PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Agosto 2025.

Señor
GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA
SUPERVISOR CONTRATO No**. CO 1PCCNTR 7572594 de 2025**
Coordinador Académico
CEDAGRO - Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 08 del año 2025

Referencia: No **CO 1PCCNTR 7572594 de 2025.**

TANIA SOFÍA MELENDEZ VEGA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1003434952 de Cartagena de Indias, Bolívar en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDAGRO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($30.383.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE ($2.540.800). Ocho (08) pagos iguales correspondiente entre los meses de abril a noviembre de 2025 por valor de TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. ($3.176.000). y un último pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.434.933).

Plazo: El plazo será hasta el 23 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución 2025.

OBJETO: Prestar servicios Personales de carácter temporal como INSTRUCTOR para la formación profesional integral, en las competencias Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales y similares, de acuerdo a las necesidades de la estrategia CAMPESENA del Centro CEDAGRO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Desarrollo de la formación profesional integral los días 1, 6, 8 y 13 de agosto del 2025, donde se aplicaron actividades de contextualización en torno a la realidad productiva del territorio.	Evidencias fotográficas Lista de asistencia
3	Acompañar a la población de la economía popular; en la planificación de mejoras de sus unidades productivas, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA	Participar en la reunión de socialización y sensibilización del Técnico en Gestión del Derecho del Campesinado y Ordenamiento de la Territorialidad el día 5 de marzo del 2025 con las asociaciones de Sabanalarga que pertenecen al Comité Municipal de Reforma Agraria. Participar en el encuentro virtual de articulación interinstitucional el día 4 de marzo del 2025 con los Comités Municipales de Reforma Agraria.	Evidencia fotográfica Lista de asistencia
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento	Actualizar del cuadro de horas de formación del mes de agosto del 2025.	Cuadro de horas en formación durante el mes agosto del 2025

	de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.		
8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Enviar correo electrónico al coordinador académico informando la oportunidad y la gestión correspondiente al Técnico en Gestión del Derecho del Campesinado y Ordenamiento de la Territorialidad, en donde registra: Registro de contactos y documentos de matricula.	Registro de contactos de líderes actores interesados por iniciar el Técnico en Gestión del Derecho del Campesinado y Ordenamiento de la Territorialidad Correo enviado al coordinador informando la oportunidad
11	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Presentar informe de actividades del mes de agosto con sus respectivos anexos y el pago de seguridad social.	Planilla de seguridad ENLACE OPERATIVO y anexos

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
COORDINACION GIOVANNY IBAÑEZ PRADA

INSTRUCTOR: TANIA SOFÍA MELÉNDEZ VEGA — MES: 1/08/2025
C.C.: 1.003.434.952 — TEL: 3013427707

CURSOS PROGRAMADOS:

FICHA	Nombre de la Formación	Competencia	Desde 7-21	Hasta 2-23	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Am biente
3236669	TÉCNICO ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS	EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO	7a. m.	12:00	**01/08/25**	**29/08/25**	20					X			LURUACO
	TÉCNICO GESTION DE LOS DERECHOS DEL CAMPESINO Y ORDENAMIENTO DE LA TERRITORIALIDAD	APROPIACIÓN DE LOS DERECHOS DE CAMPESINADO	7a. m.	12:00	**14/08/25**	**28/08/25**	15				X				SABANALARGA
3236673	TÉCNICO PRODUCCIÓN ACUICOLA	EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO	7a. m.	12:00	**06/08/25**	**27/08/25**	20			x					LURUACO
						Total	**55**								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-30	Hasta 1-30	L	M	M	J	V	S	D	F
6	04/08/25	04/08/25	7AM	5PM	X							
6	05/08/25	05/08/25	7AM	5PM		x						
6	06/08/25	06/08/25	7AM	5PM			x					
Total SOFIA				**55**								
Total otras Actividades				**25**								
HORAS TRABAJADAS ABRIL 2025				80								

Actividad:
1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación

Reporte Mensual del Docente — Página 1 de 1

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. **1003434952** de la planilla N°79794717, **ENLACE OPERATIVO** y **Julio**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (01) folios

Cordialmente,

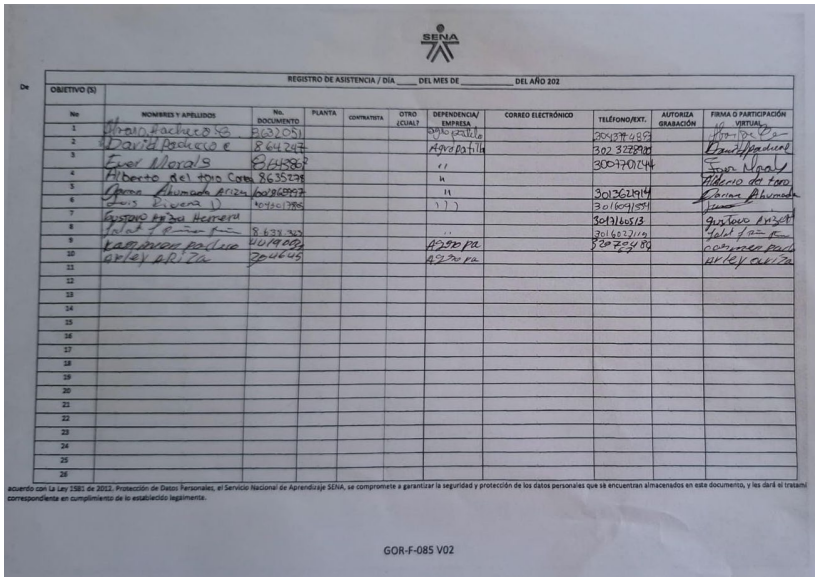
Tania Sofía Meléndez Vega
Contratista
C.C. No. 1003434952

Recibí a satisfacción:

Firma
GIOVANNY WALTER IBAÑEZ PRADA
Supervisor Contrato # **CO 1PCCNTR 7572594** de 2025
Coordinador Académico – CEDAGRO.

EVIDENCIAS

EVIDENCIA – LISTAS DE ASISTENCIA



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

De | OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Pacheco S	8632051				CMC castilla		3043742893		
2	David Pacheco e	8642478				Agropatilla		302 3228905		
3	Ever Morais	8645687				"		3007701544		
4	Alberto del toro Cano	86355785				"				
5	Yenny Alhumada Arias	60286977				"		3012629114		
6	Luis Rivera D	10461786				"		3016091594		
7	Gustavo Ariza Herrera							3043166513		
8	Yolt [illegible]	8.633.327				"		3016223119		
9	[illegible]	1019009				Agropa		3043754894		
10	[illegible]	70645				Agropa				
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										

acuerdo con La Ley 1581 de 2012. Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que sé encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): SENSIBILIZACIÓN Y SOCIALIZACIÓN TÉCNICO GESTIÓN DO CAMPESINADO... CMRA ATLANTICO SABANALARGA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	[illegible]					[illegible]	[illegible]		
	Agustin Olivares	22612665					Olivares.agustin@gmail.com	3009427134		
	Trelby Pacheco	32850200					Trelbypacheco@gmail.com	3225049825		
	Yovis Rojas	36336021						3205754800		
	Astridd de Hoz	26668871					marka24@hotmail.com	3255		
	Piedad Mattos	32850941					astriddhoz@hotmail.com	1-2301		
	Fidia olivares									
	Fidia olivares	22655171					Piedady Fidia@gmail.com	3024320869		
	Ivis Olivares	32849061					olivares fidia@gmail.com	3145743264		
	Monica Perez	22639770					olivares.ivis@gmail.com	3235835280 2		
	Gaspar Olivero	72301416						3013854400		
	Wilmar Machado	1793215?					Gasparolivero@hotmail.com			
	Edmeira Valdez	44191228					Dgwal@com	3006601692		
							Wilmarmachado@hotmail.com	3007-8488		
							Edmeiravaldez@gmail.com	3007639110		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOB-F-005-V02

SENA

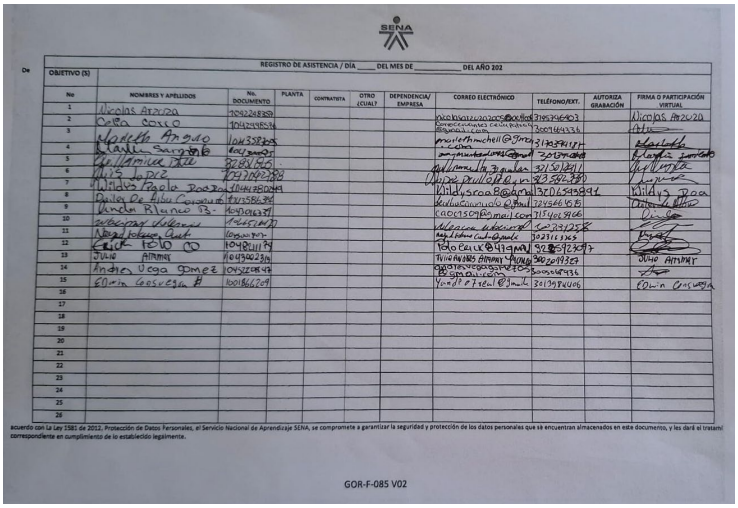
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): SENSIBILIZACIÓN Y SOCIALIZACIÓN TÉCNICO GESTIÓN DO CAMPESINADO... CMRA ATLANTICO SABANALARGA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Judith Noreña	52541170				Asociativa los campesinos	Judithnoreno28@gmail.com	3112709536		
	Arnulfo Serrano	22639462					Serranoarnulfo682@gmail.com	3002909638		
	Rocio Mercado	32846448						3108208890		
	Gaspar Montero	86375999				Asociación campesinos	gasparmontero2@gmail.com	3116661881		
	Yudith Diaz Estrada	32853315				Fundación Apoyo empresarial	Yudithdiazestrada@gmail.com	3046708470		
	Jose Francisco	8.633.890				Asociación campesinos	JoséFrancisco1401@	3004191325		
	Maira Mendoza	22639817				Funcamosa	mendozaarnolfo2@hotmail.com	3006590655		
	Yaneth Salas	22103655				Funcamosa	yaneth salas@hotmail.com	3046342456		
	Yanelis Perez	32846115				Funcamosa	Janet Pe0918@gmail.com	3244440411		
	Guillermo Ramirez	8.879.579				Asomicampi	Guillermoramirezgarcia.57@gmail.com	3006429555		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOB-F-005-V02



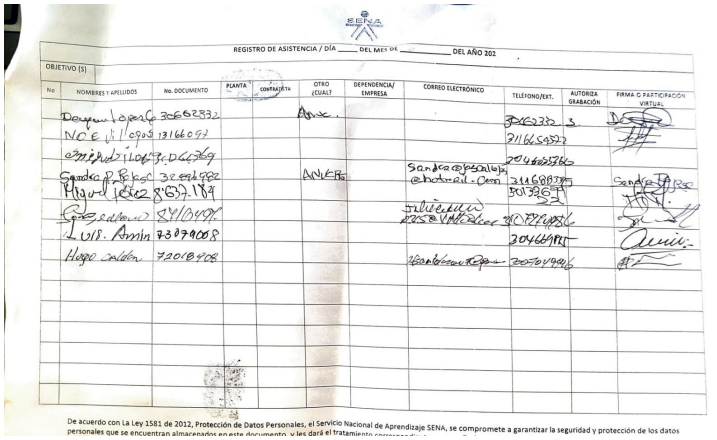
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nicolas Arango	1094248859						3105746403		Nicolas Arango
2	Carlos Cerro	1094248834						3007464936		
3	Marleth Arango	1094238824						3137841171		
4	Yuliana Sanchez	1094238824						3207946		
5	Guillermo Pardo	9268[illegible]65						3205128711		
6	Luis Lopez	7207492788						3235673880		
7	Wildys Paola Roa	1104185049						3206459894		Wildys Roa
8	Paola De Alba Cespedes	1075586394						3245466165		
9	Linda Rivera B.	1065[illegible]371						CAOC1509@hotmail.com 3154065966		
10	Jessica Valencia	1065[illegible]7077								
11	Nora Lopez Cruz	1094[illegible]								
12	Erick Feijoo	1048[illegible]84								
13	JULIO ATTARES	1045302234								JULIO ATTARES
14	Andres Vega Gomez	1095[illegible]47								
15	Edwin Gosvegua	1001866709								Edwin Gosvegua
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										

acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratami correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

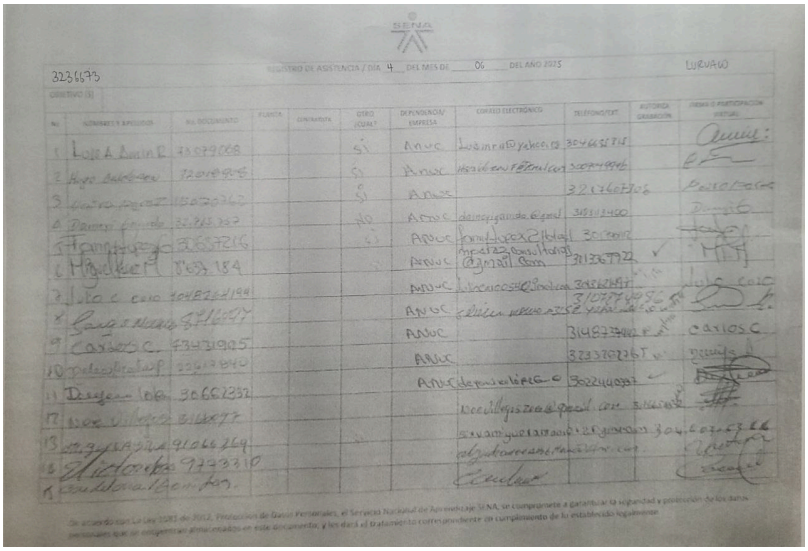


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dayana Lopez G.	30662332			Aruc.			30662332	S	
2	NCE [illegible]	9005						3116549522		
3	[illegible]	[illegible]						3046605366		
4	Sandra P. Rios	32694792			ANUC		Sandra@gsalab.com	3116987		Sandra Rios
5	[illegible]	[illegible]					@hotmail.com	3013955		
6	[illegible]	[illegible]					[illegible]	[illegible]		
7	Luis. Amin	73079008						3046649		
8	Hugo [illegible]	72018408								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento



3236973

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2025

LURUAO

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis A. Amin R.	73079068			SI	ANUC		3046649		
2	Hugo [illegible]	72018408			SI	ANUC		3007464936		
3	[illegible]	[illegible]			SI	ANUC		3216677		
4	Dayana [illegible]	30662332			NO	ANUC		3053112400		
5	[illegible]	[illegible]			SI	ANUC		3013955		
6	[illegible]	[illegible]				ANUC		3012367722		
7	[illegible]	[illegible]				ANUC		3012367722		
8	[illegible]	[illegible]				ANUC		[illegible]		
9	Carlos C.	73431985				ANUC		3149		CARLOS C.
10	[illegible]	[illegible]				ANUC		3233707267		
11	Dayana [illegible]	30662332				ANUC dependencia/empresa		3022140397		
12	[illegible]	[illegible]						[illegible]		
13	[illegible]	[illegible]						[illegible]		
14	[illegible]	91066269						[illegible]		
15	Victoria	9733310						[illegible]		
16	[illegible]	[illegible]						[illegible]		

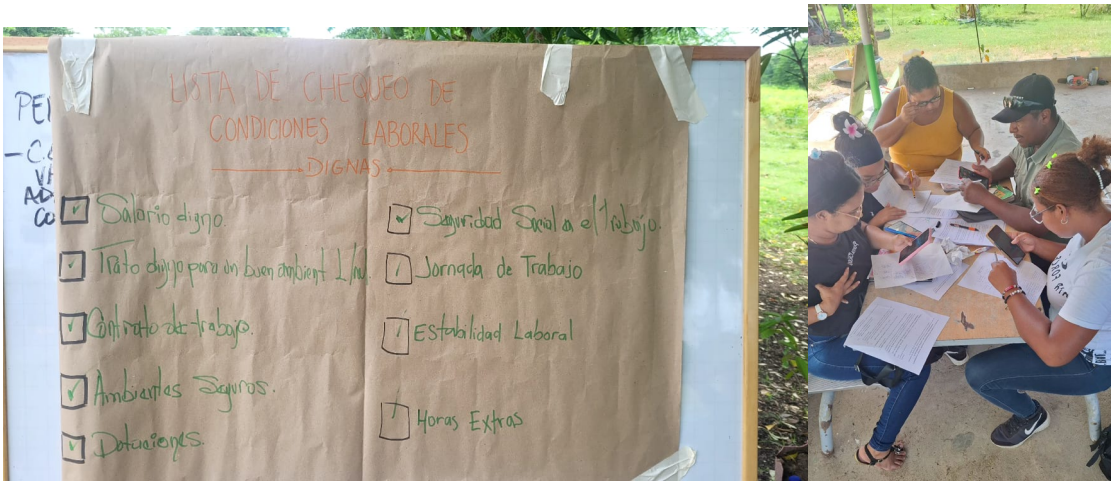
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

EVIDENCIA- EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS











EVIDENCIA - REGISTRO DE CONTACTOS DE LÍDERES ACTORES INTERESADOS POR INICIAR EL TÉCNICO EN GESTIÓN DEL DERECHO DEL CAMPESINADO Y ORDENAMIENTO DE LA TERRITORIALIDAD Y CORREO ENVIADO AL COORDINADOR INFORMANDO LA OPORTUNIDAD

Outlook

Documentos_ Técnico en Gestión del Derecho del Campesinado y Ordenamiento de la Territorialidad

Desde Tania Sofia Melendez Vega <tmelendez@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/08/2025 14:09
Para Giovanny Walter Ibañez Prada <gibanez@sena.edu.co>

Cordial saludo,

Adjunto enlace de la carpeta en donde se adjunta los documentos que se han ido recolectando para dar inicio al Técnico en Gestión del Derecho del Campesinado y Ordenamiento de la Territorialidad.

DOCUMENTOS APRENDICES

Nombre de la asociación
representante legal
No de Contacto
1
Asociación Campesina de mujeres Afro
Yadide de Salas Borja
3233378196
2
Asociación agropecuaria de los patos del Campo Asopacam
Jorge Luis Villafañe Rodriguez
3115095210
3
Asociacion mixta de campesinos y piscicultores de Cascajal
Wilmar machado Rincones
3103084833
4
Asociacion social Afrodescendientes agua Viva
Fidia Olivares de Sarmiento
3145043366
5
Asociacion de mujeres de siempre " ASOPRE"
Piedad Mattos cabarcas
3024320869
6
Asociacion campesina sembrando futuro de Sabanalarga
Dolfo Manotas de la Hoz
3003466417
7
Asociacion de sembradores integrales Grnos de moztaza ASOSINAGROS
Leonidas Lorenzo Pallares Albor
3005645235

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-13, 11:58:43 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 79794717
Periodo Cotización: julio de 2025 **Periodo Servicio:** julio de 2025

PAGADO 12/08/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	TANIA SOFIA MELENDEZ VEGA		
Documento	CC1003434952	**Dirección**	CL 20A NORTE #12 - 191 CENTRO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3013427707
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	SABANALARGA	**Departamento**	ATLANTICO
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	IRET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días PENSIÓN	Días EPS	Días ARL	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1003434952	TANIA SOFIA MELENDEZ VEGA	59	00																	0	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.423.500	$ 227.800	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.423.500	$ 178.000	0,522	$ 1.423.500	$ 7.500	(NINGU) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 0	$ 227.800	$ 178.000	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300	$ 0	$ 413.300

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

COORDINACION GIOVANNY IBAÑEZ PRADA

INSTRUCTOR: TANIA SOFÍA MELÉNDEZ VEGA MES: 1/08/2025

C.C.: 1.003.434.952 TEL: 3013427707

CURSOS PROGRAMADOS:

FICHA	Nombre de la Formación	Competencia	Desde 7-21	Hasta 2-23	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Am biente
3236669	TÉCNICO ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS	EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO	7a. m.	12:00	**01/08/25**	**29/08/25**	20					X			LURUACO
	TÉCNICO GESTION DE LOS DERECHOS DEL CAMPESINO Y ORDENAMIENTO DE LA TERRITORIALIDAD	APROPIACIÓN DE LOS DERECHOS DE CAMPESINADO	7a. m.	12:00	**14/08/25**	**28/08/25**	15				X				SABANALARGA
3236673	TÉCNICO PRODUCCIÓN ACUICOLA	EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO	7a. m.	12:00	**06/08/25**	**27/08/25**	20			x					LURUACO
						Total	**55**								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-30	Hasta 1-30	L	M	M	J	V	S	D	F
6	04/08/25	04/08/25	7AM	5PM	X							
6	05/08/25	05/08/25	7AM	5PM		x						
6	06/08/25	06/08/25	7AM	5PM			x					
Total SOFIA				**55**								
Total otras Actividades				**25**								
HORAS TRABAJADAS ABRIL 2025				80								

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA SABANALARGA, Agosto 13 del 2025

PRESENTADO A: MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ SUBDIRECTORA (E)

ORDEN DE VIAJE No: 35325	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	5, 8, 9, 13 de agosto del 2025	5, 8, 9, 13 de agosto del 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL	Piojó y Puerto Colombia

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación Profesional Integral en Apropiación De Los Derechos De Campesinado Del Programa Gestión De Los Derechos Del Campesino Y Ordenamiento De La Territorialidad

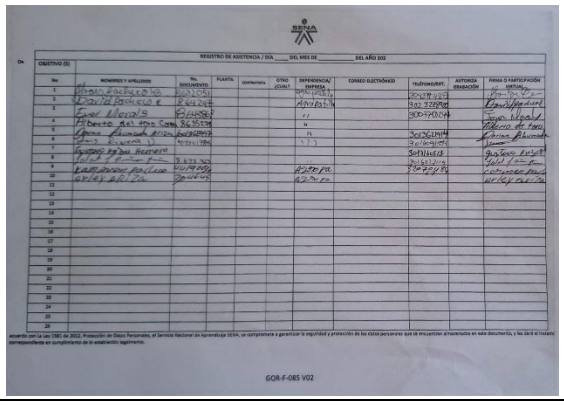
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

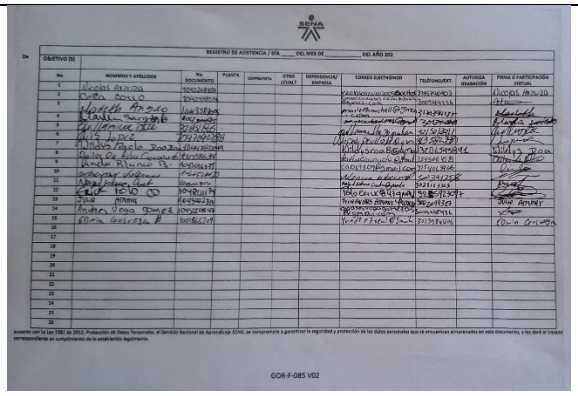
1. Impartir Formación Profesional Integral en Apropiación De Los Derechos De Campesinado Del Programa Gestión De Los Derechos Del Campesino Y Ordenamiento De La Territorialidad

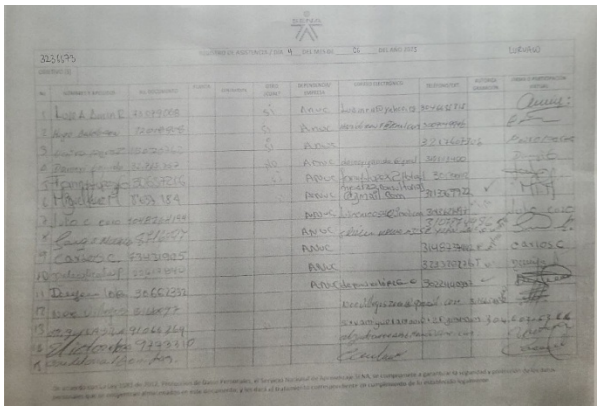
RESULTADOS:

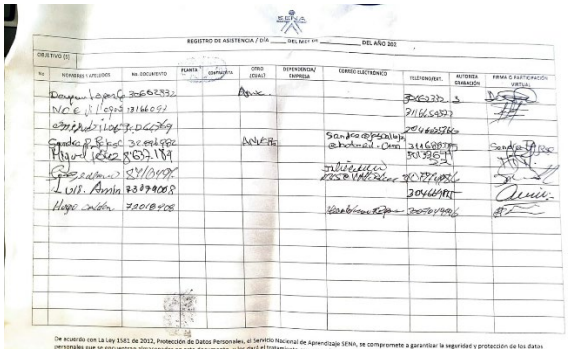
1. Impartir Formación Profesional Integral en Apropiación De Los Derechos De Campesinado Del Programa Gestión De Los Derechos Del Campesino Y Ordenamiento De La Territorialidad

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**







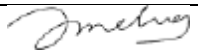


COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Desarrollo de la formación profesional integral los días 5, 8, 9, 13 de agosto del 2025, donde se aplicaron	Tania Sofía Meléndez Vega	5, 8, 9, 13 de agosto del 2025

actividades de contextualización en torno a la realidad productiva del territorio		

CONCLUSIÓNES:

1. Se impartió Formación Profesional Integral en Apropiación De Los Derechos De Campesinado Del Programa Gestión De Los Derechos Del Campesino Y Ordenamiento De La Territorialidad.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Tania Sofía Meléndez Vega	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**