



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sincelejo Sucre, 14 de Agosto de 2025

Señor (a)

**JOSE ALEXANDER MANJARRES MARQUEZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7522480**

Cargo del supervisor PROFESIONAL G03

Regional Sucre – Centro de Innovación, la Tecnología y los Servicios

Sincelejo Sucre

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de Agosto del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.7522480 del año 2025

Arnoldo Fernando Yepes Acosta, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.871.280 de Sincelejo Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en TecnoAcademia Itinerante de la Regional Sucre, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$58.800.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente a FEBRERO por el valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$2.800.000) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de MARZO a DICIEMBRE de 2025, por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 5.600.000) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 31 de Diciembre de 2025.

<b>OBJETO:</b>
Prestar servicios profesionales como facilitador de la TecnoAcademia itinerante de la Regional Sucre, para llevar a cabo actividades relacionadas con la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices, de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras iniciativas de apropiación de Ciencia, Tecnología e Innovación.



**Obligaciones Especificas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y apoyar activamente el desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por SENNOVA (TecnoAcademia), para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> </ul>	Evidencia Fotográfica
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de SENNOVA (TecnoAcademia) y de los aprendices del Centro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> <li>• Aula Móvil - IETA el piñal - Piñal Sucre - 17/07/2025</li> <li>• Aula Móvil - IETA Don Alonso – Corozal Sucre – 21/07/2025</li> <li>• Aula Móvil – IEITA de Escobar Arriba Sede Villa Nueva – 24/07/2025</li> <li>• Aula móvil- IE San Mateo- Sampedra Sucre – 28/07/2025</li> <li>• Aula Móvil – IE Rogelio Rodríguez Severiche - Sincelejo Sucre – 31/07/2025</li> <li>• Aula móvil - IE Manuel anachury - San Onofre Sucre - 04/08/2025</li> <li>• Aula Móvil - IE Rafael Núñez – Sincelejo Sucre - 11/08/2025</li> <li>• Ejecución de la Formación – Diseño y Modelado 3D – IETA La Gallera – Sincelejo Sucre – 12/08/2025</li> <li>• Aula Móvil – IETA PIO XII – Coveñas Sucre – 14/08/2025</li> </ul>	Evidencia Fotográfica
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2025 para la TecnoAcademia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> </ul>	Evidencia Fotográfica
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> </ul>	Evidencia Fotográfica



	TecnoAcademia y del semillero de investigación.		
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> </ul>	Evidencia Fotográfica
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la TecnoAcademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del Dinamizador de innovación y competitividad, Orientador vocacional y del Centro o de la Dirección de Formación Profesional	No Aplica para el mes de cobro	No Aplica para el mes de cobro
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	No Aplica para el mes de cobro	No Aplica para el mes de cobro
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de SENNOVA (TecnoAcademia), velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aula Móvil - IETA el piñal - Piñal Sucre - 17/07/2025</li> <li>Aula Móvil - IETA Don Alonso – Corozal Sucre – 21/07/2025</li> <li>Aula Móvil – IEITA de Escobar Arriba Sede Villa Nueva – 24/07/2025</li> <li>Aula móvil- IE San Mateo- Sampedrés Sucre – 28/07/2025</li> <li>Aula Móvil – IE Rogelio Rodríguez Severiche - Sincelejo Sucre – 31/07/2025</li> <li>Aula móvil - IE Manuel anachury - San Onofre Sucre - 04/08/2025</li> <li>Aula Móvil - IE Rafael Núñez – Sincelejo Sucre - 11/08/2025</li> <li>Aula Móvil – IETA PIO XII – Coveñas Sucre – 14/08/2025 EDT Mejorando la Seguridad Alimentaria desde el campo: Organización, eficiencia y valor agregado, en el Corregimiento del</li> </ul>	Evidencia Fotográfica



		Yeso, Morroa Sucre. – 01/07/2025	
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> </ul>	Evidencia Fotográfica
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, post contractuales a ejecutar por la TecnoAcademia.	No Aplica para el mes de cobro	No Aplica para el mes de cobro
11	Cumplir con los lineamientos siga, planes de mejora y respuesta a requerimientos de órganos de control.	No Aplica para el mes de cobro	No Aplica para el mes de cobro
12	Cumplir con los lineamientos de archivo general determinados por dirección general, implementando las tablas de retención documental y diligenciamiento del Fuid de los documentos a su cargo.	No Aplica para el mes de cobro	No Aplica para el mes de cobro
13	Consultar constantemente el aplicativo compromiso, con el fin de leer los manuales, guías e instructivos de los procesos a su cargo e implementar el uso de los formatos en sus versiones actualizadas.	No Aplica para el mes de cobro	No Aplica para el mes de cobro
14	Reportará un total de 1,024 horas de formación directa, las cuales deben ser debidamente registradas en la plataforma Sofia plus, conforme a las normativas vigentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecución de la Formación – Diseño y Modelado 3D – IETA La Gallera – Sincelejo Sucre – 12/08/2025</li> </ul>	No Aplica para el mes de cobro
15	Dedicar un mínimo de 480 horas al cumplimiento de las actividades relacionadas con la formación y capacitación previstas en el proyecto (EDT). Estas horas serán registradas y verificadas como parte del cronograma de actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aula Móvil - IETA el piñal - Piñal Sucre - 17/07/2025</li> <li>Aula Móvil - IETA Don Alonso – Corozal Sucre – 21/07/2025</li> <li>Aula Móvil – IEITA de Escobar Arriba Sede Villa Nueva – 24/07/2025</li> <li>Aula móvil- IE San Mateo- Sampedrés Sucre – 28/07/2025</li> </ul>	Evidencia Fotográfica



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Móvil – IE Rogelio Rodríguez Severiche - Sincelejo Sucre – 31/07/2025</li> <li>• Aula móvil - IE Manuel anachury - San Onofre Sucre - 04/08/2025</li> <li>• Aula Móvil - IE Rafael Núñez – Sincelejo Sucre - 11/08/2025</li> <li>• Aula Móvil – IETA PIO XII – Coveñas Sucre – 14/08/2025EDT Mejorando la Seguridad Alimentaria desde el campo: Organización, eficiencia y valor agregado, en el Corregimiento del Yeso, Morroa Sucre. – 01/07/2025</li> </ul>	
16	Dedicar un total de 18 horas a la participación activa y el acompañamiento en semilleros de investigación aplicada y/o formativa, contribuyendo a los objetivos del proyecto mediante su trabajo en estos espacios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución de la Formación – Diseño y Modelado 3D – IETA La Gallera – Sincelejo Sucre – 12/08/2025</li> </ul>	No Aplica para el mes de cobro
17	Las demás que le sean asignadas por Dinamizador de innovación y competitividad, el Orientador vocacional y del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> <li>• Aula Móvil - IETA el piñal - Piñal Sucre - 17/07/2025</li> <li>• Aula Móvil - IETA Don Alonso – Corozal Sucre – 21/07/2025</li> <li>• Aula Móvil – IEITA de Escobar Arriba Sede Villa Nueva – 24/07/2025</li> <li>• Aula móvil- IE San Mateo- Sampués Sucre – 28/07/2025</li> <li>• Aula Móvil – IE Rogelio Rodríguez Severiche - Sincelejo Sucre – 31/07/2025</li> <li>• Aula móvil - IE Manuel anachury - San Onofre Sucre - 04/08/2025</li> <li>• Aula Móvil - IE Rafael Núñez – Sincelejo Sucre - 11/08/2025</li> <li>• Ejecución de la Formación – Diseño y Modelado 3D – IETA La Gallera – Sincelejo Sucre – 12/08/2025</li> <li>• Aula Móvil – IETA PIO XII – Coveñas Sucre – 14/08/2025</li> </ul>	Evidencia Fotografica
18	Apoyar otras actividades complementarias o adicional que, dentro del ámbito de su cargo y en relación con el objeto del contrato le sea asignada por el supervisor(a) del contrato para el	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025</li> <li>• Aula Móvil - IETA el piñal - Piñal Sucre - 17/07/2025</li> </ul>	Evidencia Fotografica



	correcto cumplimiento del objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Móvil - IETA Don Alonso – Corozal Sucre – 21/07/2025</li> <li>• Aula Móvil – IEITA de Escobar Arriba Sede Villa Nueva – 24/07/2025</li> <li>• Aula móvil- IE San Mateo- Sampués Sucre – 28/07/2025</li> <li>• Aula Móvil – IE Rogelio Rodríguez Severiche - Sincelejo Sucre – 31/07/2025</li> <li>• Aula móvil - IE Manuel anachury - San Onofre Sucre - 04/08/2025</li> <li>• Aula Móvil - IE Rafael Núñez – Sincelejo Sucre - 11/08/2025</li> <li>• Ejecución de la Formación – Diseño y Modelado 3D – IETA La Gallera – Sincelejo Sucre – 12/08/2025</li> <li>• Aula Móvil – IETA PIO XII – Coveñas Sucre – 14/08/2025</li> </ul>	
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 88527203 de la planilla, operador MIPLANILLA y periodo JULIO de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)



Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

**Firma**

**Arnoldo Fernando Yepes Acosta**  
**Contratista**  
**C.C. No. 1.102.871.280**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**JOSE ALEXANDER MANJARRES MARQUEZ**  
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7522480**  
**Cargo del supervisor PROFESIONAL G03**

## EVIDENCIAS AGOSTO 2025



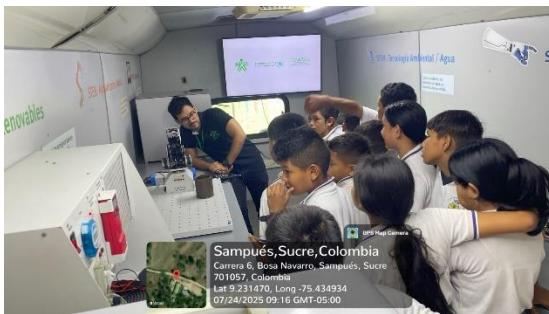
Reunión Seguimiento a la Formación – 15/07/2025



Aula Móvil - IETA el piñal - Piñal Sucre - 17/07/2025



Aula Movil - IETA Don Alonso – Corozal Sucre – 21/07/2025



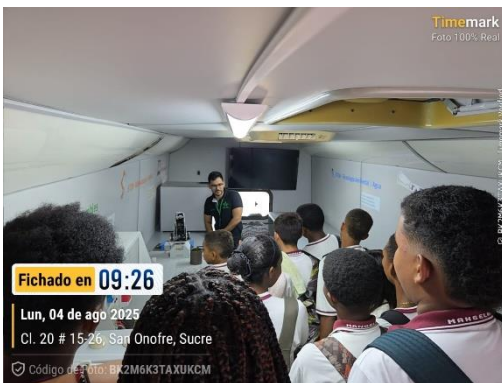
Aula Movil – IEITA de Escobar Arriba Sede Villa Nueva – 24/07/2025



Aula móvil- IE San Mateo- Sampues Sucre – 28/07/2025



Aula Movil – IE Rogelio Rodriguez Severiche - Sincelejo Sucre – 31/07/2025



Aula móvil - IE Manuel anachury - San Onofre Sucre - 04/08/2025



Aula Móvil - IE Rafael Núñez – Sincelejo Sucre - 11/08/2025



Ejecución de la Formación – Diseño y Modelado 3D – IETA La Gallera – Sincelajo Sucre – 12/08/2025



Aula Móvil – IETA PIO XII – Coveñas Sucre – 14/08/2025

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** ARNOLDO FERNANDO YEPES ACOSTA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 14/07/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 15/08/2025 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

---

---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

---

**TOTAL TIEMPO EDT's:** 0,00

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
14/07/2025	15/08/2025	OTROS	160,00

---

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 160,00

---

**INSTRUCTOR:** ARNOLDO FERNANDO YEPES ACOSTA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS