Yopal, 14 de agosto de 2025

VERIFICACIÓN REQUISITOS DE ACTA N° 17 DE COBRO PARCIAL N° 2

OBJETO: CONSTRUCCIÓN DE REDES ELÉCTRICAS EN DOBLE CIRCUITO A NIVEL DE 13.2 KV EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MANÍ DEPARTAMENTO DE CASANARE

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CIVITEL INGENIEROS P S.A.S.

NIT No. 900.055.878-0

No. CONTRATO U ORDEN: 050-2024

Tener en cuenta para verificar que requisitos aplican según el tipo de contrato el siguiente cuadro:

CONVENCIONES								
Alquiler	Arrendamiento	Compra	Consultoría	Obra	Prestación de servicios	Suministro	Transporte	Otros
ALQ	ARR	CMP	CNS	OBR	PS	SUM	TRAN	OT

REQUISITOS SOLICITADOS	TIPO DE CONTRATO	CUMPLE		
REVISIÓN DE INFORMES Y ACTAS PARCIALES		**SI**	**NO**	**N/A**
Informe Parcial (foliado) y Copia Magnética: Descripción clara del proyecto: Localización, área de influencia, cobertura, origen de los recursos, relación de actas, pólizas, cuadro resumen del contrato, avances, cantidades ejecutadas, con los diferentes componentes técnicos, ambientales, administrativos, HSE y financieros	ALQ-ARR-CMP-CNS-OBR-PS-SUM-TRAN-OT	X		
Actas parciales de acuerdo al avance del proyecto (reflejando la amortización del anticipo cuando aplique)	ALQ-ARR-CMP-CNS-OBR-PS-SUM-TRAN-OT	X		
Pagos de seguridad social y parafiscales de los trabajadores, novedades del personal, copia de nóminas y certificado de contador publico	ALQ-ARR-CMP-CNS-OBR-PS-SUM-TRAN-OT	X		
Verificar pago de las estampillas y actualización de pólizas	ALQ-ARR-CMP-CNS-OBR-PS-SUM-TRAN-OT	X		
Informe de interventoria– estado de ejecución del proyecto (desde el punto de vista de la interventoría, para avalar el informe de obra y su respectivo pago parcial)	CNS-OBR	X		
Certificación de cumplimiento del interventor y/o supervisor	ALQ-ARR-CMP-CNS-OBR-PS-SUM-TRAN-OT	X		
Centros de costos y copia del plan de pagos (SGR - SSF) (cuando aplique)	ALQ-ARR-CMP-CNS-OBR-PS-SUM-TRAN-OT	X		
Protocolo de equipos y Garantía(s) del Fabricante de equipos que hagan parte del acta Parcial.	ALQ-ARR -CMP-CNS-OBR-PS-SUM-OT			X

Cuenta de cobro o factura según el caso – (pre factura)	ALQ-ARR-CMP-CNS-OBR-PS-SUM-TRAN-OT	X		
Informe de inversión del anticipo con visto bueno del interventor, (cuando aplique)	CMP-CNS-OBR-PS-SUM-OT	X		

NOTA: El presente formato NO aplica para las OPS celebradas con recursos propios.

El suscrito, supervisor o interventor, certifica que, una vez realizada la verificación de documentos, este cumple con los requisitos y se puede proceder a la firma del acta 17 de cobro parcial N° 2

RAFAEL ANTONIO CAMARGO RODRÍGUEZ
interventor contratado Contrato N° 081-2024

Elaboró: Mario Rafael Valderrama Cristiano
CARGO Residente de Interventoría

CONTRATO No. OSO-2024 CONTRATISTA CIVITEL INGENIEROS P SA.S., TIPO DE CONTRATO: OBRA X CONSULTORÍA

TIPO DE INFORME MENSUAL _____ No._____ PARCIAL ___X___ No.___2___ LIQUIDACIÓN ____

VERIFICACIÓN DE ANEXOS DEL INFORME MENSUAL, PARCIAL O RECIBO Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE OBRA O CONSULTORÍA(INTERVENTORIA)

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	INFORME MENSUAL	Requisito parcial 1 (Primer pago)	Requisito (otras parciales)	Requisito FINAL - ACTA DE RECIBO FINAL - LIQUIDACIÓN	Cumple	No cumple	N/A	Recomendación	Observación
1	Soporte de Instalación Valla del proyecto (Cuando se trate de un proyecto de inversión del SGR,	X	X	X	X				(aplica también a la interventoria por seguimiento y control al contrato de obra) puede ir en la Portada del informe o en el anexo: registro fotográfico).	
2	Acta de Socialización o Listado de asistencia de socialización del Proyecto con la comunidad beneficiada.	mes 1	X	N/A	N/A				(aplica también a la Interventoría por seguimiento y control al contrato de obra)	
3	Cantidades ejecutadas: precisando presupuesto inicial, modificatorias, parciales y cantidades finales ejecutadas firmadas por el interventor y contratista de obra. Incluir medio magnético del informe.	X	X	X	X				(aplica también a la Interventoría por seguimiento y control al contrato de obra)	
4	informe de SST mensual FORMATO FT-MAA-SST-94 e Informe HSE empresa contratista (Charlas de seguridad, entrega de dotación, revisión de equipos y Herramientas, etc.)	X	X	X	X				(aplica también a la interventoría por seguimiento y control al contrato de obra)	Informe Mensual Contratistas Componente de SST, Formato codigo: FT-MAA-SST-94 Inducción y Reinducción a contratistas, Formato codigo FT-MAA-SST-72
5	Nominas mensuales debidamente firmadas.	X	X	X	X				(aplica también a la interventoría)	
6	Planillas de pagos al sistema integral de seguridad social: salud, pensión, ARL, SENA, ICBF, caja de compensación familiar, FIC.	X	X	X	X				(aplica también a la interventoría, según corresponda)	
7	Certificado de cumplimiento de pagos al sistema integral de seguridad social: firmado por el representante del interventor o contratista y contador publica o revisor fiscal	X	X	X	X				(aplica también a la interventoría que deberá anexar copia del mismo en su informe final)	
8	Bitácora de obra	X	X	X	X				avalada por la INTERVENTORIA	
9	Registro fotográfico: con referencia de la fecha, lugar y actividad registrada.	X	X	X	X				(aplica también a la interventoría) En el informe final se debe anexar medio magnético de las fotografías del proceso constructivo.	
10	Informe mensual o final de inversión Anticipo firmado por el R/L de contratista y la interventoría.	X	X	X	X				La interventoría debe entregar un informe de seguimiento al anticipo entregado por obra.	FT-MAJ-SI-09 Informe de Inversion y Buen Manejo del Anticipo
11	Soportes de costos directos (consultoría): - Copia Contrato Vehículo, topografía, etc.	X	X	X	X				Contrato de consultoría	
12	Certificado de productos (materiales instalados)	N/A	X	X	X					
13	Certificado de cumplimiento expedido por el interventor y/o supervisor	N/A	X	X	X					FT-MAJ-SI-10 FT-MAJ-SI-11
14	Certificado de calidad de los bienes y servicios contratados: En el que el representante del contratista y el Interventor dejen constancia del cumplimiento de calidad de los materiales, especificaciones técnicas y método constructivo exigidos por las normas técnicas obligatorias. El cual debe referenciar y adjuntar los certificados de calidad del fabricante o proveedor, ensayos de densidades y certificados de laboratorio según la naturaleza de los items contratados.	N/A	X	X	X				(aplica también a la Interventoría por seguimiento y control al contrato de obra)	
15	Plan de pagos para proyectos del SGR - SSF, Programados en el SPGR, Aprobado	N/A	X	X	X					
16	Permisos de paso actualizados y/o por cambios en el trazado Permisos especiales (cuando aplique)	C/Aplique	C/Aplique	C/Aplique	X				El interventor debe verificar que se cumpla este requisito, e informar a la entidad si existe alguna dificultad y en tal caso se debe coordinar el tramite correspondiente.	

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	INFORME MENSUAL	Requisito parcial 1 (Primer pago)	Requisito (otras parciales)	Requisito FINAL - ACTA DE RECIBO FINAL - LIQUIDACIÓN	Cumple	No cumple	N/A	Recomendación	Observación
17	Relación de usuarios por vereda (Nombre, cédula, coordenadas (georreferenciación)	C/Aplique	C/Aplique	C/Aplique	X				Anexo al informe de replanteo / (aplica también para el informe final de interventoria por seguimiento y control)	
18	Correspondencia enviada y recibida.	C/Aplique	C/Aplique	C/Aplique	X				Contrato de consultoría	
19	Memorias de cálculo finales: firmadas por el director de interventor y el director del contratista de obra.	C/Aplique	C/Aplique	C/Aplique	X				- Cuando el contratista de obra haya realizado el replanteo entregará a la interventoria un informe de Replanteo donde deberá incluir la información técnica ajustada, memorias de calculo, planos, carteras topográficas, listado de estructuras, etc. Una vez aprobado por el interventor, este se deberá informar a la Empresa y en comité de obra se tomaran las decisiones a las que haya lugar.	
20	Protocolos de equipos	C/Aplique	C/Aplique	C/Aplique	X					
21	Garantía de equipos	C/Aplique	C/Aplique	C/Aplique	X					
22	Planos de lo construido(medio físico y magnético) y/o de ejecución en DWG - GDB (para el área de Planeamiento de Gas)	N/A	X	X	X					
23	Planos record (medio físico y magnético) Cartera topográfica, Copia de planos iniciales (Diseño), Nota: Los planos de proyectos de redes de distribución de Gas deben entregarse al área de Planeamiento de GAS, quien expedirá certificación del recibo de información.	N/A	N/A	N/A					(aplica también a la interventoría) además cuando se pague comisión de topografía se debe anexar carteras topográficas y planos firmados por el director de interventoría y el topógrafo, y medio magnético	
24	Certificación de conexión: al SDL (ENERGÍA) o Certificación de Entrega - Formato FT-MDG-OSG-13. (Área de GAS)	N/A	N/A	N/A	X				1. Cuando el proyecto tenga un avance del 95% se debe solicitar un recorrido con el personal de O&M para que el contratista pueda atender las observaciones, si las hay, con antelación. 2. Una vez se tenga el acta de terminación programar para los siguientes 15 días la visita de inspección final del área de O&M Y Proyectar el acta de Energización o conexión.	- FT-MDE-CSE-08: Aprobación de Conexión al SDL - FT-MDG-OSG-13: Puesta en Operación de Infraestructura de GND.
25	Acta de Entrega activos: - Eléctricos: área de Gestión de Activos. - Gas: Certificación de entrega de las Unidades constructivas (Anexo del Formato: FT-MDG-OSG-13: Puesta en Operación de Infraestructura de GND.)	N/A	N/A	N/A	X					- FT-MAGA-GAC-10: Acta de entrega de activos eléctricos nuevos - FT-MAGA-GAC-11: Acta de activos eléctricos desmanteladas Anexo Unidades constructivas del Formato: FT-MDG-OSG-13 (Puesta en Operación de Infraestructura de GND)
26	Soporte de creación de nodos eléctricos.	N/A	N/A	N/A	X				1. Cuando el proyecto tenga un avance del 95% se deben tener el archivo fotográfico de las estructuras instaladas y si se cuenta con transformadores instalados hacer la georreferenciación. 2. una vez se tenga el acta de terminación de obra, dentro de los siguientes 15 días, hacer la solicitud de creación de nodos con los debidos soportes	- FT-MDE-CSE-05-Novedades de Digitalización de Redes
27	Soporte de ingreso y registro en el sistema de administración de recursos físicos de ENERCA.(cuando aplique)	N/A	N/A	N/A	X				(aplica también a la interventoría- La interventoría hace seguimiento a esta actividad), y entrega en su informe final dicha relación.	
28	Relación de usuarios por transformador, incluir datos del equipo, serial y potencia.	N/A	N/A	N/A	X				(aplica también a la interventoría- La interventoría hace seguimiento a esta actividad), y entrega en su informe final dicha relación.	

ITEM	DESCRIPCIÓN	INFORME MENSUAL	Requisito parcial 1 (Primer pago)	Requisito (otros parciales)	Requisito FINAL - ACTA DE RECIBO FINAL - LIQUIDACIÓN	Cumple	No cumple	N/A	Recomendación	Observación
29	Relación de transformadores: coordenadas de transformadores (En los planos indicar el número de serie según instalación)	N/A	N/A	N/A	X				(aplica también a la interventoría- La interventoría hace seguimiento a esta actividad), y entrega en su informe final dicha relación.	
30	Certificado o dictamen RETIE y RETILAP de acuerdo a la condiciones contractuales. Para los proyectos de gas CERTIFICADOS de competencia de los instaladores, Sena - certificados de registro ante la SIC. Carta(s) mamográfica(s) de la prueba de hermeticidad de la red construida por 24 horas firmada por obra e interventoría.	N/A	N/A	N/A	X				1. Cuando la Obra lleve un avance superior al 95% o en el ultimo mes para culminar el plazo de obra, se recomienda realizar las gestiones necesarias para la inspección RETIE y RETILAP, cuando aplique, para garantizar que el dictamen de inspección se tenga en el menor tiempo posible. 2. Como mínimo, la Inspección RETIE se debe Tramitar dentro del primer mes posterior a la terminación.	
31	Paz y salvo de trabajadores. Paz y salvo o certificación del ministerio del trabajo. Nota: Para la consultoría (Paz y salvo con copia de Matrícula o tarjeta Profesional de los profesionales Vinculados a la consultoría.)	N/A	N/A	N/A	X				Se recomienda: 1. Al interventor o supervisor, según corresponda, solicitar dentro de los quince días previos a la terminación este requisito. 2. El interventor o supervisor, según corresponda, deberá hacer una segunda solicitud dentro de segunda quincena posterior a la terminación. 3. Luego de haber solicitado el paz y salvo sin respuesta favorable oficiar nuevamente con copia a la aseguradora. 4. Si no hay respuesta favorable hacer el traslado a la oficina jurídica de Enerca para que haga reclamación respectiva.	
32	Certificado de paz y salvo del contador o revisor fiscal.	N/A	N/A	C/Aplique	X				(aplica también a la interventoría)	
33	Certificación del interventor de cumplimiento del producto, metas e indicadores del proyecto según ficha MGA y GESPROY.	N/A	N/A	N/A	X				(aplica también a la interventoría por seguimiento y control al contrato de obra)	
34	Certificado de cumplimiento ambiental emitido por interventoría. (si el proyecto cuenta con resolución de aprovechamiento forestal, se debe anexar el Informe respectivo concordante con dicha resolución)	N/A	N/A	N/A	X				(aplica también a la interventoría por seguimiento y control al contrato de obra)	
35	Acta de recibo de la comunidad o acta de cierre de proyecto con participación de la Comunidad	N/A	N/A	N/A	X				(aplica también a la interventoría por seguimiento y control al contrato de obra)	
36	Cancelación de la cuenta bancaria del Anticipo, Certificación bancaria de los rendimientos financieros generados y devolución de rendimientos financieros -Comprobante de ingreso expedido por la tesorería de Enerca.	N/A	N/A	N/A	X					
37	Acta de recibo del municipio y/o empresas públicas (cuando aplique)	N/A	N/A	N/A	X				1. socializar con la entidad encargada del proyecto, cuando esta se diferente a ENERCA, la ejecución del proyecto, su alcance, metas y objetivos. 2. cuando el PROYECTO lleve un avance del 80%, o antes si se presenta alguna situación que se debe informar, realizar una reunión de avance con la entidad para facilitar la entrega una vez se culmine el proyecto. 3. Una vez se culmine la parte constructiva, generar una visita de inspección y dentro de los quince días posteriores a esta, si no hay observaciones, hacer la entrega del proyecto. 4. Una vez subsanas las observaciones, las cuales no podrán ser superior a un mes, hacer la entrega del	FT-MAGA-GAC-06 Acta de Entrega Institucional

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	INFORME MENSUAL	Requisito parcial 1 (Primer pago)	Requisito (otras parciales)	Requisito FINAL - ACTA DE RECIBO FINAL - LIQUIDACIÓN	Cumple	No cumple	N/A	Recomendación	Observación
	DOCUMENTOS CONTRACTUALES PREVIOS A LA LIQUIDACIÓN									
A	Acta de Terminación				X					FT-MAJ-SI-17 Acta de terminación
B	Acta de recibo final				X					FT-MAJ-SI-18 Acta de recibo Final
C	Centro de costos		X	X	X					FT-MAF-GF-16 Certificación Centro de Costos
D	Evaluación de proveedores de servicios				X					FT-MAJ-GC-03 Evaluación de Proveedores de Servicios
E	Encuesta de satisfacción de proveedores				X					FT-MAJ-GC-51 Encuesta de Satisfacción a Proveedores
F	Póliza estabilidad y/o actualización de pólizas según corresponda debidamente aprobadas	C/Aplique	C/Aplique	C/Aplique	X					

Nombre o Razón social
RAFAEL ANTONIO RODRIGUEZ CAMARGO
CONTRATO 081-2024

SUPERVISOR DE LA INTERVENTORIA

DEISSY CALVO RL CIVITEL INGENIEROS P S.A.S.
CONTRATISTA

CIVITEL INGENIEROS P S.A.S.

NIT. 900.055.878-0

PLAN DE PAGOS DEL CONTRATO DE OBRA N° 050 DE 2024

FECHA	08	08	2025

CONTRATO No. 050-2024

BPIN 2023005850056

CONTRATISTA: CIVITEL INGENIEROS P S.A.S. R/L DEISSY OMAIDA CALVO ALVAREZ SUPERVISOR LUIS RENE GRANADOS VARGAS

CLASE:					
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	☐	OBRA	☑	OTRO	☐
CONSULTORÍA	☐	SUMINISTRO O COMPRA	☑		

INFORMACIÓN INICIAL SI ☐ NO ☑

[illegible] No. [illegible] del SPGR 1524

OBJETO DEL CONTRATO: CONSTRUCCIÓN DE REDES ELECTRICAS EN DOBLE CIRCUITO A NIVEL DE 13.2 KV EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MANÍ DEPARTAMENTO DE CASANARE

VALOR $2.328.221.052,00 ANTICIPO 50%

FORMA DE PAGO

El valor total del presente contrato 050-2024, para efectos legales y fiscales es la suma de (DOS MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIUNMIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($2.328.221.052,00) El contratante pagará Un 50% de anticipo, actas parciales hasta un 90% y el 10% restante en la liquidación.

Para adicionales o cambio de vigencia por favor ajuste los datos de los pagos faltantes o ajustados

PAGO N°	FECHA	DESCRIPCIÓN	VALOR
1	9/02/2024	Anticipo o Pago 1	$ 1.164.110.526,00
2	8/03/2024	ACTA PARCIAL No. 01	$ 437.634.019,50
3	14/08/2025	ACTA PARCIAL No. 02	$ 476.006.220,50
4	14/10/2025	LIQUIDACIÓN	$ 250.470.286,00
TOTAL			**$ 2.328.221.052,00**

La presente programación se presenta el 14 de Julio del 2025

CIVITEL INGENIEROS P S.A.S
DEISSY OMAIDA CALVO ALVAREZ
CONTRATISTA

LUIS RENE GRANADOS VARGAS
SUPERVISOR