



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.5812246 del 26 de enero de 2024

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** Willian Roberto Rivera Mondragón

**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:** Cedula de ciudadanía No 74181087

**OBJETO DEL CONTRATO:** Contratar la prestación de servicios personales para orientar la formación profesional en los programas de modalidad presencial titulada, complementaria y/o seguimiento etapa productiva, según la red de conocimiento Institucional de Pedagogía, en el área temática de Institucional de Pedagogía - Actividad Física y Hábitos de Vida Saludables programadas por el Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Ejecutar la formación profesional integral conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, definidos por la entidad en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2. Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.
3. Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, SENNOVA, diseño y desarrollo curricular, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación oferta, ofertas cerradas), seguimiento a etapa productiva, convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo
4. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.
5. Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerándolos lineamientos institucionales.
6. Cumplir con la asignación de 160 horas mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.
7. Validar novedades de aprendices conforme al reglamento del aprendiz (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información.
8. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la Actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, con plazo máximo de cuatro (4) meses.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Cra. 11, Vereda Bojacá, Sector el Darién Lote 1, Centro de Desarrollo Agroempresarial, Chía Cundinamarca

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** Hasta el 17 de diciembre de 2024; sin exceder del calendario académico y labores de los Centros de Formación Profesional del SENA para el año 2024.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 26/01/2024

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 17/12/2024

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 20/04/2025

**VALOR DEL CONTRATO:** \$ 47.373.333

**VALOR EJECUTADO:** \$ 47.373.333

**SUPERVISOR:** ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO

**IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR:** CC

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI\_\_ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

**BALANCE FINANCIERO:**

Valor total del contrato	\$ 47.373.333
Valor Ejecutado	\$ 47.373.333
Saldo pendiente de cancelar al contratista	0
Saldo a liberar	\$0



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

1. Impartió formación en las fichas asignadas en la vigencia del contrato en mención, en la red de conocimiento Institucional de Pedagogía, área temática de Institucional de Pedagogía - Actividad Física y Hábitos de Vida Saludables, programadas por el Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca. Las fichas son las siguientes:

2875347 SERVICIOS FARMACEUTICOS  
2898507 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA  
2825049 GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA  
2882696 MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL  
2875191 ELECTRICISTA INDUSTRIAL  
2872343 GESTION DOCUMENTAL  
2902683 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA  
2875367 SOLDADURA EN PRODUCTOS METALICOS  
2950884 TECNICO EN LABORES SUBTERRANEAS  
2950956 TECNICO EN LABORES SUBTERRANEAS  
3008871 COMPLEMENTARIO COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR  
3016310 COMPLEMENTARIO EN ADMINISTRACION DEPORTIVA

2950884 labores subterráneas

2950956 labores subterráneas

2900859 HSEQ  
2996859 B GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
2875228 A GESTIÓN TALENTO HUMANO  
2825254 A HSEQ  
2950033 AGENTE DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE  
CURSO COMPLEMENTARIO 3028708 LEGISLACIÓN DEPORTIVA  
2996849 GESTION ADMINISTRATIVA B  
2875183 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL  
2996924 PROCESOS DE COMERCIO INTERNACIONAL  
2925782 B MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL  
2900737 GESTION ADMINISTRATIVA  
2996992 SOLDADURA EN PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA  
2996564 CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES  
3065625 OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION  
2875258 GESTION DE LA PRODUCCION INDUSTRIAL  
2991397 INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS  
2898169 HSEQ  
3079900 CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES  
2925795 MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMO INDUSTRIAL  
2996903 GESTION EMPRESARIAL  
2825258 MANTENIMIENTO ELECTROMECHANICO INDUSTRIAL  
2925782 A MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL  
3065828 SISTEMAS TELEINFORMATICOS  
3129450 CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO  
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

2. Presento tres certificados de cursos dando cumplimiento a la cláusula 2 del contrato, los cursos son los siguientes:

Generalidades para la promoción y practica de actividad física en los jóvenes

Generalidades de las vías activas y saludables VAS

Curso programa deporte social comunitario.

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

*(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

**SANCIONES:** SI \_\_\_ NO X

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL:** SI X NO \_\_\_

**GRADO DE SATISFACCIÓN:** EXCELENTE \_\_\_ BUENO X REGULAR \_\_\_ INSUFICIENTE \_\_\_

Atentamente,

**ANGELA MARIA MONTOYA CASTRO**

CC No

**SUPERVISOR CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.5812246 del 26 de enero de 2024