



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica agosto de 2025

Señor (a)

GANDRA ESPERANZA MORENO LEMUS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7534224**

Coordinadora misional

Formación profesional integral

Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7534224 del año 2025

Julio Cesar Socarras Ballesta, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77192254 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Innovación y Competitividad, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$63.448.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a ocho (8) días del mes de febrero de 2025 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$1.648.000), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de SEIS MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE. (\$6.180.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.



OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como dinamizador de innovación y competitividad, para la gestión de los procesos de planeación, ejecución y evaluación de las diferentes estrategias de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación de SENNOVA que tengan lugar en el Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aportar a la construcción de rutas y herramientas desde el Centro de Formación y en articulación con sus actores, para el fortalecimiento y consolidación del sistema de I+D+i.	Articular con I.E SENA-MEN espacios para brindar charlas de fortalecimiento en competencias científicas	Impresión de correo electrónico. GOR-F-084 Acta 017-2025 Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO
2	Apoyar técnica, administrativa y operativamente la implementación de las estrategias del ecosistema SENNOVA conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Formación Profesional.	Planear la Charlas fortalecimiento a I.E. de articulación con la media municipios de San Martin y Pelaya	GOR-F-084 Acta 017-2025 Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO
3	Articular con las áreas encargadas y apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con la contratación en sus diferentes	No Aplica para este periodo	No Aplica para este periodo



	etapas, apoyo técnico con la ejecución de contratos gestionados para el desarrollo de los procesos de I+D+i del sistema SENNOVA.		
4	Desarrollar las actividades de seguimiento administrativo y financiero de los procesos y actividades del Sistema de I+D+i SENNOVA, de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación y las orientaciones de la Dirección de Formación Profesional.	Realizar Seguimiento Proyecto nacional de Transferencia tecnológica para fortalecer la panificación artesanal con masa madre en panaderías populares y rurales de Colombia – Centro Agroempresarial	GOR-F-084 Acta 018-2025 Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO
5	Elaborar de manera oportuna los informes que se requieran sobre los procesos del Sistema de I+D+i SENNOVA, los avances tanto en la ejecución técnico-presupuestal de los proyectos en I+D+i, como en los indicadores y metas definidos para las actividades del Sistema, garantizando que dicha información sea veraz, este completa y se disponga oportunamente en las herramientas dispuestas para ello.	Elaborar informe de seguimiento regional del grupo de innovación y competitividad	Impresión de pantalla reunión virtual. Diapositivas informes Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO
6	Participar en las actividades que se definan en el marco de la convocatoria anual	No Aplica para este periodo	No Aplica para este periodo



	SENNOVA para la formulación y evaluación de proyectos de I+D+i a financiar con recursos de la Ley 344 de 1996, y vigilar el registro de los proyectos que se desarrollen a partir de las capacidades instaladas del Centro de Formación.		
7	Gestionar el diligenciamiento, actualización y validación permanente de la información reportada en el Censo SENNOVA y/o los diferentes registros solicitados desde la Dirección General, atendiendo los requerimientos que se efectúen sobre el estado de estos.	No Aplica para este periodo	No Aplica para este periodo
8	Apoyar la gestión y trámite de comisiones nacionales o internacionales, la producción académica del Centro, la gestión de procesos relacionados con propiedad intelectual, el desarrollo de actividades de apropiación del conocimiento (eventos), participar en las visitas de pares del Ministerio de Educación y la consolidación de información que apoye al Centro para dar respuesta a los requerimientos de investigación de los registros calificados.	Proyectar resolución de desplazamiento de aprendices a Encuentro Zonal de semilleros de investigación.	00523_RESOLUCION ENCUENTRO ZONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACION Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO



9	<p>Responder de manera oportuna las solicitudes relacionadas con los contratos de aprendizaje, solicitudes de los Semilleros y de los aprendices; y llevar el debido registro y control de los documentos y actividades relacionadas; igualmente, participar en las jornadas de inducción de aprendices adelantadas en el Centro.</p>	<p>Gestionar la Afiliación Aprendices modalidad Proyecto productivo enfoque I+D+I a ARL</p>	<p>Correo_Afiliación Aprendices modalidad Proyecto productivo enfoque I+D+I</p> <p>Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO</p>
10	<p>Trabajar de forma articulada y coordinada con las dependencias del Centro para sincronizar las actividades con los programas de formación; así mismo, con los demás roles del Sistema SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas, a fin de apoyar los procesos formativos y acciones con el sector productivo.</p>	<p>Concertar reunión de Acciones correctivas plan de mejora proceso Gestión de la Innovación y Competitividad con los actores requeridos para las observaciones realizadas.</p>	<p>Correo_ Acciones correctivas plan de mejora proceso Gestión de la Innovación y Competitividad</p> <p>Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO</p>
11	<p>Concertar espacios de participación con el sector productivo (empresas, empresarios, emprendedores, asociaciones), académico (universidades, instituciones educativas), comunidades, mesas sectoriales, comisiones regionales de competitividad e</p>	<p>Atender la solicitud Instituciones educativas articuladas para apoyo en la gestión de semilleros y charlas de innovación</p>	<p>GOR-F-084 Acta 017-2025 Correo_Solicitud de apoyo y acompañamiento</p> <p>Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO</p>



	innovación que permitan el fortalecimiento de los proyectos de I+D+i del Centro de Formación y generar informes ejecutivos.		
12	Comunicar oportunamente la información que se envía desde la Dirección a todos los actores del Sistema de I+D+i en el Centro de Formación; y socializar la gestión, resultados y logros alcanzados en la ejecución de las estrategias del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación.	Transmitir orientaciones brindadas para la participación del centro en Encuentros zonales de investigación.	Correo_ Socialización de la Agenda Oficial – Encuentro Zonal de Semilleros de Investigación 2025 Evidencia disponible en carpeta: 3. AGOSTO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a



la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7976931488 de la planilla NuevoSOI correspondiente al mes de julio de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (02) folios

Cordialmente,

Firma

JULIO CESAR SOCARRAS BALLESTA

Contratista

C.C. No. 77192254

Recibí a satisfacción:

Firma

Gandra Esperanza Moreno Lemus

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7534224 de 2025

Coordinadora misional



ANEXOS

Ilustración 1 IV 4° REUNIÓN DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD - CAE - CBC - CIGEC

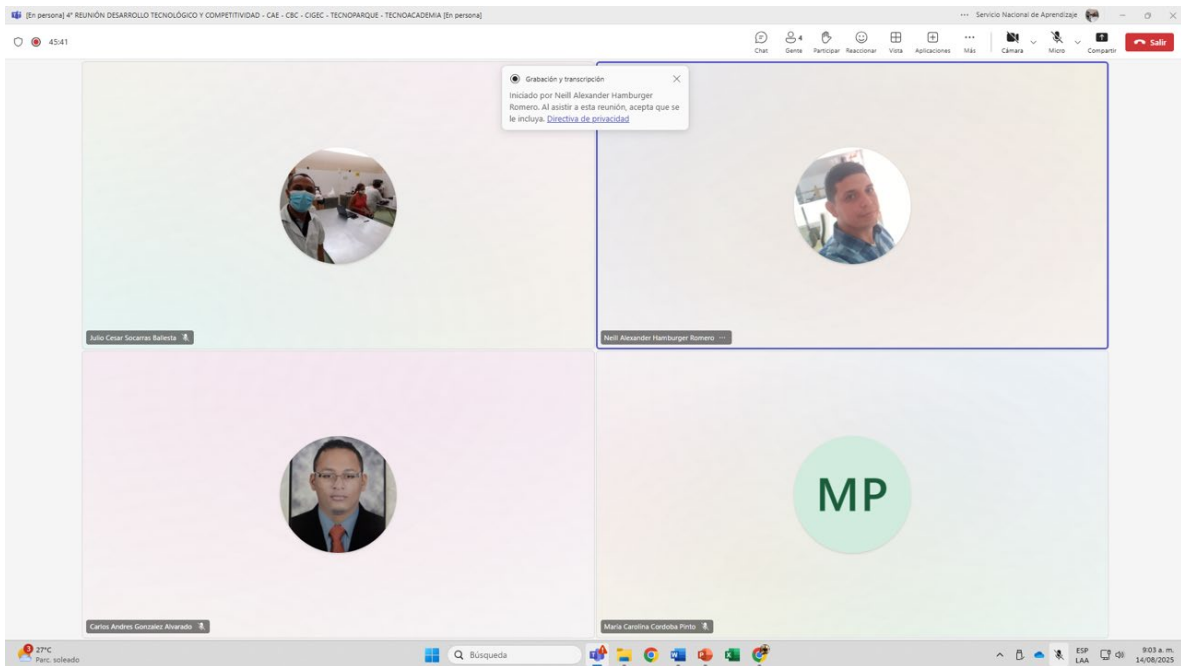
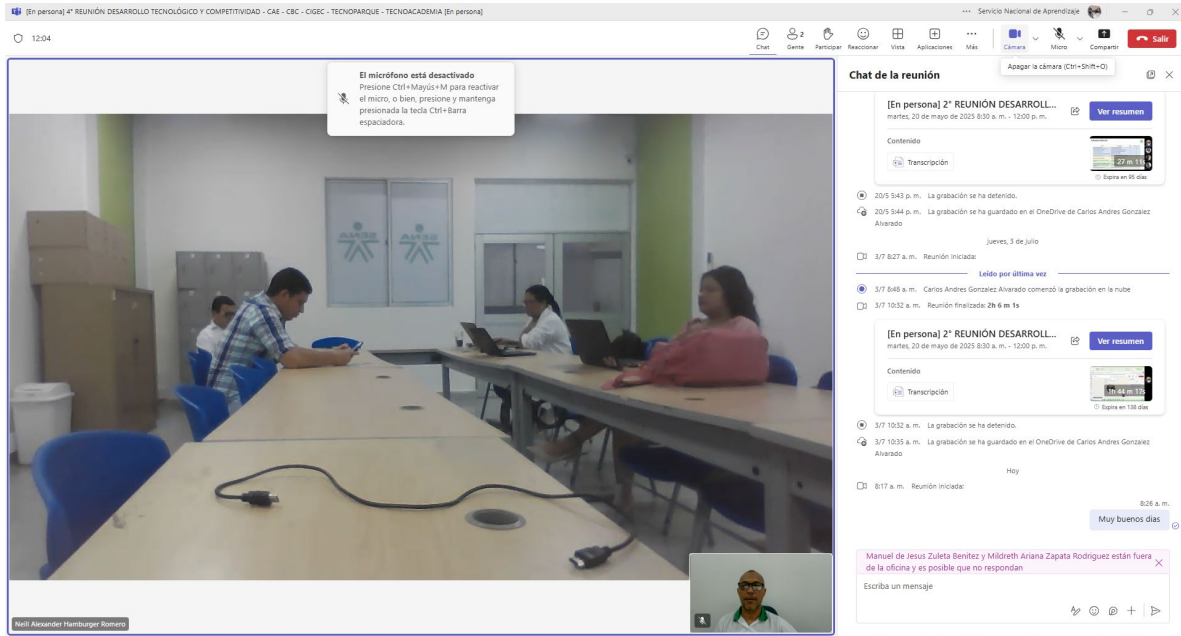




Ilustración 2 Asistencia reunión seguimiento proyecto masa madre.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA DEL MES DE 8 DEL AÑO 2025										
OBJETIVO (S) SEGUIMIENTO PROYECTO MASA MADRE										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jesús Guillermo Jaime	13503261	X			SENA CAE	jjaimesj@sena.edu.co	3174057790	N/A	Jesús G. Jaime
2	Jorge Balboa	13168777		X		Compañía Repolza	jzabarcas@sena.edu.co	3162996320	N/A	[Firma]
3	WA JIMNES	5084040		X		COMPAÑIA	cosuarezj@sena.edu.co	315829318	N/A	[Firma]
4	Dr. Alejandro	311651785	X			Acad. Proj. Enlace	Jarama	311651787	N/A	[Firma]
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Ilustración 3 Aceptación reunión IV seguimiento regional.

[En persona] 4ª REUNIÓN DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD - CAE - CBC - CIGEC - TECNOPARQUE - TECNOACADEMIA [En persona]

Jun 14/08/2025, de 8:30 a 12:00 Unirse Chatear

[En persona] 4ª REUNIÓN DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD - CAE - CBC - CIGEC - TECNOPARQUE - TECNOACADEMIA [En persona]
Sala de Instructores TECNOPARQUE
Carlos Andres Gonzalez Alvarado

Evento presencial Sala de Instructores TECNOPARQUE

Usted aceptado de forma virtual Aceptados: 5, 9 sin respuesta

✓ Aceptado, virtualmente

Ha aceptado el 14/08/2025 9:59

Julio Cesar Socarras Ballesta
Para: Carlos Andres Gonzalez Alvarado Jun 14/08/2025 9:59

- Aceptado: [En persona] 4ª REUNIÓN DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD - CAE - CBC - CIGEC - TECNOPARQUE - TECNOACADEMIA [En persona]
- Jun 14/08/2025, de 8:30 a 12:00
- Sala de Instructores TECNOPARQUE
- Julio Cesar Socarras Ballesta ha aceptado este evento