Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202501430

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	KATYA MARIA CANTILLO GUTIERREZ		
Identificación:	22.562.747		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de SEIS (6) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202500927**	**Fecha de C.D.P.**	2025/03/11
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202502525**	**Fecha del R.P.**	2025/04/09

Valor del Contrato

Contrato Inicial	$ 28.800.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 28.800.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025/04/09	2025/10 /08		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$28.800.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$28.800.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 14.400.000**
Valor por ejecutar		**$ 14.400.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**3**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 09 DE JUNIO AL 08 DE JULIO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1 Brindar apoyo en la asignación, dispensación y distribución de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis para el personal operativo contratista de apoyo de los municipios asignados	**Campo de la Cruz -** 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadore - **1** contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. **Suan** - **1** contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - **2** contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. **Santa Lucia** – **1** contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadore – 3 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores.
2 Brindar apoyo en la programación, coordinación, validación, seguimiento y evaluación de las actividades ejecutadas por entornos, por el personal operativo del Programa ETV y Zoonosis, a su cargo (visitas a viviendas, diagnóstico y control larvario, vacunación antirrábica de perros y gatos, educación, intervención química, entre otras), priorizando las zonas o barrios con alto índice	**Suan:** 1.Casos de dengue reportados de la semana 18 a la 25: 3 caso Barrio abajo 2 Barrio las palmeras 1 2. Viviendas visitadas 1201 100% de lo programado 3. Viviendas visitadas bloqueadas: 120

Médico y por factores de riesgo para los demás eventos del Programa.	4. Entornos educativos visitados: 3 - 80% de lo programado 5. Entornos laborales visitados: 3 - 100% de lo programado 6. Entornos institucionales visitados: 2 - 100% de lo programado 7. Entornos comunitarios: 2 - 100% de lo programado 8. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1462 personas capacitadas 300% de lo programado **Campo de la Cruz:** 1. Casos de dengue reportados de la semana (No hay reporte) 2. Viviendas visitadas 775 100% de lo programado 3. Viviendas visitadas bloqueadas: 0 4. Entornos educativos visitados: 4 - 80% de lo programado 5. Entornos laborales visitados: 5 - 100% de lo programado 6. Entornos institucionales visitados: 2 - 80% de lo programado 7. Entornos comunitarios visitados: 4 - 100% de lo programado 8. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 482 personas capacitadas 200% de lo programado **Santa Lucia:** Casos de dengue reportados de la semana 18 a la 25: 2 Casos Barrio arriba 1 Corregimiento Algodonal 1 2. Viviendas visitadas 1319 100% de lo programado 3. Viviendas visitadas bloqueadas: 60 4. Entornos educativos visitados: 3 - 100% de lo programado 5. Entornos laborales visitados: 2 - 100% de lo programado 6. Entornos institucionales visitados: 2 - 80% de lo programado 7. Entornos comunitarios visitados: 4 - 100% de lo programado 8. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1318 personas capacitadas 100% de lo programado
3 Brindar apoyo en la revisión, consolidación y evaluación de eficiencia y calidad, de las planillas diligenciadas por el personal contratista de apoyo operativo de campo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, actividad de periodicidad diaria, y validación quincenal de los datos reportados versus la base de datos elaborada desde el programa.	**Suan:** Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 28 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0

	Planillas de visitas a entornos educativos: Entregas al programa: 3 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de capacitaciones: Entregas al programa: 9 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 3 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 **Campo de la Cruz** Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 25 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de visitas a entornos educativos: Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de capacitaciones: Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0} **Santa Lucia:** Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 50 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de visitas a entornos educativos: Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de capacitaciones: Entregas al programa: 18 Devolución: 0

	Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0
4 Brindar apoyo en el reporte de actividades diariamente, de acuerdo a los lineamientos del Programa	**Suan:** 1. Entorno hogar visitado: 1201 a. viviendas bloqueadas: 120 b. Tanques: 2103 inspeccionados; 1983 tapados, 73 positivos, 2 con control biológico, 73 lavados y cepillados. c. Albercas: 327 inspeccionadas; 159 tapados, 54 positivos, 79 con control larvario. d. Diversos: 2532 inspeccionados; 108 positivos, 108 eliminados e. Llantas:66 inspeccionadas, 26 positivas, 35 eliminadas f. Personas capacitadas1462 g. Microterritorios intervenidos: Arriba, Abajo, Centro, Inmaculada, Las Palmeras, Villa sol y San Gabriel 2. Entorno educativo visitado: 3 a. Tanques: 20 inspeccionados; 15 tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados. b. Albercas: 2 inspeccionadas; 2 tapadas, 0 positivas, 0 con control larvario. c. Diversos: 120 inspeccionados; 0 positivos, 0 eliminados d. Llantas: 0 eliminadas e. Personas capacitadas:0 estudiantes - 0 docentes - 0 administrativos f. IE Antonio Nariño, IE Maria auxiliadora, CDI la union, I (90%) 3. Recolección de inservibles a. 26/6/2025 Microterritorios intervenidos: Abajo Toneladas recolectadas: 1/2 tonelada 4 Vacunación antirrábica a. perros vacunados: 0 b. gatos vacunados: 0 c. Microterritorios: 0 **Campo de la Cruz:** 1. Entorno hogar visitado: 775 a. viviendas bloqueadas: 0 b. Tanques: 771 inspeccionados; 615 tapados, 40 positivos, 1 con control biológico, 0 lavados y cepillados. c. Albercas: 362 inspeccionadas; 273 tapados, 12 positivos, 17 con control larvario. d. Diversos: 1229 inspeccionados; 12 positivos, 12 eliminados

	e. Llantas:2 inspeccionadas, 0 positivas, 0 eliminadas f. Personas capacitadas 482 g. Microterritorios intervenidosCentro,San jose sur,Tabardillo, Cristo Rey, Villa estadio, Diluvio , Bogorquez (Corregimiento) 2. Entorno educativo visitado: 3 a. Tanques: 4 inspeccionados; 4 tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados. b. Albercas: 1 inspeccionadas; 1 tapadas, 0 positivas, 0 con control larvario. c. Diversos: 40 inspeccionados; 0 positivos, 0 eliminados d. Llantas: 0 eliminadas e. Personas capacitadas:0 estudiantes - 0 docentes – 0 administrativos f. IE técnica comercial la Inmaculada, IE educativa Pánfilo Castillo Sede Simón Bolívar, IE educativa Pánfilo Castillo Sede Santander ,IE educativa Campo de la Cruz (100% de IE visitadas) 3. Recolección de inservibles a. 9/07/2025 Microterritorios intervenidos: Tabardillo Toneladas recolectadas: 1 tonelada 4 Vacunación antirrábica a. perros vacunados: 0 b. gatos vacunados: 0 c. Micro territorios: 0 **Santa Lucia:** 1. Entorno hogar visitado: 1319 a. viviendas bloqueadas: 60 b. Tanques: 1981 inspeccionados; 1577 tapados, 69 positivos, 7 con control biológico, 0 lavados y cepillados. c. Albercas: 161 inspeccionadas; 21tapados, 17 positivos, 27 con control larvario. d. Diversos: 2514 inspeccionados; 68 positivos, 68 eliminados e. Llantas:202 inspeccionadas, 0 positivas, 0 eliminadas f. Personas capacitadas 1318 g. Microterritorios intervenidos: PrimaverA, Mokana,Villa andalucia,Pueblo nuevo,La chivera, Centro, Barrio abajo, Fe en Dios , Si nos dejan, Algofonal (Corregimiento) 2. Entorno educativo visitado: 3 a. Tanques: 4 inspeccionados; 4tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados. b. Albercas: 1 inspeccionadas; 1 tapadas, 0 positivas, 0 con control larvario. c. Diversos: 41 inspeccionados; 0 positivos, 0 eliminados d. Llantas: 0 eliminadas e. Personas capacitadas:160 estudiantes - 6docentes - 0 administrativos f. IE MEGACOLEGIO SEDE 2, IE EDUACTIVA SEDE 1-SEDE 2- SEDE 3 (100% de IE visitadas)

	3. Recolección de inservibles y movilización social a. 11/06/2025 Microterritorios intervenidos: Abajo Toneladas recolectadas: 1/2 tonelada 4 Vacunación antirrábica 319 a. perros vacunados: 238 b. gatos vacunados: 81 c. Microterritorios: chimba y centro
5 Realizar entrega semanal de las planillas del personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, en las oficinas de la Subsecretaría de Salud Pública Departamental, las planillas que no cumplan con los requisitos de calidad serán regresadas y deben ser entregadas en un periodo máximo de ocho días calendario	**Suan** - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - 2 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. Entregas al personal contratista: 4 actas: a. Planillas de vacunación: 0 planillas 4 actas: b. Planillas de visitas diarias ETV: 150 planillas. c. Folletos de educación: 0 **Campo de la Cruz** - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. Entregas al personal contratista: 4 actas: a. Planillas de vacunación: 0 planillas 4 actas: b. Planillas de visitas diarias ETV: 100 planillas. c. Folletos de educación: 0 **Santa Lucia** - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - 3 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. Entregas al personal contratista: 4 actas: a. Planillas de vacunación: 0 planillas 4 actas: b. Planillas de visitas diarias ETV: 200 planillas. c. Folletos de educación: 0
6 Realizar seguimiento diario al cumplimiento de las normas PAI en materia del biológico antirrábico de uso en perros y gatos. (Tomo 8 del Manual PAI: toma y registro diario de temperatura, kardex diario, disposición final de residuos hospitalarios y similares, limpieza de neveras, termos, entre otras), notificar de inmediato al Referente del Programa cualquier irregularidad encontrada	**SUAN:** 1. 16 de mayo: reunión de coordinación para el cumplimiento de las acciones PIC, socialización de evidencias que se deben aportar, y metodología de entrega del informe. **Campo de la Cruz:** 1. 20 de mayo : reunión de coordinación para el cumplimiento de las acciones PIC, socialización de evidencias que se deben aportar, y metodología de entrega del informe. **Santa Lucia:** 1. 27 de mayo y 19 de junio: reunión de coordinación para el cumplimiento de las acciones PIC, socialización de evidencias que se deben aportar, y metodología de entrega del informe.

7 Brindar apoyo en la elaboración mensual de inventarios y kardex diarios de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis	Actividad no programada.
8 Brindar apoyo en la gestión del reporte de los informes mensuales de MIV, Plan de contingencia de dengue, y seguimiento de animales agresores potencialmente transmisores de la rabia, actividades competencia de las Secretarías de Salud de los municipios asignados	**Suan** 1. Reporte enero: reporte parcialmente completo a la fecha 2. Reporte febrero: reporte parcialmente completo a la fecha 3. Reporte marzo: reporte parcialmente completo a la fecha 4. Reporte abril: reporte parcialmente completo a la fecha 5. Reporte mayo: reporte parcialmente completo a la fecha Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 12 de junio - Acta de reunión 2. 25 de mayo - Acta de reunión 3. 05 de junio - Acta de reunión 4.9 de junio -Acta de inscripción establecimientos veterinarios **Campo de la Cruz** 1. Reporte enero: reporte parcialmente completo a la fecha 2. Reporte febrero: reporte parcialmente completo a la fecha 3. Reporte marzo: reporte parcialmente completo a la fecha 4. Reporte abril: reporte parcialmente completo a la fecha 5. Reporte mayo: reporte parcialmente completo a la fecha Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 12 de junio 2.18 de Junio - Acta de Actividad 3. 07 de julio - Acta de reunión 4. 10 de julio Acta de entrega insumos 5. 9 de junio -Acta de inscripción establecimientos veterinarios **Santa Lucia** 1. Reporte enero: reporte parcialmente completo a la fecha 2. Reporte febrero: reporte parcialmente completo a la fecha 3. Reporte marzo: reporte parcialmente completo a la fecha 4. Reporte abril: reporte parcialmente completo a la fecha 5. Reporte mayo: reporte parcialmente completo a la fecha Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 12 de junio - Acta de reunión 2. 19 de junio - Acta de reunión 3. 02 de julio – Acta de reunión 4.10 de julio Acta entrega de insumos

9 Brindar apoyo en la articulación interinstitucional con las Secretarías de Salud de los municipios asignados, a través del reporte mensual de las actividades ejecutadas por el personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis y gestionar ante dicho ente territorial municipal la planeación y ejecución de movilizaciones sociales y recolección de inservibles, de acuerdo a sus competencias	**Suan:** Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 7 de julio - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles anexos: actividad ejecutada **Campo de la Cruz** 1. 9 de mayo - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles anexos: cronograma de actividades a ejecutar e informe de actividades ejecutadas por municipio - Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales (anexo cronograma aportado por la Sec Salud Municipal - programados) 2. 21 de mayo - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales- anexos: cronograma de actividades a ejecutar e informe de actividades ejecutadas por municipio - Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales (anexo cronograma aportado por la Sec Salud Municipal, con actualizaciones acorde a la gestión realizada a inicio de mes - 6 meses programados) **Santa Lucia:** Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 03 de junio - Acta de reunión: Seguimiento de Puntos críticos notificados 2. 5 de junio - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales- anexos: cronograma de actividades a ejecutar e informe de actividades ejecutadas por municipio - Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales (anexo cronograma aportado por la Sec Salud Municipal, con actualizaciones acorde a la gestión realizada a inicio de mes - 6 meses programados)
10 Participar en las reuniones mensuales del Programa ETV y Zoonosis y en las jornadas de inducción y reinducción, programadas por el Programa.	12 de junio - Reunión de reinducción del programa: planeación, seguimiento y ejecución de actividades, articulación interinstitucional, entrega de informes, presentación de cuentas **Suan - Campo de la Cruz y Santa Lucia** <u>Inducción</u> 5 técnicos visitadores con inducción. 2 vacunadores con inducción.
11 Brindar apoyo en la ejecución de acciones de promoción, prevención, inspección, vigilancia y control del Programa ETV y Zoonosis, en municipios diferentes al o a los asignados, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran.	Actividad no programada
12 Brindar apoyo en la revisión y validación de los documentos requeridos para el trámite de las cuentas de	**Suan:**

cobro de los contratos de apoyo al Programa ETV y Zoonosis, en sus aspectos administrativos y técnicos de las actividades ejecutadas mensualmente, notificar de manera inmediata las irregularidades encontradas.	1. William Guerrero – 27 de mayo y 2 de julio - cuentas oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 2. Andrea Jimenez- 9de junio y 9 de julio cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 3.Liz Guerrero– 7 de julio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. . **Campo de la Cruz:** 1. Ana Guete- 4 de junio y 4 de julio cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 2.Angelica De la hoz – 10 de Junio y12 de julio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. actividades concordantes con las planillas entregadas. . **Santa Lucia:** 1. Laidymar Barrios - 28 de mayo y 2 de julio cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 2. Yusith Monterrosa- 30 de junio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 3.Yomaris Carreño– 5 de julio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.
Brindar apoyo a las visitas de inscripción, de inspección, vigilancia y control de establecimientos Veterinarios y afines de los municipios	**Suan:** Establecimientos veterinarios y afines existentes: 4 Inscritos visitados: 4 **Campo de la Cruz:** Establecimientos veterinarios y afines existentes: 3 Inscritos en el periodo: 3
13 Realizar informe mensual de actividades.	Se realizó informe mensual de actividades

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9485764334	2025/05/08	$547.200
	9485924754	2025/05/12	$46.800
2	9486514287	2025/05/23	$594.000
3	9486527214	2025/06/24	$594.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$1.782.000**

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

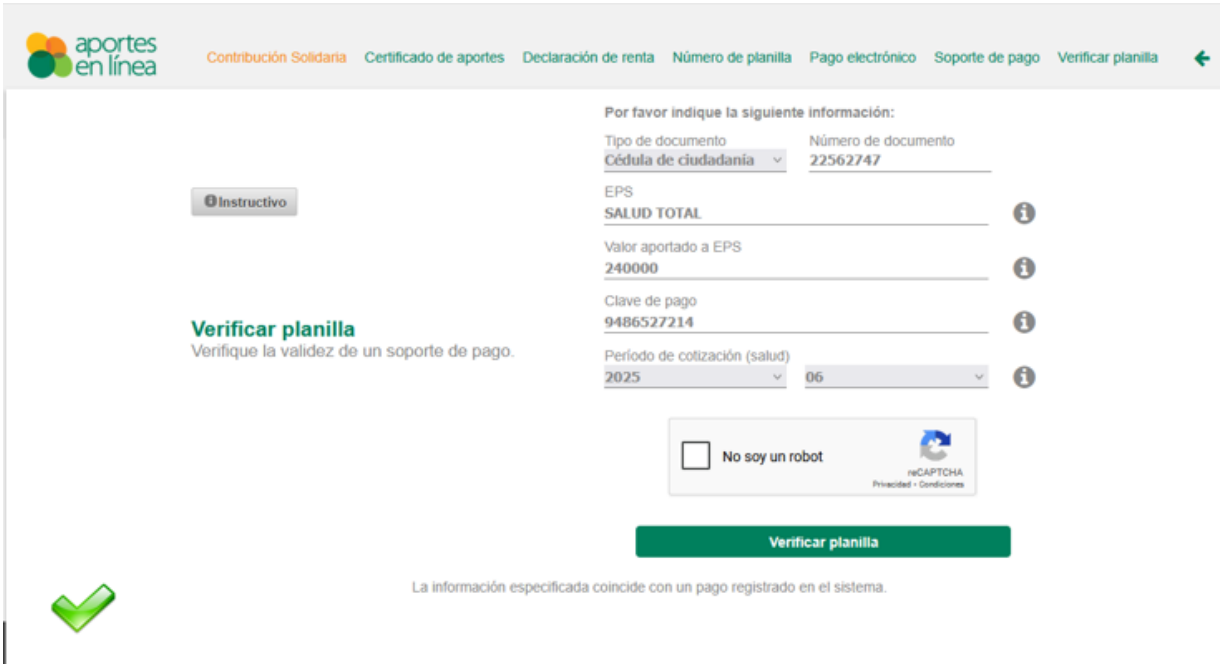
NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 17 días del mes de julio de 2025.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.834.196 de Baranoa

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 22.562.747 de Barranquilla

VERIFICACION PLANILLA PAGADA- KATYA MARIA CANTILLO GUTIERREZ


aportes en línea
Contribución Solidaria
Certificado de aportes
Declaración de renta
Número de planilla
Pago electrónico
Soporte de pago
Verificar planilla
Por favor indique la siguiente información:
Tipo de documento
Cédula de ciudadanía
Número de documento
22562747
Instructivo
EPS
SALUD TOTAL
Valor aportado a EPS
240000
Clave de pago
9486527214
Verificar planilla
Verifique la validez de un soporte de pago.
Período de cotización (salud)
2025
06
No soy un robot
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones
Verificar planilla
La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

CERTIFICACIÓN

Yo, **NELLY ELIANA BOLAÑOS BOLAÑOS,** identificada con cédula de ciudadanía No 25.279.330 de Popayán (Cauca), bajo el cargo de profesional universitario, de la Subsecretaría de Salud Pública del departamento del Atlántico, certifico que la contratista, KATYA MARIA CANTILLO GUTIERREZ, identificada con cedula de ciudadanía N° CC22.562.747; cumplió con las actividades suscritas en el contrato N° 202501430; de fecha 09 de abril de 2025, en el periodo comprendido del 09 de junio al 08 de julio de 2025.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1 Brindar apoyo en la asignación, dispensación y distribución de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis para el personal operativo contratista de apoyo de los municipios asignados	**Campo de la Cruz -** 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadore - **1** contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. **Suan** - **1** contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - **2** contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. **Santa Lucia** – **1** contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadore – 3 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores.
2 Brindar apoyo en la programación, coordinación, validación, seguimiento y evaluación de las actividades ejecutadas por entornos, por el personal operativo del Programa ETV y Zoonosis, a su cargo (visitas a viviendas, diagnóstico y control larvario, vacunación antirrábica de perros y gatos, educación, intervención química, entre otras), priorizando las zonas o barrios con alto índice Médico y por factores de riesgo para los demás eventos del Programa.	**Suan:** 1.Casos de dengue reportados de la semana 18 a la 25: 3 caso Barrio abajo 2 Barrio las palmeras 1 2. Viviendas visitadas 1201 100% de lo programado 3. Viviendas visitadas bloqueadas: 120 4. Entornos educativos visitados: 3 - 80% de lo programado 5. Entornos laborales visitados: 3 - 100% de lo programado 6. Entornos institucionales visitados: 2 - 100% de lo programado 7. Entornos comunitarios: 2 - 100% de lo programado 8. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1462 personas capacitadas 300% de lo programado **Campo de la Cruz:** 1. Casos de dengue reportados de la semana (No hay reporte) 2. Viviendas visitadas 775 100% de lo programado

	3. Viviendas visitadas bloqueadas: 0 4. Entornos educativos visitados: 4 - 80% de lo programado 5. Entornos laborales visitados: 5 - 100% de lo programado 6. Entornos institucionales visitados: 2 - 80% de lo programado 7. Entornos comunitarios visitados: 4 - 100% de lo programado 8. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 482 personas capacitadas 200% de lo programado **Santa Lucia:** Casos de dengue reportados de la semana 18 a la 25: 2 Casos Barrio arriba 1 Corregimiento Algodonal 1 2. Viviendas visitadas 1319 100% de lo programado 3. Viviendas visitadas bloqueadas: 60 4. Entornos educativos visitados: 3 - 100% de lo programado 5. Entornos laborales visitados: 2 - 100% de lo programado 6. Entornos institucionales visitados: 2 - 80% de lo programado 7. Entornos comunitarios visitados: 4 - 100% de lo programado 8. Personas capacitadas en (una sola salud, prevención de dengue, prevención de zoonosis, prevención de rabia, tenencia responsable de animales de compañía): 1318 personas capacitadas 100% de lo programado
3 Brindar apoyo en la revisión, consolidación y evaluación de eficiencia y calidad, de las planillas diligenciadas por el personal contratista de apoyo operativo de campo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, actividad de periodicidad diaria, y validación quincenal de los datos reportados versus la base de datos elaborada desde el programa.	**Suan:** Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 28 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de visitas a entornos educativos: Entregas al programa: 3 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de capacitaciones: Entregas al programa: 9 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 3 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0

	Campo de la Cruz Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 25 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de visitas a entornos educativos: Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de capacitaciones: Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0} **Santa Lucia:** Planillas de visitas viviendas: Entregas al programa: 50 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de visitas a entornos educativos: Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de capacitaciones: Entregas al programa: 18 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0 Planillas de entornos especiales Entregas al programa: 4 Devolución: 0 Corrección: 0 Nueva entrega: 0
4 Brindar apoyo en el reporte de actividades diariamente, de acuerdo a los lineamientos del Programa	**Suan:** 1. Entorno hogar visitado: 1201 a. viviendas bloqueadas: 120 b. Tanques: 2103 inspeccionados; 1983 tapados, 73 positivos, 2 con control biológico, 73 lavados y cepillados. c. Albercas: 327 inspeccionadas; 159 tapados, 54 positivos, 79 con control larvario. d. Diversos: 2532 inspeccionados; 108 positivos, 108 eliminados e. Llantas:66 inspeccionadas, 26 positivas, 35

	eliminadas f. Personas capacitadas1462 g. Microterritorios intervenidos: Arriba, Abajo, Centro, Inmaculada, Las Palmeras, Villa sol y San Gabriel 2. Entorno educativo visitado: 3 a. Tanques: 20 inspeccionados; 15 tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados. b. Albercas: 2 inspeccionadas; 2 tapadas, 0 positivas, 0 con control larvario. c. Diversos: 120 inspeccionados; 0 positivos, 0 eliminados d. Llantas: 0 eliminadas e. Personas capacitadas:0 estudiantes - 0 docentes - 0 administrativos f. IE Antonio Nariño, IE Maria auxiliadora, CDI la union, I (90%) 3. Recolección de inservibles a. 26/6/2025 Microterritorios intervenidos: Abajo Toneladas recolectadas: 1/2 tonelada 4 Vacunación antirrábica a. perros vacunados: 0 b. gatos vacunados: 0 c. Microterritorios: 0 **Campo de la Cruz:** 1. Entorno hogar visitado: 775 a. viviendas bloqueadas: 0 b. Tanques: 771 inspeccionados; 615 tapados, 40 positivos, 1 con control biológico, 0 lavados y cepillados. c. Albercas: 362 inspeccionadas; 273 tapados, 12 positivos, 17 con control larvario. d. Diversos: 1229 inspeccionados; 12 positivos, 12 eliminados e. Llantas:2 inspeccionadas, 0 positivas, 0 eliminadas f. Personas capacitadas 482 g. Microterritorios intervenidosCentro,San jose sur,Tabardillo, Cristo Rey, Villa estadio, Diluvio , Bogorquez (Corregimiento) 2. Entorno educativo visitado: 3 a. Tanques: 4 inspeccionados; 4 tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados. b. Albercas: 1 inspeccionadas; 1 tapadas, 0 positivas, 0 con control larvario. c. Diversos: 40 inspeccionados; 0 positivos, 0 eliminados d. Llantas: 0 eliminadas e. Personas capacitadas:0 estudiantes - 0 docentes – 0 administrativos f. IE técnica comercial la Inmaculada, IE educativa Pánfilo Castillo Sede Simón Bolívar, IE educativa Pánfilo Castillo Sede Santander ,IE educativa Campo de la Cruz (100% de IE visitadas) 3. Recolección de inservibles

	a. 9/07/2025 Microterritorios intervenidos: Tabardillo Toneladas recolectadas: 1 tonelada 4 Vacunación antirrábica a. perros vacunados: 0 b. gatos vacunados: 0 c. Micro territorios: 0 **Santa Lucia:** 1. Entorno hogar visitado: 1319 a. viviendas bloqueadas: 60 b. Tanques: 1981 inspeccionados; 1577 tapados, 69 positivos, 7 con control biológico, 0 lavados y cepillados. c. Albercas: 161 inspeccionadas; 21tapados, 17 positivos, 27 con control larvario. d. Diversos: 2514 inspeccionados; 68 positivos, 68 eliminados e. Llantas:202 inspeccionadas, 0 positivas, 0 eliminadas f. Personas capacitadas 1318 g. Microterritorios intervenidos: PrimaverA, Mokana,Villa andalucia,Pueblo nuevo,La chivera, Centro, Barrio abajo, Fe en Dios , Si nos dejan, Algofonal (Corregimiento) 2. Entorno educativo visitado: 3 a. Tanques: 4 inspeccionados; 4tapados, 0 positivos, 0 con control biológico, 0 lavados y cepillados. b. Albercas: 1 inspeccionadas; 1 tapadas, 0 positivas, 0 con control larvario. c. Diversos: 41 inspeccionados; 0 positivos, 0 eliminados d. Llantas: 0 eliminadas e. Personas capacitadas:160 estudiantes - 6docentes - 0 administrativos f. IE MEGACOLEGIO SEDE 2, IE EDUACTIVA SEDE 1-SEDE 2- SEDE 3 (100% de IE visitadas) 3. Recolección de inservibles y movilización social a. 11/06/2025 Microterritorios intervenidos: Abajo Toneladas recolectadas: 1/2 tonelada 4 Vacunación antirrábica 319 a. perros vacunados: 238 b. gatos vacunados: 81 c. Microterritorios: chimba y centro
5 Realizar entrega semanal de las planillas del personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis de los municipios asignados, en las oficinas de la Subsecretaría de Salud Pública Departamental, las planillas que no cumplan con los requisitos de calidad serán regresadas y deben ser entregadas en un periodo máximo de ocho días calendario	**Suan** - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - 2 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. Entregas al personal contratista: <u>4 actas:</u> a. Planillas de vacunación: 0 planillas <u>4 actas:</u> b. Planillas de visitas diarias ETV: 150 planillas. c. Folletos de educación: 0 **Campo de la Cruz** - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores.

	Entregas al personal contratista: 4 actas: a. Planillas de vacunación: 0 planillas 4 actas: b. Planillas de visitas diarias ETV: 100 planillas. c. Folletos de educación: 0 **Santa Lucia** - 1 contratistas de apoyo a la gestión del programa vacunadores - 3 contratistas de apoyo a la gestión del programa visitadores. Entregas al personal contratista: 4 actas: a. Planillas de vacunación: 0 planillas 4 actas: b. Planillas de visitas diarias ETV: 200 planillas. c. Folletos de educación: 0
6 Realizar seguimiento diario al cumplimiento de las normas PAI en materia del biológico antirrábico de uso en perros y gatos. (Tomo 8 del Manual PAI: toma y registro diario de temperatura, kardex diario, disposición final de residuos hospitalarios y similares, limpieza de neveras, termos, entre otras), notificar de inmediato al Referente del Programa cualquier irregularidad encontrada	**SUAN:** 1. 16 de mayo: reunión de coordinación para el cumplimiento de las acciones PIC, socialización de evidencias que se deben aportar, y metodología de entrega del informe. **Campo de la Cruz:** 1. 20 de mayo : reunión de coordinación para el cumplimiento de las acciones PIC, socialización de evidencias que se deben aportar, y metodología de entrega del informe. **Santa Lucia:** 1. 27 de mayo y 19 de junio: reunión de coordinación para el cumplimiento de las acciones PIC, socialización de evidencias que se deben aportar, y metodología de entrega del informe.
7 Brindar apoyo en la elaboración mensual de inventarios y kardex diarios de los insumos y equipos del Programa ETV y Zoonosis	Actividad no programada.
8 Brindar apoyo en la gestión del reporte de los informes mensuales de MIV, Plan de contingencia de dengue, y seguimiento de animales agresores potencialmente transmisores de la rabia, actividades competencia de las Secretarías de Salud de los municipios asignados	**Suan** 1. Reporte enero: reporte parcialmente completo a la fecha 2. Reporte febrero: reporte parcialmente completo a la fecha 3. Reporte marzo: reporte parcialmente completo a la fecha 4. Reporte abril: reporte parcialmente completo a la fecha 5. Reporte mayo: reporte parcialmente completo a la fecha Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 12 de junio - Acta de reunión 2. 25 de mayo - Acta de reunión 3. 05 de junio - Acta de reunión 4.9 de junio -Acta de inscripción establecimientos veterinarios **Campo de la Cruz** 1. Reporte enero: reporte parcialmente completo a la fecha

	2. Reporte febrero: reporte parcialmente completo a la fecha 3. Reporte marzo: reporte parcialmente completo a la fecha 4. Reporte abril: reporte parcialmente completo a la fecha 5. Reporte mayo: reporte parcialmente completo a la fecha Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 12 de junio 2.18 de Junio - Acta de Actividad 3. 07 de julio - Acta de reunión 4. 10 de julio Acta de entrega insumos 5. 9 de junio -Acta de inscripción establecimientos veterinarios **Santa Lucia** 1. Reporte enero: reporte parcialmente completo a la fecha 2. Reporte febrero: reporte parcialmente completo a la fecha 3. Reporte marzo: reporte parcialmente completo a la fecha 4. Reporte abril: reporte parcialmente completo a la fecha 5. Reporte mayo: reporte parcialmente completo a la fecha Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 12 de junio - Acta de reunión 2. 19 de junio - Acta de reunión 3. 02 de julio – Acta de reunión 4.10 de julio Acta entrega de insumos
9 Brindar apoyo en la articulación interinstitucional con las Secretarías de Salud de los municipios asignados, a través del reporte mensual de las actividades ejecutadas por el personal contratista de apoyo del Programa ETV y Zoonosis y gestionar ante dicho ente territorial municipal la planeación y ejecución de movilizaciones sociales y recolección de inservibles, de acuerdo a sus competencias	**Suan:** Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 7 de julio - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles anexos: actividad ejecutada **Campo de la Cruz** 1. 9 de mayo - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles anexos: cronograma de actividades a ejecutar e informe de actividades ejecutadas por municipio - Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales (anexo cronograma aportado por la Sec Salud Municipal - programados) 2. 21 de mayo - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales- anexos: cronograma de actividades a ejecutar e informe de actividades ejecutadas por municipio - Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales (anexo cronograma aportado por la Sec Salud Municipal, con actualizaciones acorde a la gestión realizada a inicio de mes - 6 meses programados)

	Santa Lucia: Reuniones sostenidas de gestión de informe: 1. 03 de junio - Acta de reunión: Seguimiento de Puntos críticos notificados 2. 5 de junio - Acta de reunión: Reporte de actividades y Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales- anexos: cronograma de actividades a ejecutar e informe de actividades ejecutadas por municipio - Gestión de recolección de inservibles y movilizaciones sociales (anexo cronograma aportado por la Sec Salud Municipal, con actualizaciones acorde a la gestión realizada a inicio de mes - 6 meses programados)
10 Participar en las reuniones mensuales del Programa ETV y Zoonosis y en las jornadas de inducción y reinducción, programadas por el Programa.	12 de junio - Reunión de reinducción del programa: planeación, seguimiento y ejecución de actividades, articulación interinstitucional, entrega de informes, presentación de cuentas **Suan - Campo de la Cruz y Santa Lucia** <u>Inducción</u> 5 técnicos visitadores con inducción. 2 vacunadores con inducción.
11 Brindar apoyo en la ejecución de acciones de promoción, prevención, inspección, vigilancia y control del Programa ETV y Zoonosis, en municipios diferentes al o a los asignados, en atención a brotes, epidemias, emergencias y demás situaciones epidemiológicas que lo requieran.	Actividad no programada
12 Brindar apoyo en la revisión y validación de los documentos requeridos para el trámite de las cuentas de cobro de los contratos de apoyo al Programa ETV y Zoonosis, en sus aspectos administrativos y técnicos de las actividades ejecutadas mensualmente, notificar de manera inmediata las irregularidades encontradas.	**Suan:** 1. William Guerrero – 27 de mayo y 2 de julio - cuentas oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 2. Andrea Jimenez- 9de junio y 9 de julio cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 3.Liz Guerrero– 7 de julio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. . **Campo de la Cruz:** 1. Ana Guete- 4 de junio y 4 de julio cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 2.Angelica De la hoz – 10 de Junio y12 de julio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. actividades concordantes con las planillas entregadas. . **Santa Lucia:** 1. Laidymar Barrios - 28 de mayo y 2 de julio cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con

	las planillas entregadas. 2. Yusith Monterrosa- 30 de junio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas. 3.Yomaris Carreño– 5 de julio - cuenta oportuna - 100% de actividades reportadas verificadas, 100% de actividades concordantes con las planillas entregadas.
Brindar apoyo a las visitas de inscripción, de inspección, vigilancia y control de establecimientos Veterinarios y afines de los municipios	**Suan:** Establecimientos veterinarios y afines existentes: 4 Inscritos visitados: 4 **Campo de la Cruz:** Establecimientos veterinarios y afines existentes: 3 Inscritos en el periodo: 3
14 Realizar informe mensual de actividades.	Se realizó informe mensual de actividades

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmo el presente documento al (17), días del mes de julio de 2025.

NELLY ELIANA BOLAÑOS BOLAÑOS
Profesional Universitario
Subsecretaría de Salud Pública
Secretaría de Salud del Atlántico

De: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de marzo de 2025 8:23
Para: Olinda Oñoro Jiménez <oonoro@atlantico.gov.co>
Asunto: RE: UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA

solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Olinda Oñoro Jiménez <oonoro@atlantico.gov.co>
Enviado: miércoles, 12 de marzo de 2025 17:38
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Cc: Rosario Paola Hernández Herrera <rhernandez@atlantico.gov.co>; contratacionopssaludpublica@gmail.com <contratacionopssaludpublica@gmail.com>
Asunto: UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA
Barranquilla, 12 de marzo de 2025

Doctor
EDGARDO GÓMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO egomez@atlantico.gov.co

Cordial saludo.

Me permito informarle que, en cumplimiento de la Circular con radicado 20210740003173 del 16 de noviembre de 2021, por medio de la cual se comunica que debe ser notificado previamente a su despacho el uso de la firma digital en los Informes de Gestión de Supervisión y/o Interventoría, la Subsecretaría de Salud Pública notifica formalmente el uso de la firma digital en los informes mencionados anteriormente, que se encuentren bajo la supervisión de la misma Subsecretaría de Salud Pública.

Atentamente,

OLINDA OÑORO JIMENEZ
Subsecretaría de Salud Pública
Secretaría de Salud Departamental
Gobernación del Atlántico