

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202500086

REVISADO ★
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATL.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ADA LUZ DUQUE TORRES		
Identificación:	C.C 1047234977		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	SARA HELENA RAAD DE LA OSSA		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DIRIGIDOS AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES SRPA EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de ONCE (11) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202500071	Fecha de C.D.P.	2025/01/14
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202500163	Fecha del R.P.	2025/01/21
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 60.500.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 60.500.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
21/01/2025	20/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 60.500.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 60.500.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 33.000.000
Valor por ejecutar		\$ 27.500.000
Valor para pagar en el presente informe		\$ 5.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 21 DE JUNIO AL 20 DE JULIO DEL 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1 brindar apoyo en la recepción de las peticiones, quejas y reclamos de temas referidos al sistema de responsabilidad penal en adolescentes - SRPA- en el Departamento del Atlántico.	Asesoró y acompañó con la ejecución e implementación de políticas públicas encaminadas a la promoción y fortalecimiento de la convivencia y seguridad Ciudadana realizadas del 10 al 17 de Junio 2025, en actividades recreativas en caminata a jóvenes y niños en donde ellos puedan implementar conciencia de cómo utilizar la convivencia en el Departamento del Atlántico.  

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN FECHA DE APROBACIÓN	001 2024-01-31
2. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades y jornadas especiales de atención y orientación descentralizada. Realizadas en el marco del programa dirigido al fortalecimiento del sistema de responsabilidad penal para Adolescentes -SRPA- del departamento	Asesoró en los programas, a ejecutar y/o en ejecución en sectores de la ciudadanía, realizadas del 18 al 24 de Junio 2025: con el fin de implementar alternativas que ayuden al fortalecimiento a los jóvenes en las actividades recreativas en caminata a la seguridad y la convivencia en los jóvenes de los diferentes Municipios del Atlántico. 	REVISADO* SECRETARÍA INTERIOR GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO 48	
3. Asesorar y apoyar en el diseño y formulación de estrategias, programas y planes de acción en caminados al cumplimiento de los objetivos misionales acorde a la población	Apoyé en las actividades donde los niños desarrollen alternativas de fortalecimiento recreacional donde su vocabulario y forma de comunicarse sea de manera libre espontánea de responsabilidad en los sectores de la ciudadanía, realizadas del 25 Junio al 06 de Julio 2025: para el fortalecimiento de la convivencia ciudadana del Departamento del Atlántico. 		



4. Brindar apoyo en el proceso de seguimiento asistencial al programa de seguimiento judicial de drogas en el SRPA.	Asesoró en los planes estratégicos hacia la población infantil son más que un lugar divertido en donde los niños pueden pasar su tiempo libre, donde se realizaron del 10 de julio al 20 de Julio 2025: en donde se les ayudo a desarrollar habilidades importantes de estos espacios libre de stress y de ocio y tengan una mejor forma de vivir en el Departamento del Atlántico. 
5. Guardar absoluta reserva en los asuntos que le sean consultados.	Apoyé con los planes de acción encaminados al cumplimiento de los objetivos misionales. En los sectores de la ciudadanía con el fin de implementar alternativas que ayuden al fortalecimiento de la seguridad donde se realizaron del 21 de julio al 29 de Julio 2025: en el fortalecimiento de la sana convivencia ciudadana en los espacios públicos encontrados en todo el territorio del Departamento del Atlántico.
6. Presentar manualmente un informe detallado de gestión de actividades para el debido control y la supervisión de este. cumplir con el pago de los aportes a la seguridad social (salud, pensión, arl) y parafiscales en los casos que aplique. En los términos y porcentajes legalmente establecidos.	.Realicé la consolidación de informes de actividades realizado en los distintos Municipios por la secretaria del Interior y cumplí con los aportes a la seguridad social como se establece legalmente.
7. Las demás actividades que sean necesarias y/o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	Cumplí con las demás actividades que fueron solicitadas por el supervisor del contrato. Estas fueron ejecutadas bajo modalidad de trabajo en casa durante el periodo comprendido de junio a julio de 2025.

REVISADO★
SECRETARIA INTERIOR
GOBERNACION DEL ATL.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

REVISADO*
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATL.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

SARA HELENA RAAD DE LA OSSA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de

[Firma]

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
01	9479641930	2025/02/03	\$413,300
01	9481947274	2025/02/21	\$75,300
02	9481930108	2025/02/21	\$638,500
03	9482578718	21/04/2025	\$638,500
04	9485400833	23/05/2025	\$639,900
05	9486868983	2025/06/12	\$638,500
06	9488637801	2025/07/09	\$638,500
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$ 3.682.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

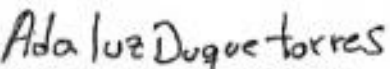
NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 22 días del mes de JULIO de 2025.


SARA HELENA RAAD DE LA OSSA
C.C. 33.104.390

SUPERVISOR

REVISADO
SECRETARÍA INTERIOR
GOBERNACIÓN DEL ATL.



ADA LUZ DUQUE TORRES
C.C.1047234977 de Galapa
CONTRATISTA