ACTA 008 PAGO PARCIAL 07

INFORMACIÓN GENERAL						
CONTRATO	**X**		**CONVENIO**			
Número:	**007**	de	**2025**			
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA						
Supervisor:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO– SECRETARIO DE PLANEACIÓN					
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO					
Contratista:	JENNY LISBETH CARDENAS PARADA		**NIT/CC**	1´056.769.548		
Valor (incluido adiciones):	CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($41.200.000,00) M/CTE.					
Plazo:	OCHO (08) MESES					
Acta 001 de inicio:	20 DE ENERO DE 2025					
Acta 002 Pago Parcial 01	$ 5.150.000					
Acta 003 de pago parcial 02	$ 5.150.000					
Acta 004 de pago parcial 03	$ 5.150.000					
Acta 005 de Pago Parcial No. 04	$ 5.150.000					
Acta 006 de Pago Parcial No. 05	$ 5.150.000					
Acta 007 de Pago Parcial No. 06	$ 5.150.000					
Acta 008 de Pago Parcial No. 07	$ 5.150.000					
Fecha:	**19**	**de**	**AGOSTO**	**de**	**2025**	

En Puerto Triunfo, Antioquia, a los diecinueve (19) días del mes de agosto del año 2025, se reunieron las siguientes personas: **LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO** en representación del Municipio de Puerto Triunfo y **JENNY LISBETH CARDENAS PARADA** como contratista, con el fin de elaborar y suscribir la presente acta 008 de recibo parcial 07 del contrato No. 007-2025 teniendo en cuenta los siguientes:

CONSIDERANDOS

Que entre el Municipio de Puerto Triunfo – Secretaría de Planeación y JENNY LISBETH CARDENAS PARADA se celebró el Contrato 007-2025 cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE**

PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA", por un valor de ($41.200.000,00) y un plazo de OCHO (08) MESES.

1. Que el Contrato se suscribió el día 20 de enero del 2025 y el acta de inicio el 20 de enero del 2025.

2. Que el compromiso presupuestal No. 9 fue expedido el 20 de enero del 2025, por un valor de $ 41.200.000,00

3. Que de conformidad con la cláusula 8 del contrato, el plazo de ejecución del presente contrato será de OCHO (08) MESES, quedando como fecha de terminación el 19 de SEPTIEMBRE de 2025.

4. Que el día 19 de agosto de 2025 se suscribe el **Acta 008 de pago parcial 07.**

5. Que las actividades se vienen ejecutando según lo contractual.

6. Que según los soportes de pago el contratista, se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y parafiscales según el caso, tal como lo establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dado lo anterior las partes,

ACUERDAN:

1. Recibir parcialmente las actividades ejecutadas en el contrato No. 007 de 2025, cuyo objeto es: es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"**

2. Para constancia de lo anterior firman los que en ella intervinieron en Puerto Triunfo, Antioquia a los diecinueve (19) días del mes de agosto del 2025.

Jenny Cárdenas

JENNY LISBETH CARDENAS PARADA
CONTRATISTA

LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
SUPERVISOR

S21

Puerto Triunfo, 19 de agosto de 2025

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANECIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO - ANTIOQUIA

HACE CONSTAR

Que a **JENNY LISBETH CARDENAS PARADA** identificado con la cédula de ciudadanía N.° 1´056.769.548, se le reconoce la suma de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($ 5.150.000,00) M/CTE, por concepto de **PAGO PARCIAL 07** del contrato de prestación de servicios N. 007-2025, en el periodo comprendido entre el 20 de julio y 19 de agosto de 2025 cuyo objeto es la: "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA**"

La presente se expide para efectos de pago de cuenta, compromiso presupuestal No. 09-2025. La cual se debe cancelar por el Artículo:

2.1.2.02.02.009.16.05.115 Asistencia técnica administración central SGP Libre Destinación.

LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
Secretario de Planeación de Desarrollo Territorial

FECHA DE ELABORACIÓN	19/08/25

INFORME No.: **SUPERVISIÓN X** **INTERVENTORÍA ☐**	**07**	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	20/07/25	Hasta:	19/08/25	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	X	NÚMERO:		007	
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:		20/01/25	
FECHA ACTA DE INICIO:				20/01/25	
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMULACIÓN, DIRECCION Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"					
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:				MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO	
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:		JENNY LISBETH CARDENAS PARADA	
		NIT		1´056.769.548	
VALOR [$]:		INICIAL:		CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($41.200.000,00) M/CTE.	
		ADICIONES	**No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICIÓN**
			N/A	N/A	N/A
		VALOR TOTAL:		CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($41.200.000,00) M/CTE.	
PLAZO:		INICIAL		8 MESES	
		PRORROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**
			N/A	N/A	N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:			**No.**	**FECHA INICIO**	**FECHA REANUDACIÓN**
			N/A	N/A	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL		RPC NUMERO:		09	
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		20/01/25	

SUPERVISOR	NOMBRE:	LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NUMERO CONTRATO:	N/A

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	87.5 %
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	87.5 %

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

El contratista realizo a satisfacción de la supervisión, las siguientes actividades contractuales, cumpliendo con sus obligaciones, como se describe continuación:

1. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación 1. Recopilación y procesamiento de información concerniente con los proyectos en estructuración y gestión

Actividad 1.1: Se elaboraron Certificados para el **"PROYECTO DE INNOVACIÓN ENERGÉTICA A TRAVÉS DE INSTALACIONES SOLARES EN CENTROS EDUCATIVOS",** el cual se viene estructurando con la Universidad de Antioquia y Ecopetrol

Evidencia:



Actividad 1.2.: Se recopiló información concerniente a la elaboración de fichas de Viabilidad y Certificados Plan de Desarrollo de los siguientes Proyectos:

1. CONSTRUCCION DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL EN SITIO PROPIO

2. CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO

3. ADQUISICION DE LOTES URBANOS DESTINADOS A LA CONSTRUCCION DE VIVIENDA DE INTERES PRIORITARIO E INTERES SOCIAL

Evidencia:



Actividad 1.3. Se recopiló información para ser enviado a VIVA con el objetivo de legalizar el convenio del Proyecto: **"VIVA MI CASA MEJORADA, 2025" MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS DE VIVIENDAS RURALES EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.**

Evidencia:



Actividad 1.4. Se recopiló y envió información concerniente del Proyecto: **OPTIMIZACION Y AMPLIACION DE COLECTOR EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO PERALES, MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO-ANTIOQUIA.**

Evidencia:



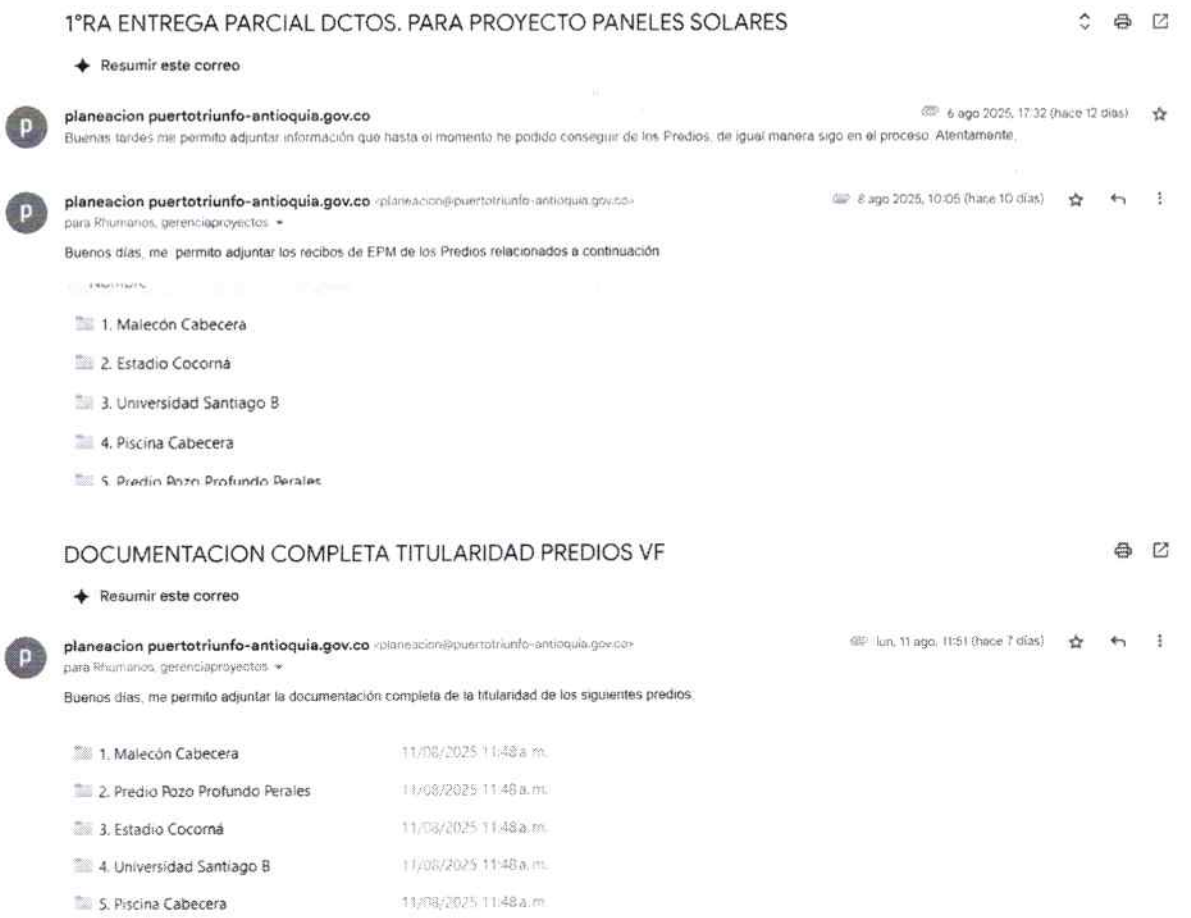
Actividad 1.4. Se envió manifestación de interés a VIVA de **"CONVOCATORIA VIVA MI CASA MEJORADA PARA ELLAS"**

Evidencia:



Obligación 2. Apoyo al procesamiento documental requerida para soportar los proyectos.

Actividad 2.1. Apoyo en el proceso de consecución de información para el Proyecto: **IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES ENERGÉTICAS SOLARES PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO -ANTIOQUIA.**



1°RA ENTREGA PARCIAL DCTOS. PARA PROYECTO PANELES SOLARES

Resumir este correo

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co 6 ago 2025, 17:32 (hace 12 días)

Buenas tardes me permito adjuntar información que hasta el momento he podido conseguir de los Predios, de igual manera sigo en el proceso. Atentamente,

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co <planeacion@puertotriunfo-antioquia.gov.co> 8 ago 2025, 10:05 (hace 10 días)

para Rhumanos, gerenciaproyectos

Buenos días, me permito adjuntar los recibos de EPM de los Predios relacionados a continuación

1. Malecón Cabecera
2. Estadio Cocorná
3. Universidad Santiago B
4. Piscina Cabecera
5. Predio Pozo Profundo Perales

DOCUMENTACION COMPLETA TITULARIDAD PREDIOS VF

Resumir este correo

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co <planeacion@puertotriunfo-antioquia.gov.co> lun, 11 ago, 11:51 (hace 7 días)

para Rhumanos, gerenciaproyectos

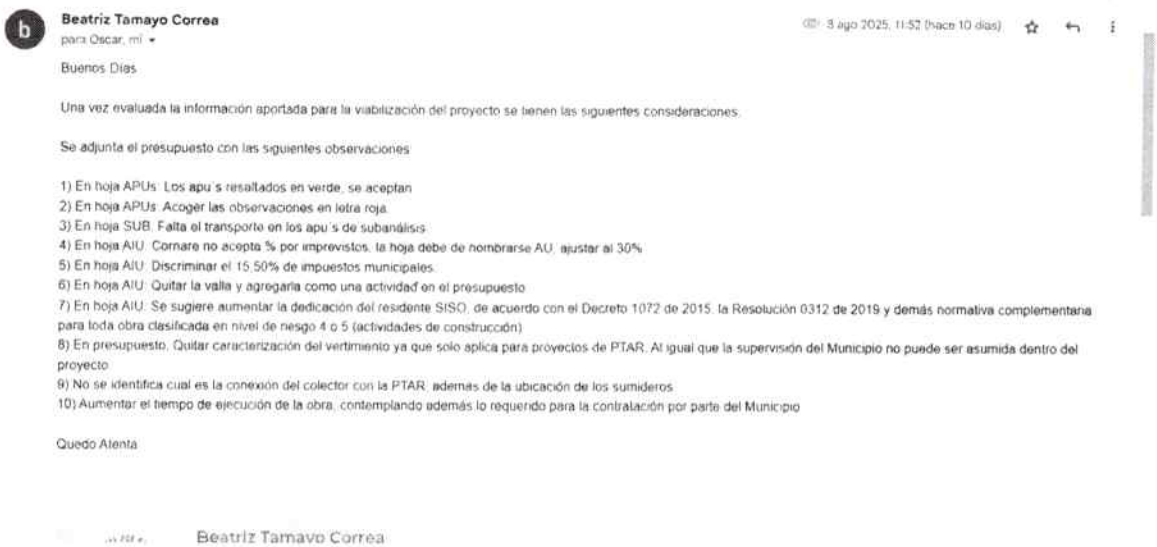
Buenos días, me permito adjuntar la documentación completa de la titularidad de los siguientes predios.

1. Malecón Cabecera	11/08/2025 11:48 a. m.
2. Predio Pozo Profundo Perales	11/08/2025 11:48 a. m.
3. Estadio Cocorná	11/08/2025 11:48 a. m.
4. Universidad Santiago B	11/08/2025 11:48 a. m.
5. Piscina Cabecera	11/08/2025 11:48 a. m.

Obligación 3. Apoyar en la revisión, ajustes y modificaciones que se soliciten por parte de las entidades ante las cuales se hacen gestión para aprobación de proyectos.

Actividad 3.1. En proceso de ajustes al Proyecto: **"OPTIMIZACION Y AMPLIACION DE COLECTOR EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO PERALES, MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO-ANTIOQUIA"**

Evidencia:



Beatriz Tamayo Correa
para Oscar, mi

3 ago 2025, 11:52 (hace 10 días)

Buenos Días

Una vez evaluada la información aportada para la viabilización del proyecto se tienen las siguientes consideraciones.

Se adjunta el presupuesto con las siguientes observaciones

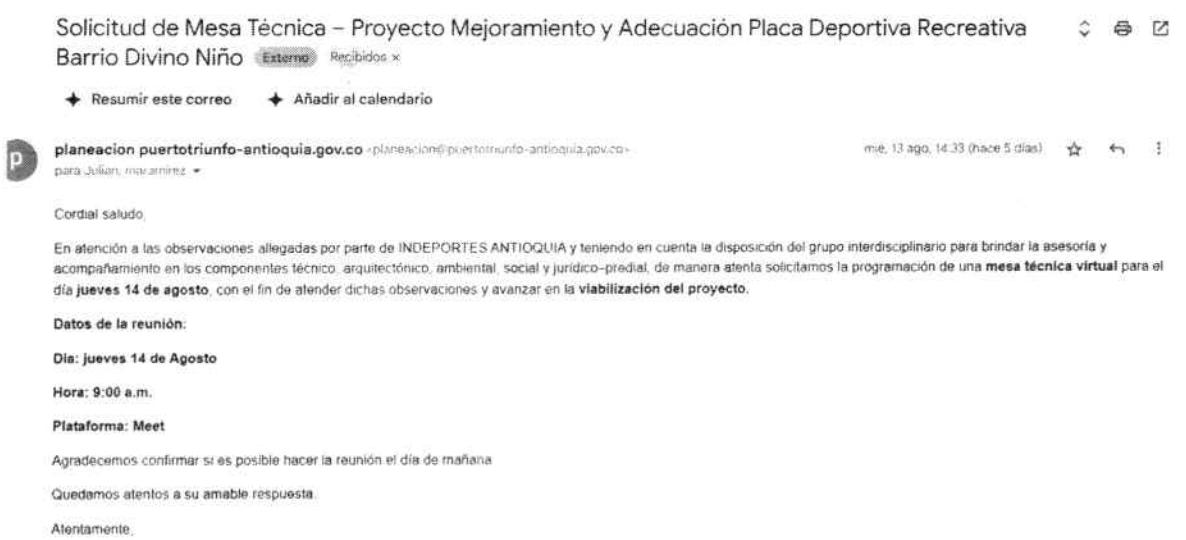
1) En hoja APUs: Los apu´s resaltados en verde, se aceptan
2) En hoja APUs: Acoger las observaciones en letra roja.
3) En hoja SUB: Falta el transporte en los apu´s de subanálisis
4) En hoja AIU: Cornare no acepta % por imprevistos, la hoja debe de nombrarse AU, ajustar al 30%
5) En hoja AIU: Discriminar el 15,50% de impuestos municipales.
6) En hoja AIU: Quitar la valla y agregarla como una actividad en el presupuesto
7) En hoja AIU: Se sugiere aumentar la dedicación del residente SISO, de acuerdo con el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y demás normativa complementaria para toda obra clasificada en nivel de riesgo 4 o 5 (actividades de construcción)
8) En presupuesto: Quitar caracterización del vertimiento ya que solo aplica para proyectos de PTAR. Al igual que la supervisión del Municipio no puede ser asumida dentro del proyecto
9) No se identifica cual es la conexión del colector con la PTAR, además de la ubicación de los sumideros
10) Aumentar el tiempo de ejecución de la obra, contemplando además lo requerido para la contratación por parte del Municipio

Quedo Atenta

Beatriz Tamayo Correa

Actividad 3.2. En proceso de ajustes del proyecto: **MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA PLACA DEPORTIVA RECREATIVA DEL BARRIO DIVINO NIÑO EN EL CORREGIMIENTO DE ESTACIÓN COCORNÁ DEL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA"**

Evidencia:



Solicitud de Mesa Técnica – Proyecto Mejoramiento y Adecuación Placa Deportiva Recreativa Barrio Divino Niño Externo Recibidos ×

✦ Resumir este correo ✦ Añadir al calendario

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co <planeacion@puertotriunfo-antioquia.gov.co>
para Julian, mlacarmirez

mié, 13 ago, 14:33 (hace 5 días)

Cordial saludo,

En atención a las observaciones allegadas por parte de INDEPORTES ANTIOQUIA y teniendo en cuenta la disposición del grupo interdisciplinario para brindar la asesoría y acompañamiento en los componentes técnico, arquitectónico, ambiental, social y jurídico-predial, de manera atenta solicitamos la programación de una **mesa técnica virtual** para el día **jueves 14 de agosto**, con el fin de atender dichas observaciones y avanzar en la **viabilización del proyecto.**

Datos de la reunión:

Día: jueves 14 de Agosto

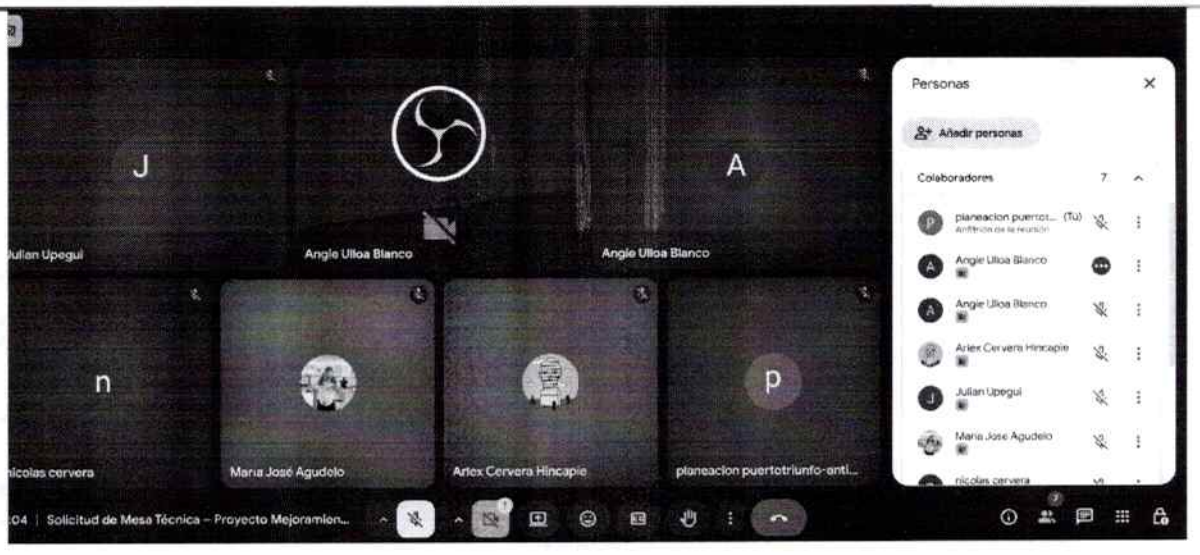
Hora: 9:00 a.m.

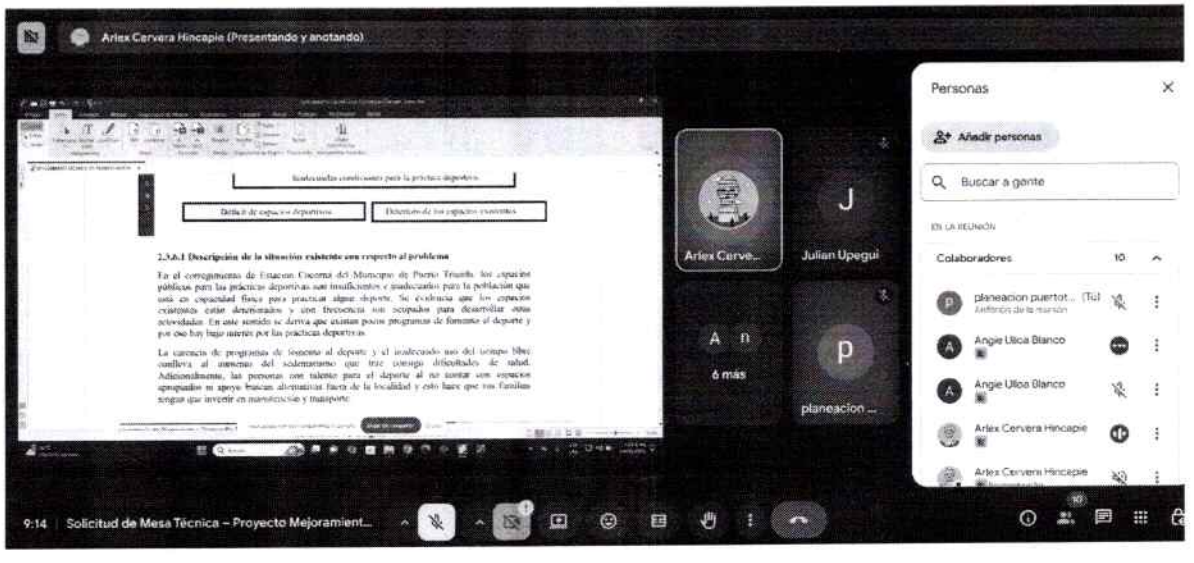
Plataforma: Meet

Agradecemos confirmar si es posible hacer la reunión el día de mañana

Quedamos atentos a su amable respuesta.

Atentamente,


Personas
Añadir personas
Colaboradores 7
planeacion puertot... (Tú)
Angie Ulloa Blanco
Angie Ulloa Blanco
Arlex Cervera Hincapie
Julian Upegui
Maria José Agudelo
nicolas cervera
Julian Upegui
Angie Ulloa Blanco
Maria José Agudelo
Arlex Cervera Hincapie
planeacion puertotriunfo-anti...
Solicitud de Mesa Técnica – Proyecto Mejoramien...


Arlex Cervera Hincapie (Presentando y anotando)
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 10
planeacion puertot... (Tú)
Angie Ulloa Blanco
Angie Ulloa Blanco
Arlex Cervera Hincapie
Arlex Cerve...
Julian Upegui
6 más
planeacion ...
9:14 | Solicitud de Mesa Técnica – Proyecto Mejoramient...



Actividad 3.3. En Proceso de ajustes al Proyecto: **"FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DEL PROGRAMA DE ENVEJECIMIENTO Y PROTECCIÓN DEL ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO" ID 1456341.,** para ser presentado ante la Secretaría de Salud Departamental.

Evidencia:

---------- Forwarded message ---------
De: **BANCO PROYECTO SSSA** <bancoproyecto.sssa@antioquia.gov.co>
Date: jue, 14 ago 2025 a las 14:44
Subject: Devolución Metodologica del proyecto " ID 1456341 Fortalecimiento y promoción del Programa de envejecimiento y protección del Adulto Mayor en el municipio de Puerto Triunfo"
To: gerontologiaptotriunfo@gmail.com <gerontologiaptotriunfo@gmail.com>, dianamanacalle@hotmail.com <dianamanacalle@hotmail.com>, secretariadesalud@puertotriunfo-antioquia.gov.co <secretariadesalud@puertotriunfo-antioquia.gov.co>, GERENCIA PERSONAS MAYORES <gerenciapersonasmayores@antioquia.gov.co>

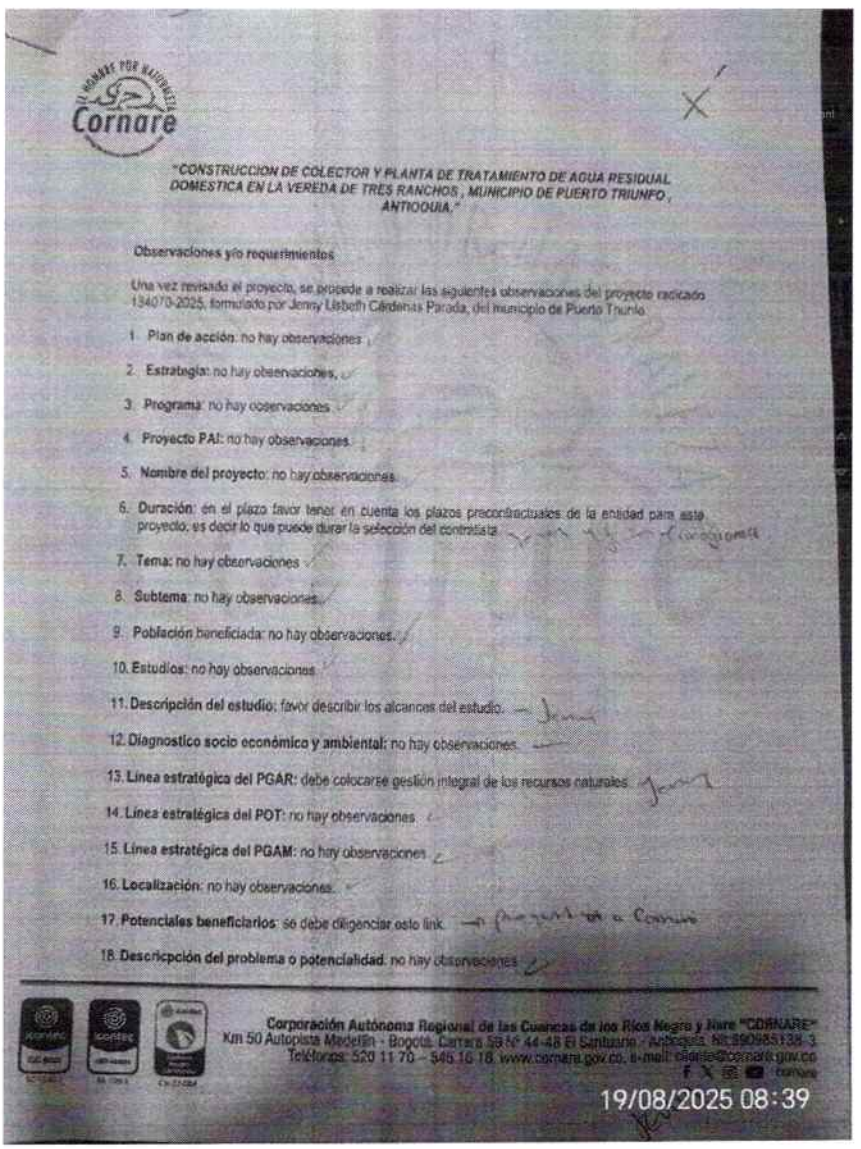
Señores:
Municipio Puerto Triunfo
Secretaría/Dirección Salud

Asunto: Devolución Metodologica del proyecto " ID 1456341 Fortalecimiento y promoción del Programa de envejecimiento y protección del Adulto Mayor en el municipio de Puerto Triunfo" , se adjunta documento con observaciones metodológicas. Tras la revisión comparativa entre el Documento Técnico y la MGA ID1456341.



Actividad 3.4. En proceso de ajuste al Proyecto: **CONSTRUCCION DE COLECTOR Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL DOMÉSTICA EN LA VEREDA DE TRES RANCHOS, MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA.**

Evidencia:



Cornare

"CONSTRUCCION DE COLECTOR Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL DOMESTICA EN LA VEREDA DE TRES RANCHOS, MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO, ANTIOQUIA."

Observaciones y/o requerimientos

Una vez revisada el proyecto, se procede a realizar las siguientes observaciones del proyecto radicado 134070-2025, formulado por Jenny Lisbeth Cárdenas Parada, del municipio de Puerto Triunfo.

1. **Plan de acción**: no hay observaciones.
2. **Estrategia**: no hay observaciones.
3. **Programa**: no hay observaciones.
4. **Proyecto PAI**: no hay observaciones.
5. **Nombre del proyecto**: no hay observaciones.
6. **Duración**: en el plazo favor tener en cuenta los plazos precontractuales de la entidad para este proyecto, es decir lo que puede durar la selección del contratista.
7. **Tema**: no hay observaciones.
8. **Subtema**: no hay observaciones.
9. **Población beneficiada**: no hay observaciones.
10. **Estudios**: no hay observaciones.
11. **Descripción del estudio**: favor describir los alcances del estudio.
12. **Diagnostico socio económico y ambiental**: no hay observaciones.
13. **Linea estratégica del PGAR**: debe colocarse gestión integral de los recursos naturales.
14. **Linea estratégica del POT**: no hay observaciones.
15. **Linea estratégica del PGAM**: no hay observaciones.
16. **Localización**: no hay observaciones.
17. **Potenciales beneficiarios**: se debe diligenciar este link.
18. **Descripción del problema o potencialidad**: no hay observaciones.

Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. NIT:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16. www.cornare.gov.co. e-mail: cliente@cornare.gov.co

19/08/2025 08:39

Obligación 4. Asesorar en la formulación de proyectos a ser financiados con recursos municipales y/o de cofinanciación, para ser presentados a diferentes entidades tales como Gobernación, Departamento Nacional de Planeación DNP y otros.

Actividad 4.1. *Formulé el Proyecto:* ***CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA TIPO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO-ANTIOQUIA.***



Departamento Nacional de Planeación

Datos básicos

CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA TIPO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TRIUNFO

Impreso el 11/08/2025 9:32:51 a. m.

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre
Construcción de vivienda tipo en el municipio de Puerto Triunfo

Tipología
General - Esquemas SUIFP's

Codigo BPIN

Sector
Vivienda, ciudad y territorio

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creacion: 04/08/2025 10:27:55

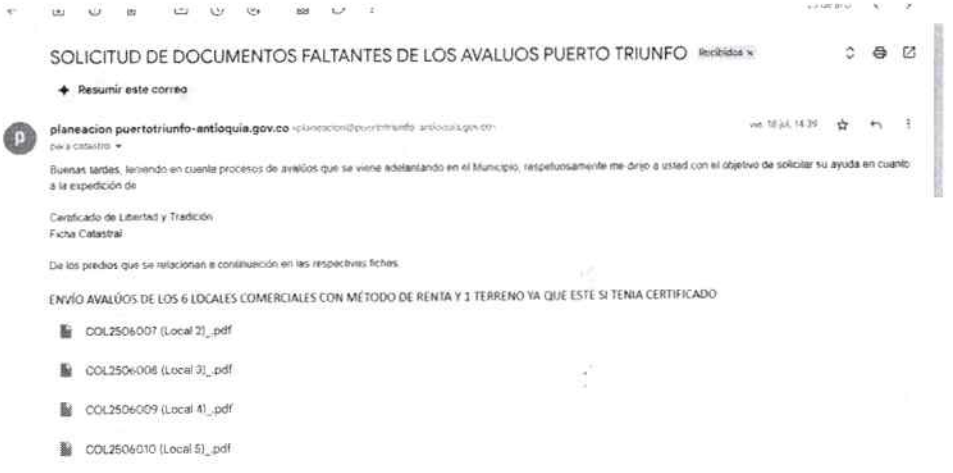
Identificador: 1536010

Formulador Ciudadano: JENNY LISBETH CARDENAS PARADA

Formulador Oficial : JENNY LISBETH CARDENAS PARADA

Obligación 5. Las demás que le se asignen y que tengan relación directa con el objeto del contrato

Actividad 5.1. Apoyo en la consecución de información para tema de avalúos en predios del municipio.



SOLICITUD DE DOCUMENTOS FALTANTES DE LOS AVALUOS PUERTO TRIUNFO Recibidos

Resumir este correo

planeacion puertotriunfo-antioquia.gov.co

Buenas tardes, teniendo en cuenta procesos de avalúos que se viene adelantando en el Municipio, respetuosamente me dirijo a usted con el objetivo de solicitar su ayuda en cuanto a la expedición de

Certificado de Libertad y Tradición
Ficha Catastral

De los predios que se relacionan a continuación en las respectivas fichas.

ENVÍO AVALÚOS DE LOS 6 LOCALES COMERCIALES CON MÉTODO DE RENTA Y 1 TERRENO YA QUE ESTE SI TENIA CERTIFICADO

COL2506007 (Local 2)_.pdf

COL2506008 (Local 3)_.pdf

COL2506009 (Local 4)_.pdf

COL2506010 (Local 5)_.pdf



SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	**DEPARTAMENTO**	**MUNICIPIO**	**OTROS**	**TOTAL**
1. Recursos iniciales comprometidos	0	$ 41. 200.000,00	0	41.200.000,00
2. Adiciones	0	0	0	0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	0	$ 41.200.000,00	0	41.200.000,00
4. Anticipos	0	0	0	0
5. Recursos pagados / desembolsados	0	**$ 36.050.000**	0	**$ 36.050.000**
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	0	**$ 36.050.000**	0	**$ 36.050.000**
7. Recursos ejecutados	0	$ 5.150.000	0	$ 5.150.000
8. Recursos no ejecutados	0	$ 5.150.000	0	$ 5.150.000

3. CONTROL DE PAGOS O DESEBOLSOS

FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato corresponde a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($41.200.000,00) M/CTE. El Municipio de Puerto Triunfo pagará el valor del contrato de la siguiente manera: Luego del perfeccionamiento y

una vez cumplidos los requisitos de ejecución, se suscribirá acta de inicio a partir del cual se cancelará mediante pagos parciales luego de la ejecución del contrato cada uno por la suma de $5.150.000, previa presentación por parte del contratista del informe de actividades, certificación del cumplimiento del objeto por parte del supervisor y comprobante de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL. Estos aportes deberán cumplir las previsiones legales y se liquidarán sobre el 40% del valor de la factura. El citado valor incluye el pago de las siguientes estampillas: i) Procultura 2%, ii) Proanciano 4%, iii) Prodeporte 2.5 % iv) Reteica 1%, que el importe de las mismas se efectuará mediante retención sobre los pagos parciales o abonos en cuenta del contratista, pagos que se realizarán mediante la suscripción de actas parciales o fracción de mes de conformidad con el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista.

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	20/01/25	$ 41.200.000		0		$ 41.200.000
Adiciones		$0				
Pago No.1	19/02/25		$ 5.150.000			$36.050.000
Pago No.2	19/03/25		$ 5.150.000			$30.900.000
Pago No. 3	21/04/25		$ 5.150.000			$ 25.750.000
Pago No. 4	19/05/25		$ 5.150.000			$ 20.600.000
Pago No. 5	19/06/25		$ 5.150.000			$ 15.450.000
Pago No. 6	21/06/25		$ 5.150.000			$ 10.300.000
Pago No. 7	19/08/25				$ 5.150.000	$ 5.150.000
TOTALES		$ 41.200.000	$ 30.900.000	0	$ 5.150.000	$ 5.150.000

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. **PAGO**: Según lo estipulado en la **CLAUSULA 6 VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**, con la recepción a satisfacción por parte del supervisor, en el desarrollo del contrato se hará el

siguiente pago al contratista, correspondiente a la suma de **CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE** $ 5.150.000 relacionada en el **Pago No. 7** de la tabla adjunta en el numeral 3. "CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS".

4 CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS.

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución del presente contrato/convenio:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZA EL MONITOREO
Mala calidad de la prestación del servicio.	Contratista	El contratista deberá estar capacitado para prestar un buen servicio.	El supervisor realiza el seguimiento de las actividades realizadas por el contratista.

Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral han sido monitoreados por la supervisión del contrato durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del proceso de selección, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución contractual.

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

N/A

Para constancia, se firma la presente acta:

Nombre: LUIS MIGUEL LEIVA BUSTILLO
SUPERVISOR/INTERVENTOR