ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°179		
Hora:8 AM		**Fecha: 29/07/2025**
Lugar:	ICBF REGIONAL QUINDIO	
Dependencia que Convoca:	GRUPO DE ASISTENCIA TECNICA	
Proceso:	PROTECCIÓN	
Objetivo:	Aprobación de presupuesto inicial, talento humano y componente de salud y nutrición, del contrato 63002002025, operador Centro de Desarrollo Comunitario Versalles	

Agenda:

1. APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INICIAL
2. APROBACIÓN DEL TALENTO HUMANO
3. APROBACIÓN DEL COMPONENTE DE SALUD Y NUTRICIÓN

Desarrollo:

1. APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INICIAL

Para el contrato 63002002025 que opera la modalidad Apoyo Psicológico Especializado, se realiza aprobación del presupuesto inicial de acuerdo con las siguientes particularidades:

*Valor cupo mensual $353.884

*Valor utilización de ambientes sanos $5.764.320 mensualmente.

*Anexo presupuesto aprobado firmado representante legal y contador.

2. APROBACIÓN DEL TALENTO HUMANO

El talento humano del operador que se aprueba para esta vigencia contractual correspondiente al 1 de julio hasta el 31 de octubre de 2025, es el siguiente:

CARGO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	PROFESION	CLASE DE CONTRATO	PROPORCION SEGÚN MANUAL	Cupos contratados	Cupos s/n Tabla TH	Horas s/n Tabla TH	Conversión s/n horas mes	TIEMPO DE DEDIDCACIÓN/MES OPERADOR
COORDINADOR	MILENA HURTADO GRAJALES	PSICOLOGA	CONTRATO	TC X DEPARTAMENTO	200	100	192	192	192
AUXILIAR ADMINSITRATIVO	MARISOL GARCES	AUXILIARA ADMINISTRATI	CONTRATO	TC X DEPARTAMENTO	200	100	192	192	192
AUXILIAR SERVICIOS GENERA	ALEJANDRA GARCES GARCIA	BACHILLER	CONTRATO	ADICIONAL	200	100	192	192	192
PSICOLOGO	LAURA FORERO JARAMILLO	PSICOLOGA	OPS	TC X 36	200	36	192	1067	192
	LUISA FERNANDO ZUÑIGA VELEZ	PSICOLOGA	OPS						192
	MARTHA ISABEL SIERRA FRANCO	PSICOLOGA	OPS						192
	LEIDY TATIANA ROJAS SANCHEZ	PSICOLOGA	OPS						192
	LEIDY VIVIANA TOMBE SANCHES	PSICOLOGA	OPS						192
	VALERIA ARISTIZABAL TAMAYO	PSICOLOGA	OPS			20	107		107
IMPLEMENTACIÓN SIGE	LUZ ADRIANA CARDONA MARTINE	IMPLEMENTACION SIGE	SIGE						

El operador presentó justificación administrativa, técnica y financiera, frente a lo adicional en el talento humano que corresponde a:

SERVICIOS GENERALES	No existen en la tabla y se solicita tiempo completo

Pdo Diovana 7.

Los perfiles del personal corresponden a lo exigido en el Manual Operativo modalidades y servicios para la atención de niños, niñas y adolescentes, con proceso administrativo de restablecimiento de derechos y los tiempos de dedicación se verificaron de acuerdo con lo establecido según cupos contratados.

Después de revisado desde lo jurídico y administrativo, se validó financieramente y teniendo en cuenta la necesidad de la modalidad, la supervisora del contrato procedió a su aprobación.

Decisiones: Queda aprobado el presupuesto inicial del contrato 63002002025 para la modalidad Apoyo Psicológico Especializado, desde los componentes financiero, administrativo y de salud y nutrición, considerando las características de la modalidad y las exigencias de Manuales operativos del ICBF.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
No se generan compromisos		

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Jhovana Zapata Henao	Supervisora Profesional Especializado	ICBF	
Liliana Judith Suarez Beltrán	Contadora – Equipo de apoyo a la supervisión	ICBF	
Alba Marcela Narváez Osorio	Abogada – Equipo de apoyo a la supervisión	ICBF	
Liceth Yuliany Monroy Rendón	Nutricionista - Equipo de apoyo a la supervisión	ICBF	
Jirley Johana Ramirez	Pedagoga - Equipo de apoyo a la supervisión	ICBF	
Claudia Esmaira Arciniegas Jojoa	Trabajadora social - Equipo de apoyo a la supervisión	ICBF	
Juliana Mejia Lopez	psicologa - Equipo de apoyo a la supervisión	ICBF	
[illegible]	coordinadora APE	Centro de desarrollo comunitario Versalles	
[illegible]	Aux. Admva APE	Centro de desarrollo comunitario Versalles	
[illegible]	Ed. Legal	Centro de desarrollo comunitario Versalles	
		Centro de desarrollo comunitario Versalles	

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	A convenir.		
Colaborador que elabora el acta:			

Edo Jhovana Z.

Encabezado

PRESUPUESTO

Regional:	QUINDIO	**Entidad contratista:**	CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO VERSALLES
Centro Zonal	SUR	**NIT.**	8.001.802.341
Municipio:	ARMENIA	**Contrato No.**	63002002025

Valor por Modalidad

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia (DICIEMBRE-2024) MES 1					
$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Costo Fijo Modalidad Vigencia 2024					
0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia (FEBRERO - 2025) MES 3 EN ADELANTE					
$ 353.884	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Costo Fijo Modalidad Vigencia 2025					
0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Valor Cupo Mes Según Modalidad Vigencia 2024 VALORES CORTE ENERO					
$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

Período o mes a girar de alistamiento según minuta	1.0	**Valor del Alistamiento 2024:**	N/A
ADICIONES		Rubro 112	0,00
		Rubro 111	0,00
		Rubro 114	0,00
Período o mes a girar de alistamiento según minuta	1,0	**Valor del Alistamiento 2025:**	**70.776.800,00**
TOTAL DESEMBOLSO		2024	0,00
		2025	70.776.800,00

Valor contrato

NOMBRE DE LA MODALIDAD	Licencia de funcionamiento o Res. No.	Vencimiento licencia de funcionamiento	Cupos contratados	Meses Vigencia 2024	Meses Vigencia 2025	Valor total contrato por modalidad
(1) APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO	3313	4/07/2027	200	0,000	4,000	283.107.200,00
(2)			0	0,000	0,000	0,00
(3)			0	0,000	0,000	0,00
(4)			0	0,000	0,000	0,00
(5)			0	0,000	0,000	0,00
(6)			0	0,000	0,000	0,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			200			283.107.200,00

Estructura de Ingresos

CODIGO 1	1.PRESUPUESTO DE INGRESOS OBJETO DEL INGRESO	1 PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA	2 % PARTICIPACIÓN
1100	Aportes ICBF	$ 283.107.200	100,00%
1200	Acciones complementarias para la gestión en el restablecimiento de derechos y/o administración de justicia (112)	$ -	0,00%
1300	Orientación para la vida personal, social, profesional y vocacional (Subproyecto 111)	$ -	0,00%
1400	Dotación de unidades aplicativas (Centro costos 114)	$ -	0,00%
1500	Dotación Obsequio de Cumpleaños	$ -	0,00%
1600	Dotación Celebración Decembrina	$ -	0,00%
1700	Donaciones (Cuando aplique)	$ -	0,00%
1800	Rendimientos Financieros (Cuando aplique)	$ -	0,00%
1900	Aportes de la Institución (Cuando aplique)	$ -	0,00%
2000	Otros Ingresos (Cuando aplique)	$ -	0,00%
	TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$ 283.107.200	100,00%

CODIGO 2	2.PRESUPUESTO DE GASTOS OBJETO DEL GASTO	1 PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA	2 % PARTICIPACIÓN
2100	1. TALENTO HUMANO		
2101	Salario	$ 26.497.880	9,36%
2102	Auxilio de transporte	$ 1.600.000	0,57%
2103	Horas extras y recargo nocturno	$ -	0,00%
2104	Cesantías	$ 2.340.553	0,83%
2105	Vacaciones	$ 1.104.962	0,39%
2106	Prima de servicios	$ 2.340.553	0,83%
2107	Intereses/cesantías	$ 280.866	0,10%
2108	Aportes parafiscales (SENA, ICBF y Caja de compensación)	$ 2.486.400	0,88%
2109	Aportes salud, pensión y ARL	$ 5.571.600	1,97%
2110	Honorarios	$ 134.400.000	47,47%
2111	Dotación trabajadores	$ 600.000	0,21%
2112	Implementación Sistema Integrado de Gestión	$ 6.466.496	2,28%
2113	Otros gastos (Otros ingresos)	$ -	0,00%
	SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$ 183.689.311	64,88%

Estructura de Gastos

2200	**2. NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES**			
2201	Alimentación	$	-	0,00%
2202	Emergencias y botiquín (Medicamentos no incluidos en el POS)	$	-	0,00%
2203	Educación (Dotación escolar, material pedagógico y de aseo escolar)	$	-	0,00%
2204	Dotación personal	$	-	0,00%
2205	Dotación de aseo e higiene personal	$	-	0,00%
2206	Recreación	$	3.712.869	1,31%
2207	Dotación lúdico deportiva (Por reposición)	$	-	0,00%
2208	Transporte para niños, niñas y adolescentes	$	16.800.000	5,93%
2209	Centros de interés - Artes (Solo SRPA)	$	-	0,00%
2210	Acciones complementarias para la gestión en el restablecimiento de derechos y/o administración de justicia (Centro de Costos 112)	$	-	0,00%
2211	Orientación para la vida personal, social, profesional y vocacional (Centro de Costos 111)	$	-	0,00%
2212	Dotación básica (Por reposición o adición al contrato) 114	$	-	0,00%
2213	Dotación Obsequio de Cumpleaños	$	-	0,00%
2214	Dotación Celebración Decembrina	$	-	0,00%
2215	Dotación menaje alimentación (Por reposición)	$	-	0,00%
2216	Encuentros familiares (Casa de Acogida y Casa de Protección)	$	-	0,00%
2217	Otros gastos (Otros ingresos)	$	-	0,00%
	SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$**	**20.512.869**	**7,25%**
2300	**3. GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS**			
2301	Servicios públicos	$	3.200.000	1,13%
2302	Mantenimiento y reparaciones instalaciones locativas	$	1.000.000	0,35%
2303	Utilización de instalaciones en ambientes sanos y adecuados	$	23.057.280	8,14%
2304	Reparación y mantenimiento de dotación institucional	$	800.000	0,28%
2305	Papelería	$	10.153.800	3,59%
2306	Aseo	$	3.528.268	1,25%
2307	Transporte personal institución para visitas domiciliarias a los hogares y/o traslado de niños, niñas y	$	-	0,00%
2308	Gravamen a los movimientos financieros (4 por mil)	$	1.132.428	0,40%
2309	Gastos bancarios (comisiones, transferencias y chequeras)	$	80.000	0,03%
2310	Servicio de contabilidad	$	30.753.244	10,86%
2311	Otros (lo que se requiera para el adecuado desarrollo de la modalidad)	$	5.200.000	1,84%
2312	Otros gastos (Otros ingresos)	$	-	0,00%
	SUBTOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$**	**78.905.020**	**27,87%**
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$**	**283.107.200**	**100,00%**

Firmas

Contador y/o Revisor Fiscal	Representante Legal
Firma	Firma

(1) NOTA - Revisor Fiscal: Si está obligado legalmente a tener revisor fiscal.
(2) NOTA - Tenga en cuenta que si tiene más de 4 modalidades en un sólo contrato, para calcular el alistamiento debe agregar a la fórmula los datos adicionales (valor cupo de la modalidad según vigencia y la cantidad de cupos). La formula sólo toma las primeras 4 filas (fila 11 a 14)