PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 09 de agosto 2025

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO (E) No. 7349061/ 2025
Cargo del supervisor COORDINADOR
Dependencia COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Comercio y Servicios Ciudad: Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de agosto del año 2025

Referencia: No 7349061
del año 2025

CIELO DE JESUS MELO SANCIBIER, identificado con la cédula de **ciudadanía No. 44206092** de Santo Tomas, en mi calidad de Contratista del SENA, en **COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES** de atención a poblaciones Vulnerables, en cumplimientodel Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informede actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago El valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($20.697.198)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a la que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo al plan de pago de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE ($2.411.223).** Cinco pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a julio por valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.449.533).** Y un último pago correspondiente al mes de agosto por valor de **UN MILLON TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS ($1.034.860).** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros **026800141934** del **BANCO DAVIVIENDA**, cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Desde el 10 de febrero del 2025 hasta el 9 de agosto del 2025, sin exceder la presen te vigencia presupuestal.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA PARA EL PROGRAMA FORMACIÓN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro delsiguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	**Alistamiento para la inducción de cursos asignados.** **Orientar formación profesional en los cursos:** **Ficha: 3141327.** **Técnico** **Atención integral a la primera infancia.** **Barranquilla.** **Nodo Bosque.** **Ficha 3293419** **Elaboración de Material Didáctico, barrio Manantial, alcaldía de Barranquilla.**	Plataforma Sena Sofia plus. Reporte de horas. Reporte de horas RMD
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Envío de formato Excel de masivo, caracterización de la población y documentos de identidad del aspirante a el curso de formación.	Envío de formatos pertinentes a la coordinación.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Evaluación de los cursos de formación.	Aplicativo Sofía Plus.
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Descargar los juicios evaluativos al evaluar las fichas asignadas.	Aplicativo Sofia Plus.
5	En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad de la formación.	Aplicar los procesos de gestión documental requeridos en la formación.	Normograma del Sena.
6	Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación	Facilitar el aprendizaje, orientar y apoyar, retroalimentar evaluar al aprendiz durante su proceso formativo, haciendo uso de distintas técnicas didácticas activas	Normograma del Sena.

		bajo la estrategia de aprendizaje por competencias...	
7	Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención	Recopilar la información concerniente a las fichas de formación establecidas en los distintos programas.	Cronograma en Sofia plus
8	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.	Manejo de cada uno de las documentaciones establecida en la formación profesional integral.	Gestión documental
9	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o	Establecer el apoyo en formaciones establecidas desde los aprendices en etapa productiva y / o productiva.	Seguimiento de la formación lectiva y productiva.
10	En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual.	Determinar cada ficha de formación y cumplir con cada una de las asignadas durante el periodo de ejecución.	Programación asignada en el cronograma de actividades.
11	Aplicar los formatos dispuestos en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrado de la entidad.	Utilizar adecuadamente cada uno de los formatos establecidos en la formación integral que se encuentran en la plataforma y que dan calidad a la gestión.	Sistema de gestión integrado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior ala presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el **No 7978626984** de la planilla, operador **SOI** y período **Julio de 2025.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

CIELO DE JESUS MELO SANCIBIER
Contratista
C.C. No. 44206092

Recibí a satisfacción:
Firma
Gabis De Jesús Amaya Torres
Supervisor Contrato de 2025
Cargo Coordinador Programas Especiales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CIELO DE JESUS MELO SANCIBIER

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 09/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3293419 - ELABORAR MATERIAL DIDACTICO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR PRÁCTICAS EDUCATIVAS EN LOS NIÑOS Y NIÑAS HASTA LOS 6 AÑOS, DE ACUERDO CON EL PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PRIMERA INFANCIA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR MATERIAL DIDÁCTICO PARA PROMOVER EL DESARROLLO INFANTIL Y LAS COMPETENCIAS EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE APRENDIZAJE DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3141327 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS ASPECTOS GENERALES DE CUIDADO Y CRIANZA EN LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	34,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CIELO DE JESUS MELO SANCIBIER

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS







Complementario
Elaboración de
Material Didáctico



Ficha 3293419,
Barrio Manantial.













Técnico en Atención Integral a la Primera Infancia.
Ficha 3141327, Nodo SENA Bosque.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

PROGRAMA POBLACIONES VICTIMAS

CONTROL DE ASISTENCIA APRENDICES

FORMACIÓN: Técnico en Atención Integral a la PI | HORAS: 12 hrs.

CÓDIGO DEL CURSO: 3141327

INSTRUCTOR: Cielo Helo S. | FECHA:

FECHA DE INICIO: 10-Feb- | FECHA FINAL 30-Sep-2025

HORARIO: 1:00 pm - 6:00 pm.

LUGAR DE FORMACIÓN: Nodo Bosque.

MES: - AGOSTO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DIAS: 21	23	25	28	30	01	04	06	08	11	13
1	Maria Garcia Pacheco.	✓	✓	✓	✓	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Omaira Rangel Lopez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	—	✓	✓	✓	✓
3	Juliana Acuña Bocanegra.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Angie Contreras Caballero	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Mirlet Aguirre Castro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Maria Perez Mancera	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	Wendy Hernandez Sarabia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	Zayit Segrera Santaya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	Miguel Angel Gomez Navarro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
10	Tatiana Ruiz Prentt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	Brizith Carranza gomez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	Yasid de la hoz herrera	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
13	Daniela Miranda Orozco	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	Ariagna Martinez fernandez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	Valery Causado florez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	CHAYDAN PALACIO VILLA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	Angela Chamorro Gomez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	Karol Salas Morales	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	Dayanis Michell Rodriguez lemus	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
20	Alexis Carmargo dunkan.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	Angelina Tejeda Ovides	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	Dayana Soto	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	Yarquenza Arrieta	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	Andrea Mejia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
PROGRAMA POBLACIONES VICTIMAS
CONTROL DE ASISTENCIA APRENDICES

FORMACIÓN: Elaboración de Material Didáctico | HORAS: 22
CODIGO DEL CURSO: 42 110 115
INSTRUCTOR: Cielo Melo S. | FECHA: 3293449
FECHA DE INICIO: 29-Jul-2025 | FECHA FINAL 05-08-25
HORARIO: 1:00 pm - 6:00 pm.
LUGAR DE FORMACIÓN: Barrio Manantial.

MES: AGOSTO

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	DIAS: 25	28	29	30	31	01	04	05
1	Ana Guapacha Silvera	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Nancy Acosta Padilla	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Neidys Polo Buelvas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Andrea Escobar Guzman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Ruby Conrado Redondo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Isellen Mendoza Sierra	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	Cisleth Santiago de la cruz	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	Sandra Gonzales Coba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	Fiorella Reyes Guzman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	Juli Ortiz Carrasquilla.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	Candelaria Torres Zabaleta	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	Nayis Pantoja Torres	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	Edelys Corrales Vaca	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	Piedad Ospino Castro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	Diana Echeverria Villar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	Keivelin Marabel Ruiz	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	Alison Rojas Chaparro	X	X	X	X	X	X	X	X
18	Maria Acosta Altamar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	Ana Restrepo Acosta	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	Giselle Castillo Rivera	X	X	X	X	X	X	X	X
21	Luz Mery Miranda Meriño	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	Arelis Noriega	X	X	X	X	X	X	X	X
23	Claudia Perez Navarro	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	Claudette Rubio Chacon	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	Giselle Arias Rodriguez	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26	Emilse Hernandez Mercado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	Jennis Patiño Ronado.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	Maria Grecco Villafañe.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7349061

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CIELO DE JESUS MELO SANCIBIER

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: **CC. 44.206.092**

OBJETO DEL CONTRATO: : PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA PARA EL PROGRAMA FORMACIÓN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.
2. Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.
3. Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.
4. Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.
5. Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.
6. Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro De Comercio Y Servicios Regional Atlántico.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución es de 180 días, sin exceder del 09 de agosto de 2025, de la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de requisitos para el perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. Desde el 10 de febrero de 2025 hasta el 09 de agosto de 2025.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 10/02/2025.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 09/08/2025.

VIGENCIA DEL CONTRATO: Ciento ochenta días (180 días.)

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($20.697.198)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a la que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo con el plan de pago de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL SEISIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE PESOS M/CTE ($2.414.673),** Cinco pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a julio por valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.449.533) y** un último pago correspondiente al mes de agosto por valor de **UN MILLON TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS ($1.034.860).**

SUPERVISOR: Gabis De Jesús Amaya Torres

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. .6.763.555

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI _____NO _x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:	
Valor total del contrato	20.697.198
Valor Ejecutado	20.697.198
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo para liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

No. De Ficha	Periodo	Programa	Entidad Asociada a la Formación	Población Impactada
3141327	10/02/2025 30/09/2025	Técnico Atención Integral en la primera infancia.	Alcaldía de Barranquilla	Mujer Cabeza de hogar 24 en formación total, matriculadas 28
3194051	08/03/2025 24/04/2025	Fortalecimiento Pedagógico Comunitaria en la primera infancia	Alcaldía de Barranquilla	Mujer Cabeza de hogar 28 Total certificados 28 certificadas
3236369	06/05/2025-29/05/2025	Elaboración de Material Didáctico para niños y niñas en la primera infancia.	Alcaldía de Barranquilla	Mujer Cabeza de hogar 28 total certificadas 24.
3260101	03/06/2025–24/07/2025	Fortalecimiento Pedagógico comunitario en la primera infancia	Alcaldía de Barranquilla	Mujer Cabeza de hogar 32 Total certificadas 30 aprendices
3293419	25/07/2025–05/08/2025	Elaboración de Material Didáctico para niños y niñas en la primera infancia.	Alcaldía de Barranquilla	Mujer Cabeza de hogar 33, Total certificadas 30 aprendices

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Cumplió con los términos y la ejecución de las actividades, según las obligaciones contractuales.

SANCIONES:SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO_____

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_____ BUENO_X_ REGULAR_ INSUFICIENTE_____

Atentamente,



GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

Supervisor de Contrato

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CIELO DE JESUS MELO SANCIBIER

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 10/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 09/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3194051 - FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR PRÁCTICAS EDUCATIVAS EN LOS NIÑOS Y NIÑAS HASTA LOS 6 AÑOS, DE ACUERDO CON EL PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PRIMERA INFANCIA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR MATERIAL DIDÁCTICO PARA PROMOVER EL DESARROLLO INFANTIL Y LAS COMPETENCIAS EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE APRENDIZAJE DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS.

IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS Y DE PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES PROPIAS DE CADA

PROMOVER ENTORNOS Y PRÁCTICAS DE VIDA SALUDABLE, ENMARCADAS EN LAS ESTRATEGIAS DE SALUD INTEGRAL DIRIGIDAS A LA PRIMERA INFANCIA:

REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS EN LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS VIGENTES

RECONOCER CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE PROTECCIÓN INTEGRAL EN EL MARCO DE GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 99,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3236369 - ELABORAR MATERIAL DIDACTICO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR PRÁCTICAS EDUCATIVAS EN LOS NIÑOS Y NIÑAS HASTA LOS 6 AÑOS, DE ACUERDO CON EL PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PRIMERA INFANCIA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR MATERIAL DIDÁCTICO PARA PROMOVER EL DESARROLLO INFANTIL Y LAS COMPETENCIAS EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE APRENDIZAJE DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS.

IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS Y DE PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES PROPIAS DE CADA

PROMOVER ENTORNOS Y PRÁCTICAS DE VIDA SALUDABLE, ENMARCADAS EN LAS ESTRATEGIAS DE SALUD INTEGRAL DIRIGIDAS A LA PRIMERA INFANCIA:

REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS EN LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS VIGENTES

RECONOCER CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE PROTECCIÓN INTEGRAL EN EL MARCO DE GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3293419 - ELABORAR MATERIAL DIDACTICO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR PRÁCTICAS EDUCATIVAS EN LOS NIÑOS Y NIÑAS HASTA LOS 6 AÑOS, DE ACUERDO CON EL PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PRIMERA INFANCIA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR MATERIAL DIDÁCTICO PARA PROMOVER EL DESARROLLO INFANTIL Y LAS COMPETENCIAS EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE APRENDIZAJE DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS.

IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS Y DE PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES PROPIAS DE CADA

PROMOVER ENTORNOS Y PRÁCTICAS DE VIDA SALUDABLE, ENMARCADAS EN LAS ESTRATEGIAS DE SALUD INTEGRAL DIRIGIDAS A LA PRIMERA INFANCIA:

REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS EN LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS VIGENTES

RECONOCER CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE PROTECCIÓN INTEGRAL EN EL MARCO DE GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3141327 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER ACCIONES PEDAGÓGICAS TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS DEL DESARROLLO DE LOS NIÑOS NIÑAS Y NORMATIVA VIGENTE

2. PLANEAR PROPUESTA PEDAGÓGICA DE ACUERDO CON LAS DIMENSIONES Y CARACTERÍSTICAS DEL DESARROLLO INFANTIL

3. ACOMPAÑAR LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PEDAGÓGICAS EN LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA LO

4. APORTAR AL SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO INFANTIL TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y CARACTERÍSTICAS DE NIÑOS Y NIÑAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS ASPECTOS GENERALES DE CUIDADO Y CRIANZA EN LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	448,70

FICHA DE APRENDIZAJE:	3260101 - FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR PRÁCTICAS EDUCATIVAS EN LOS NIÑOS Y NIÑAS HASTA LOS 6 AÑOS, DE ACUERDO CON EL PLAN DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PRIMERA INFANCIA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR MATERIAL DIDÁCTICO PARA PROMOVER EL DESARROLLO INFANTIL Y LAS COMPETENCIAS EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE APRENDIZAJE DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS.

IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS Y DE PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS SOCIOCULTURALES PROPIAS DE CADA

PROMOVER ENTORNOS Y PRÁCTICAS DE VIDA SALUDABLE, ENMARCADAS EN LAS ESTRATEGIAS DE SALUD INTEGRAL DIRIGIDAS A LA PRIMERA INFANCIA:

REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS EN LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS VIGENTES

RECONOCER CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE PROTECCIÓN INTEGRAL EN EL MARCO DE GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 99,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 728,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CIELO DE JESUS MELO SANCIBIER

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS