ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE	**Código:** FOR-PSS-064 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

(Nombre de la unidad operativa)

Comedor Comunitario - Màrtires

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: Angela Borja. Alonso.

2.Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
Ecoflora 16 Abril 2024	16 Octubre 24	Hipoclorito.		5% y dilucion de 200	Angela Borja

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Mártires
MES: Mayo AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Angela Borja Alonso — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito — 3. Marca: IRIsol.

3. Lote: 03/11/2024.

3. Fecha de vencimiento: 03/11/2025. — **3. Concentración:** 5,25%.

4. Semana: 3 (09.-11 MAYO - 2024).

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras							59 lts	59 ml	59 lts	59 ml	59 lts	59 ml		
Bolsas de leche, empaques lácteos							2 lts	2 ml	2 lts	2 ml	2 lts	2 ml		
Bolsas de pulpa de frutas							6 lts	6 ml	6 lts	6 ml.	6 lts	6 ml		
Enlatados							Ø		Ø		Ø			
Equipos y utensilios							100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml		

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies							6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml		
Baños							9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml		
Ambiente							2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml		
PUNTO ECOLOGICO							8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml		
Piso comedor							8 lts	48 ml						

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Angela Borja. Alonso. — NOMBRE Y C.C. 40.186.638. vlgo.

Angela Borja Alonso — FIRMA

Responsable del Servicio — CARGO

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Mártires
MES: Mayo AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Angela Borja Alonso — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito — 3. Marca: I RI Sol.

3. Lote: 03/11/2024

3. Fecha de vencimiento: 03/11/2025. — **3. Concentración:** 5,25%.

4. Semana: 4 (13-18 MAYO - 2024).

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras		F	59 lts	59 ml	59 lts	59 ml.	59 lts	59 ml	59 lts	59 ml.	59 lts	59 ml		
Bolsas de leche, empaques lácteos		E S	2 lts	2 ml	2 lts	2 ml.	2 lts	2 ml.	2 lts	2 ml	2 lts	2 ml		
Bolsas de pulpa de frutas		T I	6 lts	6 ml	6 lts	6 ml.	6 lts	6 ml	6 lts	6 ml	6 lts	6 ml		
Enlatados		O	Ø		Ø		Ø		Ø		Ø			
Equipos y utensilios		U	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml		

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies		F	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml		
Baños		E	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml		
Ambiente		S T	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml		
PUNTO ECOLOGICO		I U	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml		
Piso comedor		O -	8 lts	48 ml										

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Angela Borja Alonso	Angela Borja Alonso.	Responsable del servicio.
NOMBRE Y C.C. 40.186.638. VICTO.	FIRMA	CARGO

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Mártires
MES: Mayo AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Angela Borja Alonso — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito — 3. Marca: IRISOL

3. Lote: 03/11/2024.

3. **Fecha de vencimiento:** 03/11/2025. — 3. **Concentración:** 5,25%.

4. **Semana:** 1 (20-25 MAYO-2024).

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	59 lts	59 ml	59 lts	59 ml.	59 lts	59 ml.	59 lts	59 ml.	59 lts	59 ml	59 lts	59 ml		
Bolsas de leche, empaques lácteos	2 lts	2 ml	2 lts	2 ml.	2 lts	2 ml.	2 lts	2 ml.	2 lts	2 ml	2 lts	2 ml.		
Bolsas de pulpa de frutas	6 lts	6 ml	6 lts	6 ml	6 lts	6 ml	6 lts	6 ml.	6 lts	6 ml	6 lts	6 ml.		
Enlatados	Ø		Ø		Ø		Ø		Ø		Ø			
Equipos y utensilios	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml	100 lts	200 ml		

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml		
Baños	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml		
Ambiente	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml		
PUNTO ECOLOGICO	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml		
Piso comedor	8 lts	48 ml												

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Angela Borja Alonso.	Angela Borja Alonso.	Responsable del Servicio.
NOMBRE Y C.C. 40.186.638. Vlcio.	FIRMA	CARGO

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Mártires
MES: Mayo AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Angela Borja Alonso — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito — 3. Marca: IRISOL

3. Lote: 03/11/2024.

3. Fecha de vencimiento: 03/11/2025. — **3. Concentración:** 5,25%

4. Semana: 2 (27-31 MAYO-2024).

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	59lts	59 ml	59lts	59 ml.	59lts	59 ml	59lts	59 ml	59lts	59ml				
Bolsas de leche, empaques lácteos	2lts	2 ml	2lts	2 ml.	2lts	2 ml.	2lts	2ml	2lts	2 ml				
Bolsas de pulpa de frutas	6lts	6 ml	6lts	6 ml.	6lts	6 ml	6lts	6 ml	6lts	6ml				
Enlatados	∅		∅		∅		∅		∅					
Equipos y utensilios	100lts	200 ml	100lts	200ml	100lts	200 ml	100lts	200 ml	100lts	200ml				

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml	6 lts	24 ml				
Baños	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml	9 lts	82 ml				
Ambiente	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml	2 lts	20 ml				
PUNTO ECOLOGICO	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml	8 lts	40 ml				
Piso comedor	8 lts	48 ml												

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Angela Borja Alonso	Angela Borja Alonso	Responsable del Servicio
NOMBRE Y C.C. 40136639	FIRMA	CARGO

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	**Código:** FOR-PSS-067 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: Comedor Comunitario - Mártires

2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: Angela Borjuna Alonso (Nombre de quien realiza la verificación)

3. FECHA-MES: 09-05-2024.

	4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P.	Ninguna.
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P.	Ninguna.
4.B	ÁREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P.	Ninguna.
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P.	Ninguna
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P.	Ninguna
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P.	Ninguna.
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P.	Ninguna.
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P.	Ninguna
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N. P.	Ninguna.

Powered by CamScanner

E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N. P.	Ninguna.
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	N/A.	Ninguna.
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	N/A	Ninguna.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 1 de 6

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Comedor Comunitario - Mártires

MES: Mayo. **AÑO:** 2024.

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: Angela Borja Alonso.

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 09 al 11							3. Semana Dos del 13 al 18.							3. Semana Tres del 20 al 25							3. Semana Cuatro del 27 al 31							3. Semana Cinco del al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																		
Pisos				1	1	1		F	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Paredes				1	1	1		E	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Techos				1	1	1		S	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Ventanas-anjeo				1	1	1		T	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Puertas				1	1	1		I	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Mesones				1	1	1		U	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Canecas				1	1	1		O	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Neveras				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Estufa				1	1	1		F	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Lavaplatos				1	1	1		E	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Campana				1	1	1		S	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Congelador				1	1	1		T	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Canastillas				1	1	1		I	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Licuadora				1	1	1		U	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Menaje				1	1	1		O	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Utensilios				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								
Frutas y verduras				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1								

Powered by CamScanner

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 09 al 11							3. Semana Dos del 13 al 18.							3. Semana Tres del 20 al 25							3. Semana Cuatro del 27 al 31							3. Semana Cinco del ___ al ___						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Abarrotes				1	1	1		F	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Huevos				NA	NA	1		E	NA	NA	NA	1	NA		NA	NA	NA	NA	1	NA		NA	1	NA	NA	1									
Bolsas de leche				NA	1	NA		S	1	NA	NA	1	NA		NA	NA	1	NA	1	NA		1	NA	NA	NA	1									
Empaques de lácteos				1	1	1		T	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Bolsa de pulpas de frutas				1	1	1		I	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Enlatados				NA	NA	NA		U	NA	NA	NA	NA	NA		NA	1	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA									
Empaques de embutidos				NA	NA	NA		O	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA									
Estanterías				1	1	1		F	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Incluir otros de ser necesario				NA	NA	NA		E	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA									
Incluir otros de ser necesario				NA	NA	NA		S	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA									
Incluir otros de ser necesario				NA	NA	NA		T	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA									
								O																											
COMEDOR																																			
Pisos comedor				1	1	1		F	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Paredes				1	1	1		E	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Techos				1	1	1		S	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Ventanas-anjeo				1	1	1		T	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Incluir otros de ser necesario				NA	NA	NA		I	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA									
								O																											
BAÑOS																																			
Sanitario				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Lavamanos				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 3 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 09 al 11							3. Semana Dos del 13 al 18.							3. Semana Tres del 20 al 25							3. Semana Cuatro del 27 al 31							3. Semana Cinco del ___ al ___						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Espejo				1	1	1		F	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Pisos				1	1	1		E	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Paredes				1	1	1		S	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Techos				1	1	1		T	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Ventanas				1	1	1		H	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Puertas				1	1	1		O	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Papeleras				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Incluir otros de ser necesario				NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA									
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas				1	1	1		F	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Pisos				1	1	1		E	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Paredes				1	1	1		S	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Techos				1	1	1		T	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Puerta				1	1	1		H	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Valdes				1	1	1		O	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Incluir otros de ser necesario																																			
Incluir otros de ser necesario																																			
Incluir otros de ser necesario																																			

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 4 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 09 al 11							3. Semana Dos del 13 al 18.							3. Semana Tres del 20 al 25							3. Semana Cuatro del 27 al 31							3. Semana Cinco del ____ al ____						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Ambiente				1	1	1		FESTIVO	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Puntos ecológicos				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Elementos de aseo				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Alistamiento del personal				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									
Oficina				1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1									

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÒN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-066 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: Comedor Comunitario - Mártires.
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: (nombre del responsable de la verificación) Angela Borja Alonso.
3. FECHA: 09-05-2024

4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	N.P.	Ninguna.
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	N.P.	Ninguna
A.3	Debajo de la estufa.	N.P.	Ninguna
A.4	En las bandejas de la estufa.	N.P.	Ninguna
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	N.P.	Ninguna
A.6	Debajo de la estantería	N.P.	Ninguna
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	N.P.	Ninguna
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	N.P.	Ninguna
A.9	Debajo del lavaplatos	N.P.	Ninguna
A.10	En el techo falso de la cocina	N.P.	Ninguna
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	N.P.	Ninguna
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	N.P.	Ninguna
B.3	Debajo de las estibas	N.P.	Ninguna
B.4	Dentro de las canastillas	N.P.	Ninguna.
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	N.P.	Ninguna.
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	N.P.	Ninguna.
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	N.P.	Ninguna
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	N.P.	Ninguna.
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	N.P.	Ninguna
E.2	Cisterna e inodoro	N.P.	Ninguna.
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	N/A	Ninguna
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	N/A	Ninguna
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	N/A	Ninguna
F.4	Alrededor de las colchonetas	N/A.	Ninguna.
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	N/A	N/A.
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	N/A.	N/A.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-069 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	02 de Octubre de 2023.
2. UNIDAD OPERATIVA:	Comedor Comunitario - Mártires
3. ÁREA	Todas las áreas
4. PLAGUICIDA APLICADO	Lizard.
5. RODENTICIDA APLICADO	
6. INGREDIENTE ACTIVO	Tetrametrina
7. DOSIFICACIÓN	5 ml x litro agua
8. PLAGA A ERRADICAR	
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	Ecoflora.
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	Angela Borja Alonso.
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	**Código:** FOR-PSS-071 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

(NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA) Comedor Comunitario - Martires

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: Angela Borja Alonso

2.FECHA: 09-05-2024

	3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	**Aberturas entre puertas y piso (exteriores)**	1	Ninguna.
A.2	**Aberturas entre puertas y piso (interiores)**	1	Ninguna
A.3	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina**	1	Ninguna
A.4	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	Ninguna.
A.5	**Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.**	1	Ninguna
A.6	**Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.**	1	Ninguna
A.7	**Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.**	1	Ninguna
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.**	1	Ninguna
B.2	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	Ninguna
B.3	**Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.**	1	Ninguna
B.4	**Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.**	1	Ninguna
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	**Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.**	1	Ninguna.
C.2	**Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.**	1	Ninguna.
C.3	**Paredes interiores lisas libres de ranuras**	1	Ninguna.
3.D	Nota: Incluir todas las áreas de la unidad operativa		

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Powered by CamScanner

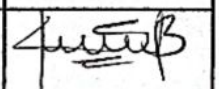
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO DECLARACIÒN DE COMPROMISO	**Código:** FOR-PSS-072 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo INT 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 2

(NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA)
Comedor Comunitario - Mártires

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo Angela Borja Alonso.

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	Angela Borja Alonso Sandra Yasmin Sanchez	40.196.638. 52.113.612	Responsable del Servicio Representante Legal	 Sandra Sanchez
Responsable y/o Delegado Administrativo				
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado				
Si se sugiere otro relacionar y adoptar.				
Si se sugiere otro relacionar y adoptar.				

Fecha de la adopción: 09 Mayo 2024.

Nota: **El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.**

Powered by CamScanner