EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Comité de seguimiento para entrega de las luminarias a la Alcaldia Local de Fontibón - Instalación de las luminarias de navidad.**		
Fecha:	**ABIERTO**	**Hora de inicio:** 11: 00 am	**Modalidad:** X Presencial / ____ Virtual / ____ Telefónica / ____ Mixta
Lugar:	**Alcaldia Local de Fontibón.**	**Hora de finalización:** 11: 30 am	
Dependencia:	**Oficina de Planeación.**	**Nombre del Responsable: Monica Alejandra Perilla**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
C.C.	1010179168	Alcaldia Local de Fontibón.	Monica Alejandra Perilla	Referente de espacio público - Oficina de Planeación			*							monica.perilla@gobiernobogota.gov.co	
C.C	41,551,150	Corporación Solidaridad y Trabajo	Lilia Aurora Ramirez	Corporación Solidaridad y Trabajo		X								corporacionsolidaridadytrabajo@yahoo.com - 320 8371269	
C.C	52,174,077	Corporación Solidaridad y Trabajo	Angela C. Timon G.	Corporación Solidaridad y Trabajo			X							angietimon@hotmail.com 3112815177	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

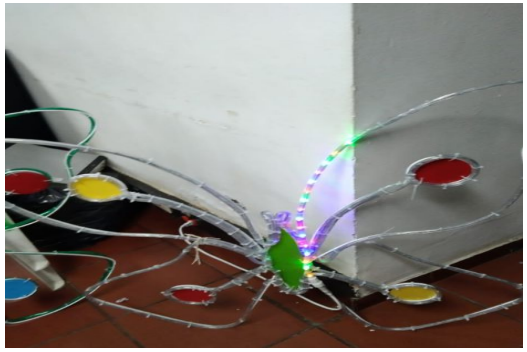
De acuerdo a lo establecido en la ficha tecnica y propuesta economica, en instalaciones de la Alcaldia Local de Fontibon, y mediante el siguiente documento ACTA DE ENTREGA Y RECIBIDO A LA ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON, APOYO A LA SUPERVISIÓN, hacemos la correspondiente entrega a la Alcaldia Local de Fontibon, en su totalidad de los bienes objeto del contrato, requeridos en el anexo tecnico del proceso FDLF-MC-006-2024. Posteriormente a esto, se da inicio al montaje en su totalidad de las luminarias de navidad, conformadas por DECORACIÓN FACHADA ANTIGUA JAL Y PHOTOPPORTUNITY en el lugar establecido con el apoyo a la supervisión , el cual es la antigua Jal de la localidad de Fontibón, con los elementos debidamente recibidos por el apoyo a la supervisión de la Alcaldia Local de Fontibon, los cuales fueron debidamente verificados y dandosen cuenta que se cumple en su totalidad, con las especificaciones técnicas y las cantidades establecidas. De igual forma se puede verificar que se cuenta con la logistica y el correcto embalaje de cada elemento entregado. Tambien se puede verificar que se tienen en cuenta las condiciones ambientales con la adecuada disposición de residuos, la protección de las especies que se encuentren en el perimetro a ser intervenido, y las normativas de uso de la plaza fundacional. Loa elementos entregdos y cantidades, se describen a continuación :

Ítem	Bien/Servicio	Descripción	Imagen de referencia	Cantidad
1	DECORACIÓN FACHADA ANTIGUA JAL	TEJIDO MINILED SOBRE CUBIERTA		1
2		MARIPOSA COLOR LIGHT 0,8X0,8M ALTO - DÍA MULTICOLOR. ROPE LIGHT Y STRING LIGHT.		6
3		DECORACIÓN COLUMNAS TEJIDAS EN MINILED		10
4		FLOR TALLO HOJAS FACHADA DE 1,2X1,2M ALTO - ESTRUCTURA DÍA, FULL COLOR ROPE LIGHT Y STRING LIGHT		6
5		FLASHER LIGHT		50
6	PHOTOPPORTUNITY	ESCENA LUXURY PHOTOPPORTUNITY - COMPUESTA POR UN ARCO NAVIDEÑO EN ESTRUCTURA METÁLICA, TEJIDO EN STRING LIGHT CON DESTELLOS + SOLAR RAY. ALTURA DE 2,5 M		1

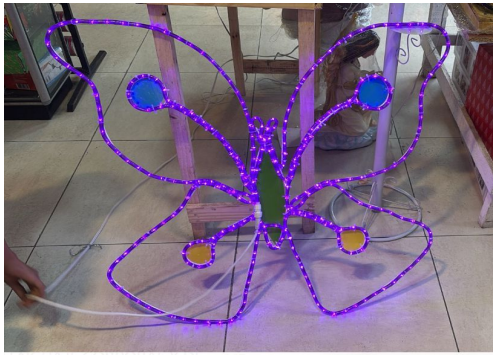


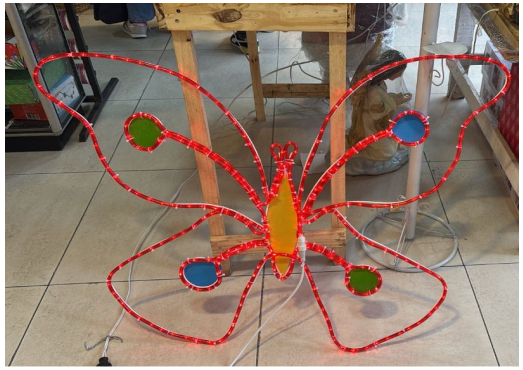

























ALCALDIA LOCAL
DE
FONTIBON
Alcaldía Local





COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.