



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Mayo de 2025

Señor (a)

**Wilson Triana Bolaños**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7308159

Coordinador

Grupo Administrativo Mixto Regional Cundinamarca

Bogotá D.C.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de Mayo del 2025.

**Referencia:** CO1.PCCNTR.7308159 del 2025

**FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79215070 de Soacha (Cund.), en mi calidad de Contratista del SENA, en Grupo Administrativo Mixto Regional Cundinamarca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$62.100.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.700.000), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.400.000).

**Plazo:** Será hasta el Treinta y uno (31) de Diciembre de 2025.



**OBJETO:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROYECTOS Y ALIANZAS ESTRATEGICAS QUE PERMITAN LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y TECNOLOGIAS QUE IMPACTEN LA GESTION DE LA DIRECCIÓN Y DE LOS CENTROS DE FORMACION DE LA REGIONAL CUNDINAMARCA DEL SENA.

**Obligaciones Especificas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Identificar y articular mesas de trabajo entre las áreas misionales de la Regional y las entidades públicas y privadas, generando informes con el finde facilitar la toma de decisiones de la Regional Cundinamarca para la consecución de alianzas y convenios que permitan el fortalecimiento institucional.	Reunión equipo asesor Dirección Regional.	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>
2	Apoyar de manera integral en la implementación de las actualizaciones tecnológicas que genere la entidad de acuerdo con las necesidades del despacho regional y centros de formación	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad
3	Realizar seguimiento y acompañamiento a la ejecución de proyectos estratégicos de los Centros de Formación y el Despacho Regional, generando procesos de articulación y apoyo con las diferentes dependencias del SENA	Apoyo Supervisión proceso adquisición Kits campeSENA	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>



4	Apoyar en la elaboración y consolidación de informes requeridos relacionados con la gestión de los Centros y el Despacho Regional, requiriendo la información de manera oportuna a las instancias correspondientes.	Consolidación Informe primer semestre campeSENA	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>
5	Consecución de agendas con entidades públicas y privadas para divulgar y potencializar el portafolio de servicios de la Entidad que conlleven a la transferencia de conocimiento y nuevas tecnologías que beneficien los procesos misionales de la Regional Cundinamarca.	Reunión secretaria de Agrocampesinado Gobernación de Cundinamarca, asociaciones campesinas del municipio de Soacha	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>
6	Generar acciones de formulación, acompañamiento y articulación para la construcción de los planes tecnológicos de los Centros de Formación.	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad
7	Asistir y brindar apoyo a la Dirección Regional, en las reuniones, Consejos, Juntas o Comités con entidades públicas o privadas a las cuales sea invitado.	Asistencia CODECTI Gobernación de Cundinamarca	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>
8	Revisar los documentos que se sometan a consideración de acuerdo con su competencia para establecer la conveniencia, aplicabilidad, legalidad y demás inquietudes que frente a ellos se formule	Elaboración estudios previos para la contratación de 19 Diálogos territoriales y suministros día del campesino	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>
9	Apoyar la supervisión de contratos de acuerdo con la asignación que realice el ordenador del gasto.	Apoyo Supervisión proceso adquisición Kits campeSENA	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>
10	Las demás actividades necesarias para el cumplimiento	Se entrega informe de ejecución mensual	<a href="#">FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS</a>



	del objeto contractual y las que, por ser inherentes, le sean asignadas por EL SENA.	correspondiente al mes de Mayo de 2025	
--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	38725	PACHO (CUND)	29/04/2025	30/04/2025
2	40525	SIBATE (CUND)	24/04/2025	25/04/2025
3	41725	GIRARDOT (CUND)	02/05/2025	02/05/2025
4	42525	GIRARDOT (CUND)	05/05/2025	05/05/2025
5	50325	MOSQUERA (CUND)	08/05/025	09/05/2025
6	51125	CHIA (CUND)	14/05/2025	15/05/2095

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No. **86356464** de la planilla, expedida `por MI PLANILLA para el mes Abril de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en Diez (10) folios

Cordialmente,

**Firma**

**FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS**

**Contratista**

**C.C. No. 79215070 de Soacha (Cund.)**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**Wilson Triana Bolaños**  
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.7308159**  
**Coordinador**  
**Grupo Administrativo Mixto Regional Cundinamarca**



# EVIDENCIAS MAYO DE 2025

Outlook | Buscar | Fabián Rodolfo Ra... | Asamblea Comité Articulador | Mañana 8:00 AM Presencial...

**Bandeja de entrada**

- BOLETIN INFOR...
- Carlos Dario Martinez Palacios: Socialización de la circular 01-3-202... Mié 05-14
- Comunicaciones Institucionales: ¡Ya viene una gran convocatoria! Mié 05-14
- Wilson Triana Bolanos: RELACION PAGOS CONTRATISTAS A... Mié 05-14
- Externo: ¡Aquí están las piezas más p... Mié 05-14
- Comunicaciones Institucionales: Trabajamos para fortalecer al SENA Mar 05-13
- Externo: Cine en Cifras Mar 05-13

**RELACION PAGOS CONTRATISTAS ABRIL 2025** | Pública

Wilson Triana Bolanos  
Para: Edward Camilo Botero Olaya; y 3 más  
CC: Carolina Segura Valencia  
Mié 2025-05-14 8:01 AM

**Importancia alta**

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2035-05-12 8:01 AM

Buen día,  
Agradezco confirmación de realización de ajuste, a más tardar hoy 14 de mayo. Mil gracias.

Fecha de	Nombre Razon Social	OBSERVACIONES
2025-04-24	BOTERO OLAYA EDWARD CAMILO	No se ha cargado la planilla
2025-04-24	CARVAJAL AVELLA ADRIANA PATRICIA	No se ha cargado la planilla
2025-02-26	RAMIREZ HUERTAS FABIAN RODOLFO	Por corregir el Nombre del GF ( esta como enero)
2025-04-24	ROMERO SANCHEZ MARIA PAULA	Aparece con Código 57 y no 59 de Independiente
2025-02-26	ROMERO SANCHEZ MARIA PAULA	Aparece con Código 57 y no 59 de Independiente
2025-03-27	ROMERO SANCHEZ MARIA PAULA	Aparece con Código 57 y no 59 de Independiente

Ya quedó listo. Listo. Cambio realizado.

Responder Responder a todos Reenviar

Outlook | Buscar | Fabián Rodolfo Ra... | Asamblea Comité Articulador | Mañana 8:00 AM Presencial...

**Bandeja de entrada**

- Henry Jose Carrozo Pava; Adriana P... Lun 05-12
- Edward Fabian Medina Barajas: REUNIÓN DE COORDINADORES (2) Lun 05-12
- Comunicaciones Institucionales: Conoce la agenda de la Dirección de... Lun 05-12
- Comunicaciones Institucionales: Cronograma – Plan Nacional de Ed... Lun 05-12
- José Guillermo Botero; Juan Carlos B... Lun 05-12
- Comunicaciones Institucionales: ¡Ya viene una gran convocatoria! Lun 05-12

**REUNIÓN DE COORDINADORES**

Este evento ocurrió **Hace 5 días** (Mié 2025-05-14, 'de' 9:00 AM a 11:15 AM)

sala video conferencias

Edward Fabian Medina Barajas te invitó 11 sin respuesta

RV\_r\_SANCHEZ.eml RV\_Rad...00110.eml RV\_...titulada.eml  
RV\_...CampeSena.eml RV\_Radicac...2.eml RV\_r\_SANCHEZ.eml  
RV\_Rad...00110.eml RV\_...titulada.eml RV\_...CampeSena.eml RV\_Radicac...2.eml

Eliminar del calendario

Edward Fabian Medina Barajas actualizó la reunión.

Edward Fabian Medina Barajas  
Para: Argemiro Celis Castro; y 17 más  
Lun 2025-05-12 7:01 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 2035-05-10 7:01 PM

RV\_recurso de reposicion ca... 607 KB  
RV\_Radicación Circular Gene... 5 MB

Mostrar los 5 datos adjuntos (7 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Respetados todos cordial saludo.

Outlook | Buscar | Asamblea Comité Articulador | Mañana 8:00 AM | Presencial...

**Bandeja de entrada**

- 01-MAIL-Recibi...
- Javier Ricardo Jimenez Rincon: Seguimiento a compromisos reunión... Mié 05-07. Gracias atento Obtener Outlook para iOS
- Agenda Director: Reunión Gobernador de Cundinamar... Mié 05-07. Cordial saludo Ya tenemos agenda con gob...
- Jorge Enrique Garavito Peñaue...: Solicitud información campesinas o ... Mié 05-07. Fabian Rodolfo buenas tardes, con la prese... +1
- Comunicaciones Institucionales: Te invitamos a leer la edición No. 23... Mié 05-07. Comunicaciones Institucionales Dirección ... +7
- Javier Ricardo Jimenez Rincon: Espacio de socialización funcionamie... Mié 05-07. Psg Obtener Outlook para iOS
- Externo adidas: LLEGA MÁS LEJOS Mié 05-07. Descubre tu mejor aliado Terrex para todo tipo ...

**Reunión Gobernador de Cundinamarca**

Vie 2025-05-23, 'de' 8:30 AM a 9:30 AM

Reunión Gobernador de Cundinamarca  
Gobernación de Cundinamarca (CALLE 26 51 53, Bogotá Distrito Capital de Bogota  
Agenda Director

Gobernación de Cundinamarca Obtener indicaciones

Javier Ricardo Jimenez Rincon en nombre de Agenda Director te invitó  
Aceptados: 5, 6 sin respuesta

✓ Aceptar

You aceptado el 2025-05-16 10:55 AM

✓ Aceptaste Vie 2025-05-16 10:55 AM

Javier Ricardo Jimenez Rincon en nombre de Agenda Director envió una convocatoria de reunión.

Javier Ricardo Jimenez Rincon en nombre de Agenda Director  
Para: Mirtha Aydee Moreno Salazar; Leidy Lorena Camargo Bejarano; Argemiro Celis Castro; Fabián Rodolfo Ramirez Huertas; Mié 2025-05-07 10:32 PM +1

Outlook | Buscar | Asamblea Comité Articulador | Mañana 8:00 AM | Presencial...

**Bandeja de entrada**

- Agenda Director: Reunión Gobernador de Cundinamar... Mié 05-07. Cordial saludo Ya tenemos agenda con gob...
- Jorge Enrique Garavito Peñaue...: Solicitud información campesinas o ... Mié 05-07. Fabian Rodolfo buenas tardes, con la prese... +1
- Comunicaciones Institucionales: Te invitamos a leer la edición No. 23... Mié 05-07. Comunicaciones Institucionales Dirección ... +7
- Javier Ricardo Jimenez Rincon: Espacio de socialización funcionamie... Mié 05-07. Psg Obtener Outlook para iOS
- Externo adidas: LLEGA MÁS LEJOS Mié 05-07. Descubre tu mejor aliado Terrex para todo tipo ...
- Externo SharePoint Online: Zeze Amaya Perea wants to access 'C... Mié 05-07. Quisiera tener acceso, por favor. Accept or Decli...
- Carlos Dario Martinez Palacios: Cantidades a Entregar Mié 05-07. Nubia y Victoria buenos días; De acuerdo con s...

**Solicitud información campesinas o campesinos para eventos en agroecología**

Publica

Ficha 1...duas.docx | Ficha ...Califa.docx | Ficha 1...Abreo.docx | Ficha 2...Pablo.docx  
Ficha a...añeda.docx | Ficha...Galvis.docx | Ficha2 ...logia.docx

Jorge Enrique Garavito Peñaue  
Para: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas; y 4 más Mié 2025-05-07 5:21 PM

Reenvió este mensaje el Mié 2025-05-07 5:22 PM.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2035-05-05 5:21 PM

Ficha 1 (2)agroecologia (1)N... Descargado | Ficha 1 (2)agroecologia-Sola... Descargado  
Ficha 1-agroecologia Ahuma... Descargado | Ficha 2 Agroecologia Pablo.d... Descargado  
Ficha agroecologia Hermes C... Descargado | Ficha. Agroecologia Yesid Gal... Descargado  
Ficha2 Feney Mahecha (1)agr... Descargando...

7 archivos adjuntos (5 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Outlook | Buscar | Fabián Rodolfo Ra... | Asamblea Comité Articulador | Mañana 8:00 AM Presencial...

**Bandeja de entrada**

- soicrtua informacion campesinas o ... Mié 05-07  
Fabián Rodolfo buenas tardes, con la prese... 1
- Ficha 1 (2)agroe... Ficha 1 (2)agroe... +18
- Comunicaciones Institucionales  
Te invitamos a leer la edición No. 23... Mié 05-07  
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 7
- Javier Ricardo Jimenez Rincon  
Espacio de socialización funcionamie... Mié 05-07  
Psg Obtener Outlook para iOS
- Externo adidas  
LLEGA MÁS LEJOS Mié 05-07  
Descubre tu mejor aliado Terrex para todo tipo ...
- Externo SharePoint Online  
Zeze Amaya Perea wants to access 'C... Mié 05-07  
Quisiera tener acceso, por favor. Accept or Decli...
- Carlos Dario Martinez Palacios  
Cantidades a Entregar Mié 05-07  
Nubia y Victoria buenos días; De acuerdo con s...
- 1. CANTIDADE...
- Comunicaciones Institucionales  
Instructor SENA participa en WorldS... Mié 05-07  
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 6

**Espacio de socialización funcionamiento del sistema de posicionamiento motocicletas**

Para: Christian Anderson Posada Gonzalez; y 3 más | Mié 2025-05-07 1:31 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2035-05-05 1:31 PM

Psg

Obtener [Outlook para iOS](#)

Responder | Responder a todos | Reenviar

**De:** Claudia Maria Vargas Zuniga <cvargasz@sena.edu.co>  
**Enviado:** miércoles, mayo 7, 2025 8:21 a.m.  
**Para:** Pablo Fernando Hurtado <phurtado@sena.edu.co>; Luis John Farley Cardona <larleyc@sena.edu.co>; Derlyis Margoth Madera Soto <dmadera@sena.edu.co>; Nora Luz Salazar Marulanda <nlsalazarm@sena.edu.co>; Abel Antonio Tejada Diaz <atejada@sena.edu.co>; Fernando Cano Gomez <fcano@sena.edu.co>; Erika Maria Pineda Hoyos <epineda@sena.edu.co>; Harold Eduardo Velez Castro <hvelezc@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Castaño Estrada <gcastanoe@sena.edu.co>; Nestor Figueroa Cardona <nfigueroac@sena.edu.co>; María Nelly Florez Rodríguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Hernando Luis Estarita Tapias <hestarita@sena.edu.co>; Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>; Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirez@sena.edu.co>; Ángela María Montoya Castro <anmontoyac@sena.edu.co>; María Clemencia Perez Zarate <cperez@sena.edu.co>; Keyla Karina Gonzalez Martinez <kgonzalezm@sena.edu.co>; Carlos Alberto Ospina Rivera <caospina@sena.edu.co>; Juan Carlos Rude Osorio <crudeo@sena.edu.co>;

Outlook | Buscar | Fabián Rodolfo Ra... | Asamblea Comité Articulador | Mañana 8:00 AM Presencial...

**Bandeja de entrada**

- soicrtua informacion campesinas o ... Mié 05-07  
Fabián Rodolfo buenas tardes, con la prese... 1
- Ficha 1 (2)agroe... Ficha 1 (2)agroe... +18
- Comunicaciones Institucionales  
Te invitamos a leer la edición No. 23... Mié 05-07  
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 7
- Javier Ricardo Jimenez Rincon  
Espacio de socialización funcionamie... Mié 05-07  
Psg Obtener Outlook para iOS
- Externo adidas  
LLEGA MÁS LEJOS Mié 05-07  
Descubre tu mejor aliado Terrex para todo tipo ...
- Externo SharePoint Online  
Zeze Amaya Perea wants to access 'C... Mié 05-07  
Quisiera tener acceso, por favor. Accept or Decli...
- Carlos Dario Martinez Palacios  
Cantidades a Entregar Mié 05-07  
Nubia y Victoria buenos días; De acuerdo con s...
- 1. CANTIDADE...
- Comunicaciones Institucionales  
Instructor SENA participa en WorldS... Mié 05-07  
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 6

**Lineamientos Conmemoración día del Campesino 2025**

LINEAMI...2025.pdf

Para: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas; y 1 más | Jue 2025-05-08 5:08 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 2035-05-06 5:08 AM

Ok, entiendo. Por fa

Obtener [Outlook para iOS](#)

**Fabián Rodolfo Ramirez Huertas**  
 Sede El Altico - Contratista  
 frramirez@sena.edu.co  
 PBX +(57) 601 5461500 Ext:  
 Carrera 4 No. 3-40  
 www.sena.edu.co  
 @SENAcomunicacion

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a sus(s) destinatari(o)s. Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido.



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 21 de abril de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	38725	Fecha Solicitud	2025-04-21	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-04-21	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	8625	Dependencia Solicitante	101000 DESPACHO DIRECCION							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-16-53105B-3603029-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS DE NIVEL ESTRATÉGICO Y TÁCTICO QUE SOPORTAN LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-16-53105B-3603029-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS DE NIVEL ESTRATÉGICO Y TÁCTICO QUE SOPORTAN LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	CC: 79215070	CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-29	2025-04-29	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / PACHO	1	Si	0	1,5	5.400.000,00	284.871,00	427.307,00	36.000,00	463.307,00	ASISTENCIA COMITÉ DIRECTIVO MES DE MARZO DE 2025
				2025-04-30	2025-04-30	CUNDINAMARCA / PACHO	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>427.307,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>463.307,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

ASISTENCIA COMITÉ DIRECTIVO MES DE MARZO DE 2025

**ORDENADOR DEL GASTO**

<b>MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO</b>	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
	Identificación: 1019005182	Serial del certificado: 5540827336374662904	Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES	Hora de firma: 2025/04/21 16:37:57 -05:00	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 21 de abril de 2025

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	21/04/2025 14:28:38
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Cédula de ciudadanía: 1019005182  
Usuario SIIF: MHjrjimene  
21/04/2025 4:38:16 p. m.



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

**CIUDAD Y FECHA** Bogotá 14 de mayo de 2025

**PRESENTADO A:** Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b>	<b>FECHA DE INICIO:</b>	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b>
38725	29 de abril de 2025	30 de abril de 2025

<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b>	<b>OTRA: (ciudad)</b>
	Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho	Pacho (Cundinamarca)

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Participar en el Comité de Dirección correspondiente al mes de abril de 2025.

### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Se llevaron a cabo las actividades con el fin de apoyar el desarrollo del comité de dirección del mes de abril en el Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho.

### **RESULTADOS:**

Día 1: abril 29 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Pacho

Día 2: abril 30 de 2025

Se llevo a cabo en las instalaciones del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho, el cuarto comité de dirección correspondiente al mes de abril de 2025, en el cual, se adelantaron sin novedad los temas de la agenda, relacionados con la ejecución de los indicadores asignados a la regional para la vigencia, así como temas varios.

Agenda:

1. Saludo Director Regional.
2. Presentación de la Secretaría de Ciencia, tecnología e innovación de la Gobernación de Cundinamarca – Centros de Emprendimiento e Innovación.
3. Seguimiento presupuesto y resultados proceso de contratación abril 2025.
4. Seguimiento metas y avance en su cumplimiento abril 2025.
5. Seguimiento ejecución reservas presupuestales 2024.
6. Reporte, seguimiento, avance y acciones de mejora frente a la calidad de la atención y servicio al cliente – PQRS abril 2025.
7. Intervención Profesional SST Despacho Regional
8. Intervención Relaciones Corporativas

9. Proposiciones y varios.

Regreso Pacho Bogotá

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se incluyen fotografías del evento.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DEL COMITÉ DE DIRECCIÓN / DEL MES DE: <u>ABRIL</u> DEL AÑO 2022										
ORDEN DE	NOMBRE Y APELLIDO	N.º DOCUMENTO	ASISTE	OTRO	REPORTE	COMENTARIOS	FECHA DE	ACTIVIDAD	OTRO	FECHA DE
1	Andrés Izquierdo	1109384986	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
2	Juan Carlos	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
3	Juan Carlos	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
4	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
5	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
6	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
7	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
8	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
9	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
10	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
11	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
12	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
13	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
14	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
15	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
16	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
17	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
18	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
19	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
20	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
21	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
22	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA / DEL COMITÉ DE DIRECCIÓN / DEL MES DE: <u>ABRIL</u> DEL AÑO 2022										
ORDEN DE	NOMBRE Y APELLIDO	N.º DOCUMENTO	ASISTE	OTRO	REPORTE	COMENTARIOS	FECHA DE	ACTIVIDAD	OTRO	FECHA DE
1	Andrés Izquierdo	1109384986	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
2	Juan Carlos	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
3	Juan Carlos	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
4	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
5	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
6	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
7	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
8	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
9	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
10	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
11	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
12	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
13	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
14	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
15	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
16	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
17	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
18	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
19	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
20	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
21	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022
22	Fabian Rodolfo	202021071	X		Presencia		21/04/2022	SI		21/04/2022

**COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

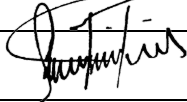
**CONCLUSIONES:**

Se realizó el comité de dirección con la participación del director regional encargado Dr. Javier Ricardo Jiménez Rincón, los seis (6) subdirectores de centro, los coordinadores de los diferentes programas regionales y demás participantes, atendiendo los puntos propuestos en la agenda. El evento se realizó en el Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho

**DATOS DEL CONTRATISTA**

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Fabian Rodolfo Ramirez Huertas	

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

**CIUDAD Y FECHA** Bogotá 14 de mayo de 2025

**PRESENTADO A:** Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b>	<b>FECHA DE INICIO:</b>	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b>
38725	29 de abril de 2025	30 de abril de 2025

<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b>	<b>OTRA: (ciudad)</b>
	Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho	Pacho (Cundinamarca)

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Participar en el Comité de Dirección correspondiente al mes de abril de 2025.

### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Se llevaron a cabo las actividades con el fin de apoyar el desarrollo del comité de dirección del mes de abril en el Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho.

### **RESULTADOS:**

Día 1: abril 29 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Pacho

Día 2: abril 30 de 2025

Se llevo a cabo en las instalaciones del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho, el cuarto comité de dirección correspondiente al mes de abril de 2025, en el cual, se adelantaron sin novedad los temas de la agenda, relacionados con la ejecución de los indicadores asignados a la regional para la vigencia, así como temas varios.

Agenda:

1. Saludo Director Regional.
2. Presentación de la Secretaría de Ciencia, tecnología e innovación de la Gobernación de Cundinamarca – Centros de Emprendimiento e Innovación.
3. Seguimiento presupuesto y resultados proceso de contratación abril 2025.
4. Seguimiento metas y avance en su cumplimiento abril 2025.
5. Seguimiento ejecución reservas presupuestales 2024.
6. Reporte, seguimiento, avance y acciones de mejora frente a la calidad de la atención y servicio al cliente – PQRS abril 2025.
7. Intervención Profesional SST Despacho Regional
8. Intervención Relaciones Corporativas

9. Proposiciones y varios.

Regreso Pacho Bogotá

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe  
Se incluyen fotografías del evento.



ORDEN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	ESTADO
1	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
2	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
3	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
4	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
5	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
6	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
7	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
8	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
9	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
10	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
11	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado
12	Reunión de Dirección	Javier Rincón	07/04/15	Completado

ORDEN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	ESTADO
1	Reunión de Dirección			
2	Reunión de Dirección			
3	Reunión de Dirección			
4	Reunión de Dirección			
5	Reunión de Dirección			
6	Reunión de Dirección			
7	Reunión de Dirección			
8	Reunión de Dirección			
9	Reunión de Dirección			
10	Reunión de Dirección			
11	Reunión de Dirección			
12	Reunión de Dirección			

**COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

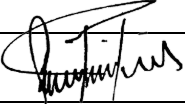
**CONCLUSIONES:**

Se realizó el comité de dirección con la participación del director regional encargado Dr. Javier Ricardo Jiménez Rincón, los seis (6) subdirectores de centro, los coordinadores de los diferentes programas regionales y demás participantes, atendiendo los puntos propuestos en la agenda. El evento se realizó en el Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial de Villeta - Subsede de Pacho

**DATOS DEL CONTRATISTA**

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Fabian Rodolfo Ramirez Huertas	

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	



Versión: 02

Código:  
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE  
INFORMAL - CONTRATISTAS**

<b>CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:</b>	<b>BOGOTÁ</b>	<b>Código Regional :</b>	<b>25</b>
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Código Centro:</b>	-
<b>No. DOCUMENTO IDENTIDAD:</b>	79215070	<b>Fecha de elaboración:</b>	16-Mayo-25

En desarrollo de la comisión No. **38725**, durante los días 29 y 30 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
29/05/2025	Bogota – Pacho	Transporte urbano	18.000
30/05/2025	Pacho – Bogota	Transporte urbano	18.000
<b>RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:</b>			36.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
<b>Nombre completo:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Nombre completo:</b>	WILSON TRIANA BOLAÑOS	<b>Nombre completo:</b>	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
<b>Numero de Contrato:</b>	79215070	<b>Cargo:</b>	COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	<b>Cargo:</b>	DIRECTOR REGIONAL ( E )
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 24 de abril de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	41725	Fecha Solicitud	2025-04-23	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-04-24	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	10525	Dependencia Solicitante	101045 DESPACHO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	CC: 79215070	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-02	2025-05-02	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / GIRARDOT	0,5	No	50	0,5	5.400.000,00	379.828,00	189.914,00	60.000,00	249.914,00	APOYO ENTREGA KITS CAMPESENA 2025
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>189.914,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>249.914,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

APOYO ENTREGA KITS CAMPESENA 2025

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/04/24 11:19:55 -05:00



## Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 24 de abril de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	23/04/2025 17:29:21
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Cédula de ciudadanía: 1019005182  
Usuario SIF: MHjrjimene  
24/04/2025 11:20:12 a. m.

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA** Bogotá 16 de mayo de 2025**PRESENTADO A:** Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> 41725	<b>FECHA DE INICIO:</b> 2 de Mayo de 2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b> 2 de Mayo de 2025
------------------------------------	--	--

<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b>	<b>OTRA: (ciudad)</b>
	Centro de la tecnología del Diseño y la Productividad Empresarial	Girardot (Cund.)

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Apoyo entrega Kits CampeSENA 2025**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Se llevaron a cabo actividades de apoyo a la supervision en la entrega de los suministros para Kits Campesena.

**RESULTADOS:**

Día 1: Mayo 2 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Girardot - Bogota

Apoyo a revision y verificacion de los elementos de Agroindustria - Turismo

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se incluyen fotografías del evento.

**COMPROMISOS**

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
N/A	N/A	N/A

**CONCLUSIONES:**

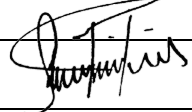
Se realizó la entrega a conformidad de los elementos, se realizo acompañamiento por parte del Dinamizador campeSENA, del centro de formacion

**DATOS DEL CONTRATISTA**

<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>	<b>FIRMA</b>
--------------------------	--------------

Fabian Rodolfo Ramirez Huertas	
--------------------------------	---

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	



Versión: 02

Código:  
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE  
INFORMAL - CONTRATISTAS**

<b>CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:</b>	<b>BOGOTÁ</b>	<b>Código Regional :</b>	<b>25</b>
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Código Centro:</b>	-
<b>No. DOCUMENTO IDENTIDAD:</b>	79215070	<b>Fecha de elaboración:</b>	16-Mayo-25

En desarrollo de la comisión No. **41725**, durante los días 02 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
02/05/2025	Bogota – Girardot - Bogota	Transporte urbano	60.000

**RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:** 600.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
<b>Nombre completo:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Nombre completo:</b>	WILSON TRIANA BOLAÑOS	<b>Nombre completo:</b>	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
<b>Numero de Contrato:</b>	79215070	<b>Cargo:</b>	COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	<b>Cargo:</b>	DIRECTOR REGIONAL ( E )
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 07 de mayo de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	50325	Fecha Solicitud	2025-05-07	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-05-07	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	10525	Dependencia Solicitante	101045 DESPACHO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	CC: 79215070	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-08	2025-05-08	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / MOSQUERA	0,5	No	50	1	5.400.000,00	284.871,00	284.871,00	10.000,00	294.871,00	APOYOENTREGA KITS CAMPESENA 2025
				2025-05-09	2025-05-09	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / MOSQUERA	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>284.871,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>294.871,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

APOYOENTREGA KITS CAMPESENA 2025

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/05/07 15:57:35 -05:00

**ORDENADOR DEL GASTO**



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 07 de mayo de 2025

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	07/05/2025 14:13:41
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Cédula de ciudadanía: 1019005182  
Usuario SIF: MHjrjimene  
07/05/2025 3:57:59 p. m.

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA****CIUDAD Y FECHA** Bogotá 16 de mayo de 2025**PRESENTADO A:** Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> 50325	<b>FECHA DE INICIO:</b> 8 de Mayo de 2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b> 9 de Mayo de 2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b> Centro de Biotecnología Agropecuaria	<b>OTRA: (ciudad)</b> Mosquera (Cund.)

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Apoyo entrega Kits CampeSENA 2025**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Se llevaron a cabo actividades de apoyo a la supervision en la entrega de los suministros para Kits Campesena.

**RESULTADOS:**

Día 1: Mayo 8 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Mosquera - Bogota

Apoyo a revision y verificacion de los elementos de Agroindustria - Turismo

Día 2: Mayo 9 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Mosquera - Bogota

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se incluyen fotografías del evento.


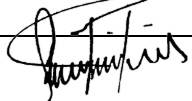






**COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

<b>CONCLUSIONES:</b>		
Se realizó la entrega a conformidad de los elementos, se realizó acompañamiento por parte del Dinamizador campeSENA, del centro de formación		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
Fabian Rodolfo Ramirez Huertas		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	



Versión: 02

Código:  
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE  
INFORMAL - CONTRATISTAS**

<b>CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:</b>	<b>BOGOTÁ</b>	<b>Código Regional :</b>	<b>25</b>
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Código Centro:</b>	-
<b>No. DOCUMENTO IDENTIDAD:</b>	79215070	<b>Fecha de elaboración:</b>	16-Mayo-25

En desarrollo de la comisión No. **50325**, durante los días 08 y 09 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
08/05/2025	Bogota – Mosquera - Bogota	Transporte urbano	5.000
09/05/2025	Bogota – Mosquera - Bogota	Transporte urbano	5.000
<b>RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:</b>			10.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.**

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
<b>Nombre completo:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Nombre completo:</b>	WILSON TRIANA BOLAÑOS	<b>Nombre completo:</b>	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
<b>Numero de Contrato:</b>	79215070	<b>Cargo:</b>	COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	<b>Cargo:</b>	DIRECTOR REGIONAL ( E )
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 24 de abril de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	42525	Fecha Solicitud	2025-04-24	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-04-24	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	10525	Dependencia Solicitante	101045 DESPACHO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	CC: 79215070	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-05	2025-05-05	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / GIRARDOT	0,5	No	50	0,5	5.400.000,00	379.828,00	189.914,00	60.000,00	249.914,00	APOYO ENTREGA KITS CAMPESENA 2025
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>189.914,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>249.914,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

APOYO ENTREGA KITS CAMPESENA 2025

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/04/24 17:47:51 -05:00



## Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 24 de abril de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	24/04/2025 17:00:00
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Cédula de ciudadanía: 1019005182  
Usuario SIF: MHjrjimene  
24/04/2025 5:48:04 p. m.



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

**CIUDAD Y FECHA** Bogotá 16 de mayo de 2025

**PRESENTADO A:** Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b>	<b>FECHA DE INICIO:</b>	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b>
42525	5 de Mayo de 2025	5 de Mayo de 2025

<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b>	<b>OTRA: (ciudad)</b>
	Centro de la tecnología del Diseño y la Productividad Empresarial	Girardot (Cund.)

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Apoyo entrega Kits CampeSENA 2025

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Se llevaron a cabo actividades de apoyo a la supervision en la entrega de los suministros para Kits Campesena.

**RESULTADOS:**

Día 1: Mayo 5 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Girardot - Bogota


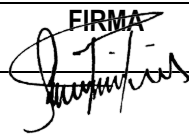
Apoyo a revision y verificacion de los elementos de Agropecuario

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se incluyen fotografías del evento.





<b>COMPROMISOS</b>		
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
N/A	N/A	N/A
<b>CONCLUSIONES:</b> Se realizó la entrega a conformidad de los elementos, se realizó acompañamiento por parte del Dinamizador campeSENA, del centro de formación		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
Fabian Rodolfo Ramirez Huertas		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	



Versión: 02

Código:  
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE  
INFORMAL - CONTRATISTAS**

<b>CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:</b>	<b>BOGOTÁ</b>	<b>Código Regional :</b>	<b>25</b>
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Código Centro:</b>	-
<b>No. DOCUMENTO IDENTIDAD:</b>	79215070	<b>Fecha de elaboración:</b>	16-Mayo-25

En desarrollo de la comisión No. **42525**, durante los días 05 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
05/05/2025	Bogota – Girardot - Bogota	Transporte urbano	60.000

**RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:** 60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
<b>Nombre completo:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Nombre completo:</b>	WILSON TRIANA BOLAÑOS	<b>Nombre completo:</b>	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
<b>Numero de Contrato:</b>	79215070	<b>Cargo:</b>	COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	<b>Cargo:</b>	DIRECTOR REGIONAL ( E )
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 23 de abril de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	40525	Fecha Solicitud	2025-04-23	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-04-23	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	10525	Dependencia Solicitante	101045 DESPACHO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	CC: 79215070	CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-24	2025-04-24	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / SIBATE	0,5	No	50	1	5.400.000,00	284.871,00	284.871,00	10.000,00	294.871,00	APOYO ENTREGA KITS CAMPESENA 2025
				2025-04-25	2025-04-25	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / SIBATE	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>284.871,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>294.871,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

APOYO ENTREGA KITS CAMPESENA 2025

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/04/23 11:55:06 -05:00

**ORDENADOR DEL GASTO**



## Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 23 de abril de 2025

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	23/04/2025 10:28:33
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Cédula de ciudadanía: 1019005182  
Usuario SIF: MHjrjimene  
23/04/2025 11:55:24 a. m.



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

**CIUDAD Y FECHA** Bogotá 16 de mayo de 2025

**PRESENTADO A:** Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> 40525	<b>FECHA DE INICIO:</b> 24 de abril de 2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b> 25 de abril de 2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b> Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha	<b>OTRA: (ciudad)</b> Sibate (Cundinamarca)

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Apoyo entrega Kits CampeSENA 2025

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se llevaron a cabo actividades de apoyo a la supervision en la entrega de los suministros para Kits Campesena.

### RESULTADOS:

Día 1: abril 24 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Sibate Bogota

Apoyo a revision y verificacion de los elementos de Agroindustria - Turismo

Día 2: abril 25 de 2025 Desplazamiento Bogotá – Sibate Bogota

Apoyo a revision y verificacion de los elementos Fotovoltaico - Agropecuario

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se incluyen fotografias del evento.






**COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

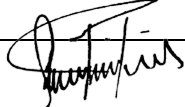
**CONCLUSIONES:**

Se realizó la entrega a conformidad de los elementos, se realizó acompañamiento por parte del Dinamizador campeSENA, del centro de formación

**DATOS DEL CONTRATISTA**

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Fabian Rodolfo Ramirez Huertas	

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	



Versión: 02

Código:  
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE  
INFORMAL - CONTRATISTAS**

<b>CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:</b>	<b>BOGOTÁ</b>	<b>Código Regional :</b>	<b>25</b>
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Código Centro:</b>	-
<b>No. DOCUMENTO IDENTIDAD:</b>	79215070	<b>Fecha de elaboración:</b>	16-Mayo-25

En desarrollo de la comisión No. **40525**, durante los días 24 - 25 del mes de abril de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
24/04/2025	Bogota – Sibate - Bogota	Transporte urbano	5.000
25/04/2025	Bogota – Sibate - Bogota	Transporte urbano	5.000

**RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:** 10.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
<b>Nombre completo:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Nombre completo:</b>	WILSON TRIANA BOLAÑOS	<b>Nombre completo:</b>	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
<b>Numero de Contrato:</b>	79215070	<b>Cargo:</b>	COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	<b>Cargo:</b>	DIRECTOR REGIONAL ( E )
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 9 de mayo de 2025

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	51125	Fecha Solicitud	2025-05-08	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-05-09	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

**CDP de viáticos**

Consecutivo CDP	10525	Dependencia Solicitante	101045 DESPACHO - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	CC: 79215070	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-14	2025-05-14	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / CHIA	0,5	No	50	1	5.400.000,00	284.871,00	284.871,00	14.000,00	298.871,00	APOYOENTREGA KITS CAMPESENA 2025
				2025-05-15	2025-05-15	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / CHIA	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>284.871,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>298.871,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

APOYOENTREGA KITS CAMPESENA 2025

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2025/05/09 15:17:57 -05:00

**ORDENADOR DEL GASTO**



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL  
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 9 de mayo de 2025

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

**VISTO BUENO JEFE INMEDIATO**

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	09/05/2025 10:24:08
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON  
Cédula de ciudadanía: 1019005182  
Usuario SIF: MHjrjimene  
9/05/2025 3:18:25 p. m.



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

**CIUDAD Y FECHA** Bogotá 16 de mayo de 2025

**PRESENTADO A:** Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

<b>ORDEN DE VIAJE No:</b> 51125	<b>FECHA DE INICIO:</b> 14 de Mayo de 2025	<b>FECHA DE FINALIZACION:</b> 15 de Mayo de 2025
<b>LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO</b>	<b>REGIONAL / CENTRO DE FORMACION</b> Centro de Desarrollo Agroempresarial	<b>OTRA: (ciudad)</b> Chia (Cund.)

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Apoyo entrega Kits CampeSENA 2025

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Se llevaron a cabo actividades de apoyo a la supervision en la entrega de los suministros para Kits Campesena.

**RESULTADOS:**

Día 1: Mayo 14 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Chia - Bogota

Apoyo a revision y verificacion de los elementos de Agroindustria - Turismo

Día 2: Mayo 15 de 2025: Desplazamiento Bogotá – Chia - Bogota

Apoyo a revision y verificacion de los elementos de Agropecuario

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se incluyen fotografias del evento.


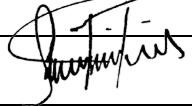






**COMPROMISOS**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

<b>CONCLUSIONES:</b>		
Se realizó la entrega a conformidad de los elementos, se realizo acompañamiento por parte del Dinamizador campeSENA, del centro de formacion		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
Fabian Rodolfo Ramirez Huertas		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	



Versión: 02

Código:  
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE  
INFORMAL - CONTRATISTAS**

<b>CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:</b>	<b>BOGOTÁ</b>	<b>Código Regional :</b>	<b>25</b>
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Código Centro:</b>	-
<b>No. DOCUMENTO IDENTIDAD:</b>	79215070	<b>Fecha de elaboración:</b>	16-Mayo-25

En desarrollo de la comisión No. **51125**, durante los días 14 y 15 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
14/05/2025	Bogota – Chia - Bogota	Transporte urbano	14.000
15/05/2025	Bogota – Chia - Bogota	Transporte urbano	14.000

**RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:** 28.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
<b>Nombre completo:</b>	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	<b>Nombre completo:</b>	WILSON TRIANA BOLAÑOS	<b>Nombre completo:</b>	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
<b>Numero de Contrato:</b>	79215070	<b>Cargo:</b>	COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	<b>Cargo:</b>	DIRECTOR REGIONAL ( E )
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	