INFORME No.:	**5**	**SUPERVISIÓN**	DE SEGUIMIENTO	X	FINAL	
			PARA PAGO	x		

1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	X	NÚMERO:	**202506 DE 2025**		
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	*015/02/2025*		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:			15/02-2025		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CONTRATO			0007 de 05/02/2025		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSI			N/A		
REGISTRO PRESUPUESTAL CONTRATO			202506 DE 2025 7/02/2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSI			N/A	N/A	
		OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADOR PARA LOS PROCESOS DE INICIACION Y FORMACIÓN DEPORTIVA DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS QUE DESARROLLA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER CHIGORODO.			
CONTRATANTE			INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION IMDER CHIGORODO		
CONTRATISTA		NOMBRE:	JAISON DE JESÚS ALDO BETANCURT		
		NIT	1.038.812.216		
VALOR [$]:		INICIAL:	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($19’250.000, oo)		
		ADICIONES	**No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICIÓN**
			N/A	N/A	N/A
		VALOR TOTAL:			
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:			N/A		
PLAZO:		INICIAL	Siete (07) MESES		
			FECHA DE INICIO	**FECHA DE TERMINACIÓN**	
			15 de febrero del 2025	15 de septiembre del 2025	
		PRORROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**
			N/A	N/A	N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:			**No.**	**FECHA INICIO SUSPENSIÓN**	**FECHA REANUDACIÓN**
			N/A	N/A	N/A
			NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN		N/A
TIENE GARANTÍAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS					SI

SUPERVISIÓN	Director Ejecutivo	MANUEL MOSQUERA HINESTROZA

% DE EJECUCIÓN DE RECURSOS	64

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

2.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

2.1.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN

POR PARTE DEL CONTRATISTA:

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	CUMPLE		NO CUMPLE		JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
	PARCIAL	TOTAL	A LA FECHA	N/A	
Coordinar y promover la ejecución de los programas deportivos y de iniciación y formación deportiva que se desarrollan dentro del Instituto Municipal de Deporte y Recreación Imder Chigorodó		X			el contratista realizo y actividades en el sector rural en el mes de febrero
Velar por el cumplimiento de los proyectos, planes, programas y metas de la organización y recomendar los ajustes necesarios para su cumplimiento	x				Es importante que se realice un mejor direccionamiento a los contratistas con relación al seguimiento de los planes y asistencia.
Asesorar y apoyar en los procesos de inscripción, acreditación para los eventos deportivos en lo defina participar el Instituto Municipal de Deportes y Recreación de Chigorodó.		x			el contratista cumple con dicha obligación
Promover programas de participación comunitaria urbana y rural en el área deportiva, recreativa y de iniciación deportiva		x			se realiza la promoción de programas en base a la participación, comunitaria urbana y rural en el área deportiva y recreativa, eventos realizados en la unidad deportiva torneo de futbol infantil, y torneo de comerciantes en el área rural, motivación a la participación de los juegos institucionales en el área rural.
Revisar constantemente los procesos de capacitación deportiva y ajustarlo a las normas y expectativas de la competencia moderna.		X			el contratista realiza seguimiento a los procesos de capacitación, capacitación en base a la ley del entrenador, parque educativo., proyección a capacitación en actividad física.
Planificar y proyectar los diferentes eventos que sean encomendados por el Gerente General.	x				Es importante que el contratista intensifique. La planeación junto a los monitores los eventos a lugar
Participar de programas y actividades que sea programadas por el IMDER o la administración Municipal, en el área urbana como rural del municipio de Chigorodó, así mismo la participación de eventos de carácter Municipal,		X			Si cumple con la participación en los programas del Imder Chigorodó

2.1.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN					
POR PARTE DEL CONTRATISTA:					
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE**		**NO CUMPLE**		**JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN**
Regional y Departamental que permitan fomentar la práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo					
Participar en las convocatorias por direccionamiento del IMDER-Chigorodó (reuniones).		**X**			el contratista participo en cada una de las convocatorias direccionadas por IMDER de manera puntual.
Presentar y cargar toda la información en las plataformas de contratación		**X**			El contratista cumple con esta obligación al enviar la información.
Contribuir a la masificación del deporte, social, comunitario, deporte competitivo y formativo		**x**			El contratista cumple con el cumplimiento de la información requerida por el instituto en cada una de las plataformas que se designan.
Apoyar la realización y cargue de las supervisiones a los contratos de prestación de servicios que le asigne el director de la entidad pública (SECOP II, SIGEP II), como los informes, y demás documentos requeridos en estas		**X**			Si cumple Con el cargue a la plataforma secop II, en base a los contratos de prestación de servicios con frecuencia.
Supervisar el inventario de implementación de cada deporte y se hará entrega a los entrenadores a través de un formato diligenciado y firmado, el cual deberá entregar al término de su contrato.	**x**				El contratista debe intensificar el cumplimiento de dicha obligación, asi como al estar atento al inventario de los implementos
Revisar, evaluar y retroalimentar las actividades programadas, informes de pago y demás herramientas desarrolladas por los entrenadores y formadores. En caso de ser necesario realizar un plan de mejora		**X**			El contratista ejecuta la revisión y evaluación en base a las actividades programadas y se realiza un seguimiento en los informes de pago, seguido de una retroalimentación.
Coordinar la realización de trabajos de mantenimiento a los escenarios deportivos, pasillos, zonas verdes, andenes y oficinas de la unidad deportiva y escenarios asignados en administración al IMDER Chigorodó		**X**			El contratista cumple con esta obligación
Realizar visitas a los medios de comunicación cuando la entidad lo requiera.				**X**	El contratista visito lo medios de comunicación
Coordinar el uso de los diferentes escenarios deportivos del instituto municipal de deportes y recreación cuando el IIMDER lo requiera		**X**			el contratista cumple con la coordinación el préstamo de escenarios deportivos, a los diferentes torneos que se realizan en el municipio y a la comunidad en general, cada vez que la entidad lo requiere.

2.1.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN					
POR PARTE DEL CONTRATISTA:					
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**CUMPLE**		**NO CUMPLE**		**JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN**
Presentar oportunamente los informes mensuales respectivos sobre las acciones adelantadas en el marco del cumplimiento al objeto contractual., así mimos el informe mensual detallado por la entidad		**X**			
Presentar oportunamente los informes mensuales respectivos sobre las acciones adelantadas en el marco del cumplimiento al objeto contractual., así mimos el informe mensual detallado por la entidad					Presenta de forma oportuna
Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato					El contratista cumple de forma diligente.

a. **SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO:**

DESCRIPCIÓN	**TOTAL**
1. Recursos iniciales comprometidos	$19’250.000
2. Adiciones	0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	$19’250.000
4. Anticipos	0
5. Recursos pagados	$ 9.625.000
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	$ 12.375.000
7. Recurso pendiente por pagar presente supervisión Nro.6	$ 2.750.000
8. Recursos ejecutados	$ 15.125.000
9. Recursos no ejecutados	$ 4.125.000

3. CONTROL DE PAGOS

FORMA DE PAGO: El contratante pagará al contratista así: Seis (06) pagos iguales por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($** 2.750.000**, oo),** pagaderas de acuerdo a la disponibilidad de recursos de la entidad. Para efectos del pago el contratista deberá acreditar que se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social, a lo cual deberá anexar el Informe de Actividades del mes respectivo y el Acta de Seguimiento y Supervisión suscrita por el supervisor.

CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR CONTRATO**	**PERIODO**		**PORCENTAJE ACUMULADO**	**VALOR A PAGAR**	**SALDO**
			INICIO	**FINAL**			
Valor Inicial	15/02/2025	$19’250.000	15/02/2025	30/02/2025			$19’250.000
Adiciones							
Pago No.1	2/02/2025		15/02/2025	28/02/2025	7%	$2.750.000	**$17.875.000**
Pago No.2	2/04/2025		1/03/2025	31/03/2025	21%	$2.750.000	**$15.125.000**

Pago n 3					36		

Pago No.3	28/05/2025		1/04/2025	30/05/2025	50	$2.750.000	**$12.375.000**
PAGO N 4	15/05/2025		1/05/2025	30/05/2025		2.750.000	**9.6254**
Pago No 5	11/julio/2025		1/06/2025	30/06/2025	64	$2.750.000	$ 6.875.000
Pago No 6	14/AGOSO/2025		1/07/2025	30/07/2025	79	$2.750.000	$ 4.125.000
TOTALES							$ 4.125.000

MANUEL MOSQUERA HINESTROZA
Director Ejecutivo
IMDER Chigorodó
Supervisor

EL DIRECTOR EJECUTIVO DEL IMDER CHIGORODÓ

C E R T I F I C A:

Que el señor JAISON DE JESUS WALDO BETANCURT , identificada con la cédula de ciudadanía número 1..038.812.216 le fueron verificadas las actividades realizadas de acuerdo al objeto contractual las cuales cumplen lo pactado en el contrato de Prestación de Servicios Nro. **202506 DE 2025** cuyo objeto es: **"**PRESTACION DE SERVICIOSDE APOYO A LA GESTION COMO COORDINADOR PARA LOS PROCESOS DE INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS QUE DESARROLLA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER CHIGORODO **"**, actividades realizadas desde el 1 AL 30 DE JULIO, **DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($** 2.750.000**, oo),** encontrándose así a paz y salvo en sus obligaciones contractuales.

Dado en Chigorodó, a los 15 días del mes de AGOSTO de 2025.

MANUEL MOSQUERA HINESTROZA
Director Ejecutivo
IMDER Chigorodó
Supervisor