

**MUNICIPIO DE BARBOSA****NIT 890980445-7**Usuario Pago:
DESCOBAR
2938**COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-03167**

Fecha de Pago: 13-08-2025

Estado: PAGADO

PAGADO A:

SOLIDA COMERCIALIZADORA SAS ,Id: 900980238

DESCRIPCIÓN:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, OPERATIVOS, LOGÍSTICOS, ASISTENCIALES Y CULTURALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR LABORAL VIGENCIA 2025 PARA LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARBOSA ANTIOQUIA.

Otros:Tipo Pago

Doc. Ref.: FACTURA N° FVE 1352 Acta Parcial #:2

PGNOR

Vir Bruto: 14,665,000.00 Vir Deducc.: 2,493,050.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 12,171,950.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	07-651-533069-09	Transferencia	SOLIDA COMERCIALIZADORA SAS ,Id:	\$12,171,950.00
Total:				\$12,171,950.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vir. Base	Valor	Descripción		Vir. Base	Valor
01.TASA PRO DEPORTE Y RECREACION (2.5)	2.5	\$14,665,000	\$366,625	02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$14,665,000	\$293,300
03.ESTAMP PRO U DE ANT (1.0%)	1	\$14,665,000	\$146,650	04.ESTAMPILLA PRO HOSPITAL (1.0%)	1	\$14,665,000	\$146,650
25.RETEICA SERVICIOS	0.5	\$14,665,000	\$73,325	28.RETEFTE SERVICIO GRAL DECLAR.(4.0%)	4	\$14,665,000	\$586,600
53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$14,665,000	\$586,600	ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2	\$14,665,000	\$293,300
TOTAL Deducibles:			\$2,493,050.00	TOTAL no Deducibles:			\$0.00

DARLEY BIBIANA ESCOBAR CATANO
CONTRATISTA

BENEFICIARIO

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4063014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico:
alcaldia@barbosa.gov.co201-2025.
pg=2
QT=
Secop=



MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Ordenó
JRAMIRE

NIT 890980445-7

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-2938

Fecha/Estado

Comprobante: 24 : 24.EGR.CONTRAT.SERVIC-PROFESIONALES-TECNICO: 13/08/2025 ORDENAI

TIPO PAGO: Pago Parcial Contratación

CONTRATO: CO.212

PAGADO A: SOLIDA COMERCIALIZADORA SAS ,Id: 900980238

DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, OPERATIVOS, LOGÍSTICOS, ASISTENCIALES Y CULTURALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR LABORAL VIGENCIA 2025 PARA LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARBOSA ANTIOQUIA.

Doc. Ref. : FACTURA N° FVE 1352 Acta Parcial #:2

Vir Bruto: 14,665,000.00

Vir Deducc.: 2,493,050.00

Vir Amortiz.: 0.00

Valor Neto: 12,171,950.00

REGISTRO PRESUPUESTAL						
#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
92	1170	001	310.1	2.1.2.02.02.008.001	BIENESTAR LABORAL	\$14,665,000.00
TOTAL:						\$14,665,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES							
Descripción		Vir. Base	Valor	Descripción		Vir. Base	Valor
01.TASA PRO DEPORTE Y RECREACION (2.5%)	2.5	\$14,665,000	\$366,625	02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$14,665,000	\$293,300
03.ESTAMP PRO U DE ANT (1.0%)	1	\$14,665,000	\$146,650	04.ESTAMPILLA PRO HOSPITAL (1.0%)	1	\$14,665,000	\$146,650
25.RETEICA SERVICIOS	0.5	\$14,665,000	\$73,325	28.RETEFITE SERVICIO GRAL DECLAR.(4.0%)	4	\$14,665,000	\$586,600
53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$14,665,000	\$586,600	ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2	\$14,665,000	\$293,300
TOTAL Deducibles:		\$2,493,050.00		TOTAL no Deducibles:		\$0.00	

DETALLE DE CUENTAS CONTABLE				Page 1 of 1	
Código	Descripción	Valor Débito	Valor Crédito		
4.1.10.01.05	TASA PRO-DEPORTE-RECREACION		366,625.00		
4.1.10.01.04.01	ESTAMPILLA PROCULTURA		293,300.00		
2.4.07.22.02	ESTAMPILLA PRO U DE ANTIOQUIA		146,650.00		
2.4.07.22.01	ESTAMPILLA PRO HOSPITAL		146,650.00		
4.1.05.08.03	IMPTO ICA - ACTIV.SERVICIOS		73,325.00		
2.4.36.05.06	SERVICIOS EN GENERAL 4%		586,600.00		
4.1.10.01.04.03	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 70% AAM		586,600.00		
4.1.10.01.04.04	ESTAMPILLA JUSTICIA FAMILIAR		293,300.00		
2.5.11.15	CAPACITACIÓN, BIENESTAR SOCIAL Y ESTÍMULOS		12,171,950.00		
5.1.08.03	CAPACITACIÓN, BIENESTAR SOCIAL Y ESTÍMULOS	14,665,000.00			
		14,665,000.00	14,665,000.00		

JULIETH ALESANDRA RAMIREZ VALENCIA

TECNICA ADMINISTRATIVA

YHAN MAURICIO GOMEZ ARDILA

TESORERO GENERAL

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4063014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico: alcaldia@barbosa.gov.co



**SOLIDA COMERCIALIZADORA
SAS**
NIT 900.980.238-4
Cl 45 BB SUR 44 A 10
Tel: (324) 5693694
Medellin - Colombia
adminlstracion@solidasas.com



Factura electrónica de venta
No. FVE 1352

Señores	MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA		
NIT	890.980.445-7	Teléfono	(604) 4061453 - Ext. 000
Dirección	CL 15 14 48 PAR PRINCIPAL	Ciudad	Barbosa - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	06/08/2025, 09:09
Expedición	06/08/2025, 09:09
Vencimiento	05/09/2025

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Imppto. Cargo	Vr. Total
1	APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES LOGÍSTICAS EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR LABORAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS EN LOS DÍAS ESPECIALES. DIA DEL SERVIDOR PÚBLICO	1.00	14,665,000.00	14,665,000.00	0 %	14,665,000.00

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sigo SAS - N° 830.048.145-B. Nombre Software: Sigo Nube. Firma electrónica ver en el XML.

Total items: 1

Valor en Letras:

Catorce millones seiscientos sesenta y cinco mil pesos m/cte

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Efectivo - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-09-05 por

\$ 14,665,000.00

Observaciones:

BARBOSA DIA DEL SERVIDOR PUBLICO

Total Bruto	14,665,000.00
Total a Pagar	14,665,000.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor, Número Autorización Electrónica 18764081843248 aprobado en 20241021 prefijo FVE desde el número 925 al 1500 Vigencia: 12 Meses

Responsable de IVA - Actividad Económica 4690 Comercio al por mayor no especializado Tarifa
CUFE: 16616772c92b1ab1ba1add9f569b92b3ba41b21bfd0ca9379101c578b2c1b0f4b541f33d10e28e28ab81295267398422

OP-2938

INFORME DE EJECUCIÓN 01
CONTRATO N°201-2025

PERÍODO DE EJECUCIÓN:
1 de Junio al 30 de Junio de 2025

CONTRATISTA:
SÓLIDA COMERCIALIZADORA SAS

MUNICIPIO DE BARBOSA

INFORME DE GESTIÓN – ENTREGA
ACTIVIDAD: CELEBRACIÓN DÍA DE LA MADRE

FECHA DEL INFORME:	26 Junio de 2025
NÚMERO DEL CONTRATO:	No. 201-2025
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, OPERATIVOS LOGÍSTICOS, ASISTENCIALES Y CULTURALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR LABORAL VIGENCIA 2025 PARA LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARBOSA, ANTIOQUIA.
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARBOSA
CONTRATISTA:	SÓLIDA COMERCIALIZADORA S.A.S.
VALOR ACTIVIDAD:	CATORCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL PESOS
PLAZO ACTIVIDAD:	OCHO (8) días

Según el contrato de la referencia, nos permitimos informar que se realizó la entrega de los siguientes elementos, y se ejecutaron las actividades de conformidad con las especificaciones y características técnicas señaladas en el contrato y los documentos del proceso para la contratación. A continuación, se relaciona lo entregado y ejecutado:

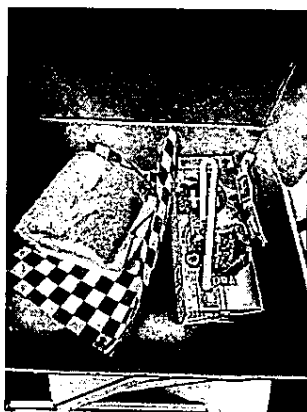
SÓLIDA 360		ORDEN DE ENTREGA DE PEDIDOS	Código:
			Versión: 01
RESPONSABLE DE ENTREGA			
CARGO		COMPRADOR	
CENTRO DE COSTOS		BARBOSA	# DE PEDIDO
SEDE			
ITEM	COMPONENTE	DETALLE	CANTIDAD
1	HIDRATACIÓN	Bebida gasificada saborizada.	155
2	HIDRATACIÓN	Paca de agua en botella. 24 unidades	5
3	REFRIGERIO	Bebida: jugo natural en cajita de 9 oz. Pastelería salada: sanduche de jamón, tres quesos y lechuga. Empaque: Tipo caja de cartón con salsa especial.	155
4	SOUVENIR	Alusivo al día de servidor público, se determinó con los representantes del comité de bienestar	155
5	LOGISTICA	Alquiler de mesas, tarima, adecuación de espacios para la actividades culturales, recreativas y lúdicas.	1
6	LOGISTICA	Adecuación de espacios que incluye materiales y personal especializado e operador de sonido.	1
7	EVENTO CULTURAL	Grupo musical	1

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

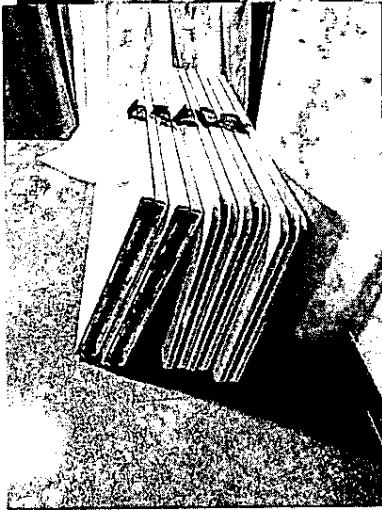
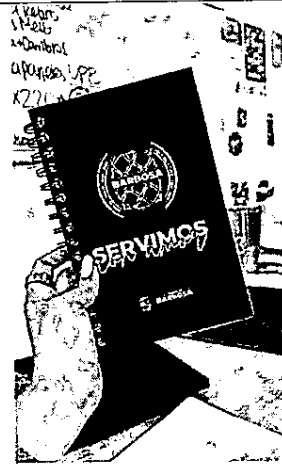
HIDRATACIÓN: Se acordó entre ambas partes enviar pacas de agua para acompañamiento del día deportivo.



REFRIGERIOS Se realizó la entrega de refrigerios tipo desayuno en caja de carton con su respectivo sandwich de tres quesos, caja de jugo Hit y salsa. Se le adiciono la imagen del evento.



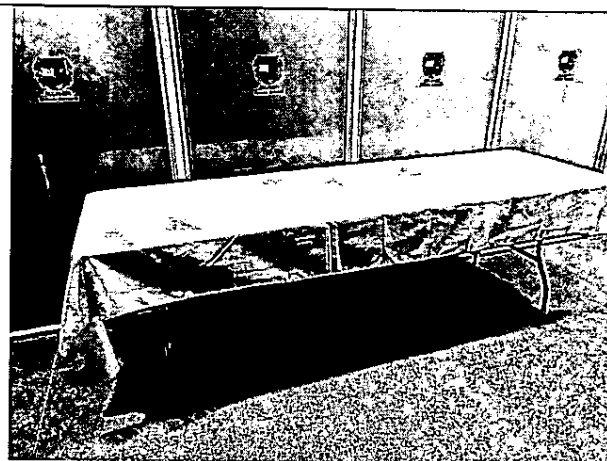
SOUVENIR: Se entregaron 155 totebags (con diseño de la celebración de los 230 años del municipio) y 155 agendas alusivas al municipios de Barbosa.



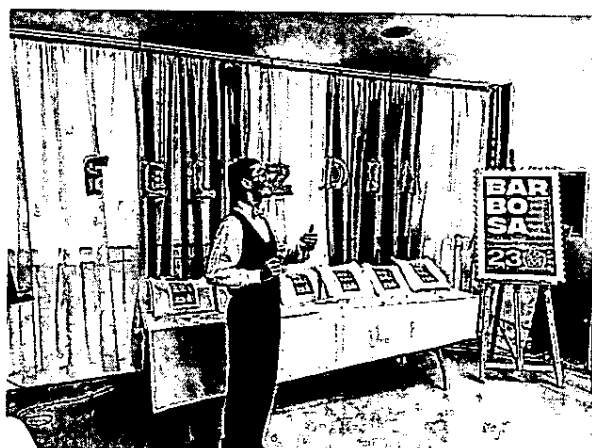
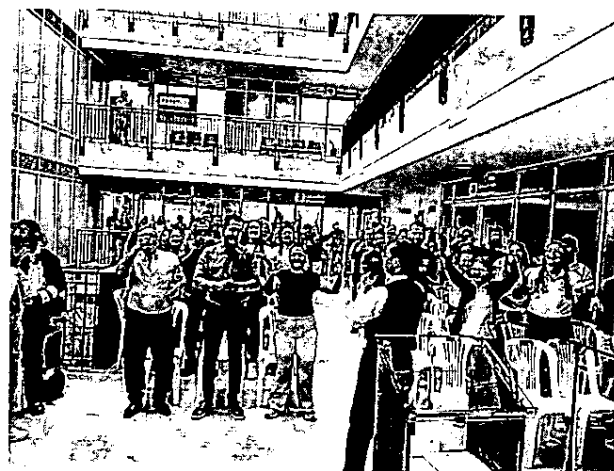
GRUPO MUSICAL: se presenta un animador / actor para homenajear y activar a los servidores publicos en su día especial. Incluye sonido.



LOGISTICA: se utilizaron mesas plásticas para el evento.



LOGISTICA: Se ambientó el espacio que nos dieron acorde a la celebración correspondiente.



OBSERVACIONES: No se presentaron novedades en la prestación del servicio solicitado.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS
1. El contratista deberá cumplir el contrato de conformidad con las especificaciones descritas a continuación, la propuesta económica presentada para el proceso, los requerimientos que en virtud del contrato le haga el supervisor y las demás actividades que encaminen el cabal cumplimiento y ejecución de sus obligaciones contractuales	Se realizaron las entregas correspondientes a los bienes descritos en la tabla anterior.
2. El contratista debe contar con el conocimiento y la experiencia relacionada con el objeto contractual, de manera que cumpla las	Las especificaciones técnicas se cumplieron a cabalidad, los

especificaciones dadas en la ficha técnica en cuanto a cantidad y descripción, acorde con las debidas exigencias del mercado actual.	productos y servicios fueron entregados en el lugar de ejecución del contrato.
3. En la ejecución del contrato el contratista deberá dar estricta aplicación a la Constitución Política, las leyes sobre la materia y las normas referidas al objeto contractual.	Se cumplen todas las normas establecidas
4. El contratista se obliga a ejecutar cada una de las actividades bajo su responsabilidad, de acuerdo con el objeto contractual	Se cumplió con las especificaciones técnicas recibidas y el objeto contractual.
5. El contratista deberá regirse a los servicios y elementos requeridos descritos en la ficha técnica donde se especifica cada ítem.	Se cumplió con la propuesta técnico-económica presentada y la ficha técnica.
6. Atender con diligencia y oportunidad los requerimientos, solicitudes y observaciones planteadas por el supervisor del proceso.	Se realizó la entrega de manera oportuna y cumpliendo con las cantidades y con las especificaciones técnicas solicitadas
7. Cumplir y presentar con la respectiva factura, la planilla de pago que acredite el último pago al sistema de seguridad social integral de acuerdo con los requerimientos de Ley.	Se presenta factura y planilla de seguridad social
8. El servicio deberá ser prestado en los lugares donde le sea requerido por el supervisor del contrato	Las especificaciones técnicas se cumplieron a cabalidad, los productos y servicios fueron entregados en el lugar de ejecución del contrato.
9. El contratista deberá llevar registro de las actividades, acorde a lo solicitado o indicado por el supervisor, dejando como evidencia y adjuntar con cada informe para los respectivos pagos el registro fotográfico y el informe donde relacione y evidencie la ejecución del contrato y cumplimiento del objeto.	Se adjunto registro fotográfico donde se evidencia el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
10. Prestar el servicio acorde a las siguientes especificaciones técnicas:	Las especificaciones técnicas se cumplieron a cabalidad, los productos y servicios fueron entregados en el lugar de ejecución del contrato.

Es importante aclarar que se ejecutaron todas las actividades del contrato sin ningún problema ni contratiempo. Solida Comercializadora S.A.S recibió por parte de la Administración Municipal de Barbosa, todo el apoyo y colaboración para que el contrato se ejecutara de la mejor manera.

Miguel Ruiz Romero

MIGUEL RUIZ ROMERO

Representante legal
SOLIDA COMERCIALIZADORA
Nit. 900980238

Medellín, julio 24
de 2025

Señores

A QUIEN PUEDA INTERESAR

ASUNTO: CERTIFICADO PARAFISCALES

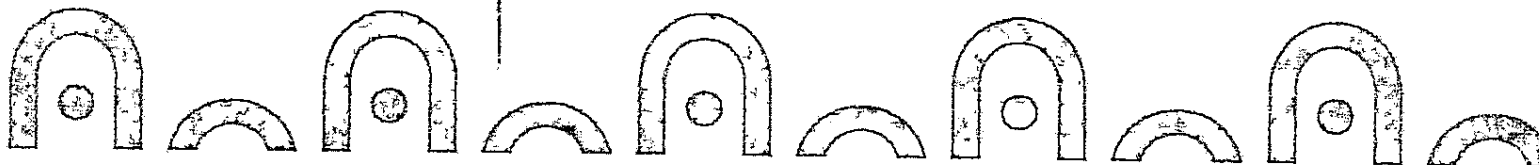
El suscrito, DEISY LINEY CANO VARGAS en calidad de CONTADORA de la empresa **SOLIDA COMERCIALIZADORA S.A.S**, con Nit.900.980.238-4, certifica que la compañía liquida oportunamente y se encuentra al día durante los últimos seis (6) meses en el pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (EPS, AFP, ARL y parafiscales), de los trabajadores con los que tiene una relación laboral.

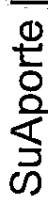
Dichos aportes se liquidan y se cancelan atendiendo los requisitos del artículo 50 ley 789 de 2002 "Reforma Laboral".

Cordialmente,

Miguel Ruiz Romero

Representante Legal
MIGUEL RUIZ ROMERO
C.C. No. 1.000.539.092





**AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA**

Fecha creación reporte: 2025-07-15, 01:41:57 PM

Fecha creación reporte: 2025-07-15, 01:41:57 PM

Numéro Planilla: 78456326

Periodo Cotización: junio de 2025 Periodo Servicio: julio de 2025

Período Cotización: Junio de 2025

PAGADO 09/07/2025

Razón Social	SOLIDA COMERCIALIZADORA SAS		
Documento	N1900980238		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR		
Tipo Persona	JURÍDICA		
Ciudad	ENVIGADO		
Representante Legal	MUÑOZ ORTIZ DANIEL		
Total Afiliados	7		
	Nombre Sucursal	SOLIDA	Código Sucursal 001
	Dirección	CR 43A SUR #27 A - 183	
	Teléfono	3079203	
	Forma Presentación	SUCURSAL	
	Departamento	ANTIOQUIA	
	Identificación	CC 1037590954	
	ARP	ARL SURA	

[illegible]

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportas Pensión	Aportas Salud	Aportas Riesgos	Aportas Cajas	Aportas Sena	Aportas ICBF	Aportas ESAP	Aportas Min. Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 16.847.000	\$ 16.847.000	\$ 16.847.000	\$ 16.847.000	\$ 2.695.600	\$ 674.000	\$ 88.300	\$ 674.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 4.131.900	\$ 0	\$ 4.131.900





ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 201 DE 2025

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato, 201 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

DATOS GENERALES

1. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	06	2025	A	30	06	2025
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐			NO ☐			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	TÉCNICA				FINANCIERO		
	68.35%				23.36%		

Nombre Del Supervisor	Lina Marcela Pescador Rubio
Dependencia	Secretaría De Servicios Administrativos
Cargo	Secretaria de servicios administrativos
Localidad	Barbosa
Apoyo a la supervisión	N/a

2. Datos del contrato supervisado e intervenido

Contratante:	Municipio de Barbosa
Contratista:	Solida Comercializadora SAS
Cédula de ciudadanía	900.980.238
Representante legal:	Juan David Rojas Agudelo
Cedula del representante legal:	70.142.176

Objeto:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, operativos logísticos, asistenciales y culturales para el desarrollo de actividades del plan de bienestar laboral vigencia 2025 para los empleados de la administración de Barbosa Antioquia.
Valor inicial:	Treinta y dos millones quinientos noventa y cuatro mil cuatrocientos pesos m.l (\$ 32.594.400)
Valor adiciones:	N/A



ALCALDÍA DE
BARBOSA
DESARROLLAMOS SU FUTURO

ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 201 DE 2025

Valor total después de adiciones:	N/A
Duración inicial:	Ciento ochenta (180) días.
Ampliaciones:	N/A
Duración después de ampliaciones:	N/A
Fecha de inicio:	Treinta (30) de mayo de 2025
Fecha de terminación:	Treinta (30) de noviembre de 2025
Valor ejecutado:	Veintidós millones doscientos ochenta mil pesos M.L (\$22.280.000)

3. TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Cumplimiento parcial al del objeto y alcance del contrato:** El contratista cumplió satisfactoriamente el objeto y alcance del contrato.
- **Cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:** El contratista cumplió con las actividades del presente contrato de acuerdo con las actividades presentadas con su propuesta aprobada por el municipio y las especificadas en el estudio previo, bajo la supervisión del contrato que en este caso estuvo a cargo de la Secretaría de Servicios Administrativos
- **Cumplimiento parcial de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** El contratista cumplió con las obligaciones generales necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en especial las que se describieron en los Estudios Previos.
- **Registro parcial de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** El contratista realiza la entrega de los soportes, mediante informe final de actividades, seguridad social en original y en copia con su respectiva

planilla correspondiente **Porcentaje parcial de ejecución física del contrato:** El contrato se ejecutó en un 68.35%

4. INFORME ADMINISTRATIVO:

Contiene:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.



ALCALDÍA DE
BARBOSA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 201 DE 2025

Periodo de Cotización	Nº Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Caja de Compensación Familiar	Total, pagado en el periodo
Mayo	78416968	\$409.000	\$1.635.800	\$53.600	\$409.000	\$2.507.400
Junio	78456326	\$674.000	\$2.695.600	\$88.300	\$674.000	\$4.131.900

Para los contratos con persona Jurídica se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
10/06/2025	30/04/2025	Deisy liney cano Vargas
24/06/2025	30/06/2025	Miguel Ruiz Romero

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato:** Al contrato 201 del 29 de mayo de 2025, no se realizaron modificaciones.
- **Informe de la relación de designaciones temporales y/o Re-designaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista:** Para el contrato 201 del 29 de mayo de 2025, se delegó la Supervisión del contrato a la señora **LINA MARCELA PESCADOR RUBIO**, con número de cédula 1.128.426.462, como SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.
- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:** No se presentó ninguna materialización de riesgos y su mitigación.
- **Evaluación final al contratista:** N/A

Criterios de Calificación	Puntaje
Excelente: Servicio que superó las expectativas de la contratación ya que fue ejecutado satisfactoriamente en un tiempo de duración menor que el establecido en el estudio previo, generando impacto a través del tiempo de respuesta del servicio u obra requerido.	100-81
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80-71
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	70-60



ALCALDÍA DE
BARBOSA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 201 DE 2025

Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	59-30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	29-0

Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados durante el mes objeto de la supervisión.	100
b. Cumplimiento de los plazos: Este criterio debe evaluarse de acuerdo con el cumplimiento del contratista en los plazos definidos para la entrega de los productos o actividades objeto de contrato.	100
c. Afiliación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral: El contratista entrega los soportes del pago correspondiente al mes objeto de la supervisión de manera íntegra.	100
d. Atiende de manera efectiva las quejas y reclamos y propende por dar soluciones a las mismas. El contratista tiene una buena actitud ante las sugerencias de mejora u observaciones que se hagan con el fin de mejorar sus servicios.	100
Promedio	100

- **Informe de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados:** El contrato no fue auditado por parte de ningún ente de control.

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Contiene:

5.430 PRESUPUESTO:

CONTRATO INICIAL				
FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	No. CDP	No. COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO
001	310.1.2.3.2.02.01.008.01	92	1170	\$32.594.400

No se presentaron cambios o reservas presupuestales al presente contrato.



ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 201 DE 2025

5.431 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Relación de los pagos realizados

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALR RESERVADO	NO. ACTA	FECHA	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCIÓN
1170	\$32.594.400	1	19/06/2025	\$7.615.000	\$24.979.400	23.36

Se autoriza realizar el pago por valor de las siguientes facturas:

Número de Factura	Valor
FVE 1352	\$14.665.000
	\$14.665.000

Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	\$ 32.954.400
Adiciones	\$ 0000
Total, valor del contrato más adiciones	\$ 32.954.400
Pago realizado acumulado	\$7.615.000
Pago autorizado periodo del 1 al 30 de junio de 2025.	\$14.665.000
Porcentaje de ejecución financiera	23.36%

6. INFORME JURÍDICO:

- No se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.
- Los servicios fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.



ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 201 DE 2025

• ESTADO DE LAS GARANTÍAS DEL CONTRATO

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Póliza de calidad, cumplimiento y pago de salarios 21-46-101116310	Cumplimiento	29/05/2025	31/03/2026	30/05/2025	\$3.259.440
		Calidad servicio	29/05/2025	31/03/2026		\$3.259.400
		Pago de salarios y prestaciones sociales	29/05/2025	30/11/2028		\$3.259.440

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS DEL ESTADO S.A	Póliza de responsabilidad civil y Extracontractual al 21-46-101015464	Contratistas y Subcontratistas	29/05/2025	30/11/2025	30/05/2025	\$284.700.000
		Daño Emergente y Lucro Cesante	29/05/2025	30/11/2025		\$284.700.000
		Vehículos propios y no propios	29/05/2025	30/11/2025		\$284.700.000

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial de las siguientes facturas:

Número de Factura	Valor
FVE 1352	\$14.665.000
	\$14.665.000

Para constancia, se firma en Barbosa Antioquia, a los seis (06) días del mes de agosto del año 2025.

Atentamente,

LINA MARCELA PESCADOR RUBIO
Supervisora

Miguel Ruiz Romero

MIGUEL RUIZ ROMERO
Contratista



MUNICIPIO DE BARBOSA

CONTRATACION
Actas por Contrato

Pag. 1 de 1
29-Jul-2025 09:45:46
User:ACADAVID

Código: CO.212

Fecha Contrato: 29/05/2025

Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO

Valor Contrato: 32,594,400.00 Valor Adición: .00

Contratista: 900980238 SOLIDA COMERCIALIZADORA SAS

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, OPERATIVOS, LOGÍSTICOS, ASISTENCIALES Y CULTURALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR LABORAL VIGENCIA 2025 PARA LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARBOSA ANTIOQUIA.

CDPs: RE:92

# Acta	Fecha	Porc (%)	Valor	Tipo Acta	Vigencia	Estado
Total Acta PARCIAL			22,280,000.00			
1	19/06/2025	23.36	7,615,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
2	17/07/2025	44.99	14,665,000.00	PARCIAL	2025	VIGENTE
68.35			22,280,000.00			

PESCADOR RUBEN LINA MARCEL
Interventor

SAIMYR

Sistemas de Administración de Información Municipal y Rentas



NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE BARBOSA

NIT: 890980445

Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: pagos001ago13

Secuencia: B

Número de cuenta a debitar: 65153306909

Fecha: 14-08-2025

Hora: 09:00:19

Fecha de envío del pago: 13-08-2025

Fecha de Generación: 14-08-2025

Fecha para Procesar el pago: 13-08-2025

Impreso por: JUANDAROJAS1983

Total Registros del Lote: 5	Registros Procesados: 3	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 2
Valor Total del Pago: \$60,885,292.00	Valor Registros Procesados: \$17,433,950.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$43,451,342.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000000417000072	Corriente	811010525	Rulas Verde y Blan	37,833,850.00	BANCO DE BOGOTA	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH	13-08-2025
01500005409	Ahorros	900980238	Solidia Comercializ	12,171,950.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	13-08-2025
00000000227054020	Corriente	860524654	ASEG SOLIDARIA	5,617,492.00	BANCO DE BOGOTA	POR APLICAR EN ENTIDAD DE ACH	13-08-2025
65114357191	Ahorros	39212858	Paula Andrea Acost	2,254,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	13-08-2025
00621752294	Ahorros	98575586	IVAN URREGO	3,008,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	13-08-2025