



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Junio de 2025

Señor (a)

Wilson Triana Bolaños

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7308159

Coordinador

Grupo Administrativo Mixto Regional Cundinamarca

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Junio del 2025.

Referencia: CO1.PCCNTR.7308159 del 2025

FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79215070 de Soacha (Cund.), en mi calidad de Contratista del SENA, en Grupo Administrativo Mixto Regional Cundinamarca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$62.100.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.700.000), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.400.000).

Plazo: Será hasta el Treinta y uno (31) de Diciembre de 2025.



OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROYECTOS Y ALIANZAS ESTRATEGICAS QUE PERMITAN LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y TECNOLOGIAS QUE IMPACTEN LA GESTION DE LA DIRECCIÓN Y DE LOS CENTROS DE FORMACION DE LA REGIONAL CUNDINAMARCA DEL SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Identificar y articular mesas de trabajo entre las áreas misionales de la Regional y las entidades públicas y privadas, generando informes con el finde facilitar la toma de decisiones de la Regional Cundinamarca para la consecución de alianzas y convenios que permitan el fortalecimiento institucional.	Reunión equipo asesor Dirección Regional.	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS
2	Apoyar de manera integral en la implementación de las actualizaciones tecnológicas que genere la entidad de acuerdo con las necesidades del despacho regional y centros de formación	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad
3	Realizar seguimiento y acompañamiento a la ejecución de proyectos estratégicos de los Centros de Formación y el Despacho Regional, generando procesos de articulación y apoyo con las diferentes dependencias del SENA	Apoyo Supervisión proceso adquisición Kits campeSENA Apoyo Supervisión Proceso Día del Campesino	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS



4	Apoyar en la elaboración y consolidación de informes requeridos relacionados con la gestión de los Centros y el Despacho Regional, requiriendo la información de manera oportuna a las instancias correspondientes.	Consolidación Informe primer semestre campeSENA	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS
5	Consecución de agendas con entidades públicas y privadas para divulgar y potencializar el portafolio de servicios de la Entidad que conlleven a la transferencia de conocimiento y nuevas tecnologías que beneficien los procesos misionales de la Regional Cundinamarca.	Reunión secretaria de Agrocampesinado Gobernación de Cundinamarca, asociaciones campesinas del municipio de Soacha	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS
6	Generar acciones de formulación, acompañamiento y articulación para la construcción de los planes tecnológicos de los Centros de Formación.	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad	Para este periodo NO se ejecutó esta actividad
7	Asistir y brindar apoyo a la Dirección Regional, en las reuniones, Consejos, Juntas o Comités con entidades públicas o privadas a las cuales sea invitado.	Asistencia CODECTI Gobernación de Cundinamarca	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS
8	Revisar los documentos que se sometan a consideración de acuerdo con su competencia para establecer la conveniencia, aplicabilidad, legalidad y demás inquietudes que frente a ellos se formule	Elaboración estudios previos para la contratación de la celebración del día del campesino 19	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS
9	Apoyar la supervisión de contratos de acuerdo con la asignación que realice el ordenador del gasto.	Apoyo Supervisión proceso adquisición Kits campeSENA	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS
10	Las demás actividades necesarias para el cumplimiento	Se entrega informe de ejecución mensual	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS



	del objeto contractual y las que, por ser inherentes, le sean asignadas por EL SENA.	correspondiente al mes de Junio de 2025	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DELA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	58825	SIBATE (CUND)	01/06/2025	01/06/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No. 87139650 de la planilla, expedida por MI PLANILLA para el mes Mayo de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en Siete (7) folios

Cordialmente,

Firma

FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS

Contratista

C.C. No. 79215070 de Soacha (Cund.)

Recibí a satisfacción:

Firma

Wilson Triana Bolaños
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.7308159
Coordinador
Grupo Administrativo Mixto Regional Cundinamarca

EVIDENCIAS JUNIO 2025

This screenshot shows the Outlook web interface in a browser. The address bar displays 'outlook.office.com'. The page title is 'Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook'. The search bar contains 'inform'. The left sidebar shows the 'Inicio' view with a 'Bandeja de entr...' folder selected, containing 287 items. The main content area displays an email from 'Comunicaciones Institucionales' with the subject 'Feliz Día del Campesino' and a public status. The email body features a green banner with the SENA logo and the text: 'En el SENA, reconocemos el valor invaluable de los campesinos y campesinas, pilares de nuestra alimentación cultural y territorial'. The bottom status bar shows 'UTF-BAGENDA GIRARDOT JUNIO' and a zoom level of 135%.

This screenshot shows the Outlook web interface in a browser. The address bar displays 'outlook.office.com'. The page title is 'Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook'. The search bar contains 'inform'. The left sidebar shows the 'Inicio' view with a 'Bandeja de entr...' folder selected, containing 287 items. The main content area displays an email from 'Fabián Rodolfo Ramirez Huertas' with the subject '(Sin asunto)' and a public status. The email body contains a document attachment 'GCCON-F-018A...docx' and a message: 'Obtener Outlook para iOS'. The sender's contact information is visible: 'Fabián Rodolfo Ramirez Huertas', 'Sede El Altico - Contratista', 'frramirez@sena.edu.co', 'PBX: +(57) 601 5461500 Ext: Carrera 4 No. 3-40'. The bottom status bar shows 'Enfoque' and a zoom level of 135%.

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Ventana Ayuda

outlook.office.com

Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook

Todas las carpetas... < inform

Inicio Ver Ayuda

Nuevo Nuevo Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Denunciar Responder Responder a todos Reenviar Reunión todos Limpiar Mover Reglas Pasos rápidos Leído / No leído Clasificar Marcar Anclar Posponer Directiva Imprimir Descubrir grupos Deshacer

Favoritos

- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Red category

Carpetas

- Borradores 171
- Bandeja de entr... 287
- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Casos
- Archivo
- Casos
- Correo no deseado 154

Bandeja de entrada

- Fabián Rodolfo Ramirez Huertas (Sin asunto) Mar 06-03
Obtener Outlook para iOS Fabián Rodolfo Ramir...
- Lina Alejandra Marin Casas; Javier Ricardo ... CPE No. 25-9-2025-023284 - INVITA... Mar 06-03
Cordial saludo , De manera atenta y por compet...
- Externo **adidas** PAPA TIENE SU ESTILO 🤔👍 Mar 06-03
adidas los mejores regalos Entregas a nivel nacli...
- Fabián Rodolfo Ramirez Huertas (Sin asunto) Mar 06-03
Obtener Outlook para iOS Fabián Rodolfo Ramir...
- Comunicaciones Institucionales Cumplir es la única vía caso 2 Mar 06-03

CPE No. 25-9-2025-023284 - INVITACIÓN Y APOYO DE LOS DIÁLOGOS TERRITORIALES COMUNITARIOS PROVINCIAS SUMAPAZ, ORIENTE Y MEDINA

Para: Carlos Dario Martinez Palacios
CC: Mirtha Aydee Moreno Salazar; y 1 más

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 2035-06-01 12:11 PM

3 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Página 7 de 8 922 palabras Español (Colombia)
Página 1 de 2 306 palabras Español (Colombia)

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Ventana Ayuda

outlook.office.com

Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook

Todas las carpetas... < inform

Inicio Ver Ayuda

Nuevo Nuevo Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Denunciar Responder Responder a todos Reenviar Reunión todos Limpiar Mover Reglas Pasos rápidos Leído / No leído Clasificar Marcar Anclar Posponer Directiva Imprimir Descubrir grupos Deshacer

Favoritos

- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Red category

Carpetas

- Borradores 171
- Bandeja de entr... 285
- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Casos
- Archivo
- Casos
- Correo no deseado 154

Bandeja de entrada

- Javier Ricardo Jimenez Rincon; Wilson Triá... Designación equipo estructurador D... Autorizado Obtener Outlook para iOS Mar 06-03
- Comunicaciones Institucionales Martes de Seguridad Mar 06-03
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 16
- Henry Jose Cardozo Pavas Solicitud de base de datos de funcio... Asunto: Solicitud de base de datos de funcionari... Mar 06-03
- Carolina Segura Valencia; Wilson Triana Bo... AGENDA GIRARDOT Mar 06-03
Buen día para todos: Conforme a las indicacione...
- Carolina Segura Valencia; Wilson Triana Bo... AGENDA GIRARDOT Mar 06-03

Solicitud de base de datos de funcionarios Oficina de Extensión Rural de la Secretaría del Agro campesinado, para coordinación de proyecto ECCL

Para: manuel.mora@cundinamarca.gov.co
CC: y 3 más

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 2035-06-01 3:08 PM

Asunto: Solicitud de base de datos de funcionarios Oficina de Extensión Rural de la Secretaría del Agro campesinado para coordinación de proyecto ECCL

Cordial saludo, respetado Dr. Manuel Gerardo:

De manera atenta y en seguimiento a nuestra reunión del día viernes 1 de junio de 2025, respecto al proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales para los jornaleros que desarrollan labores de poda y manejo de maquinaria agrícola en nuestro departamento, me permito solicitar, conforme a lo concertado, el listado o base de datos de los funcionarios de su organización con los cuales podamos adelantar conjuntamente la gestión y coordinación necesarias para dar inicio a dicho proyecto.

Página 7 de 8 922 palabras Español (Colombia)
Página 1 de 2 306 palabras Español (Colombia)

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Ventana Ayuda outlook.office.com

Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook

Re: Designación equipo estructurador Diálogos territoriales

Javier Ricardo Jimenez Rincon
 Para: Wilson Triana Bolanos; Edward Camilo Botero Olaya; Dania Xileth Gutierrez Valderrama, y 3 más
 CC: Mirtha Aydee Moreno Salazar; Carlos Dario Martinez Palacios
 Mar 2025-06-03 4:40 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 2035-06-01 4:40 PM

Autorizado

Obtener [Outlook para iOS](#)

De: Wilson Triana Bolanos <wtrianab@sena.edu.co>
 Enviado: Tuesday, June 3, 2025 12:37:11 PM
 Para: Edward Camilo Botero Olaya <ecbotero@sena.edu.co>; Dania Xileth Gutierrez Valderrama <dxgutierrez@sena.edu.co>; Yenny Alexandra Barrera Cruz <ybarrera@sena.edu.co>; Fabián Rodolfo Ramirez Huertas <rramirez@sena.edu.co>; Angie Vanesa Useche Niño <ausechen@sena.edu.co>
 Cc: Javier Ricardo Jimenez Rincon <jrjimenezr@sena.edu.co>; Mirtha Aydee Moreno Salazar <mmorenos@sena.edu.co>; Carlos Dario Martinez Palacios <cdmartinez@sena.edu.co>
 Asunto: Designación equipo estructurador Diálogos territoriales

Buen día para todos,

En concordancia con lo establecido en el Manual de Contratación publicado el 11 de abril de 2024, se requiere llevar a cabo la **designación**

Página 8 de 8 922 palabras Español (España)
 Página 1 de 2 306 palabras Español (Colombia)

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Ventana Ayuda outlook.office.com

Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook

Bandeja de entrada

Edward Camilo Botero Olaya ha compartido la carpeta "PROCESO 19 DIALOGOS REGIONALES" contigo

Edward Camilo Botero Olaya
 Para: Angie Vanesa Useche Niño, y 4 más
 Mié 2025-06-04 6:35 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2035-06-02 6:35 AM

Buen día para todos

Reitero la solicitud de apoyo en cuanto a la verificación del documento adjunto en la carpeta (ESTUDIOS PREVIOS) proceso de 10 diálogos regionales.

De acuerdo a su verificación el archivo estará disponible para los ajustes pertinentes que consideren.

Posterior a ello solicito agregar su respectivo Vo.Bo.

Página 8 de 8 922 palabras Español (España)
 Página 1 de 2 306 palabras Español (Colombia)

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Ventana Ayuda

outlook.office.com

Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook

como tomar captura de pantalla en macbook - Buscar con Google

Favoritos

- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Red category

Carpetas

- Borradores 171
- Bandeja de entr... 284**
- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Casos
- Archivo
- Casos
- Correo no deseado 154

Bandeja de entrada

- Comunicaciones Institucionales
Conozcamos una buena práctica doc... Lun 06-09
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 8
- EC 6 Buena prá...
- Diana Milena Rodríguez Urrego
Datos comité articulador y fechas di... Lun 06-09
Cordial saludo, De manera atenta comparto for...
- Plantillas bases ...
- Henry Jose Cardozo Pavas**
ATENCION DE JORNALEROS SECRET... Lun 06-09
Asunto: Contacto y listado de municipios p...
listado de conta... listado de conta...
- Comunicaciones Institucionales
Seguimos en medición de cargas lab... Lun 06-09
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 4
- EC Fortalecimie...

ATENCION DE JORNALEROS SECRETARIO DE AGROCAMPEINADO PROYECTO PODAR CESPED SENA VILLETA Pública

listado...actos.xlsx

Henry Jose Cardozo Pavas
Para: Alberto Galvez Ariza
Lun 2025-06-09 10:42 AM
CC: Carlos Silva; y 3 más

Reenvió este mensaje el Lun 2025-06-09 11:04 AM.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 2035-06-07 10:42 AM

listado de contactos.xlsx
Descargado

Asunto: Contacto y listado de municipios para atención prioritaria – Norma de podar césped

Cordial saludo, respetado evaluador Alberto:

De manera atenta y en seguimiento a nuestra conversación reciente, me

Página 9 de 9 922 palabras Español (España)
Página 1 de 2 306 palabras Español (Colombia)

Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Ventana Ayuda

outlook.office.com

Correo: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas - Outlook

como tomar captura de pantalla en macbook - Buscar con Google

Favoritos

- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Red category

Carpetas

- Borradores 171
- Bandeja de entr... 284**
- Elementos enviados
- Elementos elimina... 28
- Casos
- Archivo
- Casos
- Correo no deseado 154

Bandeja de entrada

- Comunicaciones Institucionales
Conozcamos una buena práctica doc... Lun 06-09
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 8
- EC 6 Buena prá...
- Diana Milena Rodríguez Urrego
Datos comité articulador y fechas di... Lun 06-09
Cordial saludo, De manera atenta comparto for...
- Plantillas bases ...
- Henry Jose Cardozo Pavas**
ATENCION DE JORNALEROS SECRET... Lun 06-09
Asunto: Contacto y listado de municipios p...
listado de conta... listado de conta...
- Comunicaciones Institucionales
Seguimos en medición de cargas lab... Lun 06-09
Comunicaciones Institucionales Dirección ... 4
- EC Fortalecimie...

Traslado de Comunicación 25-9-2025-023284 Pública

Re: Traslado de Comunicación 25-9-2025-023284 Pública

Fabián Rodolfo Ramirez Huertas
Para: Carlos Dario Martinez Palacios
Mié 2025-06-04 8:11 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 2035-06-02 8:11 AM

Buen día,

Fusa lo programa así, mañana revisaremos cómo se puede atender al menos el primero.

Tendremos reunión

Obtener [Outlook para iOS](#)

De: Carlos Dario Martinez Palacios <cdmartinez@sena.edu.co>
Enviado: Wednesday, June 4, 2025 8:09:29 AM
Para: Fabián Rodolfo Ramirez Huertas <frramirez@sena.edu.co>
Asunto: RV: Traslado de Comunicación 25-9-2025-023284

Fabian buenos días:

Estos diálogos inician y sin contrato??

Eliminar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenviar mensaje Seguimiento de confirmaciones de lectura Zoom Limpiar Reglas Mover

Página 9 de 9 922 palabras Español (España)
Página 1 de 2 306 palabras Español (Colombia)



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 27 de mayo de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	58825	Fecha Solicitud	2025-05-27	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-05-27	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	11425	Dependencia Solicitante	101090 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL, ACCIONES REGULARES - ECONOMIA POPULAR Y CAMPESINA.							
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	CC: 79215070	CONTRATISTA	Autorizada	2025-06-01	2025-06-01	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / SIBATE	0,5	No	50	0,5	5.400.000,00	284.871,00	142.436,00	10.000,00	152.436,00	ORGANIZACIÓN CONMEMORACION DIA DEL CAMPESINO
Totales Solicitud de Comisión													142.436,00	10.000,00	152.436,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

ORGANIZACIÓN CONMEMORACION DIA DEL CAMPESINO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/05/27 20:59:14 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 27 de mayo de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	27/05/2025 18:34:16
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Cédula de ciudadanía: 1019005182
Usuario SIF: MHjrjimene
27/05/2025 8:59:32 p. m.



Versión: 02

Código:
GRF-F-076**GASTOS DE DESPLAZAMIENTO****COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS**

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	BOGOTÁ	Código Regional :	25
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	Código Centro:	-
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	79215070	Fecha de elaboración:	16-Mayo-25

En desarrollo de la comisión No. **40525**, durante los días 24 - 25 del mes de abril de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
24/04/2025	Bogota – Sibate - Bogota	Transporte urbano	5.000
25/04/2025	Bogota – Sibate - Bogota	Transporte urbano	5.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 10.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	FABIAN RODOLFO RAMIREZ HUERTAS	Nombre completo:	WILSON TRIANA BOLAÑOS	Nombre completo:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Numero de Contrato:	79215070	Cargo:	COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL (E)
Firma:		Firma:		Firma:	



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Bogotá 13 de junio de 2025

PRESENTADO A: Wilson Triana Bolaños – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

ORDEN DE VIAJE No: 58825	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	01 de junio de 2025	01 de junio de 2025

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial CIDE Soacha- Subsede Sibaté	Municipio de Sibaté

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Asistir a la conmemoración y celebración del día de la Campesina y del Campesino en el marco de la estrategia CampeSena.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se llevó a cabo en el municipio de Sibaté la conmemoración y celebración del día de la Campesina y del Campesino en el marco de la estrategia CampeSena, entre el Despacho Regional y el Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial CIDE Soacha.

RESULTADOS:


Agenda:

1. Saludo por parte del doctor Argemiro Celis – Subdirector del Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial CIDE Soacha y el doctor Javier Ricardo Jiménez Rincón – Director Regional (e)
2. Se realizó la entrega de certificados en el marco del programar de Evaluación y Certificación por Competencias Laborales
3. Se realizaron actividades culturales y de juegos autóctonos

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

Se incluyen fotografías del evento.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A
CONCLUSIONES:		
Se llevó a cabo con éxito la en el municipio de Sibaté la conmemoración y celebración del día de la Campesina y del Campesino en el marco de la estrategia CampeSena, entre el Despacho Regional y el Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial CIDE Soacha..		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
Fabian Rodolfo Ramirez Huertas		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	Wilson Triana Bolaños	