ACTA 007 DE SUPERVISIÓN

1. En las instalaciones de la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Florencia:

SUPERVISOR	**WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA**
TIPO Y No. IDENTIFICACION	C.C 1.057.587.888 de Boyacá
CARGO	Asesor de Control Urbano

Y por el otro:

CONTRATISTA:	**DEIVY RAFAEL PEREZ FLOREZ**
TIPO Y No. IDENTIFICACION	C.C. 6.081.492 de Florencia - Caquetá
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
TIPO Y No. IDENTIFICACION	N/A

Una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte del contratista **DEIVY RAFAEL PEREZ FLOREZ** referente al **CONTRATO**:

TIPO	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**
No.	**20250098**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES PARA LA CERTIFICACION DE USOS DE SUELO, ZONAS DE RIESGO Y NOMENCLATURAS EN LA OFICINA DE CONTROL URBANO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA
FECHA DE CELEBRACIÓN	07 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO	El plazo de ejecución del objeto del contrato es de DIEZ MESES Y QUINCE DIAS, contados a partir del acta de inicio, en todo caso sin exceder los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2025.
VALOR	El valor del contrato es por la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS ($44.100.000) M/CTE.
FORMA DE PAGO	El valor del contrato se pagará de la siguiente manera:

No. pago	VALOR	PERIODICIDAD
1	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
2	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
3	CUATRO MILLONES DOCIENTOS	MENSUAL

	MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	VENCIDA
4	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
5	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
6	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
7	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
8	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
9	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
10	CUATRO MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE	MENSUAL VENCIDA
11	DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ($ 2.100.00) MTC.	FRACCIÓN

Los pagos se realizarán por parte de la Entidad, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

PRIMERA CUENTA

1. Hoja de ruta
2. Fotocopia de contrato, RUT, Certificación de disponibilidad, Registro Presupuestal y Acta de Inicio
3. Acreditación del pago de impuestos, tasas y contribuciones necesarias para la legalización.
4. Informe del contratista y evidencias de acuerdo a la naturaleza de contrato.
5. Las personas naturales presentaran planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo ejecutado. Aplica/ No aplica
6. Las personas jurídicas deberán presentar certificación de encontrarse al día con los aportes de seguridad social y parafiscal del revisor fiscal (Si por ley esta obligados a tener) o del representante legal dentro de los últimos seis meses y las planillas de pago del periodo correspondiente.
7. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales Aplica/ No aplica.
8. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria.

	9. Acta de supervisión. 10. Entrada almacén. Aplica/ No aplica 11. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección "plan de pagos" **Para las cuentas diferentes a la primera se requiere:** 1. Hoja de ruta 2. Informe del contratista y evidencias de acuerdo a la naturaleza del contrato. 3. Las personas naturales presentaran planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo ejecutado. Aplica/ No aplica. 4. Las personas jurídicas deberán presentar certificación de encontrarse al día con los aportes de seguridad social y parafiscal del revisor fiscal (Si por ley esta obligados a tener) o del representante legal dentro de los últimos seis meses y las planillas de pago del periodo correspondiente. 5. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales Aplica/ No aplica 6. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria. 7. Acta de supervisión. 8. Entrada almacén. Aplica/ No aplica 9. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección "plan de pagos" Para el último pago: Además de los documentos señalados para las cuentas diferentes a la primera, se deberá allegar el certificado de cumplimiento. A partir de la radicación de la documentación completa a cargo del contratista, la entidad hará los desembolsos dentro de los 30 días siguientes. En cada pago el municipio procederá a realizar los descuentos que establece la ley por impuestos, tasas y contribuciones.
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD INICIAL	2025000139 DEL 24/01/2025

CERTIFICADO DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A		
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	2025000177 DEL 07/02/2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A		
No. GARANTÍA	CHU-100040470		
MODIFICACIONES A LA GARANTIA	N/A		
SEGURIDAD SOCIAL	Salud: AsmetSalud. Pensiones: Colpensiones ARL: Positiva Aporte Parafiscales: NA		
FECHA DE INICIO	11 DE FEBRERO DE 2025		
PLAZO INICIAL	El plazo de ejecución del objeto del contrato es de DIEZ MESES (10) MESES Y QUINCE DIAS (15), contados a partir del acta de inicio, en todo caso sin exceder los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2024.		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	25 DE DICIEMBRE DE 2025		
FECHA TERMINACIÓN FINAL	25 DE DICIEMBRE DE 2025		
VALOR EJECUTADO	$ 25.200.000		
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 18.900.000		
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$ 0		
VALOR PAGADO	$ 21.000.000		
VALOR A PAGAR	$ 4.200.000		
PERIODO EJECUTADO:	DESDE EL 11 DE JULIO HASTA EL 10 DE AGOSTO DE 2025		
INFORMACION ANTICIPO			
% ANTICIPO	N/A	**VALOR:**	N/A
FEHCA DE DESMBOLSO	N/A		
	No. ACTA	**VALOR**	
AMORTIZACION REALIZADA	N/A	N/A	
	N/A	N/A	
	Total, amortizado:	N/A	
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	N/A		
SALDO POR AMORTIZAR	N/A		

RL= Representante Legal; NA= No Aplica; ND= No Disponible

El Supervisor manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes actividades, durante el periodo señalado:

DESARROLLO

En virtud del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20250098 DEL 07 DE FEBRERO DE 2025**, cordialmente me permito presentar el informe de las actividades correspondientes al periodo comprendido **DEL 11 DE JULIO AL 10 DE AGOSTO DE 2025**, siendo estas las siguientes actividades desarrolladas:

1. Actividades Específicas del Contrato:

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	REPORTE DE CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
1. Apoyar en la elaboración de certificados de uso de suelos Urbanos, de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	El contratista Realizo los respectivos certificados de uso de suelo de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	SI	COR19685 COR19202 COR19353 COR12692 COR19438 COR19665 COR19198 COR21095 COR12105 COR 21052 COR19726 COR 21095 COR19806 COR11738 COR20026 COR13290 COR20035 COR10479 COR20037 COR21473 COR20036 COR21530 COR19531 COR21983 COR12692 COR20245 COR20287 COR20439 COR20532 COR20245 COR20280 COR20265 COR20526 COR18631 COR20859 COR19978

2. Apoyar en la elaboración de certificados de uso de suelos Rurales, de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	El contratista Realizo los respectivos certificados de uso de suelo de Rurales acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	SI	COR19369 COR19751 COR 18414 COR19128 COR20547 COR20785 COR30358 COR20642 COR20644 COR20647 COR21771
3. Prestar apoyo mensualmente conceptos de zona de riesgo de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la oficina de control urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	El contratista Realizo los respectivos certificados de zona de riego de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	SI	COR18865 COR2041 COR20669 COR20753 COR20943 COR18687 COR11080 COR21588 COR21609 COR18865 COR21611 COR21719
4. Apoyar en la atención al Usuario por ventanilla para realizar la ubicación cartográfica del predio requerido por el ciudadano y demás solicitudes.	El contratista Realizo desde del 11 julio al 10 de agosto del 2025, apoyo con diez (10) atenciones al usuario para realizar la ubicación cartográfica del predio requerido.	SI	Se realizaron diez (10) atenciones a usuarios que llegaron al módulo de ventanilla de la secretaria de planeación y control urbano, para identificar su predio en la cartografía de castral de control urbanístico Municipal.

5. Apoyar en la elaboración de resoluciones de tipo de cambio de predio Urbano a Rural y de Rural a Urbano según lo requerido por el usuario; de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento territorial.	El contratista Realizo Desde el 11 julio al 10 de agosto las respectivas resoluciones de cambio de tipo de predio de RURAL A URBANO.	Si	COR16438 COR20389 COR19586 COR21649 COR19809 COR21542 COR19819 COR21241 COR19974 COR21579 COR20504 COR22052 COR20341 COR19613 COR20531 COR20672 COR20549 COR22308 COR21302 COR21588
6. Brindar apoyo en la elaboración de certificados de nomenclatura de acuerdo a la base predial del plan de ordenamiento territorial en la oficina de control Urbano de la secretaria de planeación y ordenamiento territorial.	El contratista Realizo los respectivos certificados de nomenclatura de acuerdo a la base predial del Plan de Ordenamiento Territorial en la Oficina de Control Urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	SI	COR19731 COR20548 COR19344 COR20479 COR19094 COR20466 COR19582 COR20544 COR18269 COR20425 COR18495 COR20661 COR19209 COR20426 COR19584 COR20431 COR19492 COR20429 COR19316 COR20427 COR18431 COR20595 COR19093 COR20610 COR15090 COR20727 COR19914 COR20791 COR19479 COR20813 COR19930 COR20812 COR19701 COR20740 COR18947 COR20688 COR19833 COR20937 COR19823 COR20881 COR19805 COR20554 COR19983 COR20916 COR19984 COR20888

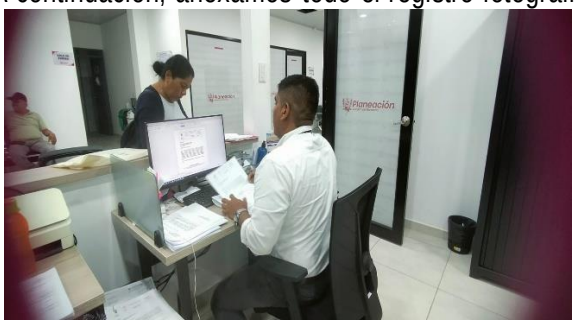
			COR19980 COR21069 COR19168 COR21078 COR19973 COR14084 COR19977 COR21086 COR18611 COR21066 COR20211 COR21241 COR20208 COR21205 COR20250 COR9272 COR20251 COR9715 COR20275 COR10629 COR20404 COR21281 COR18691 COR19771 COR18099 COR21346 COR19613 COR21348 COR14760 COR21345 COR20592 COR21284 COR20563 COR21347 COR20546 COR21457 COR21509 COR21468 COR21489 COR17741 COR21524 COR21588 COR21404 COR20086 COR21430 COR21652 COR21622 COR21600 COR21595 COR32788 COR21773 COR21598 COR21670 COR15997 COR21479 COR20531 COR16922 COR22158 COR21927 COR22080
7. Apoyar en la elaboración de certificados de vereda de acuerdo a la base del plan de ordenamiento territorial en la oficina de control urbano de la secretaria de Planeación y ordenamiento Territorial.	El contratista Realizo Desde el Del 11 julio al 10 de agosto las siguientes certificaciones de vereda.	SI	COR2007 COR20887
8. Brindar apoyo en la elaboración de respuestas a solicitudes internas y externas recibidas por correo electrónico	El contratista Realizo y brindo apoyo de respuesta del Del 11 julio	SI	• Entidades del estado como: • la fiscalía general

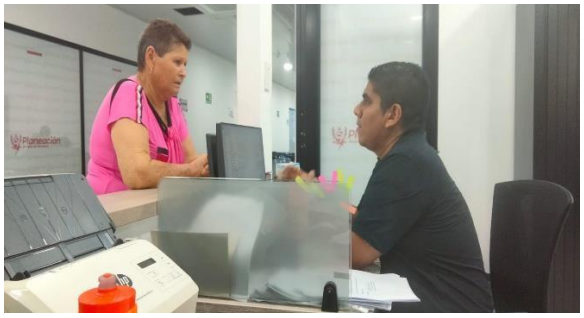
	al 10 de agosto 2025 a diez (10) solicitudes vía a correo electrónico		de la nación, • juzgado primero del circuito especializado en restitución de tierras • Agencia Nacional de Tierras • Fundafes • Asomupcar • Chiquitines • Sect.Vivivenda.
9. Seguimiento y apoyo al manejo de la plataforma BPM para cierres de COR.	El contratista Realizo Desde el 11 de julio al 10 de agosto del 2025. apoyo de cierre de dieciséis (16) COR en la plataforma BPM	Si	COR7461 COR7713 COR7753 COR8062 COR8126 COR10128 COR10133 COR11254 COR11316 COR12011 COR17037 COR18646 COR20469 COR20802 COR21007 COR9773
10. Y demás que se asigne el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.	El contratista Realizo Desde el 11 de julio al 10 de agosto del 2025. quince (20) llamadas a personas que realizaron su respectivo trámite ante la secretaría de planeación y control urbanístico, para infórmale que debería anexar el recibo predial pago actualizado del	si	COR7461 COR7713 COR7753 COR8062 COR8126 COR10128 COR10133 COR11254 COR11316 COR12011 COR17037 COR18646 COR20469 COR20802

	2025, al igual que se redactaron diez (10) oficios para el cierre de los COR.		COR21007 COR9773

REGISTRO FOTOGRÁFICO

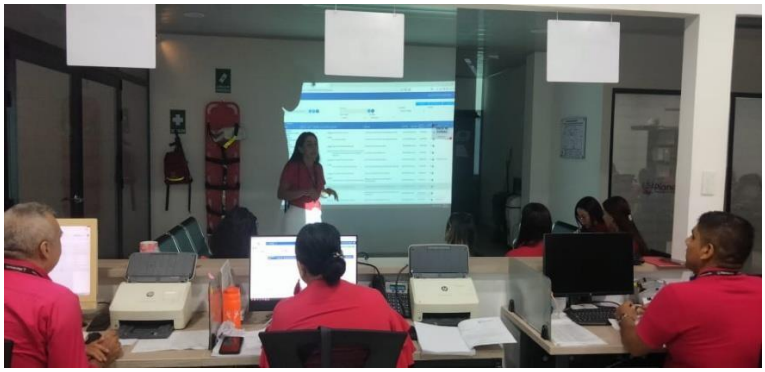
A continuación, anexamos todo el registro fotográfico obtenido en las actividades desarrolladas:











De otra parte, el **Supervisor** efectúo la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social del mes JULIO, así:

Periodo pagado:	JULIO	
No. Planilla	8637335843	**Empresa liquidadora: Asopagos**
Salud	**EPS**: ASMETSALUD.	$ 210.000
Pensión	**Fondo de Pensiones:** COLPENSIONES	$ 268.800
Riesgos Profesionales	**ARL:** POSITIVA	$ 8.800
	Total:	**$ 487.600**

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del Municipio y se autoriza el pago de esta en cuantía de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) M/CTE** adjuntándose copia del informe a la presente acta.

Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella interviene.

Dada en la ciudad de Florencia, Departamento del Caquetá, a los 11 días del mes de AGOSTO de 2025.

Firma: _____
WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA
C.C 1.057.587.888 de Sogamoso - Boyacá
Asesor de Control Urbano
Supervisor

Firma: _____
DEIVY RAFAEL PEREZ FLOREZ
C.C. 6.801492 de Florencia – Caquetá
Contratista

Revisó	Wilson Orlando Bello Piragauta	Cargo	Asesor del Control Urbano	Firma	

Powered by CamScanner