INFORME No. 1 GESTIÓN AMBIENTAL & SST



CONTRATO No. 052 DEL 2025

MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

PERIODO DEL 23 MAYO AL 30 DE JUNIO DE 2025

ELABORÓ		**REVISÓ Y APROBÓ**
CARGO	Profesional HSEQ	Director de obra
NOMBRE	Ing. Magda Daza Castellanos	Ing. Sergio Herrera
FIRMA		

BUCARAMANGA – SANTANDER
2025

TABLA DE CONTENIDO

Pág.

1. GENERALIDADES 5

1.1 Organigrama de la empresa. 6

..... 6

..... 6

..... 6

..... 6

..... 6

..... 6

..... 6

..... 6

..... 6

2. OBJETIVOS 7

2.1 Objetivo General 7

2.2 Objetivos Específicos 7

3. RESUMEN DE ACTIVIDADES TECNICAS EJECUTADAS 7

4. GESTIÓN DE CALIDAD 10

4.1 Certificado de calidad de materiales 10

4.2 Plan de ensayos e inspecciones. 10

4.3 Maquinaria, equipos y herramientas. 10

5. MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES 15

5.8 Programa de capacitación ambiental del personal en obra 15

5.2 Programa para el Manejo Integral de los Residuos Sólidos 18

5.4 Programa Manejo de Residuos de Construcción y Demolición RCD 21

5.5 Programa para el Manejo de Residuos Líquidos,

Combustibles, aceites y sitios de acopio..... 22

5.6 Programa para el manejo de maquinaria y equipos en la obra 23

5.7 Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido. 25

6. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST) 25

6.1 Relación de personal..... 25

6.2 Exámenes medico ocupacionales ingreso, egreso y afiliaciones..... 28

6.3 Inducción al personal 29

6.4 Entrega de dotación y elementos de protección personal 32

6.5 Programa de capacitaciones 35

6 . puntos de Hidratación al personal..... 40

6.8 Equipos: inspecciones- preoperacionales..... 41

6.9 Registro ausentismo y accidentalidad..... 41

6.10 Análisis de trabajo seguro- ATS..... 42

7. PLAN DE EMERGENCIA..... 42

CONCLUSIONES..... 45

LISTADO DE TABLAS

Pág.

Tabla 1. Relación de Maquinaria y Equipos. 11
Tabla 2. Evidencia fotográfica capacitaciones A&SST manejo de residuos, uso del punto ecológico, brigada BOAL en limpieza de sumideros. 15
Tabla 3. Inventario de residuos generados en el proyecto. 19
Tabla 4. RCD generado en el proyecto. 22
Tabla 5. Residuos líquidos generados en el proyecto. 22
Tabla 6. Evidencia fotográfica de inducción al personal 29
Tabla 7. Evidencia fotográfica de entrega de dotación y EPP 32
Tabla 8. Evidencia fotográfica de capacitaciones A&SST. 36
Tabla 9. Evidencia fotográfica de equipos de emergencia de cada frente de obra. 43

ANEXOS

Anexo 1: Certificación de calidad losetas sardineles
Anexo 2: Certificados calidad de ensayos densidades
Anexo 3: Certificado RCD
Anexo 4: Certificado Residuos Líquidos
Anexo 5: Fichas técnicas sustancias químicas
Anexo 6: Documentación de maquinaria
Anexo 7: Certificados médicos de la IPS
Anexo 8: Afiliaciones y planillas de seguridad social
Anexo 9: Inducción al personal
Anexo 10: Entrega de EPP y dotación
Anexo 11: Capacitación A&SST
Anexo 12: Inspección de Botiquín
Anexo 13: Preoperacionales
Anexo 14: Pagos de Nomina
Anexo 15: Material Pétreo
Anexo 16: Estadísticas de AT y Ausentismo
Anexo 17: Análisis de Trabajo Seguro
Anexo 18: Contratos laborales
Anexo 19: Retiro Personal
Anexo 20: PMT

1. GENERALIDADES

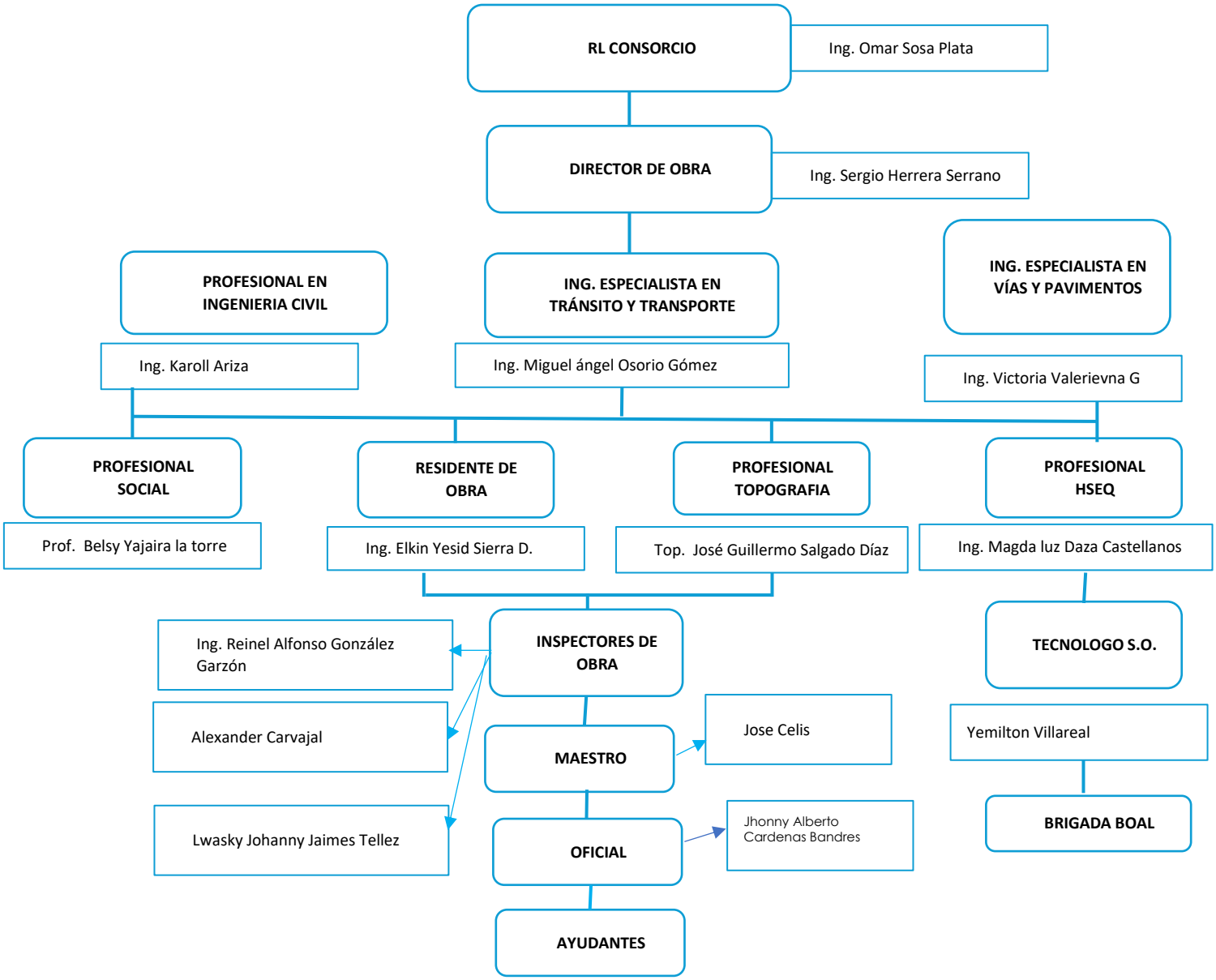
CONSORCIO GENPRO GROUP, en el desarrollo de su objeto social de ejecución de proyectos de ingeniería civil, en todos los centros de trabajo donde opere, se reconoce la importancia del capital humano con que se cuenta y se compromete en todos los niveles de la empresa con la implementación y mejoramiento continuo de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo **A&SST**, los cuales van encaminados a promover y mantener el bienestar físico, mental y social de los trabajadores o contratistas, ofreciendo lugares de trabajo seguros y adecuados para cada labor.

CONSORCIO GENPRO GROUP, ha asignado el recurso humano y el respaldo económico para el desarrollo del Sistema de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.

Para dar cumplimiento a dicho Sistema, **CONSORCIO GENPRO GROUP,** cuenta con el área HSEQ **(PROFESIONAL HSEQ)**, quien controla y evalúa los procesos que interactúan en la prestación del servicio para la ejecución del **CONTRATO DE OBRA No.052 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DE BUCARAMANGA”**

A continuación, se refleja las actividades del primer informe realizado por el componente HSEQ que corresponden al periodo comprendido entre el 23 de mayo al 30 de junio del año 2025.

1.1 Organigrama de la empresa.



2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo General

Evidenciar las actividades ejecutadas por **CONSORCIO GENPRO GROUP**, mediante la elaboración del informe A&SST N°1 resaltando los procesos propios del Plan Ambiental, MAO, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, el Sistema de Calidad, entre otros, para la ejecución **“CONTRATO No. 052 DEL 2025 MANTENIMIENTO,MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA**

2.2 Objetivos Específicos

- Presentar las evidencias de las actividades ejecutadas dentro de la obra en mención, con el fin de mitigar los impactos ambientales y los riesgos laborales.
- Formular los resultados de los procesos del sistema SST para corregir y mejorar las condiciones encontradas en la ejecución de la obra.
- Implementar controles en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo con el fin de prevenir la ocurrencia de lesiones, incidentes, accidentes y enfermedades laborales.

3. RESUMEN DE ACTIVIDADES TECNICAS EJECUTADAS

Ejecución de obras de Mejoramiento y Mantenimiento de la red Urbana del Municipio del Bucaramanga, dando cumplimiento al **“CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA –SANTANDER”.**

Las actividades contractuales por ejecutar son:

- Sector Plaza Mayor carrera 7 entre calles 60 y 59 costado occidental

Replanteo de área con topografía
Corte de pavimento
Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado
Conformación de subrasante
Instalación de base granular 38 cm de espesor

Renivelación de 2 coronas de pozos ubicadas en las abscisas k0+002 y k0+040
Reconstrucción de sumidero tipo SL 200 existente
Suministro e instalación de imprimación CRL-
Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19
Suministro e instalación de liga CRR-40
Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-10

- Sector Barrio Ricaute **comuna 6** calle 53 entre carrera 17 y calle 17A con intersección completa,

Replanteo de área con topografía
Corte de pavimento
Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado
Conformación de subrasante
Instalación de base granular 26 cm de espesor
Renivelación de 1 coronas de pozos ubicadas en el eje de la vía sobre la calle 53 y la carrera 17 A costado sur.
Renivelación de 2 tapas de cajas de inspección cuadradas del AMB y Telebucaramanga.
Construcción de 1 núcleo para pozo inspección carrera 17ª con calle 53 sector sur
Suministro e instalación de imprimación CRL- 40
Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 con 8 cm de espesor
Suministro e instalación de liga CRR-60
Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-10 con 4 cm de espesor.

- Sector Barrio Ricaute **comuna 6** calle 52 entre carrera 17 y calle 17B

Replanteo de área con topografía
Corte de pavimento
Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado en fallos localizados
Conformación de subrasante a nivel de base granular
Suministro e instalación de imprimación CRL-40
Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 con 8 cm de espesor
Suministro e instalación de liga CRR-60
Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor.

- Sector Barrio Ricaute **comuna 6**, carrera 17B entre calles 52 y 54.

Replanteo de área con topografía
Corte de pavimento
Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado en fallos localizados
Conformación de subrasante

Suministro e instalación de base granular espesor 20 cm en hombros de via
Conformación a nivel de base granular
Suministro e instalación de imprimación CRL-40
Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 con 8 cm de espesor
Suministro e instalación de liga CRR-60
Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor.

- Sector Barrio Ricaute **comuna 6** calle 53 entre carreras 17A y diagonal 15.

Replanteo de área con topografía
Corte de pavimento
Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado en fallos localizados
Conformación de subrasante
Suministro e instalación de base granular espesor 15 cm en fallos localizados
Conformación a nivel de base granular
Suministro e instalación de imprimación CRL-40
Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 con 8 cm de espesor
Suministro e instalación de liga CRR-60
Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor.

- Sector Barrio Ricaute comuna 6, carrera 17b entre calles 52 y 54.

Replanteo de área con topografía
Corte de pavimento
Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado en fallos localizados
Conformación de subrasante
Suministro e instalación de base granular espesor 20 cm en fallos localizados sobre los hombros de vía
Conformación a nivel de base granular
Suministro e instalación de imprimación CRL-40
Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 con 8 cm de espesor
Suministro e instalación de liga CRR-60
Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor.

- Sector ciudad Bolívar entre bloque 30 y bloque 6 con 16 cajas intervenidas para parcheo.

Replanteo de área con topografía
Corte de pavimento

Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
Conformación a nivel de base granular
Suministro e instalación de imprimación CRL-40
Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 con 8 cm de espesor
Suministro e instalación de liga CRR-60
Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor.

4. GESTIÓN DE CALIDAD

4.1 Certificado de calidad de materiales. Los materiales utilizados durante las diferentes actividades en obra tienen sus respectivos certificados de calidad, estos certificados serán enviados a interventoría para su revisión y aprobación mediante oficio enviado.

A continuación, se relacionan los certificados de calidad para el CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA –SANTANDER”

- ✓ Certificado de calidad de los sardineles

Ver anexo 1 Calidad sardineles.

- ✓ Certificado de calidad del Cemento

  Ver 2 anexo certificados de materiales, (base y asfalto).

  Certificado de Calidad Tapa aro.

4.2 Plan de ensayos e inspecciones. Se anexa el plan de ensayos de la toma de densidades ejecutadas en el presente periodo.

Ver anexo 2 Calidad ensayos densidades.

4.3 Maquinaria, equipos y herramientas. Para el desarrollo del “CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA –SANTANDER” se está utilizando la maquinaria mínima requerida en los pliegos de condiciones, aprobada por interventoría y la que sea necesaria para el normal desarrollo de esta.

Se continua con los equipos requeridos según pliego de condiciones los cuales se encuentran relacionados en la siguiente lista:

1	Retro excavadora sobre neumáticos, pala mayor o igual a 1 m3
2	Vibro compactador mixto de 2tn

3	Rodillo vibrante tándem auto propulsado ancho de trabajo 1 metro
4	Volquetas de 6 m3
5	Fresadora de pavimento asfaltico
6	Carrotanque irrigador de asfalto
7	Compactador de rodillo de 2 toneladas
8	Terminadora de asfalto finisher
9	Camioneta d-300

Tabla 1. Relación de Maquinaria y Equipos.
Fuente: Documentos del proceso pliego de condiciones.










6 jun. 2025 7:33:34 a. m.
53-11 Carrera 17A
Bucaramanga
Santander
CONSORCIO GENPRO GROUP MALLA VIAL


YZC4
11 jun. 2025 8:15:36 a. m.
52-30 Carrera 17A
Bucaramanga
Santander
CONSORCIO GENPRO GROUP MALLA VIAL






24 jun 2025 9:05:49 a. m.
7.1016N 73.1272W
60-22 Carrera 3
Real de minas
Bucaramanga
Santander
GENPRO GROUP
Malla Vial Bga


13 jun 2025 2:34:16 p. m.
7.0963716666666666N 73.12602W
29 Calle 64c
Bucaramanga
Santander
Genpro group
Malla Vial Bga.

24 jun 2025 11:36:11 a. m. 7.1015N 73.1271W # 61-13 Carrera 3 Bucaramanga Santander GENPRO GROUP Malla Vial Bga	13 jun 2025 2:34:22 p. m. 7.096386666666666N 73.12598666666666W 29 Calle 64c Bucaramanga Santander Genpro group Malla Vial Bga.

VOLQUETAS

20 jun 2025 1:32:03 p. m. 7.0998N 73.1259W # 63-60 Carrera 3 Bucaramanga Santander GENPRO GROUP Malla Vial Bga	
INICIO DE OBRA	













Se anexa la documentación de los equipos que prestan los servicios a la obra.

5. MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Tiene por objeto la identificación, reconocimiento, evaluación y control de los factores ambientales que se originen en los lugares de trabajo y que puedan afectar la salud de los trabajadores de CONSORCIO GENPRO GROUP.

También se realizan actividades dentro de un marco de actuación respetuoso del ambiente, garantizando el uso racional y sostenible de los recursos naturales renovables que intervienen en los frentes de trabajo.

5.8 Programa de capacitación ambiental del personal en obra

Este programa consiste en concientizar al personal de obra, en las actividades ejecutadas referentes al área ambiental con el fin de prevenir, mitigar y/o controlar los impactos que se puedan generar, garantizando el cumplimiento de la legislación ambiental vigente.

El consorcio Genpro Group, tiene en cuenta el Plan de Manejo Ambiental (PMA).
El MAO (Manejo Ambiental de Obra.)

El programa de capacitación contempla la realización de charlas, diálogos, capacitaciones de carácter educativo con el propósito de fomentar prácticas y acciones sustentables en la empresa.

Estas actividades, están dirigidas a personas involucradas con el que hacer de la empresa, tanto los empleados directos como los empleados indirectos, en este periodo se capacita al personal en los siguientes temas.

Capacitaciones de A&SST en obra manejo de residuos y del punto ecológico.

TEMAS	FECHA	PARTICIPACION	ENCARGADO
Clasificación de residuos	12/06/2025	32	Magda daza
Cuidado de las zonas verdes	24/06/2025	32	Magda daza

Tabla 2. Evidencia fotográfica capacitaciones A&SST manejo de residuos, uso del punto ecológico, brigada BOAL en limpieza de sumideros.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





Capacitación ambiental y accion de la Brigada BOAL, orden y aseo de los frentes de obra.

Lugar: Barrio Ricaute y el sector Plaza Mayor

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





Brigada BOAL, uso del punto ecologico en obra
Lugar: barrio ricaute.

5.2 Programa para el Manejo Integral de los Residuos Sólidos

Esta actividad consiste en separar, clasificar, transportar y disponer finalmente los residuos a la entidad correspondiente. En este caso se realizará acorde a la Resolución No. 2184 de 2019 expedida por el Ministerio del Medio Ambiente, que comenzó a regir en el 2021 y establece el *NUEVO CÓDIGO DE COLORES PARA LA SEPARACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.*, blanco, negro y verde, rojo para la separación de residuos en la fuente como se muestra a continuación:

- ✓ **BLANCO:** Residuos aprovechables como plástico, botellas, latas, vidrio, metales, papel y cartón.
- ✓ **VERDE:** Residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas etc.
- ✓ **NEGRO:** Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros.
- ✓ **ROJO:** Residuos contaminados HC, tapabocas, guantes sucios, bolsas de cemento, elementos de protección individual usados, recipiente de desechos químicos, etc.

Estos residuos se acopian en bolsas plásticas con capacidad de 35 litros a 53 litros y con tamaño de 85 cm alto x 65 cm ancho las cuales se encuentran identificadas y señalizadas de acuerdo con la clasificación antes mencionada.

Se realiza limpieza y recolección de residuos no aprovechables a la obra, campamentos y oficinas los días que pasa el camión recolector, en la ruta de recolección programada en la zona de trabajo, garantizando el orden del área y el bienestar de la comunidad, así como el propio.

Para el manejo de los residuos aprovechables y no aprovechables se cuenta con el servicio de la empresa EMAB, empresa de aseo de Bucaramanga S.A E.S.P la cual *“Certifica la prestación de la actividad complementaria de aprovechamiento del Servicio Público Domiciliario de Aseo”* quienes recolectaran los residuos aprovechables separados en la fuente.

En esta actividad, se verificará la cantidad recolectada durante un mes para cuantificar si la cantidad generada es representativa y poder contar con el servicio de la empresa antes mencionada.

Tabla 3. Inventario de residuos generados en el proyecto.

CANTIDAD DE RESIDUOS ORDINARIOS, RECICLABLES Y PELIGROSOS GENERADOS EN OBRA			
NO APROVECHABLES	**RECICLAJE**	**PELIGROSOS**	**PERIODO**
2 kg	1 kg	2 kg	23 al 31 de mayo 2025
4 kg	2 kg	3 kg	02 al 07de junio 2025
6 kg	2 kg	2 kg	09 al 14 de junio 2025
3 kg	2 kg	2 kg	16 al 21 de junio 2025
4 kg	2 kg	2 kg	23 al 28 de junio2025

NOMBRE INDICADOR	**FORMULA**	**RESULTADO**
Residuos sólidos ordinarios	(Cantidad de residuos no aprovechables dispuestos adecuadamente Kg/mes/Cantidad de residuos totales generados Kg/mes) x 100	(8/13*100) = 69,2%

5.3. Programa señalización frentes de obra y sitios temporales

El Plan de Manejo de Tráfico (PMT) es una herramienta técnica, que plantea las estrategias y alternativas necesarias para minimizar el impacto en la movilización de los usuarios de las vías (peatones, vehículos, ciclistas) causado por la ejecución de una obra vial.

El objetivo del Plan de Manejo de Tráfico (PMT) es brindar un ambiente seguro, ordenado, ágil y cómodo a los conductores, pasajeros, ciclistas, peatones, personal de la obra y vecinos del lugar, en cumplimiento a las normas establecidas para la regulación del tránsito.

El proyecto cuenta con la implementación de señalización de acuerdo al pmt, garantizando el acordonamiento del lugar de trabajo con señalización tubular Naranja, cinta de peligro, barreras (maletines) señalización vertical en trípodes y cuenta con Controlador vial.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	
Sector Naranjos	Sector real de minas
	
Sector Ricaute	Sector barrio Ricaute

5.4 Programa Manejo de Residuos de Construcción y Demolición RCD

Esta actividad consiste en trasladar los escombros propios de la ejecución contractual del objeto, a sitios autorizados para disposición final de escombros que contengan licencias ambientales.

En el **CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA SANTANDER”** se realizará la disposición de tierra y escombros en EL BOTADERO DE TIERRA PROIN PARK S.A. cuyo permiso ambiental se encuentra vigente de acuerdo con la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga (CDMB).

Las actividades de la obra requieren del uso de materiales para la adecuación del proyecto, como tierra, triturado, arena, cemento; de esta manera se debe seguir el programa de almacenamiento y manejo de materiales para llevar a cabo un mejor procedimiento en obra y evitar accidentes, los residuos generados de demoliciones serán ubicados en un área específica en la obra, hasta su recolección y transporte a la escombrera seleccionada, en la zona donde se ubicará el material para la disposición final de los residuos generados dentro del proyecto será vigilada por el área A&SST, para después dar una disposición final externamente, ese material será totalmente cubierto con un plástico con el fin de no generar afectaciones a los residentes del sector.

En este periodo la disposición final de RCD se envía al correo PROINPARK S.A. solicitud de certificación RCD.

- **Documentación sitio de disposición final de residuos con autorización ambiental.** El sitio seleccionado para la disposición de residuos generados (escombros) es el Botadero de Tierra PROINPARK S.A. ubicado en el Km 4 Vía a Girón, en las Antiguas instalaciones de Ladrillera Bucaramanga, documentación que fue socializada a interventoría y aprobó para gestión del MAO.

- **Consolidado RCD** Las actividades de excavación mecánicas o manuales, demolición de zonas duras, replanteo de terrenos, generan material de escombro el cual se transporta en volquetas con sistemas de carpado, este con el fin de prevenir accidentes de tránsito, por caída de material particulado en las vías del área metropolitana.

Tabla 4. RCD generado en el proyecto.

RCD ACTIVIDADES GENPRO GROUP		
PERIODO	**BOTADERO PROINPACK**	**TOTAL, MES**
23 al 30 de mayo 2025	**331 m3**	**331 m3**
05 al 27 de junio del 2025	**517.5m3**	**517.5 m3**
Reparcheo 13 al 27de junio del 2025	**312 m3**	**152 m3**
Total escombros	**1000.5 m3**	

Se anexa el cuadro en Excel con el seguimiento y control a los viajes que salen de obra.

En obra se da salida al residuo RCD con el minicargador para cargue a volqueta y posterior trasladado al Botadero de Tierra PROINPARK S.A a su vez se entrega al conductor el recibo con número de serie y este será sellado por el encargado de recibir el RCD, al reunir los recibos del mes, se envía al correo toda la información y en la oficina administrativa PROINPARK S.A expiden el certificado RCD.

Ver anexo 4 Certificado RCD meses de mayo y junio 2025.

5.5 Programa para el Manejo de Residuos Líquidos, Combustibles, aceites y sitios de acopio

Este programa tiene un objetivo; implementar el manejo del 100% de los residuos líquidos generados por el desarrollo de las actividades del proyecto **CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA–SANTANDER”**

Manejo de residuos líquidos. Se realizo un convenio con el presidente de acción comunal, la coordinación del alquiler del servicio sanitario con los residentes asignados a esa prestación de servicio.

Tabla 5. Residuos líquidos generados en el proyecto.

RESIDUOS LIQUIDOS ACTIVIDADES		
PERIODO	**LIMPIEZA**	**TOTAL, MES**
23 al 31 de mayo 2025	2	2
02 al 30 junio del 2025	4	4

Esta actividad se certifica con acta de compromiso del sr presidente de junta de acción comunal.

Manejo de combustibles, aceites y sustancias químicas. Esta actividad aplica para manejo de sustancias químicas aplica para el manejo de cemento.

Ver anexo 6 Fichas técnicas de los productos.

5.6 Programa para el manejo de maquinaria y equipos en la obra

Este programa busca mitigar el efecto del aumento de ruido; de la presencia de gases y partículas de la atmosfera, generados por la maquinaria y los equipos utilizados en obra, del derrame de grasas y aceites por escapes y/o mantenimientos de la contaminación de las aguas y el suelo por derrames de aceites y combustibles; y del deterioro por vibraciones en las edificaciones vecinas por el paso de la maquinaria pesada. Se cumple el control de la maquinaria utilizada, en este caso se utilizó el minicargador para actividades de demolición y cargue de volquetas, en este cuarto informe se realizó mantenimiento preventivo cambio de manguera, se realiza preoperacionales a la maquinaria y vehículos para el control adecuado de los mismos.

Tabla 6. Lista de personal maquinaria y volquetas

PERSONAL EQUIPOS-MAQUINARIA			
NOMBRE Y APELLIDO	**CEDULA**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**
Édison Matajira Hernández	91.356.691	Operador de retrocargador	23/05/2025
Ramiro Matajira Riatiga	91.340.384	Operador de vibro compactador	26/05/2025
Sergio Alonso Tarazona bastos	1.007.582.328	Operador de mini cargador	23/05/2025

José Enrique Toloza Ardila	91.542.522	Operador de mini cargador	06/06/2025
Héctor Arley Rodríguez Pérez	13.565.395	Operador de finisher	28/05/2025
Jeison Steven león Villarreal	1.005.345.653	Operador de vibro compactador	28/05/2025
Celso Enrique robles	1.064.722.744	Operador de retro cargador y vibro compactador	09/06/2025

PERSONAL VOLQUETAS – IEC INGENIERIA CIVIL Y CONSTRUCCIONES S.A.S					
PLACA	**LICENCIA**	**SOAT**	**TECNO-MECANICA**	**CONDUCTOR**	**FECHA INGRESO**
ICD 520	1095925587	24/10/2025	05/02/2026	ROBINSON DARIO RUIZ QUINTERO	23-05-2025
UGB 240	91182692	10/08/2025	7/10/2025	PASTOR LEON GAMBOA	23-05-2025
SRS 034	1097302336	17/02/2026	14/09/2025	RUBIEL GARCIA DUARTE	23-05-2025
JAC 817	1095925370	05/02/2026	13/06/2026	JOHN SERGIO DIAZ MARTINEZ	23-05-2025
PKF 979	91.186.107	09/08/2025	19/08/2025	MIGUEL ANGEL ORTIZ GOMEZ	
SSY 064	91441102	26/09/2025	3/10/2025	NELSON MUÑOZ RODRIGUEZ	3-06-2025
SZZ 636	91288107	6/06/2025	3/08/2025	ORLANDO JAIMES BASTO	3-06-2025
USD 534	5692109	14/06/2025	28/06/2025	CAMPO ELIAS SOTO MORENO	9-06-2025
IAC 855	91261990	15/01/2026	22/07/2025	ERNESTO VILLAMIZAR VALENCIA	17/06/2025
TTT 794	1102360528	29/04/2026		WILMER BLANCO BLANCO	9-06-2025
SZU 501	1102357277	19/03/2026	25/06/2025	JUAN DIEGO RUEDA CARRERO	25-06-2025
WLB844	1102348640	09/05/2026	21/06/2025	JUAN GABRIEL SOLANO SARMIENTO	19/06/2025
IBO 333	85448904	08/11/2025	19/08/2025	EMEL RAMIREZ	19-06-2025
WTJ 565	1232889841	22/08/2025	19/03/2026	JORDY ANDREY PRADA NEIRA	3/06/2025

Ver anexo 7 documentación de maquinaria en obra.

5.7 Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido.

El propósito de la empresa **GENPRO GROUP,** es realizar seguimiento en el manejo ambiental e implementar medidas de prevención o minimización de los impactos ambientales causados por los contaminantes atmosféricos generados por los diferentes procesos constructivos del proyecto “**CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA–SANTANDER”,** el cumpliendo debe ser del 100% en las medidas de manejo ambiental establecidas para el control de emisiones y generación de ruido.

La profesional HSEQ encargada, formalizo entrega de certificación tecnicomecanica de volquetas, se verifica en la página del tránsito y transporte con el fin de confirmar su vigencia y a su vez esta es enviada a interventoría para aprobación en obra.

De igual manera para el control de emisiones atmosféricas en obra se realiza cubrimiento de los materiales y RCD generados en las actividades, como medida preventiva para el control.

6. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

6.1 Relación de personal

Se inicia con el siguiente personal de obra, profesionales, Inspectores, tecnólogos y mano de obra no calificada la cual se encuentra afiliada ejecutando actividades propias del contrato de obra, de acuerdo con aprobación por parte de la interventoría.

Toda persona que ingresa a laborar en la empresa **GENPRO GROUP,** es afiliada a seguridad social.

- ARL Administradoras de riesgos laborales.
- Entidades promotoras de salud EPS.
- Administradoras de Fondo de Pensiones AFP.
- Caja de Compensación familiar Cajasan.

En el presente informe se presenta el cuadro de relación del personal, adicional se llevará registro de control de ingreso y retiro de personal. (Desde el área administrativa, se tendrá copia de los registros de cada trabajador debidamente organizados en una A-Z).

Tabla 12 Personal activo afiliado al proyecto

PERSONAL ACTIVO AFILIADO AL PROYECTO	
ADMINISTRATIVOS	16
OPERATIVOS	23
TOTAL	39

Tabla 13. Lista del personal afiliado al proyecto

LISTA DEL PERSONAL ACTIVO AFILIADO AL PROYECTO			
Item	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**
1	MAGDA LUZ DAZA CASTELLANOS	PROFESIONAL HSEQ	23/05/2025
2	MIGUEL ANGEL OSORIO GOMEZ	INGENIERO DE TRANSITO	26/05/2025
3	VICTORIA VALERIEVNA GAMAN	INGENIERA ASESORA DE PAVIMENTOS	26/05/2025
4	SERGIO HERRERA SERRANO	DIRECTOR DE OBRA	3/06/2025
5	ELKIM YESID SIERRA DELGADO	INGENIERA CIVIL RESIDENTE	23/05/2025
6	DAVID ALBERTO SANTOS MONTERO	INGENIERO ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	11/06/2025
7	JOSE GUILLERMO SALGADO DIAZ	TOPOGRAFO	12/06/2025
8	BELSY YAJAIRA LA TORRE	PROFESIONAL SOCIAL	13/06/2025
9	KAROL JOHANA ARIZA CAÑAS	AUXILIAR DE INGENIERIA	13/06/2025
10	JHON JAIRO RANGEL LUNA	TOPOGRAFO	18/06/2025
11	REINEL ALFONSO GONZALEZ GARZON	INSPECTOR DE OBRA	20/06/2025
12	LINA VANNESSA DIAZ MEJIA	INGENIERA INDUSTRIAL	24/06/2025
13	MARLON YESID NAVARRO SANCHEZ	AYUDANTE DE OBRA	23/05/2025
14	JHONATAN JESUS SERRANO BALLESTEROS	AYUDANTE DE OBRA	23/05/2026
15	CELSO ENRIQUE ROBLES	OPERADOR DE MAQUINA	9/06/2025
16	JHONNY ALBERTO CARDENAS BANDRES	OFICIAL DE OBRA	16/06/2025
17	JOSE DE JESUS CELIS CAYCEDO	MAESTRO DE OBRA	
18	CARLOS ANDRES CABALLERO CASTRO	AYUDANTE DE OBRA	12/06/2025
19	ELIO JOSE GARCIA GUEVARA	AYUDANTE OBRA	13/06/2025

LISTA DEL PERSONAL ACTIVO AFILIADO AL PROYECTO			
Item	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**
			16/06/2025
20	MOISES AGUILAR ARNACHE	AYUDANTE OBRA	13/06/2025
21	JOSE DE JESUS JAIMES MARTINEZ	AYUDANTE OBRA	13/06/2025
22	AGUSTIN NONTOA TIBADUIZA	AYUDANTE OBRA	13/06/2025
23	LEONARDO PINEDA LOPEZ	AYUDANTE OBRA	13/06/2025
24	JHON JAIRO CORDERO CACERES	AYUDANTE DE OBRA	16/06/2025
25	SILVIA PAOLA HERNANDEZ REYES	AUXILIAR VIAL	18/06/2025
26	SAHIAN DARLEY MAYORGA RODRIGUEZ	AUXILIAR VIAL	19/06/2025
27	CARLOS HERNAN BENITEZ	OPERADOR VIBROCOMPACTADOR	24/06/2025
28	HENRY RENE DIAZ ARIZA	AYUDANTE DE OBRA	24/06/2025
29	HECTOR ARLEY RODRIGUEZ	OPERARIO FINESCHER	24/06/2025
30	ANCIZA ARNEL FONTALVO	AYUDANTE RASTRILLERO	24/06/2025
31	JEISON STIVEN LEON VILLAREAL	AYUDANTE DE OBRA	24/06/2025
32	JUAN MANUEL VILLALBA	RASTRILLERO	24/06/2025
33	KELLY ZULAY ANGARITA DURAN	PROFESIONAL SOCIAL	23/05/2025
34	PEDRO PEREZ HERNANDEZ	OFICIAL	30/05/2025

Fuente: Elaboración propia

Tabla. Personal retirado en el mes de Mayo y Junio

ITEM	NOMBRES	CARGO	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	FREDY EDUARDO CARVAJAL PINTO	DIRECTOR DE OBRA	23/05/2025	4/06/2025
2	KELLY ZULAY ANGARITA DURAN	PROFESIONAL SOCIAL	23/05/2025	23/05/2025
3	JOAN SEBASTIAN ARDILA DUARTE	TOPÓGRAFO	24/05/2025	31/05/2025
4	JAHAIRA PATRICIA HERNANDEZ PALLARES	INGENIERA CIVIL	4/06/2025	4/06/2025
5	LWBASKY JOHANNY JAIMES TELLEZ	INSPECTOR DE OBRA	10/06/2025	10/06/2025

ITEM	NOMBRES	CARGO	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
6	LEYDI YULIED FUENTES CASTRO	AUXILIAR VIAL	26/05/2025	26/05/2025
7	SILVERIO DIAZ NIETO	MAESTRO DE OBRA	28/05/2025	28/05/2025
8	BIBIAN VANESSA GARZON CHAVEZ	GESTORA DE COMPRAS	11/06/2025	11/06/2025
9	PEDRO PEREZ HERNANDEZ	OFICIAL	30/05/2025	30/05/2025
10	CARLOS ABRAHAM PINTO BERDUGO	CADENERO	18/06/2025	28/06/2025

Ver anexo 9 Afiliaciones y planillas de pago

Ver anexo 18. Pagos de Nomina.

6.2 Exámenes medico ocupacionales ingreso, egreso y afiliaciones

Este procedimiento se realiza con el fin de determinar las condiciones de salud física, mental y social del trabajador antes de su contratación, en función de las condiciones de trabajo a las que estaría expuesto, acorde con los requerimientos de la tarea y perfil del cargo.

Se deja constancia que cada trabajador se realiza el examen de ingreso y egreso en convenio con la **IPS LABORAL MEDICA,** con el fin de verificar las condiciones de salud del trabajador antes del ingreso y después de su egreso de la obra, si el trabajador no quiere asistir al examen médico de egreso debe firmar la carta de renuncia al examen de egreso para cumplir con los requisitos de ley.

Tabla 14 1

EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES EN ELPERIODO	
Exámenes médicos ocupacionales de ingreso	39
Exámenes médicos ocupacionales periódicos	0
Exámenes médicos ocupacionales de egreso	0
Total, de exámenes realizados	39

Ver anexo 8 exámenes médicos ocupacionales

6.3 Inducción al personal

El proceso de inducción es un documento obligatorio que debe ser instruido al trabajador para que tenga el conocimiento en; política de seguridad y salud en el trabajo, el reglamento interno del trabajo, el reglamento de higiene y seguridad industrial.

Que tenga el conocimiento de, exposición de los riesgos laborales durante su jornada laboral, de las políticas de prevención de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas, de los deberes y derechos como trabajador, sus roles y responsabilidades frente a seguridad y salud en el trabajo, de las normas de seguridad y salud en el trabajo, del buen uso de los elementos de protección personal, de la prevención de los accidentes laborales, la responsabilidad que tiene en reportar los accidentes que ocurran dentro de la jornada laboral.

La participación a capacitaciones de seguridad y salud e el trabajo, la importancia de participar en los comités de seguridad y salud en el trabajo (COPASST, COCOLA, BRIGADAS DE EMERGENCIA).

La importancia de realizar el proceso de retiro y diligenciar el paz y salvo con la empresa.

Actualmente la empresa GENPRO GROUP cuenta con formatos de inducción, evaluación de la inducción, notificación de Riesgos donde se relacionan temas generales, específicos, con el fin de promover la prevención de accidentes laborales, aumentar la productividad y la eficiencia del personal, todo personal que ingresa al proyecto a ejecutar labores.

También se realiza la encuesta de participación e identificación de peligros y valoración del riesgo a los cuales van a estar expuestos durante la ejecución de actividades.

Tabla 6. Evidencia fotográfica de inducción al personal

EVIDENCIA FOTOGRAFICA








28 may 2025 7:46:36 a. m.
7°6'12.354"N 73°7'30.114"W
164° S
Malla vial consorcio genpro
ay
Calle 51
Calle 56
Parque Las Cigarras
LOS NARANJOS
Google



Inducción al personal de obra

Ver anexo 10 Formato de inducciones del personal que ingresó durante este periodo y se encuentran en versión original en la carpeta de archivo A&SST.

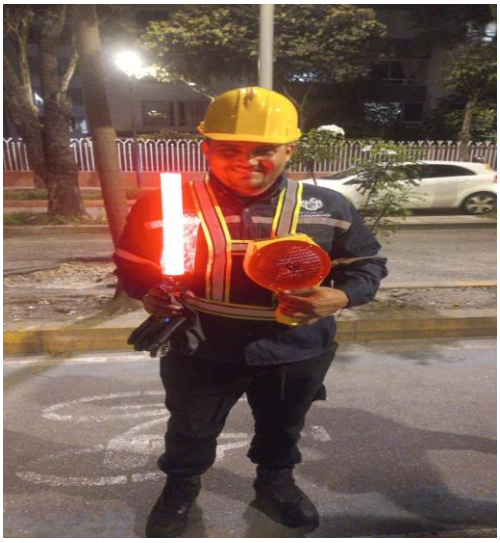
6.4 Entrega de dotación y elementos de protección personal

EL GRUPO GENPRO GROUP, está comprometido con el bienestar y la protección del trabajador realizando la entrega de los elementos de protección personal con el objetivo de minimizar los efectos de posibles riesgos presentes en el sitio de trabajo, al realizar la entrega de los elementos de protección personal se registra en el formato de entrega de elementos con el código HSE-FR-08 cada elemento recibido por el trabajador.

Al registrar y firmar la entrega el trabajador acepta y firma el compromiso de utilizar adecuadamente los EPP, de mantenerlos en buen estado, también de dar aviso al personal encargado cuando los equipos se encuentren en mal estado para su respectivo cambio.

Tabla 7. Evidencia fotográfica de entrega de dotación y EPP

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

















Ver anexo 11 Formato entrega de EPP y de dotación al personal de obra**.**

6.5 Programa de capacitaciones

La Capacitación en seguridad y salud en el trabajo, es una actividad, planificada y permanente, cuyo propósito es promover mecanismos de prevención.

Es un proceso participativo que involucra a todo el grupo de trabajadores, esta actividad está orientada a contribuir con la gestión estratégica de la prevención del riesgo, a su vez es una herramienta de acompañamiento dirigida a los trabajadores del proyecto.

Siendo este un instrumento importante el cual contiene las metodologías y estrategias de capacitación, teniendo como resultado a trabajadores consientes, dispuestos a adoptar hábitos de responsabilidad y autocuidado, con el fin de prevenir accidentes y enfermedades laborales inherentes de su actividad. Las capacitaciones se realizan al inicio de la jornada laboral.

En este periodo se realizaron las capacitaciones programadas en el cronograma de capacitaciones de los meses de mayo y junio, se continúa capacitando y exigiendo a la brigada BOAL; el uso y manejo del punto ecológico, mantenimiento limpieza y aseo en los frentes de obra.

Durante este periodo se dieron las siguientes capacitaciones a todo el personal de obra:
Tabla 17 Capacitaciones realizadas al personal

TEMAS	FECHA	ENCARGADO
Política no consumo de alcohol	23/05/2025	Profesional HSEQ
Justificación inasistencias laborales	24/05/2025	Profesional HSEQ
Trato manejo con la comunidad	3/05/2025	Profesional HSEQ
La prevención de accidentes es responsabilidad de todos	4/06/2025	Profesional HSEQ
Cuidado radicular	5/06/2025	Profesional HSEQ
Actividades extralaborales	6/06/2025	Profesional HSEQ
Riesgo ergonómico	7/06/2025	Profesional HSEQ
Etiquetas de productos químicos	9/06/2025	Profesional HSEQ

Reglamento Interno de trabajo	10/6/2025	Profesional HSEQ
Que es la seguridad y salud en el trabajo	11/06/2025	Profesional HSEQ
Cuidado y protección del medio ambiento	12/06/2025	Profesional HSEQ
Organización personal	13/06/2025	Profesional HSEQ
Manejo del estrés	14/06/2025	Profesional HSEQ
Trabajo en Equipo	16/06/2025	Profesional HSEQ
Orden y Aseo	16/06/2025	Profesional HSEQ
Clasificación de residuos	17/06/2025	Profesional HSEQ
Uso obligatorio de Epps	18/06/2025	Profesional HSEQ
Inspecciones y preoperacionales de equipos	18/06/2025	Profesional HSEQ
Autocuidado	19/06/2025	Profesional HSEQ
Cuidado de Zonas verdes	24/06/2025	Profesional HSEQ
Identificación de riesgos	25/06/2025	Profesional HSEQ
Riesgo Ergonómico	26/06/2025	Profesional HSEQ
Sustancias Químicas	27/06/2025	Profesional HSEQ
Trabajo en equipo	28/06/2025	Profesional HSEQ

Ver anexo 12 Formato de Capacitaciones A&SST realizadas al personal

Tabla 8. Evidencia fotográfica de capacitaciones A&SST.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA CAPACITACIONES A&SST




30 may 2025 7:29:33 a. m.
7°6'34.434"N 73°7'11.07"W
Malla vial consorcio genpro
ay









Lugar: Frentes de obra

6 . puntos de Hidratación al personal





6.8 Equipos: inspecciones- preoperacionales

La inspección es uno de los mejores instrumentos disponibles para identificar las condiciones inseguras y evaluar sus riesgos antes que ocurran los accidentes y otras pérdidas. Las condiciones y prácticas inseguras por medio de la inspección y su rápida corrección es uno de los mejores métodos que puede emplear, para prevenir accidentes y proteger a los trabajadores, las inspecciones preoperacionales se realizan por observación directa antes de iniciar la labor y cada vez que se va a utilizar el equipo o maquinaria.

En caso de encontrar una situación subestándar, el conductor u operador puede de inmediato corregir la situación o informar la condición por escrito al responsable, este procedimiento se diligencia en un mismo formato semanal, se revisa antes de iniciar el funcionamiento del equipo maquinaria o vehículo para verificar su estado general se encuentre en óptimas condiciones para trabajar, durante este periodo se realizó inspección

Ver anexo 16 Preoperacionales de vehículos tipo volqueta y maquinaria.

6.9 Registro ausentismo y accidentalidad

La estadística de accidentes laborales son un sistema de control de la información de los incidentes que permite medir y evaluar las tendencias asociadas para reducir los índices de accidentalidad en las empresas.

ACCIDENTALIDAD:

Tabla de accidentalidad.

MES	N° ACCIDENTES			N° TRABAJ	TOTAL DIAS INCAPACIDAD	HORAS HOMBRE TRABAJADAS	INDICES	
	SI	CI	TOTAL				TASA DE AT	ILI
Mayo	0	0	0	18	0	3312	0	0
junio	0	0	0	36	0	6.669	0	0

Tabla de accidentalidad contratista GENPRO GROUP

MES	N° ACCIDENTES			N° TRABAJ	TOTAL DIAS INCAPACIDAD	HORAS HOMBRE TRABAJADAS	INDICES	
	SI	CI	TOTAL				TASA DE AT	ILI
Mayo	0	0	0	18	0	3312	0	0
Junio	0	0	0	36	0	6.669	0	0

Cabe resaltar, que la empresa se encuentra comprometida con la salud y bienestar físico y mental de los colaboradores; el Consorcio contrata los servicios con la Administradora de Riesgos Laborales ARL SURA, donde se encuentran afiliados los trabajadores del área administrativa y operativa con categoría riesgo 5.

AUSENTISMO:

Con el objetivo de mitigar el ausentismo laboral, se realiza el seguimiento de las causas que llevan al trabajador a ausentarse en la empresa, cuando la actividad se vuelve repetitiva se busca dialogar con el trabajador y establecer estrategias que permitan analizar la importancia del autocuidado con el fin de fortalecer el bienestar del trabajador y su presencia en la empresa

6.10 Análisis de trabajo seguro- ATS

Se realizaron ATS aplicado a los frentes de trabajo y las diferentes actividades, donde se establecen los peligros y riesgos a los que están expuestos los trabajadores y los respectivos controles, esta actividad se realizara para todos los procesos críticos.

Anexo 21. Análisis de Trabajo Seguro.

7. PLAN DE EMERGENCIA

La empresa **GENPRO GROUP** en atención de los riesgos previsibles debe ser estratégicamente preventiva, no obstante, en caso de que ocurran accidentes de cualquier tipo, **GENPRO GROUP** se encuentra elaborando un Plan de Emergencias, que permite dar respuesta a cada uno de los riesgos.

El objetivo primordial del Plan de Emergencias es preservar la vida, salud e integridad del personal que laborará en la construcción del proyecto, es por lo que en el campamento principal cuenta con elementos de primeros auxilios como camillas, botiquín, extintores, etc., con el fin de atender las emergencias ocasionadas por las actividades ejecutadas como accidentes de trabajo o conatos de incendio.

Para el cumplimiento del Plan de Emergencia se cuenta con un equipo mínimo, el cual está conformado por Camilla rígida plástica color naranja, Botiquín con elementos de primeros auxilios, extintores multipropósito de 10 libras.

Tabla 9. Evidencia fotográfica de equipos de emergencia de cada frente de obra.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	
	
Punto Emergencias	Extintores multipropósito

Se realizará inspección de implementos del botiquín, se verifican fechas de vencimiento y estado de estos.

Se diligencia formato de inspección, se revisará las condiciones de las Camillas Plásticas

Naranja de Emergencias,funcionalidad y efectividad de las correas, se ubicará señalización, se realizará inspección de camilla.

a. Localización en el sitio asignado
b. Evitar la obstrucción al acceso o visibilidad
c. Instrucciones de operación en la etiqueta, legible y vistas desde afuera.
d. Los sellos de seguridad e indicadores de manipulación sin romper.
e. Evaluación de daños físicos, corrosión, escapes o boquillas tapadas
f. Lectura del manómetro de presión o indicador en el rango o posiciónde operable.

PLAN DE MANEJO DE PEATONES

Esta actividad consiste en garantizar el transito de peatones por el area influencia directa del proyecto y sus alrededores con el fin de garantizar el paso peatonal y no crear afectaciones tanto en las personas como en el desarrollo del proyeto.

Para la presente actividad se garantizó el sendero peatonal con acceso a los peatones que pasan por el area de cerramiento perimetral ubicado en los andenes de los diferentes frentes de obra que se encuentran intervenidos por los trabajadores, maquinaria y vehiculos de cargue y descargue de materiales.

Esta actividad se realiza delimitando con ayuda de colombinas y cinta peligro, dejando un espacio de 1,00 m de ancho y el area completamente libre de obstaculos. Ademas de instala señalización informativa de peatones y personal auxiliar de trafico.

Las anteriores actividades, se realizarón con el fin de garantizar el paso peatonal a los trabajadores y residentes del area de influencia antes mencionadas.

9. CRONOGRAMA A&SST

ITEM	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A&SST	FECHA
1	Lista de personal empleado al proyecto.	23 al 30 de Mayo 2025
2	Afiliación del personal a seguridad social ARL, EPS, AFP, Cajas de compensación (Cajasan y Comfenalco) y exámenes de ingreso	23/05/2025
3	Notificación de los riesgos de peligro al trabajador durante la jornada laboral por exposición	26/05/2025

ITEM	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A&SST	FECHA
4	Inducción a todo el personal incluyendo políticas A&SST, plan de emergencias, divulgación de la política de A&SST, uso de epp,	24-05/2025
5	Se realizaron capacitaciónes del cronograma establecido	
6	Entrega de elementos de protección personal, en las fechas que ingresaron a realizar trabajos en obra	
7	Dotación de la brigada de emergencia (camilla, botiquín, extintor)	23 de mayo a 30 de junio de 2025.

CONCLUSIONES

En el presente periodo se realizaron las respectivas afiliaciones del personal profesional, tecnológico, operativo, administrativo y de mano de obra no calificada para la ejecución del proyecto para un total de 39 colaboradores

En el presente periodo se realizo el seguimiento y control a la disposición de RDC en marco de la ejecución de las actividades de demolición, corte, cargue y transporte de material común y demolición de asfalto para un total de 1005 M3 dispuestos en el botadero Proinpack SA.

En el presente periodo se reportaron cero accidentes laborales.

En el presente periodo se realizaron las inducciones, y charlas de acuerdo al cronograma establecido.

En el presente periodo se realizaron los ATS semanales de acuerdo a las diferentes actividades ejecutadas por el Consorcio Genpro Group.

Se realizo la entrega de la dotación a todo el personal vinculado al proyecto.

En el presente periodo se cerraron los hallazgos notificados por la Interventoria en relacion al personal de mano de obra no calificada y el uso adecuado de EPP´s

En el presente periodo se realizaron los controles correspondientes a la calidad de los materiales implementados en obra, mediante la solicitud, verificación y entrega de los certificados de calidad de los materiales tales como acero, cemento, sardineles y mezclas asfálticas

En el presente periodo se ejecutaron los ensayos de calidad correspondientes a las densidades de campo para la liberación de las áreas reconformadas para la instalación de agregados petreos y/o Mezclas asfálticas.

Durante el periodo del presente informe se realizaron las inspecciones rutinarias y preoperacionales de las maquinas y equipos que fueron implementados para la ejecución de las obras.

Durante el periodo del presente informe se dio cumplimiento a los lineamientos del área A-SST conforme a los lineamientos, normas y especificaciones técnicas del contrato.

RECOMENDACIONES

Se recomienda al ingeniero residente de obra seguir programando las jornadas de limpieza en los frentes de obra para entregar sin residuos de materiales pétreos, igualmente se programen las volquetas para el retiro de RCD.

INFORME No. 2 GESTIÓN AMBIENTAL & SST



CONTRATO No. 052 DEL 2025

MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

PERIODO DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2025

ELABORÓ		**REVISÓ Y APROBÓ**
CARGO	Profesional HSEQ	Director de obra
NOMBRE	Ing. Magda Daza Castellanos	Ing. Sergio Herrera
FIRMA		

BUCARAMANGA – SANTANDER
2025

TABLA DE CONTENIDO

Pág.

1. GENERALIDADES 4
2. OBJETIVOS 4
2.1 Objetivo General 4
2.2 Objetivos Específicos 4
3. RESUMEN DE ACTIVIDADES TECNICAS EJECUTADAS 4
4. GESTIÓN DE CALIDAD 11
4.1 Certificado de calidad de materiales 11
4.2 Plan de ensayos e inspecciones. 11
4.3 Maquinaria, equipos y herramientas. 11
5. MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES 12
5.1 Cumplimiento a Obligaciones A&SST contractuales. 12
5.1.1 Personal profesional y técnico requerido. 12
5.2 Conformación del Grupo de Gestión Socio-Ambiental. 14
5.3 Cumplimiento de Requisitos Legales. 14
5.4 Programa de capacitación del personal en obra 15
5.5 Programa de manejo de campamentos fijos o temporales 16
5.6 Programa de manejo integral de materiales de construcción 18
5.7 Programa para el Manejo Integral de los Residuos Sólidos 19
5.8 Programa Manejo de Residuos de Construcción y Demolición RCD 21
5.9 Programa señalización frentes de obra y sitios temporales 23
5.10 Programa para el Manejo de Residuos Líquidos, Combustibles, aceites. 25
5.11 Programa para el manejo de maquinaria y equipos en la obra 26
5.12 Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido. 32
6. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST) 33
6.1 Relación de personal 33
6.2 Exámenes medico ocupacionales ingreso, egreso y afiliaciones 36
6.3 Inducción al personal 37
6.4 Entrega de dotación y elementos de protección personal 38
6.6 Puntos de Hidratación al personal 40
6.7 Equipos: inspecciones- preoperacionales 41
6.8 Registro ausentismo y accidentalidad 41
6.9 Análisis de trabajo seguro- ATS 42
7. PLAN DE EMERGENCIA 42
CONCLUSIONES 46

LISTADO DE TABLAS

Pág.

Tabla 1. Listado del personal profesional y técnico requerido. 13
Tabla 2. Permisos revisados a terceros. 14
Tabla 3. Capacitaciones de A&SST en obra manejo de residuos y del punto ecológico. . 15
Tabla 4. Cantidad de residuos generados en el proyecto. 20
Tabla 5. RCD generado en el proyecto. 22
Tabla 6. Residuos líquidos generados en el proyecto. 25
Tabla 7. Lista de personal maquinaria y volquetas. 27
Tabla 8. Lista de volquetas. 27
Tabla 9. Exámenes médicos. 36
Tabla 10. Registro de Accidentalidad. 41

LISTADO DE FIGURAS

Pág.

Figura 1. Organigrama Consorcio. 13
Figura 2. Evidencia fotográfica capacitaciones A&SST manejo de residuos, uso del punto

ecológico, brigada BOAL en limpieza de sumideros. 15
Figura 3. Manejo de campamentos fijos o temporales. 17
Figura 4. Manejos materiales de construcción. 18
Figura 5. Manejo de residuos sólidos. 20
Figura 6. Manejo integral de materiales de construcción. 22
Figura 7. Señalización de frentes de obra y sitios temporales. 24
Figura 8. Manejo de residuos líquidos, combustibles y aceites. 25
Figura 9. Relación de Maquinaria y Equipos. 29
Figura 10. Relación de Volquetas. 31
Figura 11. Control de emisiones. 32
Figura 12. Evidencia fotográfica de inducción al personal 37
Figura 13. Evidencia fotográfica de entrega de dotación y EPP 39
Figura 14. Evidencia fotográfica de equipos de emergencia de cada frente de obra. 42

ANEXOS

Anexo 1: Certificación de calidad losetas sardineles
Anexo 2: Certificados calidad de ensayos densidades
Anexo 3: Certificado RCD
Anexo 4: Certificado Residuos Líquidos
Anexo 5: Fichas técnicas sustancias químicas
Anexo 6: Documentación de maquinaria
Anexo 7: Certificados médicos de la IPS
Anexo 8: Afiliaciones y planillas de seguridad social
Anexo 9: Inducción al personal
Anexo 10: Entrega de EPP y dotación
Anexo 11: Capacitación A&SST
Anexo 12: Inspección de Botiquín
Anexo 13: Preoperacionales
Anexo 14: Pagos de Nomina
Anexo 15: Material Pétreo
Anexo 16: Estadísticas de AT y Ausentismo
Anexo 17: Análisis de Trabajo Seguro
Anexo 18: Contratos laborales
Anexo 19: Retiro Personal
Anexo 20: PMT

1. GENERALIDADES

CONSORCIO GENPRO GROUP, en el desarrollo de su objeto social de ejecución de proyectos de ingeniería civil, en todos los centros de trabajo donde opere, se reconoce la importancia del capital humano con que se cuenta y se compromete en todos los niveles de la empresa con la implementación y mejoramiento continuo de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo **A&SST**, los cuales van encaminados a promover y mantener el bienestar físico, mental y social de los trabajadores o contratistas, ofreciendo lugares de trabajo seguros y adecuados para cada labor.

CONSORCIO GENPRO GROUP, ha asignado el recurso humano y el respaldo económico para el desarrollo del Sistema de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.

Para dar cumplimiento a dicho Sistema, **CONSORCIO GENPRO GROUP,** cuenta con el área HSEQ **(PROFESIONAL HSEQ)**, quien controla y evalúa los procesos que interactúan en la prestación del servicio para la ejecución del **CONTRATO DE OBRA No.052 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DE BUCARAMANGA”. En este informe** se presentan las actividades realizadas por el componente HSEQ durante el periodo del **01 al 31 de julio de 2025**

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo General

Evidenciar las actividades ejecutadas por **CONSORCIO GENPRO GROUP**, mediante la elaboración del informe A&SST N°2 resaltando los procesos propios del Plan Ambiental, MAO, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, el Sistema de Calidad, entre otros, para la ejecución **“CONTRATO No. 052 DEL 2025 MANTENIMIENTO,MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA**

2.2 Objetivos Específicos

- Presentar las evidencias de las actividades ejecutadas dentro de la obra en mención, con el fin de mitigar los impactos ambientales y los riesgos laborales.
- Formular los resultados de los procesos del sistema SST para corregir y mejorar las condiciones encontradas en la ejecución de la obra.
- Implementar controles en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo con el fin de prevenir la ocurrencia de lesiones, incidentes, accidentes y enfermedades laborales.

3. RESUMEN DE ACTIVIDADES TECNICAS EJECUTADAS

Ejecución de obras de Mejoramiento y Mantenimiento de la red Urbana del Municipio del Bucaramanga, dando cumplimiento al **“CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA –SANTANDER”.**

Las actividades contractuales por ejecutar son:

- SECTOR 1 : CALLE 35 ENTRE CARRERAS 22

Y 25

Actividades:

- Replanteo de área con topografía
- Corte de pavimento
- Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
- Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado Conformación de subrasante
- Instalación de base granular entre 10 y 12 cm de espesor
- Renivelación de 2 coronas de pozos ubicadas en las abscisas k0+002 y k0+040 Reconstrucción de sumidero tipo SL 200 existente
- Suministro e instalación de imprimación CRL-40
- Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo de 8 cm de MDC-19 Suministro e instalación de liga CRR-60
- Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura de 6 cm de MDC-10

- SECTOR 2 : calle 64 y calle 61 entre avenida guayacanes bloque 5 y carrera 17, carrera 16 entre calles 59 y 61, San Gerardo 1 y Oasis de Mardel cra 14 entre calle 56 y 60 comuna 7

Actividades:

- Replanteo de área con topografía Corte de pavimento
- Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
- Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado Conformación de subrasante
- Instalación de base granular entre 8 y 15 cm de espesor para renivelación y mejoramiento de estructura
- Renivelación de 4 coronas de pozos con suministro de tapa núcleo

- Renivelación de 8 tapas de cajas de inspección cuadradas del AMB y Telebucaramanga.
- Reparación de 2 sumideros transversales sl200
- Suministro e instalación de imprimación CRL- 40
- Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 entre 18 y 7 cm de espesor
- Suministro e instalación de liga CRR-60
- Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-10 con 4 cm de espesor.

- SECTOR 3 : Calle 105 entre calles 15E, 15D, calle 104 , carrera 15 con calle 104B y sector plaza de mercado

Actividades:

- Replanteo de área con topografía
- Corte de pavimento
- Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
- Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado
- Conformación de subrasante existente
- Suministro e instalación de base granular
- Suministro e instalación de 4 tapa núcleos para pozos de inspección
- Renivelación de 4 pozos de inspección.
- Suministro e instalación de imprimación CRL-40
- Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 entre 6 y 9 cm de espesor
- Suministro e instalación de liga CRR-60
- Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor.

- SECTOR 4: CALLE 15 CON CARRERA 19, CALLE 14 ENTRE CRA 22 Y 23, CARRERA 19 ENTRE CALLES 15 Y 16, CARRERA 17 ENTRE CALLES 11 Y 9, CARRERA 15B ENTRE CALLES 7 Y 8, CALLE 7 ENTRE CRA 15 Y 15 B, CARRERA 24 CON CALLE 18 COMUNA 3

Actividades:

- ✓ Replanteo de área con topografía Corte de pavimento

- ✓ Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
- ✓ Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado
- ✓ Conformación de subrasante
- ✓ Suministro e instalación de base granular espesor entre 8 cm y 20 cm
- ✓ Suministro e instalación de 4 tapa núcleos par pozos de inspección
- ✓ Reparación de 4 sumideros laterales existentes
- ✓ Construcción de 8,5 ml de bordillo sobre la cra 19 con calle 16
- ✓ Suministro e instalación de imprimación CRL-40
- ✓ Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 entre 6 y 16 cm de espesor
- ✓ Suministro e instalación de liga CRR-60
- ✓ Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor.

- SECTOR 5: DIAGONAL 15 ENTRE AVENIDA LA ROSITA Y CALLE 56 SENTIDO NORTE SUR Y SUR NORTE- CARRERA 17 ENTRE AVENIDA LA ROSITA Y CALLE 45

Actividades:

- ✓ Fresado de pavimento existente entre 9 y 11 cm
- ✓ Riego de liga CRR-60
- ✓ Renivelación de 3 pozos de inspección
- ✓ Suministro, transporte e instalación de mezcla asfáltica MDC-19

- SECTOR 6: TRANSVERSAL ORIENTAL DESDE EL CENTRO COMERCIAL CACIQUE HASTA EL K0+750 EMPALME CON EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SENTIDOS NORTE SUR Y SUR NORTE.

Actividades:

- ✓ Demolición de losas de MR existente
- ✓ Conformación de subrasante
- ✓ Suministro e instalación de Base granular
- ✓ Fresado de pavimento existente entre 9 y 12 cm
- ✓ Riego de liga CRR-60
- ✓ Renivelación de 3 pozos de inspección
- ✓ Suministro, transporte e instalación de mezcla asfáltica MDC-19

- SECTOR 7: CALLE 112 ENTRE CARRERAS 22 Y 23, CALLE 113 ENTRE CARRERAS 22 Y 23, CALLE 114 ENTRE CARRERAS 22 Y 23, CALLE 115 ENTRE CARRERAS 22 Y 23,

Actividades:

- ✓ Replanteo de área con topografía Corte de pavimento
- ✓ Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
- ✓ Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado
- ✓ Conformación de subrasante
- ✓ Suministro e instalación de base granular espesor entre 10 cm y 15 cm
- ✓ Suministro e instalación de 4 tapa núcleos par pozos de inspección
- ✓ Suministro e instalación de imprimación CRL-40
- ✓ Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 entre 6 y 11 cm de espesor
- ✓ Suministro e instalación de liga CRR-60
- ✓ Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4

cm de espesor.

- SECTOR 8 CARRERA 35ª ENTRE CALLES 52 Y 53 , CARRERA 36 ENTRE CALLES 55 Y 53

Actividades:

- ✓ Replanteo de área con topografía Corte de pavimento
- ✓ Demolición cargue y transporte de RDC asfalto existente
- ✓ Excavación cargue y transporte de material no apto hacia botadero autorizado
- ✓ Conformación de subrasante
- ✓ Suministro e instalación de base granular espesor entre 10 cm y 12 cm
- ✓ Suministro e instalación de imprimación CRL-40
- ✓ Suministro e Instalación de carpeta asfáltica de refuerzo MDC-19 entre 8 Y 12 cm de espesor
- ✓ Suministro e instalación de liga CRR-60

Suministro e instalación de carpeta asfáltica de rodadura MDC-19 con 4 cm de espesor

- SECTOR 9 CARRERA 60 NO 83-13 ALTOS DEL CACIQUE

- ✓ Replanteo de área con topografía Corte de pavimento
- ✓ Demolición cargue y transporte de RDC concreto existente
- ✓ Conformación de subrasante
- ✓ Suministro e instalación de base granular espesor entre 10 cm y 12 cm

- SECTOR 10 CALLE 84 CON 57 SAN

  EXPEDITO

✓ Replanteo de área con topografía Corte de pavimento

✓ Demolición cargue y transporte de RDC concreto existente

✓ Conformación de subrasante

✓ Suministro e instalación de base granular espesor entre 10 cm y 15 cm

4. GESTIÓN DE CALIDAD

4.1 Certificado de calidad de materiales. Los materiales utilizados durante las diferentes actividades en obra tienen sus respectivos certificados de calidad, estos certificados serán enviados a interventoría para su revisión y aprobación mediante oficio enviado.

A continuación, se relacionan los certificados de calidad para el CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA –SANTANDER”

- ✓ Certificado de calidad de los sardineles

Ver anexo 1 Calidad sardineles.

- ✓ Certificado de calidad del Cemento

Ver 2 anexo certificados de materiales, (base y asfalto).
Certificado de Calidad Tapa aro.

4.2 Plan de ensayos e inspecciones. Se anexa el plan de ensayos de la toma de densidades ejecutadas en el presente periodo.

Ver anexo 2 Calidad ensayos densidades.

4.3 Maquinaria, equipos y herramientas. Para el desarrollo del “CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA –SANTANDER” se está utilizando la maquinaria mínima requerida en los pliegos de condiciones, aprobada por interventoría y la que sea necesaria para el normal desarrollo de esta.

Se continua con los equipos requeridos según pliego de condiciones los cuales se encuentran relacionados en la siguiente lista:

1	Retro excavadora sobre neumáticos, pala mayor o igual a 1 m3
2	Vibro compactador mixto de 2tn
3	Rodillo vibrante tándem auto propulsado ancho de trabajo 1 metro
4	Volquetas de 6 m3
5	Fresadora de pavimento asfaltico
6	Carrotanque irrigador de asfalto
7	Compactador de rodillo de 2 toneladas
8	Terminadora de asfalto finisher
9	Camioneta d-300

5. MANEJO AMBIENTAL EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Tiene por objeto la identificación, reconocimiento, evaluación y control de los factores ambientales que se originen en los lugares de trabajo y que puedan afectar la salud de los trabajadores de **CONSORCIO GENPRO GROUP**.

También se realizan actividades dentro de un marco de actuación respetuoso del ambiente, garantizando el uso racional y sostenible de los recursos naturales renovables que intervienen en los frentes de trabajo.

5.1 Cumplimiento a Obligaciones A&SST contractuales.

Para dar cumplimiento a las obligaciones A&SST, se diligenciarán y tendrán actualizados los formatos relacionados con la gestión A&SST y los que sean solicitados en pliego de condiciones, por lo cual se tiene el personal requerido según pliegos de condiciones, así:

5.1.1 Personal profesional y técnico requerido. El equipo técnico profesional requerido para la ejecución del proyecto “MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA – SANTANDER” en cada uno de los doce (12) frentes de trabajo mínimos, es el siguiente:

Cantidad	Profesión y cargo	Dedicación
1	Director de obra	100%
1	Residente de obra	100%
1	Especialista en Vías y Pavimentos	100%
1	Especialista en Tránsito y Transporte	100%
1	Profesional Ingeniería Civil	100%
1	Profesional Topografía	100%
1	Profesional HSEQ	100%
1	Profesional Trabajo Social	100%
1	Inspector de obra	100%
1	Tecnólogo en Salud Ocupacional	100%

A continuación, se presenta el organigrama del consorcio:

Figura 1. Organigrama Consorcio.

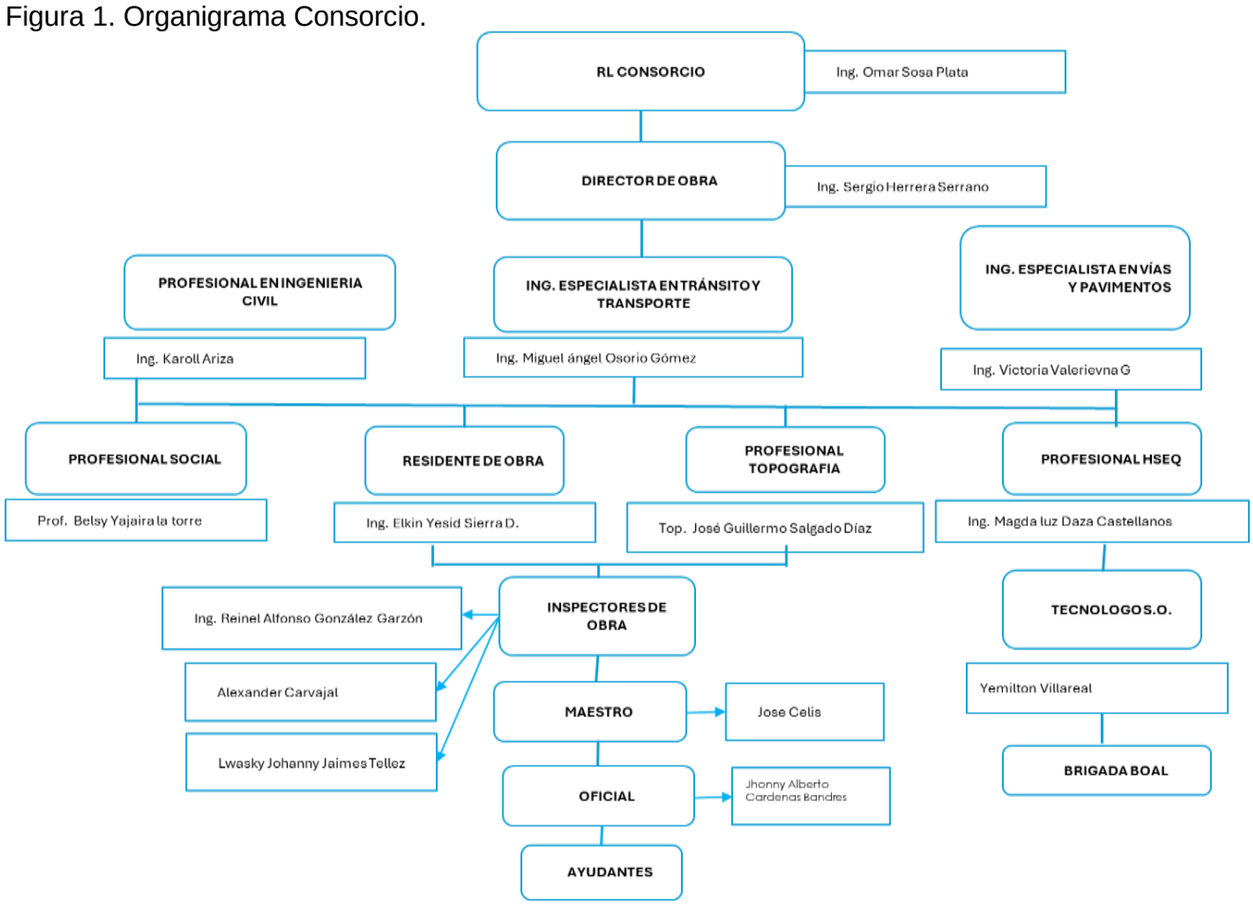


Tabla 1. Listado del personal profesional y técnico requerido.

LISTA DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO REQUERIDO				
Item	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA DE RETIRO**
1	SERGIO HERRERA SERRANO	DIRECTOR DE OBRA	3/06/2025	
2	ELKIM YESID SIERRA DELGADO	RESIDENTE DE OBRA	23/05/2025	
3	DAVID ALBERTO SANTOS MONTERO	INGENIERO ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS	11/06/2025	
4	MIGUEL ANGEL OSORIO GOMEZ	ESPECIALISTA EN TRÁNSITO Y TRANSPORTE	26/05/2025	
5	KAROL JOHANA ARIZA CAÑAS	PROFESIONAL INGENIERÍA CIVIL	13/06/2025	
6	JHON JAIRO RANGEL LUNA	PROFESIONAL TOPOGRAFIA	18/06/2025	
7	JOSE GUILLERMO SALGADO DIAZ	PROFESIONAL TOPOGRAFIA	12/06/2025	
8	MAGDA LUZ DAZA CASTELLANOS	PROFESIONAL HSEQ	23/05/2025	
9	BELSY YAJAIRA LA TORRE	PROFESIONAL SOCIAL	13/06/2025	
	DEISY JULIETE SARMIENTO ROSERO	PROFESIONAL SOCIAL	28/07/2025	
11	REINEL ALFONSO GONZALEZ GARZON	INSPECTOR DE OBRA	20/06/2025	
12	YEMILTON VILLARREAL CORTES	TECNOLOGO EN SALUD OCUPACIONAL	03/07/2025	

Nota. La relación del personal operativo usado para las actividades de obra se encuentra en el capítulo 6. Numeral 6.1 relación del personal del presente informe.

5.2 Conformación del Grupo de Gestión Socio-Ambiental.

Este grupo tiene como función principal Garantizar el cumplimiento de las acciones propuestas en el Plan de Manejo Ambiental (PMA). A continuación, se presentan los profesionales requeridos.

Item	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
1	SERGIO HERRERO SERRANO	DIRECTOR DE OBRA
2	MAGDA LUZ DAZA CASTELLANOS	PROFESIONAL HSEQ
3	BELSY YAJAIRA LA TORRE	PROFESIONAL SOCIAL
4	YEMILTON VILLARREAL CORTES	TECNOLOGO EN SALUD OCUPACIONAL

Nota. Las funciones correspondientes al profesional ambiental serán asumidas por el profesional HSEQ, en virtud de que el rol de profesional ambiental no está contemplado como un requisito contractual dentro del presente contrato. Esta medida garantiza el cumplimiento de los compromisos ambientales establecidos, sin afectar el desarrollo de las actividades contractuales. De igual manera se cuenta con un tecnólogo en salud ocupacional para el apoyo en la ejecución de las actividades A&SST.

Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Satisfacción ambiental	(N. de informes enviados /N. total de informes enviados) *100	= 2 / 2 *100 **= 100 %**
Grupo de gestión	(N. de profesionales contratados /N. de profesionales requeridos) *100	= 4 / 4 *100 **= 100 %**

5.3 Cumplimiento de Requisitos Legales.

Gestionar todos los permisos, autorizaciones, licencias y/o concesiones por uso e intervención de recursos naturales que requiera el proyecto.

Tabla 2. Permisos revisados a terceros.

REVISIÓN DE PERMISOS DE TERCEROS					
RECURSO NATURAL A AFECTAR	**TIPOS DE PERMISO**	**APLICA**	**NO APLICA**	**ENTIDAD QUE LO OTORGA**	**OBSERVACIONES**
Suelo	Manejo de Residuos Sólidos Peligrosos	X		Autoridad Ambiental	Generados por el manejo de residuos sólidos especiales como aceites, filtros, grasas (Contaminados)
	Título minero y licencia ambiental para explotación de materiales.	X		Autoridad Ambiental	No Aplica para el Contratista Se realiza revisión a terceros en el cumplimiento de la normatividad legal vigente. – Revisión del programa

REVISIÓN DE PERMISOS DE TERCEROS					
RECURSO NATURAL A AFECTAR	**TIPOS DE PERMISO**	**APLICA**	**NO APLICA**	**ENTIDAD QUE LO OTORGA**	**OBSERVACIONES**
					manejo de actividades constructivas.

Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Contar con el 100% de los permisos ambientales que requiere para el Proyecto.	Nº. de permisos otorgados/ Nº. de permisos requeridos) * 100	**No Aplica para el periodo**
Cumplimiento de Requerimientos exigidos en licencias, permisos y autorizaciones	No. de requerimientos cumplidos / No. de requerimientos Exigidos *100	= 4 / 4 *100 **= 100 %**

5.4 Programa de capacitación del personal en obra

Este programa consiste en concientizar al personal de obra, en las actividades ejecutadas referentes al área ambiental con el fin de prevenir, mitigar y/o controlar los impactos que se puedan generar, garantizando el cumplimiento de la legislación ambiental vigente. El **CONSORCIO GENPRO GROUP**, tiene en cuenta el Plan de Manejo Ambiental (PMA).
El MAO (Manejo Ambiental de Obra.)

El programa de capacitación contempla la realización de charlas, diálogos, capacitaciones de carácter educativo con el propósito de fomentar prácticas y acciones sustentables en la empresa.

Estas actividades, están dirigidas a personas involucradas con el que hacer de la empresa, tanto los empleados directos como los empleados indirectos, en este periodo se capacita al personal en los siguientes temas.

Tabla 3. Capacitaciones de A&SST en obra manejo de residuos y del punto ecológico.

TEMAS	FECHA	PARTICIPACION	ENCARGADO
Como podemos conservar el medio ambiente	03/07/2025	32	Magda daza
Como Reducir el material particulado en obra	17/07/2025	32	Magda daza

Figura 2. Evidencia fotográfica capacitaciones A&SST manejo de residuos, uso del punto ecológico, brigada BOAL en limpieza de sumideros.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





Capacitación ambiental y accion de la Brigada BOAL, orden y aseo de los frentes de obra.
Lugar: Barrio antonia santos, diagonal 15





Brigada BOAL, uso del punto ecologico en obra
Lugar: sector lagos del cacique y provenza.

Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Realizar el proceso de inducción	Número de trabajadores que recibió inducción en el periodo / Número total de trabajadores que ingresadas en el periodo X 100	**64/64**
Capacitar a la población trabajadora	Número de trabajadores capacitados/Número total de trabajadores X100.	= 84/ 84 *100 **= 100**
Número de capacitaciones realizadas.	Número de capacitaciones ejecutadas en el periodo/ Número total de capacitaciones programadas en el periodo X 100	7/7

5.5 Programa de manejo de campamentos fijos o temporales

Este programa busca garantizar condiciones adecuadas de campamentos y centros de acopios y que los insumos, herramientas de obra permanezcan correctamente ubicados, identificados y señalizados aplicando la metodología de las 5S.



Figura 3. Manejo de campamentos fijos o temporales.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	





Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Medidas implementadas	N° de medidas implementadas/ N° medidas propuestas en el PMA x100	**5/5**
Compromiso con la comunidad	N° de actas compromiso tramitadas/ N° de actas de compromiso requeridas X 100	**2/2**

5.6 Programa de manejo integral de materiales de construcción

Este programa busca garantizar que todo el material pétreo utilizado durante la obra provenga de fuentes o canteras autorizadas.
Figura 4. Manejos materiales de construcción.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA









Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Cumplimiento de las medidas propuestas en el proyecto	No. de medidas implementada s / No. de medidas que se debían ejecutar) X 100	**5/5 X100=100**
Manejo de materiales	Volumen de materiales pétreos provenientes de fuentes legales o canteras autorizadas / volumen de material pétreo empleado en la obra X 100	**1130/1130 X 100= 100**
Cumplimiento legal de permisos ambientales	Fuentes de materiales con permisos ambientales vigentes / Fuentes materiales usadas X 100	**1/1 X 100=100**

5.7 Programa para el Manejo Integral de los Residuos Sólidos

Esta actividad consiste en separar, clasificar, transportar y disponer finalmente los residuos a la entidad correspondiente. En este caso se realizará acorde a la Resolución No. 2184 de 2019 expedida por el Ministerio del Medio Ambiente, que comenzó a regir en el 2021 y establece el *NUEVO CÓDIGO DE COLORES PARA LA SEPARACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.*, blanco, negro y verde, rojo para la separación de residuos en la fuente como se muestra a continuación:

- ✓ **BLANCO:** Residuos aprovechables como plástico, botellas, latas, vidrio, metales, papel y cartón.
- ✓ **VERDE:** Residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas etc.
- ✓ **NEGRO:** Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros.
- ✓ **ROJO:** Residuos contaminados HC, tapabocas, guantes sucios, bolsas de cemento, elementos de protección individual usados, recipiente de desechos químicos, etc.

Estos residuos se acopian en bolsas plásticas con capacidad de 35 litros a 53 litros y con tamaño de 85 cm alto x 65 cm ancho las cuales se encuentran identificadas y señalizadas de acuerdo con la clasificación antes mencionada.

Se realiza limpieza y recolección de residuos no aprovechables a la obra, campamentos y oficinas los días que pasa el camión recolector, en la ruta de recolección programada en la zona de trabajo, garantizando el orden del área y el bienestar de la comunidad, así como el

propio.

Para el manejo de los residuos aprovechables y no aprovechables se cuenta con el servicio de la empresa EMAB, empresa de aseo de Bucaramanga S.A E.S.P la cual *“Certifica la prestación de la actividad complementaria de aprovechamiento del Servicio Público Domiciliario de Aseo”* quienes recolectaran los residuos aprovechables separados en la fuente.

En esta actividad, se verificará la cantidad recolectada durante un mes para cuantificar si la cantidad generada es representativa y poder contar con el servicio de la empresa antes mencionada.

Tabla 4. Cantidad de residuos generados en el proyecto.

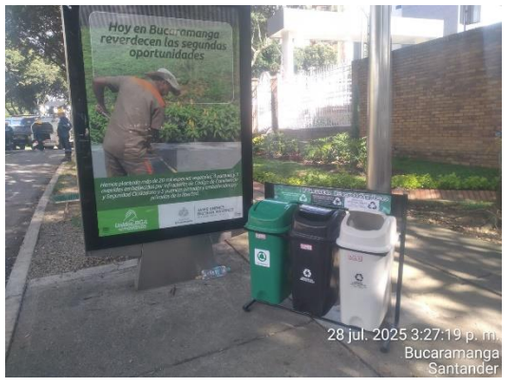
RESIDUOS ORGÁNICOS	RESIDUOS ORDINARIOS	RESIDUOS ESPECIALES		MEDICAMENTOS VENCIDOS	TOTAL
		LLANTAS (Kg)	EPP’S (Kg)		
0	10	0	0	0	10

RECICLABES (KG)				
PAPEL Y CARTÓN	PLÁSTICO Y VIDRIO	METALES Y ACERO	TOTAL MENSUAL (Kg)	SOPORTES
	3	0	3	

	RESIDUOS PELIGROSOS (Kg)						
RAAES	PILAS	TÓNER Y CARTUCHOS	LUMINARIAS	ACEITE USADO	BOLSAS DE CEMENTO	TOTAL	SOPORTES
0	0	0	0	3	2	5	

Figura 5. Manejo de residuos sólidos.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA









Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Manejo de residuos aprovechables	Kg de residuos aprovechables reutilizados/ Kg de residuos sólidos totales generados X100	**20/50 x 100= 40%**
Manejo de residuos No aprovechables	Kg de residuos no aprovechables generados/Kg de residuos sólidos totales generados X100	**10/50 X 100 = 20%**
Cumplimiento de requisitos	Kg de residuos peligrosos dispuestos/ Kg de residuos peligrosos generados X100	**NA**

5.8 Programa Manejo de Residuos de Construcción y Demolición RCD

Esta actividad consiste en trasladar los RCD propios de la ejecución contractual del objeto, a sitios autorizados para disposición final de escombros que contengan licencias ambientales.

En el **CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA SANTANDER”** se realizará la disposición de tierra y escombros en EL BOTADERO DE TIERRA PROIN PARK S.A. cuyo permiso ambiental se encuentra vigente de acuerdo con la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga (CDMB).

Las actividades de la obra requieren del uso de materiales para la adecuación del proyecto, como tierra, triturado, arena, cemento; de esta manera se debe seguir el programa de almacenamiento y manejo de materiales para llevar a cabo un mejor procedimiento en obra y evitar accidentes, los residuos generados de demoliciones serán ubicados en un área específica en la obra, hasta su recolección y transporte a la escombrera seleccionada, en la zona donde se ubicará el material para la disposición final de los residuos generados dentro del proyecto será vigilada por el área A&SST, para después dar una disposición final externamente, ese material será totalmente cubierto con un plástico con el fin de no generar afectaciones a los residentes del sector.

En este periodo la disposición final de RCD se envía al correo PROINPARK S.A. solicitud de certificación RCD.

- **Documentación sitio de disposición final de residuos con autorización ambiental.** El sitio seleccionado para la disposición de residuos generados (escombros) es el Botadero de Tierra PROINPARK S.A. ubicado en el Km 4 Vía a Girón, en las Antiguas instalaciones de Ladrillera Bucaramanga, documentación que fue socializada a interventoría y aprobó para gestión del MAO.

- **Consolidado RCD** Las actividades de excavación mecánicas o manuales, demolición de zonas duras, replanteo de terrenos, generan material de escombro el cual se transporta en volquetas con sistemas de carpado, este con el fin de prevenir accidentes de tránsito, por caída de material particulado en las vías del área metropolitana.

Tabla 5. RCD generado en el proyecto.

PERIODO	BOTADERO PROINPACK
1 julio al 25 de julio	**1356.8 t**
1 Julio al 25 Julio	**49 t**
9 junio al 15 julio	**238.4 t**
2 de julio al 31 julio	**275.2 t**
TOTAL RCD	**1919,4 TON**

Se anexa el cuadro en Excell con el seguimiento y control a los viajes que salen de obra.

En obra se da salida al residuo RCD con el minicargador para cargue a volqueta y posterior trasladado al Botadero de Tierra PROINPARK S.A a su vez se entrega al conductor el recibo con número de serie y este será sellado por el encargado de recibir el RCD, al reunir los recibos del mes, se envía al correo toda la información y en la oficina administrativa PROINPARK S.A expiden el certificado RCD.

Figura 6. Manejo integral de materiales de construcción.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA









Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Manejo de residuos RCD	m^3 de RCD aprovechados /m^3 de RCD total generados en obra) X 100	**0/1919,4x 100 = 100**
Cumplimiento de requisitos	m^3 de RCD dispuestos en el sitio autorizado para su disposición final/ m^3 de RCD total generados en obra) X 100	**1919,4/1919,4x 100 = 100**

Ver anexo 4 Certificado RCD meses de JULIO 2025.

5.9 Programa señalización frentes de obra y sitios temporales

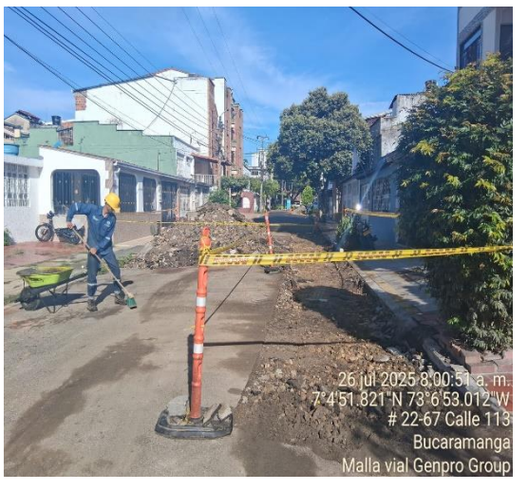
El Plan de Manejo de Tráfico (PMT) es una herramienta técnica, que plantea las estrategias y alternativas necesarias para minimizar el impacto en la movilización de los usuarios de las vías (peatones, vehículos, ciclistas) causado por la ejecución de una obra vial.

El objetivo del Plan de Manejo de Tráfico (PMT) es brindar un ambiente seguro, ordenado, ágil y cómodo a los conductores, pasajeros, ciclistas, peatones, personal de la obra y vecinos del lugar, en cumplimiento a las normas establecidas para la regulación del tránsito.

El proyecto cuenta con la implementación de señalización de acuerdo con el PMT, garantizando el acordonamiento del lugar de trabajo con señalización tubular Naranja, cinta

de peligro, barreras (maletines) señalización vertical en trípodes y cuenta con Controlador vial.

Figura 7. Señalización de frentes de obra y sitios temporales.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	
Sector diagonal 15 calle 52	Sector provenza
	
Sector diagonal 15 calle 53	Sector diagonal 15 calle 50

Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Cumplimiento de requisitos	Número de señalización reglamentaria en obra / Número total de señalización según el PMT X100	**460/**
Numero de frentes de obra señalizados	Frentes de obra señalizados / frentes de obra totales X 100	**10/10 x 100= 100**

5.10 Programa para el Manejo de Residuos Líquidos, Combustibles, aceites.

Este programa tiene un objetivo; implementar el manejo del 100% de los residuos líquidos generados por el desarrollo de las actividades del proyecto **CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA–SANTANDER”**

Manejo de residuos líquidos. Se realizo un convenio con el presidente de acción comunal, la coordinación del alquiler del servicio sanitario con los residentes asignados a esa prestación de servicio.

Tabla 6. Residuos líquidos generados en el proyecto.

RESIDUOS LIQUIDOS ACTIVIDADES		
PERIODO	**LIMPIEZA**	**TOTAL, MES**
01 al 31 de julio 2025	3	3

Nota. Esta actividad se certifica con acta de compromiso del sr presidente de junta de acción comunal.

Manejo de combustibles, aceites y sustancias químicas. Esta actividad aplica para manejo de sustancias químicas aplica para el manejo de cemento.

Ver anexo 6 Fichas técnicas de los productos.

Figura 8. Manejo de residuos líquidos, combustibles y aceites.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	
Sector provenza	Sector canelos
	

Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Etiquetado de sustancias	Número de sustancias peligrosas rotuladas / (Número de sustancias peligrosas almacenadasX100	**2/2 x 100 = 100**
Control derrames	Derrames producidos y controlados / total de derrames presentados X 100	**0/0 x100 = 0**
Kit de derrames	N°. Kits instalados/ N°. Kits requeridos) * 100%	**10/10 x 100**

5.11 Programa para el manejo de maquinaria y equipos en la obra

Este programa busca mitigar el efecto del aumento de ruido; de la presencia de gases y partículas de la atmosfera, generados por la maquinaria y los equipos utilizados en obra, del derrame de grasas y aceites por escapes y/o mantenimientos de la contaminación de las aguas y el suelo por derrames de aceites y combustibles; y del deterioro por vibraciones en las edificaciones vecinas por el paso de la maquinaria pesada. Se cumple el control de

la maquinaria utilizada, en este caso se utilizó el minicargador para actividades de demolición y cargue de volquetas, en este cuarto informe se realizó mantenimiento preventivo cambio de manguera, se realiza preoperacionales a la maquinaria y vehículos para el control adecuado de los mismos.

Tabla 7. Lista de personal maquinaria y volquetas.

PERSONAL EQUIPOS-MAQUINARIA			
NOMBRE Y APELLIDO	**CEDULA**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**
Héctor Rodríguez	13565395	Operador de Finischer	28/05/2025
Esteban Villa Patiño	1010131684	Operador de vibro Fresadora	1/07/2025
Cristian Leonardo Pinzón	1073703717	Operador de fresadora	22/07/2025
Johan Ramiro Meza Peña	1096237149	Operador de Haister	1/07/2025
Celso Enrique Robles	1064722744	Operador Retrocargador	9/06/2025
Jeison Steven león Villarreal	1.005.345.653	Operador de vibro compactador	28/05/2025
Celso Enrique robles	1.064.722.744	Operador de retro cargador y vibro compactador	09/06/2025
Jefferson Caballero	1095809955	Operador de minicargador	12/06/2025
Diego Arguello	1095921306	Operador Minicargador	2/07/2025
Salomón Niño	1098643312	Operador de vibro compactador	2/07/2025
Alfonso López Aguilar	91341986	Operador Finischer	16/07/2025
Jonathan Muñoz Julio	1096193119	Operador Minicargador	21/07/2025
Brahiam Giovanny Suarez Vasquez	1097910216	Operador Minicargador	29/07/2025

Tabla 8. Lista de volquetas.

LISTADO DE VOLQUETAS					
PLACA	**LICENCIA**	**SOAT**	**TECNO-MECANICA**	**CONDUCTOR**	**FECHA INGRESO**
PKF 979	91.186.107	09/08/2025	19/08/2025	MIGUEL ANGEL ORTIZ GOMEZ	1/06/2025
SZZ 636	91288107	6/06/2025	3/08/2025	ORLANDO JAIMES BASTO	3-06-2025
KUL 197	10029793761	21/08/2025	23/12/2025	GIOVANNY MORANTES	1-07-2025
XMD 687	10015730765	20/09/2025	14/10/2025	ANDRES GARCIA	1-07-2025
TTL 359	10005780912	18/09/2025	18/09/2025	KEVIN MORANTES	1-07-2025
SZV 498	10021367654	26/03/2026	24/08/2025	REYNALDO RUEDA	1-07-2025
SLJ 935	10031155855	4/02/2026	4/02/2026	YILMERT GONZALES	1-07-2025
TDK 659	10009055003	9/12/2025	22/09/2025	YONATHAN DELGADO	1-07-2025
TDS 902	1001531051	22/01/2026	16/01/2026	YORGAN	1-07-2025

XMD 562	10020223504	26/09/20225	26/09/2025	JHON JAIRO	1-07-2025
IBO 333	85448904	08/11/2025	19/08/2025	EMEL RAMIREZ	19-06-2025
PTT 443	10029791499	28/07/2026	15/10/2025	EXPEDITO MARIN MENDEZ	1/06/2025
OSJ 917	2315634	25/01/2026	15/03/2026	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPAL	1/06/2025
GYA 607	10005502253	21/02/2026	11/09/2025	JAIME LIZARAZO SILVA	1/06/2025
FSI 970	374280	1/07/2026	30/09/2025	CELEDONIO FLOREZ PEREZ	1/06/2025
WTJ 565	1232889841	22/08/2025	19/03/2026	JORDY ANDREY PRADA NEIRA	3/06/2025

ITEM	CLASE	MARCA	TIPO	MODELO	N°SERIE	SERIE MOTOR	LABOR CONTRATADA	PROVEEDOR
1	FINISCHER	LEEBOY 1000					INSTALAR ASFALTO	NACIONAL DE VIAS
2	FRESADORA	WIRTGEN W 1000		1995	50100084		FRESAR	EYD
3	FRESADORA	WIRTGEN W 1000	W1000	2004	05.10.14000396.0624	BEJ049984	FRESAR	EYD
4	HAINSTER	INGERSOLL RAND	PT-125R	2001	MC 055115	7,04039E+12	COMPACTAR	NACIONAL DE VIAS
5	RETROCARGADOR	VOLVO	BL60B	2012	VCE0860BH02122113	11330108	DEMOLICION	LUIS FERNANDO ORTIZ
6	VIBROCOMPACTADOR	INGERSOLL RAND	DD24	2008	196964	70018305		NACIONAL DE VIAS
7	COMPACTADOR DOBLE RODILLO	DYNAPAC						
8	MINICARGADOR	CATERPILA	248D	2005	CAT24BY01467	851180		ENCOFRADOS METÁLICOS
9	MINICARGADOR	CASE	SR 175B	2024	NPM 429075	779365H	DEMOLICION	TECNOGAS
10	VIBROCOMPACTADOR	JCB VMT 260						
11	FINISCHER	CATERPILA		AP 200	CAT0242BHBXM03401	HR 30829U		
12	MINICARGADOR	CATERPILA	242B	2007				
13	VIBROCOMPACTADOR	DYNAPAC	DYNAPAC CC1200 VI	2023	100000395CNA034546	7JX8732		

Ver anexo 7 documentación de maquinaria en obra.

Figura 9. Relación de Maquinaria y Equipos.














18 jul. 2025 9:00:42 a. m.
22-63 Calle 14
Bucaramanga
Santander
CONSORCIO GENPRO GROUP MALLA VIAL


18 jul. 2025 9:02:19 a. m.
22-55 Calle 14
Bucaramanga
Santander
CONSORCIO GENPRO GROUP MALLA VIAL


CASE
SR175B
16 jul 2025 12:25:55 p.m.
7.1185N 73.1291W
34-7 Carrera 12
Centro
Bucaramanga
Santander
GENPRO GROUP
Malla Vial Bga


18 jul. 2025 9:04:59 a. m.
22-18 Calle 14
Bucaramanga
Santander
CONSORCIO GENPRO GROUP MALLA VIAL


GEHL
POWER BOX
28 jul. 2025 8:58:24 a. m.
10-20 Carrera 17
Bucaramanga
Santander


CAT 246D
28 jul. 2025 1:43:39 p. m.
16-01 Calle 61
Ricaurte
Bucaramanga
Santander


28 jul. 2025 2:53:58 p. m.
117 Circunvalar 35
Bucaramanga
Santander


28 jul. 2025 1:43:13 p. m.
16-01 Calle 61
Ricaurte
Bucaramanga
Santander





Fuente: Documentos del proceso pliego de condiciones.

Figura 10. Relación de Volquetas.





















5.12 Control de Emisiones Atmosféricas y Ruido.

El propósito de la empresa **GENPRO GROUP,** es realizar seguimiento en el manejo ambiental e implementar medidas de prevención o minimización de los impactos ambientales causados por los contaminantes atmosféricos generados por los diferentes procesos constructivos del proyecto “**CONTRATO DE OBRA No.052 DEL 2025 MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA–SANTANDER”,** el cumpliendo debe ser del 100% en las medidas de manejo ambiental establecidas para el control de emisiones y generación de ruido.

La profesional HSEQ encargada, formalizo entrega de certificación técnico-mecanica de volquetas, se verifica en la página del tránsito y transporte con el fin de confirmar su vigencia y a su vez esta es enviada a interventoría para aprobación en obra.

De igual manera para el control de emisiones atmosféricas en obra se realiza cubrimiento de los materiales y RCD generados en las actividades, como medida preventiva para el control.

Figura 11. Control de emisiones.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	
Sector diagonal 15	Sector diagonal 15
	
Sector cacique	Sector san francisco

Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Control de Vehículos	Número de vehículos con certificado de revisión técnico-mecánica y de gases vigentes/ Número total de vehículos en obra) X100	**12/12 x 100= 100**
Implementación de medidas	N°. de medidas implementadas/ N°. de medidas necesarias X 100	**3/3 x 100 = 100**

6. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

6.1 Relación de personal

Se inicia con el siguiente personal de obra, profesionales, Inspectores, tecnólogos y mano de obra no calificada la cual se encuentra afiliada ejecutando actividades propias del contrato de obra, de acuerdo con aprobación por parte de la interventoría.

Toda persona que ingresa a laborar en la empresa **GENPRO GROUP,** es afiliada a seguridad social.

- ARL Administradoras de riesgos laborales.
- Entidades promotoras de salud EPS.
- Administradoras de Fondo de Pensiones AFP.
- Caja de Compensación familiar Cajasan.

En el presente informe se presenta el cuadro de relación del personal, adicional se llevará registro de control de ingreso y retiro de personal. (Desde el área administrativa, se tendrá copia de los registros de cada trabajador debidamente organizados en una A-Z).

Tabla 12 Personal activo afiliado al proyecto

PERSONAL ACTIVO AFILIADO AL PROYECTO	
ADMINISTRATIVOS	15
OPERATIVOS	47
TOTAL	**62**

Tabla 13. Lista del personal afiliado al proyecto

LISTA DEL PERSONAL ACTIVO AFILIADO AL PROYECTO				
Item	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA RETIRADO**
12	LINA VANNESSA DIAZ MEJIA	INGENIERA INDUSTRIAL	24/06/2025	
13	MARLON YESID NAVARRO SANCHEZ	AYUDANTE DE OBRA	23/05/2025	02/07/2025
14	JHONATAN JESUS SERRANO BALLESTEROS	AYUDANTE DE OBRA	23/05/2026	01/07/2025
15	CELSO ENRIQUE ROBLES	OPERADOR DE MAQUINA	9/06/2025	16/07/20258
16	JHONNY ALBERTO CARDENAS BANDRES	OFICIAL DE OBRA	16/06/2025	
17	JOSE DE JESUS CELIS CAYCEDO	MAESTRO DE OBRA		
18	CARLOS ANDRES CABALLERO CASTRO	AYUDANTE DE OBRA	12/06/2025	19/07/2025
19	ELIO JOSE GARCIA GUEVARA	AYUDANTE OBRA	13/06/2025	19/07/2025
20	MOISES AGUILAR ARNACHE	AYUDANTE OBRA	13/06/2025	19/07/2025
21	JOSE DE JESUS JAIMES MARTINEZ	AYUDANTE OBRA	13/06/2025	19/07/2025
22	AGUSTIN NONTOA TIBADUIZA	AYUDANTE OBRA	13/06/2025	19/07/2025
23	LEONARDO PINEDA LOPEZ	AYUDANTE OBRA	13/06/2025	19/07/2025
24	JHON JAIRO CORDERO CACERES	AYUDANTE DE OBRA	16/06/2025	19/07/2025
25	SILVIA PAOLA HERNANDEZ REYES	AUXILIAR VIAL	18/06/2025	19/07/2025
26	SAHIAN DARLEY MAYORGA RODRIGUEZ	AUXILIAR VIAL	19/06/2025	19/07/2025
27	CARLOS HERNAN BENITEZ	OPERADOR VIBROCOMPACTADOR	24/06/2025	19/07/2025
28	HENRY RENE DIAZ ARIZA	AYUDANTE DE OBRA	24/06/2025	19/07/2025
29	HECTOR ARLEY RODRIGUEZ	OPERARIO FINESCHER	24/06/2025	19/07/2025
30	ANCIZA ARNEL FONTALVO	AYUDANTE RASTRILLERO	24/06/2025	19/07/2025
31	JEISON STIVEN LEON VILLAREAL	AYUDANTE DE OBRA	24/06/2025	19/07/2025
32	JUAN MANUEL VILLALBA	RASTRILLERO	24/06/2025	19/07/2025

LISTA DEL PERSONAL ACTIVO AFILIADO AL PROYECTO				
Item	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA RETIRADO**
33	KELLY ZULAY ANGARITA DURAN	PROFESIONAL SOCIAL	23/05/2025	
34	PEDRO PEREZ HERNANDEZ	OFICIAL	30/05/2025	
35	YEMILTON VILLAREAL CORTES	INSPECTOR SST	4/07/2025	
36	LWBASKY JOHANNY JAIMES TELLEZ	INSPECTOR DE OBRA	1/07/2025	
37	FABIAN HUMBERTO ARCHILA GALVIS	LIDER COMPRAS	24/07/2025	
38	ANGIE JULIETH DIAZ IBAÑEZ	LIDER RECURSOS HUMANO	8/07/2025	
39	ALEXANDER CARVAJAL FONSECA	INSPECTOR DE OBRA	1/07/2025	
40	YESICA LORENA BANGUERO RODRIGUEZ	CONTROLADOR VIAL	3/07/2025	
41	LUIS ALBERTO AMAYA GUALDRON	AYUDANTE DE OBRA	1/07/2025	
42	KIARA MARÍA VEGA CALDERÓN	CONTROLADOR VIAL	23/07/2025	
43	KEVIN CARDENAS GUTIERREZ	AYUDANTE OBRA	24/07/2025	
44	JULIAN SANTIAGO SOSA PLATA	AUXILIAR INGENIERIA	18/07/2025	
45	JUAN SEBASTIAN GÓMEZ HERNÁNDEZ	CONDUCTOR	4/07/2025	
46	JONATHAN ARLEY CARDENAS AMADO	CONDUCTOR	1/07/2025	
47	JHON ALEXANDER VILLABONA VILLAMIZAR	AYUDANTE OBRA	23/07/2025	
48	JAIRO ARVEY TORRES MORENO	INSPECTOR DE OBRA	21/07/2025	
49	IRIS MAGALY CERVANTES PEREZ	CONTROLADOR VIAL	7/07/2025	
50	GIANCARLO GONZALEZ GARCIA	AYUDANTE OBRA	19/07/2025	
51	BRIAN YESID CORZO LOZADA	AYUDANTE DE FRESADORA	3/07/2025	
52	ANA MARIA MORENO RODRIGUEZ	CONTROLADOR VIAL	3/07/2025	
53	JUAN PABLO VALBUENA FLOREZ	AYUDANTE	4/07/2025	
54	FABIO ENRIQUE PEREZ AYALA	OPERADOR DE VIBROCOMPACTADOR	7/07/2025	
55	JHONATAN ALEXANDER CARDENAS BASTO	AYUDANTE DE OBRA	19/07/2025	
56	JHOAN RAMIRO MEZA PEÑA	OPERADOR VIBROCOMPACTADOR	4/07/2025	19/07/2025
57	LUIS FRANCISCO GARCIA BONILLA	AYUDANTE DE OBRA	1/07/2025	30/07/2025
58	DEISY JULLIETE SARMIENTO ROSERO	PROFESIONAL SOCIAL	28/07/2025	
59	MELKIS CALDERON MEJIA	AYUDANTE PAVIMENTO	5/07/2025	19/07/2025
60	MARINA MEDINA SANDOVAL	CONTROLADOR VIAL	17/07/2025	19/07/2025
61	LILIBETH ALMEYDA TOLOZA	CONTROLADOR VIAL	5/07/2025	19/07/2025
62	JHONATAN JESUS SERRANO BALLESTEROS	AYUDANTE DE OBRA	7/07/2025	19/07/2025
63	URIEL ROJAS ROJAS	AYUDANTE OBRA	26/07/2025	30/07/2025
64	DIANA ZULEYMA LEON DAVID	AUXILIAR COMPRAS	21/07/2025	31/07/2025
65	WILFRIDO MANUEL NARVAEZ SOSA	CONDUCTOR	17/07/2025	24/07/2025
66	OSCAR GABRIEL OLIVERA CARREÑO	AYUDANTE OBRA	19/07/2025	27/07/2025
67	HECTOR MAURICIO VARGAS PINTO	OPERADOR PAJARITA	17/07/2025	27/07/2025
68	EDGAR RICARDO TARAZONA OSMA	AYUDANTE DE OBRA	8/07/2025	16/07/2025
69	ADRIAN SANDOVAL CARDENAS	AYUDANTE OBRA	22/07/2025	25/07/2025
70	LINO FRANCO NAVARRO	AYUDANTE PAVIMENTO	5/07/2025	5/07/2025
71	FERNANDO RODRIGUEZ CACERES	CONTROLADOR VIAL	5/07/2025	10/07/2025

LISTA DEL PERSONAL ACTIVO AFILIADO AL PROYECTO				
Item	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CARGO**	**FECHA DE INGRESO**	**FECHA RETIRADO**
72	VLADIMIR FUENTES SUAREZ	RASTRILLERO	7/07/2025	25/07/2025
73	JULIAN ANDRES GONZALEZ ARDILA	AYUDANTE DE OBRA	4/07/2025	7/07/2025
74	JOEL PEÑA RIOS	AYUDANTE DE OBRA	8/07/2025	17/07/2025
75	JEAN CARLOS BUSTILLO SANCHEZ	AYUDANTE DE OBRA	7/07/2025	7/07/2025
76	CARLOS FERNANDO GUERRERO JAIMES	RASTRILLERO	7/07/2025	25/07/2025
77	CARLOS ALBERTO VARGAS VARGAS	AYUDANTE DE OBRA	10/07/2025	17/07/2025
78	OLMEDO RAFAEL TAPIA HERRERA	RASTRILLERO	5/07/2025	19/07/2025
79	MANUEL ALVARADO SANDOVAL	AYUDANTE	4/07/2025	19/07/2025
80	JUAN PABLO VALBUENA FLOREZ	AYUDANTE	4/07/2025	19/07/2025
81	JOHAN SEBASTIAN TARAZONA	AYUDANTE	14/07/2025	19/07/2025
82	JEFFERSON MIGUEL TARAZONA ARIZA	INSPECTOR	4/07/2025	14/07/2025
83	JAVIER RONALDO SIERRA HERNANDEZ	INSPECTOR	15/07/2025	19/07/2025
84	GERMAN EDUARDO ALMEIDA	OFICIAL	8/07/2025	19/07/2025

Fuente: Elaboración propia

Ver anexo 9 Afiliaciones y planillas de pago

Ver anexo 18. Pagos de Nomina.

6.2 Exámenes medico ocupacionales ingreso, egreso y afiliaciones

Este procedimiento se realiza con el fin de determinar las condiciones de salud física, mental y social del trabajador antes de su contratación, en función de las condiciones de trabajo a las que estaría expuesto, acorde con los requerimientos de la tarea y perfil del cargo.

Se deja constancia que cada trabajador se realiza el examen de ingreso y egreso en convenio con la **IPS LABORAL MEDICA,** con el fin de verificar las condiciones de salud del trabajador antes del ingreso y después de su egreso de la obra, si el trabajador no quiere asistir al examen médico de egreso debe firmar la carta de renuncia al examen de egreso para cumplir con los requisitos de ley.

Tabla 9. Exámenes médicos.

EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES EN ELPERIODO	
Exámenes médicos ocupacionales de ingreso	34
Exámenes médicos ocupacionales periódicos	0
Exámenes médicos ocupacionales de egreso	0
Total, de exámenes realizados	34

Ver anexo 8 exámenes médicos ocupacionales

6.3 Inducción al personal

El proceso de inducción es un documento obligatorio que debe ser instruido al trabajador para que tenga el conocimiento en; política de seguridad y salud en el trabajo, el reglamento interno del trabajo, el reglamento de higiene y seguridad industrial.

Que tenga el conocimiento de, exposición de los riesgos laborales durante su jornada laboral, de las políticas de prevención de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas, de los deberes y derechos como trabajador, sus roles y responsabilidades frente a seguridad y salud en el trabajo, de las normas de seguridad y salud en el trabajo, del buen uso de los elementos de protección personal, de la prevención de los accidentes laborales, la responsabilidad que tiene en reportar los accidentes que ocurran dentro de la jornada laboral.

La participación a capacitaciones de seguridad y salud e el trabajo, la importancia de participar en los comités de seguridad y salud en el trabajo (COPASST, COCOLA, BRIGADAS DE EMERGENCIA).

La importancia de realizar el proceso de retiro y diligenciar el paz y salvo con la empresa.

Actualmente la empresa GENPRO GROUP cuenta con formatos de inducción, evaluación de la inducción, notificación de Riesgos donde se relacionan temas generales, específicos, con el fin de promover la prevención de accidentes laborales, aumentar la productividad y la eficiencia del personal, todo personal que ingresa al proyecto a ejecutar labores.

También se realiza la encuesta de participación e identificación de peligros y valoración del riesgo a los cuales van a estar expuestos durante la ejecución de actividades.

Figura 12. Evidencia fotográfica de inducción al personal

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





Inducción al personal de obra

Ver anexo 10 Formato de inducciones del personal que ingresó durante este periodo y se encuentran en versión original en la carpeta de archivo A&SST.

6.4 Entrega de dotación y elementos de protección personal

EL GRUPO GENPRO GROUP, está comprometido con el bienestar y la protección del trabajador realizando la entrega de los elementos de protección personal con el objetivo de minimizar los efectos de posibles riesgos presentes en el sitio de trabajo, al realizar la entrega de los elementos de protección personal se registra en el formato de entrega de

elementos con el código HSE-FR-08 cada elemento recibido por el trabajador.

Al registrar y firmar la entrega el trabajador acepta y firma el compromiso de utilizar adecuadamente los EPP, de mantenerlos en buen estado, también de dar aviso al personal encargado cuando los equipos se encuentren en mal estado para su respectivo cambio.

Figura 13. Evidencia fotográfica de entrega de dotación y EPP

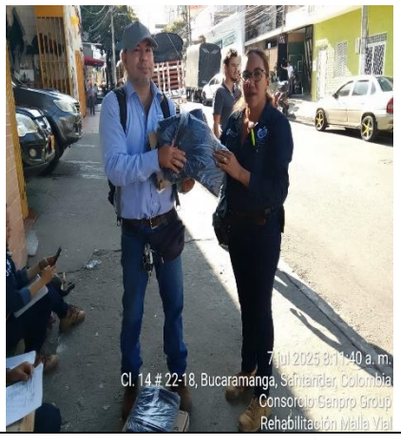
EVIDENCIA FOTOGRAFICA













Ver anexo 11 Formato entrega de EPP y de dotación al personal de obra**.**

6.6 Puntos de Hidratación al personal





6.7 Equipos: inspecciones- preoperacionales

La inspección es uno de los mejores instrumentos disponibles para identificar las condiciones inseguras y evaluar sus riesgos antes que ocurran los accidentes y otras pérdidas. Las condiciones y prácticas inseguras por medio de la inspección y su rápida corrección es uno de los mejores métodos que puede emplear, para prevenir accidentes y proteger a los trabajadores, las inspecciones preoperacionales se realizan por observación directa antes de iniciar la labor y cada vez que se va a utilizar el equipo o maquinaria.

En caso de encontrar una situación subestándar, el conductor u operador puede de inmediato corregir la situación o informar la condición por escrito al responsable, este procedimiento se diligencia en un mismo formato semanal, se revisa antes de iniciar el funcionamiento del equipo maquinaria o vehículo para verificar su estado general se encuentre en óptimas condiciones para trabajar, durante este periodo se realizó inspección

Ver anexo 16 Preoperacionales de vehículos tipo volqueta y maquinaria.

6.8 Registro ausentismo y accidentalidad

La estadística de accidentes laborales son un sistema de control de la información de los incidentes que permite medir y evaluar las tendencias asociadas para reducir los índices de accidentalidad en las empresas.

ACCIDENTALIDAD: Cabe resaltar, que la empresa se encuentra comprometida con la salud y bienestar físico y mental de los colaboradores; el Consorcio contrata los servicios con la Administradora de Riesgos Laborales ARL AXA COLPATRIA, donde se encuentran afiliados los trabajadores del área administrativa y operativa con categoría riesgo 5.

Tabla 10. Registro de Accidentalidad.

MES	N° ACCIDENTES			N° TRABAJ	TOTAL DIAS INCAPACIDAD	HORAS HOMBRE TRABAJADAS	INDICES	
	SI	CI	TOTAL				TASA DE AT	ILI
Mayo	0	0	0	18	0	3312	0	0
junio	0	0	0	36	0	6.669	0	0
julio	0	0	0	64	0		0	0

AUSENTISMO: Con el objetivo de mitigar el ausentismo laboral, se realiza el seguimiento de las causas que llevan al trabajador a ausentarse en la empresa, cuando la actividad se

vuelve repetitiva se busca dialogar con el trabajador y establecer estrategias que permitan analizar la importancia del autocuidado con el fin de fortalecer el bienestar del trabajador y su presencia en la empresa.

Nota. Durante el período evaluado no se registraron casos de ausentismo por ninguna causa, lo que refleja un alto compromiso y responsabilidad por parte del personal.



6.9 Análisis de trabajo seguro- ATS

Se realizaron ATS aplicado a los frentes de trabajo y las diferentes actividades, donde se establecen los peligros y riesgos a los que están expuestos los trabajadores y los respectivos controles, esta actividad se realizara para todos los procesos críticos.

Anexo 21. Análisis de Trabajo Seguro.

7. PLAN DE EMERGENCIA

La empresa **GENPRO GROUP** en atención de los riesgos previsibles debe ser estratégicamente preventiva, no obstante, en caso de que ocurran accidentes de cualquier tipo, **GENPRO GROUP** se encuentra elaborando un Plan de Emergencias, que permite dar respuesta a cada uno de los riesgos.

El objetivo primordial del Plan de Emergencias es preservar la vida, salud e integridad del personal que laborará en la construcción del proyecto, es por lo que en el campamento principal cuenta con elementos de primeros auxilios como camillas, botiquín, extintores, etc., con el fin de atender las emergencias ocasionadas por las actividades ejecutadas como accidentes de trabajo o conatos de incendio.

Para el cumplimiento del Plan de Emergencia se cuenta con un equipo mínimo, el cual está conformado por Camilla rígida plástica color naranja, Botiquín con elementos de primeros auxilios, extintores multipropósito de 10 libras.

Figura 14. Evidencia fotográfica de equipos de emergencia de cada frente de obra.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
 	 
Punto Emergencias	Extintores multipropósito

Se realizará inspección de implementos del botiquín, se verifican fechas de vencimiento y estado de estos.

Se diligencia formato de inspección, se revisará las condiciones de las Camillas Plásticas Naranja de Emergencias,funcionalidad y efectividad de las correas, se ubicará señalización, se realizará inspección de camilla.

a. Localización en el sitio asignado
b. Evitar la obstrucción al acceso o visibilidad
c. Instrucciones de operación en la etiqueta, legible y vistas desde afuera.
d. Los sellos de seguridad e indicadores de manipulación sin romper.
e. Evaluación de daños físicos, corrosión, escapes o boquillas tapadas
f. Lectura del manómetro de presión o indicador en el rango o posiciónde operable.

PLAN DE MANEJO DE PEATONES

Esta actividad consiste en garantizar el transito de peatones por el area influencia directa del proyecto y sus alrededores con el fin de garantizar el paso peatonal y no crear afectaciones tanto en las personas como en el desarrollo del proyeto.

Para la presente actividad se garantizó el sendero peatonal con acceso a los peatones que pasan por el area de cerramiento perimetral ubicado en los andenes de los diferentes frentes de obra que se encuentran intervenidos por los trabajadores, maquinaria y vehiculos de cargue y descargue de materiales.

Esta actividad se realiza delimitando con ayuda de colombinas y cinta peligro, dejando un espacio de 1,00 m de ancho y el area completamente libre de obstaculos. Ademas de instala señalización informativa de peatones y personal auxiliar de trafico.

Las anteriores actividades, se realizarón con el fin de garantizar el paso peatonal a los trabajadores y residentes del area de influencia antes mencionadas.

Indicadores

Indicador	Descripción del indicador	Resultados
Actividades del SGSST	No. de actividades SST ejecutadas en el periodo / No. de actividades SST programadas en el periodo X 100	

9. CRONOGRAMA A&SST

ITEM	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A&SST	FECHA
1	Lista de personal empleado al proyecto.	
2	Afiliación del personal a seguridad social ARL, EPS, AFP, Cajas de compensación (Cajasan y Comfenalco) y exámenes de ingreso	
3	Notificación de los riesgos de peligro al trabajador durante la jornada laboral por exposición	
4	Inducción a todo el personal incluyendo políticas A&SST, plan de emergencias, divulgación de la política de A&SST, uso de epp,	
5	Se realizaron capacitaciones del cronograma establecido	
6	Entrega de elementos de protección personal, en las fechas que ingresaron a realizar trabajos en obra	
7	Dotación de la brigada de emergencia (camilla, botiquín, extintor)	

Durante el periodo de este informe se realizaron las siguientes capacitaciones.

CHARLAS Y CAPACITACIONES HSE						
DESCRIPCIÓN	FECHA	TIPO DE FORMACIÓN			TIEMPO	No. DE ASISTENTES
		AMB	SST	CALIDAD		

Un mundo más sostenible	01/07/2025	x			15´	32
El exceso de carga un mal a largo plazo	02/07/2025		x		15´	5
Riesgo mecánico	03/07/2025		x		15´	5
Analicemos la actividad antes de ejecutarla.	04/07/2025		x		15´	5
Riesgo psicosocial interfase persona tarea	05/07/2025		x		15´	5
Riesgo publico importancia de la señalización	07/12/2025		x		15´	5
No bajar la guardia en tiempos difíciles riesgo psicosocial	08/07/2025		x		15´	5
Diez factores humanos que causan accidentes	09/07/2025		x		15´	5
El mal carácter	10/07/2025		x		15´	5
Dia del trabajador sus principios	11/07/2025		x		15´	5
Medio ambiente	12/07/2025	x			15´	5
Las improvisaciones	14/07/2025		x		15´	5
Los EPP’s complementarios	15/07/2025		x		15´	5
Los fenómenos naturales	16/07/2025	x			15´	5
Porque no somos los mismos siempre	17/07/2025		x		15´	5
Brigadas de emergencia	18/07/2025		x		15´	5
Enfermedades laborales causadas por sobre esfuerzos	19/07/2025		x		15´	5
La importancia de la revisión del extintor	21/07/2025		x		15´	5
La importancia del reciclaje	22/07/2025	x			15´	5
Señales informativas	23/07/2025		x		15´	5
Conservemos lo que tenemos	24/07/2025	x			15´	5
La capa de ozono	25/07/2025	x			15´	5
Importancia del MEDEVAC	26/07/2025		x		15´	5
Mantenimientos preventivos	28/07/2025	x			15´	5
Que es una inspección de área	29/07/2025		x		15´	5

El ciclo del agua	30/07/2025	x			15´	5
Cadena de hábitos	31/07/2025		x		15´	5

CONCLUSIONES

En el presente periodo se realizaron las respectivas afiliaciones del personal profesional, tecnológico, operativo, administrativo y de mano de obra no calificada para la ejecución del proyecto para un total de 39 colaboradores

En el presente periodo se realizo el seguimiento y control a la disposición de RDC en marco de la ejecución de las actividades de demolición, corte, cargue y transporte de material común y demolición de asfalto para un total de 1005 M3 dispuestos en el botadero Proinpack SA.

En el presente periodo se reportaron cero accidentes laborales.

En el presente periodo se realizaron las inducciones, y charlas de acuerdo al cronograma establecido.

En el presente periodo se realizaron los ATS semanales de acuerdo a las diferentes actividades ejecutadas por el Consorcio Genpro Group.

Se realizo la entrega de la dotación a todo el personal vinculado al proyecto.

En el presente periodo se cerraron los hallazgos notificados por la Interventoria en relacion al personal de mano de obra no calificada y el uso adecuado de EPP´s

En el presente periodo se realizaron los controles correspondientes a la calidad de los materiales implementados en obra, mediante la solicitud, verificación y entrega de los certificados de calidad de los materiales tales como acero, cemento, sardineles y mezclas asfálticas

En el presente periodo se ejecutaron los ensayos de calidad correspondientes a las densidades de campo para la liberación de las áreas reconformadas para la instalación de agregados petreos y/o Mezclas asfálticas.

Durante el periodo del presente informe se realizaron las inspecciones rutinarias y preoperacionales de las maquinas y equipos que fueron implementados para la ejecución de las obras.

Durante el periodo del presente informe se dio cumplimiento a los lineamientos del área A-SST conforme a los lineamientos, normas y especificaciones técnicas del contrato.

RECOMENDACIONES

Se recomienda al ingeniero residente de obra seguir programando las jornadas de limpieza en los frentes de obra para entregar sin residuos de materiales pétreos, igualmente se programen las volquetas para el retiro de RCD.