



Villavicencio, 31 de Diciembre del 2024

Doctor(a):
ALBA AURORA COLINA
Jefe de la Oficina de Contratación
Alcaldía Municipal de Villavicencio
Ciudad.

Ref.: **CONTRATO N°. 2987-2024 N°. DEL PROCESO EN SECOP SMC-182 DE 2024**
PERIODO No. 01 del 27 de DICIEMBRE de 2024 al 31 de DICIEMBRE de 2024.

OBJETIVO DEL INFORME: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	2987 DE 2024, N°. DEL PROCESO EN SECOP SMC-182 DE 2024		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I ☐ Ó SECOP II ☒		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	HAULAND GROUP SAS		
No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT. 901.005.042 – 0		
OBJETO:	ADQUISICIÓN DE BOTIQUINES EQUIPOS BIOMEDICOS, AVISOS INFORMATICOS, ELEMENTOS Y EQUIPOS DE EMERGENCIA PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	ANA MARIA MONTENEGRO OVALLE C.C.: 1.121.841.370 de Villavicencio, Meta.		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	24 DE DICIEMBRE DEL 2024		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	CINCUENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE \$53.821.700		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) DÍAS		
FECHA DE INICIO:	27/12/2024		
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2024		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	NA Ó NOMBRE DEL NUEVO CONTRATISTA	FECHA:	DIA/MES/AÑO
VALOR DE ADICIÓN:	\$ Ó N. A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	\$		
PRORROGAS	MESES Ó DÍAS	FECHA:	DIA/MES/AÑO
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES	FECHA:		



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISIÓN

REINICIOS:	MESES Ó N. A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA		

2. **DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 24/12/2024 y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al **PERIODO 01 del 27/12/2024 al 31/12/2024** de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión adoptado mediante Decreto No. 1000-21/293, vigente desde el 19 de julio de 2016.

Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado total del 100%:

ACTIVIDAD No. 01

El contratista debe garantizar la entrega de las fichas técnicas de los equipos objeto de la adquisición.

Descripción del avance: El contratista ha cumplido con la entrega 7 fichas técnicas correspondientes a los equipos especificados en los ítems de la adquisición tales como Tensiómetro, Pulsioxímetro, Fonendoscopio, Otoscopio, Detector de humo, Led de emergencia, sirena eléctrica,

Anexos y Evidencias: Anexo 1. Fichas.

ACTIVIDAD No. 02

El contratista y el supervisor señalará un cronograma para instalar la señalización de los equipos emergencia, en el cual se incluirá las sedes y dependencias.

Descripción del avance: El contratista y el supervisor han acordado un cronograma para la instalación de la señalización de los equipos de emergencia, incluyendo las sedes y dependencias correspondientes.

Anexos y Evidencias: Anexos 2. Cronograma.

Evidencia: registros fotográficos de instalación:

DESCRIPCION	REGISTRO FOTOGRAFICO
El contratista realizó la instalación de los detectores de humo en las siguientes sedes: Edificio Central, Gestión Social, Salud Ambiental y Jordán. Los dispositivos se encuentran operativos y han sido ubicados estratégicamente en las áreas correspondientes.	



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

	
El contratista realizó la instalación de luminarias LED de emergencia en el Edificio Central, ubicándolas de manera estratégica en cada uno de los pisos.	

ACTIVIDAD No. 03

Entregar los elementos y equipos solicitados en el estudio de mercado en el término establecido por el supervisor del contrato.

Descripción del avance: El contratista ha entregado los elementos y equipos solicitados en el estudio de mercado dentro del plazo establecido por el supervisor del contrato, evidenciados en el comprobante de entrada de devolutivos No. 453 y el comprobante de entrada de consumo No. 452.

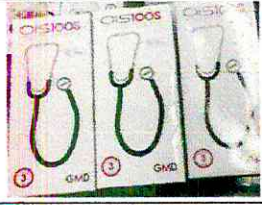
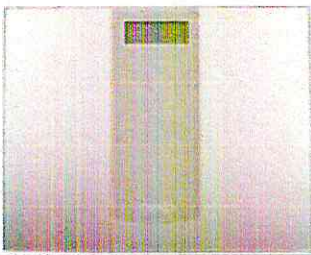
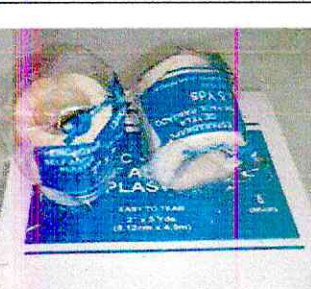
Anexos y Evidencias: Anexo 3. Comprobantes de entrada.

Evidencia: Registros fotográfico de los elementos entregados por el contratista en los tiempos establecidos y durante la ejecución del contrato.



Municipio de Villavicencio

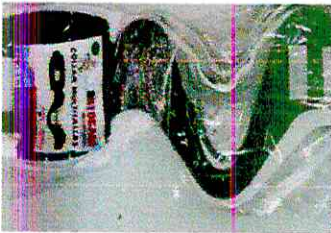
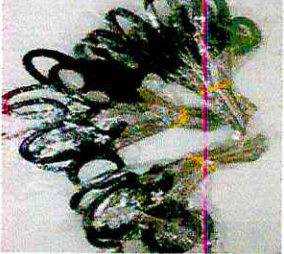
Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

		
ITEM 1	ITEM 2	ITEM 3
		
ITEM 4	ITEM 5	ITEM 6
		
ITEM 7	ITEM 8	ITEM 9
		
ITEM 10	ITEM 11	ITEM 12
		
ITEM 13	ITEM 14	ITEM 15



Municipio de Villavicencio

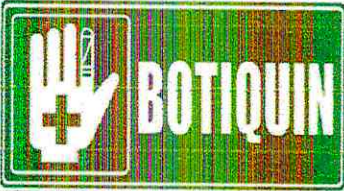
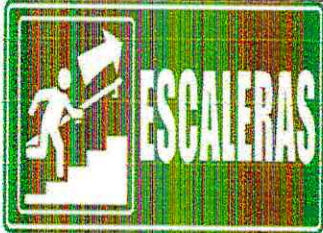
Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISIÓN

		
ITEM 16	ITEM 17	ITEM 18
		
ITEM 19	ITEM 20	ITEM 21
		
ITEM 22	ITEM 23	ITEM 24
		
ITEM 25	ITEM 26	ITEM 27
		
ITEM 28	ITEM 29	ITEM 30



Municipio de Villavicencio

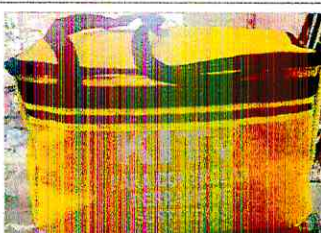
Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISIÓN

		
ITEM 31	ITEM 32	ITEM 33
		
ITEM 34	ITEM 35	ITEM 36
		
ITEM 37	ITEM 38	ITEM 39
		
ITEM 40	ITEM 41	ITEM 42



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

		
ITEM 43	ITEM 44	ITEM 45
		
ITEM 46	ITEM 47	ITEM 48
		
ITEM 49	ITEM 50	ITEM 51
ITEM 52		

ACTIVIDAD No. 04

Mantener los precios presentado en la propuesta. En caso de fuerza mayor que obligue a la variación de precios serán asumidos por el contratista.

Descripción del avance: El contratista ha mantenido los precios presentados en la propuesta como se evidencia en la factura presentada.

Anexos y Evidencias: Anexo 4. Informe de contratista.



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDAD No. 05

Garantizar los cambios a que hubiere lugar por no cumplir con las características o especificaciones detalladas en la propuesta, o por ser de mala calidad o con defectos de fabricación NO TENDRÁN COSTO ADICIONAL para la Alcaldía de Villavicencio.

Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato, no se presentaron cambios en los equipos y elementos entregados inicialmente por el contratista, cumpliéndose con el 100% de la ejecución del contrato.

3. EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así: (Si aplica, reportar los dos meses que componen el periodo. Los valores se reportan sin intereses de mora). Si el contratista es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

Mes de Cotizado	DICIEMBRE
Fecha de Pago	2024/12/02
IBC (Ingreso Base de Cotización)	\$2,600,000
Número de Planilla	9477767128
Valor pagado en SALUD	\$104,000
Valor pagado en PENSIÓN	\$416,000
Valor pagado en ARL	\$13,600

5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:

Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

6. CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN: Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	CUMPLIÓ
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	CUMPLIÓ
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	CUMPLIÓ
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	CUMPLIÓ
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	CUMPLIÓ
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	CUMPLIÓ
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	CUMPLIÓ
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	CUMPLIÓ

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

7. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA. El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	AMORTIZACIÓN	FECHA	%
ANTICIPO	0	N/A	N/A	N/A
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$53.821.700	N/A	27/12/2024 al 31/12/2024	100%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$0 COP	N/A	N/A	0%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$53.821.700	N/A	27/12/2024 al 31/12/2024	100%

8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

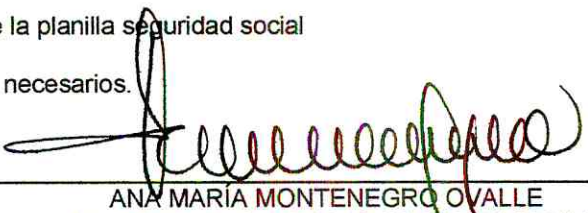
Con base en todo lo expuesto, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO N°. 01** comprendido entre el **27 de DICIEMBRE de 2024 al 31 de DICIEMBRE de 2024**, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral, y en consecuencia, autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de CINCUENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE (\$53.821.700COP). El presente informe se encuentra cargado en la plataforma SECOP II.

ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social

CD.

Otros que considere necesarios.


ANA MARÍA MONTENEGRO OVALLE
DIRECTORA DESARROLLO ORGANIZACIONAL
SECRETARÍA DESARROLLO INSTITUCIONAL
3102605981