PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-08-13, 09:04:41 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1074059319

Periodo Cotización: julio de 2025 **Periodo Servicio:** julio de 2025

PAGADO 13/08/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YARI CONSUELO GUZMAN DONCEL		
Documento	CC39583449	**Dirección**	AV 15 ESTE #65 - 0 BARRIO LA ESPERNZA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3176790659
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	GIRARDOT	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 39583449	YARI CONSUELO GUZMAN DONCEL	57	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.423.500	$ 227.800	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.423.500	$ 178.000	0,522	$ 1.423.500	$ 7.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 0	$ 227.800	$ 178.000	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300	$ 0	$ 413.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT INFORME DE SUPERVISIÓN	Código	GFR06
		Versión	1
		Año	2022
		Copia Controlada	

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Nombre del (la) Contratista	YARI CONSUELO GUZMAN DONCEL				
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS				
Contrato Nº	119	DE	2025	OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y PRECONTRACTUALES ENFOCADAS EN EL FONDO LOCAL DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE GIRARDOT
Documento de Identidad	C.C.	Nº	39.583.449		
Nombre de Supervisor(a) o Interventor(a)	ERIKA LORENA RAMIREZ AVILA				
Cargo Supervisor(a) o Interventor(a)	SECRETARIA DE SALUD GIRARDOT				

INFORMACIÓN FINANCIERA

Número cuenta del (a) Contratista: 65900001637 Entidad: BANCOLOMBIA Tipo cuenta: CUENTA DE AHORROS

Fecha de inicio (Según Acta): 13 FEBRERO DE 2025 Plazo de Ejecución: 8 meses, y 0 días

Fecha de terminación (Incluye prórrogas): 12 OCTUBRE DE 2025

Valor inicial del contrato	**24.840.000**
Adición 1	
Adición 2	
Adición 3	
Reducción	
Valor total del contrato	**24.840.000**

Prórrogas	**Días**
Prórroga 1	
Prórroga 2	
Prórroga 3	
Prórroga 4	

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

No. Certificado Disponibilidad Presupuestal	No. Registro Presupuestal	Fecha Registro Presupuestal	Código Rubro Presupuestal	Valor a pagar por Rubro Presupuestal en el presente pago
2025000206	2025000312	11-feb.-25	2.4.19.1906041.2024253070046.MT 052.1232282	3.105.000

INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Salud 12,5%	178.000	EPS	SANITAS	Número de planilla	1074059319
Pension 16%	227.800	Fondo Pensiones	PROTECCION	Número de planilla	1074059319
Riesgos Laborales	7.500	ARL	POSITIVA	Número de planilla	1074059319
FSP ***		Fondo pensiones		Número de planilla	

***Nota: El pago del Fondo de Solidaridad Pensional - FSP, aplica únicamente cuando la base de cotizacion es mayor a 4 SMMLV.

INFORMACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DEL PAGO

No. PAGO	PERÍODO DE PAGO		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	VALOR PAGADO	VALOR A PAGAR SIN IVA	IVA	VALOR TOTAL A PAGAR	SALDO POR PAGAR
	DESDE	HASTA						
6	13-jul.-25	12-ago.-25	75%	15.525.000	3.105.000	-	3.105.000	6.210.000

OBSERVACIONES:

CERTIFICACIÓN

El / la suscrito (a) supervisor (a) / interventor (a) certifica:

Que, YARI CONSUELO GUZMAN DONCEL, identificado(a) con C.C. Nº 39.583.449 cumplió a satisfacción con el objeto del (la) CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 119 de 2025, de acuerdo con el informe presentado.

Que se verificaron los pagos efectuados por el (la) contratista al Sistema General de Seguridad Social y/o aportes parafiscales, correspondiente al presente periodo de pago, los cuales se efectuaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/2002, y demás Decretos Reglamentarios.

Que, con base en lo anterior se avala el pago por un valor de: **$ 3.105.000** incluido IVA.

Fecha de expedición: 14 (Día) AGOSTO (Mes) 2025 (Año)

ERIKA LORENA RAMIREZ AVILA
SECRETARIA DE SALUD
ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT

	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT SECRETARÍA DE HACIENDA CERTIFICADO RETEFUENTE	Codigo:	GFR22
		Version:	1
		Año:	2024
		COPIA CONTROLADA	

Girardot, 13 Agosto de 2025

Señores
TESORERÍA GENERAL
Alcaldía De Girardot
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para efectos de la retención en la fuente.

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que, en la declaración de renta del año gravable 2025, para la actividad o servicio de:

OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES 8299

[x] NO tomaré costos o deducciones.
[ ] SI tomaré costos o deducciones.

La presente certificación se expide para efectos de la retención en la fuente a título del impuesto sobre la renta, de conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y parágrafo 4 del 1.2.4.1.17 del Decreto Único 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del decreto 2231 de diciembre 22 de 2023 y la aplicación de la renta exenta del 25% sobre operaciones que tienen el tratamiento tributario de pagos laborales.

De igual forma manifiesto que por el año gravable 2025:

[x] NO pertenezco al Régimen Simple
[ ] Si pertenezco al Régimen Simple, por lo que se adjunta el RUT vigente, actualizado con la responsabilidad 47.

Firma del Prestador Contribuyente,

YARI CONSUELO GUZMAN DONCEL
C.C. 39.583.449 DE GDOT
Contratista
Teléfono: 3176790659
Correo Electrónico: jjsoluciones20016@gmail.com

ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT SECRETARIA DE HACIENDA INFORME DE ACTIVIDADES	Codigo:	GFR21
		Version:	0
		Año:	2022
		COPIA CONTROLADA	

GIRARDOT, 13 de Agosto 2025

Doctora
ERIKA LORENA RAMIREZ AVILA
SECRETARIA DE SALUD - ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT
Supervisor

Asunto: Informe de actividades contrato de prestación de Servicios No. 119 de 2025.

OBJETO:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y PRECONTRACTUALES ENFOCADAS EN EL FONDO LOCAL DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE GIRARDOT

PERIODO DEL INFORME	13 DE JULIO 2025 al 12 de AGOSTO 2025

Se realizaron las siguientes actividades:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar en la revisión y recepción de los documentos del personal a vincular mediante la modalidad de contratación directa que requiere la secretaría de salud.	En cumplimiento del objetivo de la actividad se realizaron las siguientes actividades: 1. Verificar que los documentos estuvieran en hoja tamaño oficio y entregados en carpeta 4 aletas color blanco 2. Revisar que llevaran todos los documentos solicitados en la lista de chequeo 3. Entregar el formato de tratamiento de datos para su respectiva firma 4. Entregar las carpetas al área de Jurídica para la realización de sus respectivos formatos 5. Diligenciar el cuadro en Excel donde se relaciona las carpetas recepcionadas Para este periodo se desarrolló esta actividad con las siguientes personas: • SANDRA ROCIO MOLINA • JORGE HERNADEZ (ING. AMB) • MINIMA ZOONOSIS • YENNY CAROLINA PUENTES • ERICK RODRIGUEZ CARDOZO • YAMILE DIAZ CUELLAR • BRAYAN ZABALA • LEONARDO FAVIO CANDIA • GONZALO SANCHEZ GARCIA • YANIRI SHIRLEY SEQUEDA S • OLGA ROCIO PEREZ TRIANA • LINA FERNANDA CASTRO C • ANA CAROLINA BENITES • MARIA FERNANDA CRUZ T • KARINA HUERTAS GONZALEZ • OSCAR CHARRY • VANESSA ALEXANDRA ESPINOSA G

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
2. Atender a las personas que requieran información y/u orientación frente a las acciones y funciones que desarrolla la Secretaría de Salud del municipio de Girardot.	En cumplimiento del objetivo de la actividad se atiende con amabilidad y se direcciona de acuerdo a la necesidad que el usuario tenga, si esta de nuestra competencia poderles ayudar con gusto se le informa y se le da solución a la solicitud que ellos tengan.
3. Apoyar en la digitalización de todos los documentos radicados mediante correspondencia, traslados y comunicación interna de la Secretaría de Salud de Girardot.	En cumplimiento del objetivo de la actividad se digitalizan 150 documentos allegados a la secretaria de salud para ser enviados a las áreas correspondientes para dar cumplimiento a las fechas establecidas de respuesta.
4. Apoyar en la verificación de la información contenida en los informes de actividades y el cumplimiento de pagos de aportes de seguridad social de acuerdo a lo pactado en los contratos que se desarrollan y son supervisados por la Secretaría de Salud.	Para cumplir esta obligación se llevó a cabo el siguiente proceso: 1. Se reciben 49 cuentas de cobro en los días estipulados 2. Validación de la planilla de seguridad social
5. Realizar seguimiento a las cuentas de cobro que son radicadas en la Secretaría de Salud así como efectuar la verificación del soporte digital de conformidad con los lineamientos brindados por la Secretaría de Salud	Para cumplir esta obligación se llevó a cabo el siguiente proceso: 1. Se reciben 49 cuentas de cobro en los días estipulados 2. Verificación de las actividades en el DRIVE 3. Se colocan las cuentas en el escritorio del despacho de la jefe ERIKA LORENA RAMIREZ AVILA para su revisión y firmas 4. Son devueltas por la jefe y se le avisa a cada contratista para que pasen por las cuentas y sigan con el proceso correspondiente para el pago 5. Se diligencia el cuadro donde se lleva control de las cuentas radicadas con el fin de ir revisando quienes no han radicado cuentas y solicitarles la radicación de las mismas
6. Apoyar todas las actividades de carácter administrativo que se desarrollen en cada área de la Secretaría de Salud de Girardot.	Para dar cumplimiento a esta obligación se realizaron las siguientes actividades: 1. Se realizaron 12 actas y minutas de justificación de los contratistas que por inconvenientes en el proceso de contratación no cumplieron con el tiempo y valor inicial del contrato 2. Se realizaron 14 actas de inicio 3. Apoyamos en la recepción de las IAS y modificación de las actas y minutas de justificación de las prórrogas de 22 contratistas que se les vence el contrasto en agosto
7. Efectuar el registro y seguimiento de la correspondencia digital allegada al correo electrónico oficial de la secretaría de salud.	En cumplimiento del objetivo de la actividad, se llevó a cabo una revisión detallada del manejo actual de la correspondencia digital recibida en el correo oficial de la Secretaría de Salud; donde se identificaron aspectos claves en el proceso de recepción, registro y seguimiento de los correos electrónicos institucionales. Se realizó el protocolo establecido para garantizar el adecuado registro de cada comunicación recibida, incluyendo fecha, remitente, asunto, prioridad y respuesta asignada. Asimismo, se redirecciona a la dependencia correspondiente para dar seguimiento oportuno a cada requerimiento, evitando retrasos o duplicidad en las respuestas. Cabe resaltar la importancia de mantener un control actualizado y organizado de la correspondencia digital como parte de la

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
	trazabilidad institucional, especialmente en temas sensibles o de carácter urgente.
8. Apoyar la coordinación del cronograma oficial de la secretaría de salud y demás asuntos que se encuentren bajo la competencia del despacho.	Durante la sesión, se llevó a cabo una revisión exhaustiva del cronograma oficial institucional, con énfasis en los compromisos generados a partir de las reuniones convocadas por la Secretaría de Salud y las entidades de control. La actividad incluyó los siguientes componentes clave: 1. **Verificación de reuniones y compromisos** Se analizaron las reuniones programadas en el cronograma vigente, validando la realización efectiva de cada encuentro, los participantes convocados y los compromisos derivados. Igualmente, se revisaron las invitaciones formales emitidas por parte de la Secretaría de Salud a otras áreas y entidades externas, asegurando su trazabilidad documental. **2. Actualización del cronograma** Como resultado de esta revisión, se procedió a actualizar el cronograma oficial, incorporando: • Nuevas fechas de actividades institucionales. • Modificaciones en tiempos y responsables de compromisos ya adquiridos. Ajustes originados por cambios en la planificación general o por reprogramaciones derivadas de disposiciones externas.
9. Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y que correspondan a la naturaleza del objeto contractual.	Diligenciar los formatos de 13 viáticos del compañero GILBERTO PERDOMO Desfile celebración día de la Independencia

Cordialmente,

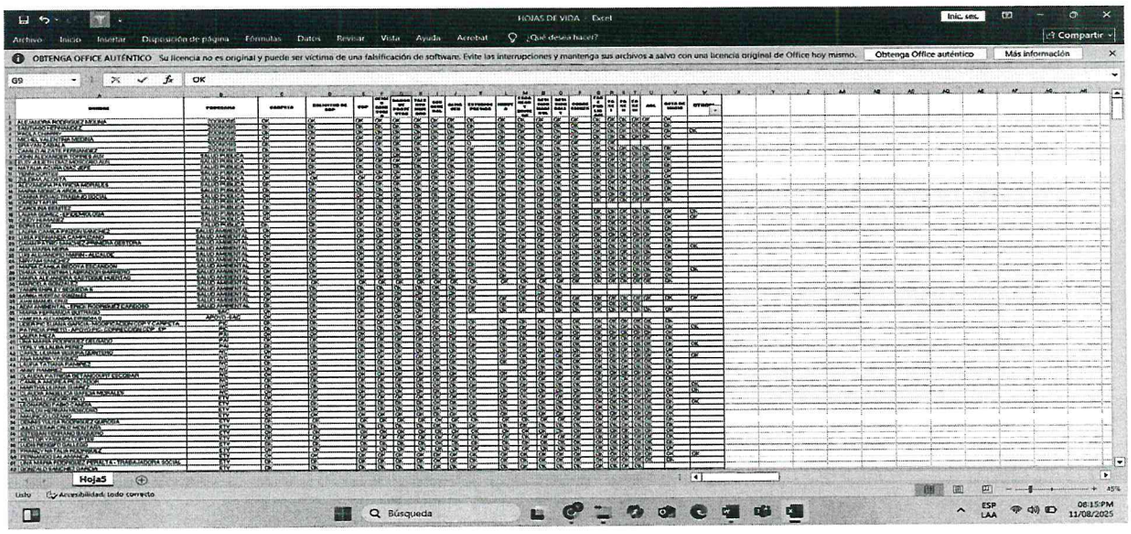
YARI CONSUELO GUZMAN DONCEL
C.C 39.583.449 de GIRARDOT
Contratista

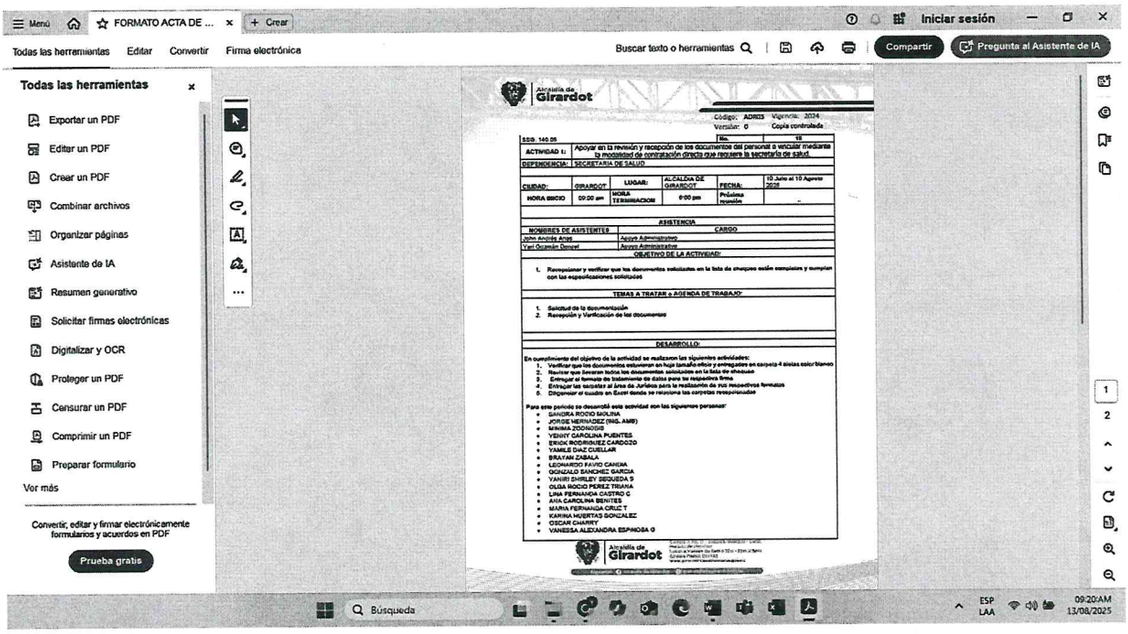
ERIKA LORENA RAMIREZ AVILA
SECRETARIA DE SALUD
ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT.

En mi calidad de supervisor, avalo el contenido del presente informe

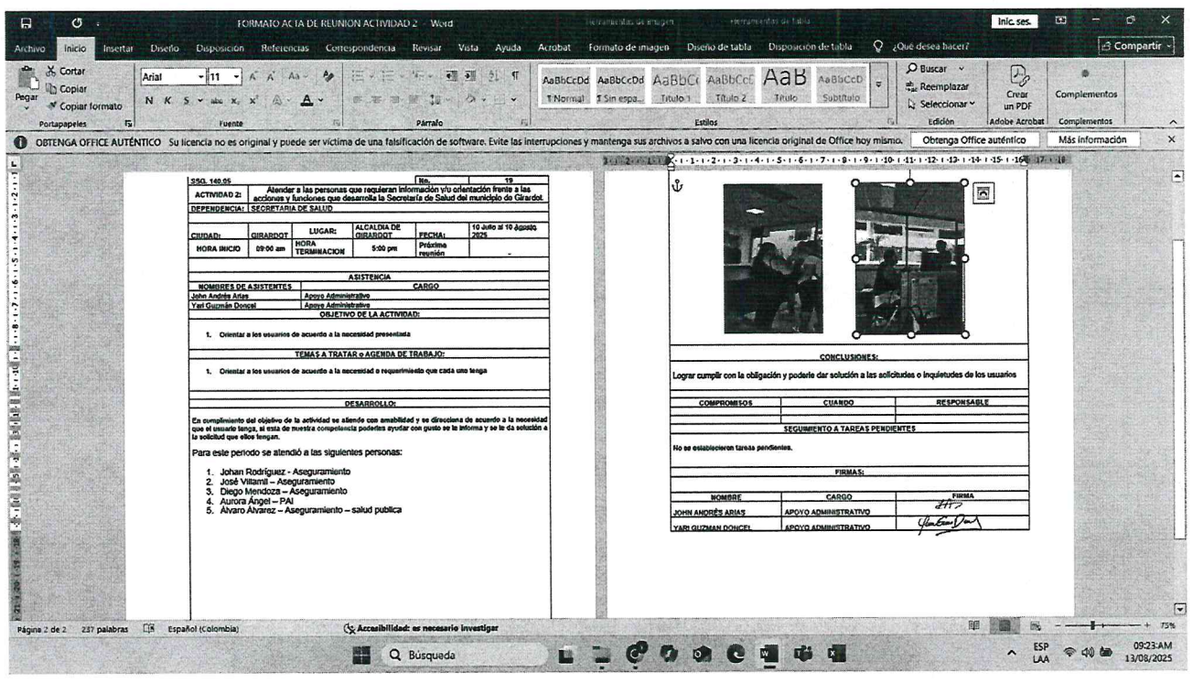
ANEXOS

Obligación N.1





Obligación N.2



FORMATO ACTA DE REUNION ACTIVIDAD 2 - Word

SSG. 140.05				Rin.	19
ACTIVIDAD 2:	Atender a las personas que requieran información y/o orientación frente a las acciones y funciones que desarrolla la Secretaría de Salud del municipio de Girardot.				
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE SALUD				
CIUDAD:	GIRARDOT	LUGAR:	ALCALDIA DE GIRARDOT	FECHA:	10 Julio al 10 Agosto 2025
HORA INICIO	09:00 am	HORA TERMINACION	5:00 pm	Próxima reunión	-

ASISTENCIA	
NOMBRES DE ASISTENTES	CARGO
John Andrés Arias	Apoyo Administrativo
Yari Guzmán Doncel	Apoyo Administrativo

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD:

1. Orientar a los usuarios de acuerdo a la necesidad presentada

TEMAS A TRATAR o AGENDA DE TRABAJO:

1. Orientar a los usuarios de acuerdo a la necesidad o requerimiento que cada uno tenga

DESARROLLO:

En cumplimiento del objetivo de la actividad se atiende con amabilidad y se direcciona de acuerdo a la necesidad que el usuario tenga, al esta de mostra competencia podemos ayudar con gusto se la informa y se le da solución a la solicitud que ellos tengan.

Para este periodo se atendió a las siguientes personas:

1. Johan Rodríguez - Aseguramiento
2. José Villamil – Aseguramiento
3. Diego Mendoza – Aseguramiento
4. Aurora Angel – PAI
5. Alvaro Alvarez – Aseguramiento – salud publica

CONCLUSIONES:

Lograr cumplir con la obligación y poderle dar solución a las solicitudes o inquietudes de los usuarios

COMPROMISOS	CUANDO	RESPONSABLE

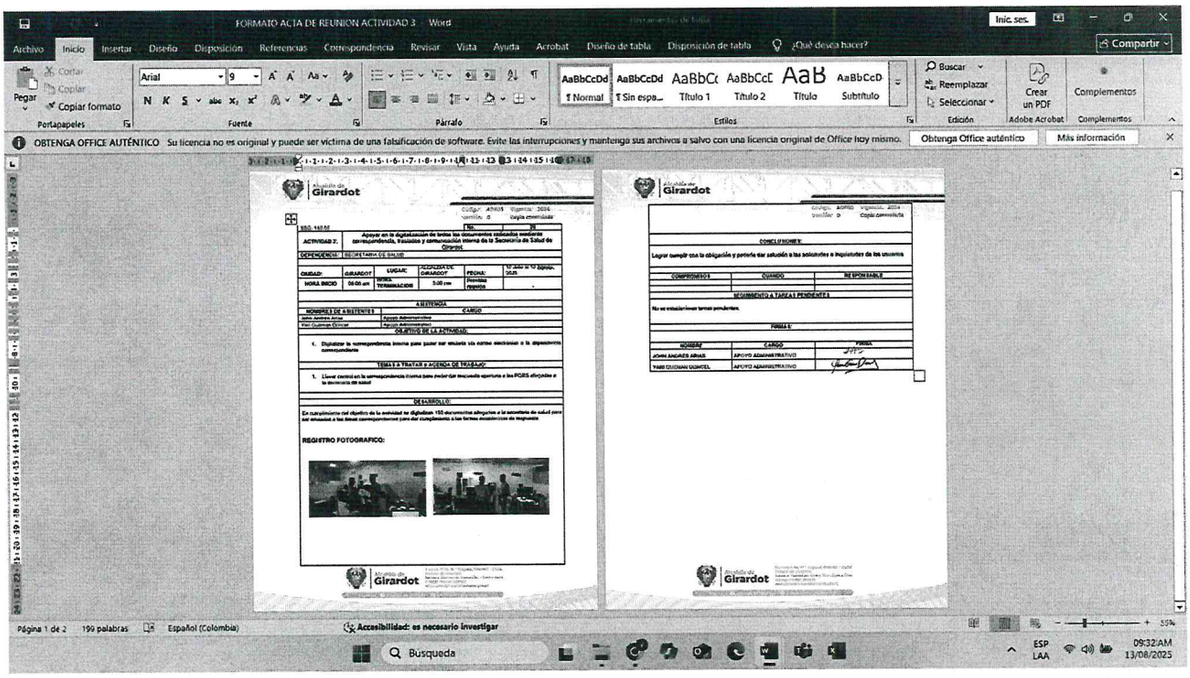
SEGUIMIENTO A TAREAS PENDIENTES

No se establecieron tareas pendientes.

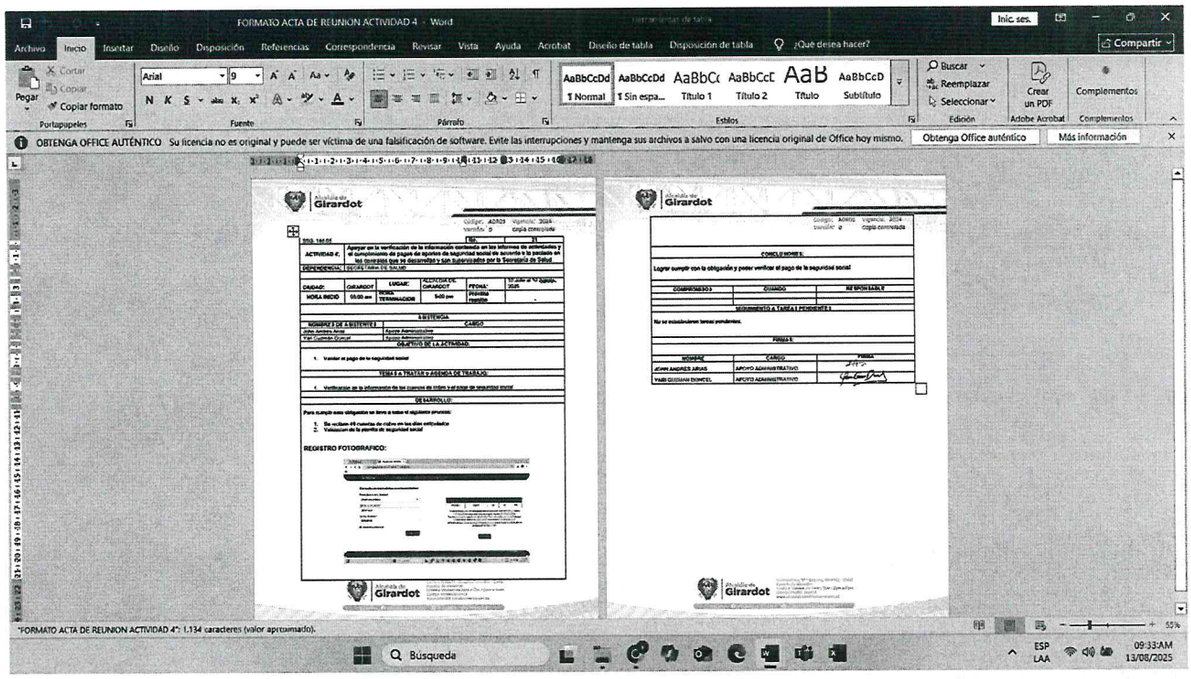
FIRMAS:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
JOHN ANDRÉS ARIAS	APOYO ADMINISTRATIVO	
YARI GUZMAN DONCEL	APOYO ADMINISTRATIVO	

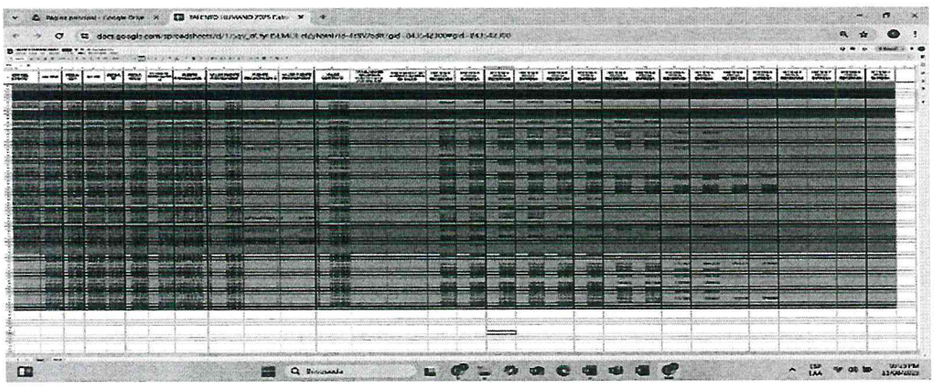
Obligación N.3

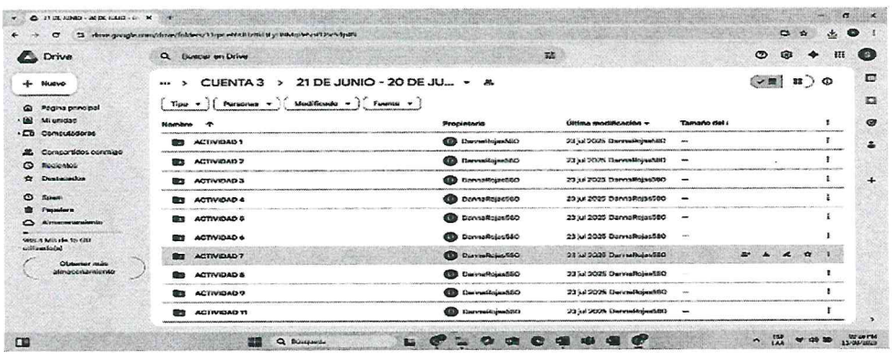


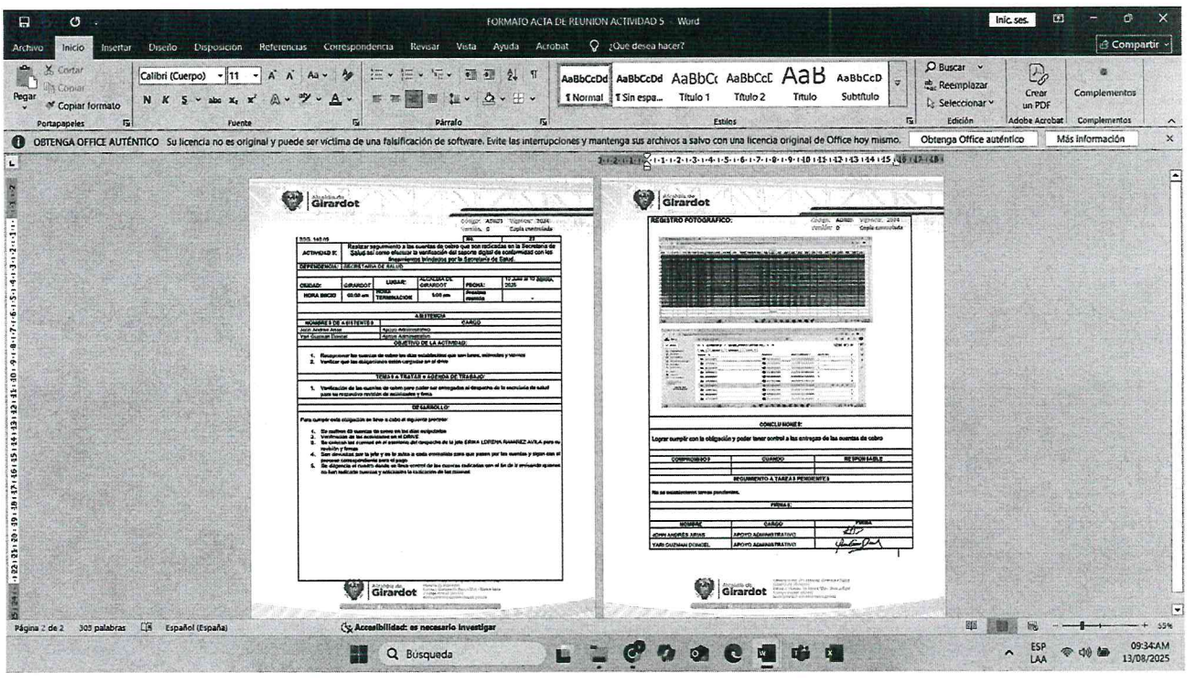
Obligación 4



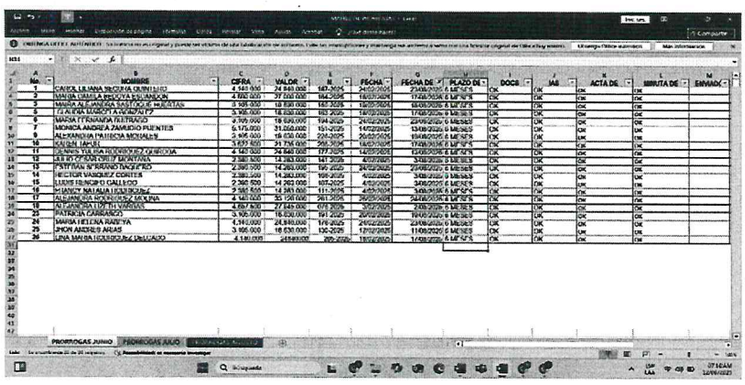
Obligación N. 5

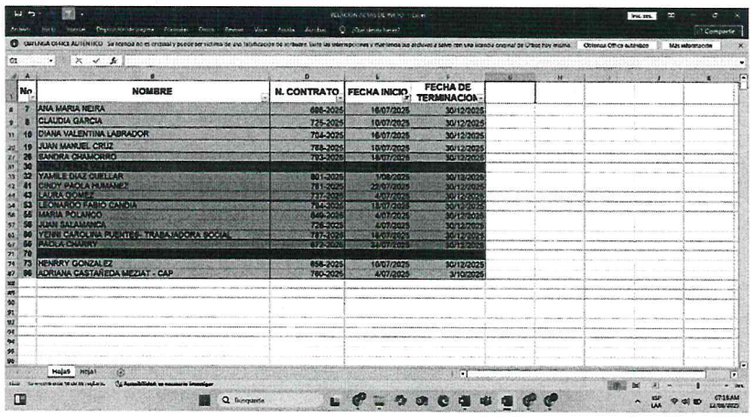




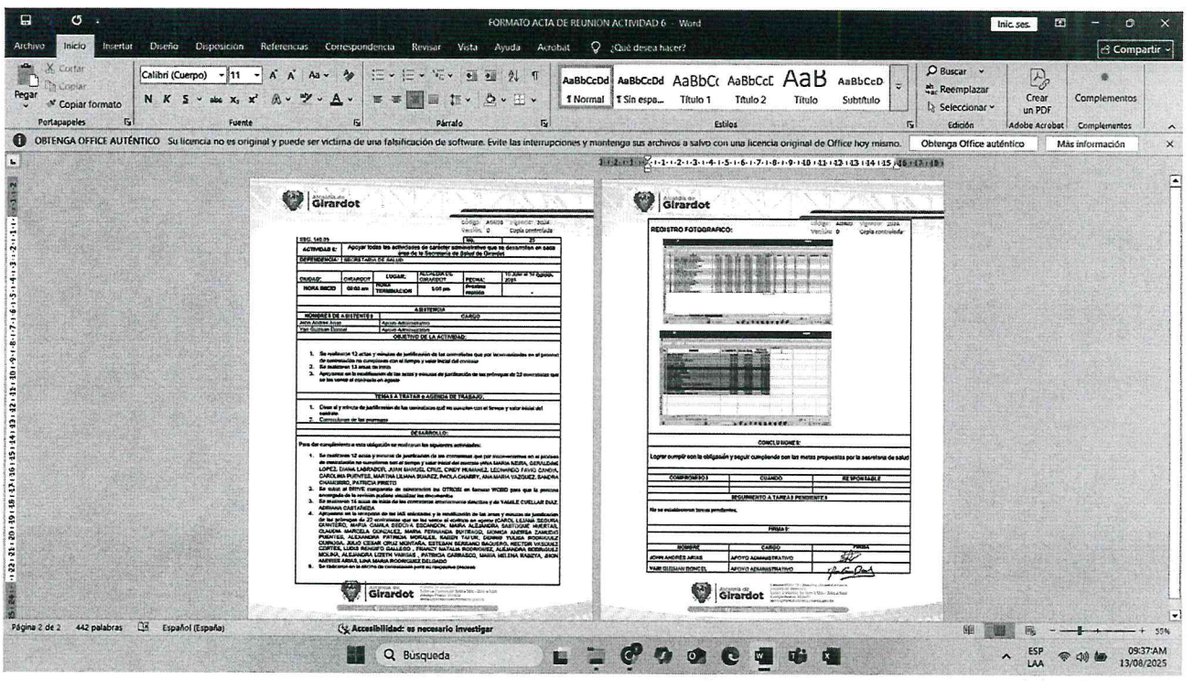


Obligación N. 6

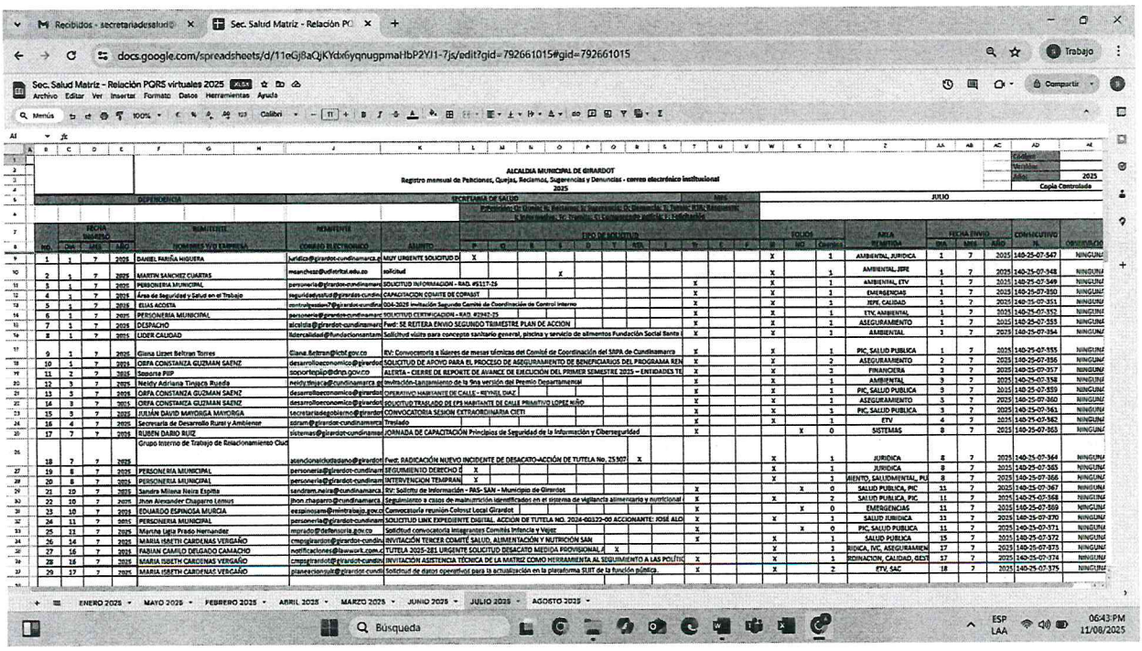


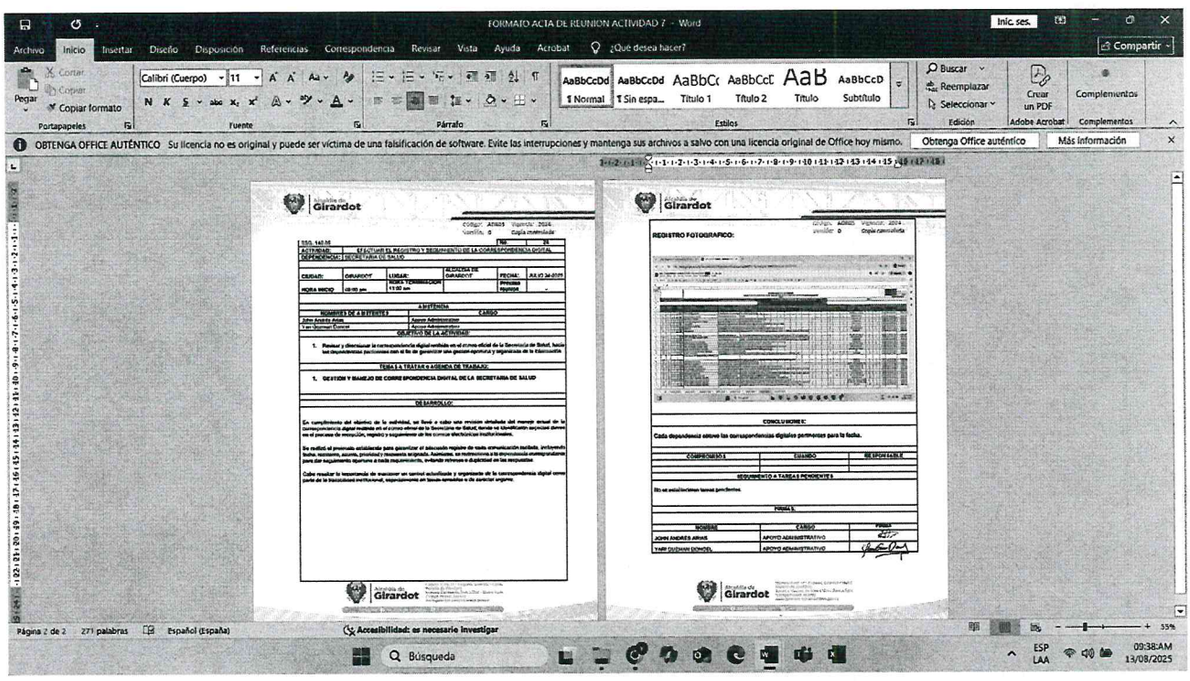


No.	NOMBRE	N. CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA DE TERMINACION
7	ANA MARIA NEIRA	688-2025	16/07/2025	30/12/2025
8	CLAUDIA GARCIA	725-2025	10/07/2025	30/12/2025
10	DIANA VALENTINA LABRADOR	704-2025	16/07/2025	30/12/2025
19	JUAN MANUEL CRUZ	788-2025	10/07/2025	30/12/2025
28	SANDRA CHANCHERO	793-2025	16/07/2025	30/12/2025
32	YAMILE DIAZ GUELLAR	801-2025	1/08/2025	30/12/2025
61	CINDY PAOLA HUMANEZ	781-2025	22/07/2025	30/12/2025
63	LAURA GOMEZ	727-2025	4/07/2025	30/12/2025
53	LEONARDO FABIO CANDIA	1-2025	18/07/2025	30/12/2025
56	MARIA POLANCO	685-2025	4/07/2025	30/12/2025
58	JUAN SALAMANCA	726-2025	4/07/2025	30/12/2025
66	YENNI CAROLINA PUENTES - TRABAJADORA SOCIAL	787-2025	16/07/2025	30/12/2025
64	ANGIE CHARRY	672-2025	24/07/2025	30/12/2025
73	HENRRY GONZALEZ	858-2025	10/07/2025	30/12/2025
86	ADRIANA CASTAREDA MEZIAT - CAP	760-2025	4/07/2025	3/10/2025

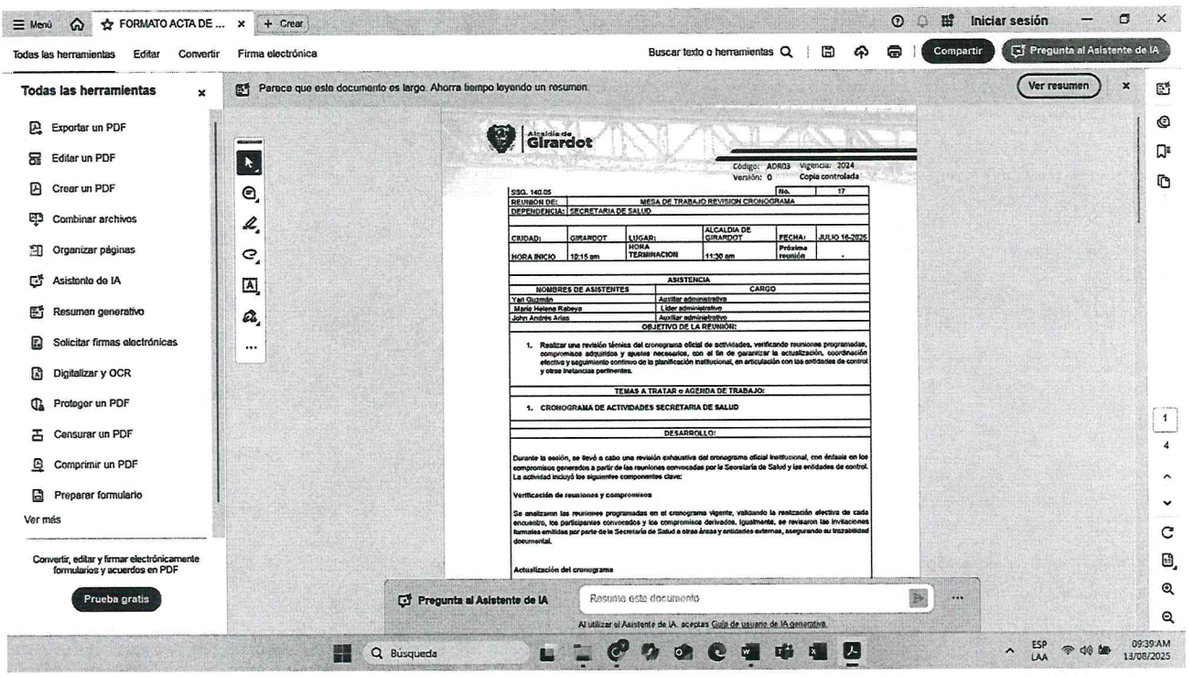


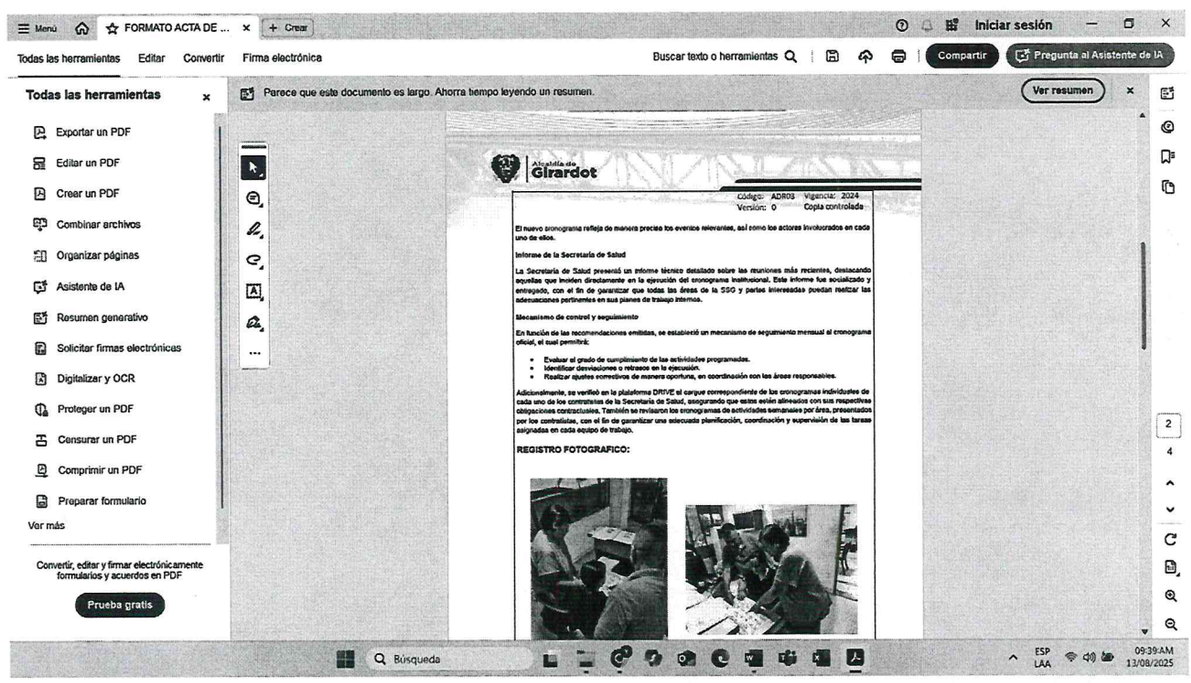
Obligación N. 7



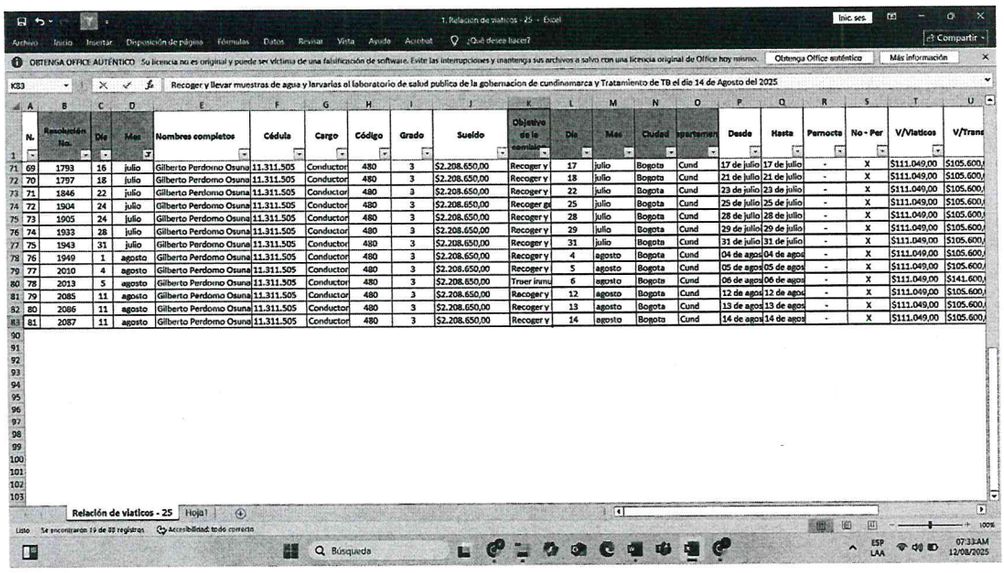


Obligación N. 8

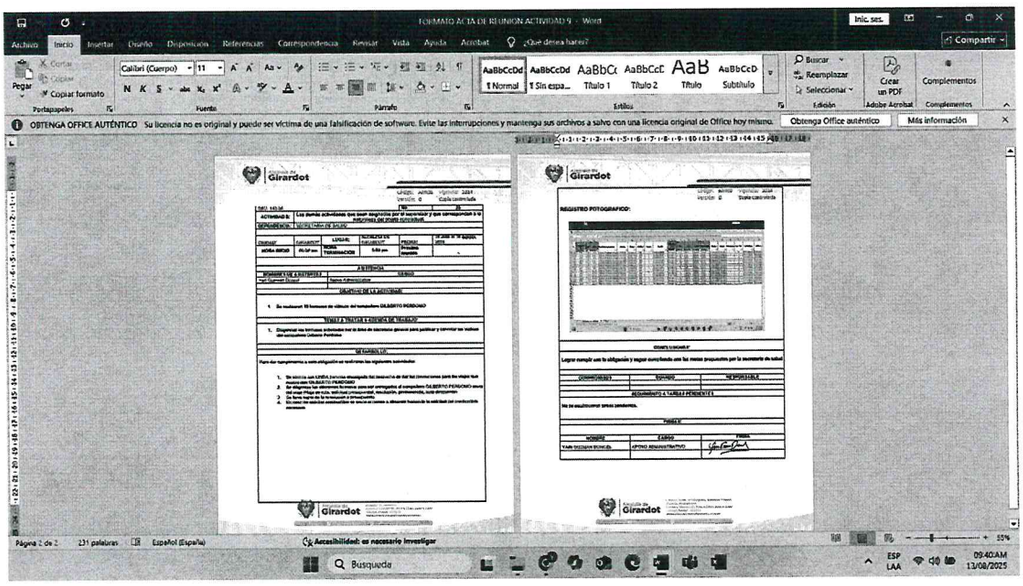


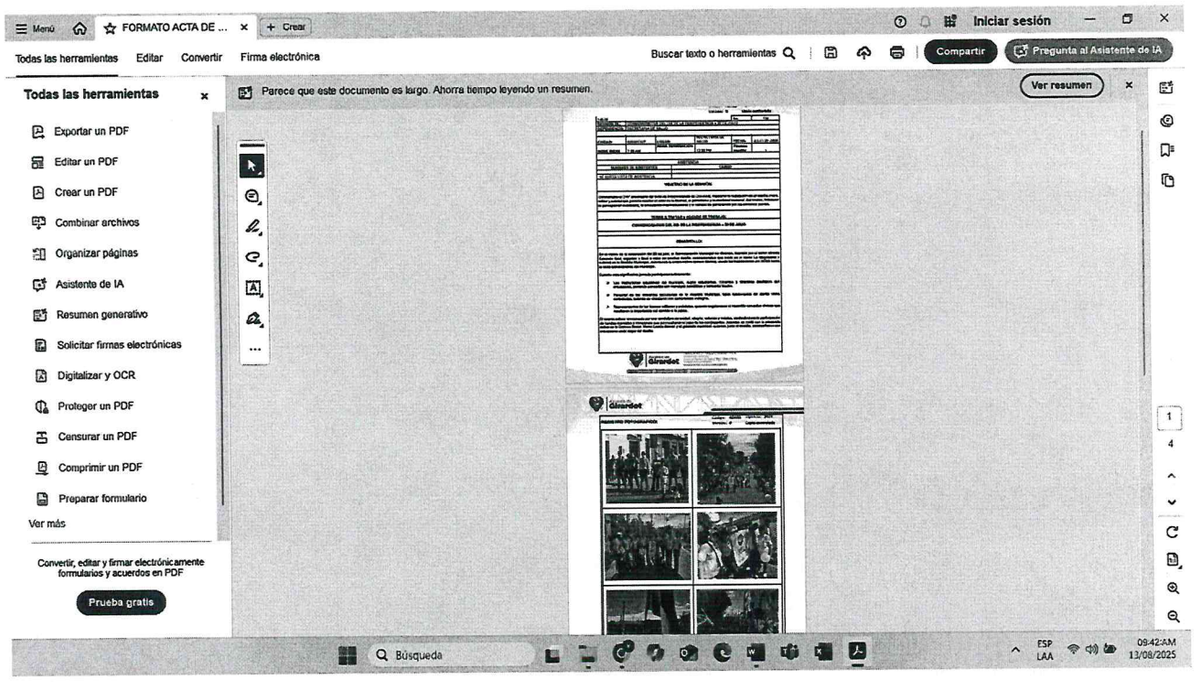


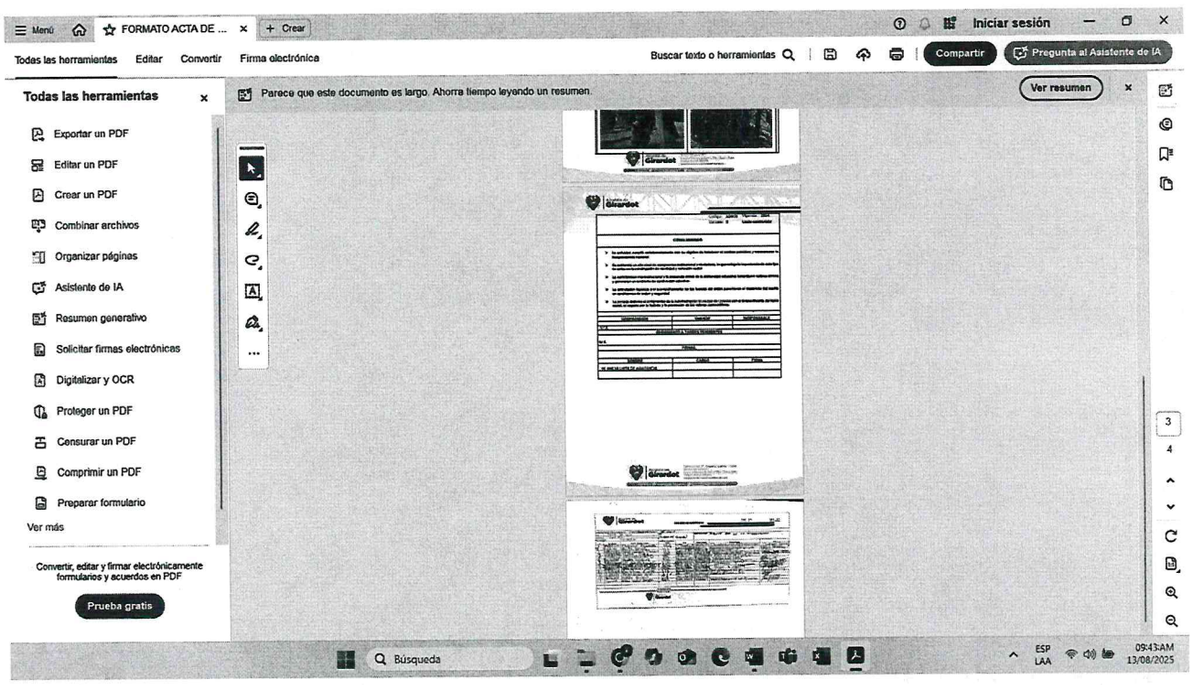
Obligación N.9



N.	Resolución No.	Día	Mes	Nombres completos	Cédula	Cargo	Código	Grado	Sueldo	Objetivo de la comisión	Día	Mes	Ciudad	Apartamen	Desde	Hasta	Pernocta	No - Per	V/Viaticos	V/Trans
69	1793	16	julio	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	17	julio	Bogota	Cund	17 de julio	17 de julio	-	X	$111.049,00	$105.600,
70	1797	18	julio	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	18	julio	Bogota	Cund	21 de julio	21 de julio	-	X	$111.049,00	$105.600,
71	1846	22	julio	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	22	julio	Bogota	Cund	23 de julio	23 de julio	-	X	$111.049,00	$105.600,
72	1904	24	julio	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger pa	25	julio	Bogota	Cund	25 de julio	25 de julio	-	X	$111.049,00	$105.600,
73	1905	24	julio	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	28	julio	Bogota	Cund	28 de julio	28 de julio	-	X	$111.049,00	$105.600,
74	1933	28	julio	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	29	julio	Bogota	Cund	29 de julio	29 de julio	-	X	$111.049,00	$105.600,
75	1943	31	julio	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	31	julio	Bogota	Cund	31 de julio	31 de julio	-	X	$111.049,00	$105.600,
76	1949	1	agosto	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	4	agosto	Bogota	Cund	04 de agos	04 de agos	-	X	$111.049,00	$105.600,
77	2010	4	agosto	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	5	agosto	Bogota	Cund	05 de agos	05 de agos	-	X	$111.049,00	$105.600,
78	2013	5	agosto	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Traer inmu	6	agosto	Bogota	Cund	06 de agos	06 de agos	-	X	$111.049,00	$141.600,
79	2085	11	agosto	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	12	agosto	Bogota	Cund	12 de agos	12 de agos	-	X	$111.049,00	$105.600,
80	2086	11	agosto	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	13	agosto	Bogota	Cund	13 de agos	13 de agos	-	X	$111.049,00	$105.600,
81	2087	11	agosto	Gilberto Perdomo Osuna	11.311.505	Conductor	480	3	$2.208.650,00	Recoger y	14	agosto	Bogota	Cund	14 de agos	14 de agos	-	X	$111.049,00	$105.600,




Menú
FORMATO ACTA DE ...
Crear
Iniciar sesión
Todas las herramientas
Editar
Convertir
Firma electrónica
Buscar texto o herramientas
Compartir
Pregunta al Asistente de IA
Todas las herramientas
Parece que este documento es largo. Ahorra tiempo leyendo un resumen.
Ver resumen
Exportar un PDF
Editar un PDF
Crear un PDF
Combinar archivos
Organizar páginas
Asistente de IA
Resumen generativo
Solicitar firmas electrónicas
Digitalizar y OCR
Proteger un PDF
Censurar un PDF
Comprimir un PDF
Preparar formulario
Ver más
Convertir, editar y firmar electrónicamente formularios y acuerdos en PDF
Prueba gratis
Búsqueda
ESP
LAA
09:42:AM
13/08/2025


Menú
FORMATO ACTA DE ...
Crear
Iniciar sesión
Todas las herramientas
Editar
Convertir
Firma electrónica
Buscar texto o herramientas
Compartir
Pregunta al Asistente de IA
Todas las herramientas
Parece que este documento es largo. Ahorra tiempo leyendo un resumen.
Ver resumen
Exportar un PDF
Editar un PDF
Crear un PDF
Combinar archivos
Organizar páginas
Asistente de IA
Resumen generativo
Solicitar firmas electrónicas
Digitalizar y OCR
Proteger un PDF
Censurar un PDF
Comprimir un PDF
Preparar formulario
Ver más
Convertir, editar y firmar electrónicamente formularios y acuerdos en PDF
Prueba gratis
Búsqueda
ESP
LAA
09:43:AM
13/08/2025

	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA **Aplica para personas naturales no comerciantes, inscritas en el Régimen Simplificado**	Código	GFR20
		Versión	0
		Año	2022
		Copia Controlada	

Fecha de expedición: 14 DE AGOSTO 2025

ENTIDAD CONTRATANTE : MUNICIPIO DE GIRARDOT
N. I. T.: 890.680.378-4

Contratista	YARI CONSUELO GUZMAN DONCEL
C.C.	39.583.449
Valor total a pagar	3.105.000
Número de cuenta	65900001637
Tipo de cuenta	CUENTA DE AHORROS
Banco	BANCOLOMBIA

CONCEPTO *Pago N°* **6** *CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS* **119** *de* **2025** *cuyo objeto es:*

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y PRECONTRACTUALES ENFOCADAS EN EL FONDO LOCAL DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE GIRARDOT

ENDOSO 1:
Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____
Cuenta _____ Banco _____ Tipo _____
Concepto _____ Valor $ 0

ENDOSO 2:
Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____
Cuenta _____ Banco _____ Tipo _____
Concepto _____ Valor $ 0

De acuerdo con lo estipulado en el Parágrafo 1° del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en mi calidad de contratista, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, presentados a esta entidad contratante, corresponden a ingresos provenientes del (la)
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 119 de 2025

FIRMA
DIRECCION MANZANA 15 CASA 65 LA ESPERANZA
TELEFONO 3176790659

MUNICIPIO DE GIRARDOT	Código:	
GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión:	
	Página: 1 de 1	

COMPROBANTE DE EGRESOS Nro: EGR - 2025004582

Nit: 890680378-4

lunes, 21 de julio de 2025

COMPROBANTE AFECTADO	COM	2025003333	21-jul.-25

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	GUZMAN DONCEL YARI CONSUELO		CC o NIT	39583449	DV 6
DIRECCION	MZ 15 CA 85 BRR LA ESPERANZA		TELEFONO	3176790659	
BANCO		CUENTA	TIPO CUENTA	CTA AH	
CHEQUE No	267		VALOR PAGO	2,949,750.00	
DESCRIPCION					

CONTRATO 119-2025. PAGO 5 - CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y PRECONTRACTUALES ENFOCADAS EN EL FONDO LOCAL DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE GIRARDOT.

SON: DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES TIPO	BASE	%
11100610017		CTA 83457-8 Otros Gastos en Salud	00.00	2,949,750.00			
1305880	1.1.01.02.300.55	Estampilla Pro cultura	00.00	31,050.00	Estampilla	3,105,000.00	1.000
1305880 2	1.1.01.02.300.01	Estampilla Pro Adulto Mayor	00.00	93,150.00	Estampilla	3,105,000.00	3.000
291704	1.1.01.02.200.03	Retencion impuesto de industria y comercio - ICA	00.00	31,050.00	I.C.A.	3,105,000.00	1.000
249064 39583449 001	2.4.19.1906041.20242530 70046	HONORARIOS GUZMAN DONCEL YARI CONSUELO	3,105,000.00	00.00			
		SUMAS IGUALES	3,105,000.00	3,105,000.00			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2025000206	2025000312	2.4.19.1906041.20242530700 46.MT052.1232282	FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ENFOCADOS EN LA GENERACIÓN DE ACCIONES PARA EL ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN POBRE ASEGURADA Y NO ASEGURADA DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT, CUNDINAMARCA . FUENTE: 1232282-COLJUEGOS 25%	SECRETARÍA DE SALUD	3,105,000.00

MT052 Asistencias técnicas realizadas

TOTAL PRESUPUESTO	3,105,000.00

Elaboró LILIANA Aprobo:	Modificó: Revisó:	Firma y Sello Beneficiario
LIZETH PAOLA RIVERA PEÑA TESORERA GENERAL CODIGO 219 GRADO 01	LIZETH PAOLA RIVERA PEÑA TESORERA GENERAL CODIGO 219 GRADO 01	c.c ó Nit 39583449 Gdo 1

Alcaldía Municipal
OFICINA CONTABILIDAD
12 AGO 2025
Hora