



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, junio de 2025

Señor (a)

NELSON PINO SALAZAR

SUPERVISOR (A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7389020

Coordinador Académico

Centro de Teleinformática y Producción Industrial

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2025

Referencia: No 7389020 del año 2025

SANDRA MILENA RODRIGUEZ ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28538588 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS UN MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$48.601.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: UN primer pago de CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$4.139.560), NUEVE pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511) y un último pago por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024).

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025



OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral, en la modalidad virtual, en los programas de formación en nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red tecnológica de: tecnologías de la información y las comunicaciones y a la red de conocimiento: red ins. De enseñanza de idiomas. En los programas de regular según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le sea asignado por la entidad contratante.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																								
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	<p>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:</p> <table border="1" data-bbox="542 1234 1286 1795"> <thead> <tr> <th data-bbox="542 1234 721 1318">No. Ficha</th> <th data-bbox="721 1234 911 1318">Nombre Programa</th> <th data-bbox="911 1234 1092 1318">Horario</th> <th data-bbox="1092 1234 1286 1318">Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="542 1318 721 1402">3222574</td> <td data-bbox="721 1318 911 1402">English Does Work 1</td> <td data-bbox="911 1318 1092 1402">Lunes a viernes de 09:00 a 11:00</td> <td data-bbox="1092 1318 1286 1402">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1402 721 1486">3222575</td> <td data-bbox="721 1402 911 1486">English Does Work 1</td> <td data-bbox="911 1402 1092 1486">Lunes a viernes de 11:00 a 13:00</td> <td data-bbox="1092 1402 1286 1486">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1486 721 1570">3222561</td> <td data-bbox="721 1486 911 1570">English Does Work 1</td> <td data-bbox="911 1486 1092 1570">Lunes a viernes de 15:00 a 17:00</td> <td data-bbox="1092 1486 1286 1570">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1570 721 1654">3222572</td> <td data-bbox="721 1570 911 1654">English Does Work 1</td> <td data-bbox="911 1570 1092 1654">Lunes a viernes de 17:00 a 19:00</td> <td data-bbox="1092 1570 1286 1654">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1654 721 1795">3250322</td> <td data-bbox="721 1654 911 1795">English Does Work 5</td> <td data-bbox="911 1654 1092 1795">Lunes a sabado de 07:00 a 09:00 am</td> <td data-bbox="1092 1654 1286 1795">32</td> </tr> </tbody> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	3222574	English Does Work 1	Lunes a viernes de 09:00 a 11:00	8	3222575	English Does Work 1	Lunes a viernes de 11:00 a 13:00	8	3222561	English Does Work 1	Lunes a viernes de 15:00 a 17:00	8	3222572	English Does Work 1	Lunes a viernes de 17:00 a 19:00	8	3250322	English Does Work 5	Lunes a sabado de 07:00 a 09:00 am	32	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes																								
3222574	English Does Work 1	Lunes a viernes de 09:00 a 11:00	8																								
3222575	English Does Work 1	Lunes a viernes de 11:00 a 13:00	8																								
3222561	English Does Work 1	Lunes a viernes de 15:00 a 17:00	8																								
3222572	English Does Work 1	Lunes a viernes de 17:00 a 19:00	8																								
3250322	English Does Work 5	Lunes a sabado de 07:00 a 09:00 am	32																								



		250323	English Does Work 3	Lunes a sabado de 09:00 a 11:00	32																										
		Pend aprobar por	Inglés Básico 1	Lunes a sábado de 13:00 a 17:00	48																										
		Pend aprobar por	Inglés Básico 2	Lunes a sábado de 17:00 a 21:00	48																										
				TOTAL HORAS MES	192																										
2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	<p>Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas</p> <p>Revisión de bitácoras</p> <p>Evaluación de etapa productiva.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>No. Aprendices</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Ficha 1</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 2</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 3</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Ficha 4</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>TOTAL HORAS MES</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p>				No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes	<i>Ficha 1</i>				<i>Ficha 2</i>				<i>Ficha 3</i>				<i>Ficha 4</i>						TOTAL HORAS MES		Reporte Mensual de Instructor (RMI)	Programación concertada con el Líder de seguimiento
No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes																												
<i>Ficha 1</i>																															
<i>Ficha 2</i>																															
<i>Ficha 3</i>																															
<i>Ficha 4</i>																															
		TOTAL HORAS MES																													



3	<p>Realizar actividades de Investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="542 403 789 478">Nombre Proyecto</th> <th data-bbox="789 403 1040 478">Código SENNOVA</th> <th data-bbox="1040 403 1282 478">Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="542 478 789 562"><i>Proyecto 1</i></td> <td data-bbox="789 478 1040 562"></td> <td data-bbox="1040 478 1282 562"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 562 789 646"><i>Proyecto 2</i></td> <td data-bbox="789 562 1040 646"></td> <td data-bbox="1040 562 1282 646"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 646 789 730"><i>Proyecto 3</i></td> <td data-bbox="789 646 1040 730"></td> <td data-bbox="1040 646 1282 730"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 730 789 814"></td> <td data-bbox="789 730 1040 814">TOTAL HORAS MES</td> <td data-bbox="1040 730 1282 814"></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p>	Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes	<i>Proyecto 1</i>			<i>Proyecto 2</i>			<i>Proyecto 3</i>				TOTAL HORAS MES		<p>Acta o resolución de aprobación del Proyecto</p> <p>Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto</p>
Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes																
<i>Proyecto 1</i>																		
<i>Proyecto 2</i>																		
<i>Proyecto 3</i>																		
	TOTAL HORAS MES																	
4	<p>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA</p>	<p>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td data-bbox="542 1329 914 1413">No. Ficha</td> <td data-bbox="914 1329 1282 1413">XXX</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1413 914 1497">Nombre Programa</td> <td data-bbox="914 1413 1282 1497"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1497 914 1623">Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td> <td data-bbox="914 1497 1282 1623"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1623 914 1707">Total Horas asignadas</td> <td data-bbox="914 1623 1282 1707"></td> </tr> </tbody> </table>	No. Ficha	XXX	Nombre Programa		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)		Total Horas asignadas		<p>Portafolio de la ficha:</p> <p>Ficha: XXX</p> <p>Enlace a la carpeta: XXX</p>							
No. Ficha	XXX																	
Nombre Programa																		
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)																		
Total Horas asignadas																		



5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	Diseño curricular	Informe de Reporte Mensual de Instructor (RMI)		
		Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)			
		Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAssoft)			
		No. Ficha		3841969-3841970-3841971-3841972	Informe o producto de la actividad realizada
		Nombre Programa		ENGLISH DOES WORK 1	
		Actividad realizada		ALISTAMIENTO DE LAS DIFERENTES FICHAS Y SE PARTICIPAN Y SE REVISAN EL MATERIAL DE EJECUCIÓN DE L FPI SUMINISTRADO POR EL CENTRO	
		Horas asignadas		30 HORAS	
Observación					

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9486967210** de **Aportes en Línea correspondiente al mes de mayo de 2025.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

SANDRA MILENA RODRIGUEZ ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 28538588

Recibí a satisfacción:

NELSON PINO SALAZAR
SUPERVISOR (A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7389020
Coordinador Académico