Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2	
Contrato N°	202001571		
Nombre del Supervisor	JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION.		
Nombre del contratista	ALFREDO FLORENTINO ARAGON MARQUEZ		
Identificación del contratista	84.104.108		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVA DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre del 2020 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202002197	Fecha del C.D.P	26/06/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202003558	Fecha del R.P	10/07/2020

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 21.830.000
Adición 1	
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 21.830.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
10/07/2020	31/12/2020	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 21.830.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 21.830.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 7.400.000
Valor por ejecutar		$ 14.430.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.700.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		N° 2

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Apoyo a la gestión para el desarrollo de las actividades logísticas, administrativas y operativas de la subsecretaria de servicios administrativos de la secretaria general del departamento del Atlántico.	1. Apoyar en la consolidación del inventario de bienes muebles (vehículos) de propiedad del Departamento del Atlántico asignadas por el supervisor del contrato. 2. Conformar y organizar los expedientes del personal y de los bienes Muebles (vehículos) de propiedad del departamento del Atlántico. 3. Apoyar logísticamente en todas las actividades presididas por la Subsecretaria de servicios Administrativos de la Secretaria general del departamento del Atlántico. 4. Apoyar logísticamente en todas las actividades presididas por la Subsecretaria de servicios Administrativos de la Secretaria general del departamento del Atlántico. 5. Realizar informes a solicitud del jefe inmediato y/o Secretario general de la gobernación del departamento del Atlántico. 6. Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.
Realizar seguimiento y control de las actividades asignadas	Se realizó seguimiento a las actividades administrativas, logísticas y operativas encomendadas por el supervisor, en atención al desarrollo de las actividades concerniente al parque automotor del Departamento del Atlántico.
Asistir a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realizan previamente	Participación en distintas reuniones de carácter administrativo, operativo y logístico.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (9) días del mes de Septiembre del 2020.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 1045667900

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 84.104.108