



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Julio de 2025

Señor (a)

NELSON PINO SALAZAR

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7387529

Coordinador Académico

CENTRO TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL

POPAYAN

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7387529

ASTRID MARITZA CALVACHE CHICANGANA identificada con la cédula de ciudadanía No. 34.322.233 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en El Centro de Teleinformática y producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS UN MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$48.601.500)**. a) un primer (1) pago por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (\$4.292.877)**, b) nueve (9) pagos por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS (\$4.599.511)** en los meses de **MARZO A NOVIEMBRE** de 2025 y un último pago correspondiente al mes de **DICIEMBRE**, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS (\$ 2.913.024)**

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación regular de nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red de informática, diseño y desarrollo de software y área de conocimiento de software, según las necesidades del servicio, en los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas				Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad,	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:				Reporte Mensual de Instructor (RMI)
		No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas	
		2879657	ADSO	LUNES A SABADO 8:00 a 11:00	60	
		2879658	ADSO	LUNES A SABADO 13:00 a 16:00	60	



	pertinencia y eficacia.	3134536	ADSO	LUNES A SABADO	40																								
				06:00 a 08:00																									
		TOTAL HORAS			160																								
NOTA: Inserte Filas si es requerido																													
2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas Revisión de bitácoras Evaluación de etapa productiva				Reporte Mensual de Instructor (RMI) Programación concertada con el Líder de seguimiento																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>No. Aprendices</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ficha 1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha 2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha 3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha 4</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>TOTAL HORAS MES</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes	Ficha 1				Ficha 2				Ficha 3				Ficha 4						TOTAL HORAS MES				
No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes																										
Ficha 1																													
Ficha 2																													
Ficha 3																													
Ficha 4																													
		TOTAL HORAS MES																											
NOTA: Inserte Filas si es requerido																													
3	Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre Proyecto</th> <th>Código SENNOVA</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Proyecto 1</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes	Proyecto 1			Acta o resolución de aprobación																	
Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes																											
Proyecto 1																													



	tecnológico, e innoivacion de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Proyecto 2			del Proyecto Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto
		Proyecto 3			
			TOTAL HORAS MES		
		NOTA: Inserte Filas si es requerido			
4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO			Portafolio de la ficha: Ficha: 2879657 Enlace a la carpeta: a plataforma ZAJUNA ADSO VIRTUAL
		No. Ficha	2879657		
		Nombre Programa	ADSO		
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	COMPETENCIA: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia RESULTADO DE APRENDIZAJE 1: PLANEAR ACTIVIDADES DE IMPLANTACIÓN DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DEL SISTEMA. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE1: GA10- 220501097-AA1. Preparar la plataforma tecnológica. RESULTADO DE APRENDIZAJE 2: DESPLEGAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LA		



		ARQUITECTURA Y LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.		Portafolio de la ficha: Ficha: 2879658 Enlace a la carpeta: a plataforma ZAJUNA ADSO VIRTUAL
		ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2: GA10-220501097-AA4. Configurar los servicios requeridos.		
		RESULTADO DE APRENDIZAJE 3:		
		DOCUMENTAR EL PROCESO DE IMPLANTACIÓN DE SOFTWARE SIGUIENDO ESTÁNDARES DE CALIDAD.		
		ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3: GA10-220501097-AA8. Elaborar planes de mantenimiento y soporte del software.		
		RESULTADO DE APRENDIZAJE 4:		
		IMPLANTAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE SERVICIO ESTABLECIDOS CON EL CLIENTE.		
		ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 4: GA10-220501097-AA11. Elaborar el manual de usuario.		
		Horas asignadas a la ficha		
		60		
		No. Ficha	2879658	
		Nombre Programa	ADSO	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	COMPETENCIA: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia	



			RESULTADO DE APRENDIZAJE 1: PLANEAR ACTIVIDADES DE IMPLANTACIÓN DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DEL SISTEMA. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE1: GA10-220501097-AA1. Preparar la plataforma tecnológica. RESULTADO DE APRENDIZAJE 2: DESPLEGAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LA ARQUITECTURA Y LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2: GA10-220501097-AA4. Configurar los servicios requeridos. RESULTADO DE APRENDIZAJE 3: DOCUMENTAR EL PROCESO DE IMPLANTACIÓN DE SOFTWARE SIGUIENDO ESTÁNDARES DE CALIDAD. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3: GA10-220501097-AA8. Elaborar planes de mantenimiento y soporte del software. RESULTADO DE APRENDIZAJE 4: IMPLANTAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON LOS NIVELES DE SERVICIO ESTABLECIDOS CON EL CLIENTE. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 4: GA10-	Portafolio de la ficha: Ficha: 3134536 Enlace a la carpeta: a plataforma ZAJUNA ADSO VIRTUAL
--	--	--	---	--



			220501097-AA11. Elaborar el manual de usuario.	
		Horas asignadas a la ficha	60	
		No. Ficha	3134536	
		Nombre Programa	ADSO	
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	COMPETENCIA1: 38376 - Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares. RAP 1: RAP 5 03 DESARROLLAR PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1: GA3-220501093-AA2. Desarrollar soluciones algorítmicas a través de estructuras de control.	
		Horas asignadas a la ficha	40	
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de	Diseño curricular Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional) Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)	Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)	



	formación demande.			Informe o producto de la actividad realizada
		No. Ficha		
		Nombre Programa		
		Actividad realizada		
		Horas asignadas		
		Observación		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

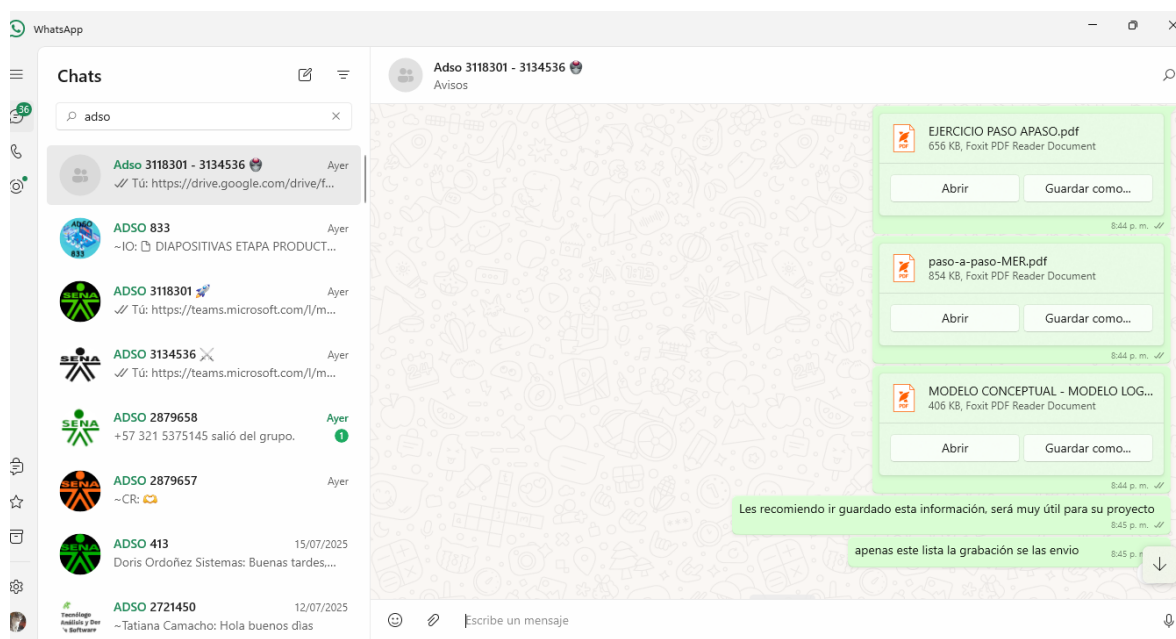
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

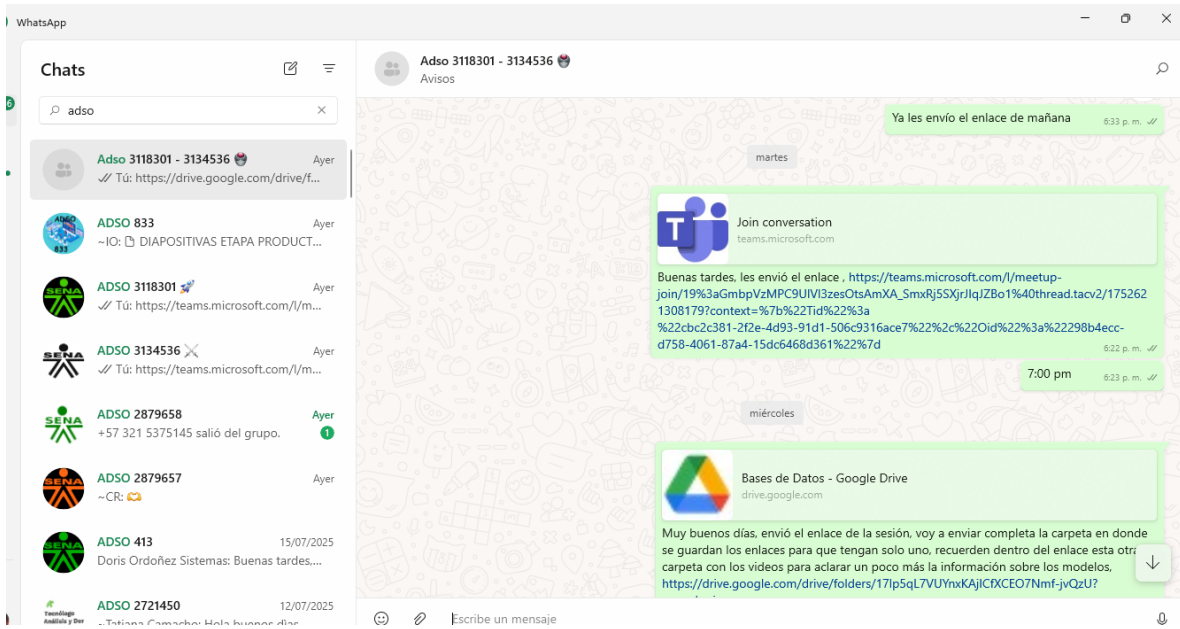
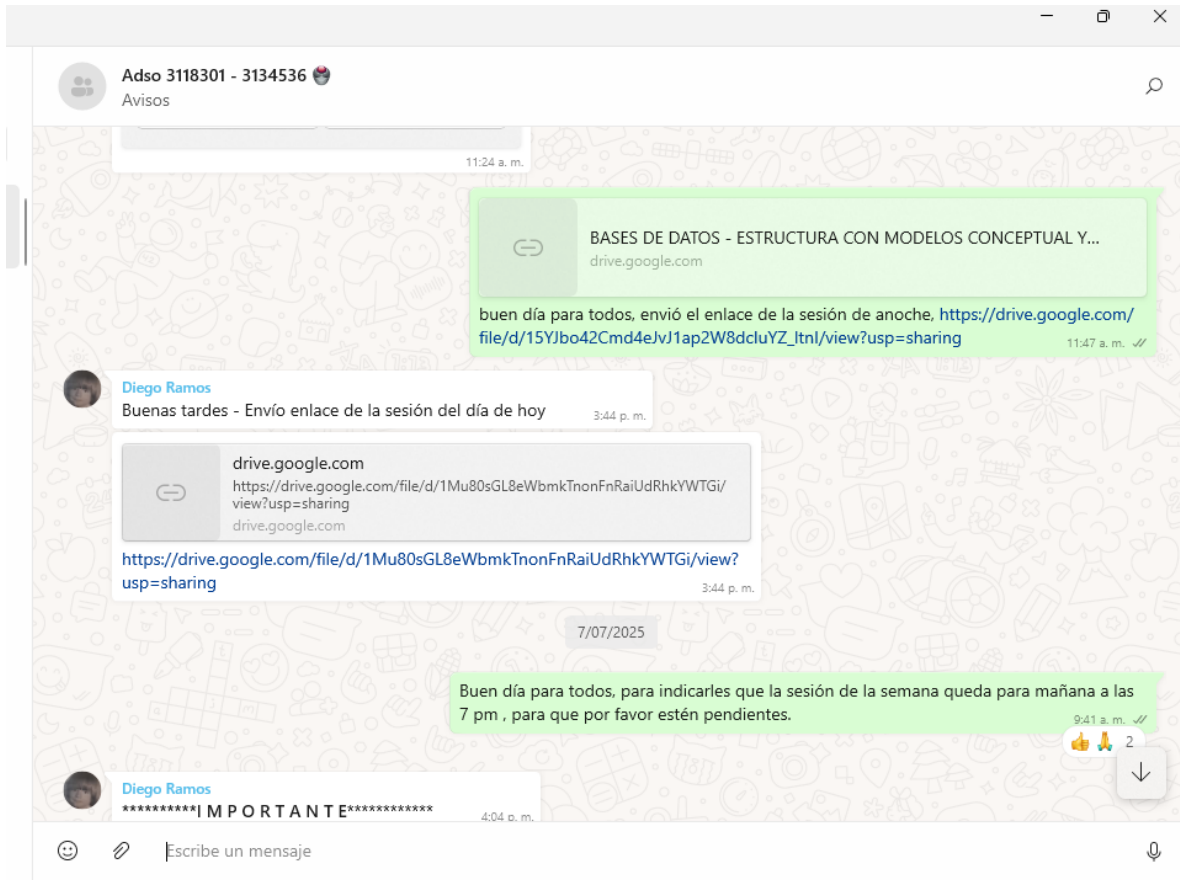
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

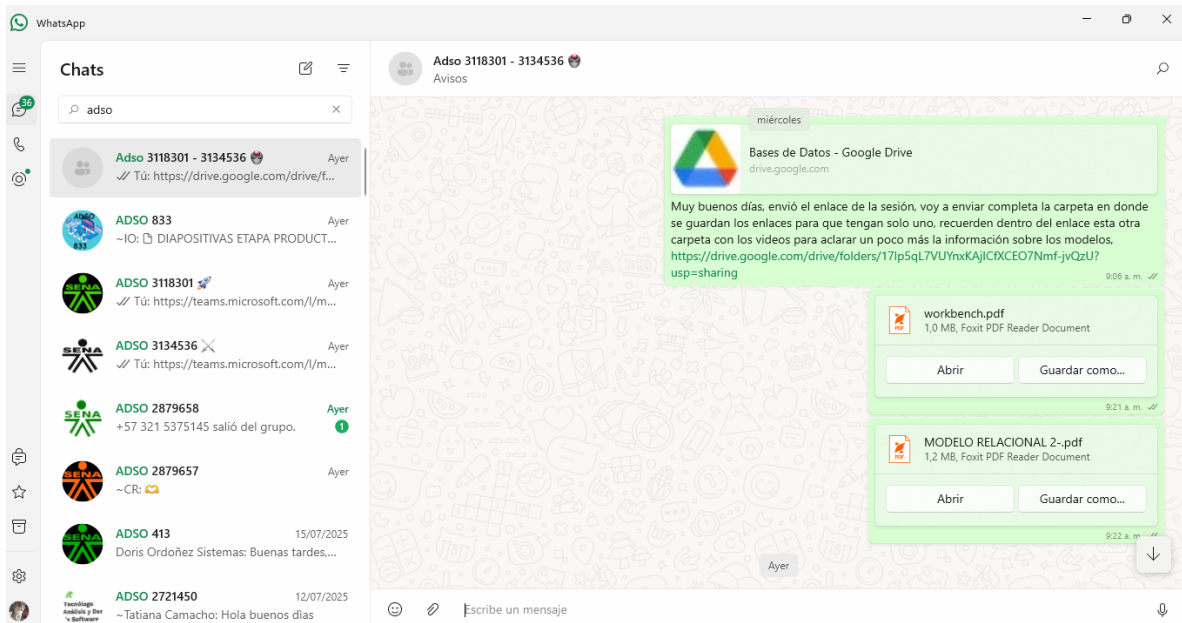


Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **87235122** de la planilla, MI PLANILLA, MES DE JUNIO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios







Mis cursos / P_228118_V_2834833_R_19_C_9221 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales

Buscar en los foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
☆ Invitación a sesión en línea Etapa Productiva - jueves 17 de julio de 2025 - hora: 19:00	ASTRID MARITZ... 16 jul 2025	ASTRID MARITZ... 16 jul 2025	0

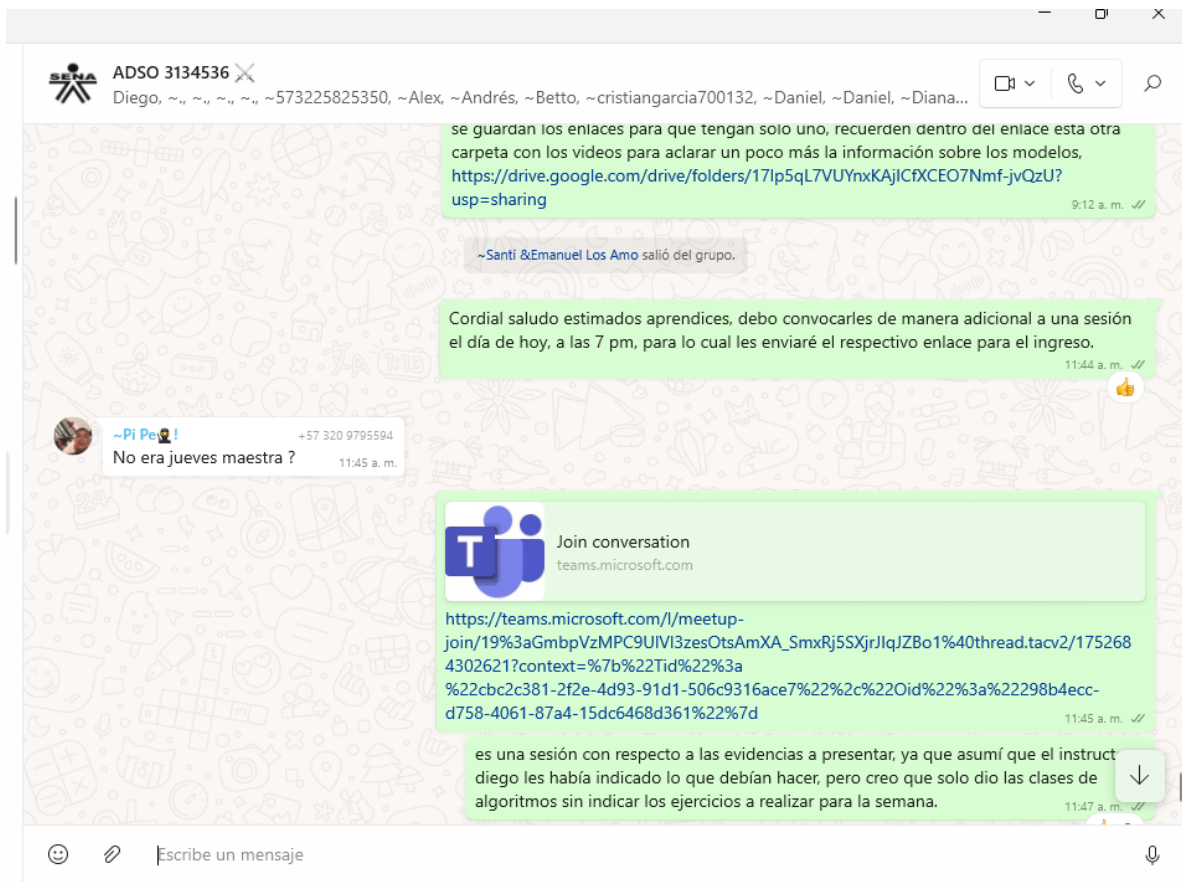
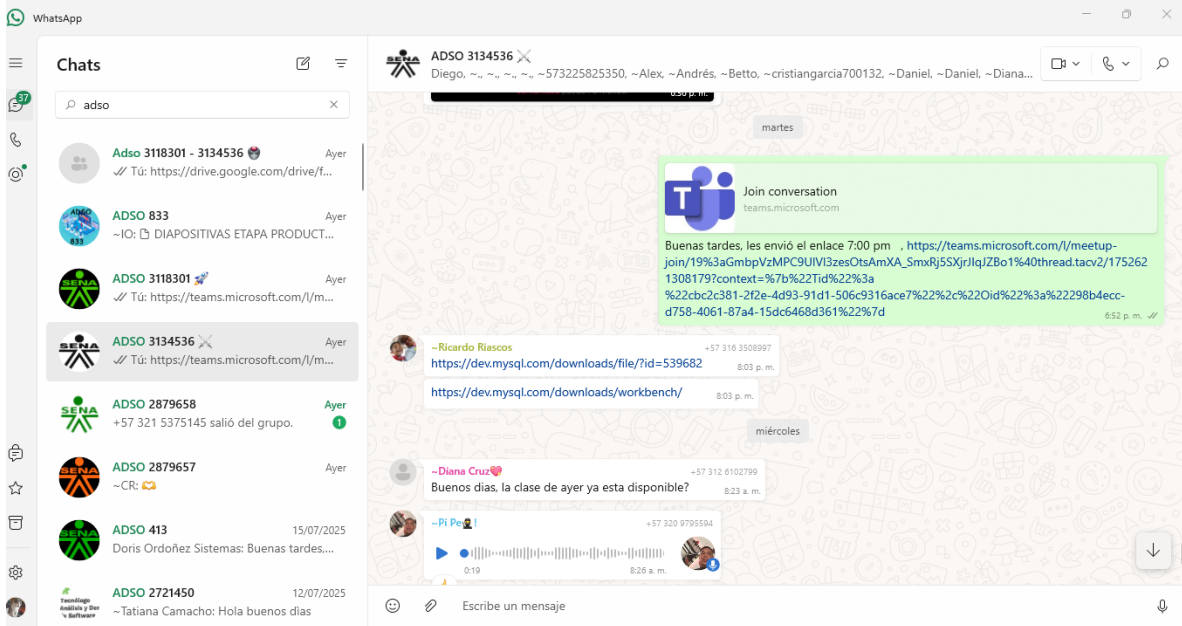
Mis cursos / P_228118_V_2879657_R_19_C_9221 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales

Buscar en los foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
☆ Invitación a sesión en línea Etapa Productiva - jueves 17 de julio de 2025 - hora: 19:00	ASTRID MARITZ... 16 jul 2025	ASTRID MARITZ... 16 jul 2025	0
☆ Invitación a sesión sincrónica AP7 - Interactuar en el contexto productivo y social - Fecha: ...	LAURA ISABEL D... 19 jun 2025	LAURA ISABEL D... 19 jun 2025	0





INTRODUCCIÓN: Grabaciones sesiones en línea

> Fase 1 Análisis: Grabaciones sesiones en línea

> Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea

> JUNIO

> JULIO

> ACTIVIDAD DE PROYECTO 3

Grabación Sesión-evidencias de la semana 2 - AP3. Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos. Fecha 01-07-25

Grabación Sesión Sincrónica evidencias de la semana 3 y 4 - AP3. Estructurar procesos lógicos para la construcción de algoritmos. - fecha: 07-07-2025

Resumen Sesión Sincrónica evidencias de la semana 3 y 4 - Actividad de proyecto 3. DOCK

> Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea **Ocultado a los aprendices**

> Fase 4 Evaluación: Grabaciones sesiones en línea **Ocultado a los aprendices**

> ETAPA PRODUCTIVA **Ocultado a los aprendices**

Mis cursos / P_228118_V_3134536_R_19_C_9221 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Avisos y novedades generales

Buscar en los foros

Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas
☆ Invitación Sesión en línea evidencias de la semana 2 - AP3. Estructurar procesos lógicos para la ...	ASTRID MARITZ... 9 jul 2025	ASTRID MARITZ... 9 jul 2025	0
☆ Invitación Sesión en línea evidencias de la semana 2 - AP3. Estructurar procesos lógicos para la ...	ASTRID MARITZ... 9 jul 2025	ASTRID MARITZ... 9 jul 2025	0
☆ Invitación Sesión en línea evidencias de la semana 3 y 4 - AP3. Estructurar procesos lógicos para...	ASTRID MARITZ... 7 jul 2025	ASTRID MARITZ... 7 jul 2025	0
☆ Invitación Sesión en línea evidencias de la semana 2 - AP3. Estructurar procesos lógicos para la ...	ASTRID MARITZ... 1 jul 2025	ASTRID MARITZ... 1 jul 2025	0
☆ Invitación Sesión en línea evidencias de la semana 1 - AP3. Estructurar procesos lógicos para la ...	ASTRID MARITZ... 24 jun 2025	ASTRID MARITZ... 24 jun 2025	0



Google Drive interface showing a folder named "Bases de Datos" under the path "Mi unidad > 301-536". The folder contains three files:

Nombre	Propietario	Fecha de modific...	Tamaño del
VIDEOS BASES DE DATOS	yo	15 jul	—
BASES DE DATOS - ESTRUCTURA CON MODELOS CONCEPTUAL Y LOGIC...	yo	16 jul	215 MB
BASES DE DATOS - ESTRUCTURA CON MODELOS CONCEPTUAL Y LOGIC...	yo	4 jul	264.3 MB

Video player showing a presentation slide titled "Modelo Relacional". The slide content is:

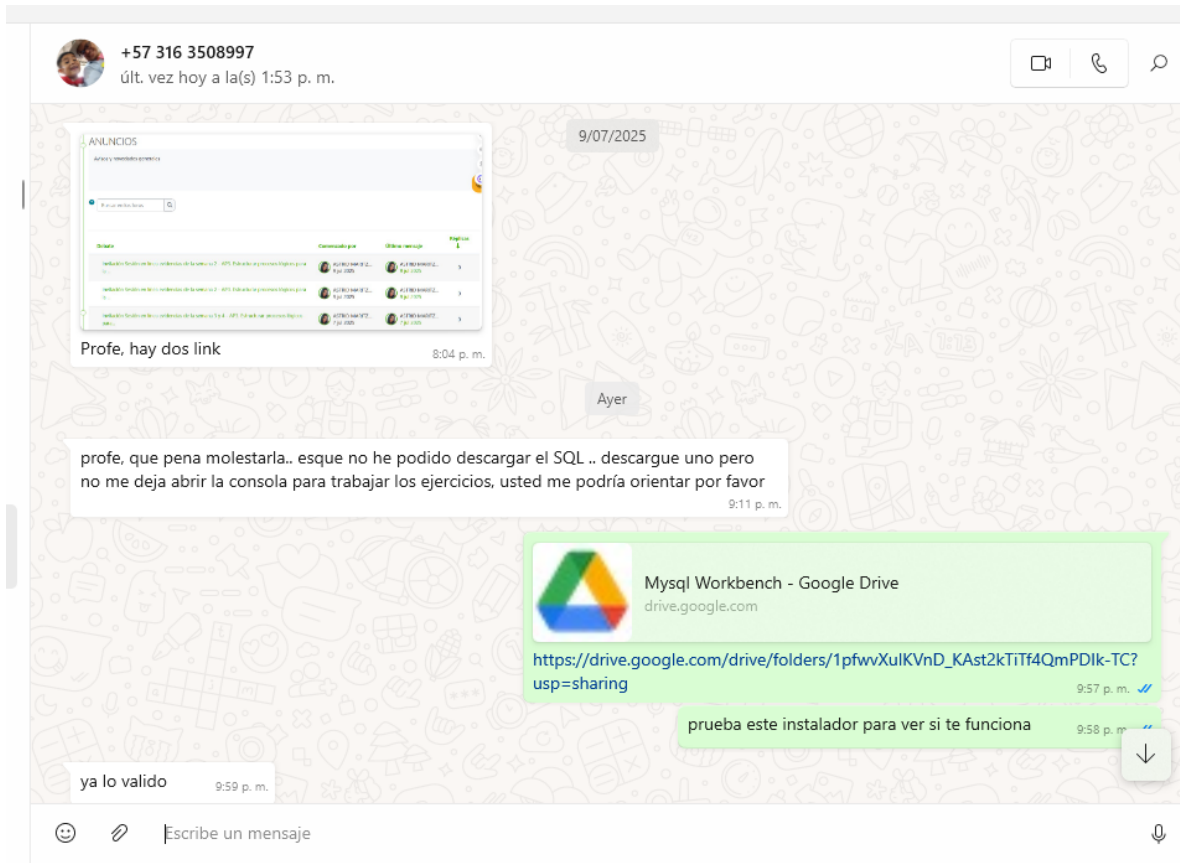
- Este modelo representa la base de datos por medio de tablas en las cuales se almacenará la información. El diagrama del modelo relacional se crea a partir del diagrama entidad relación siguiendo una serie de reglas.

The video player interface includes a sidebar with navigation options and a list of participants on the right.

Video player showing a presentation slide titled "competencia técnica." with the following text:

1.Evidencia de Producto: Taller aplicando funciones y procedimientos en la solución de algoritmos. GA3 220501093-AA2-EV03.

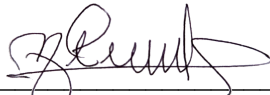
The video player interface includes a sidebar with navigation options and a list of participants on the right.



Cordialmente,


ASTRID MARITZA CALVACHE CHICANGANA
Contratista
C.C. No. 34322233

Recibí a satisfacción:


NELSON PINO SALAZAR
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7387529
Coordinador Académico