PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, agosto de 2020

Señor
WILLIAN DE JESUS SALCEDO CUAO
SUPERVISOR CONTRATO No. **1333907**
Coordinador Academico
Centro de Logistica Y Promoción Ecoturistica del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo agosto del año 2020.

Referencia: No**. 1333907** del año 2020

Rosalba Siado Cantillo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 26.900.516 de Santa Ana, Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de agosto.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($24.383.298). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Seis (06) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150), b) Un último pago por el mes de agosto por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.642.398).

Plazo: Será hasta el 13 de agosto de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en los Programas de Formación Titulada, Complementaria Presencial y/o Complementaria Virtual del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena, en la especialidad de GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

Obligaciones del contratista

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se impartió formación profesional integral en el Programa de Asistencia Administrativa, con ficha 2043895, Se continuó con Nivelación de la competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social Desde el 16 de marzo de 2020, por la contingencia Nacional por el covid-19 se adopta la formación de manera virtual, mediante las plataforma LMS-territorium, correos electrónicos y WhatsApp.	LMS-Territorium, WhatsApp, correo electrónico y mensajería Servientrega para envío guias y material de apoyo. Pantallazos anexos.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Ejecución de la Planeación pedagógica, desarrollando las actividades, mediante la utilización de los diferentes recursos didácticos, tales como: Guias de aprendizaje de nivelación de la competencia Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora, material de apoyo, videos tutoriales e instrumentos de evaluación	Guía de Aprendizaje, material de apoyo y pantallazos de evidencias enviada por los aprendices.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Verificación de la asistencia e inasistencia de los aprendices a la formación, mediante registro de inasistencias en el aplicativo Sofia Plus. Registro	Registro de inasistencia en Sofía Plus de los aprendices
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3)	Se evalúo en el aplicativo Sofía Plus la competencia Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora.	Juicios emitidos en el aplicativo Sofía Plus, basados en las evidencias subidas a territorio y otras enviadas mediante correos y watssapp.

	días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Aplicación y uso de las plataformas LMS-territorium y Sofía Plus.	Sofía Plus, Correos electrónicos, plataforma Territorium y chats.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reporte de tiempos evidenciados en Sofia plus, planilla cuenta si contratista, planillas de pago seguridad social No.9409506389 del mes de julio de 2020, informe mensual de ejecución contractual agosto de 2020 y evidencias anexas, para la legalización del pago objeto del contrato.	Sofía Plus, aplicativo si contratista, planilla de pago seguridad social No. 9409506389 , correspondiente al mes de julio de 2020, expedida por aportes en línea, SECOP II y evidencias anexas al informe.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Proceso de actualización Portafolio de Instructor.	Portafolio del Instructor.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Informe presentado al Coordinador Académico, sobre los horarios establecidos por instructores y herramientas utilizadas en la formación del programa Técnico en Asistencia Administrativa con ficha número 2043895.	Informe horario y herramientas utilizadas (correo institucional enviado a Coordinador Académico)
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional. Se	Manejo de la plataforma LMS-territorium, se realizó Videos Tutoriales para formación académica y guias de aprendizaje, acorde al proyecto formativo, diseño curricular y planeación pedagógica.	Plataforma Territorium, Whatsapp, Correo electrónico y videos tutoriales realizados.

26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de Ejecución Contractual de actividades del mes de agosto del año 2020, con sus respectivas evidencias.	Informe mensual de ejecución contractual y evidencias.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9409506389 de la planilla de Aportes en linea, correspondiente al período de julio de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en nueve (9) folios

Cordialmente,

Rosalba Siado Cantillo
Contratista
C.C. No. 26.900.516

Recibí a satisfacción:

WILLIAM DE JESUS SALCEDO CUAO
Supervisor(a) Contrato 1333907 de 2020
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

Mensajería Servientrega. Dirigida a aprendices con mayor dificultad de herramientas de trabajo. (Envío guias y material de apoyo para la competencia de elaborar documentos y cultura emprendedora).



Servientrega S.A. NIT: 860.512.330-3 Principal: Bogotá D.C., Colombia Av Calle 6 No 34 A - 11. Somos Grandes Contribuyentes. Resolución DIAN DIAN 012635 del 14 Diciembre de 2018. Autoretenedores
DIAN 09698 de Nov 24/2003. Responsables y Retenedores de IVA. Autorización de Numeración de Facturación 18763001861518 DEL 11/21/2019 AL 5/21/2021 PREFIJO F812 DEL No. 30301 AL No. 60601

Fecha:29 / 07 / 2020 11:42
Fecha Prog. Entrega:03 / 08 / 2020

Cód: CDS/SER: 1 - 70 - 4

FACTURA DE VENTA No.: F812 59560 **GUIA No.: 9120591905**

REMITENTE
CALLE 43 # 27 - 161 APT 104 TORRE A CON RES MIRDOR DE LA SIERRA
ROSALBA SIADO CANTILLO
Tel/cel: 3105402119 Cod. Postal: 470005
Ciudad: SANTA MARTA Dpto: MAGDALENA
País: COLOMBIA D.I./NIT: 3105402119
Email: SERVIENTREGA@070050.COM

FIRMA DEL REMITENTE (NOMBRE LEGIBLE Y D.I.)

DESTINATARIO
GRA 4721
DOCUMENTO UNITARIO PZ: 1
Ciudad: LA GRAN VIA
MAGDALENA F.P.: CONTADO
NORMAL M.T.:TERRESTRE
RECLAMO OFICINA LA GRAN VIA MAG
YURANIS RODRIGUEZ LOPERA
Tel/cel: 11111111 D.I./NIT: 1134359829
País: COLOMBIA Cod. Postal: 000000000
e-mail:

REPRESENTACIÓN GRAFICA DE LA FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA
CUFE:
7a6d18c3eed8ea1f006fb522a9ea6f7471620c37b93a18f0a717b18e1c0007a23b3f334d6ca04b60a8df8a79b84213bc

GUÍA No. 9120591905

Dice Contener: DOCUEMNTO
Obs. para entrega:
Vr. Declarado: $ 5,000
Vr. Flete: $ 0
Vr. Sobreflete: $ 350
Vr. Mensajería expresa: $ 5,300
Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0

Vol (Pz): / / Peso Pz (Kg):
Peso (Vol): Peso (Kg): 1.00
No. Remision:RGYE54YR5Y45545
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
Guia Retorno Sobreporte:

Quien Recibe:
KELLY PAOLA FIGUEROA ORTIZ



No. Guia Retorno Sobreporte:

Servientrega S.A. NIT: 860.512.330-3 Principal: Bogotá D.C., Colombia Av Calle 6 No 34 A - 11. Somos Grandes Contribuyentes. Resolución DIAN DIAN 012635 del 14 Diciembre de 2018. Autoretenedores
DIAN 09698 de Nov 24/2003. Responsables y Retenedores de IVA. Autorización de Numeración de Facturación 18763001861518 DEL 11/21/2019 AL 5/21/2021 PREFIJO F812 DEL No. 30301 AL No. 60601

Fecha:29 / 07 / 2020 11:41
Fecha Prog. Entrega:03 / 08 / 2020

Cód: CDS/SER: 1 - 70 - 4

FACTURA DE VENTA No.: F812 59557 **GUIA No.: 9120591902**

REMITENTE
CALLE 43 # 27 - 161 APT 104 TORRE A CON RES MIRDOR DE LA SIERRA
ROSALBA SIADO CANTILLO
Tel/cel: 3105402119 Cod. Postal: 470005
Ciudad: SANTA MARTA Dpto: MAGDALENA
País: COLOMBIA D.I./NIT: 3105402119
Email: SERVIENTREGA@070050.COM

FIRMA DEL REMITENTE (NOMBRE LEGIBLE Y D.I.)

DESTINATARIO
GRA 4721
DOCUMENTO UNITARIO PZ: 1
Ciudad: LA GRAN VIA
MAGDALENA F.P.: CONTADO
NORMAL M.T.:TERRESTRE
CIENAGA - CLL 17 # 10 - 03
EVIS MILENA POVEDA
Tel/cel: 3148303674 D.I./NIT: 1128190785
País: COLOMBIA Cod. Postal: 470005
e-mail:

REPRESENTACIÓN GRAFICA DE LA FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA
CUFE:
bf05a9cd223a43a4330ba457fdcb82ebafa987772b203c81a6fbb7bc5da16fed4b86b337e9694a54f61877a03041c0bb

GUÍA No. 9120591902

Dice Contener: DOCUEMNTO
Obs. para entrega:
Vr. Declarado: $ 5,000
Vr. Flete: $ 0
Vr. Sobreflete: $ 350
Vr. Mensajería expresa: $ 5,300
Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0

Vol (Pz): / / Peso Pz (Kg):
Peso (Vol): Peso (Kg): 1.00
No. Remision:DEFGADGDF54G454
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
Guia Retorno Sobreporte:

Quien Recibe:
KELLY PAOLA FIGUEROA ORTIZ



Servientrega S.A. NIT. 860.512.330-3 Principal: Bogotá D.C., Colombia Av Calle 6 No 34 A - 11. Somos Grandes Contribuyentes. Resolución DIAN DIAN 012635 del 14 Diciembre de 2018. Autoretenedores Resol. DIAN 09698 de Nov 24/2003. Responsables y Retenedores de IVA. Autorización de Numeración de Facturación 18763001861518 DEL 11/21/2019 AL 5/21/2021 PREFIJO F812 DEL No. 30301 AL No. 60601

Fecha:29 / 07 / 2020 11:49

Fecha Prog. Entrega:03 / 08 / 2020

FACTURA DE VENTA No.: F812 59564 **GUIA No.: 9120591908**

43 # 27 - 161 APT 104 TORRE A CON RES MIRDOR DE LA

FIRMA DEL REMITENTE (NOMBRE LEGIBLE Y D.I.)

BA SIADO CANTILLO
3105402119
SANTA MARTA
OLOMBIA
SERVIENTREGA@070050.COM

Cod. Postal: 470005
Dpto: MAGDALENA
D.I./NIT: 3105402119

ON GRAFICA DE LA FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA
171e5c867919314c86caad38h03c242abca057c1dah000b1b7b68858
522ddh75ce7

GUÍA No. 9120591908

DESTINATARIO

GRA 4721

DOCUMENTO UNITARIO PZ: 1

Ciudad: LA GRAN VIA

MAGDALENA | F.P.: CONTADO

NORMAL | M.T.: TERRESTRE

RECLAMO OFICINA LA GRAN VIA MAG

YOCASTA FLOR MEDINA QUIROZ

Tel/cel: 3014529890 D.I./NIT: 1007050426
Pais: COLOMBIA Cod. Postal: 000000000
e-mail:

Dice Contener: DOCUEMNTO
Obs. para entrega:
Vr. Declarado: $ 5,000
Vr. Flete: $ 0
Vr. Sobreflete: $ 350
Vr. Mensajeria expresa: $ 5,300
Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0

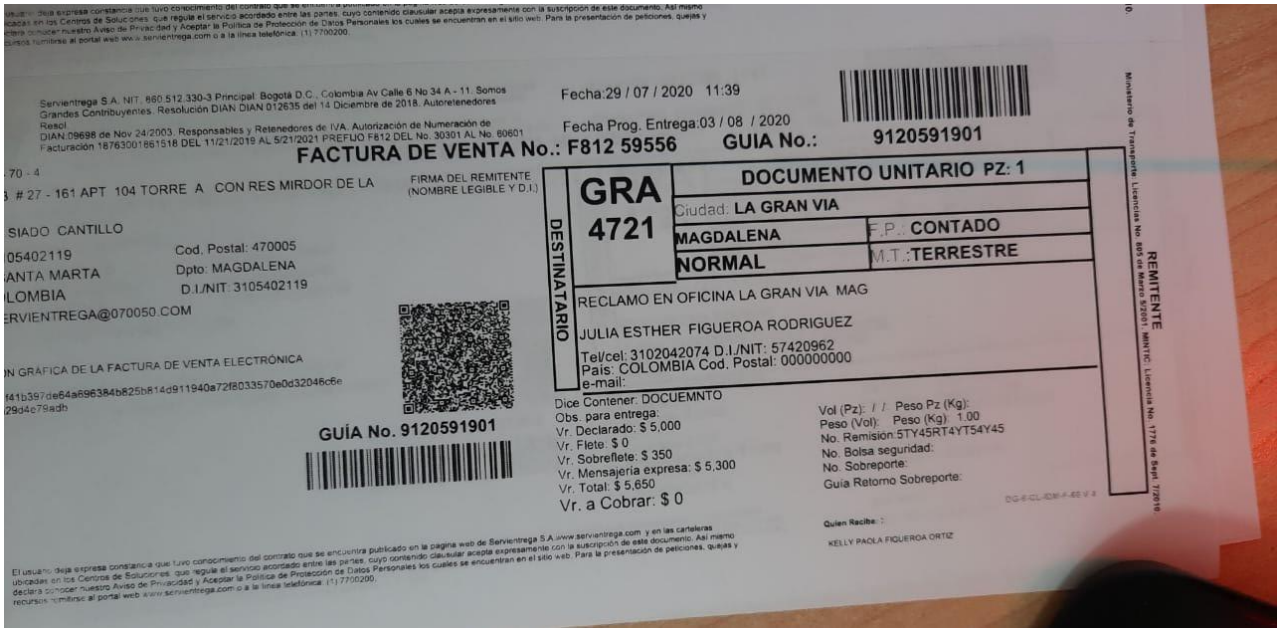
Vol (Pz): / / Peso Pz (Kg):
Peso (Vol): Peso (Kg): 1.00
No. Remision:GD5DSF21DFS2112
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
Guia Retorno Sobreporte:

Quien Recibe:
KELLY PAOLA FIGUEROA ORTIZ

REMITENTE

Ministerio de Transporte: Licencias No. 895 de Marzo 8/2001, MINTIC: Licencia No. 1776 de Sept. 7/2010

El usuario deja expresa constancia que tuvo conocimiento del contrato que se encuentra publicado en la página web de Servientrega S.A www.servientrega.com y en las carteleras ubicadas en los Centros de Soluciones, que regula el servicio acordado entre las partes, cuyo contenido clausular acepta expresamente con la suscripción de este documento. Así mismo declara conocer nuestro Aviso de Privacidad y Aceptar la Política de Protección de Datos Personales los cuales se encuentran en el sitio web. Para la presentación de peticiones, quejas y recursos remitirse al portal web www.servientrega.com o a la línea telefónica: (1) 7700200.



Servientrega S.A. NIT. 860.512.330-3 Principal: Bogotá D.C., Colombia Av Calle 6 No 34 A - 11. Somos Grandes Contribuyentes. Resolución DIAN DIAN 012635 del 14 Diciembre de 2018. Autoretenedores Resol. DIAN 09698 de Nov 24/2003. Responsables y Retenedores de IVA. Autorización de Numeración de Facturación 18763001861518 DEL 11/21/2019 AL 5/21/2021 PREFIJO F812 DEL No. 30301 AL No. 60601

Fecha:29 / 07 / 2020 11:39

Fecha Prog. Entrega:03 / 08 / 2020

FACTURA DE VENTA No.: F812 59556 **GUIA No.: 9120591901**

70 - 4
27 - 161 APT 104 TORRE A CON RES MIRDOR DE LA

FIRMA DEL REMITENTE (NOMBRE LEGIBLE Y D.I.)

SIADO CANTILLO
05402119
ANTA MARTA
LOMBIA
RVIENTREGA@070050.COM

Cod. Postal: 470005
Dpto: MAGDALENA
D.I./NIT: 3105402119

N GRAFICA DE LA FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA
41b397de64a896384b825b814d911940a72f8033570e0d32046c6e
29d4e79adb

GUÍA No. 9120591901

DESTINATARIO

GRA 4721

DOCUMENTO UNITARIO PZ: 1

Ciudad: LA GRAN VIA

MAGDALENA | F.P.: CONTADO

NORMAL | M.T.: TERRESTRE

RECLAMO EN OFICINA LA GRAN VIA MAG

JULIA ESTHER FIGUEROA RODRIGUEZ

Tel/cel: 3102042074 D.I./NIT: 57420962
Pais: COLOMBIA Cod. Postal: 000000000
e-mail:

Dice Contener: DOCUEMNTO
Obs. para entrega:
Vr. Declarado: $ 5,000
Vr. Flete: $ 0
Vr. Sobreflete: $ 350
Vr. Mensajeria expresa: $ 5,300
Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0

Vol (Pz): / / Peso Pz (Kg):
Peso (Vol): Peso (Kg): 1.00
No. Remision:5TY45RT4YT54Y45
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
Guia Retorno Sobreporte:

Quien Recibe:
KELLY PAOLA FIGUEROA ORTIZ

REMITENTE

Ministerio de Transporte: Licencias No. 895 de Marzo 8/2001, MINTIC: Licencia No. 1776 de Sept. 7/2010

El usuario deja expresa constancia que tuvo conocimiento del contrato que se encuentra publicado en la página web de Servientrega S.A www.servientrega.com y en las carteleras ubicadas en los Centros de Soluciones, que regula el servicio acordado entre las partes, cuyo contenido clausular acepta expresamente con la suscripción de este documento. Así mismo declara conocer nuestro Aviso de Privacidad y Aceptar la Política de Protección de Datos Personales los cuales se encuentran en el sitio web. Para la presentación de peticiones, quejas y recursos remitirse al portal web www.servientrega.com o a la línea telefónica: (1) 7700200.



Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
No. Guia Retorno Sobreporte:

Servientrega S.A. NIT: 860.512.330-3 Principal: Bogota D.C., Colombia Av Calle 6 No 34 A - 11. Somos Grandes Contribuyentes. Resolución DIAN DIAN 012635 del 14 Diciembre de 2018. Autorretenedores Resol. DIAN 09698 de Nov 24 2003. Responsables y Retenedores de IVA. Autorización de Numeración de Facturacion 18763001861518 DEL 11/21/2018 AL 5/21/2021 PREFIJO F812 DEL No. 30301 AL No. 60601

Cód. CDS/SER: 1 - 70 - 4

Fecha:29 / 07 / 2020 11:47

Fecha Prog. Entrega:03 / 08 / 2020

FACTURA DE VENTA No.: F812 59562

GUIA No.: 9120591906

REMITENTE

CALLE 43 # 27 - 161 APT 104 TORRE A CON RES MIRDOR DE LA SIERRA

ROSALBA SIADO CANTILLO

Tel/cel: 3105402119
Ciudad: SANTA MARTA
País: COLOMBIA
Email: SERVIENTREGA@070050.COM

Cod. Postal: 470005
Dpto: MAGDALENA
D.I./NIT: 3105402119

FIRMA DEL REMITENTE (NOMBRE LEGIBLE Y D.I.)

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA
CUFE:
506287af08b59435da65321082a51e40dff67d1a148a925cae99181179a2d5dcf38c8aa
9ff62231fed6dc410c41b09h73

GUÍA No. 9120591906

DESTINATARIO

GRA 4721

DOCUMENTO UNITARIO PZ: 1
Ciudad: LA GRAN VIA
MAGDALENA | F.P.: CONTADO
NORMAL | M.T.:TERRESTRE

RECLAMO OFICINA LA GRAN VIA MAG

ADIANA MARCELA RUA AGUDELO

Tel/cel: 3044622971 D.I./NIT: 1193050428
País: COLOMBIA Cod. Postal: 000000000
e-mail:

Dice Contener: DOCUEMNTO
Obs. para entrega:
Vr. Declarado: $ 5,000
Vr. Flete: $ 0
Vr. Sobreflete: $ 350
Vr. Mensajeria expresa: $ 5,300
Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0

Vol (Pz): / / Peso Pz (Kg):
Peso (Vol): Peso (Kg): 1.00
No. Remision:RGRRETR54545445
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
Guia Retorno Sobreporte:

Quien Recibe:
KELLY PAOLA FIGUEROA ORTIZ

REMITENTE

El usuario deja expresa constancia que tuvo conocimiento del contrato que se encuentra publicado en la página web de Servientrega S.A.www.servientrega.com y en las carteleras ubicadas en los Centros de Soluciones, que regula el servicio acordado entre las partes, cuyo contenido declara aceptar expresamente con la suscripción de este documento. Así mismo declara conocer nuestro Aviso de Privacidad y Aceptar la Política de Protección de Datos Personales los cuales se encuentran en el sitio web. Para la presentación de peticiones, quejas y recursos remitirse al portal web www.servientrega.com o a la línea telefónica: (1) 7703200.



Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
No. Guia Retorno Sobreporte:

Servientrega S.A. NIT: 860.512.330-3 Principal: Bogota D.C., Colombia Av Calle 6 No 34 A - 11. Somos Grandes Contribuyentes. Resolución DIAN DIAN 012635 del 14 Diciembre de 2018. Autorretenedores Resol. DIAN 09698 de Nov 24 2003. Responsables y Retenedores de IVA. Autorización de Numeración de Facturacion 18763001861518 DEL 11/21/2018 AL 5/21/2021 PREFIJO F812 DEL No. 30301 AL No. 60601

Cód. CDS/SER: 1 - 70 - 4

Fecha:29 / 07 / 2020 11:47

Fecha Prog. Entrega:03 / 08 / 2020

FACTURA DE VENTA No.: F812 59562

GUIA No.: 9120591906

REMITENTE

CALLE 43 # 27 - 161 APT 104 TORRE A CON RES MIRDOR DE LA SIERRA

ROSALBA SIADO CANTILLO

Tel/cel: 3105402119
Ciudad: SANTA MARTA
País: COLOMBIA
Email: SERVIENTREGA@070050.COM

Cod. Postal: 470005
Dpto: MAGDALENA
D.I./NIT: 3105402119

FIRMA DEL REMITENTE (NOMBRE LEGIBLE Y D.I.)

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA FACTURA DE VENTA ELECTRÓNICA
CUFE:
506287af08b59435da65321082a51e40dff67d1a148a925cae99181179a2d5dcf38c8aa
9ff62231fed6dc410c41b09h73

GUÍA No. 9120591906

DESTINATARIO

GRA 4721

DOCUMENTO UNITARIO PZ: 1
Ciudad: LA GRAN VIA
MAGDALENA | F.P.: CONTADO
NORMAL | M.T.:TERRESTRE

RECLAMO OFICINA LA GRAN VIA MAG

ADIANA MARCELA RUA AGUDELO

Tel/cel: 3044622971 D.I./NIT: 1193050428
País: COLOMBIA Cod. Postal: 000000000
e-mail:

Dice Contener: DOCUEMNTO
Obs. para entrega:
Vr. Declarado: $ 5,000
Vr. Flete: $ 0
Vr. Sobreflete: $ 350
Vr. Mensajeria expresa: $ 5,300
Vr. Total: $ 5,650
Vr. a Cobrar: $ 0

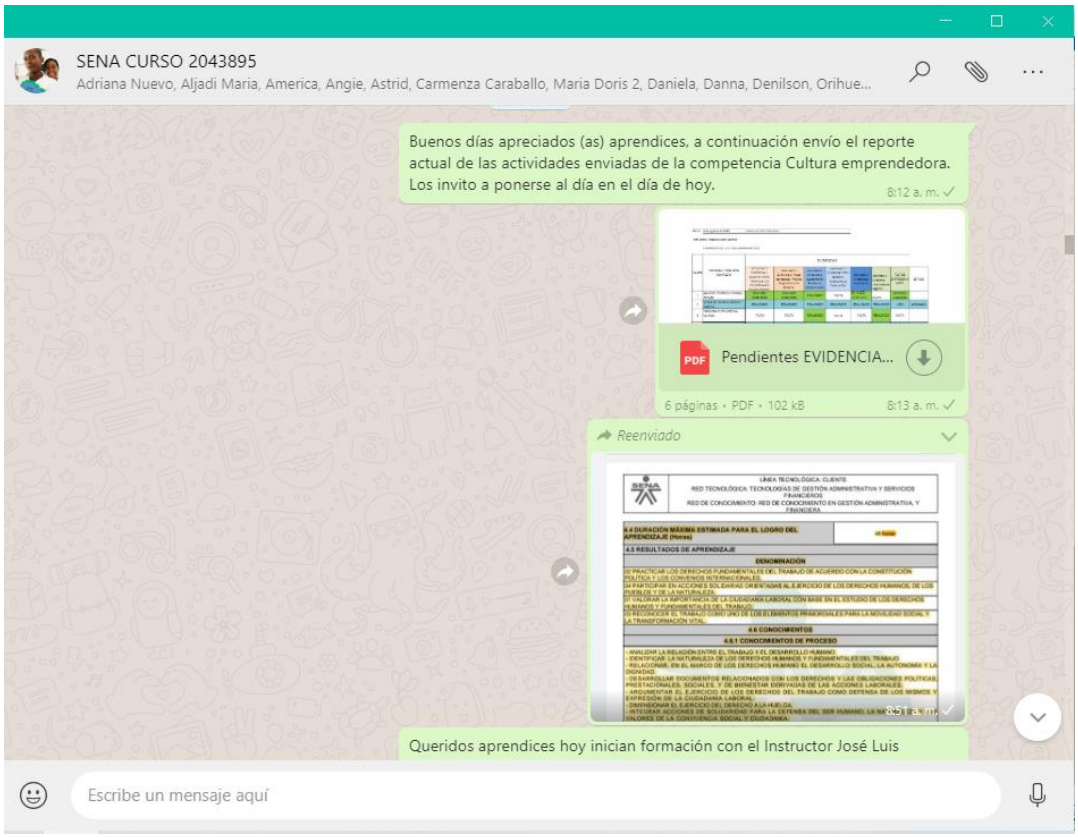
Vol (Pz): / / Peso Pz (Kg):
Peso (Vol): Peso (Kg): 1.00
No. Remision:RGRRETR54545445
No. Bolsa seguridad:
No. Sobreporte:
Guia Retorno Sobreporte:

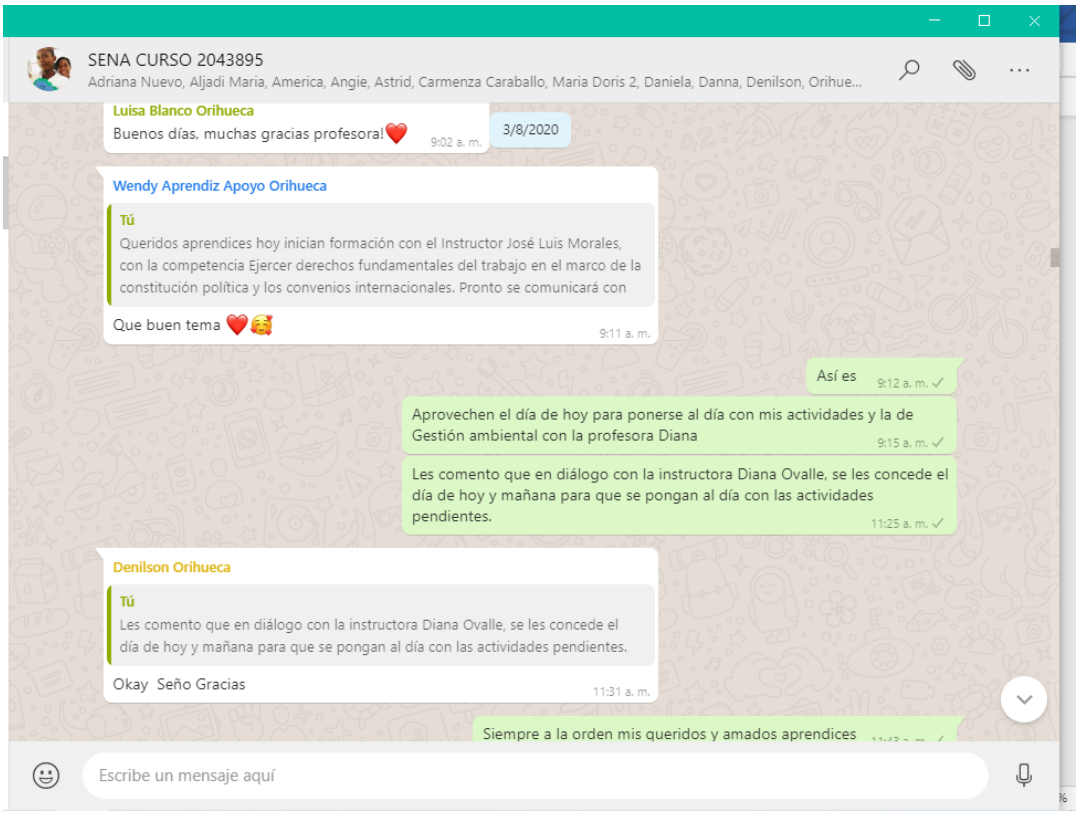
Quien Recibe:
KELLY PAOLA FIGUEROA ORTIZ

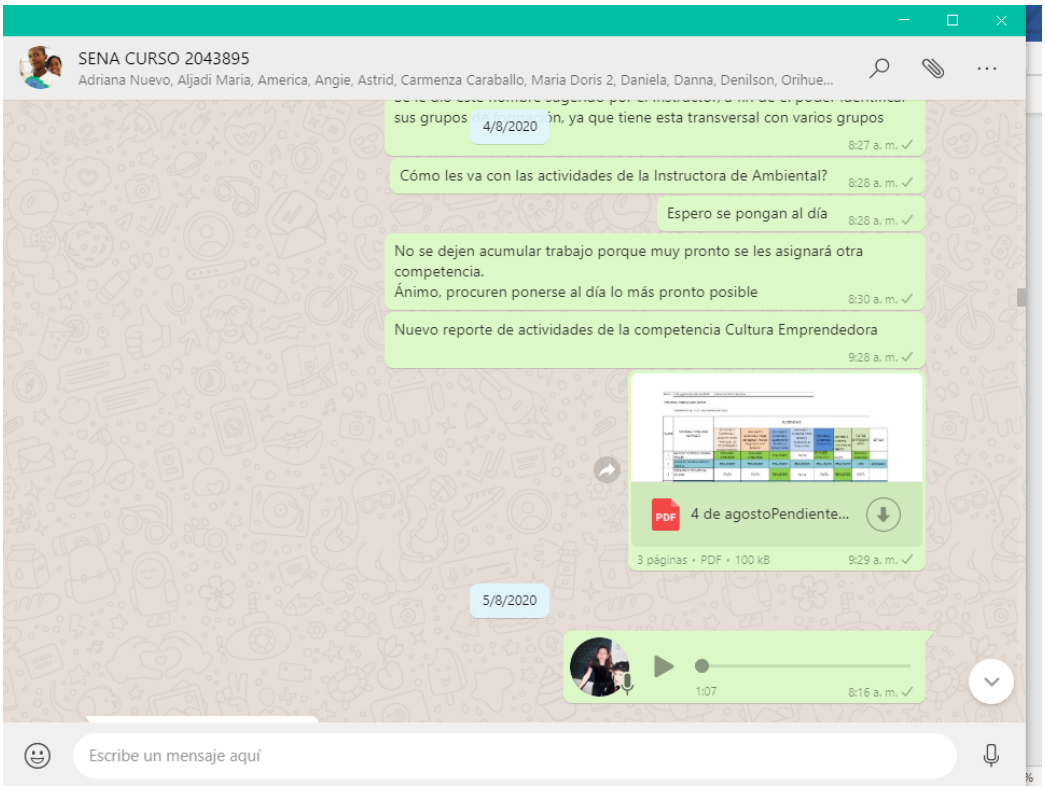
REMITENTE

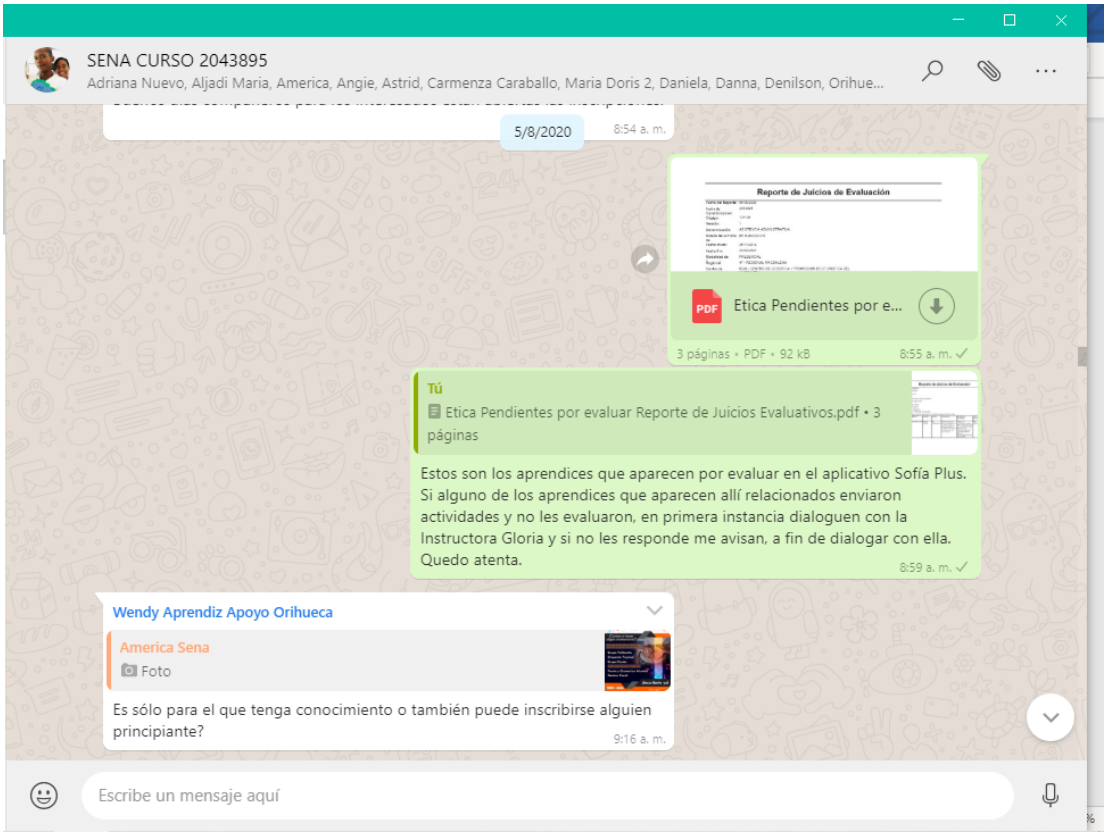
El usuario deja expresa constancia que tuvo conocimiento del contrato que se encuentra publicado en la página web de Servientrega S.A.www.servientrega.com y en las carteleras ubicadas en los Centros de Soluciones, que regula el servicio acordado entre las partes, cuyo contenido declara aceptar expresamente con la suscripción de este documento. Así mismo declara conocer nuestro Aviso de Privacidad y Aceptar la Política de Protección de Datos Personales los cuales se encuentran en el sitio web. Para la presentación de peticiones, quejas y recursos remitirse al portal web www.servientrega.com o a la línea telefónica: (1) 7703200.

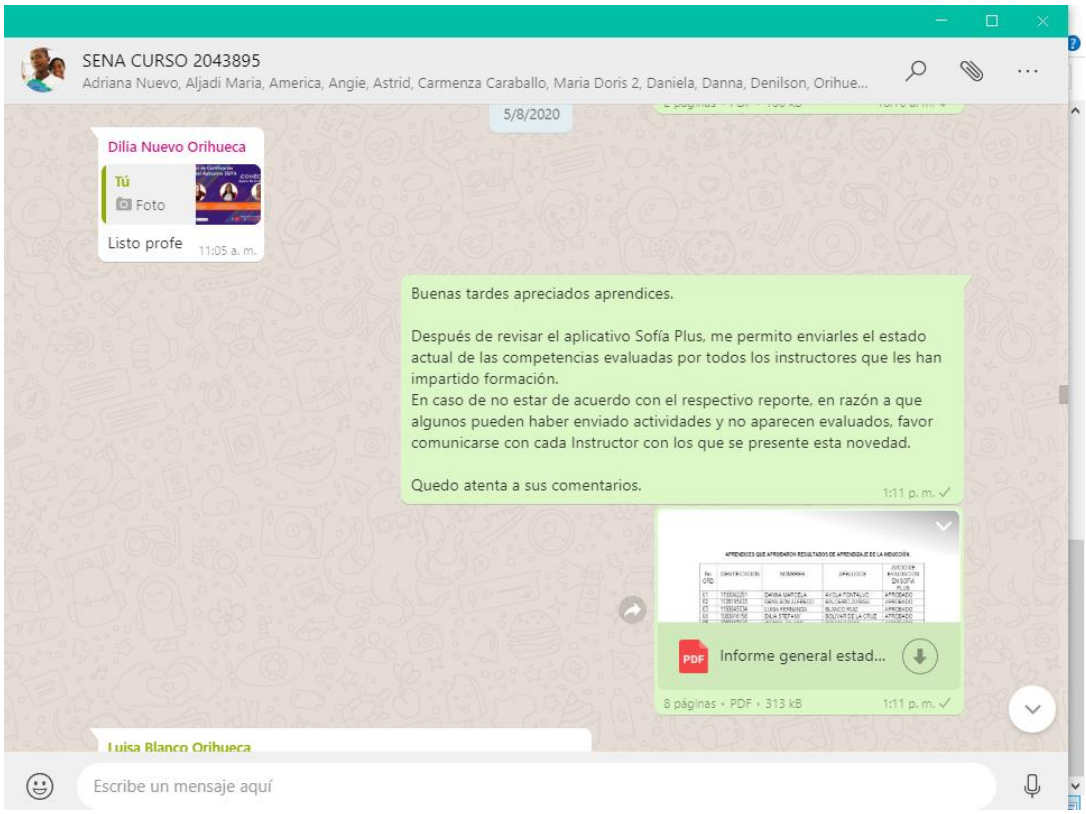
WhatsApp

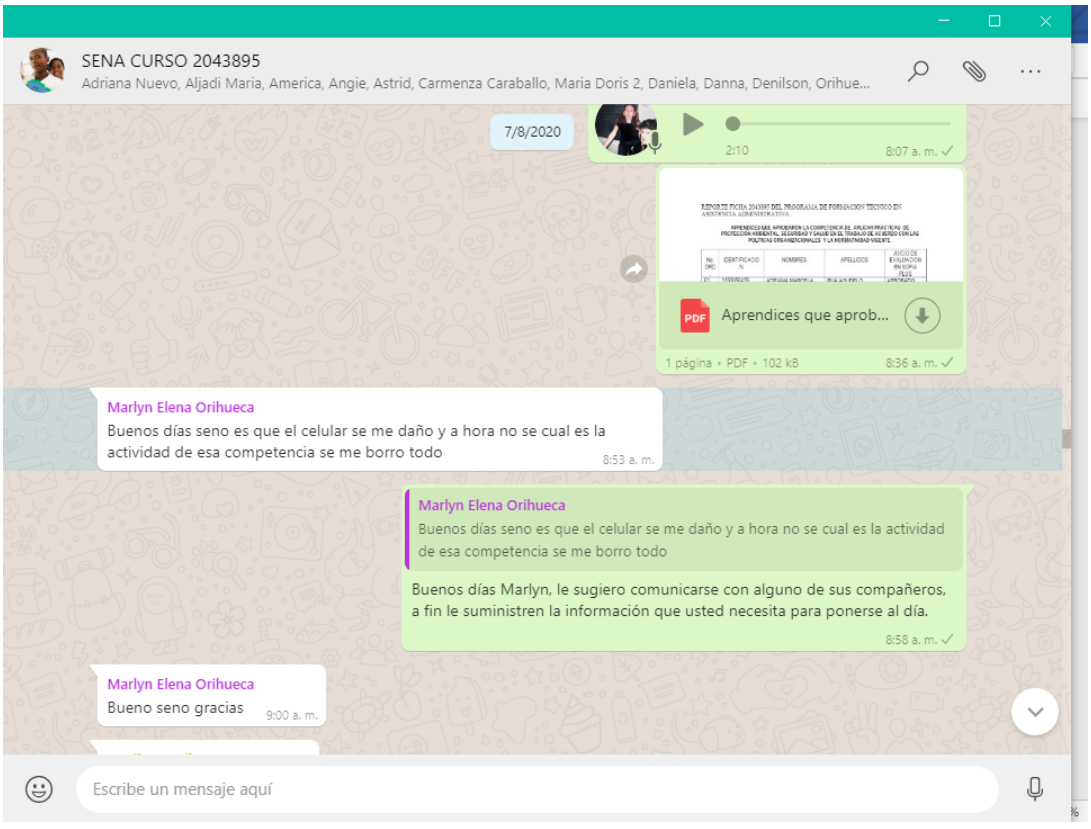

SENA CURSO 2043895
Adriana Nuevo, Aljadi Maria, America, Angie, Astrid, Carmenza Caraballo, Maria Doris 2, Daniela, Danna, Denilson, Orihue...
Buenos días apreciados (as) aprendices, a continuación envío el reporte actual de las actividades enviadas de la competencia Cultura emprendedora. Los invito a ponerse al día en el día de hoy.
8:12 a. m.
Pendientes EVIDENCIA...
6 páginas • PDF • 102 kB
8:13 a. m.
Reenviado
Queridos aprendices hoy inician formación con el Instructor José Luis
Escribe un mensaje aquí

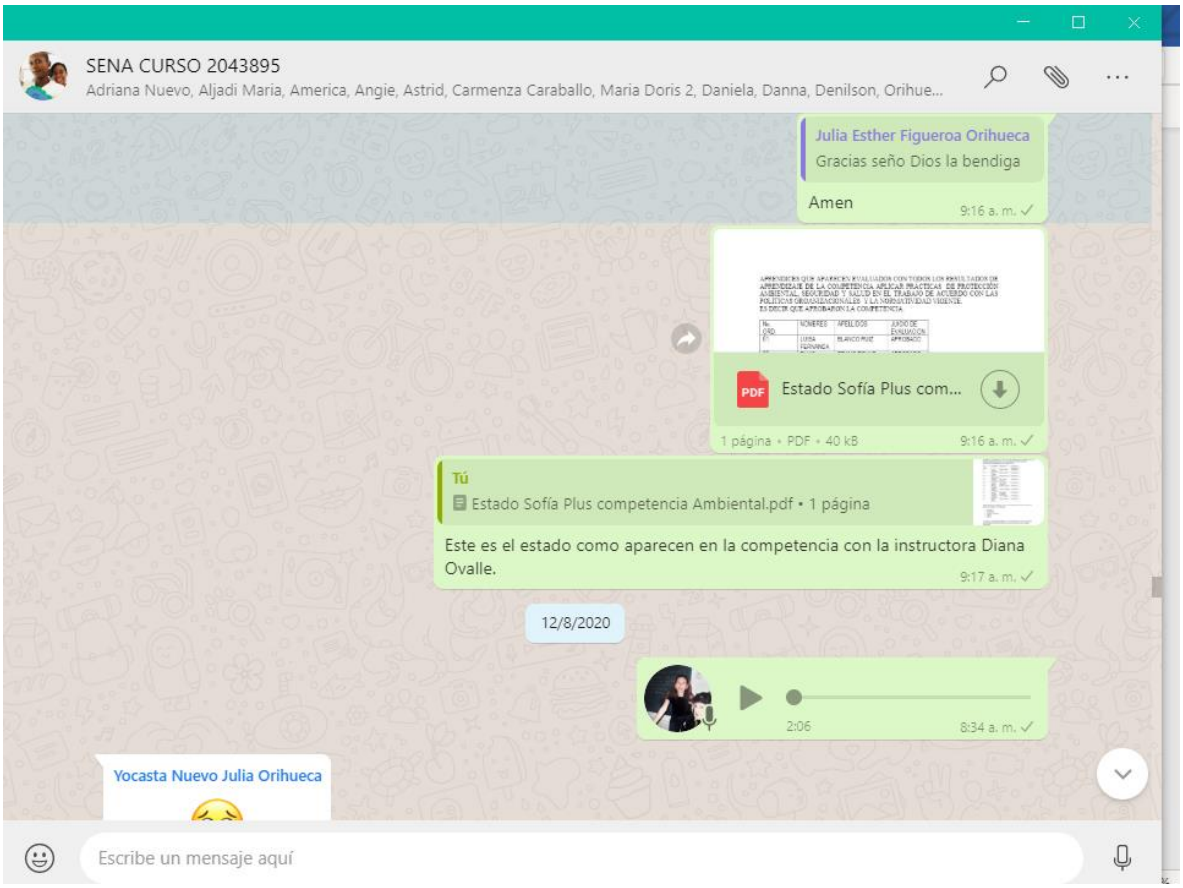

SENA CURSO 2043895
Adriana Nuevo, Aljadi Maria, America, Angie, Astrid, Carmenza Caraballo, Maria Doris 2, Daniela, Danna, Denilson, Orihue...
Luisa Blanco Orihueca
Buenos días, muchas gracias profesora!
9:02 a. m.
3/8/2020
Wendy Aprendiz Apoyo Orihueca
Tú
Queridos aprendices hoy inician formación con el Instructor José Luis Morales, con la competencia Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. Pronto se comunicará con
Que buen tema
9:11 a. m.
Así es
9:12 a. m.
Aprovechen el día de hoy para ponerse al día con mis actividades y la de Gestión ambiental con la profesora Diana
9:15 a. m.
Les comento que en diálogo con la instructora Diana Ovalle, se les concede el día de hoy y mañana para que se pongan al día con las actividades pendientes.
11:25 a. m.
Denilson Orihueca
Tú
Les comento que en diálogo con la instructora Diana Ovalle, se les concede el día de hoy y mañana para que se pongan al día con las actividades pendientes.
Okay Seño Gracias
11:31 a. m.
Siempre a la orden mis queridos y amados aprendices
Escribe un mensaje aquí


SENA CURSO 2043895
Adriana Nuevo, Aljadi Maria, America, Angie, Astrid, Carmenza Caraballo, Maria Doris 2, Daniela, Danna, Denilson, Orihue...
sus grupos 4/8/2020 ón, ya que tiene esta transversal con varios grupos
8:27 a. m.
Cómo les va con las actividades de la Instructora de Ambiental?
8:28 a. m.
Espero se pongan al día
8:28 a. m.
No se dejen acumular trabajo porque muy pronto se les asignará otra competencia.
Ánimo, procuren ponerse al día lo más pronto posible
8:30 a. m.
Nuevo reporte de actividades de la competencia Cultura Emprendedora
9:28 a. m.
PDF
4 de agostoPendiente...
3 páginas • PDF • 100 kB
9:29 a. m.
5/8/2020
1:07
8:16 a. m.
Escribe un mensaje aquí

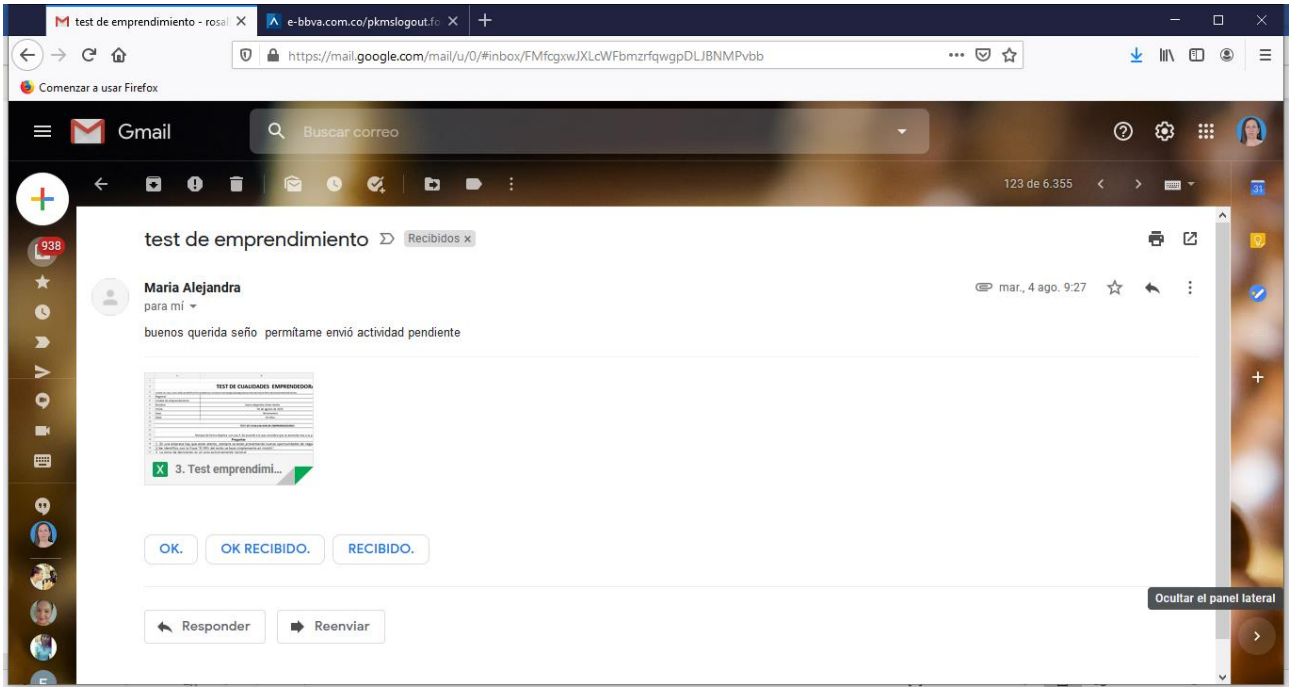

SENA CURSO 2043895
Adriana Nuevo, Aljadi Maria, America, Angie, Astrid, Carmenza Caraballo, Maria Doris 2, Daniela, Danna, Denilson, Orihue...
5/8/2020
8:54 a. m.
Reporte de Juicios de Evaluación
PDF
Etica Pendientes por e...
3 páginas • PDF • 92 kB
8:55 a. m.
Tú
Etica Pendientes por evaluar Reporte de Juicios Evaluativos.pdf • 3 páginas
Estos son los aprendices que aparecen por evaluar en el aplicativo Sofía Plus. Si alguno de los aprendices que aparecen allí relacionados enviaron actividades y no les evaluaron, en primera instancia dialoguen con la Instructora Gloria y si no les responde me avisan, a fin de dialogar con ella. Quedo atenta.
8:59 a. m.
Wendy Aprendiz Apoyo Orihueca
America Sena
Foto
Es sólo para el que tenga conocimiento o también puede inscribirse alguien principiante?
9:16 a. m.
Escribe un mensaje aquí

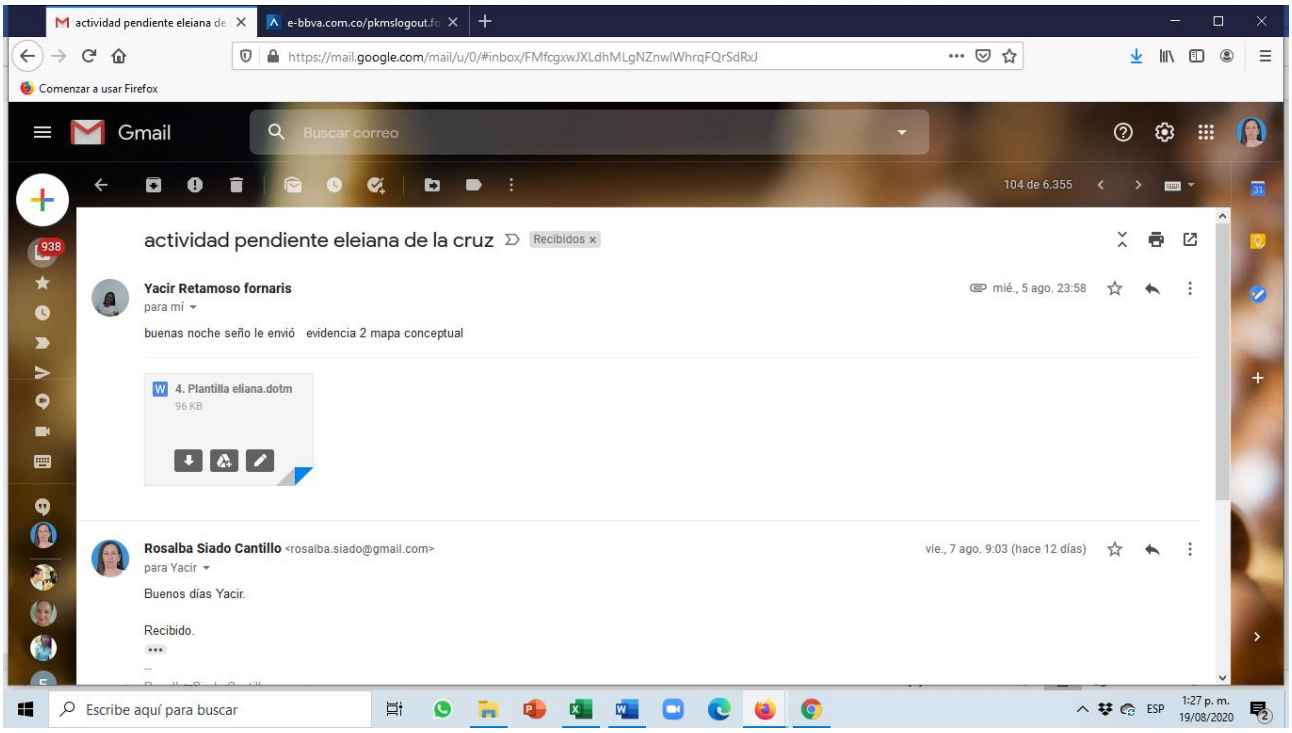

SENA CURSO 2043895
Adriana Nuevo, Aljadi Maria, America, Angie, Astrid, Carmenza Caraballo, Maria Doris 2, Daniela, Danna, Denilson, Orihue...
5/8/2020
Dilia Nuevo Orihueca
Tú
Foto
Listo profe
11:05 a. m.
Buenas tardes apreciados aprendices.
Después de revisar el aplicativo Sofía Plus, me permito enviarles el estado actual de las competencias evaluadas por todos los instructores que les han impartido formación.
En caso de no estar de acuerdo con el respectivo reporte, en razón a que algunos pueden haber enviado actividades y no aparecen evaluados, favor comunicarse con cada Instructor con los que se presente esta novedad.
Quedo atenta a sus comentarios.
1:11 p. m.
Informe general estad...
8 páginas • PDF • 313 kB
1:11 p. m.
Escribe un mensaje aquí

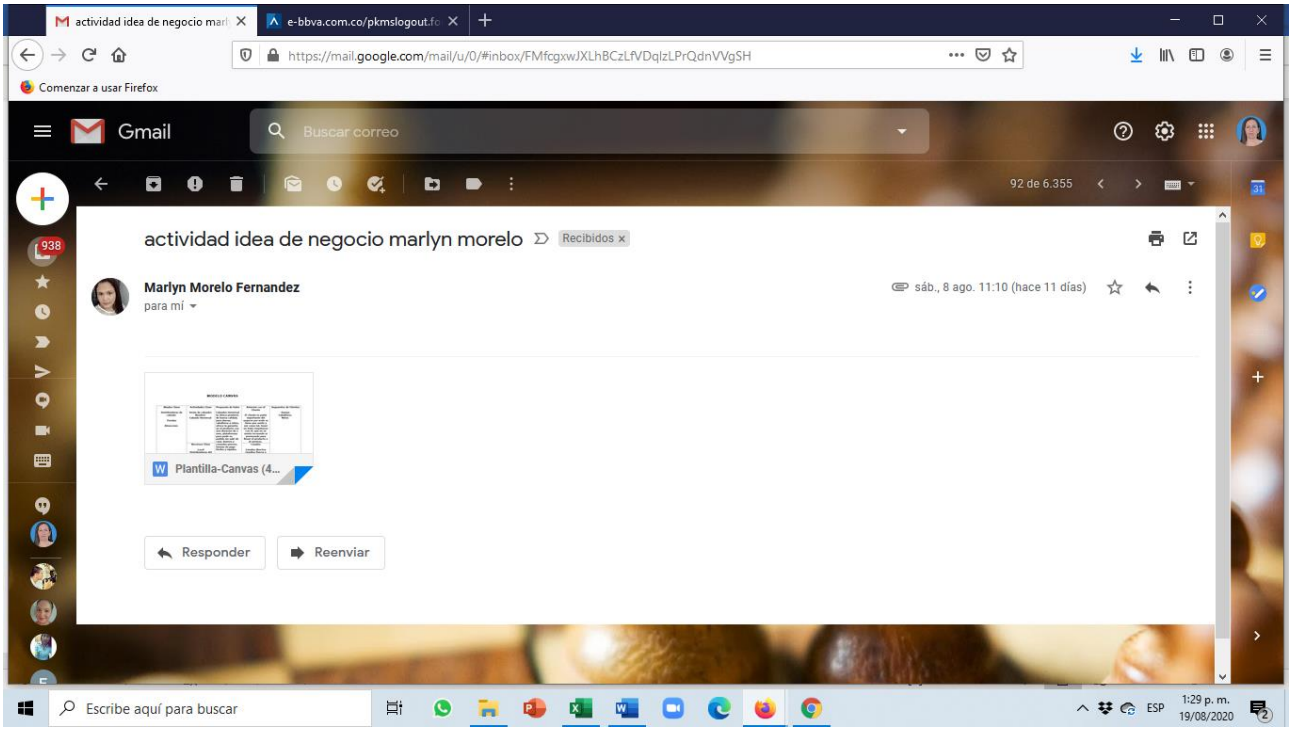

SENA CURSO 2043895
Adriana Nuevo, Aljadi Maria, America, Angie, Astrid, Carmenza Caraballo, Maria Doris 2, Daniela, Danna, Denilson, Orihue...
7/8/2020
2:10
8:07 a. m.
Aprendices que aprob...
1 página • PDF • 102 kB
8:36 a. m.
Marlyn Elena Orihueca
Buenos días seno es que el celular se me daño y a hora no se cual es la actividad de esa competencia se me borro todo
8:53 a. m.
Marlyn Elena Orihueca
Buenos días seno es que el celular se me daño y a hora no se cual es la actividad de esa competencia se me borro todo
Buenos días Marlyn, le sugiero comunicarse con alguno de sus compañeros, a fin le suministren la información que usted necesita para ponerse al día.
8:58 a. m.
Marlyn Elena Orihueca
Bueno seno gracias
9:00 a. m.
Escribe un mensaje aquí

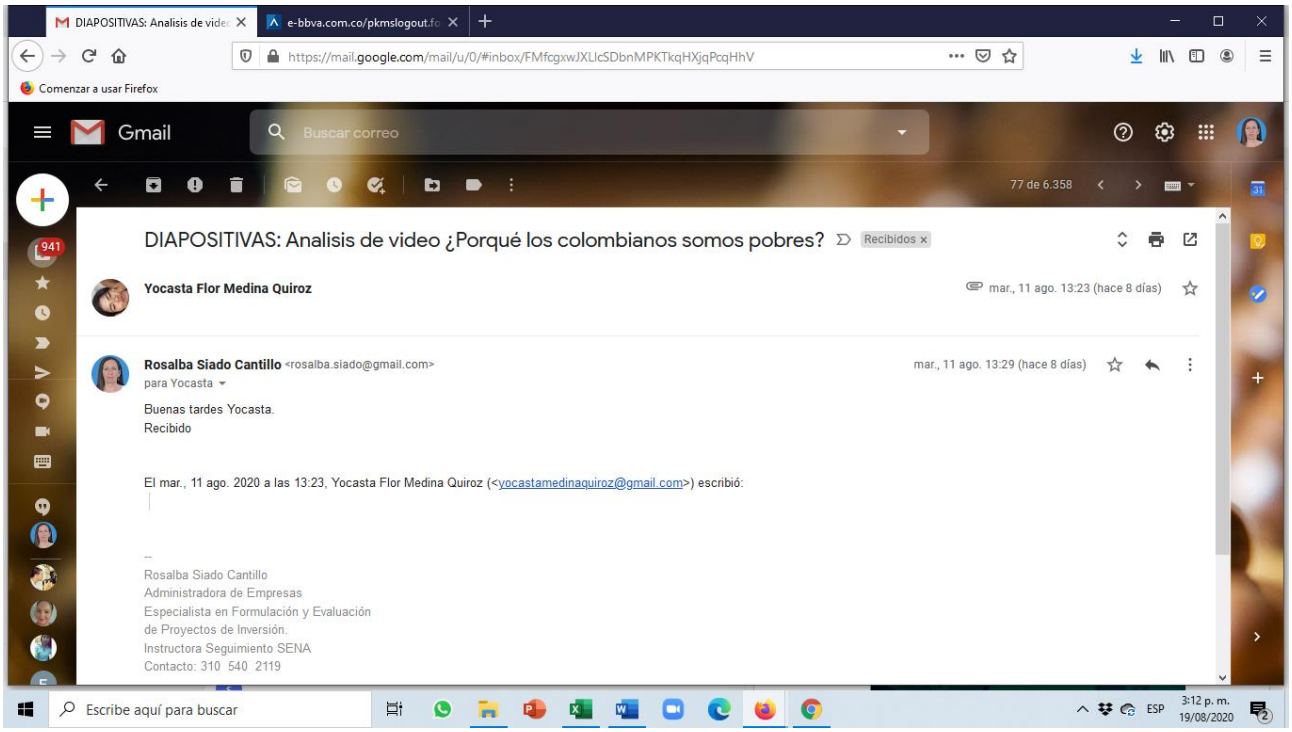


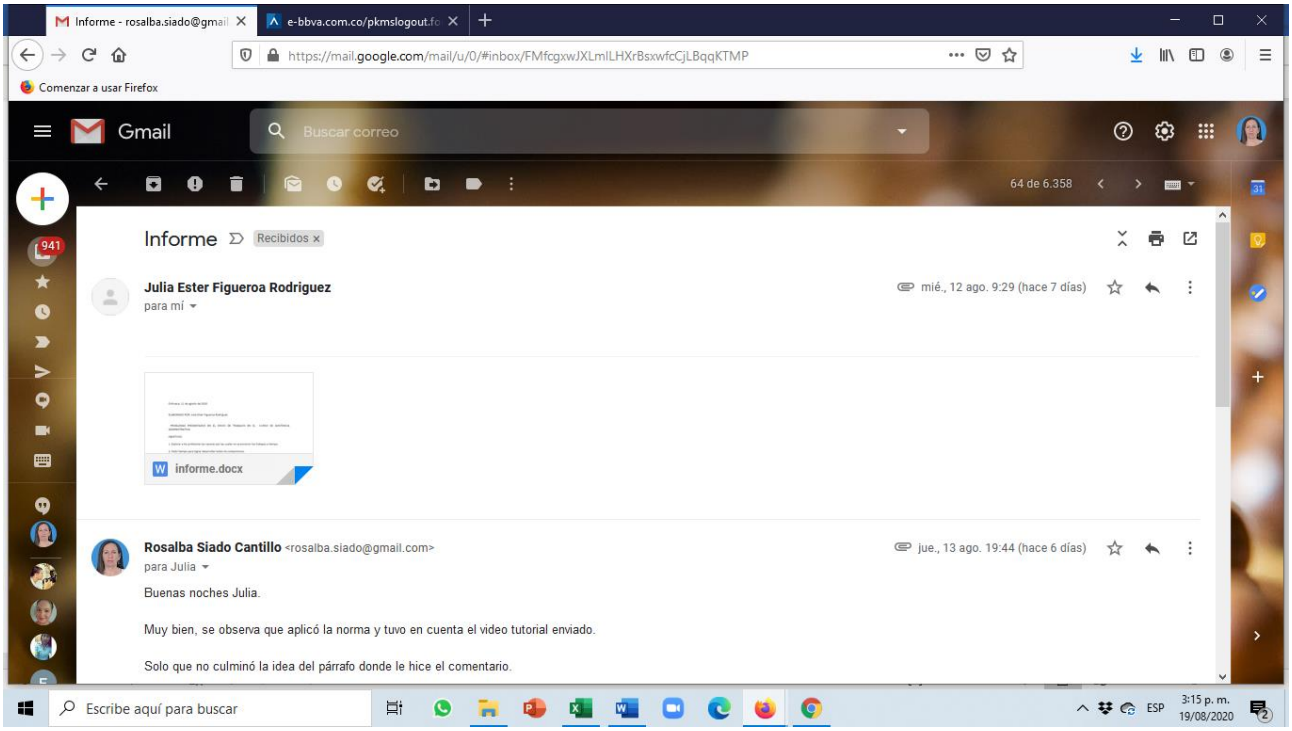
Correo electrónico




actividad pendiente eleiana de la cruz
Recibidos
Yacir Retamoso fornaris
para mí
mié., 5 ago. 23:58
buenas noche seño le envió evidencia 2 mapa conceptual
4. Plantilla eliana.dotm
96 KB
Rosalba Siado Cantillo <rosalba.siado@gmail.com>
para Yacir
vie., 7 ago. 9:03 (hace 12 días)
Buenos días Yacir.
Recibido.


actividad idea de negocio marlyn morelo
Recibidos
Marlyn Morelo Fernandez
para mí
sáb., 8 ago. 11:10 (hace 11 días)
Plantilla-Canvas (4...
Responder
Reenviar


DIAPOSITIVAS: Analisis de video ¿Porqué los colombianos somos pobres?
Yocasta Flor Medina Quiroz
Rosalba Siado Cantillo <rosalba.siado@gmail.com>
Buenas tardes Yocasta.
Recibido
El mar., 11 ago. 2020 a las 13:23, Yocasta Flor Medina Quiroz (<yocastamedinaquiroz@gmail.com>) escribió:
Rosalba Siado Cantillo
Administradora de Empresas
Especialista en Formulación y Evaluación
de Proyectos de Inversión.
Instructora Seguimiento SENA
Contacto: 310 540 2119


Informe
Julia Ester Figueroa Rodriguez
informe.docx
Rosalba Siado Cantillo <rosalba.siado@gmail.com>
Buenas noches Julia.
Muy bien, se observa que aplicó la norma y tuvo en cuenta el video tutorial enviado.
Solo que no culminó la idea del párrafo donde le hice el comentario.