PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sincelejo Sucre 15 de agosto de 2025

Señora
CARMEN CRISTINA GIL ORTEGA.
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1. PCCNTR.7503007** del año 2025
Cargo del Supervisor: Coordinador Académico Programas Especiales.
Dependencia Articulación con la Educación Media.
Centro de la Innovación la Tecnología y los Servicios.
Sincelejo, Sucre.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: CO1. PCCNTR.7503007 del año 2025

ABELARDO JOSE BADEL ROMERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 92.556.325 de Corozal- Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Titulada y Complementaria en el programa de Articulación con la Educación Media Técnica Doble Titulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: De conformidad con la tabla de honorarios según circular, establecida por la Dirección General con base en el nivel de estudios y/o experiencia que se requiere para la adecuada ejecución del contrato se fija como valor total de CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCINTOS PESOS M/CTE

($42.394.800,00). Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de FEBRERO de 2025 por valor DE UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($1.730.400)

b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo al mes de noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS M/CTE ($ 4.326.000) cada uno Y C. Un último pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS PESOS ($1.730.400).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Desarrollar el programa de articulación del SENA con la educación media en instituciones educativas públicas de carácter técnico y académico, con el propósito de fomentar el desarrollo de competencias específicas incluidas en los programas de formación profesional integral del SENA, contribuyendo a la formación de los estudiantes en áreas técnicas y profesionales alineadas con las necesidades del sector productivo y educativo.

Obligaciones Especificas:

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1.	Estar inscrito en el banco de instructores del Sistema Nacional de Recursos Humano del SENA.	Registro en el banco de instructores del Sistema Nacional de Recursos Humano del SENA.	certificación del sistema.
2.	Cumplir con el objeto contractual pactado, en los programas y lugares que el SENA indique.	Desarrollo de Formación en modalidad del programa de articulación del SENA con la educación media en instituciones	Plataforma Sofia plus – LMS Territorium – Microsoft Teams

		educativas públicas de carácter técnico y académico.	
3.	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia.	Desarrollar el programa de articulación del SENA con la educación media en instituciones educativas públicas de carácter técnico y académico.	interacción con estudiantes en Plataforma Sofia plus – LMS Territorium – Microsoft Teams
4.	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito para el pago de los honorarios, así como para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema general de seguridad social en salud y pensiones.	Pago mes a mes de seguridad social.	Planillas de pago mensual
5.	Conocer y cumplir los autos emanados por la Honorable Corte Constitucional, Conpes 3616 de 2009-generación de Ingresos, y estrategias de Gobierno como Red Juntos y Centro de Coordinación de acción Integral — "CCAI" — Programa de retorno interinstitucional.	Cuando sea requerido	Cuando sea requerido
6.	Iniciar la atención a la población en situación de Desplazamiento con la Ruta de Atención Integral	Cuando sea requerido	Cuando sea requerido

	Generar beneficios a la población desplazada mediante el diseño, montaje y consolidación de Unidades Productivas viables, pertinentes y sostenibles.		
7	Desarrollar las actividades de acuerdo con los programas de trabajo que se elaboraran previamente y con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine.	Cuando sea requerido	Cuando sea requerido
8.	Seleccionar estrategias de enseñanza — aprendizaje — evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Diseño de estrategias de enseñanza — aprendizaje — evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado, conforme a la estructura curricular del programa	Guias de aprendizajes
9.	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base a los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Ambientes de aprendizajes con buenas condiciones para la formación,	Evidencias fotográficas de infraestructuras de los ambientes
10.	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de	Diseño de estrategias de enseñanza — aprendizaje — evaluación según el programa de Formación	Guías de aprendizajes

	evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Profesional y el enfoque metodológico adoptado, conforme a la estructura curricular del programa	
11.	Programar las actividades de enseñanza — aprendizaje — evaluación de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional.	Programación de enseñanza – actividades.	Guias de aprendizaje Proyecto formativo
12.	Reportar la información académica y administrativa, requerida dentro el proceso de formación.	Informes administrativos y reportes de notas	Registro en el Sofia Plus
13.	Presentar mensualmente los informes estadísticos y de actividades, inherentes al objeto contractual.	Informes administrativos y reportes de notas	Registro en el Sofia Plus
14.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Cuando sea requerido	Cuando sea requerido
15.	Informar a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la Formación Profesional.	evaluación de RAPS y reportes en Sofia	Mecanismos de interacción con estudiantes- Sofia plus, ambientes virtuales de aprendizaje

16-	Desarrollar actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección n de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art. 79 C. Nal., Decretos 1713 de 202, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Desarrollar el programa de articulación del SENA con la educación media en instituciones educativas públicas de carácter técnico y académico	Plataforma Sofia plus – LMS Territorium. - Microsoft Teams
17.	Reportar en el sistema Sofia Plus en plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Supervisor oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reportes de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicaciones oportunas.	Registro en Sofia Plus

18.	Apoyar la programación y seguimiento de Ia formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en Ia ejecución del proceso de aprendizaje.	Cuando sea requerido	Cuando sea requerido
19	Desarrollar actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art. 79 C. Nal., Decretos 1713 de 202, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Desarrollar el programa de articulación del SENA con la educación media en instituciones educativas públicas de carácter técnico y académico	Plataforma Sofia plus – LMS Territorium. - Microsoft Teams
20	Avisar al SENA, dentro del día hábil siguiente a conocida su existencia, la causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente.	Cuando sea requerido	Cuando sea requerido
21	Cumplir cabalmente los deberes que le impone la Constitución, la ley y los reglamentos internos, los cuales deberá conocer sin que por ello adquiera la calidad de empleado público o de trabajador	Cumplimiento de leyes y reglamento interno	

	oficial de EL SENA.		
22	Permanecer identificado con su carnet dentro de las instalaciones del SENA 23) Deberá promover entre sus aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial.	Identificación y promoción de cumplimiento de normas de seguridad industrial	
23	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Cuando sea requerido	Cuando sea requerido
24	Estar afiliado o afiliarse al Sistema General de Salud y Pensión, así como facilitar al SENA toda la documentación necesaria para la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales -ARL -, a cargo de la Entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Afiliación activa	Certificado afiliado ARL Positiva
25	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del articulo	Pago mes a mes de seguridad social.	Reporte de planilla de pago mensual

	6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al dia en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar		
26	Presentar a la suscripción del contrato, los siguientes documentos: a) Registro Único Tributario — RUT (en caso de que haya cambiado de régimen). b) Constancia de afiliación al Plan Obligatorio de Salud a través de una Empresa Promotora de Salud (E.P.S) y al Sistema General de Pensiones. c) Formulario (mica de declaración de bienes y rentas diligenciado, d) Registrar al momento de la firma	Documentos diligenciados oportunamente,	Documentos entregados a contratación, y en el SIGEP

	del contrato la informaci6n de hoja de vida del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público — SIGEP, siguiendo el procedimiento señalado por el Grupo de Apoyo Administrativo del Centro.		
27	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cuando sea requerido.	Cuando sea requerido.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No operador APORTES EN LINEA **9489291292** y periodo JULIO DEL 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

> **Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias: No ( ) Folios.
Evidencias: Fotográficas.

Cordialmente,



ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.
Contratista
C.C. No. 92.556.325

Recibí a satisfacción:

Firma

CARMEN CRISTINA GIL ORTEGA.
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7503007 de 2025.
Cargo: Coordinador Académico de Programas Especiales

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA-DOBLE TITULACIÓN	
INFORME DE EVIDENCIAS	
FICHA: 3203961 – GRADO X	
Fecha de Corte	Del 16/07/2025 al 15/08/2025
Días de formación	DIAS MARTES Y JUEVES de 17,22,24,29,31 de julio y 05,07,12 de julio de 2025. DE 2:00 PM a 6:30 PM
Municipio	GALERAS – SUCRE.
Institución Educativa	INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO
Nombre de la Competencia	APOYO EN LOS PROCESOS ORGANIZACIONALES. FOMENTO CULTURA EMPRENDEDORA.
Resultado de Aprendizaje	PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACION.
Conocimiento del Proceso	IDENTIFICAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL. DETERMINAR EL ORGANIGRAMA DEL MODELO DE NEGOCIO.ORGANIZAR EL MAPA DE PROCESOS. DESCRIBIR LOS ELEMENTOS DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES (CEP). ASOCIAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PERSONALES. RELACIONAR LOS ELEMENTOS DE LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA CON SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD. DESCUBRIR NECESIDADES, INTERESES Y EXPECTATIVAS PROPIAS Y DEL OTRO. IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.
Conocimiento del Saber	ADMINISTRACIÓN: CONCEPTO, PROCESOS ADMINISTRATIVOS, PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN, CONTROL, CULTURA ORGANIZACIONAL, HERRAMIENTAS. ORGANIGRAMAS: CONCEPTO, CLASES, CARACTERÍSTICAS, ÁREAS FUNCIONALES O CLAVES, ROLES, FUNCIONES, HERRAMIENTAS. PROCESOS: CONCEPTO, COMPONENTES, METODOLOGÍA, TIPOLOGÍA, DESCRIPCIÓN, DIAGRAMAS, SIMBOLOGÍA, HERRAMIENTAS. EMPRENDEDOR: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, COMPORTAMIENTO. CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES. BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: CONCEPTO. PERSISTENCIA: CONCEPTO. CUMPLIMIENTO CON EL CONTRATO DE TRABAJO: CONCEPTO. CALIDAD Y EFICACIA: CONCEPTO. ANÁLISIS DE RIESGO: CONCEPTO.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	FIJAR METAS: CONCEPTO. PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: CONCEPTO. BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: CONCEPTO. AUTOCONFIANZA: CONCEPTO. REDES DE APOYO: CONCEPTO. OBJETIVOS PERSONALES: MOTIVACIONES, METAS, PROPÓSITO DE VIDA. PERSONA, CONTEXTO, PROYECTO: CONCEPTOS. COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS: CONCEPTO. COMPONENTES: VISUALIZAR: CONCEPTO ANALIZAR: CONCEPTO IDENTIFICAR: CONCEPTO DECIDIR: CONCEPTO DISEÑAR: CONCEPTO ACTUAR: CONCEPTO RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA: CONCEPTO, DIMENSIONES. MERCADO: CONCEPTO, TÉCNICAS DE ANÁLISIS, CARACTERÍSTICAS, ENTORNO, FACTORES EXTERNOS, TENDENCIAS, POSICIONAMIENTO, GRUPO META, FUENTES DE INFORMACIÓN, HERRAMIENTAS DE SEGMENTACIÓN. GENERACIÓN DE IDEAS: CONCEPTO, FUENTES, MÉTODOS, TÉCNICAS, FASES, HERRAMIENTAS. PROTOTIPADO: CONCEPTO, TÉCNICAS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, HERRAMIENTAS. VALIDACIÓN: CONCEPTO, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS.
Criterios de Evaluación	DESCRIBE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA POR EL MODELO DE NEGOCIOS DE ACUERDOCON LOS RECURSOS Y LAS ACTIVIDADES CLAVES. VALORA SUS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES ACORDE CON HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO PERSONAL. FORMULA LOS OBJETIVOS PERSONALES DE ACUERDO CON SU MOTIVACIÓN Y PROPÓSITO DE VIDA. APLICA LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA DE ACUERDO CON FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS. ASOCIA LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ÁMBITOS PERSONALES, SOCIALES Y PROFESIONALES.
Actividades de Aprendizaje	ACTIVIDAD COGNITIVA Objetivo: Identificar y comprender las características y competencias clave del perfil emprendedor. "Autodiagnóstico del Emprendedor" Los estudiantes completarán un cuestionario de diagnóstico para identificar sus competencias emprendedoras (creatividad, liderazgo, toma de decisiones, resiliencia, etc.).

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	ACTIVIDAD PROCEDIMENTAL Aplicar el autoconocimiento y el análisis del entorno para definir un perfil emprendedor alineado con sus metas. Mi Ruta Emprendedora" Cada estudiante elaborará un documento o presentación donde, Identifique sus potencialidades personales (habilidades, talentos, conocimientos, Defina sus objetivos emprendedores a corto, mediano y largo plazo, Analice su entorno. ACTIVIDAD ACTITUDINAL Fomentar el compromiso personal, la autoconfianza y la motivación para el desarrollo de competencias emprendedoras se redactará un manifiesto personal en el que exprese, Su visión como emprendedor(a), sus valores fundamentales, cómo piensa superar obstáculos y aprovechar oportunidades.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

	
FOTO 1 GRADO X - No FICHA 3203961 Identificación y comprensión de las características y competencias clave del perfil emprendedor	FOTO 2 GRADO X - No FICHA 3203961 Taller de diagnóstico para identificar sus competencias emprendedoras creatividad, liderazgo, toma de decisiones y resiliencia.
	
FOTO 3 GRADO X - No FICHA 3203961 Aplicación a el autoconocimiento y el análisis del entorno para definir un perfil emprendedor alineado con sus metas.	FOTO 4 GRADO X - No FICHA 3203961 Desarrollo de los aprendices a identificar su ruta Emprendedora y de negocios.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	
FOTO 5 GRADO X - No FICHA 3203961 Elaboración de documento donde, Identifiquen sus potencialidades personales tales como habilidades, talentos y conocimientos emprendedores	FOTO 6 GRADO X - No FICHA 3203961 Desarrollo del compromiso personal, la autoconfianza y la motivación para sus competencias emprendedoras.
	
FOTO 7 GRADO X - No FICHA 3203961 Actividad para desarrollar los valores fundamentales, cómo pensar `para superar obstáculos y aprovechar oportunidades.	FOTO 8 GRADO X - No FICHA 3203961 Taller motivacional para fomentar un Emprendimiento y poder de Liderazgo a nivel nacional y visión al mundo Global.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

PLANILLA DE ASISTENCIA DIARIA

SENA

REGIONAL: SUCRE | MUNICIPIO: GALERAS | CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS.

EMPRENDIMEINTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
NOMBRE DEL PROGRAMA

DIAS DE FORMACION: MARTES -JUEVES
HORARIO DE FORMACION 13:00 A 18:00

FICHA SOFIA: 3203961

NOMBRE INSTRUCTOR: ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS- IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANA Y SU NORMATIVIDAD VIGENTE.

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. DOC IDENTIDAD	MARTES 8-jul-25	JUEVES 10-jul-25	MARTES 15-jul-25	JUEVES 17-jul-25	MARTES 22-jul-25	JUEVES 24-jul-25	MARTES 29-jul-25
				P/A	P/A	P/A	P/A	P/A	P/A	P/A
1	ACOSTA VILLAMIZAR	ARLY JOSE	1100546121	A	A	A	A	A	A	A
2	ARRIETA VARGAS	VALERIA JULIETH	1103109030	A	A	A	A	A	A	A
3	ATEHORTUA ARRIETA	CLARA VALENTINA	1103106777	A	A	A	A	A	A	A
4	BENAVIDES PAYARES	WUILIAN GABRIEL	1102104203	A	A	A	A	A	A	A
5	BERTEL CASTILLEJO	JOSUE GUILLERMO	1102847771	A	A	A	A	A	A	A
6	CARDOZO SANES	BARBARA DANIELA	1100545060	A	A	A	A	A	A	A
7	CARDOZO SANES	MARIA VALENTINA	1100545059	A	A	A	A	A	A	A
8	DIAZ MARTINEZ	IVAN YESITH	1103100455	A	A	A	A	A	A	A
9	LARA BOHORQUEZ	ADRIANA CRISTINA	1104421519	A	A	A	A	A	A	A
10	LOPEZ ANAYA	MARIAN	1100546887	A	A	A	A	A	A	A
11	MEJIA SEVERICHE	YEIRIMAR PAOLA	1100550000	A	A	A	A	A	A	A
12	MEZA FLORES	VALENTINA	1100545652	A	A	A	A	A	A	A
13	MOLINA SEVERICHE	CESAR DAVID	1102886554	A	A	A	A			
14	NAVARRO GOMEZ	CRISTIAN DAVID	1100545958	A	A	A	A			
15	PAUTH COLEY	VALERIA ROSA	1100547019	A	A	A	A	A	A	A
16	PERALTA VILLEGAS	VANESSA	1103108381	A	A	A	A	A	A	A
17	ROMAN RUIZ	KARLA	1100547109	A	A	A	A	A	A	A
18	ROMERO MARTINEZ	EMANUEL	1052976084	A	A	A	A			
19	RUIZ MARTINEZ	ISAAC JOSE	1100544739	A	A	A	A	A	A	A
20	SEQUEDA GUERRERO	MIGUEL ALEJANDRO	1103108908	A	A	A	A	A	A	A
21										
22										
23										
24										

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA SUPERVISOR CONTRATO

PLANILLA DE ASISTENCIA DIARIA

UCRE | MUNICIPIO: GALERAS | CENTRO DE FORMACIÓN:

NOMBRE INSTRUCTOR: ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGA... NEGOCIOS. ESTABLECER CARACT... POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y ... RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE ... NEGOCIACIÓN.

MARTES 5-ago-25	JUEVES 7-ago-25	MARTES 12-ago-25	JUEVES 14-ago-25
P/A	P/A	P/A	P/A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A

FIRMA SUPERVISOR CONTRATO

Powered by CamScanner

Reporte de Juicios de Evaluación

TI	1052976984	EMMANUEL	ROMERO MARTINEZ	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003644738	ISAAC JOSE	RUIZ MARTINEZ	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003645053	MARIA VALENTINA	CARDOZO SANES	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003645060	BARBARA DANIELA	CARDOZO SANES	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003645852	VALENTINA	MEZA FLOREZ	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003645868	CRISTIAN DAVID	NAVARRO GOMEZ	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003646121	ARLY JOSE	ACOSTA VILLAMIZAR	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003646867	MARIAN	LOPEZ AMAYA	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003647099	VALERIA ROSA	PAUTH DOLEY	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003647139	KARLA	ROMAN RUIZ	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003650000	YERIMAR PAOLA	MEJIA SEVERICHE	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003942612	YULIAN GABRIEL	BENAVIDES PAVARES	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003947771	JOSUE GUILLERMO	BERTEL CASTILLEJO	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003886564	CESAR DAVID	MOLINA SEVERICHE	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003904755	IVAN YESITH	DIAZ MARTINEZ	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003905277	CLARA VALENTINA	ATEHORTUA ARRIETA	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003908181	VANESSA	PERALTA VILLEGAS	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003908198	MIGUEL ALEJANDRO	SEQUEDA GUERRERO	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1003909039	VALERIA JULIETH	ARRIETA VARGAS	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
TI	1004428518	ADRIANA CRISTINA	LARA BOHORQUEZ	EN FORMACION	39614 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	633047 - PAP1 IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:49 a	CC 92556125 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA-DOBLE TITULACIÓN	
INFORME DE EVIDENCIAS	
FICHA: 3203967 - GRADO X	
Fecha de Corte	Del 16/07/2025 al 15/08/2025
Días de formación	LUNES Y SABADOS. de 19,21,26,28 de julio y 02,04,09, 11 de agosto de 2025. DE 2:00 PM a 6:30 PM
Municipio	GALERAS – SUCRE.
Institución Educativa	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE GALERAS – INEGA.
Nombre de la Competencia	APOYO EN LOS PROCESOS ORGANIZACIONALES. FOMENTO CULTURA EMPRENDEDORA.
Resultado de Aprendizaje	PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACION.
Conocimiento del Proceso	IDENTIFICAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL. DETERMINAR EL ORGANIGRAMA DEL MODELO DE NEGOCIO.ORGANIZAR EL MAPA DE PROCESOS. DESCRIBIR LOS ELEMENTOS DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES (CEP). ASOCIAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PERSONALES. RELACIONAR LOS ELEMENTOS DE LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA CON SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD. DESCUBRIR NECESIDADES, INTERESES Y EXPECTATIVAS PROPIAS Y DEL OTRO. IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.
Conocimiento del Saber	ADMINISTRACIÓN: CONCEPTO, PROCESOS ADMINISTRATIVOS, PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN, CONTROL, CULTURA ORGANIZACIONAL, HERRAMIENTAS. ORGANIGRAMAS: CONCEPTO, CLASES, CARACTERÍSTICAS, ÁREAS FUNCIONALES O CLAVES, ROLES, FUNCIONES, HERRAMIENTAS. PROCESOS: CONCEPTO, COMPONENTES, METODOLOGÍA, TIPOLOGÍA, DESCRIPCIÓN, DIAGRAMAS, SIMBOLOGÍA, HERRAMIENTAS. EMPRENDEDOR: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, COMPORTAMIENTO. CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES. BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: CONCEPTO. PERSISTENCIA: CONCEPTO. CUMPLIMIENTO CON EL CONTRATO DE TRABAJO: CONCEPTO. CALIDAD Y EFICACIA: CONCEPTO. ANÁLISIS DE RIESGO: CONCEPTO. FIJAR METAS: CONCEPTO.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: CONCEPTO. BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: CONCEPTO. AUTOCONFIANZA: CONCEPTO. REDES DE APOYO: CONCEPTO. OBJETIVOS PERSONALES: MOTIVACIONES, METAS, PROPÓSITO DE VIDA. PERSONA, CONTEXTO, PROYECTO: CONCEPTOS. COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS: CONCEPTO. COMPONENTES: VISUALIZAR: CONCEPTO ANALIZAR: CONCEPTO IDENTIFICAR: CONCEPTO DECIDIR: CONCEPTO DISEÑAR: CONCEPTO ACTUAR: CONCEPTO RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA: CONCEPTO, DIMENSIONES. MERCADO: CONCEPTO, TÉCNICAS DE ANÁLISIS, CARACTERÍSTICAS, ENTORNO, FACTORES EXTERNOS, TENDENCIAS, POSICIONAMIENTO, GRUPO META, FUENTES DE INFORMACIÓN, HERRAMIENTAS DE SEGMENTACIÓN. GENERACIÓN DE IDEAS: CONCEPTO, FUENTES, MÉTODOS, TÉCNICAS, FASES, HERRAMIENTAS. PROTOTIPADO: CONCEPTO, TÉCNICAS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, HERRAMIENTAS. VALIDACIÓN: CONCEPTO, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS.
Criterios de Evaluación	DESCRIBE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA POR EL MODELO DE NEGOCIOS DE ACUERDOCON LOS RECURSOS Y LAS ACTIVIDADES CLAVES. VALORA SUS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES ACORDE CON HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO PERSONAL. FORMULA LOS OBJETIVOS PERSONALES DE ACUERDO CON SU MOTIVACIÓN Y PROPÓSITO DE VIDA. APLICA LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA DE ACUERDO CON FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS. ASOCIA LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ÁMBITOS PERSONALES, SOCIALES Y PROFESIONALES.
Actividades de Aprendizaje	ACTIVIDAD COGNITIVA Objetivo: Identificar y comprender las características y competencias clave del perfil emprendedor. "Autodiagnóstico del Emprendedor" Los estudiantes completarán un cuestionario de diagnóstico para identificar sus competencias emprendedoras (creatividad, liderazgo, toma de decisiones, resiliencia, etc.).

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	ACTIVIDAD PROCEDIMENTAL Aplicar el autoconocimiento y el análisis del entorno para definir un perfil emprendedor alineado con sus metas. Mi Ruta Emprendedora" Cada estudiante elaborará un documento o presentación donde, Identifique sus potencialidades personales (habilidades, talentos, conocimientos, Defina sus objetivos emprendedores a corto, mediano y largo plazo, Analice su entorno. ACTIVIDAD ACTITUDINAL Fomentar el compromiso personal, la autoconfianza y la motivación para el desarrollo de competencias emprendedoras se redactará un manifiesto personal en el que exprese, Su visión como emprendedor(a), sus valores fundamentales, cómo piensa superar obstáculos y aprovechar oportunidades.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

	
FOTO 1 GRADO X - No FICHA 3203967 Identificación y comprensión de las características y competencias clave del perfil emprendedor	FOTO 2 GRADO X - No FICHA 3203967 Taller de diagnóstico para identificar sus competencias emprendedoras creatividad, liderazgo, toma de decisiones y resiliencia.
	
FOTO 3 GRADO X - No FICHA 3203967 Aplicación a el autoconocimiento y el análisis del entorno para definir un perfil emprendedor alineado con sus metas.	FOTO 4 GRADO X - No FICHA 3203967 Desarrollo de los aprendices a identificar su ruta Emprendedora y de negocios.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	
FOTO 5 GRADO X - No FICHA 3203967 Elaboración de documento donde, Identifiquen sus potencialidades personales tales como habilidades, talentos y conocimientos emprendedores.	FOTO 6 GRADO X - No FICHA 3203967 Desarrollo del compromiso personal, la autoconfianza y la motivación para sus competencias emprendedoras
	
FOTO 7 GRADO X - No FICHA 3203967 Actividad para desarrollar los valores fundamentales, cómo pensar `para superar obstáculos y aprovechar oportunidades.	FOTO 8 GRADO X - No FICHA 3203967 Taller motivacional para fomentar un Emprendimiento y poder de Liderazgo a nivel nacional y visión al mundo Global.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

PLANILLA DE ASISTENCIA DIARIA

SENA

REGIONAL: SUCRE | MUNICIPIO: GALERAS | CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS.

EMPRENDIMEINTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
NOMBRE DEL PROGRAMA

DIAS DE FORMACION: LUNES - SABADOS
HORARIO DE FORMACION 13:00 A 18:00

FICHA SOFIA: 3203967 | NOMBRE INSTRUCTOR: ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS. ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.
RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. DOC IDENTIDAD	LUNES	P/A	SABADOS	P/A	LUNES	P/A	SABADOS	P/A	LUNES	P/A	SABADOS	P/A	LUNES
				4-ago-25		9-ago-25		11-ago-25		16-ago-25		18-ago-25		23-ago-25		25-ago-25
1	ACOSTA COLEY	ISABELA	1102847166	Isabela A.C.		Isabella A.C		Isabela A		Isabela A						
2	ACOSTA MEJIA	JOHAN DAVID	1103108144	Johan A. M		Johan A.M		Johan Acosta		Johan Acosta						
3	ALVAREZ JARAVA	MARY JULIANA	1100544240	MaryJuliana A.J		MaryJuliana A.J										
4	BALDOVINO CORTES	GISELE MARIANA	1123972392	Gisele B.		Gisele B.		Gisele B		Gisele B						
5	DE LA OSSA CAMPO	JONATHAN DAVID	1100547214													
6	JARABA CALVOS	ESMERALDA ISABEL	1100546433													
7	CASTRO IRIARTE	AYDETH SILVANA	1102848536	Aydeth Castro		Aydeth Castro		Aydeth Castr		Aydeth Castro						
8	DIAZ SEVERICHE	ASHLEY DANIELA	1100546372	Ashley Diaz		Ashley Diaz		Ashley Diaz		Ashley Diaz						
9	JULIO JARABA	JULIANA	1100546938	Juliana Julio		Juliana Julio										
10	HERNANDEZ HERNANDEZ	MARIA SILVANA	1100546360	Silvana [illegible]		Silvana [illegible]		Silvana [illegible]		Silvana Herrera						
11	LASTRE PEREZ	VALERIA MARIA	1187463994	Valeria lastre		Valeria lastre		Valeria lastre		Valeria lastre						
12	LEZAMA VANEGAS	JOYCE	1103109610	Joyce Lezama		Joyce Lezama		Joyce Lezama		Joyce Lezama						
13	MARTINEZ SALAZAR	DAYANA	1100545521													
14	PADILLA POLO	MARIA JOSE	1102837638	[illegible]		[illegible]										
15	PATIÑO OSORIO	MARIA BELEN	1142932359	Maria Belen		Maria Belen		Maria Belén		Maria Belén						
16	NAVARRO ROMERO	MARIA JOSE	1102842015	Maria Jose N.		Maria Jose N		Maria Jose N.		Maria Jose N						
17	RANGEL DIAZ	LAURA VANESA	1187463378	laura V		Laura V		laura V		laura V						
18	VANEGAS MERCADO	DANA MICHEL	1100546772	Dana V.		Dana V.										
19	VILLAMIZAR GONZALES RUBIO	DANIEL ALEJANDRO	1103746076	Daniel Villamiza		Daniel Villamiza		Da Cel Villa		Daniel villamiza						
20	ZABALETA ORTEGA	ISABELLA	1100546718	Isabella Z.		Isabella Z.		Isabella Z		Isabella Z						
21	DIAZ DIAZ	MERLY PAOLA	1100546372	Merly Diaz		Merly Diaz		Merly Diaz		Merly Diaz						
22																
23																
24																
25																
26																

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA SUPERVISOR CONTRATO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVCIOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS- IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTODEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO Y SU NORMATIVIDAD VIGENTE.

SABADOS	LUNES	P/A	SABADOS	P/A	LUNES	P/A
19-jul-25	21-jul-25		26-jul-25		28jul-25	
Isabela AC.	Isabella AC.		Isabella AC		Isabella A	
Johan Acosta	Johan Acosta		Johan A		Johan A	
MaryJuliana AJ	MaryJuliana AJ		MaryJuliana		MaryJuliana	
Gisele B. Calles	Gisele B.		Gisele B		Gisele B.	
Aydeth Castro	Aydeth Castro		Aydeth C.		Aydeth C.	
Ashley D	Ashley D		Ashley D.		Ashley D	
Juliana Julio	Juliana J.		Juliana J.		Juliana J.	
Silvana H.	Silvana H					
Valeria Lastre	Valeria Lastre		Valeria lastre		Valeria Last-	
Joyce lezama	Joyce Lezama		Joyce lezama		Joyce Lezama	
Dayana Martinez	Dayana martinez					
Maria Jose P.	Maria Jose P.		Maria Jose P.		Maria Jose P.	
Maria Jose N.	Maria Jose N		Maria Jose		Maria Jose	
Laura V	Laura V		Laura V		Laura V	
Dana V.	Dana V		Dana V		Dana V.	
Daniel Villamiza	Daniel villamiza		Daniel villamiza		Daniel V.	
Isabella Z.	Isabella Z		Isabella Z		Isabella Z	
Merly Diaz	Merly Diaz		Merly Diaz		Merly Diaz	

Powered by CamScanner

Reporte de Juicios de Evaluación

B	C	D	E	F	G	H	J	K
1003544240	MARY JULIANA	ALVAREZ JARAVA	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003545821	DAYANA	MARTINEZ SALAZAR	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003546360	MARIA SILAYANA	HERNANDEZ HERNANDEZ	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003546372	ASHLEY DANIELA	DIAZ SEVERICHE	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003548433	ESMERALDA ISABEL	JARABA CALVOS	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003546718	ISABELLA	ZABALETA ORTEGA	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003546772	DANA MICHEL	VANEGAS MERCADO	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003549308	JULIANA	JULIO JARABA	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003547241	JONATHAN DAVID	DE LA OSSA CAMPO	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1002897638	MARIA JOSE	PADILLA POLO	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1002842015	MARIA JOSE	NAVARRO ROMERO	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1002847788	ISABELLA	ACOSTA COLEY	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1002846536	AYDETH SILVANA	CASTRO PARTE	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003108914	JOHAN DAVID	ACOSTA MEJIA	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003109869	JOYCE	LEZAMA VANEGAS	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1003740078	DANIEL ALEJANDRO	VILLAMIZAR GONZALEZ PULIDO	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1002972392	GISELE MARIANA	BALDOVINO CORTES	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1042832359	MARIA BELEN	PATIÑO OSORIO	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1007463378	LAURA VANESA	RANGEL DIAZ	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO
1007463984	VALERIA MARIA	LASTRE PEREZ	ENFORMACION	30684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	630947 - RAPI IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	12/08/2025 6:50 a.	CC 92556325 - ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA-DOBLE TITULACIÓN	
INFORME DE EVIDENCIAS	
FICHA: 3203953 - GRADO X	
Fecha de Corte	Del 16/07/2025 al 15/08/2025
Días de formación	MIERCOLES Y VIERNES 16,18,23,25,30 de julio y 06,08,13 de agosto de 2025. DE 2:00 PM a 6:30 PM
Municipio	COROZAL – SUCRE.
Institución Educativa	INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO JOSE DE CALDAS.
Nombre de la Competencia	APOYO EN LOS PROCESOS ORGANIZACIONALES. FOMENTO CULTURA EMPRENDEDORA.
Resultado de Aprendizaje	PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACION CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACION.
Conocimiento del Proceso	IDENTIFICAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL. DETERMINAR EL ORGANIGRAMA DEL MODELO DE NEGOCIO.ORGANIZAR EL MAPA DE PROCESOS. DESCRIBIR LOS ELEMENTOS DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES (CEP). ASOCIAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PERSONALES. RELACIONAR LOS ELEMENTOS DE LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA CON SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD. DESCUBRIR NECESIDADES, INTERESES Y EXPECTATIVAS PROPIAS Y DEL OTRO. IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.
Conocimiento del Saber	ADMINISTRACIÓN: CONCEPTO, PROCESOS ADMINISTRATIVOS, PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN, CONTROL, CULTURA ORGANIZACIONAL, HERRAMIENTAS. ORGANIGRAMAS: CONCEPTO, CLASES, CARACTERÍSTICAS, ÁREAS FUNCIONALES O CLAVES, ROLES, FUNCIONES, HERRAMIENTAS. PROCESOS: CONCEPTO, COMPONENTES, METODOLOGÍA, TIPOLOGÍA, DESCRIPCIÓN, DIAGRAMAS, SIMBOLOGÍA, HERRAMIENTAS. EMPRENDEDOR: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, COMPORTAMIENTO. CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES. BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: CONCEPTO. PERSISTENCIA: CONCEPTO. CUMPLIMIENTO CON EL CONTRATO DE TRABAJO: CONCEPTO. CALIDAD Y EFICACIA: CONCEPTO. ANÁLISIS DE RIESGO: CONCEPTO. FIJAR METAS: CONCEPTO. PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: CONCEPTO.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: CONCEPTO. AUTOCONFIANZA: CONCEPTO. REDES DE APOYO: CONCEPTO. OBJETIVOS PERSONALES: MOTIVACIONES, METAS, PROPÓSITO DE VIDA. PERSONA, CONTEXTO, PROYECTO: CONCEPTOS. COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS: CONCEPTO. COMPONENTES: VISUALIZAR: CONCEPTO ANALIZAR: CONCEPTO IDENTIFICAR: CONCEPTO DECIDIR: CONCEPTO DISEÑAR: CONCEPTO ACTUAR: CONCEPTO RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA: CONCEPTO, DIMENSIONES. MERCADO: CONCEPTO, TÉCNICAS DE ANÁLISIS, CARACTERÍSTICAS, ENTORNO, FACTORES EXTERNOS, TENDENCIAS, POSICIONAMIENTO, GRUPO META, FUENTES DE INFORMACIÓN, HERRAMIENTAS DE SEGMENTACIÓN. GENERACIÓN DE IDEAS: CONCEPTO, FUENTES, MÉTODOS, TÉCNICAS, FASES, HERRAMIENTAS. PROTOTIPADO: CONCEPTO, TÉCNICAS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN, HERRAMIENTAS. VALIDACIÓN: CONCEPTO, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS.
Criterios de Evaluación	DESCRIBE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA POR EL MODELO DE NEGOCIOS DE ACUERDOCON LOS RECURSOS Y LAS ACTIVIDADES CLAVES. VALORA SUS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES ACORDE CON HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO PERSONAL. FORMULA LOS OBJETIVOS PERSONALES DE ACUERDO CON SU MOTIVACIÓN Y PROPÓSITO DE VIDA. APLICA LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA DE ACUERDO CON FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS. ASOCIA LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ÁMBITOS PERSONALES, SOCIALES Y PROFESIONALES.
Actividades de Aprendizaje	ACTIVIDAD COGNITIVA Objetivo: Identificar y comprender las características y competencias clave del perfil emprendedor. "Autodiagnóstico del Emprendedor" Los estudiantes completarán un cuestionario de diagnóstico para identificar sus competencias emprendedoras (creatividad, liderazgo, toma de decisiones, resiliencia, etc.).

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	ACTIVIDAD PROCEDIMENTAL Aplicar el autoconocimiento y el análisis del entorno para definir un perfil emprendedor alineado con sus metas. Mi Ruta Emprendedora" Cada estudiante elaborará un documento o presentación donde, Identifique sus potencialidades personales (habilidades, talentos, conocimientos, Defina sus objetivos emprendedores a corto, mediano y largo plazo, Analice su entorno. ACTIVIDAD ACTITUDINAL Fomentar el compromiso personal, la autoconfianza y la motivación para el desarrollo de competencias emprendedoras se redactará un manifiesto personal en el que exprese, Su visión como emprendedor(a), sus valores fundamentales, cómo piensa superar obstáculos y aprovechar oportunidades.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

	
FOTO 1 GRADO X - No FICHA 3203953 Identificación y comprensión de las características y competencias clave del perfil emprendedor	FOTO 2 GRADO X - No FICHA 3203953 Taller de diagnóstico para identificar sus competencias emprendedoras creatividad, liderazgo, toma de decisiones y resiliencia.
	
FOTO 3 GRADO X - No FICHA 3203953 Aplicación a el autoconocimiento y el análisis del entorno para definir un perfil emprendedor alineado con sus metas.	FOTO 4 GRADO X - No FICHA 3203953 Desarrollo de los aprendices a identificar su ruta Emprendedora y de negocios.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

	
FOTO 5 GRADO X - No FICHA 3203953 Elaboración de documento donde, Identifiquen sus potencialidades personales tales como habilidades, talentos y conocimientos emprendedores.	FOTO 6 GRADO X - No FICHA 3203953 Desarrollo del compromiso personal, la autoconfianza y la motivación para sus competencias emprendedoras.
	
FOTO 7 GRADO X - No FICHA 3203953 Actividad para desarrollar los valores fundamentales, cómo pensar `para superar obstáculos y aprovechar oportunidades.	FOTO 8 GRADO X - No FICHA 3203953 Taller motivacional para fomentar un Emprendimiento y poder de Liderazgo a nivel nacional y visión al mundo Global.

Instructor: **ABELARDO JOSE BADEL ROMERO.**

PLANILLA DE ASISTENCIA DIARIA

REGIONAL: SUCRE | MUNICIPIO: COROZAL. | CENTRO DE FORMACIÓN:

EMPRENDIMEINTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
NOMBRE DEL PROGRAMA

DIAS DE FORMACION: MIERCOLES - VIERNES
HORARIO DE FORMACION 13:00 A 18:00

FICHA SOFIA: 3203953 | NOMBRE INSTRUCTOR: ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

PREPARAR LA ESTRUCTURA DIGI NEGOCIOS. ESTABLECER CARACT POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y I RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE NEGOCIACIÓN.

	APELLIDOS	NOMBRES	No. DOC IDENTIDAD	MIERCOLES 6-ago-25	P/A	VIERNES 8-ago-25	P/A	MIERCOLES 13-ago-25	P/A	VIERNES 15-ago-25	P/A
1	AVENDAÑO MACARENO	ORIANNA SCHMITH	1103109861								
2	CANCHILA CASTAÑEDA	KENNER KALED	1038118231								
3	LINAREZ MEZA	YOJANA	6397633								
4	VILLADIEGO PEREZ	MISHELLE	1103107329								
5	JANER ISAZA	JULINA	1103104878								
6	ALDANA DIAZ	ANGELA MARIA	1187464050								
7	ANAYA VILLADIEGO	ASLHY	1103109190								
8	BARBOZA MERCADO	VALERIA MARIA	1103862333								
9	CASTRO DE AVILA	JHORAINE SOFIA	1044922162								
10	GOMEZ MUÑOZ	SOFIA FERNANDA	1025462637								
11	GOMEZ ROYED	MARIA LUCIA	1187464091								
12	LAZO POLO	DAIRA DANIELA	1072257399								
13	MARTINEZ PALACIO	ALEJANDRA	1031820383								
14	PEÑA RUIZ	DANNA LUCIA	1103746109								
15	PEREZ PINEDA	SHEYLA LUCIA	1103107856								
16	STEEL POMARE	SHARELEE ANN	1030221140								
17	FUENTES GUERRA	GABRIEL CAMILO	1141718870								
18	SALGADO CANCHILA	IVAN JAVIER	1103108897								
19	ARRIETA DIAZ	DAYANI MICHEL	1103502338								
20	GONZALEZ OLIVERO	YULIETH PAOLA	1103109029								
21	MARTINEZ GONZALEZ	SAHIOA	1104261898								
23	ARRIETA DIAZ	JUAN DAVID	1103861248								
24	MENDOZA ARRIETA	SANTIAGO JOSE	1103505652								

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA SUPERVISOR CONTRATO

PLANILLA DE ASISTENCIA DIARIA

REGIONAL: SUCRE | MUNICIPIO: COROZAL. | CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS.

EMPRENDIMEINTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
NOMBRE DEL PROGRAMA

DIAS DE FORMACION: MIERCOLES - VIERNES
HORARIO DE FORMACION 13:00 A 18:00

FICHA SOFIA: 3203953 | NOMBRE INSTRUCTOR: ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:
RECONOCER EL TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES PROPUESTAS EN EL MODELO DE NEGOCIOS- IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANA Y SU NORMATIVIDAD VIGENTE.

	APELLIDOS	NOMBRES	No. DOC IDENTIDAD	MIERCOLES 9-jul-25	P/A	VIERNES 11-jul-25	P/A	MIERCOLES 16-jul-25	P/A	VIERNES 18-jul25	P/A	MIERCOLES 23-jul-25	P/A	VIERNES 25-jul-25	P/A	MIERCOLES 30-jul25
1	AVENDAÑO MACARENO	ORIANNA SCHMITH	1103109861													
2	CANCHILA CASTAÑEDA	KENNER KALED	1038118231													
3	LINAREZ MEZA	YOJANA	6397633													
4	VILLADIEGO PEREZ	MISHELLE	1103107329													
5	JANER ISAZA	JULINA	1103104878													
6	ALDANA DIAZ	ANGELA MARIA	1187464050													
7	ANAYA VILLADIEGO	ASLHY	1103109190													
8	BARBOZA MERCADO	VALERIA MARIA	1103862333													
9	CASTRO DE AVILA	JHORAINE SOFIA	1044922162													
10	GOMEZ MUÑOZ	SOFIA FERNANDA	1025462637													
11	GOMEZ ROYED	MARIA LUCIA	1187464091													
12	LAZO POLO	DAIRA DANIELA	1072257399													
13	MARTINEZ PALACIO	ALEJANDRA	1031820383													
14	PEÑA RUIZ	DANNA LUCIA	1103746109													
15	PEREZ PINEDA	SHEYLA LUCIA	1103107856													
16	STEEL POMARE	SHARELEE ANN	1030221140													
17	FUENTES GUERRA	GABRIEL CAMILO	1141718870													
18	SALGADO CANCHILA	IVAN JAVIER	1103108897													
19	ARRIETA DIAZ	DAYANI MICHEL	1103502338													
20	GONZALEZ OLIVERO	YULIETH PAOLA	1103109029													
21	MARTINEZ GONZALEZ	SAHIOA	1104261898													
23	ARRIETA DIAZ	JUAN DAVID	1103861248													
24	MENDOZA ARRIETA	SANTIAGO JOSE	1103505652													

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA SUPERVISOR CONTRATO

Powered by CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/07/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3203953 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO DE NEGOCIO PROPUESTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,20

FICHA DE APRENDIZAJE: 3203967 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO DE NEGOCIO PROPUESTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 3203961 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. IDENTIFICAR EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y LA COMPETENCIA DIRECTA E INDIRECTA DE ACUERDO CON EL MODELO DE NEGOCIO PROPUESTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	53,20

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ABELARDO JOSE BADEL ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS