotecas entre otros.

Anexo No. 2: Durante este período, la contratista realizó la primera versión de la feria científica infantil **"Mis pequeños científicos en acción"**, en la Universidad de Cundinamarca – Seccional Ubaté, con la participación de 12 instituciones públicas y privadas del municipio.

Asimismo, la contratista elaboró las escarapelas de los expositores, trofeos como reconocimiento a cada colegio participante y medallas para todos los niños asistentes.

La supervisión informa que el contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria.

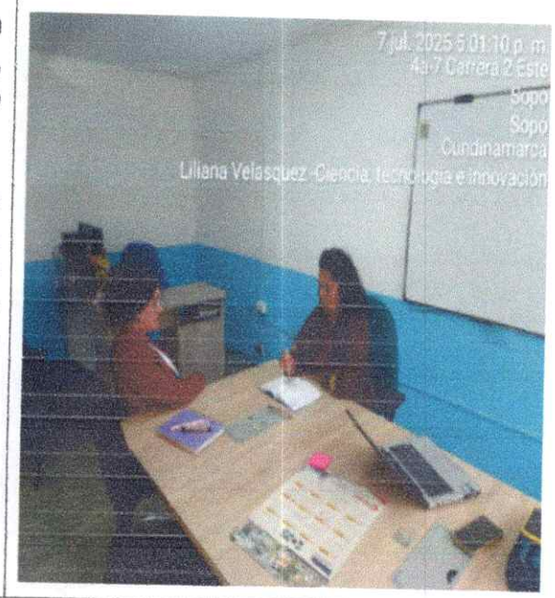


Obligación No 3 Orientar, fortalecer y ejecutar los conocimientos científicos y tecnológicos a los estudiantes de las instituciones rurales, básica primaria y secundaria. **Anexo No. 3**: La contratista se reunió en la Secretaría de Desarrollo Verde para agendar la fecha del calendario ambiental con enfoque en innovación dirigido a los niños expositores de la feria de ciencia **"Mis pequeños científicos en acción"**. Adicionalmente participo en los resultados de Cundinamarca territorios innovadores y Digitales que se llevó a cabo en Maloka. **La supervisión informa que el contratista cumple con las labores asignadas por la secretaria.** 	**Obligación N° 4. Apoyar e implementar 3 semilleros tecnológicos en las diferentes instituciones educativas básica primara y secundaria.** **Anexo No. 4:** Durante este período, la contratista se reunió con la ingeniera de sistemas la Coordinadora Liliana para apoyar a la institución Bruselas con su semillero el cual está trabajando la APP de Turismo. El objetivo es que la universidad de Cundinamarca apoye y fortalezca esta APP con su grupo de Maestros **La Contratista cumple con el avance de esta obligación.** 
	

Obligación N° 7. Las demás que sean asignadas por la secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad y que se relacione con el objeto contractual.

Durante este período la contratista se reunió con la secretaria de Ciencia, Tecnología e Innovación del Municipio de Sopo donde pudo conocer los trabajos y activades que han desarrollado dese la secretaria, el objetivo de la visita fue articular conocimientos y futuros apoyos a talleres y eventos a nuestro municipio.

La Contratista cumple con el avance de esta obligación.



NORMA CONSTANZA MARCELO PACHON
Secretaria de Cultura, Turismo y Competitividad
Supervisor

SERVIDOR PUBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	FLOR PAEZ ROMERO	NORMA MARCELO	NORMA MARCELO
Cargo	PROFESIONAL DE APOYO	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD	SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y COMPETITIVIDAD
Fecha	Agosto 14-2025	Agosto 14-2025	Agosto 14-2025
Firma			