



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Agosto de 2025

Señor(a)

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7430537**

Coordinador Académico Artes Gráficas

ARTES GRÁFICAS

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: No 7430537 del año 2025

MARLON ADOLFO OLIVEROS LUNA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8798591 de Galapa, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTES GRÁFICAS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Agosto de 2025 por valor de (4001575). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 630250033 BANCO DE BOGOTA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: TIC, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y



la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad	Se realizaron jornada de diseño y revisión de proyecto formativo, guías de aprendizajes, y comité de evaluación por cada ficha asignada.	FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3064375 APOYO PROCESO DE AUTOEVALUACION Y REGISTRO CALIFICADO FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 2998875 FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 3146226 FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3174203
2	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos novedades e inasistencias en el aplicativo institucional sofia plus	Se califica resultados de aprendizajes de las competencias asignadas, se retroalimentan a los aprendices de los resultados obtenidos	FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3064375 APOYO PROCESO DE AUTOEVALUACION Y REGISTRO CALIFICADO FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES



			2998875 FICHA TECNICO EN GESTION DE REDES 3146226 FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3174203
3	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices	Se subieron compromisos en la plataforma, para ser desarrollados por los grupos asignados en la formación, para reforzar lo visto en las clases presenciales	FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3064375 APOYO PROCESO DE AUTOEVALUACION Y REGISTRO CALIFICADO FICHA TECNICO EN GESTION DE REDES 2998875 FICHA TECNICO EN GESTION DE REDES 3146226 FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3174203
4	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación	Impartir formación profesional a las fichas asignadas del programa de tecnico en Sistemas Y Gestion de Redes	FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3064375 APOYO PROCESO DE AUTOEVALUACION Y REGISTRO CALIFICADO FICHA TECNICO EN GESTION DE REDES 2998875 FICHA TECNICO EN GESTION DE REDES 3146226 FICHA



			TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3174203
5	Participar activamente en los procesos de investigacion aplicada e innovacion, autoevaluacion de programas y otros programas misionales del centro segun la programacion especifica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el lider del area respectiva.	Desarrollo de actividades del proyecto de investigacion grupo GICI	FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3064375 APOYO PROCESO DE AUTOEVALUACION Y REGISTRO CALIFICADO FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 2998875 FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 3146226 FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3174203
6	Proveerse de los elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades segun las directrices del sistema de seguridad y salud en el trabajo	Se realizaron jornada de capacitación de seguridad y salud en el trabajo comité de evaluación por cada ficha asignada	FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3064375 APOYO PROCESO DE AUTOEVALUACION Y REGISTRO CALIFICADO FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 2998875 FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 3146226 FICHA TECNICO EN SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL 3174203



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9489898358 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



MARLON ADOLFO OLIVEROS LUNA

Contratista

C.C. No. 8798591

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor(a) Contrato 7430537 de 2025

Coordinador Académico Artes Gráficas

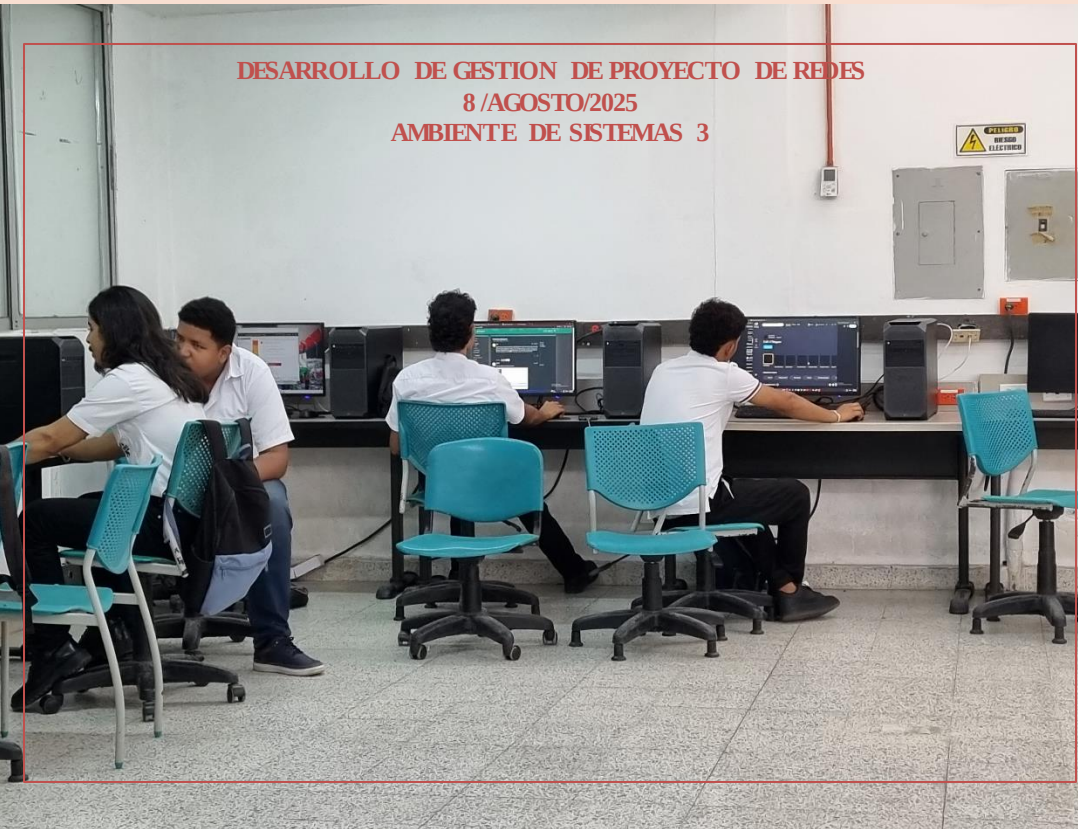
EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS MES - AGOSTO

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas por:

MARLON ADOLFO OLIVEROS LUNA CC 8798591

COORDINACIÓN DE SISTEMAS

ACTIVIDAD #1	COMPETENCIA DESARROLLADA:
	ADMINISTRAR INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE RED SEGÚN MODELOS DE REFERENCIA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
Acciones:	FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 2827204 Se realizaron jornada de diseño y revisión de proyecto formativo, guías de aprendizajes, y comité de evaluación por cada ficha asignada
Evidencias:	<p>TRABAJO DE CABLEADO ESTRUCTURADO 14/AGOSTO/2025</p> 

ACTIVIDAD #2	
	ADMINISTRAR INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE RED SEGÚN MODELOS DE REFERENCIA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
Acciones:	FICHA TECNOLOGO EN GESTION DE REDES 2998875 Se realizaron jornada de diseño y revisión de proyecto formativo, guías de aprendizajes, y comité de evaluación por cada ficha asignada
Evidencias:	<p>DESARROLLO DE GESTION DE PROYECTO DE REDES 8 /AGOSTO/ 2025 AMBIENTE DE SISTEMAS 3</p> 

ACTIVIDAD #3	
	ADMINISTRAR INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE RED SEGÚN MODELOS DE REFERENCIA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
Acciones:	FICHA TECNICO EN SEGURIDA DIGITAL 3064375 Se realizaron jornada de diseño y revisión de proyecto formativo, guías de aprendizajes, y comité de evaluación por cada ficha asignada
Evidencias:	<p>DESARROLLO DE CIBERSEGURIDAD 9 /AGOSTO/2025 AMBIENTE DE SISTEMAS 2</p> 