ACTA DE INICIO

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE TEORAMA, NORTE DE SANTANDER.
CONTRATO No.:	CD-PSP-104-2025
CLASE DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATISTA:	NUBIA STELLA GONZALEZ PEREZ
IDENTIFICACIÓN:	C.C. No 37.325.236 de Ocaña
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION DE LA POLITICA PUBLICA DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD EN EL EJE ESTRATÉGICO GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA DE LA SALUD PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE TEORAMA NORTE DE SANTANDER
VALOR DEL CONTRATO:	$35.000.000
PLAZO:	TRES (03) MESES
SUPERVISOR:	TORCOROMA DURAN GALVAN Secretaria De Gobierno, Con Funciones De Jefe De Talento Humano
CDP N°:	1408-4
RUBRO N°:	2.3.2.02.02.009.19.01
CODIGO BPIM:	202500000003084
FECHA DEL CONTRATO:	19 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE INICIO:	19 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE TERMINACION:	18 DE NOVIEMBRE DE 2025

En consecuencia, se levanta la presente acta de inicio y se firma por los intervinientes a los diecinueve (19) días del mes de agosto de dos mil veinticinco (2025) en las instalaciones de la Secretario de Gobierno del municipio de Teorama, Norte de Santander, se reunieron: TORCOROMA DURAN GALVAN - Secretaria De Gobierno, Con Funciones De Jefe De Talento Humano – en su condición de supervisor del contrato por parte del municipio y NUBIA STELLA GONZALEZ PEREZ, identificada con cedula de ciudadanía No 37.325.236 de Ocaña, en su calidad de contratista; con el fin de suscribir el ACTA DE INICIO del contrato de prestación de servicios profesionales No. CD-PSP-104-2025, de acuerdo a lo establecido en este.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron en el Municipio de Teorama, Norte de Santander, a los diecinueve (19) días del mes de agosto de dos mil veinticinco (2025).

-ORIGINAL FIRMADO-
TORCOROMA DURAN GALVAN
Secretaria De Gobierno

-ORIGINAL FIRMADO-
NUBIA STELLA GONZALEZ PEREZ
Ccontratista.

REALIZO:	**REVISO:**	**APROBÓ**
NOMBRE: Torcoroma Duran Galvan	**NOMBRE: Wanda Mantilla Pérez**	**NOMBRE: Torcoroma Duran Galvan**
CARGO: Secretaria De Gobierno, Con Funciones De Jefe De Talento Humano	**CARGO: Asesora Juridica Externa**	**CARGO: Secretaria De Gobierno, Con Funciones De Jefe De Talento Humano**
FIRMA:	**FIRMA:**	**FIRMA:**
Los arriba firmantes de este espacio, declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos según nuestra competencia, ajustado a las disposiciones legales y técnicas vigentes, por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.		