



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Junio de 2025

Señor (a)

**NELSON PINO SALAZAR**

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7387529

Coordinador Académico

CENTRO TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

POPAYAN

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2025

**Referencia:** CO1.PCCNTR.7387529

**ASTRID MARITZA CALVACHE CHICANGANA** identificada con la cédula de ciudadanía No. 34.322.233 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en El Centro de Teleinformática y producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS UN MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$48.601.500)**. a) un primer (1) pago por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (\$4.292.877)**, b) nueve (9) pagos por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS (\$4.599.511)** en los meses de **MARZO A NOVIEMBRE** de 2025 y un último pago correspondiente al mes de **DICIEMBRE**, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS (\$ 2.913.024)**

**Plazo:** Será hasta el 19 de diciembre de 2025.



**OBJETO:**

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación regular de nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red de informática, diseño y desarrollo de software y área de conocimiento de software, según las necesidades del servicio, en los municipios del departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

**Obligaciones Específicas:**

| No        | Obligaciones  | Acciones realizadas  | Evidencias |                 |         |       |         |      |                                |    |         |      |                                 |    |                                     |
|-----------|---|--|------------|-----------------|---------|-------|---------|------|--------------------------------|----|---------|------|---------------------------------|----|-------------------------------------|
| 1         | Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, | Impartir formación profesional en los programas de formación <b>Titulada o Complementaria</b> de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: <table border="1" data-bbox="516 1388 1154 1787"> <thead> <tr> <th data-bbox="516 1388 662 1451">No. Ficha</th> <th data-bbox="662 1388 841 1451">Nombre Programa</th> <th data-bbox="841 1388 1040 1451">Horario</th> <th data-bbox="1040 1388 1154 1451">Horas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="516 1451 662 1619">2879657</td> <td data-bbox="662 1451 841 1619">ADSO</td> <td data-bbox="841 1451 1040 1619">LUNES A SABADO<br/>6:00 a 12:00</td> <td data-bbox="1040 1451 1154 1619">60</td> </tr> <tr> <td data-bbox="516 1619 662 1787">2879658</td> <td data-bbox="662 1619 841 1787">ADSO</td> <td data-bbox="841 1619 1040 1787">LUNES A SABADO<br/>10:00 a 18:00</td> <td data-bbox="1040 1619 1154 1787">60</td> </tr> </tbody> </table> | No. Ficha  | Nombre Programa | Horario | Horas | 2879657 | ADSO | LUNES A SABADO<br>6:00 a 12:00 | 60 | 2879658 | ADSO | LUNES A SABADO<br>10:00 a 18:00 | 60 | Reporte Mensual de Instructor (RMI) |
| No. Ficha | Nombre Programa   | Horario  | Horas      |                 |         |       |         |      |                                |    |         |      |                                 |    |                                     |
| 2879657   | ADSO  | LUNES A SABADO<br>6:00 a 12:00   | 60         |                 |         |       |         |      |                                |    |         |      |                                 |    |                                     |
| 2879658   | ADSO  | LUNES A SABADO<br>10:00 a 18:00  | 60         |                 |         |       |         |      |                                |    |         |      |                                 |    |                                     |



|   | <p>pertinencia y eficacia.</p>  | <p>3134536</p>   | <p>ADSO</p>     | <p>LUNES A VIERNES<br/>18:00 a 22:00</p> | <p>40</p>       |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
|---|---|--|-----------------|--|-----------------|---|-----------|-------------------|--|----------------|--|--|--|----------------|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|-----------------|--|---|--|--|
| <p style="text-align: right;"><b>TOTAL HORAS</b>      <b>160</b></p>  |   |  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <p><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p>   |   |  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <p>2</p>  | <p>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</p> | <p>Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas<br/>Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva</p>  |                 |  |                 | <p>Reporte Mensual de Instructor (RMI)<br/><br/>Programación concertada con el Líder de seguimiento</p> |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>No. Aprendices</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Ficha 1</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 2</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 3</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 4</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>TOTAL HORAS MES</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |   | No. Ficha  | Nombre Programa | No. Aprendices                           | Horas Mes       | <i>Ficha 1</i>  |           |                   |  | <i>Ficha 2</i> |  |  |  | <i>Ficha 3</i> |  |  |  | <i>Ficha 4</i> |  |  |  |  |  | TOTAL HORAS MES |  | <p><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p> |  |  |
| No. Ficha   | Nombre Programa   | No. Aprendices   | Horas Mes       |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <i>Ficha 1</i>  |   |  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <i>Ficha 2</i>  |   |  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <i>Ficha 3</i>  |   |  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <i>Ficha 4</i>  |   |  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
|   |   | TOTAL HORAS MES  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <p>3</p>  | <p>Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre Proyecto</th> <th>Código SENNOVA</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Proyecto 1</i></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |                 |  | Nombre Proyecto | Código SENNOVA  | Horas Mes | <i>Proyecto 1</i> |  |                | <p>Acta o resolución de aprobación</p> |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| Nombre Proyecto   | Código SENNOVA  | Horas Mes  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |
| <i>Proyecto 1</i>   |   |  |                 |  |                 |   |           |                   |  |                |  |  |  |                |  |  |  |                |  |  |  |  |  |                 |  |   |  |  |



|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  | tecnológico, e<br>innoivacion de<br>conformidad con<br>la asignación<br>realizada por la<br>Coordinación<br>Académica del<br>Centro de<br>Formación.       | <i>Proyecto 2</i>  |   |  | del Proyecto<br><br>Informe de de<br>avance o<br>ejecución<br>mensual del<br>proyecto  |
|  |  | <i>Proyecto 3</i>  |   |  |  |
|  |  |  | TOTAL HORAS<br>MES  |  |  |
| <i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i> |  |  |   |  |  |
| 4  | Realizar<br>actividades de<br>desarrollo<br>curricular de<br>conformidad con<br>el procedimiento<br>de la formación<br>profesional<br>integral del<br>SENA | Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO |   |  | Portafolio de<br>la ficha:<br>Ficha:<br><b>2879657</b><br>Enlace a la<br>carpeta: a<br>plataforma<br>ZAJUNA<br>ADSO<br>VIRTUAL |
|  |  | No. Ficha  | 2879657   |  |  |
|  |  | Nombre Programa  | ADSO  |  |  |
|  |  | Descripción actividad<br>(Guía, Instrumento,<br>Material apoyo)  | <b>COMPETENCIA:</b> 38368 -<br>DESARROLLAR LA<br>SOLUCIÓN DE<br>SOFTWARE DE<br>ACUERDO CON EL<br>DISEÑO Y<br>METODOLOGÍAS DE<br>DESARROLLO<br><br><b>RAP:</b> RAP 17 04<br>CODIFICAR EL<br>SOFTWARE DE<br>ACUERDO CON EL<br>DISEÑO<br>ESTABLECIDO.<br><br><b>ACTIVIDAD<br/>APRENDIZAJE:</b><br><br>GA8-220501096-AA2.<br>Incorporar tecnologías<br>emergentes y<br>disruptivas. |  |  |



|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   |  | <p><b>RAP:</b> RAP 14 05<br/>REALIZAR PRUEBAS AL SOFTWARE PARA VERIFICAR SU FUNCIONALIDAD.</p> <p><b>ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2:</b> GA9-220501096-AA1.<br/>Realizar plan de pruebas.</p>  |  |  |
| Horas asignadas a la ficha                                |  | 60   |  |  |
| No. Ficha   |  | 2879658  |  |  |
| Nombre Programa   |  | ADSO   |  |  |
| Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo) |  | <p><b>COMPETENCIA:</b> 38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO</p> <p><b>RAP:</b> RAP 17 04<br/>CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.</p> <p><b>ACTIVIDAD APRENDIZAJE:</b><br/>GA8-220501096-AA2.<br/>Incorporar tecnologías emergentes y disruptivas.</p> <p><b>RAP:</b> RAP 14 05<br/>REALIZAR PRUEBAS AL SOFTWARE PARA VERIFICAR SU FUNCIONALIDAD.</p> <p><b>ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2:</b> GA9-220501096-AA1.</p> |  | <p>Portafolio de la ficha:</p> <p>Ficha: <b>2879658</b></p> <p>Enlace a la carpeta: a plataforma ZAJUNA ADSO VIRTUAL</p> |



|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   | Realizar plan de pruebas.  | Portafolio de la ficha:<br>Ficha:<br>3134536<br>Enlace a la carpeta: a plataforma ZAJUNA ADSO VIRTUAL |
|  | Horas asignadas a la ficha                                | 60   |   |
|  | No. Ficha   | 3134536  |   |
|  | Nombre Programa   | ADSO   |   |
|  | Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo) | <p><b>COMPETENCIA1:</b></p> <p>38376 - Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.</p> <p><b>RAP 1:</b> RAP 3 04 VERIFICAR LOS MODELOS REALIZADOS EN LA FASE DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL INFORME DE REQUISITOS.</p> <p><b>ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:</b> GA2-220501093-AA3. Validar artefactos de análisis generados.</p> <p><b>RAP1:</b></p> <p>RAP 5 03 DESARROLLAR PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS.</p> <p><b>ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE:</b></p> <p>GA3-220501093-AA1. Realizar actividades para el desarrollo del pensamiento algorítmico..</p> |   |
|  | Horas asignadas a la ficha                                | 40   |   |



|   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
| 5 | <p>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.</p> | <p>Diseño curricular</p> <p>Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)</p> <p>Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)</p> |  | <p>Informe Mensual de Instructor (RMI)</p> <p>Informe o producto de la actividad realizada</p> |
|   |  | No. Ficha   |  |  |
|   |  | Nombre Programa   |  |  |
|   |  | Actividad realizada   |  |  |
|   |  | Horas asignadas   |  |  |
|   |  | Observación   |  |  |
|   |  |   |  |  |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.   | XX                      | XX                      | XX                              | XX                            |
| 2.   | XX                      | XX                      | XX                              | XX                            |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **86558598** de la planilla, MI PLANILLA, MES DE MAYO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**ASTRID MARITZA CALVACHE CHICANGANA**  
Contratista  
C.C. No. 34322233

Recibí a satisfacción:

**NELSON PINO SALAZAR**  
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7387529  
Coordinador Académico