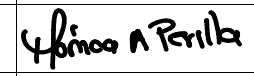
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Comité de seguimiento para revisión de los elementos a fin de verificar el cumplimiento de la descripción técnica de cada uno de los item.**				
Fecha:	**20 de Diciembre de 2024**	**Hora de inicio: 10: 00 am**	**Modalidad:**	**X Presencial**	
Lugar:	**Alcaldia Local de Fontibón.**	**Hora de finalización: 10: 30 am**		**____ Virtual**	
Dependencia:	**Oficina de Planeación.**	**Nombre del Responsable: Monica Alejandra Perilla**		**____ Telefónica**	
				____ Mixta	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
C.C.	1010179168	Alcaldia Local de Fontibón.	Monica Alejandra Perilla	Referente de espacio público - Oficina de Planeación			*							monica.perilla@gobiernobogota.gov.co	
C.C	41,551,150	Corporación Solidaridad y Trabajo	Lilia Aurora Ramirez	Corporación Solidaridad y Trabajo		X								corporacionsolidaridadytrabajo@yahoo.com - 320 8371269	
C.C	52,174,077	Corporación Solidaridad y Trabajo	Angela C. Timon G.	Corporación Solidaridad y Trabajo			X							angietimon@hotmail.com 3112815177	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

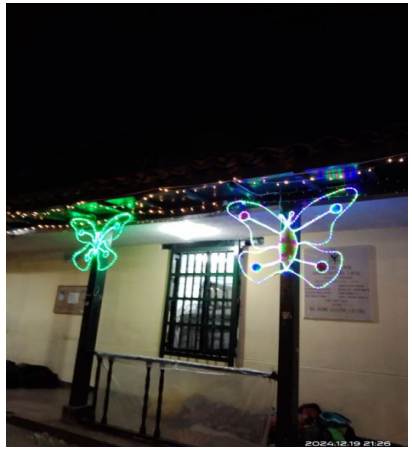
El dia 20 de Diciembre de 2024, a las 10; 00 am, se da inicio al comite de seguimiento, realizando primero la lectura del acta del comité anterior. Segundo, se realiza un recorrido por la zona intervenida en el presente contrato, para veriificar el mantenimiento y estado de todos los elementos, se puede evidenciar el perfeto estado y funcionamiento de la luminaria de navidad. Tercero, el contratista hace entrega de registro fotográfico nocturno donde se puede verificar el correcto funcionamiento de todas las luminarias.

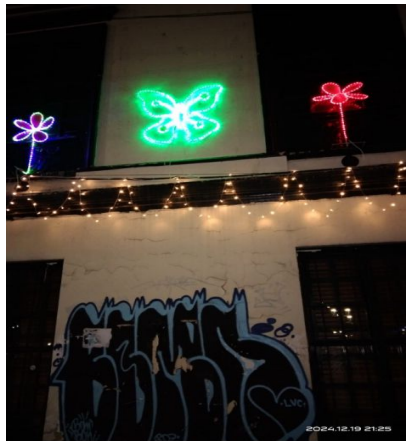




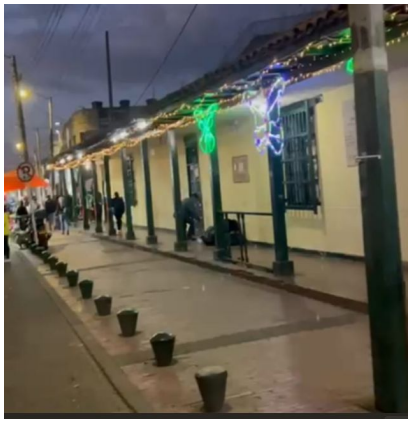


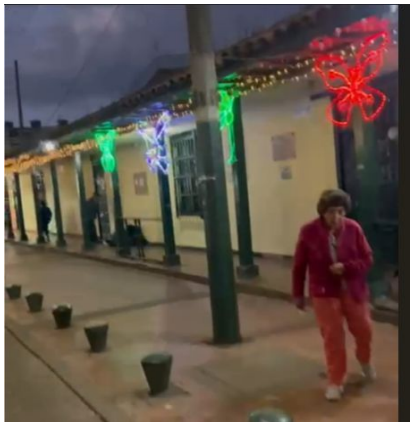












COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.