



MUNICIPIO DE SABANETA

Nit: 890980331-6

Página: 1

Usuario: pusalu

AUTORIZACION DE PAGO
CODIGO DEL ARCHIVO : 1110-08-10

Número	Fecha de Elaboración	De :	VANESA TORO CANO			
8786	21/07/2025	Para :	Area Administrativa de Contabilidad			
Nit	A nombre de					
15328062	JUAN CARLOS PEÑA HENAO					
Tipo de Pago		Nro Contrato	Nro CDP	Fecha CDP	Nro RPC	Fecha RPC
Prestación de servicios Persona Natural.		1315-25	2565	18/06/2025	2627	01/07/2025
Valor a Pagar	Fecha Inicial	Fecha Final	Fecha de Pago	Cuenta Maestra	Cuenta de Pago	
5.000.000,00	01/07/2025	31/07/2025	05/08/2025	01771943035	10262805585	
VALOR EN LETRAS						
CINCO MILLONES PESOS M/CTE						
OBJETO Y/O CONCEPTO						
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SABANETA.						

ANEXOS PARA EL AREA DE CONTABILIDAD :

- 1 Autorización de pago
- 2 Pantallazo Aprobación SECOP 2
- 3 Factura electrónica. (documento equivalente, o Cuenta de cobro en caso que Aplique)
- 5 Copia del Registro Presupuestal de Compromiso - RPC (en todos los pagos)
- 12 Certificado de la Tesorería (en los pagos que aplique)
- 18 Rut Actualizado fecha impresión reciente (primer pago)

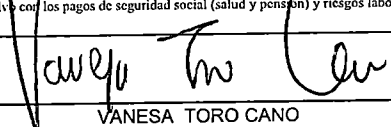
X
X
X
X
X
X

ANEXOS PARA LA OFICINA JURIDICA :

- 1 Acta de Pago
- 2 Informe de Actividades (Para todos los pagos)
- 3 Factura (En caso de que aplique)
- 4 Fotocopia Consignación del Pago de la Seguridad Social y Riesgos Laborales (Para todos los pagos)
- 5 Fotocopia Planilla Asistida (Para todos los pagos)
- 6 Certificado del Pago de la Seguridad Social y Parafiscales (Persona Juridica)
- 7 Lista de Chequeo para la Supervisión y Vigilancia (Para todos los pagos)
- 8 Acta de Supervisión y Vigilancia (Formato F-JC 01 (Para todos los pagos))
- 9 Entrada de Almacen Original (En caso de que aplique)
- 10 No Aplica

X
X
X

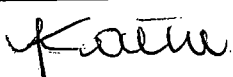
En cumplimiento a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1882 de 2018 y demás decretos reglamentarios, así como el Decreto de delegación para la contratación, el manual de contratación, supervisión e interventoría y demás normas que los aclaran, complementen y los modifiquen los cuales hacen referencia a la responsabilidad del ordenador del gasto, los delegados para contratar, los interventores supervisores en el ejercicio de sus funciones y con base en el contrato que se encuentre plenamente legalizado. Autorizo el pago del acta correspondiente, de conformidad con el informe Técnico, administrativo, jurídico, financiero y contable, revisado, verificado y elaborado por los supervisores, informe que reposa en el expediente del contrato con todos los soportes de ley exigidos. Igualmente confirmo que el contratista se encuentre a paz y salvo con los pagos de seguridad social (salud y pensión) y riesgos laborales, conforme lo establecido en la Ley 797 de 2003 y el artículo 2do de la ley 1562 de 11 de Julio de 2012.


VANESA TORO CANO
Secretario de Despacho

ELABORO : KATHERINE VELEZ RAMIREZ
Auxiliar Administrativa

REVISO : JOHNY ALEXANDER TRUJILLO
Profesional Universitario

Firma



Firma

