PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Villeta, 14/08/2025

Señor (a)
Laidy Johanna Osorio Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7723911
Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7723911** del año 2025

VALENTINA TÉLLEZ SALAMANCA identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.007.438.645 de Facatativá, Cundinamarca. en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Grupo de Apoyo Administrativo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL PESOS M/CTE ($21.321.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve (9) pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2025, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($2.369.000,00) cada uno.*

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: *"Prestación de servicios personales como apoyo en las actividades asistenciales/operativas, que implica la gestión contractual y convencional del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial"*

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los trámites de comunicaciones, archivo y de gestión documental asociados al proceso de gestión contractual y convencional.	• Se hizo designaciones de unidades de contratación para los procesos. • Se hizo designaciones de comités evaluadores. • Se hizo designaciones de supervisores. • Se reviso documentación de parte técnica de las redes de conocimiento de electricidad y construcción fic. • Se realizan y solicitud de los siguientes documentos en cada proceso contractual:	Pantallazos documentación.

		1. Solicitud inicio de contratación 2. Requerimiento 3. Designación de unidad de contratación 4. Certificación inclusión PAA 5. Inexistencia en almacén 6. Solicitud de información a proveedores 7. Cotizaciones 8. CDP 9. Anexo 1. Ficha técnica y oferta económica 10. Anexo 5. Fichas técnicas	
2	Realizar los reportes e informes asociados a la contratación del centro de formación: SIRECI, DIARI, Ley de emprendimiento, y demás de ley, o requeridos a la Coordinación Administrativa, incluidos los convencionales.	El 31 de julio se registra que no se suscribieron convenios en el mes de junio y fue cargada dentro del término estipulado en la plataforma Convenios 2.0. Se realiza el reporte de tutelas del mes de julio.	Correo electrónico.

3	Apoyar el registro de los contratos y convenios en el RUES de Confecámaras.	No fueron asignadas para el presente periodo.	
4	Diligenciar, mantener actualizado y gestionar el registro de la contratación de bienes y servicios en el aplicativo Blackbox.	Se hace el registro del contrato de placa huella y aires acondicionados.	Plataforma Black Box
5	Apoyar el diligenciamiento y mantener actualizado, el aplicativo dispuesto en la entidad para el registro de la actividad contractual y convencional.	Se realiza base de datos frente al estado de los materiales de formación.	Archivo Excel.
6	Proporcionar información para la elaboración de los indicadores de gestión y respuesta a los requerimientos de otras coordinaciones, áreas, dirección general, entes internos y externos de control.	Se brindo atención presencial y virtual en materia contractual a instructores frente a los procesos de materiales de formación.	Pantallazo.
7	Elaborar las actas de reunión requeridas, así como, la custodia de estas.	No fueron asignadas para el presente periodo.	.
8	Apoyar la logística y documentación del Comité de	No fueron asignadas para el presente periodo.	

	Contratación y Convenios cuando este sesione		
9	Fomentar el uso de los formatos, listas de verificación, procedimientos, instructivos y documentos dispuestos en el SIGA para la Gestión Contractual y convencional.	Se fomentó el uso del formato GD-F-011 V.010. mediante las diferentes Designaciones de unidades de contratación y solicitudes de inicio de contratación.	Designación de unidades de contratación y solicitudes de inicio de contratación.
10	Brindar atención telefónica y presencial a los grupos de valor en materia contractual y convencional tanto internos como externos.	Se brindo atención presencial y virtual en materia contractual.	Pantallazo.
11	Tramitar y gestionar la completitud de los expedientes contractuales, convencionales y el cierre de estos en el SECOP I, SECOP II y TVEC	Se realizo las solicitudes de proveedores de materiales de formación y procesos de Haití	Pantallazo secop
12	Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignados por el supervisor del contrato.	• Trámite de firmas para los procesos contractuales. • Reuniones	Pantallazo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9489470784 de la planilla aportes en línea y periodo julio 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



VALENTINA TÉLLEZ SALAMANCA

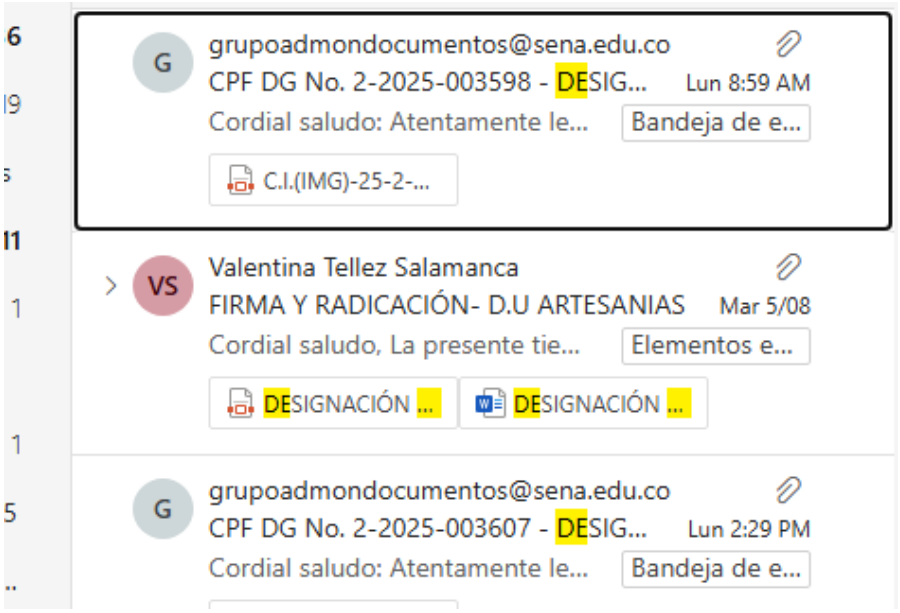
Contratista
C.C. No. 1.007.438.645 de Facatativá, Cund.

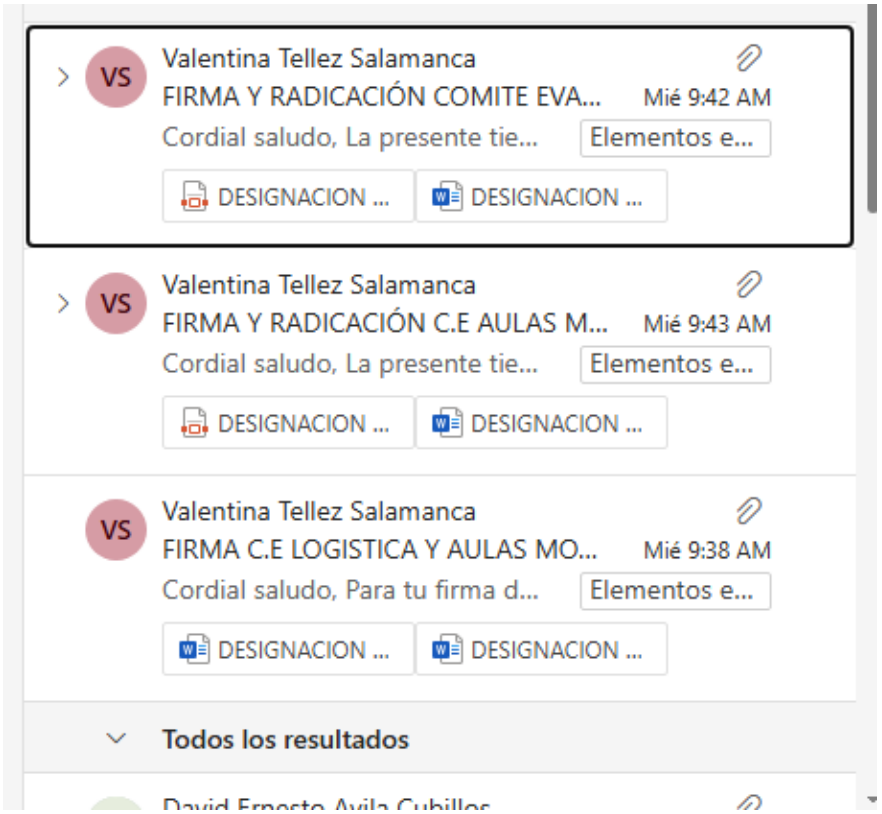
Recibí a satisfacción



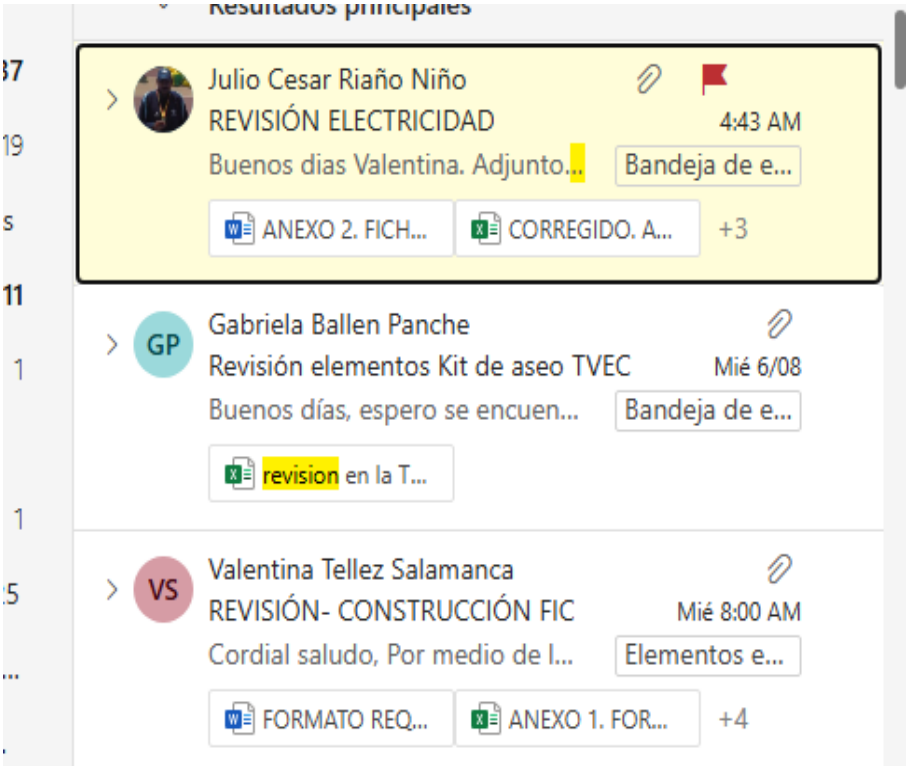
Laidy Johanna Osorio Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7723911
Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo.

Obligación 1



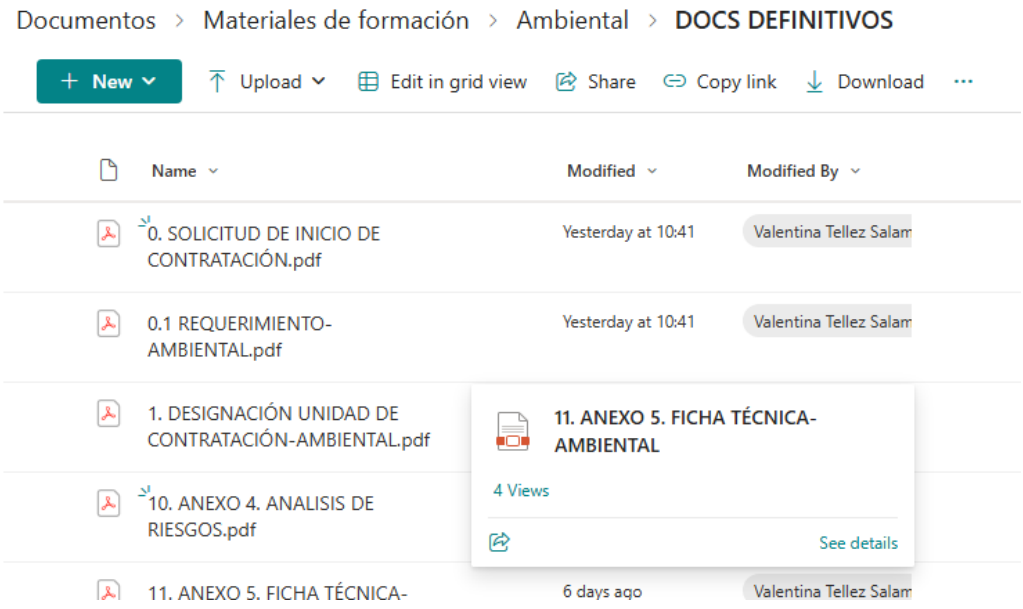


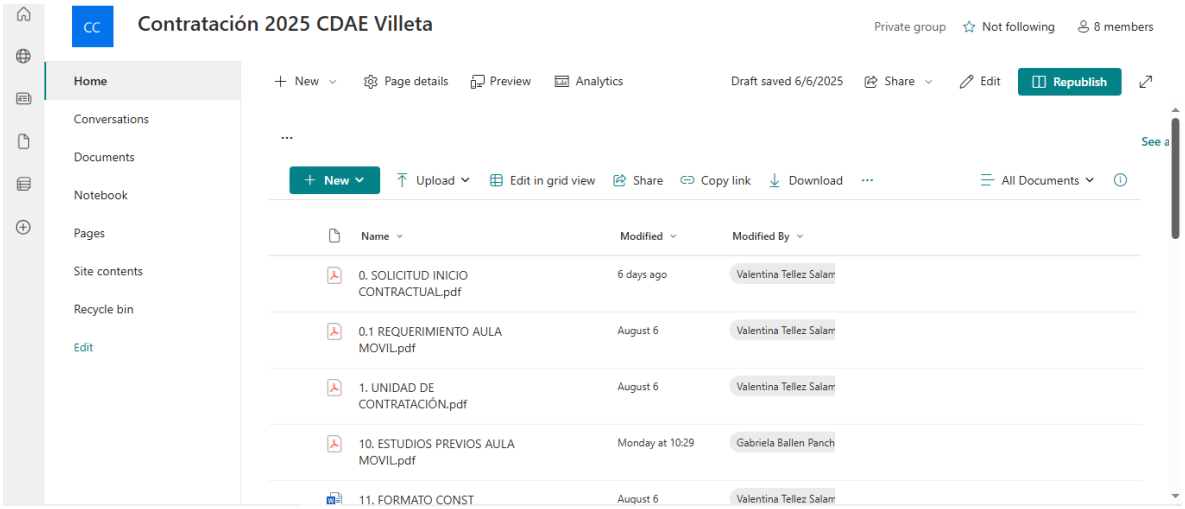

G
grupoadmondocumentos@sena.edu.co
CPF DG No. 2-2025-003670 - DESIG...
Mar 4:26 PM
Cordial saludo: Atentamente le...
Bandeja de e...
C.I.(IMG)-25-2-...
DC
David Ernesto Avila Cubillos
FIRMA Y RADICACIÓN- SUPERVISO...
Mar 3:41 PM
Cordial saludo. De manera ate...
Bandeja de e...
DESIGNACIÓN ...
DESIGNACIÓN ...
VS
Valentina Tellez Salamanca
Designación de supervisor- placa hu...
Mié 7:00 AM
Cordial saludo, Remito para fin...
Elementos e...
C.I.(IMG)-25-2-...


Julio Cesar Riaño Niño
REVISIÓN ELECTRICIDAD
4:43 AM
Buenos dias Valentina. Adjunto...
Bandeja de e...
ANEXO 2. FICH...
CORREGIDO. A...
+3
GP
Gabriela Ballen Panche
Revisión elementos Kit de aseo TVEC
Mié 6/08
Buenos días, espero se encuen...
Bandeja de e...
revision en la T...
VS
Valentina Tellez Salamanca
REVISIÓN- CONSTRUCCIÓN FIC
Mié 8:00 AM
Cordial saludo, Por medio de l...
Elementos e...
FORMATO REQ...
ANEXO 1. FOR...
+4

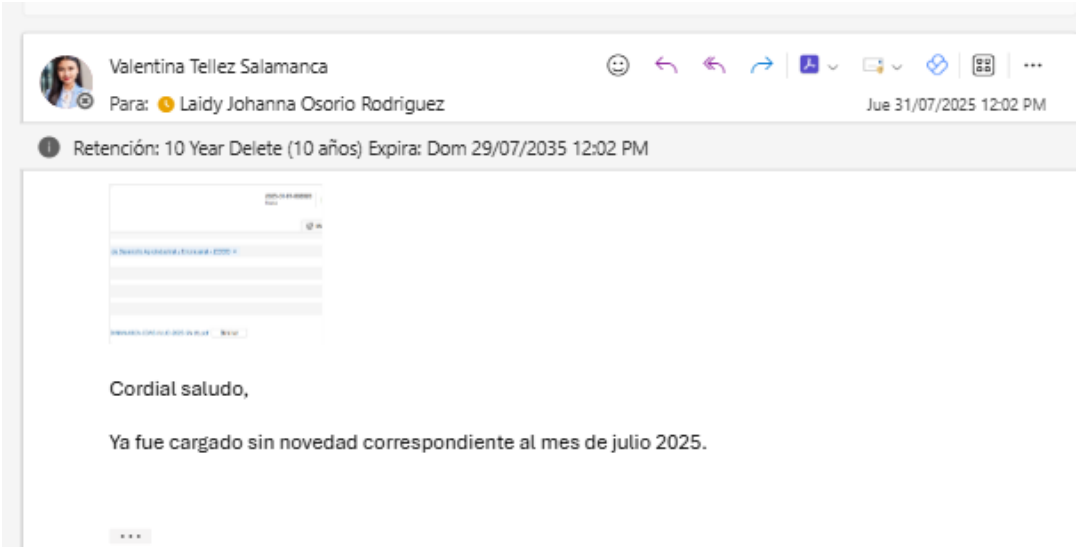

Documentos > Materiales de formación > Logística y gestión de producción > DOCS FINALES
New
Upload
Edit in grid view
Share
Copy link
Download
Name
Modified
Modified By
0. SOLICITUD INICIO DE CONTRATACIÓN.pdf
Monday at 10:12
Valentina Tellez Salam
0.1 REQUERIMIENTO-LOGÍSTICA.pdf
6 days ago
Valentina Tellez Salam
1. D.U. C LOGISTICA.pdf
6 days ago
Valentina Tellez Salam
10. ANEXO 4. ANALISIS DE RIESGOS.pdf
6 days ago
Valentina Tellez Salam
11. ANEXO 5. FICHAS TECNICAS.pdf
6 days ago
Valentina Tellez Salam


Documentos > Materiales de formación > Placa Huella > DOCS FINALES
New
Upload
Edit in grid view
Share
Copy link
Download
Name
Modified
Modified By
0. SOLICITUD INICIO DE CONTRATACIÓN-.pdf
July 24
Valentina Tellez Salam
1. REQUERIMIENTO- PLACA HUELLA.pdf
July 24
Valentina Tellez Salam
10. ANEXO 3. ESTUDIO DE MERCADO.xlsx
July 24
Valentina Tellez Salam
11. ANEXO 4. ANALISIS DE RIESGOS (2).pdf
July 24
Valentina Tellez Salam


Documentos > Materiales de formación > Ambiental > DOCS DEFINITIVOS
New
Upload
Edit in grid view
Share
Copy link
Download
Name
Modified
Modified By
0. SOLICITUD DE INICIO DE CONTRATACIÓN.pdf
Yesterday at 10:41
Valentina Tellez Salam
0.1 REQUERIMIENTO-AMBIENTAL.pdf
Yesterday at 10:41
Valentina Tellez Salam
1. DESIGNACIÓN UNIDAD DE CONTRATACIÓN-AMBIENTAL.pdf
10. ANEXO 4. ANALISIS DE RIESGOS.pdf
11. ANEXO 5. FICHA TÉCNICA-AMBIENTAL
4 Views
See details
11. ANEXO 5. FICHA TÉCNICA-
6 days ago
Valentina Tellez Salam


Contratación 2025 CDAE Villeta
Private group
Not following
8 members
Home
Conversations
Documents
Notebook
Pages
Site contents
Recycle bin
Edit
New
Page details
Preview
Analytics
Draft saved 6/6/2025
Share
Edit
Republish
Upload
Edit in grid view
Share
Copy link
Download
All Documents
Name
Modified
Modified By
0. SOLICITUD INICIO CONTRACTUAL.pdf
6 days ago
Valentina Tellez Salam
0.1 REQUERIMIENTO AULA MOVIL.pdf
August 6
Valentina Tellez Salam
1. UNIDAD DE CONTRATACIÓN.pdf
August 6
Valentina Tellez Salam
10. ESTUDIOS PREVIOS AULA MOVIL.pdf
Monday at 10:29
Gabriela Ballen Panch
11. FORMATO CONST
August 6
Valentina Tellez Salam

Obligación 2



Valentina Tellez Salamanca

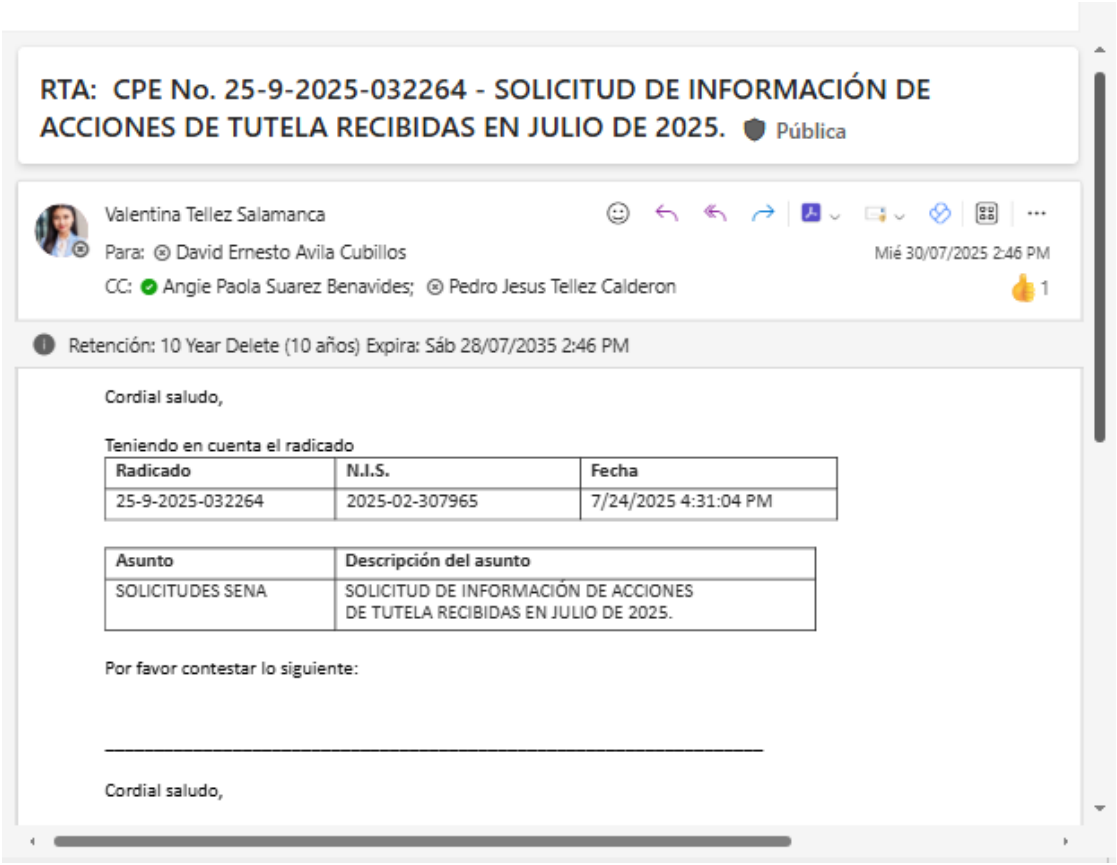
Para: Laidy Johanna Osorio Rodriguez

Jue 31/07/2025 12:02 PM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 29/07/2035 12:02 PM

Cordial saludo,

Ya fue cargado sin novedad correspondiente al mes de julio 2025.



RTA: CPE No. 25-9-2025-032264 - SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE ACCIONES DE TUTELA RECIBIDAS EN JULIO DE 2025. Pública

Valentina Tellez Salamanca

Para: David Ernesto Avila Cubillos

CC: Angie Paola Suarez Benavides; Pedro Jesus Tellez Calderon

Mié 30/07/2025 2:46 PM

1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 2:46 PM

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta el radicado

Radicado	N.I.S.	Fecha
25-9-2025-032264	2025-02-307965	7/24/2025 4:31:04 PM

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE ACCIONES DE TUTELA RECIBIDAS EN JULIO DE 2025.

Por favor contestar lo siguiente:

_____

Cordial saludo,

Obligación 4.

Regional/Centro	Fecha suscripción	Contrato No.	Líder de proceso	Objeto
Cundinamarca Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial	2025-08-13	CO1.PCCNTR.8189390	Laidy Johanna Osorio Rodríguez	25_9509_114 Contratar el mantenimiento de aires acondicionados del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial y sus sedes.

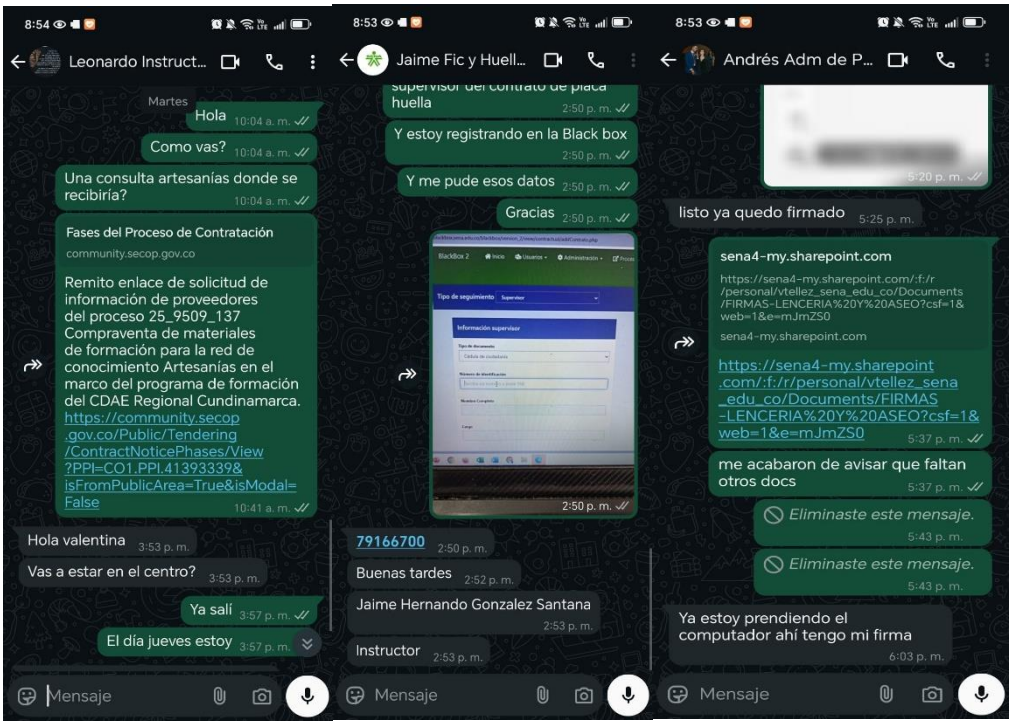
Regional/Centro	Fecha de Suscripción	Contrato No.	RP No.	Líder de proceso	Objeto
Cundinamarca Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial	2025-08-13	CO1.PCCNTR.8186729	369825	Laidy Johanna Osorio Rodríguez	25_9509_095 Compraventa de materiales de formación para la red de conocimiento Construcción - FIC (placa huellas) en el marco del programa de formación del CDAE- Regional Cundinamarca

Obligación 5

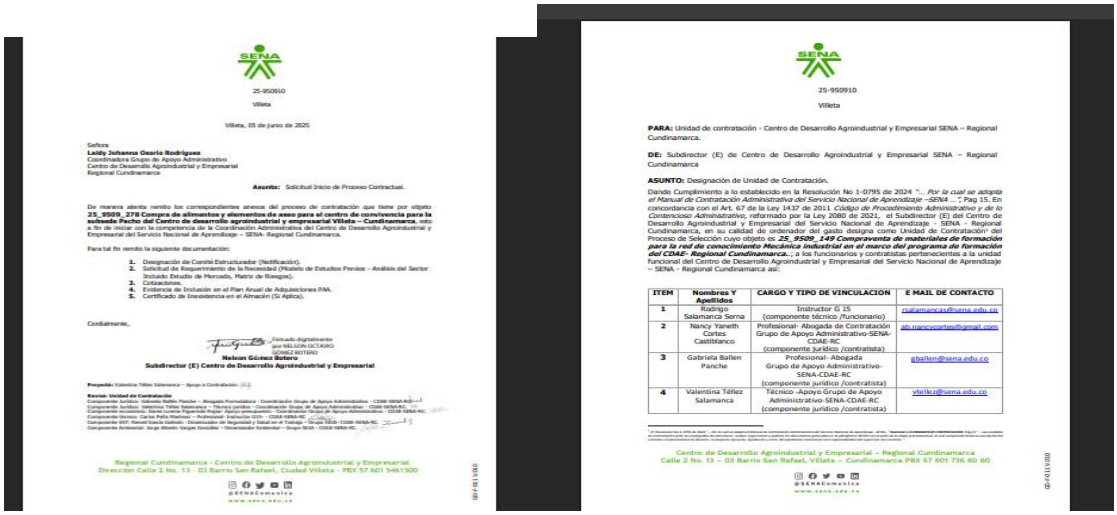
	A	B	C	D	E	F	
2	Nº	ÁREA	PROCESO	CUANTIA	ESTADO		PROYECCIÓN DE
3	1	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Construcción - *FIC (placa huellas)*	$ 124.770.438,00	PUBLICADO	PEDRO: EVALUACIÓN	YA
4	2	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Logística y gestión de la producción	$ 22.723.169,56	ESTRUCTURACIÓN	VALENTINA: CORRECCIONES DE DOCUMENTACIÓN Y REQUERIMIENTO DE FIRMAS	SE PROYECTA PUBLICAR F
5	3	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Mecánica industrial	$ 38.954.004,96	ESTRUCTURACIÓN	NANCY: ESTUDIOS PREVIOS	SE PROYECTA COMPRAR POR TVE
6	4	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Ambiental	$ 55.419.004,66	ESTRUCTURACIÓN	NANCY: ESTUDIOS PREVIOS	SE PROYECTA A PUBLICAR EI
7	5	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Agrícola	$ 188.434.336,34	ESTRUCTURACIÓN	GABRIELA: CAMBIO DE MODALIDAD	SE PROYECTA A PUBLICAR EI
8	6	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Gestión administrativa y financiera	$ 65.747.049,56	ESTRUCTURACIÓN	GABRIELA Y VALENTINA: REVISAR TIENDA VIRTUAL	SE PROYECTA PROYEC
9	7	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Electrónica y automatización	32.461.670,80	ESTRUCTURACIÓN	GABRIELA: ESTUDIOS DEL SECTOR Y ANALISIS DEL SECTOR	SE PROYECTA PROYEC
10	8	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Hotelería y turismo- Cocina	$ 94.973.610,80	ESTRUCTURACIÓN	GABRIELA: ADECUACIÓN DE COTIZACIONES	SE PROYECTA PROYEC
11	10	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Servicios personales - *Belleza*	$ 80.555.551,40	ESTRUCTURACIÓN	GABRIELA: ADECUACIÓN DE COTIZACIONES	SE PROYECTA
12	9	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Agrícola - *Agroindustrial*	$ 59.064.881,69	ESTRUCTURACIÓN	VALENTINA: SOLICITUD DE PROVEEDORES	DEPENDE DE LAS COT
13	11	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Pecuaria	$ 156.090.499,55	PRECOTIZACIÓNES	INSTRUCTOR JAIME BUSCAR COTIZACIÓN	FALTA UNA COTIZACIÓN: YA SE HIZO HISTO LOS ELEMENTOS: LA SOLUC
14	14	MATERIALES DE FORMACIÓN	Materiales de formación- Producción de Centro		PRECOTIZACIÓNES	ANDRES PACHO BUSQUEDA DE COTIZACIONES	FALTA UNA COTIZACIÓN: YA SE HIZO HISTO LOS ELEMENTOS: LA SOLUC
			Materiales de formación- Hotelería y turismo -			PARTE ADMINISTRATIVA BUSQUEDA DE	

MATERIALES | ADMINISTRATIVO | HAITI | BIENESTAR | INFRAESTRUCTURA

Obligación 6



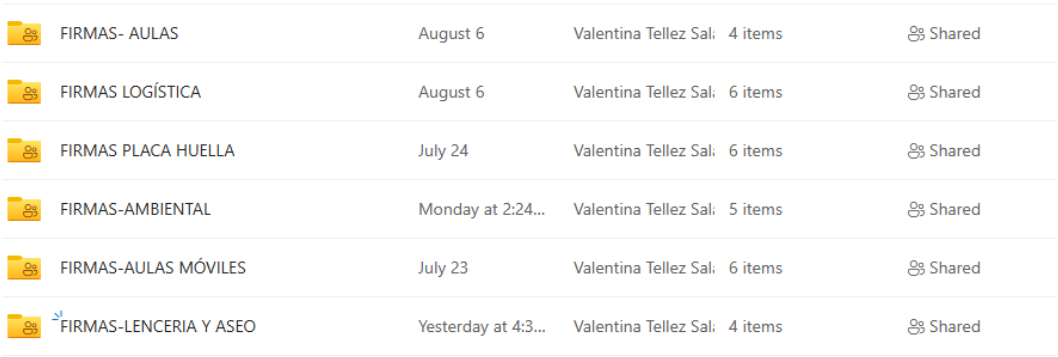
Obligación 9

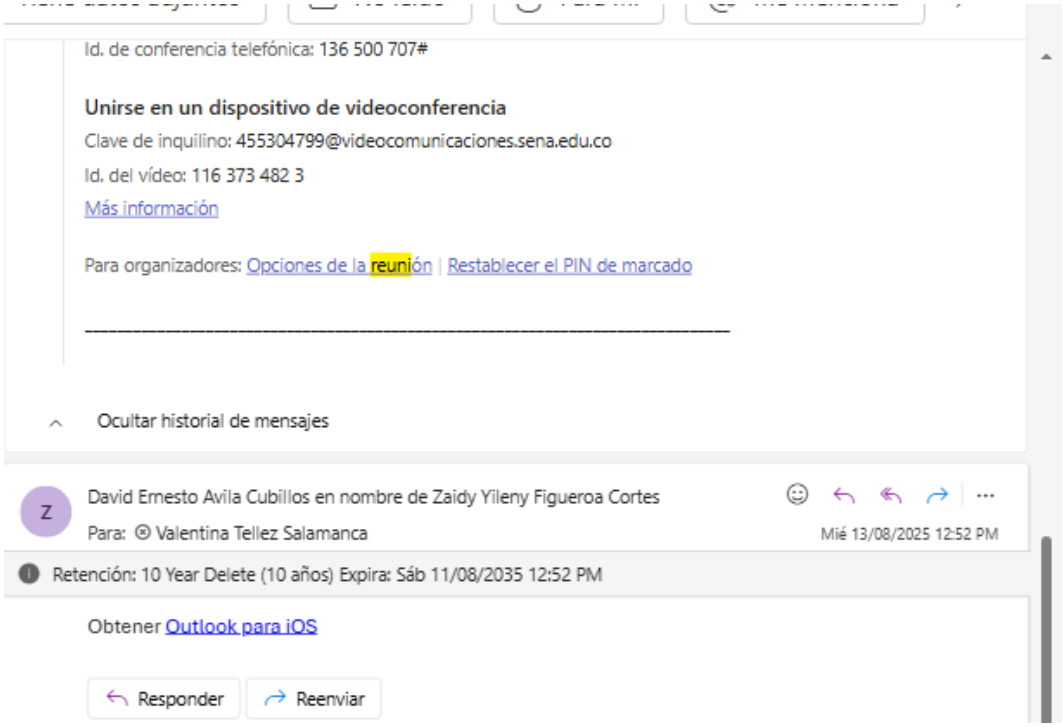


Obligación 11



Obligación 12




Id. de conferencia telefónica: 136 500 707#
Unirse en un dispositivo de videoconferencia
Clave de inquilino: 455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co
Id. del vídeo: 116 373 482 3
Más información
Para organizadores: Opciones de la reunión | Restablecer el PIN de marcado
Ocultar historial de mensajes
David Ernesto Avila Cubillos en nombre de Zaidy Yileny Figueroa Cortes
Para: Valentina Tellez Salamanca
Mié 13/08/2025 12:52 PM
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 11/08/2035 12:52 PM
Obtener Outlook para iOS
Responder
Reenviar