EVIDENCIAS 2

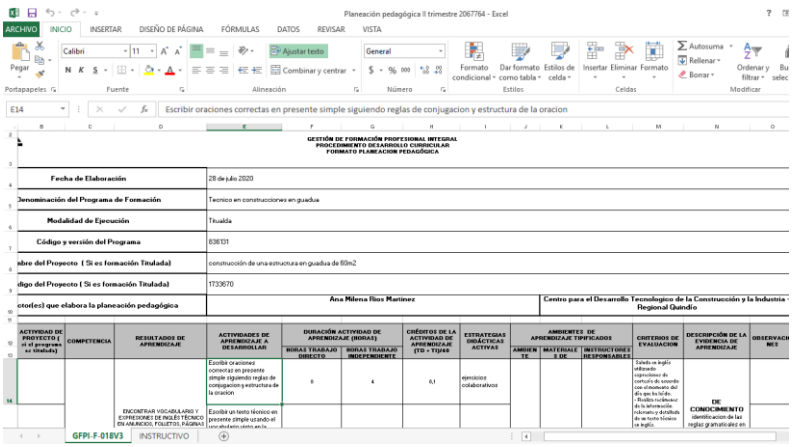
A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de ANA MILENA RIOS MARTINEZ, correspondiente al mes de septiembre 2020:

Obligaciones específicas:
Obligación No. 4

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil

Orientar formación profesional integral a las fichas asignadas:

Ficha: 2067764



Planeación pedagógica II trimestre 2067764 - Excel

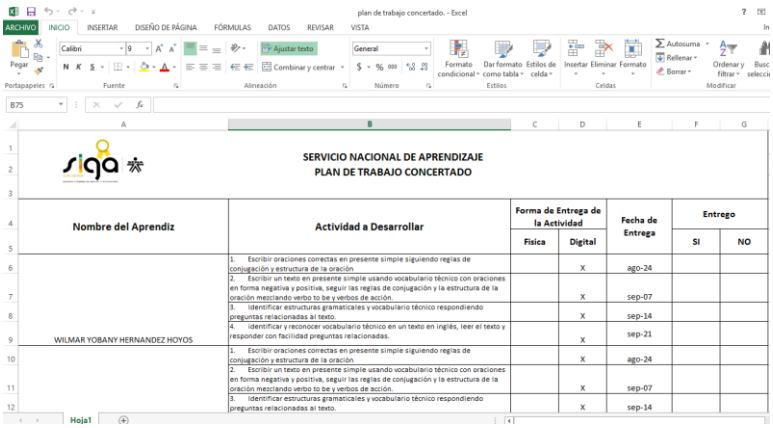
Escribir oraciones correctas en presente simple siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnico en construcciones en guadua
Modalidad de Ejecución	Titulada
Código y versión del Programa	836131
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)	construcción de una estructura en guadua de 80m2
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)	1733670
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Ana Milena Rios Martinez — Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria Regional Quindío

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TIPAE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS	Escribir oraciones correctas en presente simple siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	8	4	0,1	ejercicios colaborativos				Saludo en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que lo bride. - Pruebas escritas en la interpretación, valoración y Actitud de un texto técnico en inglés.	DE CONOCIMIENTO identificacion de las reglas gramaticales en	
			Escribir un texto técnico en presente simple usando el vocabulario técnico en la										

GFPI-F-018V3 | INSTRUCTIVO



plan de trabajo concertado. - Excel

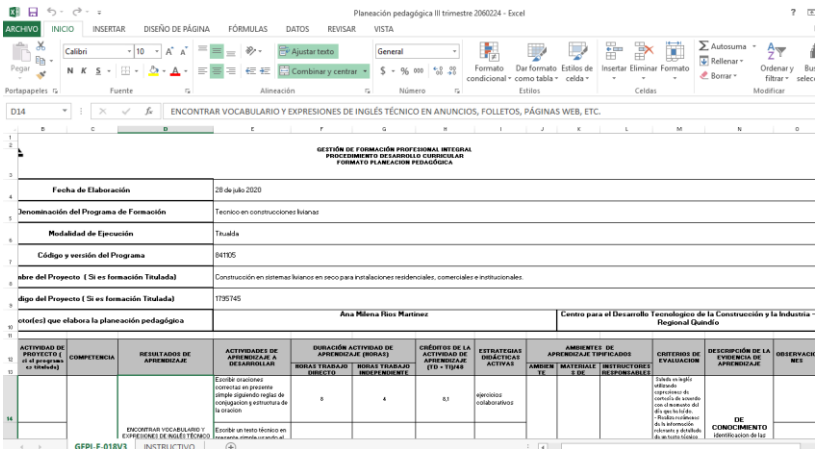
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
WILMAR YOBANY HERNANDEZ HOYOS	1. Escribir oraciones correctas en presente simple siguiendo reglas de conjugación y estructura de la oración		X	ago-24		
	2. Escribir un texto en presente simple usando vocabulario técnico con oraciones en forma negativa y positiva, seguir las reglas de conjugación y la estructura de la oración mezclando verbo to be y verbos de acción.		X	sep-07		
	3. Identificar estructuras gramaticales y vocabulario técnico respondiendo preguntas relacionadas al texto.		X	sep-14		
	4. Identificar y reconocer vocabulario técnico en un texto en inglés, leer el texto y responder con facilidad preguntas relacionadas.		X	sep-21		
	1. Escribir oraciones correctas en presente simple siguiendo reglas de conjugación y estructura de la oración		X	ago-24		
	2. Escribir un texto en presente simple usando vocabulario técnico con oraciones en forma negativa y positiva, seguir las reglas de conjugación y la estructura de la oración mezclando verbo to be y verbos de acción.		X	sep-07		
	3. Identificar estructuras gramaticales y vocabulario técnico respondiendo preguntas relacionadas al texto.		X	sep-14		

Hoja1



Ficha: 2060224



BUSCAR EL SIGNIFICADO DE LAS SIGUIENTES PALABRAS O FRASES, TENIENDO EN CUENTA QUE SE REFIEREN AL AREA DE LA CONSTRUCCION:

Floor

Ceiling

Socket Air conditioning

Ground floor

Bicycle racks

Basement

Foundation

Mezzanine

Communal area Lobby

Gate

Partition wall

Detached house

Terraced house

Brick

Reinforced concrete

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

REGIONAL: QUINDÍO **CENTRO:** Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria.

1. **IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:** construcciones livianas III trimestre 2020

Programa de Formación: Técnico en construcciones livianas III trimestre

No. Ficha: 2060224

Competencia a Desarrollar: - comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva

Resultado(s) de Aprendizaje:

- encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.
- comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.

Actividades de Aprendizaje:

1. Escribir oraciones correctas en presente simple siguiendo reglas de conjugación y estructura de la oración
2. Escribir un texto en presente simple usando vocabulario técnico con oraciones en forma negativa y positiva, seguir las reglas de conjugación y la estructura de la oración mezclando verbo to be y verbos de acción

Ficha: 1964211

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en decoración de espacios interiores
- Código del Programa de Formación: 524201
- Nombre del Proyecto: desarrollo de modelos arquitectónicos orientados al diseño interior y montajes efímeros de acuerdo necesidades del cliente.
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  -
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en decoracion de espacios
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	524201
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	tg_desarrollo de prototipos orientados al diseño interior en espacios arquitectónicos y montajes efímeros de acuerdo necesidades del cliente y condiciones dadas
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1565732
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Estudio en inglés utilizando expresiones de consulta de acuerdo con el manuato del día que ha leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés.	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales						

GFPI-F-018V3 INSTRUCTIVO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

MOST COMMON VERBS IN ENGLISH

1. Accept
2. Allow
3. ask
4. believe
5. borrow
6. break (I)
7. bring (I)
8. buy (I)
9. cancel
10. change
11. clean
12. comb
13. complain
14. cough
15. count
16. cut (I)
17. dance
18. draw (I)
30. forget (I)
31. give (I)
32. go (I)
33. have (I)
34. hear
35. hurt (I)
36. know (I)
37. learn
38. leave (I)
39. listen
40. live
41. look
42. lose (I)
43. make (I)
44. need
45. open
46. close
47. organize
48. pay
61. smoke
62. speak (I)
63. spell
64. spend (I)
65. stand (I)
66. start
67. study
68. swim (I)
69. take (I)
70. talk
71. teach (I)
72. tell (I)
73. think (I)
74. travel
75. try
76. turn off/on
77. type
78. understand (I)
79. use

Ficha: 1964104

Formato Estilos

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en electricidad industrial
- Código del Programa de Formación: 821222
- Nombre del Proyecto: Mantenimiento de las instalaciones y equipos eléctricos industriales del ambiente de carpintería del CDTCI.
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en la mayoría de áreas de conocimiento y desarrollo humano; prácticamente se puede asegurar que es el idioma

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en electricidad industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	821222
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	Mantenimiento de las instalaciones y equipos eléctricos industriales del ambiente de carpintería del CDTCI.
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	821222
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS	IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos	ambiente especial	lapices lapiceros		Saludo en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés. - Puede relacionar	**DE CONOCIMIENTO** identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales tecnicos en inglés						

u.co
@SENAcomunica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
ALZATE PAREDES ALEXANDER	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
GONZALEZ ALVAREZ JONIER STEVEN	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		

Hoja1

Ficha: 2053690

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial
- Código del Programa de Formación: 224208
- Nombre del Proyecto: sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  - buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en mantenimiento electronico instrumental e industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	224208
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1682779
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria - Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha lugar. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de	8	2	8,0	lecturas interactivas,						

GFPI-F-018V3 | INSTRUCTIVO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
DIEGO FERNANDO OSORIO CRUZ	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
BRAHIAN SMITH MOLINA LOPEZ	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario					

Hoja1

Ficha: 2025901

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial
- Código del Programa de Formación: 224208
- Nombre del Proyecto: sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  - buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en mantenimiento electronico instrumental e industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	224208
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1682779
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA.	actividad oral, escuchar los audios y completar las conversaciones con las frases correspondientes	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saleda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés.	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			relacionar las frases con cada foto y escribir una oración completa en la que se use la frase	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales						

GFPI-F-018V3 | INSTRUCTIVO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
LAURA DANIELA ANGOLA MOSQUERA	actividad oral, escuchar los audios indicados y completar las conversaciones con las frases correspondientes		X	ago-20		
	relacionar las frases con cada foto y escribir una oración completa en la que se use la frase		X	sep-03		
	hacer un juego de roles donde una persona es el ingeniero y la otra es el cliente, deben presentar una conversación formal que contenga la siguiente información		X	sep-17		
	grabar un audio donde se presente y describa un proceso técnico paso a paso y al final cierre la explicación con la correcta forma de despedida. El audio tiene que ser de		X	sep-24		
PIERRE SEBASTIAN ARELLANO SERNA	actividad oral, escuchar los audios indicados y completar las conversaciones con las frases correspondientes		X	ago-20		
	relacionar las frases con cada foto y escribir una oración completa en la que se use la frase		X	sep-03		
	hacer un juego de roles donde una persona es el ingeniero y la otra es el cliente, deben					

Hoja1

Ficha: 1906514

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información
- Código del Programa de Formación: 228106
- Nombre del Proyecto: tg_en sistema de gestion para los productos y servicios ofertados, en los diferentes municipios del departamento del quindio
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en

GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en analisis y desarrollo de sistemas de informacion
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	228106
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	TG_EN SISTEMA DE GESTION PARA LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS OFERTADOS, EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	228106
otor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS	IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	4	1	4,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos	ambiente especial	lapices lapiceros diccionarios		Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que lo leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés. - Puede relacionar	**DE CONOCIMIENTO** identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	4	1	4,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales tecnicos en inglés						

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
GERMAN ESTEBAN DOSSMAN BARRERO	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-15		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	ago-30		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-06		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-13		
JANIR JIMENEZ ECHEVERRI	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-15		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	ago-30		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-06		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-13		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario					

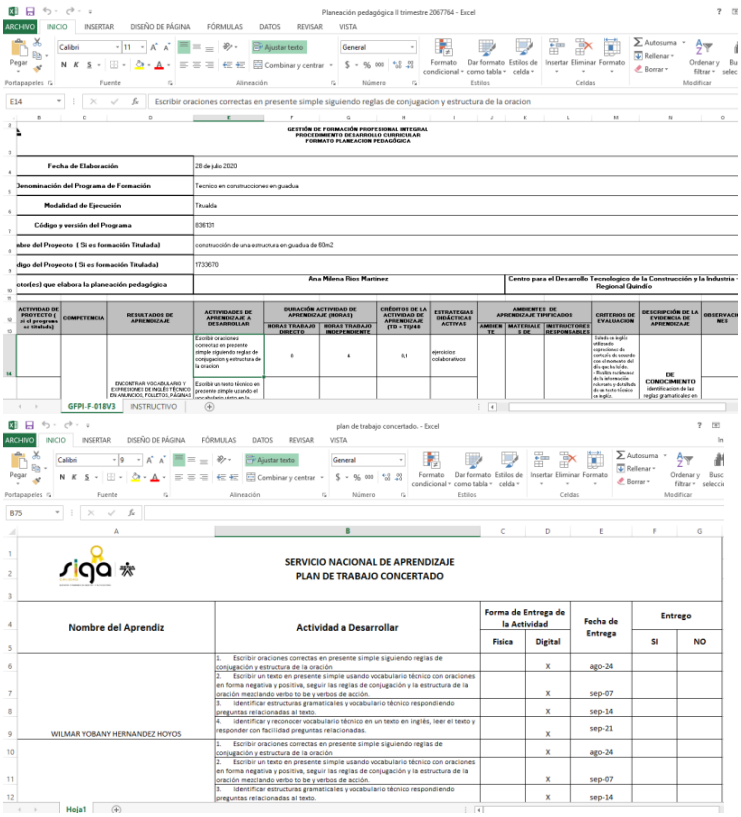
Hoja1

Evidencias obligación 5:

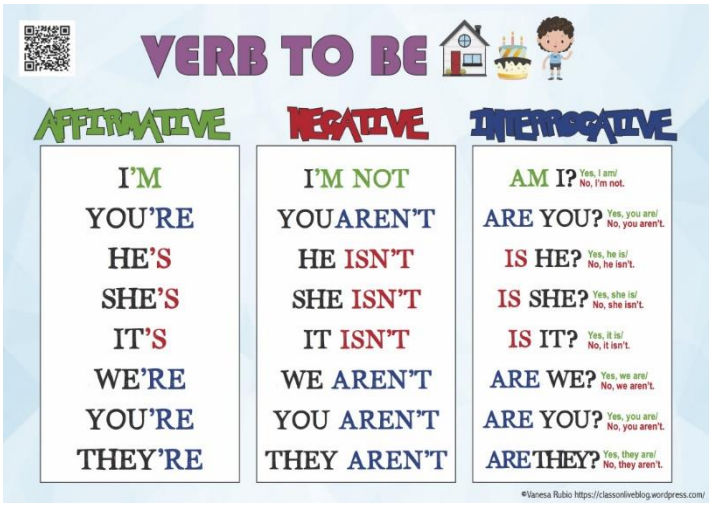
-Aplicar según la modalidad y niveles, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad

- Orientar formación profesional integral con material específico para cada área de formación a las fichas asignadas:

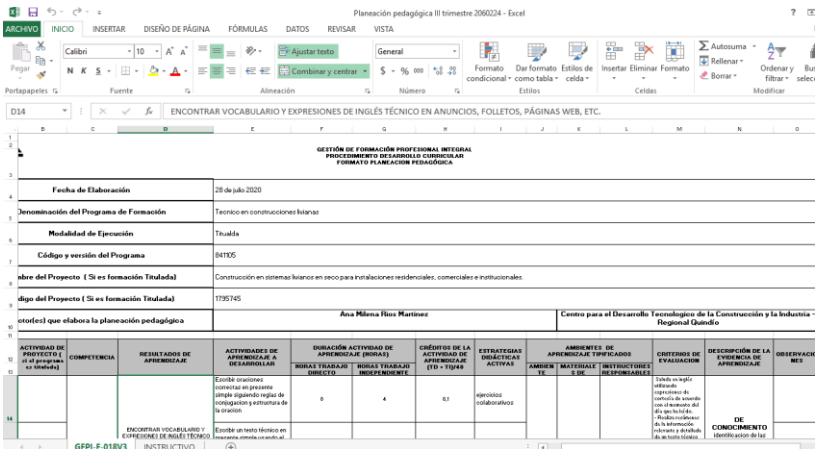
Ficha: 2067764



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Ficha: 2060224



BUSCAR EL SIGNIFICADO DE LAS SIGUIENTES PALABRAS O FRASES, TENIENDO EN CUENTA QUE SE REFIEREN AL AREA DE LA CONSTRUCCION:

Floor

Ceiling

Socket Air conditioning

Ground floor

Bicycle racks

Basement

Foundation

Mezzanine

Communal area Lobby

Gate

Partition wall

Detached house

Terraced house

Brick

Reinforced concrete

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

REGIONAL: QUINDÍO **CENTRO:** Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria.

1. **IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:** construcciones livianas III trimestre 2020

Programa de Formación: Técnico en construcciones livianas III trimestre

No. Ficha: 2060224

Competencia a Desarrollar: - comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva

Resultado(s) de Aprendizaje:

- encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.
- comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.

Actividades de Aprendizaje:

1. Escribir oraciones correctas en presente simple siguiendo reglas de conjugación y estructura de la oración
2. Escribir un texto en presente simple usando vocabulario técnico con oraciones en forma negativa y positiva, seguir las reglas de conjugación y la estructura de la oración mezclando verbo to be y verbos de acción

Ficha: 1964211

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en decoración de espacios interiores
- Código del Programa de Formación: 524201
- Nombre del Proyecto: desarrollo de modelos arquitectónicos orientados al diseño interior y montajes efímeros de acuerdo necesidades del cliente.
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  -
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual. es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días. el Inglés está presente en

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en decoracion de espacios
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	524201
obre del Proyecto (Si es formación Titulada)	tg_ desarrollo de prototipos orientados al diseño interior en espacios arquitectónicos y montajes efímeros de acuerdo necesidades del cliente y condiciones dadas
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1565732
otor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** / **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulado)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que los lidera. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés.	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales						

GFPI-F-018V3 INSTRUCTIVO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

MOST COMMON VERBS IN ENGLISH

1. Accept
2. Allow
3. ask
4. believe
5. borrow
6. break (I)
7. bring (I)
8. buy (I)
9. cancel
10. change
11. clean
12. comb
13. complain
14. cough
15. count
16. cut (I)
17. dance
18. draw (I)
30. forget (I)
31. give (I)
32. go (I)
33. have (I)
34. hear
35. hurt (I)
36. know (I)
37. learn
38. leave (I)
39. listen
40. live
41. look
42. lose (I)
43. make (I)
44. need
45. open
46. close
47. organize
48. pay
61. smoke
62. speak (I)
63. spell
64. spend (I)
65. stand (I)
66. start
67. study
68. swim (I)
69. take (I)
70. talk
71. teach (I)
72. tell (I)
73. think (I)
74. travel
75. try
76. turn off/on
77. type
78. understand (I)
79. use

Ficha: 1964104

Párrafo Estilos

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en electricidad industrial
- Código del Programa de Formación: 821222
- Nombre del Proyecto: Mantenimiento de las instalaciones y equipos eléctricos industriales del ambiente de carpintería del CDTCI.
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en la mayoría de áreas de conocimiento y desarrollo humano: prácticamente se puede asegurar que es el idioma

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en electricidad industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	821222
mbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	Mantenimiento de las instalaciones y equipos eléctricos industriales del ambiente de carpintería del CDTCI.
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	821222
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria - Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS	IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos	ambiente especial	lapices lapiceros		Saludo en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha lo-do. - Realiza reconoci de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés. - Puede relacionar	**DE CONOCIMIENTO** identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales tecnicos en inglés						

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
ALZATE PAREDES ALEXANDER	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
GONZALEZ ALVAREZ JONIER STEVEN	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		

Hoja1

Ficha: 2053690

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial
- Código del Programa de Formación: 224208
- Nombre del Proyecto: sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  - buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en mantenimiento electronico instrumental e industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	224208
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1682779
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saludo en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Plasma resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de l	8	2	8,0	lecturas interactivas,						

GFPI-F-018V3 | INSTRUCTIVO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
DIEGO FERNANDO OSORIO CRUZ	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
BRAHIAN SMITH MOLINA LOPEZ	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-20		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	sep-03		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-17		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-24		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario		X			

Hoja1

Ficha: 2025901

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial
- Código del Programa de Formación: 224208
- Nombre del Proyecto: sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  - buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en mantenimiento electronico instrumental e industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	224208
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1682779
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria - Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA.	actividad oral, escuchar los audios y completar las conversaciones con las frases correspondientes	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés.	**DE CONOCIMIENTO** identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			relacionar las frases con cada foto y escribir una oración completa en la que se use la frase	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales						

GFPI-F-018V3 | INSTRUCTIVO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
LAURA DANIELA ANGOLA MOSQUERA	actividad oral, escuchar los audios indicados y completar las conversaciones con las frases correspondientes		X	ago-20		
	relacionar las frases con cada foto y escribir una oración completa en la que se use la frase		X	sep-03		
	hacer un juego de roles donde una persona es el ingeniero y la otra es el cliente, deben presentar una conversación formal que contenga la siguiente información		X	sep-17		
	grabar un audio donde se presente y describa un proceso técnico paso a paso y al final cierre la explicación con la correcta forma de despedida. El audio tiene que ser de		X	sep-24		
PIERRE SEBASTIAN ARELLANO SERNA	actividad oral, escuchar los audios indicados y completar las conversaciones con las frases correspondientes		X	ago-20		
	relacionar las frases con cada foto y escribir una oración completa en la que se use la frase		X	sep-03		
	hacer un juego de roles donde una persona es el ingeniero y la otra es el cliente, deben					

Hoja1

Ficha: 1906514

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información
- Código del Programa de Formación: 228106
- Nombre del Proyecto: tg_en sistema de gestion para los productos y servicios ofertados, en los diferentes municipios del departamento del quindio
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en

GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en analisis y desarrollo de sistemas de informacion
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	228106
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	TG_EN SISTEMA DE GESTION PARA LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS OFERTADOS, EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	228106
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** / **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria - Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS	IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	4	1	4,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos	ambiente especial	lapices lapiceros		Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Realiza recúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés. - Puede relacionar	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	4	1	4,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales teonicos en inglés						

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

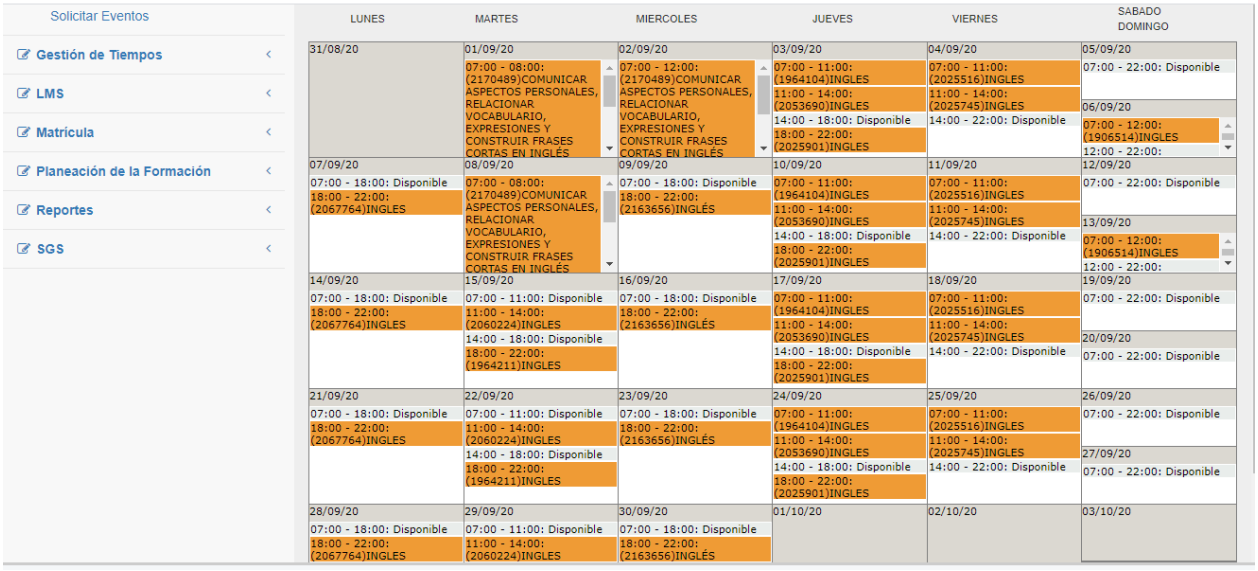
Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
GERMAN ESTEBAN DOSSMAN BARRERO	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-15		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	ago-30		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-06		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-13		
JANIR JIMENEZ ECHEVERRI	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-15		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	ago-30		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-06		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-13		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario					

Hoja1

Obligación No. 21

Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

Orientar formación profesional integral a las fichas asignadas:



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

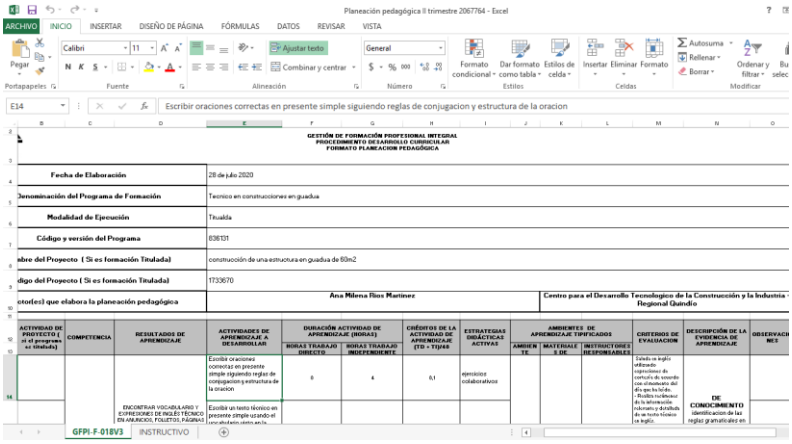
Obligación Específica para los Instructores Asociados al Programa de Bilingüismo:

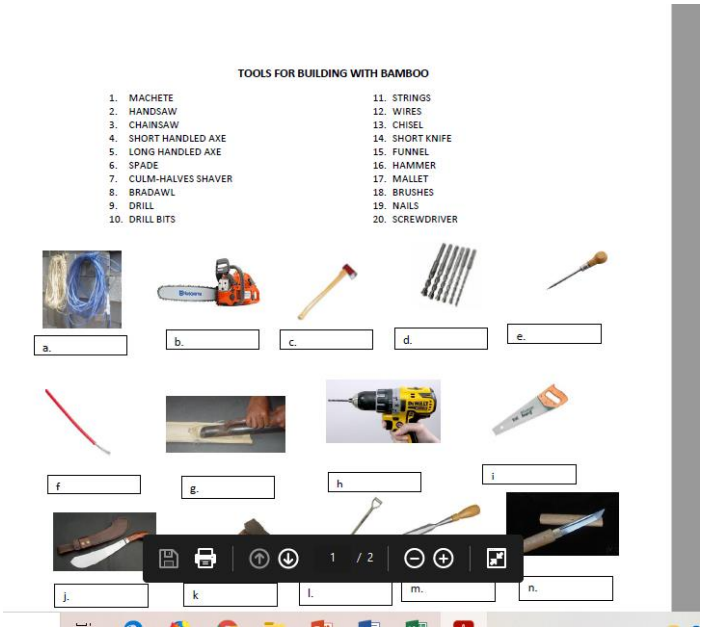
Obligación No. 23

Atender las orientaciones para la formación en lenguas definidas por el programa de Bilingüismo de la Dirección de Formación Profesional del SENA.

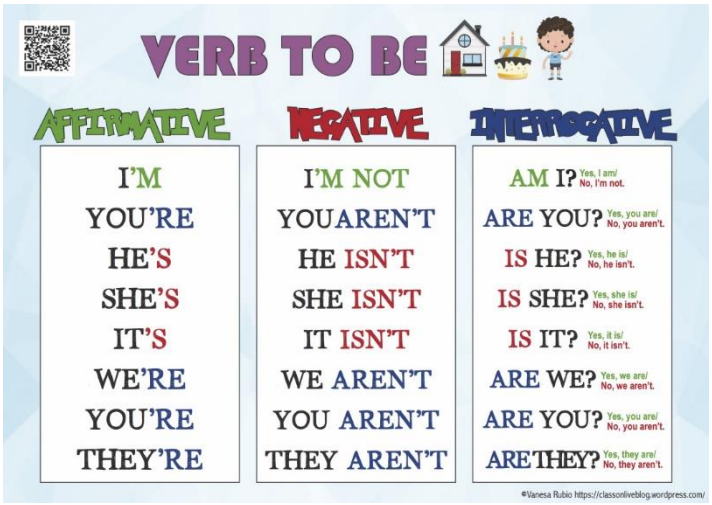
Orientar formación profesional integral en el área de bilingüismo siguiendo lineamientos de la Dirección de Formación profesional del SENA

Ficha: 2067764

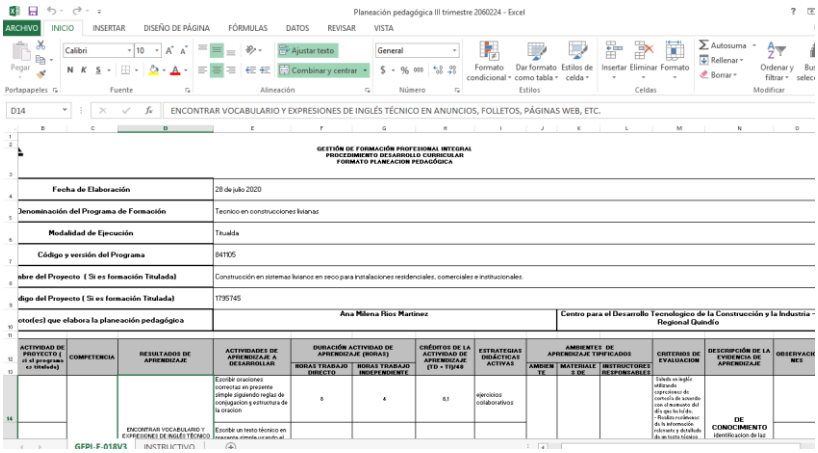




Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Ficha: 2060224



BUSCAR EL SIGNIFICADO DE LAS SIGUIENTES PALABRAS O FRASES, TENIENDO EN CUENTA QUE SE REFIEREN AL AREA DE LA CONSTRUCCION:

Floor

Ceiling

Socket Air conditioning

Ground floor

Bicycle racks

Basement

Foundation

Mezzanine

Communal area Lobby

Gate

Partition wall

Detached house

Terraced house

Brick

Reinforced concrete

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

REGIONAL: QUINDÍO **CENTRO:** Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria.

1. **IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:** construcciones livianas III trimestre 2020

Programa de Formación: Técnico en construcciones livianas III trimestre

No. Ficha: 2060224

Competencia a Desarrollar: - comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva

Resultado(s) de Aprendizaje:

- encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.
- comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.

Actividades de Aprendizaje:

1. Escribir oraciones correctas en presente simple siguiendo reglas de conjugación y estructura de la oración
2. Escribir un texto en presente simple usando vocabulario técnico con oraciones en forma negativa y positiva, seguir las reglas de conjugación y la estructura de la oración mezclando verbo to be y verbos de acción

Ficha: 1964211

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

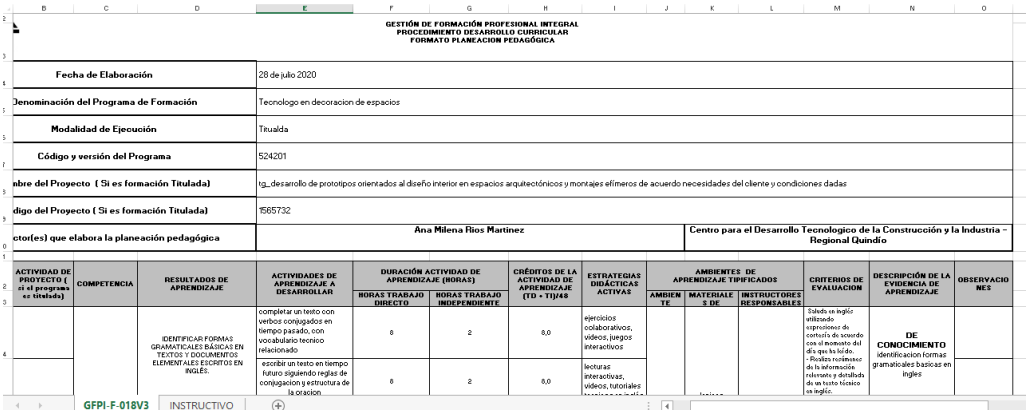
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en decoración de espacios interiores
- Código del Programa de Formación: 524201
- Nombre del Proyecto: desarrollo de modelos arquitectónicos orientados al diseño interior y montajes efímeros de acuerdo necesidades del cliente.
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  -
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en



GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en decoracion de espacios
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	524201
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	tg_desarrollo de prototipos orientados al diseño interior en espacios arquitectónicos y montajes efímeros de acuerdo necesidades del cliente y condiciones dadas
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1565732
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	Ana Milena Rios Martinez — Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria - Regional Quindío

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulado)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés.	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales						

GFPI-F-018V3 INSTRUCTIVO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

MOST COMMON VERBS IN ENGLISH

1. Accept
2. Allow
3. ask
4. believe
5. borrow
6. break (I)
7. bring (I)
8. buy (I)
9. cancel
10. change
11. clean
12. comb
13. complain
14. cough
15. count
16. cut (I)
17. dance
18. draw (I)
30. forget (I)
31. give (I)
32. go (I)
33. have (I)
34. hear
35. hurt (I)
36. know (I)
37. learn
38. leave (I)
39. listen
40. live
41. look
42. lose (I)
43. make (I)
44. need
45. open
46. close
47. organize
48. pay
61. smoke
62. speak (I)
63. spell
64. spend (I)
65. stand (I)
66. start
67. study
68. swim (I)
69. take (I)
70. talk
71. teach (I)
72. tell (I)
73. think (I)
74. travel
75. try
76. turn off/on
77. type
78. understand (I)
79. use

Ficha: 1964104

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en electricidad industrial
- Código del Programa de Formación: 821222
- Nombre del Proyecto: Mantenimiento de las instalaciones y equipos eléctricos industriales del ambiente de carpintería del CDTCI.
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en la mayoría de áreas de conocimiento y desarrollo humano: prácticamente se puede asegurar que es el idioma

GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en electricidad industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	821222
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	Mantenimiento de las instalaciones y equipos eléctricos industriales del ambiente de carpintería del CDTCI.
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	821222
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria - Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS	IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos	ambiente especial	lapices lapiceros diccionarios		Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Pronuncia reconoce de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés. - Puede relacionar	**DE CONOCIMIENTO** identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales tecnicos en ingles						

u.co

PRACTICA PRESENTE Y PASADO SIMPLE

Present simple

- **Complete the text with the correct verb conjugated in present simple**

To finish to start to help to work to like to tell to live to be to drive

To walk

Tom _____ at a bank. He is the manager. He _____ work every day at 8:00 am. He _____ work every day at 6:00 pm. He _____ very close to the bank. He _____ to work every day. His brother and sister also _____ at the bank. But, they _____ close to the bank, the live very far. They _____ cars to work. They _____ work at 9:00 am. In the bank, Tom _____ the boss. He _____ all the workers and _____ them what to do. He _____ his job. He _____ also very good at his job. Many customers _____ Tom, and they say hello to him when they come to the bank. Tom _____ to talk to the customers and them feel happy. Tom really _____ his job.

Listen to the audio and complete

Ficha: 2053690

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial
- Código del Programa de Formación: 224208
- Nombre del Proyecto: sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  - buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en mantenimiento electronico instrumental e industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	224208
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)	sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)	1682779
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Ana Milena Rios Martinez** — **Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío**

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico	**DE CONOCIMIENTO** identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de	8	2	8,0	lecturas interactivas,						

GFPI-F-018V3 INSTRUCTIVO

du.co

Ficha: 2025901

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial
- Código del Programa de Formación: 224208
- Nombre del Proyecto: sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
  - buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en mantenimiento electronico instrumental e industrial
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	224208
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	sistema automatizado para vivienda con suministro de energía solar fotovoltaica
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	1682779
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	Ana Milena Rios Martinez — Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria - Regional Quindio

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA.	actividad oral, escuchar los audios y completar las conversaciones con las frases correspondientes	8	2	8,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos				Saludo en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha sido. - Pistas relevancia de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés.	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			relacionar las frases con cada foto y escribir una oración completa en la que se use la frase	8	2	8,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales						

GFPI-F-018V3 | INSTRUCTIVO

ANSWER THE FOLLOWING QUESTIONS IN COMPLETE SENTENCES

1. What is an electronic engineer?
2. What are some of the tasks that an electronic engineer performs?
3. What are the basics in electronic maintenance?
4. What is the difference between electronics and electricity?
5. What are the most common devices to work with in electronics?
6. What are the most used tools in electronic maintenance?
7. What are the most common repairs done to cellphones?
8. Which device is the most difficult to work with?
9. Why are circuits important in electronics?
10. Why do you like electronics?

DESCRIBE ANY PROCESS DONE IN ELECTRONIC MAINTENANCE, FROM THE BEGINNING UNTIL THE END, STEP BY STEP.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Ficha: 1906514

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información
- Código del Programa de Formación: 228106
- Nombre del Proyecto: tg_en sistema de gestion para los productos y servicios ofertados, en los diferentes municipios del departamento del quindio
- Fase del Proyecto: en ejecución
- Actividad de Proyecto: bilingüismo
- Competencia:
  - 240201502 producir textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
  - comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.
  - encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.
- Duración de la Guía: 1 trimestre

2. PRESENTACIÓN

En el mundo actual, es necesario el aprendizaje del idioma inglés. Todos los días, el Inglés está presente en

GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	28 de julio 2020
Denominación del Programa de Formación	Tecnologo en analisis y desarrollo de sistemas de informacion
Modalidad de Ejecución	Titualda
Código y versión del Programa	228106
nbre del Proyecto (Si es formación Titulada)	TG_EN SISTEMA DE GESTION PARA LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS OFERTADOS, EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO
digo del Proyecto (Si es formación Titulada)	228106
ctor(es) que elabora la planeación pedagógica	Ana Milena Rios Martinez — Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria – Regional Quindío

ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS	IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado, con vocabulario tecnico relacionado	4	1	4,0	ejercicios colaborativos, videos, juegos interactivos	ambiente especial	lapices lapiceros diccionarios		Saluda en inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día que ha leído. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés. - Puede relacionar	DE CONOCIMIENTO identificacion formas gramaticales basicas en ingles	
			escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion	4	1	4,0	lecturas interactivas, videos, tutoriales tecnicos en inglés						

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega	Entrego	
		Fisica	Digital		SI	NO
GERMAN ESTEBAN DOSSMAN BARRERO	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-15		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	ago-30		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-06		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-13		
JANIR JIMENEZ ECHEVERRI	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario tecnico relacionado		X	ago-15		
	escribir un texto en tiempo futuro siguiendo reglas de conjugacion y estructura de la oracion		X	ago-30		
	reconocer y utilizar vocabulario tecnico en differentes contextos		X	sep-06		
	actividad final: identificar formas gramaticales basicas en ingles, utilizar de forma correcta vocabulario tecnico según indicaciones		X	sep-13		
	completar un texto con verbos conjugados en tiempo pasado y con vocabulario					

Hoja1

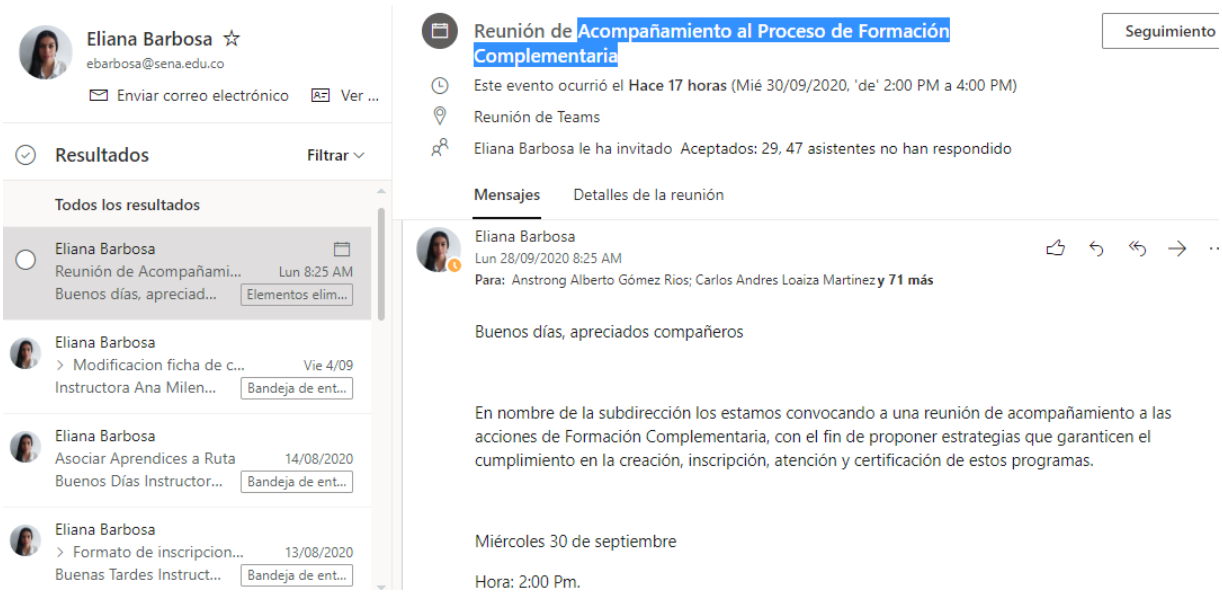
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Obligaciones generales:

Obligación No. 3

Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.

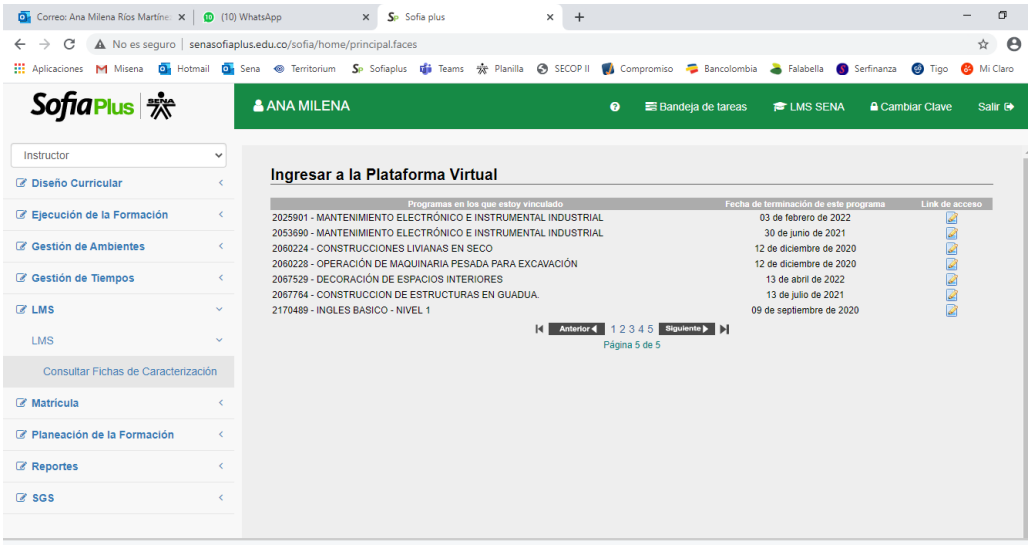
Asistir a reunión sobre acompañamiento al proceso de formación complementaria el día 30 de septiembre a las 2:00 pm

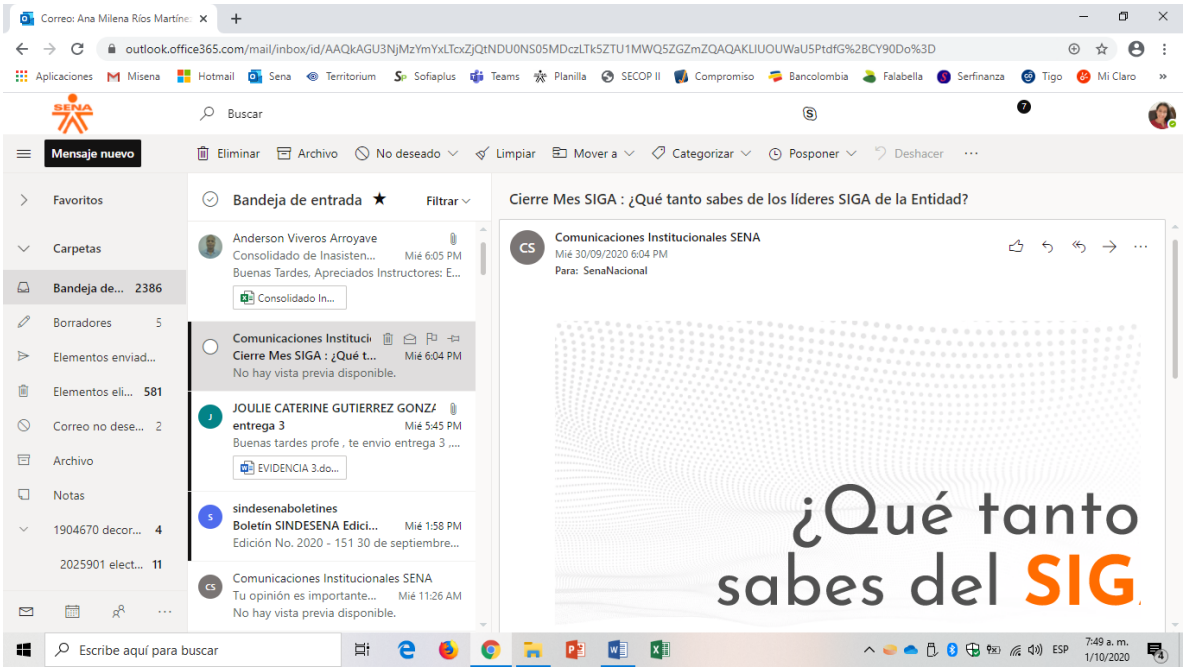


Obligación No. 13

Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o fina

Ingreso a las plataformas institucionales tales como correo electrónico (amriosm@sena.edu.co), página de Compromiso, aplicativo Sofiaplus)





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA MILENA RIOS MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2067764 - CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADQUIRIR LOS RECURSOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR ESTRUCTURAS DE VIVIENDA EN GUADUA SEGÚN USOS, PLANOS Y DISEÑOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER Y ENTREGAR ACTIVIDADES TERMINADAS DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LAS GUADUAS SEGÚN CARACTERÍSTICAS, USOS, APLICACIONES, Y TRATAMIENTOS REQUERIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPLANTEAR TERRENO DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2025745 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.

06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2163656 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.

06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2170489 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.

06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2025901 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2060224 - CONSTRUCCIONES LIVIANAS EN SECO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ESTRUCTURA LIVIANA E INSTALAR LÁMINAS, PARA SISTEMA CONSTRUCTIVO EN SECO, DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ESTRUCTURAS PRINCIPALES, PARA SISTEMA CONSTRUCTIVO EN SECO, DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACABADO DE SUPERFICIES SOBRE LÁMINAS, PARA SISTEMA CONSTRUCTIVO EN SECO, DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1964211 - DECORACIÓN DE ESPACIOS INTERIORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADQUIRIR LOS RECURSOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS Y PROCESOS TÉCNICOS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES, PARA OBTENER LOS RESULTADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR ALTERNATIVAS DE DISEÑO SEGÚN NECESIDADES DEL CLIENTE Y/O CONDICIONES ESTABLECIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN VIRTUAL EN PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN CONFORME CON PLANOS, NORMAS, ESPECIFICACIONES Y PROGRAMAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTUDIAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO U OBRA PARA SUPERVISAR LA CALIDAD DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR EL PROTOTIPO DEL PRODUCTO DISEÑADO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2025516 - MANTENIMIENTO MECATRÓNICO DE AUTOMOTORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, DE ACUERDO CON DIRECTRICES DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE LOS VEHÍCULOS AUTOMOTORES SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL CONJUNTO TRANSMISOR DE POTENCIA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL SISTEMA DE FRENOS DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO A PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL SISTEMA DE SUSPENSIÓN Y DIRECCIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS MOTORES A GASOLINA Y GAS, DE ACUERDO A PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y/O EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN E INYECCIÓN DE COMBUSTIBLE EN LOS MOTORES A GASOLINA Y GAS DE ACUERDO A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DEL SISTEMA DE ALIMENTACIÓN E INYECTORES DE COMBUSTIBLE EN LOS MOTORES DIESEL DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2053690 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1964104 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESOS ,BUSCANDO SU EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1906514 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO

COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC

IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ANA MILENA RIOS MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA