



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE CULTURA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL
Cuota Número X

☒

INFORME FINAL

☐

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4148.010.26.1.0474 -2025

Nombre completo del contratista: ALEJANDRA GUERRERO VALENCIA

Documento de identificación: 29951496

Nombre del supervisor: JIMENA COLLAZOS MUÑOZ

Organismo: SECRETARÍA DE CULTURA

Objeto del Contrato: objeto del contrato: prestar los servicios de apoyo a la gestión en la secretaría de cultura en desarrollo del proyecto de inversión: "apoyo a los procesos o proyectos artísticos, culturales y/o patrimoniales que se desarrollan en el territorio de Santiago de cali con ficha bp-26005354, vigencia 2025.

3. INFORME ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Durante este periodo realice las siguientes actividades:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
1	Documentar y sistematizar los soportes técnicos y financieros de los proyectos apoyados en las convocatorias.	Verifique los documentos de la convocatoria del banco de jurados 2025 y creo una carpeta en el drive a cada persona con la cédula y el Rut.	https://docs.google.com/document/d/11G_8fMSLRp7C2arrGks_e2Rw76ATePDUj/edit?usp=sharing&ouid=107599644062031334961&rtpof=true&sd=true
2	Brindar apoyo técnico en la revisión y verificación de documentos de los proyectos inscritos a las convocatorias.	Realicé la revisión del informe de evaluador habilitante Inter cultura, en el cual se reportará todos los datos de los ganadores de las convocatorias por ciclos.	https://docs.google.com/document/d/1dcBw6mXZG3Eeyp00dvPxLPvqD4hTY9pS0oOhMctwJEI/edit?usp=sharing



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE CULTURA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

3	Organizar, Clasificar y rotular los procesos que se desarrollen del programa de convocatorias.	Realicé el registro fotográfico y el enlace del listado de asistencia de las visitas a terreno en la agenda de socializaciones de la convocatoria de Estímulos 2025.	https://docs.google.com/document/d/1Q0OuloNw3EH_tsoo68tz1SELXqucdMs/edit?usp=sharing&oid=107599644062031334961&rtpof=true&sd=true
4	Atender de manera oportuna los procesos y procedimientos del sistema de gestión documental	Entregué una resolución a gestión documental. Resolución: 4148.030.21.1.914.000040 DE 2025-02-27 “POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTAN LOS TERMINOS ESPECIFICOS DE REFERENCIA PARA LA CONVOCATORIA DE BANCO DE JURADOS 2025 Y SE ORDENA SU APERTURA”.	https://docs.google.com/document/d/1AsxBRGrodeL5LT36oIxMIWk3nvWcxtGZ/edit?usp=sharing&oid=107599644062031334961&rtpof=true&sd=true
5	Brindar apoyo en la atención al público y en la asistencia de reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas.	Asistí a la reunión de socialización del documento rector del programa de concertación 2025 Asistí a la reunión de explicación del programa de convocatorias. Asistí a reunión de explicación y elaboración de actas. Asistí a reunión de presentación de documentos para cuentas 2025	https://docs.google.com/document/d/15klWJ9o0Z2h94o4-BTYNeIORuzUYMEyH/edit?usp=sharing&oid=107599644062031334961&rtpof=true&sd=true



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE CULTURA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

6	Las demás que por naturaleza del servicio se deriven o se asignen acorde con su perfil, para cumplir el objeto del contrato.	Apoyé en la revisión de los datos personales de la convocatoria de estímulos, banco de jurados.	https://docs.google.com/document/d/15iCpVWr5bW7Gbl24_vXbqzE58sATR-D-/edit?usp=sharing&oid=10759964406
7	Brindar apoyo en las ferias, festivales y eventos que lleve a cabo la secretaría de cultura.	Apoyé en la elaboración de los enlaces de los registros fotográficos y de los listados de asistencia de las visitas a terreno.	https://docs.google.com/document/d/1iNJwIHFS0FkhoP5y8c8CWzwWn3vjaW1j/edit?usp=sharing&oid=107599644062031334961&rtpof=true&sd=true

4.1 INFORME ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATISTA

Durante este periodo realice las siguientes actividades de apoyo a la Supervisión a los siguientes contratos:

No DE OBLIGACION	OBLIGACIÓN DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA	SUPERVISOR DEL CONTRATO AL QUE PRESTA APOYO

Alfonso Guerrero U

NOMBRE DEL CONTRATISTA
Contratista

Fecha de suscripción del informe de actividades: Santiago de Cali, abril 4 de 2024



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE CULTURA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA