PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Caldas, 31 de agosto de 2025

Señor (a)
JUAN CARLOS BEDOYA ROLDAN
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7610612**
Coordinador académico (E)
Centro de los Recursos Naturales La Salada
Caldas (Ant),

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7610612 del año 2025

Lizzany Esther Castillo Valdelamar, identificada con la cédula de ciudadanía No. 45754111 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($ 43.542.038). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de marzo de 2025, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($ 3.219.658) b) Cinco (8) pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511) cada uno; c) Y un último pago en el mes de diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VENTISEIS MIL DOCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($ 3.526.292).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la dirección del sistema nacional de formación para el trabajo

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	A la fecha de presentación de este informe están activas las fichas 3289761 y 3289766 del municipio Montebello, 3289806 de Betania y las fichas 3263227 y 3263230 del municipio Santa Bárbara y 3305085 por comenzar el 14 de agosto en municipio Valparaíso.	**Anexo 1** Pantallazos correos solicitando creación de grupos **Anexo 2** Pantallazos de comunicaciones gestión conformación grupos de formación **Anexo 3** Fotografías sesiones formación realizadas
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Realización de reconocimiento mediante preguntas al iniciar formación	Muestra de las preguntas realizadas
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Ejecución de las formaciones asignadas en fichas activas.	**Anexo 3** Fotografías sesiones formación realizadas

4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Elaboración y presentación de informes de gestión	**Anexo 4** Pantallazo del informe de gestión del mes de agosto
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Elaboración de agendas de correspondientes al mes junio	**Anexo 5** Pantallazos de agendas realizadas y presentadas
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Registro de juicios evaluativos de las fichas finalizadas	**Anexo 6** Pantallazos de registro de juicios evaluativos. A la fecha van 9 cursos finalizados y 6 activos.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No se ha realizado a la fecha de presentación de este informe	No hay evidencias por no realizarse hasta el momento
8.	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias,	Reuniones con personas interesadas en la estrategia en los municipios	**Anexo 3** Listas de asistencia y fotografías de reuniones realizadas

	cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.		
9.	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Reporte de formaciones en las que asociaciones o campesinos están interesados en solicitar	No hay evidencia
10.	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular –CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistencia a reunión convocada el día1 de agosto para realizar los planes de extensión correspondientes a los grupos atendidos	**Anexo 7** Fotografías de reunión
11.	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Asistencia al curso de extensión agropecuaria nivel 0	No se realizó sesión del curso, el cual se encuentra en suspensión.
12.	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé alugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Presentación del informe mensual de ejecución contractual del mes de junio de 2025	**Anexo 4.** Pantallazo del Informe de ejecución Contractual del mes agosto de 2025

13.	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No se ha realizado a la fecha de presentación de este informe	No hay evidencias por no realizarse hasta el momento
14.	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No se ha realizado porque en formación complementaria no hay etapa productiva	No hay evidencia por no realización de esta actividad.
15.	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador	No se ha realizado a la fecha de presentación de este informe	No hay evidencias por no realizarse hasta el momento

	Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.		
16.	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: **a.** Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. **b.** Guía de aprendizaje. **c.** Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. **d.** Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). **e.** Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) **f.** Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. **g.** Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Subir al drive estipulado las evidencias que hacen parte del portafolio (guías de aprendizaje, acta de inicio, listas de asistencia) Creación de rutas da aprendizaje y asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje fichas las fichas 3305085, 3289761, 3289766, 3289806.	**Anexo 8** Pantallazos de Sofiaplus y de evidencias cargadas al Onedrive
17.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	No se ha realizado a la fecha de presentación de este informe	No hay evidencias por no realizarse hasta el momento

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	155225	Santa Bárbara-Fredonia, Med	07 de julio	11 de julio

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9489149464** de la planilla, operador Aportes en Línea y periodo julio de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

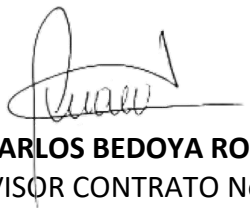
Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Firma
Lizzany Esther Castillo Valdelamar
Contratista
C.C. No. 45.754.111 de Cartagena

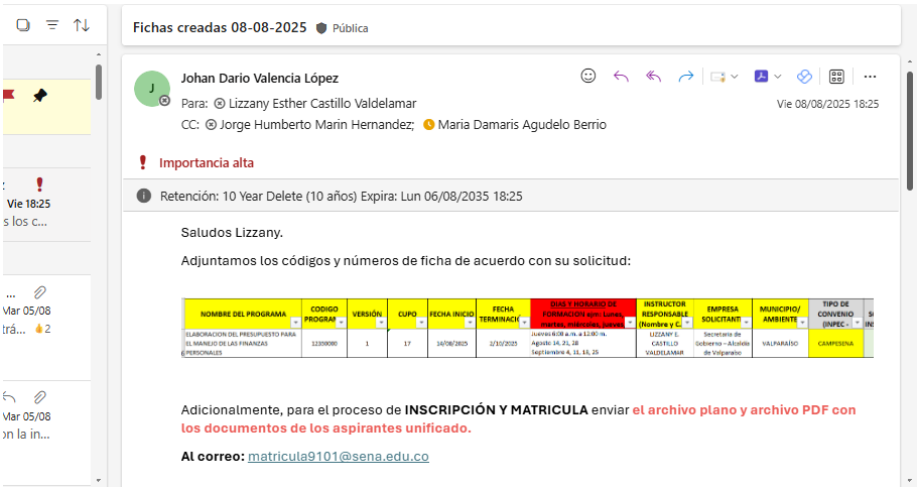
Recibí a satisfacción:

Firma 

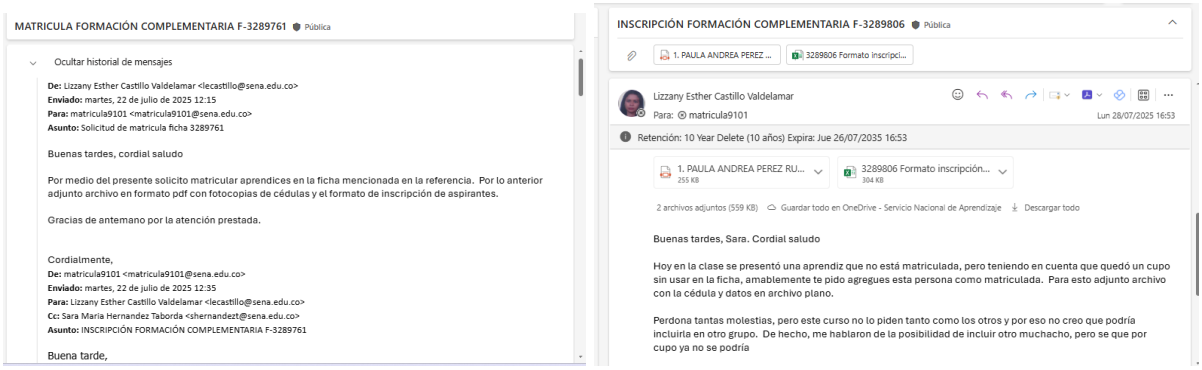
JUAN CARLOS BEDOYA ROLDAN
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7610612**
Coordinador académico

Anexos

Anexo 1 Pantallazo de correo solicitando creación de fichas y de matrículas. Respuesta



Anexo 2. Pantallazos de comunicaciones para la gestión de conformación de grupos de formación



Anexo 3 Fotografías sesiones atendiendo grupos de formación

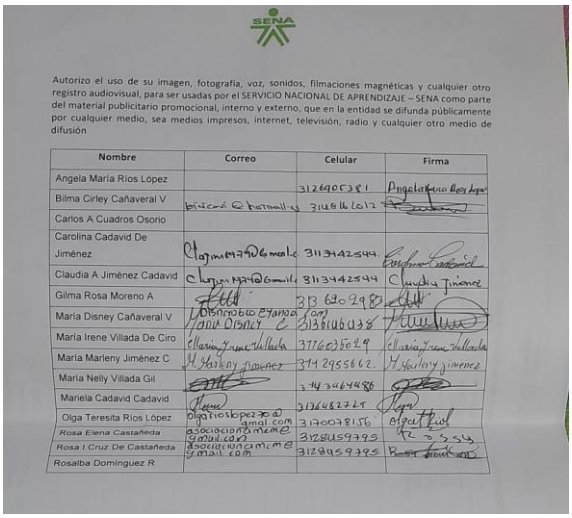
Ficha 3289806 en municipio Betania







Fichas 3289761 y 3289766 en municipio Montebello



Autorizo el uso de su imagen, fotografía, voz, sonidos, filmaciones magnéticas y cualquier otro registro audiovisual, para ser usadas por el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA como parte del material publicitario promocional, interno y externo, que en la entidad se difunda públicamente por cualquier medio, sea medios impresos, internet, televisión, radio y cualquier otro medio de difusión

Nombre	Correo	Celular	Firma
Angela María Ríos López		3126405381	
Bilma Cirley Cañaveral V		3146860172	
Carlos A Cuadros Osorio			
Carolina Cadavid De Jiménez		3133425444	
Claudia A Jiménez Cadavid		3133425444	
Gilma Rosa Moreno A		313 6902981	
María Disney Cañaveral V		3138106038	
María Irene Villada De Ciro		3776035829	
María Marleny Jiménez C		314 2955662	
María Nelly Villada Gil		3143464986	
Mariela Cadavid Cadavid		3126482729	
Olga Teresita Ríos López		3170038156	
Rosa Elena Castañeda		3128459795	
Rosa I Cruz De Castañeda		3128459795	
Rosalba Dominguez R			





Fichas **3263227** y **3263230** municipio Santa Bárbara





Anexo 4 Pantallazo del informe de gestión mes agosto 2025

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Caldas, 31 de agosto de 2025

Señor (a)
ERICA MARIA AGUDELO BERRIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7610612**
Coordinadora académica
Centro de los Recursos Naturales La Salada
Caldas (Ant),

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7610612 del año 2025

Lizzany Esther Castillo Valdelamar, identificada con la cédula de ciudadanía No. 45754111 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Anexo 5

Pantallazos de agendas realizadas y presentadas

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	VIATICOS FORMACION DEL 01 AL 05 SEPTIEMBRE CALDAS - BETANIA-SANTA BÁRBARA - MONTEBELLO- VALAPARISO - BRINDAR FORMACION EN LAS VEREDAS DE LOS MUNICIPIOS FICHAS 3289806, 3289761, 3289766, 3263227, 3263230, 3305085				
OBLIGACIONES DEL CONTRATO					
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en las guias de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guisalos procedimientos y el sistema integrado de gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA temática objeto del contrato según asignación de grupos.				
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la coordinación Nacional de atención integral, diferencial e incluyente a la economía popular - CampeSENA.				
AGENDA					
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)					
Dia Inicio	1	9	2025	Caldas - Betania	
Desplazamiento ruta de ida:				Caldas-Betania	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre	
Actividades a ejecutar:					
1	HORA: 4:30 AM	Desplazamiento Caldas- Betania Vereda Guarico			
	HORA: 8 AM- 4 PM	Formacion "Mercadeo y ventas" Ficha: 3289806			
	HORA: 4PM	Fin de la Formacion			
Dia 2	2	9	2025	Betania - Santa Bárbara	
Actividades a ejecutar:					
2	HORA: 6:00AM	Desplazamiento Santa Bárbara Vereda La Esperanza			
	HORA: 8 AM- 7 PM	Formacion "Caracterización marketing" Ficha:32632230 "Herramientas asociatividad productiva rural" Ficha: 32632227			
	HORA: 7PM	Fin de la Formacion			
Dia 3	3	9	9	Santa Barbara - Montebello	
Actividades a ejecutar:					
	HORA: 6 AM	Desplazamiento Montebello Vereda El Olival			

Página 1

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	VIATICOS FORMACION DEL 08 AL 12 SEPTIEMBRE CALDAS - BETANIA-SANTA BARBARA - MONTEBELLO- VALAPARISO - BRINDAR FORMACION EN LAS VEREDAS DE LOS MUNICIPIOS FICHAS 3289806, 3289761, 3289766, 3263227, 3263230, 3305085			
OBLIGACIONES DEL CONTRATO				
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en las guías de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guisalos procedimientos y el sistema integrado de gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA temática objeto del contrato según asignación de grupos.			
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la coordinación Nacional de atención integral, diferencial e incluyente a la economía popular - CampeSENA.			
AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia Inicio	8	9	2025	Caldas - Betania
Desplazamiento ruta de ida:				Caldas - Betania
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
8	HORA: 4:30 AM	Desplazamiento Caldas - Betania Vereda Guarico		
	HORA: 8 AM- 4 PM	Formacion "Mercadeo y ventas" Ficha: 3289806		
	HORA: 4PM	Fin de la Formacion		
Dia 2	9	9	2025	Betania - Santa Bárbara
Actividades a ejecutar:				
9	HORA: 6:00AM	Desplazamiento Betania - Santa Bárbara Vereda La Esperanza		
	HORA: 8 AM- 7 PM	Formacion "Caracterización marketing" Ficha:32632230 "Herramientas asociatividad productiva rural" Ficha: 32632227		
	HORA: 7PM	Fin de la Formacion		
Dia 3	10	9	9	Santa Barbara - Montebello
Actividades a ejecutar:				
10	HORA: 6 AM	Desplazamiento Santa Bárbara - Montebello Vereda El Olival		
	HORA: 7AM- 7PM	Formacion "Caracterización elementos del marketing" Ficha: 3289761 y "Marketing digital" Ficha: 3289766		
	HORA: 7PM	Fin de la Formacion		
Dia 4	11	9	2025	Montebello -Valparaiso
Actividades a ejecutar:				

Página 1

Anexo 6 Pantallazos reportes de juicios evaluativos

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	25/07/2025
Ficha de Caracterización:	3263186
Cógigo:	82110000
Versión:	1
Denominación:	MARKETING DIGITAL
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	20/06/2025
Fecha Fin:	25/07/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9101 - CENTRO DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES - LA SALADA

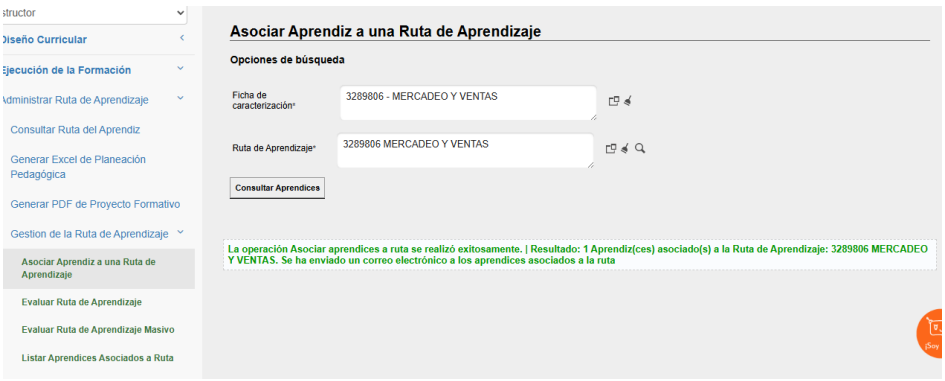
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1017174381	SILVIA CRISTINA	CAÑOLA MARIN	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605407 - RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN C MARKETING DIGITAL
CC	1017174381	SILVIA CRISTINA	CAÑOLA MARIN	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605408 - RA1 FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITA CUENTA SEGMENTO DE MERCADO
CC	1020475125	DIMAYRA ALEJANDRA	SIERRA SALDARRIAGA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605407 - RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN C MARKETING DIGITAL
CC	1020475125	DIMAYRA ALEJANDRA	SIERRA SALDARRIAGA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605408 - RA1 FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITA CUENTA SEGMENTO DE MERCADO
CC	1026143281	YOHANA MARCELA	HERRERA ORTIZ	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605407 - RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN C MARKETING DIGITAL
CC	1026143281	YOHANA MARCELA	HERRERA ORTIZ	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605408 - RA1 FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITA CUENTA SEGMENTO DE MERCADO
CC	1035860507	SAYDA	ROJAS ATENCIA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605407 - RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN C MARKETING DIGITAL
CC	1035860507	SAYDA	ROJAS ATENCIA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605408 - RA1 FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITA CUENTA SEGMENTO DE MERCADO
CC	1214739265	YULIANA ANDREA	DURANGO PUERTA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605407 - RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN C MARKETING DIGITAL
CC	1214739265	YULIANA ANDREA	DURANGO PUERTA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605408 - RA1 FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITA CUENTA SEGMENTO DE MERCADO
CC	33309053	YAJAIRA MARIA	ROJAS ATENCIA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605407 - RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN C MARKETING DIGITAL
CC	33309053	YAJAIRA MARIA	ROJAS ATENCIA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal	605408 - RA1 FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITA CUENTA SEGMENTO DE MERCADO
CC	35893901	MARIA REYES	CORDOBA CABRERA	POR CERTIFICAR	3418 - Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos	605407 - RA2 ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN C

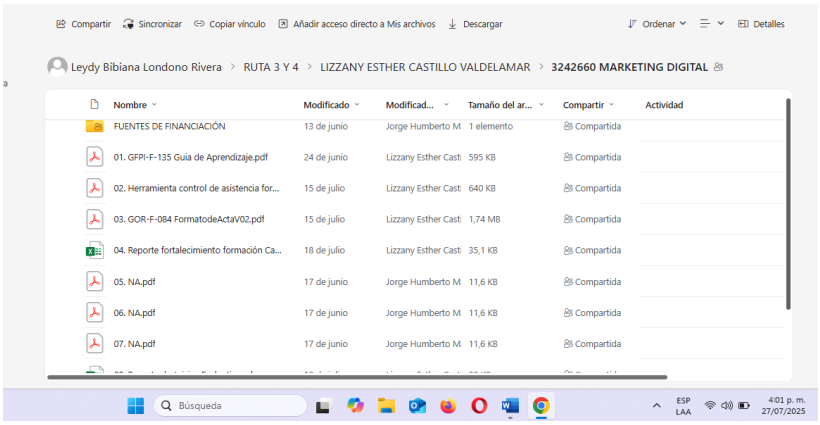
Anexo 7 Asistencia y fotografía reunión Planes de extensión día 1 agosto de junio

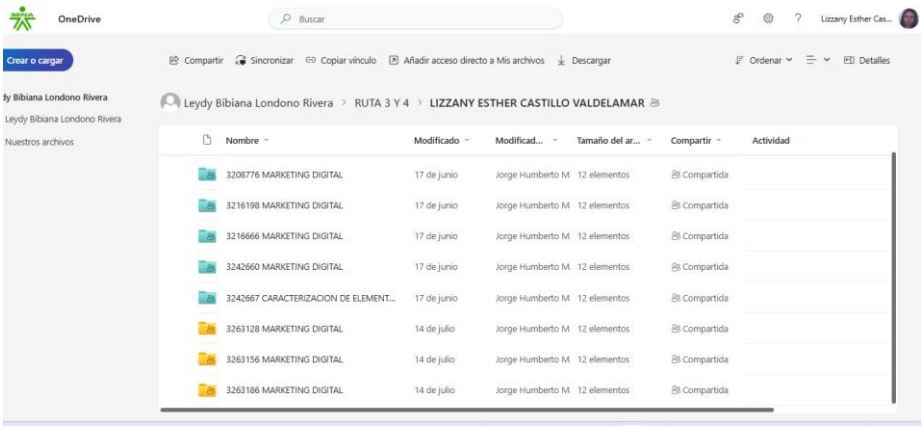


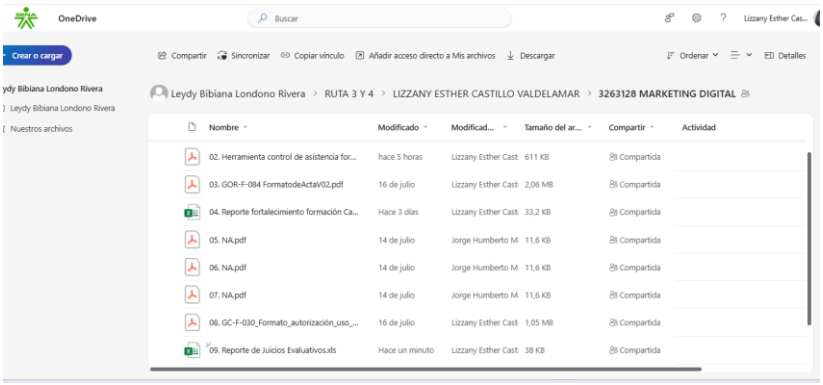


Anexo 8. Pantallazos acciones realizadas en plataforma Sofíaplus y evidencias cargadas a Onefdrive

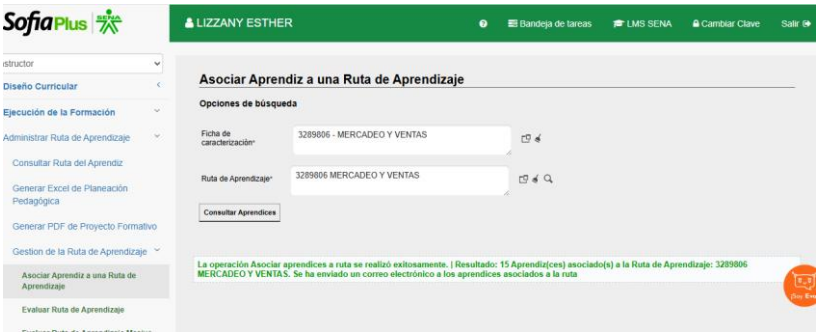

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3289806 - MERCADEO Y VENTAS
Ruta de Aprendizaje*
3289806 MERCADEO Y VENTAS
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 1 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3289806 MERCADEO Y VENTAS. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta


Leydy Bibiana Londono Rivera › RUTA 3 Y 4 › LIZZANY ESTHER CASTILLO VALDELAMAR › 3242660 MARKETING DIGITAL
FUENTES DE FINANCIACIÓN
01. GFPI-F-135 Guia de Aprendizaje.pdf
02. Herramienta control de asistencia for...
03. GOR-F-084 FormatodeActaV02.pdf
04. Reporte fortalecimiento formación Ca...
05. NA.pdf
06. NA.pdf
07. NA.pdf


OneDrive
Crear o cargar
Leydy Bibiana Londono Rivera › RUTA 3 Y 4 › LIZZANY ESTHER CASTILLO VALDELAMAR
3208776 MARKETING DIGITAL
3216198 MARKETING DIGITAL
3216666 MARKETING DIGITAL
3242660 MARKETING DIGITAL
3242667 CARACTERIZACION DE ELEMENT...
3263128 MARKETING DIGITAL
3263156 MARKETING DIGITAL
3263186 MARKETING DIGITAL


OneDrive
Buscar
Crear o cargar
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Ordenar
Detalles
Leydy Bibiana Londono Rivera
Leydy Bibiana Londono Rivera
Nuestros archivos
Leydy Bibiana Londono Rivera › RUTA 3 Y 4 › LIZZANY ESTHER CASTILLO VALDELAMAR › 3263128 MARKETING DIGITAL
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
Actividad
02. Herramienta control de asistencia for... hace 5 horas Lizzany Esther Cast 611 KB Compartida
03. GOR-F-084 FormatodeActaV02.pdf 16 de julio Lizzany Esther Cast 2,06 MB Compartida
04. Reporte fortalecimiento formación Ca... Hace 3 días Lizzany Esther Cast 33,2 KB Compartida
05. NA.pdf 14 de julio Jorge Humberto M 11,6 KB Compartida
06. NA.pdf 14 de julio Jorge Humberto M 11,6 KB Compartida
07. NA.pdf 14 de julio Jorge Humberto M 11,6 KB Compartida
08. GC-F-030_Formato_autorización_uso_... 16 de julio Lizzany Esther Cast 1,05 MB Compartida
09. Reporte de Juicios Evaluativos.xls Hace un minuto Lizzany Esther Cast 38 KB Compartida


Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3289766 - MARKETING DIGITAL
Ruta de Aprendizaje*
MARKETING DIGITAL 3289766
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 18 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: MARKETING DIGITAL 3289766. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta


SofiaPlus
LIZZANY ESTHER
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3289806 - MERCADEO Y VENTAS
Ruta de Aprendizaje*
3289806 MERCADEO Y VENTAS
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 15 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3289806 MERCADEO Y VENTAS. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta