



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Carreño, Vichada Agosto 31 de 2025

Señor (a)

JENNY LILIANA CASTILLO MONGUI

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7497422

Coordinadora Académica

Sena Regional Vichada Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquía

Puerto Carreño Vichada

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7497422 de **febrero 14 de 2025**

VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.340.377 de Villavicencio (Meta), en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Un primer pago de 15 días del mes de febrero por un valor de 2.666.910 B) Nueve pagos iguales de marzo a noviembre cada uno por un valor de 5.333.824 para un total de 48.004.416 y un Último pago de 14 días del mes de diciembre por un valor de 2.489.116 para un total del Contrato de 53.160.442.

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2025.



OBJETO: Contratar la prestación de servicios profesionales de instructores para Impartir Formación Profesional Titulada, Complementaria y virtual en área asignada en el Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia y los municipios del departamento del Vichada, en los programas relacionados con su perfil de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|---|--|
| 1 | Desarrollar procesos de Formación Profesional de conformidad con las Políticas Institucionales, la Normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 Versión 05, o el que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato | Se realizó actividades formativas en el proceso apoyadas en ayudas Educativas, Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 1 Se anexa imagen de las guías de aprendizaje de los grupos Mes de Agosto/2025 |
| 2 | Atender la formación de aprendices en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación. | Se realizó actividades formativas en el proceso apoyadas en ayudas Educativas, Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 2 Se anexa imagen de guías y listado de asistencia de los grupos Mes de Agosto/2025 |
| 3 | Para los programas de formación titulada participar activamente en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación | Se hace reunión de los Instructores Víctor Manuel Umaña, Omar Borja, Alexander Portillo, Deyanira Mendoza y David Anaya, Victor Mendez, para atender grupos técnicos del municipio de Primavera | Anexo 3 Se adjunta evidencia fotográfica de la reunión Mes Agosto /2025 |



| | | | |
|---|--|--|---|
| | de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. | | |
| 4 | Ejecutar y evaluar el proceso de inducción de aprendices de formación titulada dentro de los tiempos establecidos en la GFPI-G-013. | Para el presente mes esta actividad no se realiza por cuanto los grupos son en formación del año pasado y se está atendiendo transversales. | Anexo 4, No se realiza en el presente mes de informe Mes Agosto/2025 |
| 5 | Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato. | El presente compromiso se realiza para los grupos complementarios ruta fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 5, La presente obligación en el mes de marzo no se lleva acabo, será para el siguiente mes de Agosto/2025 |
| 6 | Reportar en el aplicativo y la plataforma del SENA en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. - Creación de rutas y asociación de aprendices. - Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Se realizó actividades formativas en el proceso apoyadas en ayudas Educativas, Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 6, Se anexan imagen de guías de formación de los grupos, técnicos del municipio de Primavera Mes de Agosto /2025 |
| 7 | Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de ejecución del objeto contractual trabajo. | La presente obligación NO se lleva a cabo en el presente informe, esta pendiente de ser programada. | Anexo 7 NO se lleva a cabo en presente mes de informe, Mes Agosto/2025 |



| | | | |
|----|---|---|---|
| 8 | Elaborar el portafolio de evidencias del instructor en el aplicativo del SENA y físico (TRD), de acuerdo con lineamientos de la plataforma COMPROMISO y normas archivísticas para gestión documental | Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 8 Se agrega pantallazos de desempeño de la plataforma donde evidencia los portafolios. Mes de Agosto /2025 |
| 9 | Presentar en original y copia el reporte mensual del docente con los anexos, para ser entregados en medio físico al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Producción Y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia cada mes | Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 9 se anexa imagen del presente informe, de esta actividad para el presente informe Mes Agosto/2025 |
| 10 | Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y materiales pedagógicos adoptados por el SENA para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos | Se realiza para los grupos técnicos en Alistamiento de Maquinaria Industrial ficha 3133608 y grupos complementarios fichas 3278769, 3278763, 3278768, 3278757 | Anexo 10 Se adjunta evidencias pantallazos de proceso guías y material de apoyo Mes Julio /2025 |
| 11 | Adicionalmente, para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberá incluirse como una de las obligaciones contractuales, el cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso. | No se desarrolla en el presente mes de informe Mes Agosto/ 2025 | Anexo 11 No se desarrolla en el presente mes de informe Agosto /2025 |
| 12 | Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados | Se atiende capacitación virtual desde Carreño tema seguridad informática, así mismo reunión con el secretario de gobierno alcaldía mes de agosto/2025 | Anexo 12 Se anexa imágenes de la actividad Mes Agosto /2025 |



| | | | |
|----|---|--|---|
| 13 | Apoyar la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro. | No se desarrolla la presente actividad puesto que no se cuenta con contratos para supervisar. | Anexo 13. No se desarrolla la presente actividad para este mes de informe. Agosto/2025 |
| 14 | Participar y asistir de las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área o la entidad lo requiera. | Se realiza reunión con los Instructores Víctor Manuel Umaña, Omar Borja, David Anaya, Alexander Portillo, Deyanira Mendoza, Victor Mendez, para atender grupos técnicos del municipio de Primavera | Anexo No. 14 Se adjunta evidencia fotográfica de la reunión Mes Agosto /2025 |
| 15 | Realizar el seguimiento en etapa lectiva y productiva de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje teórico-práctico y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos. | Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 15 Se anexa imagen de la actividad Mes de Agosto /2025 |
| 16 | Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y formación para el trabajo | No se realiza en el presente mes de informe se proyecta participar en todos los procesos de investigación y desarrollo en pro del mejoramiento de la formación integral que se requieran, Mes de Agosto/2025 | Anexo 16 En este periodo de informe no se desarrolla la presente actividad está pendiente de ser programada Mes de Agosto/2025 |
| 17 | Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el supervisor del contrato. | Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128 | Anexo 17 Se anexa imagen de docente en formación Mes de Agosto /2025 |



| | | | |
|----|--|--|--|
| 18 | Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de Competencias según normas de competencia que aplican a las funciones como instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas. | Se adjunta certificación de competencias laborales en modalidad acreditación como instructor por competencias Mes de Agosto/2025 | Anexo 18 Se adjunta evidencia de imagen certificado Mes de Agosto /2025 |
| 19 | Capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2 | Se hace carga de imagen del certificado de inglés nivel A2 | Anexo 19 Se adjunta imagen certificado |
| 20 | En los primeros quince (15) días de cada mes enviar a Coordinación Académica los eventos del siguiente mes para el registro oportuno de las horas en el aplicativo. | Esta actividad se realiza dentro de los días especificados, se solicita fichas de complementarios, se envía carga de horas desarrolladas del mes. Mes de Agosto/2025 | Anexo 20 Se desarrolla en el presente mes de informe, se anexa imagen de solicitudes de fichas Mes de Agosto /2025 |
| 21 | Realizar entrega de la información objeto del contrato en medio físico y/o magnético incluyendo copia de respaldo del correo institucional como mínimo 15 días antes de la terminación del mismo al supervisor del contrato | En el presente mes No se realiza, esta actividad esta se desarrollara en Diciembre al finalizar el contrato Mes de Agosto/2025 | Anexo 21 No se realiza para el presente mes esta actividad será realizada el último mes del contrato. Mes de Agosto /2025 |
| 22 | Inscripción y/o actualización permanente de la información concertada de su hoja de vida en el sistema de información y gestión del empleo público (SIGEP II). | Se realizó en el momento de la suscripción del contrato se anexa certificación de fecha Febrero /2025 | Anexo 22 Ver registro fotográfico. Certificación (SIGEP II) Mes Febrero/2025 |
| 23 | Participar de manera activa en las actividades y encuestas del centro de producción y transformación agroindustrial de la Orinoquia. | Se realiza encuesta de violencia basada en género y orientación sexual en el Sena | Anexo 23 Se anexa imagen de la actividad, Mes Agosto /2025 |



| | | | |
|----|---|---|--|
| 24 | Presentar oportunamente las cuentas de cobro con los informes mensuales de la ejecución del contrato y los productos que se le requiera, según en la fase que se encuentre el programa: Planear, ejecutar y evaluar durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos, de acuerdo a los lineamientos de la Circular 99-2-2025-000001 del 20 de enero de 2025 (para evitar la acumulación de la misma) | Se realiza según el planteamiento de la obligación la actividad de portafolio del instructor donde se evidencia el cumplimiento de los lineamientos solicitados Mes de Agosto/2025 | Anexo 24 Se anexa imagen del portafolio del instructor Mes Agosto /2025 |
| 25 | Las demás actividades identificadas por coordinación académica, que permitan apoyar y cumplir con el logro de los objetivos institucionales de la regional y su centro de formación | Se realiza actividad de participación en el proyecto formativo de Técnico en formación deportiva municipio de Cumaribo, profe Manuel Bedoya Mes de Agosto/2025 | Se anexa imagen de la actividad desarrollada Mes de Agosto/2025 |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|



| | | | | |
|----|----|----|----|----|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **8637343261** operador y periodo. **Nueva EPS** a través de **Asopagos** periodo **JULIO - 2025** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “*Decreto Ley Antitrámites*”)

Evidencias en (48) folios
Cordialmente,

Firma
VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL
Contratista
C.C. No. 17.340.377 V/CIO

Recibí a satisfacción:

Firma
JENNY LILIANA CASTILLO MONGUI
C.C. 52.055.357 BTA.
SUPERVISORA CONTRATO No. CD-VCD-055-2024-CO1.PCCNTR.5874642
Coordinadora Académica

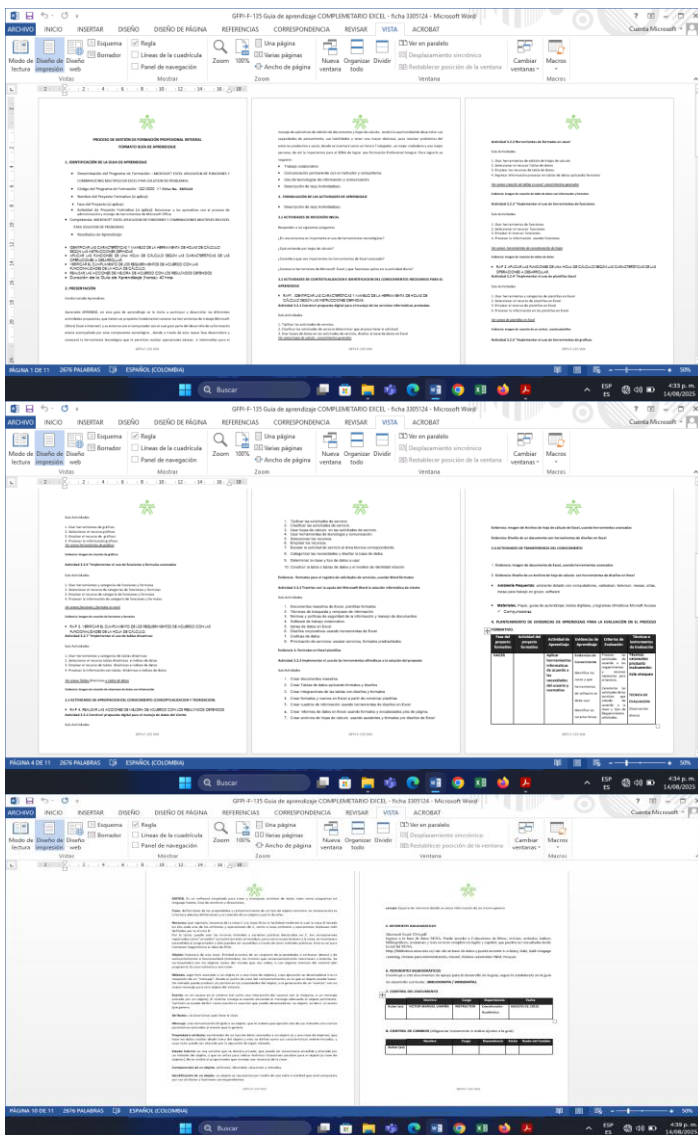


ANEXOS DE EVIDENCIAS INFORME MES DE AGOSTO /2025

Anexo 1. Se realizó actividades formativas en el proceso apoyadas en ayudas Educativas, Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125, 3305128

Guías de formación grupos

GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305124





GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305114

The image displays four sequential screenshots of a Microsoft Word document titled 'GUIA-F-135 Guia de aprendizaje COMPLEMENTARIO EXCEL - ficha 3305114'. The document is structured into several sections, each marked with a green star icon:

- SECCION 1: INTRODUCCION Y OBJETIVOS:** This section includes a list of learning objectives and a list of topics to be covered.
- SECCION 2: OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:** This section details the specific learning goals for the course.
- SECCION 3: CONTENIDOS:** This section lists the topics to be studied, including 'Fundamentos de Excel', 'Operaciones con datos', 'Formato de datos', 'Funciones', 'Tablas dinámicas', 'Gráficos', and 'Seguridad de datos'.
- SECCION 4: METODOS DE ENSEÑANZA:** This section describes the teaching methods used, such as 'Exposición', 'Trabajo práctico', 'Trabajo en grupo', and 'Autoaprendizaje'.
- SECCION 5: EVALUACION:** This section outlines the assessment methods, including 'Examen escrito', 'Trabajo práctico', and 'Trabajo en grupo'.
- SECCION 6: BIBLIOGRAFIA:** This section lists the references used in the guide.

The screenshots show the document's layout, including the ribbon, the main text area, and the footer. The footer of each page reads 'Página 1 de 11' and '2018-FRANCO'.



GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305128

GUIA-F-062_Guia de Aprendizaje WORD AVANZADO - COMPLEMENTARIO Ficha 3305128 - Microsoft Word

PROCESO DE SELECCION DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EL MANEJO DE LA HERRAMIENTA

SELECCION DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EL MANEJO DE LA HERRAMIENTA

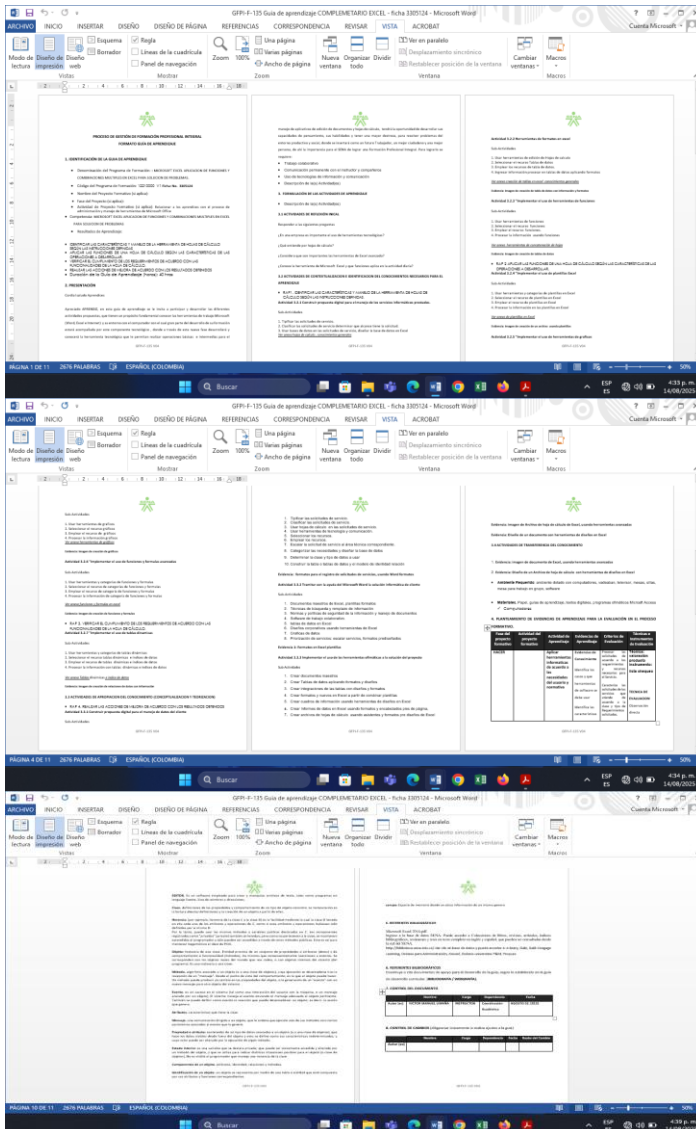
SELECCION DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EL MANEJO DE LA HERRAMIENTA

| Nombre | Código | Descripción | Fecha |
|--------|--------|-------------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

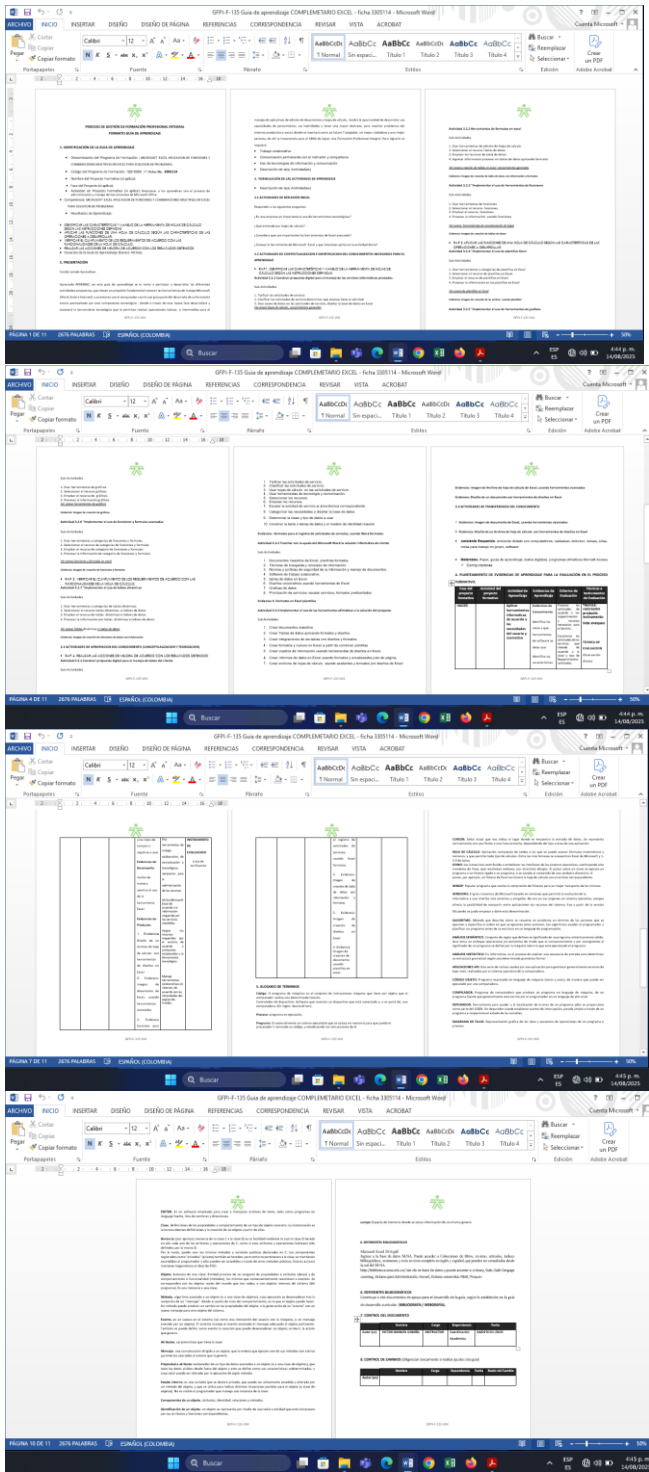


Anexo 2. . Se realizó actividades formativas en el proceso apoyadas en ayudas Educativas, Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, 3305125 , 3305128

Guías de formación grupos GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305124



GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305114



GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305125



GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305128

The image displays four sequential screenshots of a Microsoft Word document titled 'GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305128'. Each screenshot shows a different page of the document, which is a comprehensive guide for a training program. The document is structured with multiple sections, including:

- Introducción:** Overview of the program's purpose and objectives.
- Objetivos:** Specific goals and learning outcomes.
- Contenido:** Detailed description of the training modules and topics.
- Metodología:** Information about the teaching methods and materials used.
- Evaluación:** Details on how the participants' progress and learning will be assessed.
- Conclusiones:** Summary of the program's value and impact.

The screenshots show various elements of the document, such as text paragraphs, bullet points, tables, and headings, all presented in a professional and organized layout. The interface of Microsoft Word is visible at the top of each screenshot, showing the ribbon and various toolbars.



Anexo 3, Se hace reunión de los Instructores Víctor Manuel Umaña, Omar Borja, Deyanira Mendoza, Alexander Portillo, David Anaya, Víctor Méndez para atender grupos técnicos del municipio de Primavera

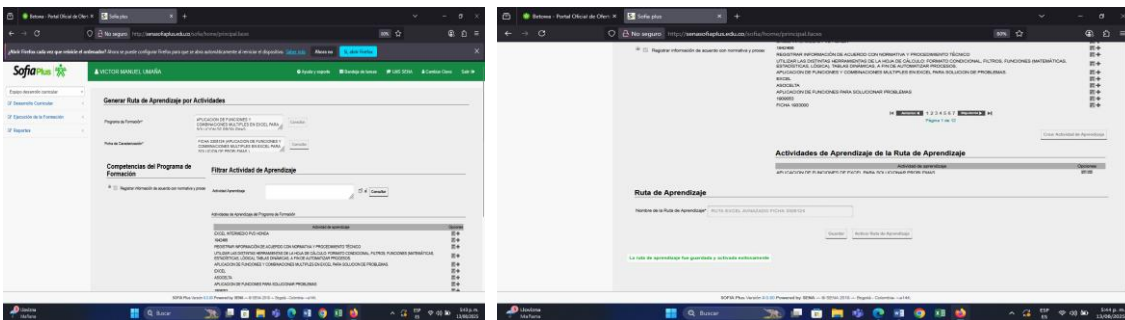


Anexo 4,

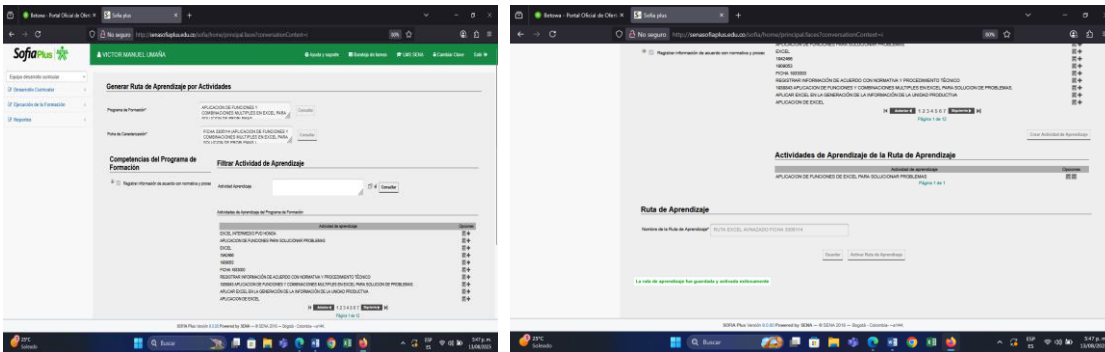
No se realiza la presente obligación en el presente mes de informe, está pendiente de ser programada No se realiza en es el presente mes de informe Agosto/2025

Anexo 5,

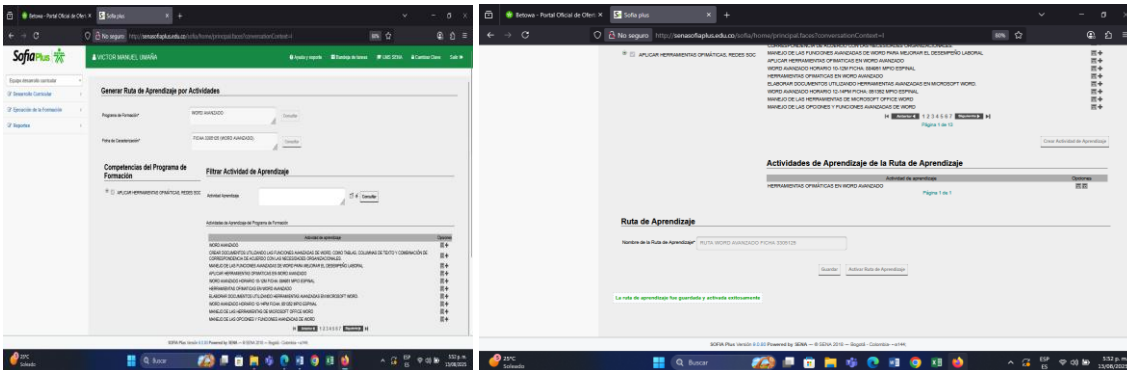
El presente compromiso se realiza para los grupos complementarios ruta fichas **3305125, 3305128, 3305124, 3305114**
Creación de ruta Excel avanzado ficha 3305124



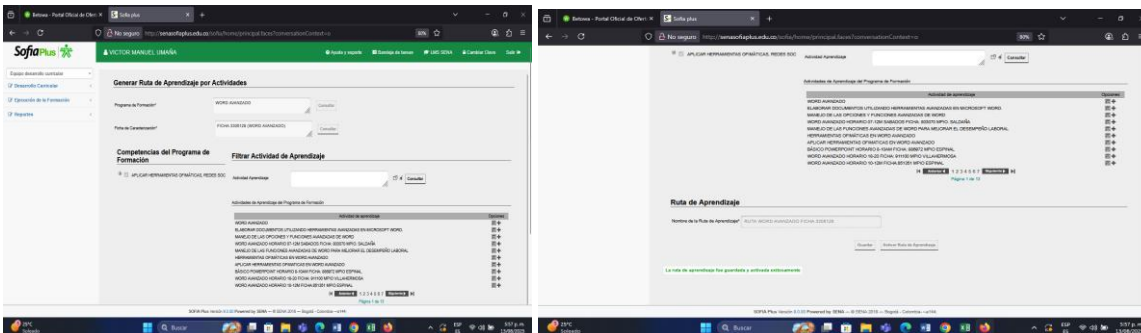
Creación de ruta Excel avanzado ficha 3305114



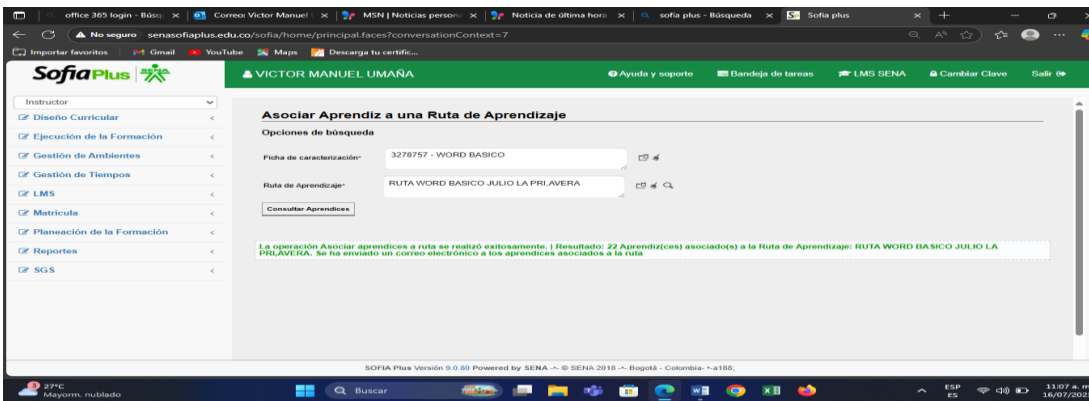
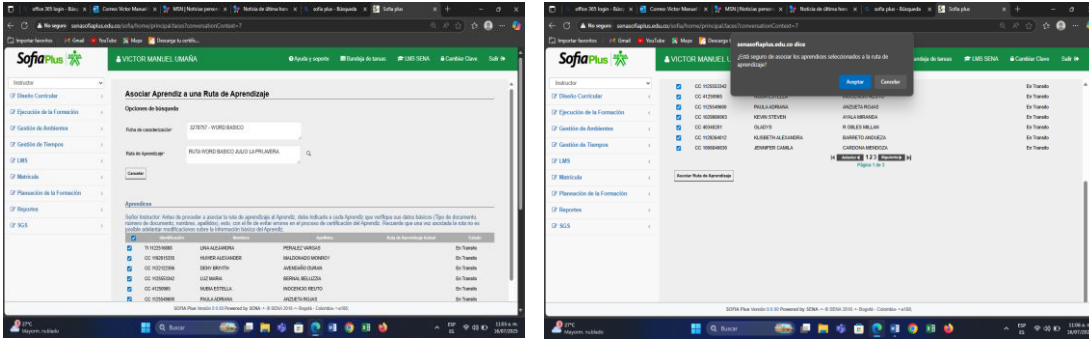
Creación ruta Word avanzado ficha 3305125



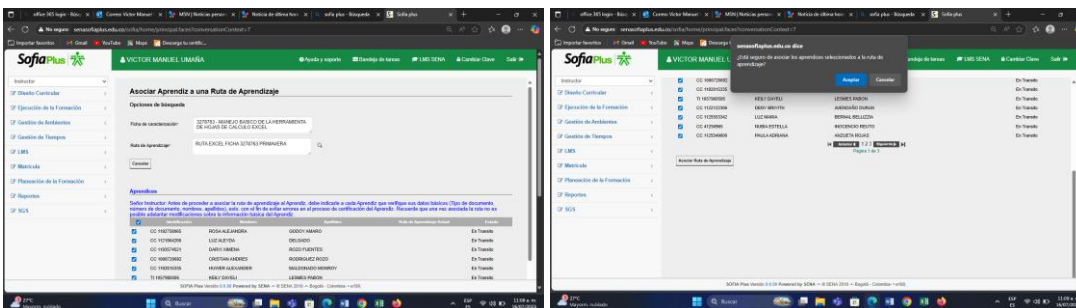
Creación ruta Word avanzado ficha 3305128

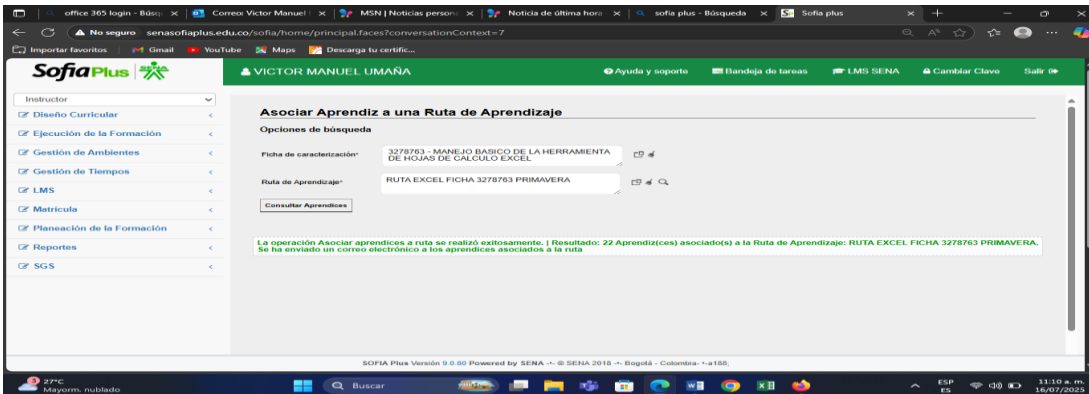


ASOCIAR APRENDICES RUTA WORD- FICHA 3278757 - WORD BASICO

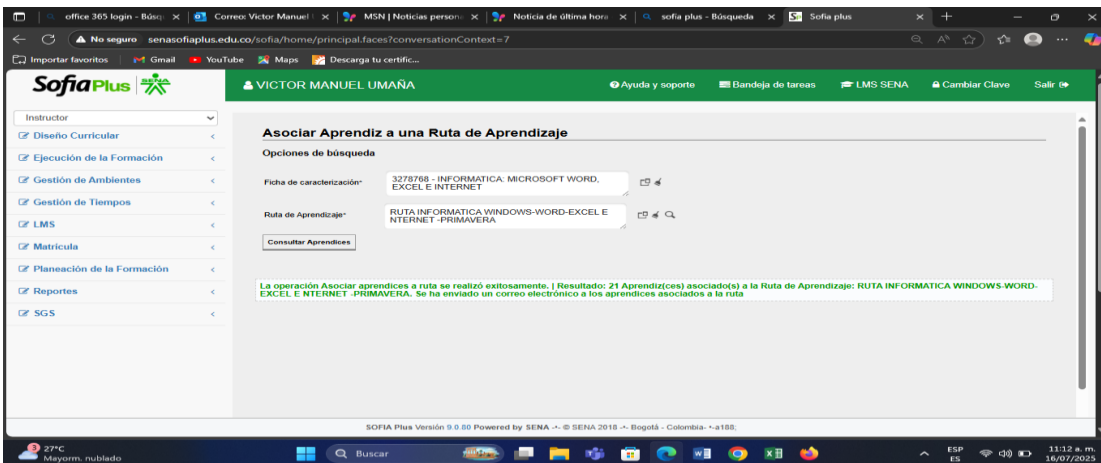
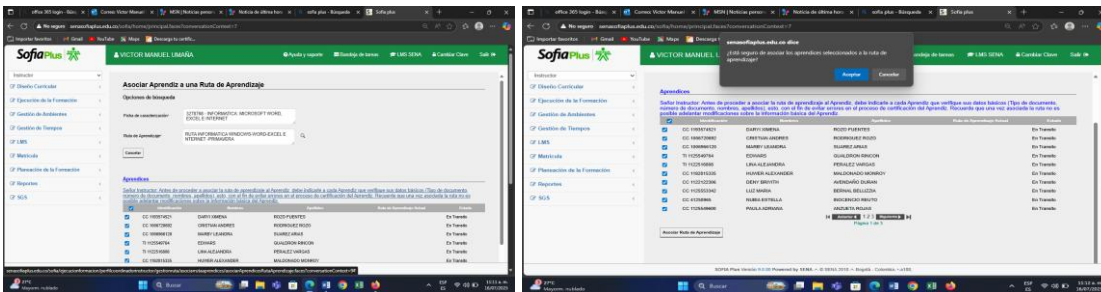


ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA FICHA 3278763 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

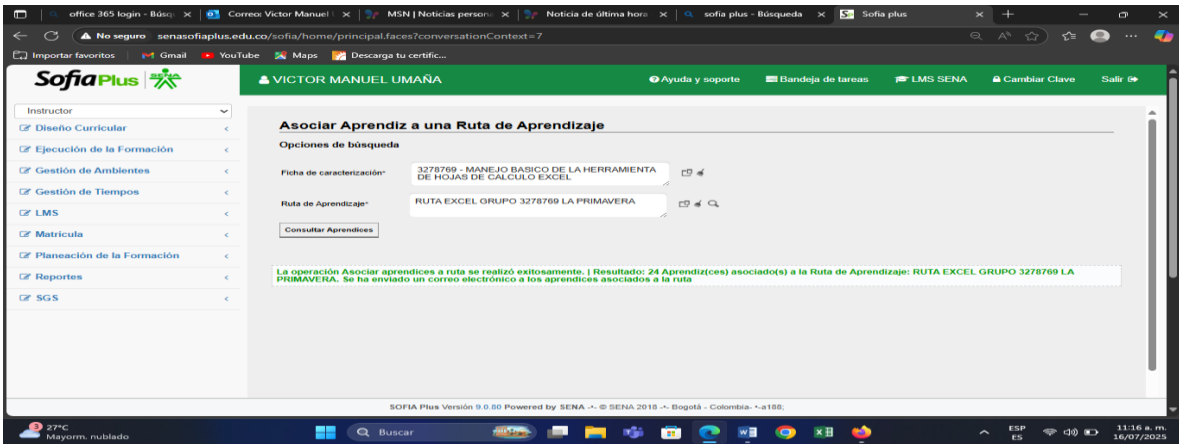
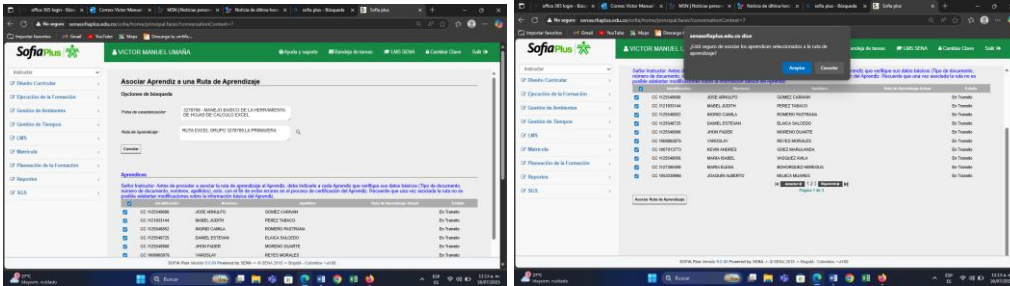




ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA 3278768 - INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

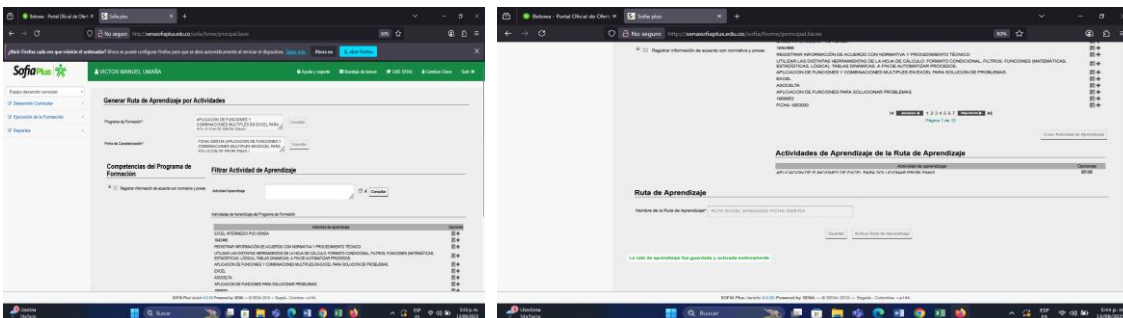


ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA 3278769 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL



Anexo 6

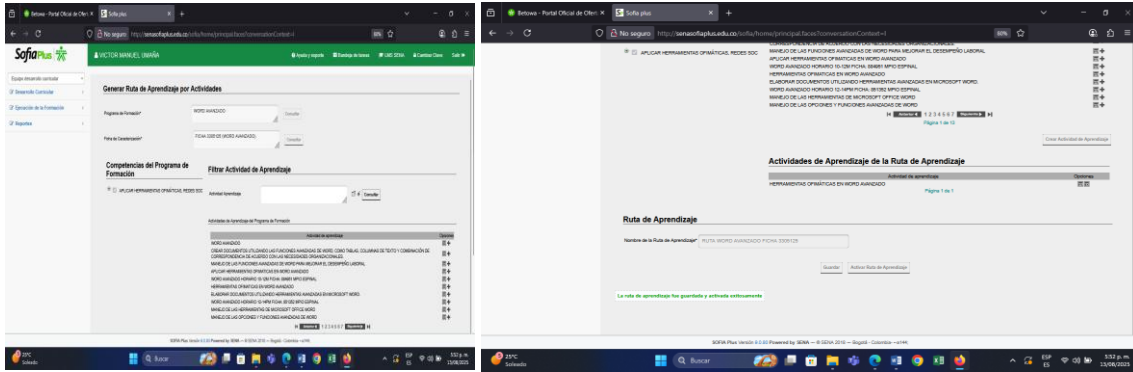
Se realizó actividades formativas en el proceso apoyadas en ayudas Educativas, Se realiza para los grupos complementarios fichas 3305124, 3305114, **3305125** , **3305128**
 Creación de ruta Excel avanzado ficha 3305124



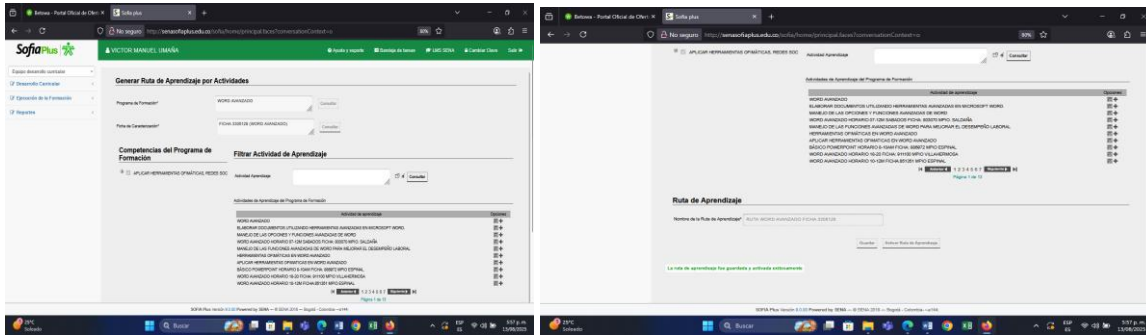
Creación de ruta Excel avanzado ficha 3305114



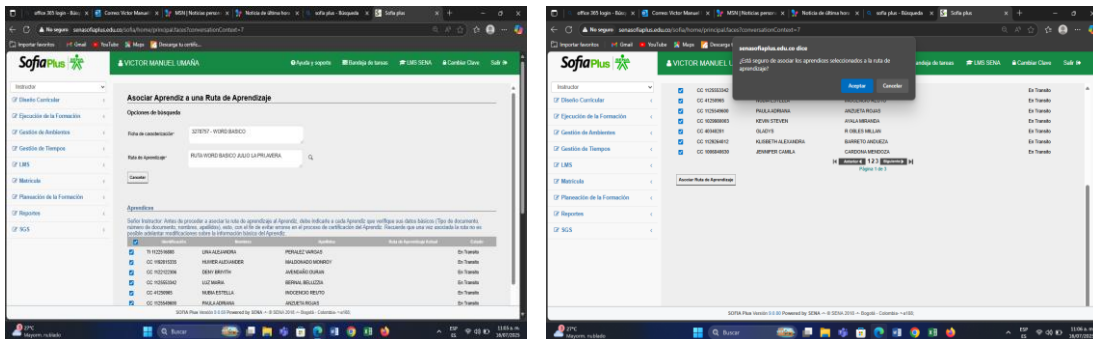
Creación ruta Word avanzado ficha 3305125

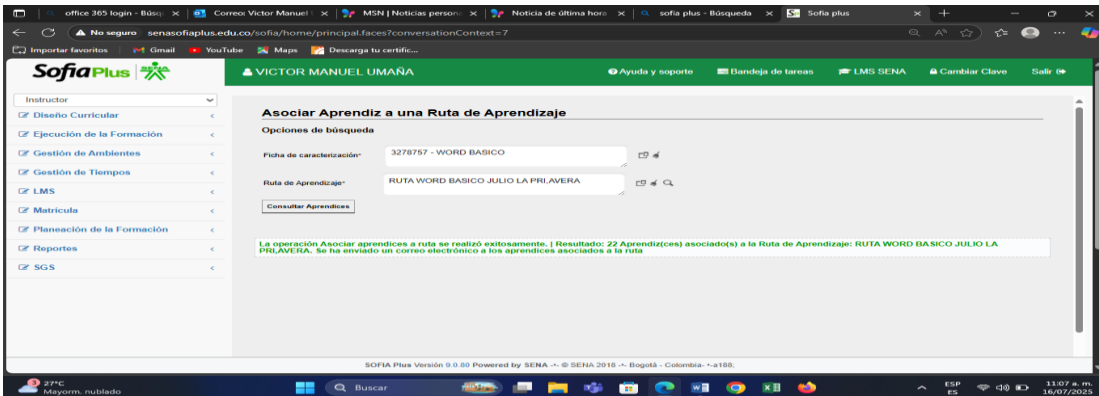


Creación ruta Word avanzado ficha 3305128

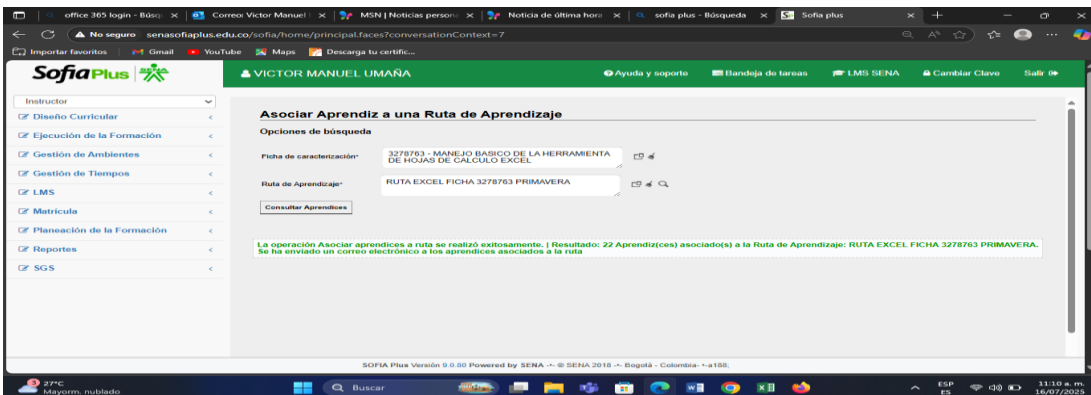
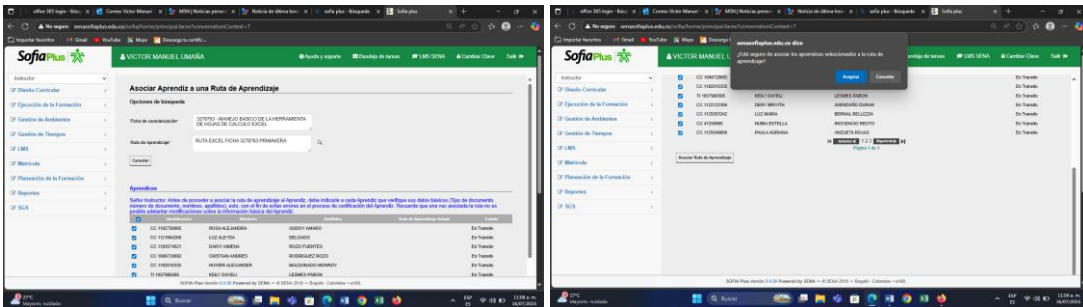


ASOCIAR APRENDICES RUTA WORD- FICHA 3278757 - WORD BASICO

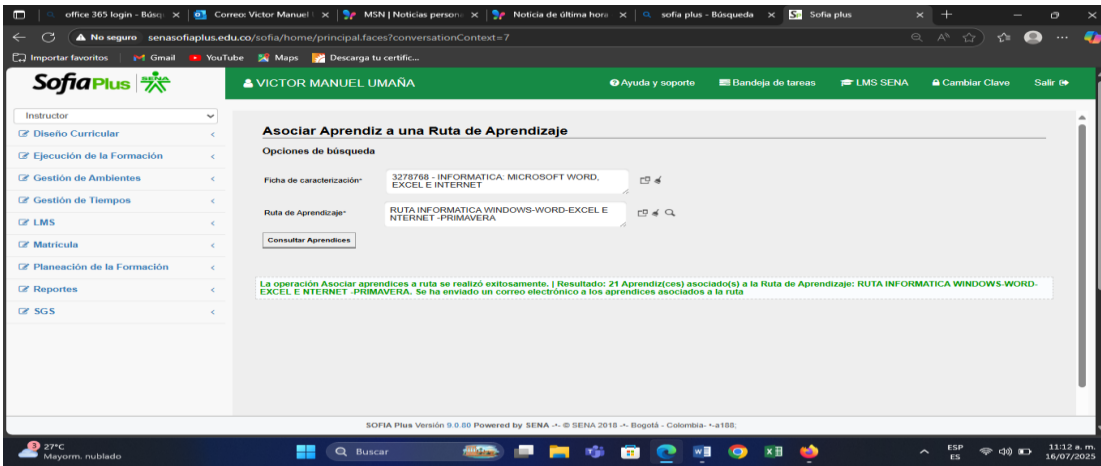
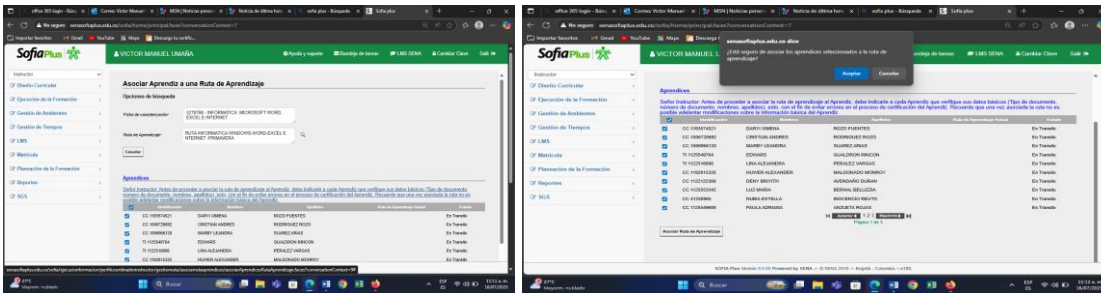




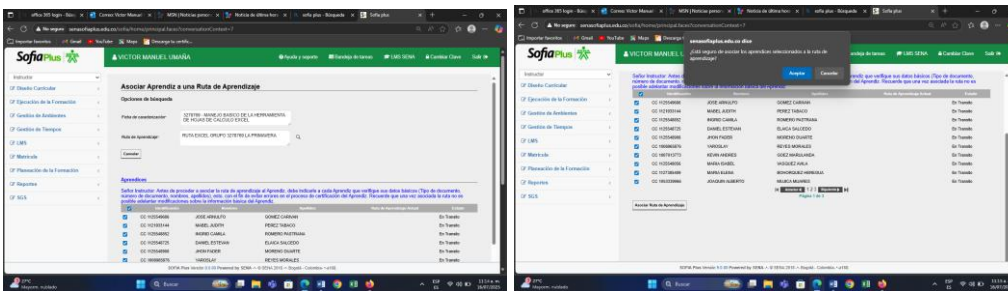
ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA FICHA 3278763 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL



ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA 3278768 - INFORMÁTICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET



ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA 3278769 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL





EVALUACION RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 3278757-WORD BASICO

Reporte de Juicios Evaluativos (20) [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

| Reporte de Juicios de Evaluación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------|--------------------------|----------------|----------------|--|---|----------------------|------------------------------------|---|--------------------|--------------|--------------|------------|-----------|------------|-----------------------|------------|----------|-----------------------|-----------|---|
| Fecha del Reporte | 30/07/2025 | Ficha de Caracterización | 3278757 | Código | 33060035 | Versión | 1 | Denominación | WORD BASICO | Estado de la FICHA | EN EJECUCION | Fecha Inicio | 05/07/2025 | Fecha Fin | 31/07/2025 | Modalidad de Regional | PRESENCIAL | Regional | 99 - REGIONAL VICHADA | Centro de | 9531 - CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA |
| Tipo de Documento | Numero de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio Evaluativo | Funcionario que registro el juicio evaluativo | | | | | | | | | | | | |
| CC | 1008720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 2981 - APLICAR HERRAMIENTAS OPERATIVAS, REDES SOCIALES Y | 474120 - IDENTIFICA LOS DIFERENTES COMPONENTES DEL COMPUTADOR Y REALIZA PERFECTO USO DE | APROBADO | 30/07/2025 14:48 h | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILARUEL | | | | | | | | | | | | |
| CC | 1008720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 2981 - APLICAR HERRAMIENTAS OPERATIVAS, REDES SOCIALES Y | 474121 - RECONOCE Y MANEJA LAS FUNCIONES | APROBADO | 30/07/2025 14:47 h | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILARUEL | | | | | | | | | | | | |
| CC | 1008720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 2981 - APLICAR HERRAMIENTAS OPERATIVAS, REDES SOCIALES Y | 474122 - UTILIZA DE MANERA RESPONSABLE LAS | APROBADO | 30/07/2025 14:47 h | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILARUEL | | | | | | | | | | | | |
| CC | 1008720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 2981 - APLICAR HERRAMIENTAS OPERATIVAS, REDES SOCIALES Y | 474123 - DESARROLLA DOCUMENTOS DE ACUERDO A | APROBADO | 30/07/2025 14:48 h | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILARUEL | | | | | | | | | | | | |

EVALUACION RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 3278763-MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL



SofiaPlus | VICTOR MANUEL UMAÑA

Resultado de aprendizaje*
Juicio Evaluativo*
Aprobada

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Resultado de aprendizaje*
Juicio Evaluativo*
Aprobada

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de filtrado

Fecha de calificación*

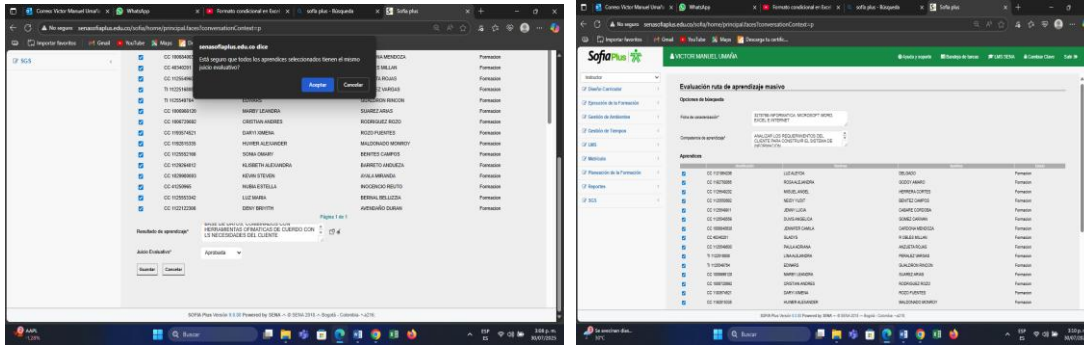
Completado de aprendizaje*

Activos

Reporte de Juicios de Evaluación (20) [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

| Número de Hoja | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Fecha y Hora del | Funcionario que registro el |
|----------------|------------|-----------------|----------------|----------------|--|--|------------------|---|
| 14 | 0098720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 37371 - Utilizar herramientas de procesamiento de datos en hojas de cálculo. | 493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE LIMA, HOJA DE CÁLCULO. | 30/07/2025 14:56 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARBUENA |
| 15 | 0098720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 37371 - Utilizar herramientas de procesamiento de datos en hojas de cálculo. | 493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE LAS HOJAS DE CÁLCULO. | 30/07/2025 14:57 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARBUENA |
| 16 | 0098720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 37371 - Utilizar herramientas de procesamiento de datos en hojas de cálculo. | 493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y NOMBRE DE LA HOJA DE CÁLCULO. | 30/07/2025 14:59 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARBUENA |
| 17 | 0098720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 37371 - Utilizar herramientas de procesamiento de datos en hojas de cálculo. | 493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS REQUISITUENTES DE ACUERDO A LOS REQUISITOS DE LA HOJA DE CÁLCULO. | 30/07/2025 14:57 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARBUENA |
| 18 | 0098720692 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 37371 - Utilizar herramientas de procesamiento de datos en hojas de cálculo. | 493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE LIMA, HOJA DE CÁLCULO. | 30/07/2025 14:56 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARBUENA |

EVALUACION RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 3278768-INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

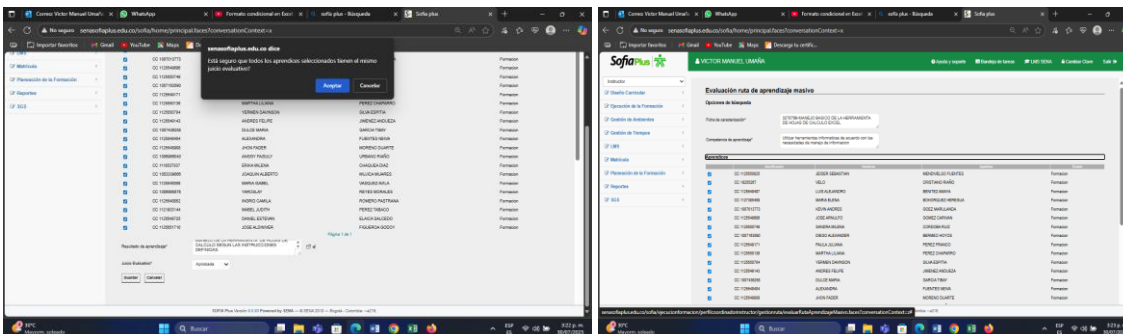


Reporte de Juicios Evaluativos (20) [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

| CC | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio Evaluativo | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|----|---------------------|-----------------|-----------------|----------------|---|---|----------------------|------------------------------------|---|
| CC | 100672069 | CRISTIAN ANDRES | RODRIGUEZ ROZO | POR CERTIFICAR | 2097 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE | 20113 - UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION PARA ORIENTACION A EVENTOS Y | APROBADO | 30/07/2025 15.11.14 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL |
| CC | 100684063 | JENNIFER CAMILA | CARDONA MENDOZA | POR CERTIFICAR | 2097 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE | 20113 - UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION PARA ORIENTACION A EVENTOS Y | APROBADO | 30/07/2025 15.11.14 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL |

EVALUACION RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 3278769-MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL





Reporte de Juicios Evaluativos (21) [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

| Tipo | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio | Funcionario que registro el juicio |
|------|---------------------|-----------------|------------------|--------------|--|---|----------------------|-------------------------|--|
| CC | 1007163350 | DIEGO ALEXANDER | BERMEO HOYOS | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCION DÓNEA CONSIGO MISMO, CON | 221218 - GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS | APROBADO | 30/07/2025 15:41 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL |
| CC | 1053339066 | JOAQUIN ALBERTO | MUJICA MUARES | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCION DÓNEA CONSIGO MISMO, CON | 221218 - GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS | APROBADO | 30/07/2025 15:41 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL |
| CC | 1098212749 | LIZETH MILDREY | MENDOZA LASCARRO | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCION DÓNEA CONSIGO MISMO, CON | 221218 - GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS | APROBADO | 30/07/2025 15:41 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL |
| CC | 1118537037 | ERKA MILENA | CHAQUEA DIAZ | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCION DÓNEA CONSIGO MISMO, CON | 221218 - GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS | APROBADO | 30/07/2025 15:41 | CC 17340377 - VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL |

LISTO SE ENCONTRARON 13 DE 901 REGISTROS

Anexo 7

La presente obligación no se lleva a cabo en el presente informe, Agosto/2025

Anexo 8, Se realiza para los grupos técnicos del municipio de Primavera mes de Agosto/2025

Carpetas en DRIVE RESULTADOS DE APRENDIZAJE grupos técnicos municipio de Primavera

Drive

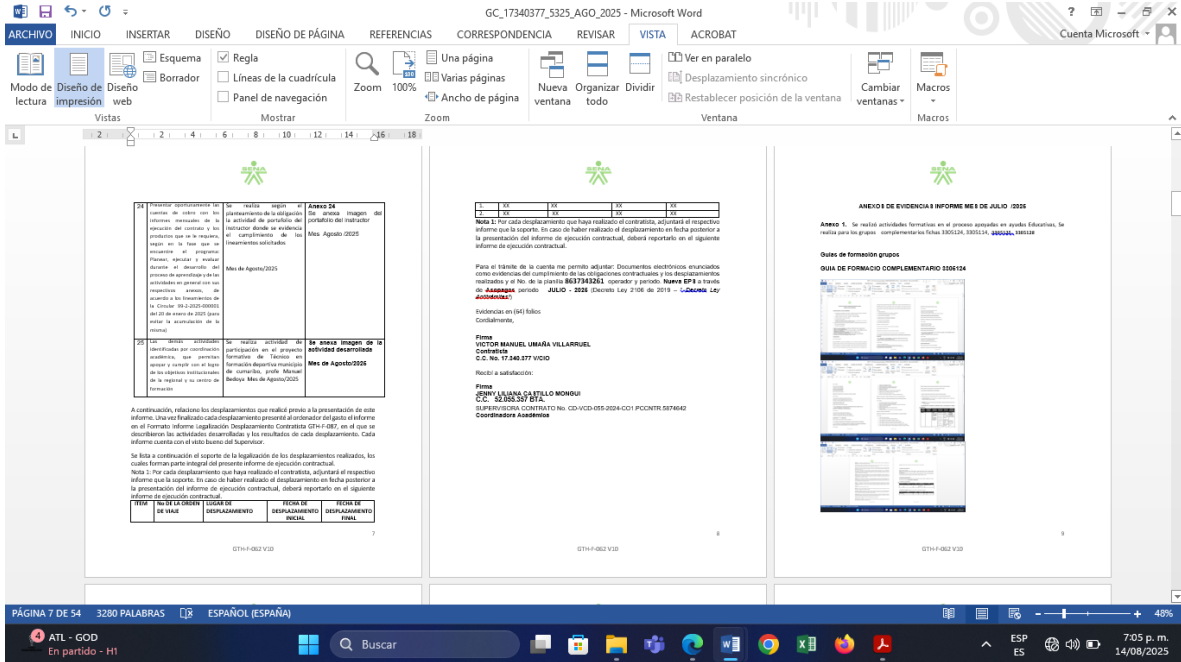
Buscar en Drive

Mi unidad > SENA VICHADA 2025 > TECNICO EN ALISTAMIE...

| Nombre | Propietario | Última modifi... | Tamaño de a |
|----------------------------|-------------|------------------|-------------|
| PLANEACION ACADEMICA | yo | 18 jun 2025 | — |
| MATERIAL DE APOYO | yo | 18 jun 2025 | — |
| JUICIOS EVALUATIVOS | yo | 18 jun 2025 | — |
| GUIAS DE APRENDIZAJE | yo | 18 jun 2025 | — |
| EVIDENCIAS APRENDICES | yo | 18 jun 2025 | — |
| ACTA DE CIERRE COMPETENCIA | yo | 18 jun 2025 | — |

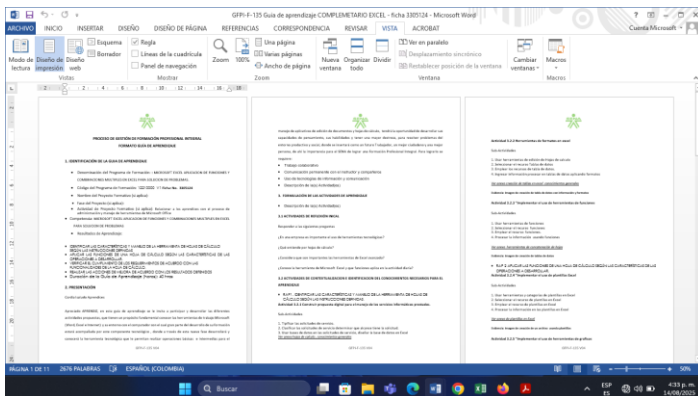
Anexo 9

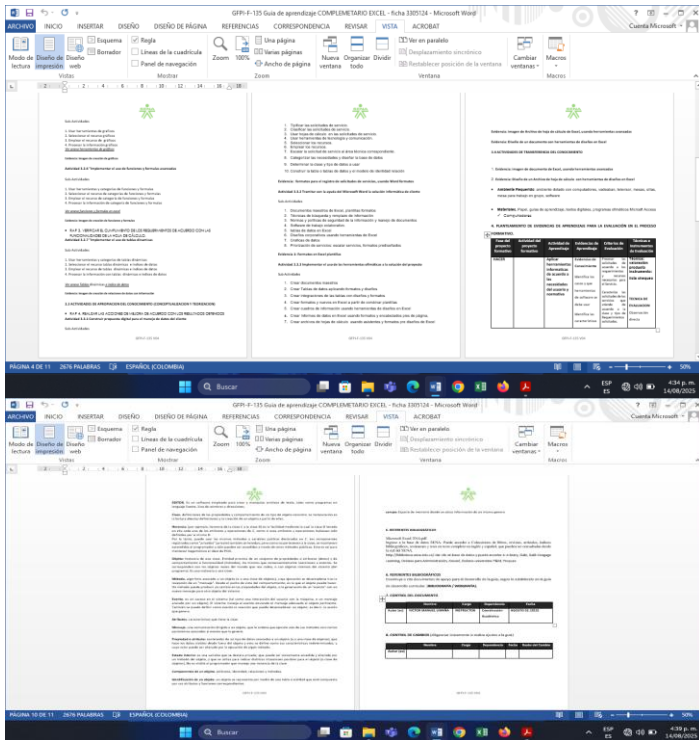
30



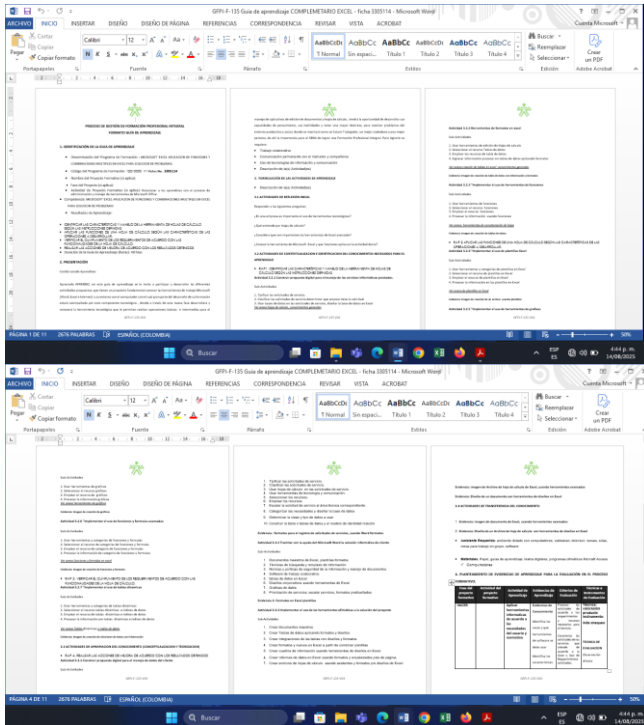
Anexo 10. Se realiza para los grupos técnicos en Alistamiento de Maquinaria Industrial ficha 3133608 y grupos complementarios fichas 3278769, 3278763, 3278768, 3278757, imágenes docente en desempeño de grupos de formación para los grupos técnicos y complementarios del municipio de Primavera mes de Agosto/2025

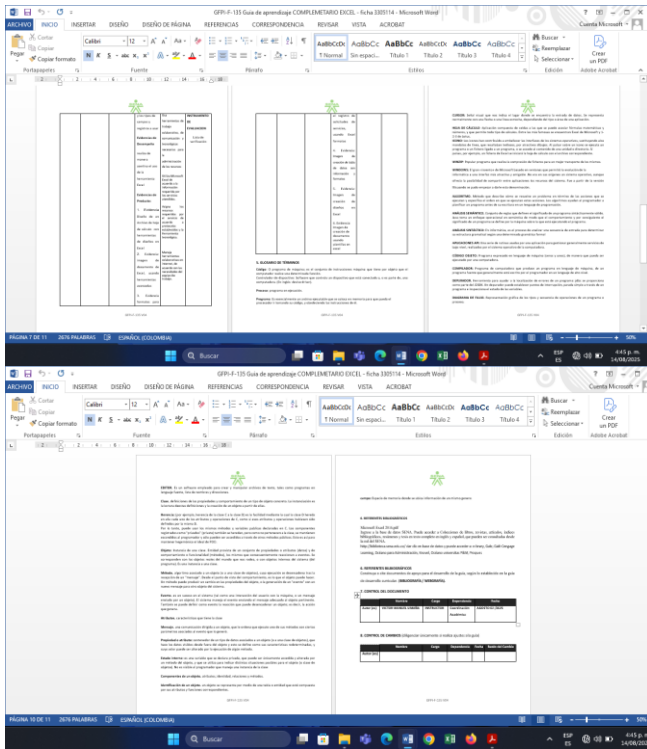
Guías de formación grupos GUIA DE FORMACION COMPLEMENTARIO 3305124



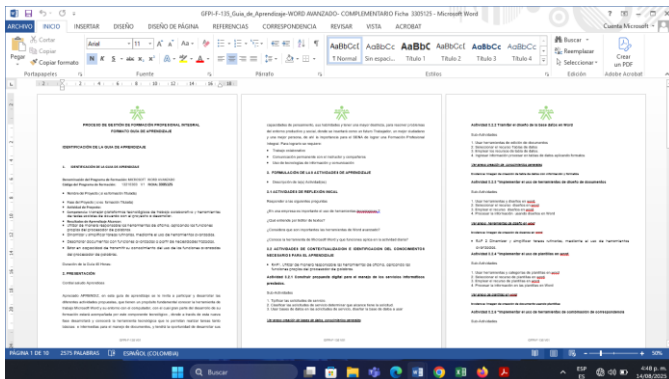


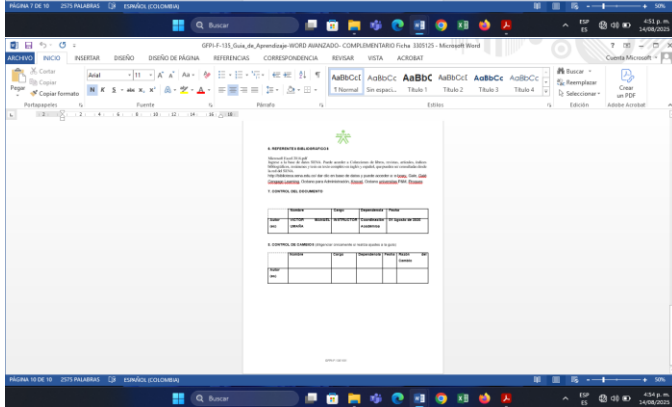
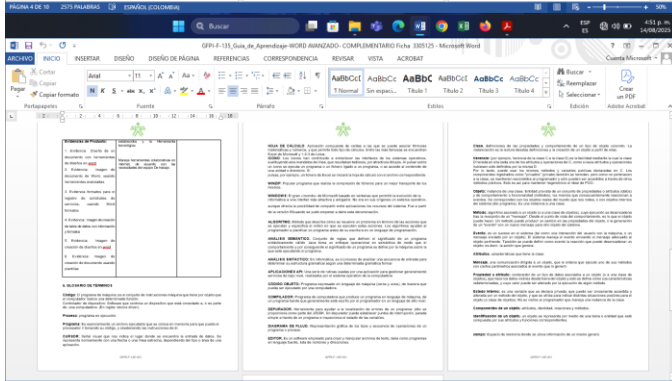
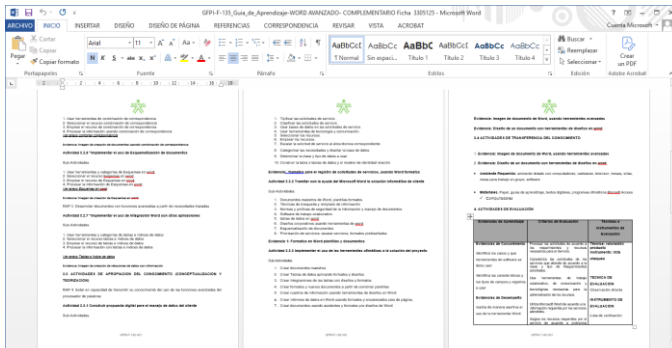
GUIA DE FORMACION COMPLEMENTARIO 3305114



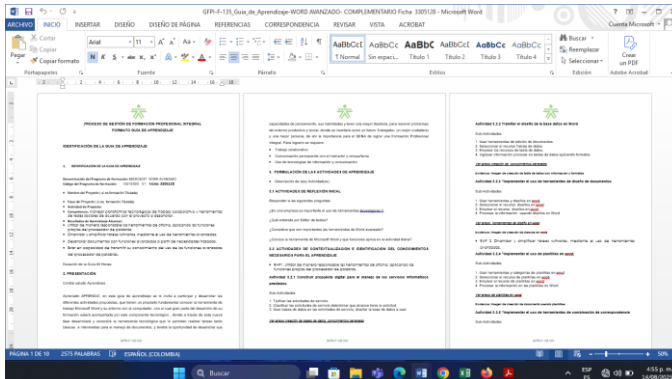


GUIA DE FORMACIO COMPLEMENTARIO 3305125





GUÍA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIO 3305128

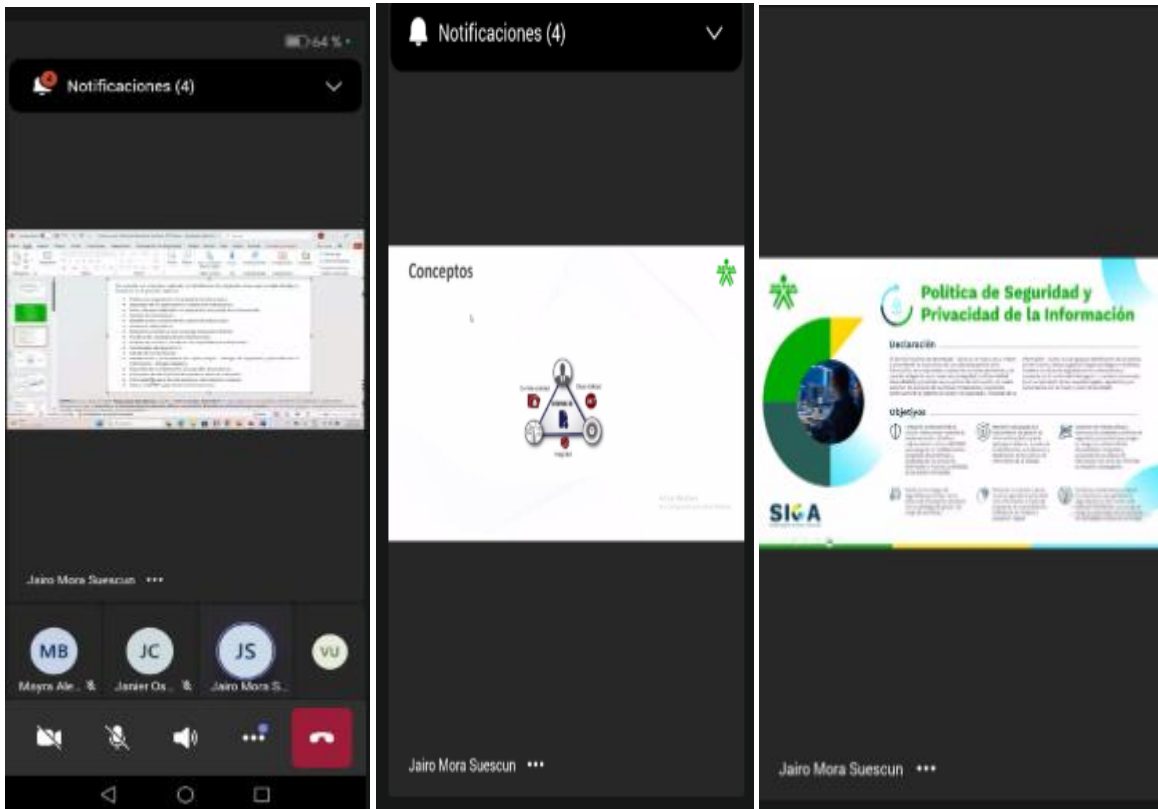


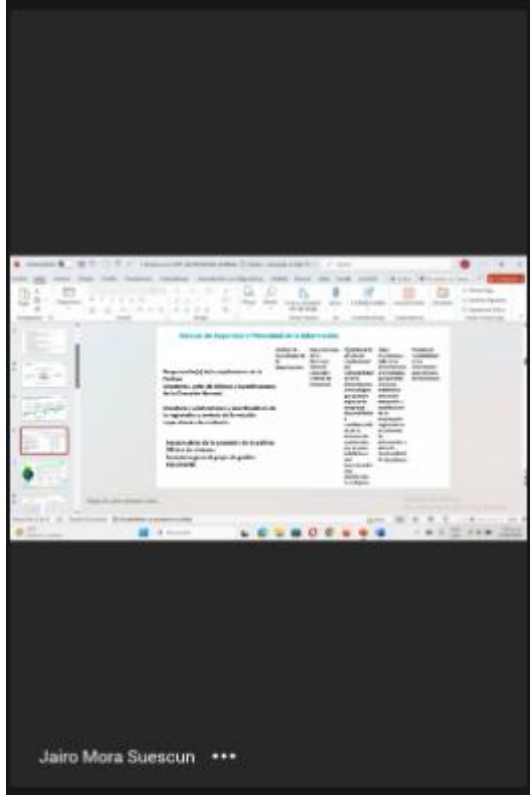


Anexo 11. No se realiza la presente obligación en el presente mes de informe, está pendiente de ser programada No se realiza en es el presente mes de informe Agosto/2025



Anexo 12, Se atiende de forma virtual capacitación virtual para cuidar la seguridad informática y de datos desde Carreño, de igual forma reunión con el secretario de gobierno de la alcaldía para organizar cursos con el personal de administración.





Reunión alcaldía La Primavera mes de agosto/2025





Anexo No.13 No se realiza la presente obligación en el presente mes de informe, está pendiente de ser programada No se realiza en es el presente mes de informe Agosto/2025

Anexo No. 14 Se realiza reunión con los Instructores Víctor Manuel Umaña, Omar Borja, David Anaya, Alexander Portillo, Deyanira Mendoza y Víctor Méndez para atender grupos técnicos del municipio de Primavera mes de agosto/2025



Anexo No. 15
Se realiza para los grupos complementarios en el municipio de Primavera en el mes de Agosto/2025

Listado grupo complementario Excel Avanzado ficha 3305124

| SENA | | SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGRONINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|----------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| GRUPO: COMPLEMENTARIO EN EXCEL | | Ficha: 3305124 | | Formación del 04 al 15 del Mes de AGOSTO Año 2025 | | | | | | | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft EXCEL, APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MÚLTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS | | Horas: 40 | | Ciudad y Fecha de Elaboración: PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 LA | | | | | | | | | | |
| Instructor: Víctor Manuel Umaña V. | | JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | |
| No | TIPO DE OBL. | Nº. IDENTIF. | NOMBRE APRENDIZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 1123330623 | EGNY MARLY ANZOLA BALCAZAR | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 41231230 | INELDA LOPEZ GUERRERO | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 41231323 | AUDREY SANDOVAL PEREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1006966404 | DINY YELISSA CUBURUOCO DOMINGUEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 5 | CC | 1123348462 | NIXON RICARDO JIMENEZ CARVAJAL | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1006963962 | MAGALI HERNANDEZ VASQUEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 18262621 | YESID LEONARDO TRIANA DIAZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1110479436 | LUISA FERNANDA PERALTA GIRALDO | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 1073303465 | ALEJANDRA ARANGO CARDENAS | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 1192804714 | JEAN CARLOS JASPE FUENTES | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1121889705 | CARMENZA CARDENAS RODRIGUEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 1123351802 | LOREN YESENIA META VARGAS | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 1120864824 | BLANCA MELIA CANDURI SUAREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1123348679 | CATHERIN SANDOVAL PEREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1123338443 | NESTOR PEREZ FUENTES | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 1124827846 | MARIA MANUELA COMETA JIMENEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 80048519 | ALEJANDRO ROJAS TOVAR | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1006966034 | LADIS VANESSA BERNAL FOTASOCA | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 18236323 | WILMER YECID ZAPATA PEREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 4033322 | MILTON VARGAS FERNANDEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 1123148149 | CARLOS JHULIAN MONCADA GAONA | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 1019132310 | SAMUEL ANDRES GIRALDO CUTA | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1007571592 | KELLY LORENA DUARTE RIOS | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | T.J | 1121896629 | YOLIX VIDALIA GUALDRON RINCON | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:



Listado grupo complementario Excel Avanzado ficha 3305114

| SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--------------|--------------------------|-------------|----------------|---|--|---|---|---|---|---|---|----|
| GRUPO: COMPLEMENTARIO EN EXCEL | | | | | Ficha: 3305114 | | Formación del 18 al 28 del Mes de AGOSTO Año 2025 | | | | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft EXCEL. APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MÚLTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS | | | | | Horas: 40 | | Ciudad y Fecha de Elaboración: LA PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 | | | | | | | |
| Instructor: Víctor Manuel Umaña V. | | | | | | | | | | | | | | |
| JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
| No | TPO DE EVAL | No. IDENTIF. | NOMBRE APRENDIZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 18236533 | ALEXANDER LOPEZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 1193047572 | BRYNTH HURTADO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 1123348704 | FREDY GONZALEZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1127386676 | CATHERINE MALDONADO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 5 | CC | 1006966172 | DANIELA MILLAN | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1123348036 | LEIDY CARVAJAL | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 1192813237 | LUIS LEON | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1123332594 | RIGOBERTO ALVAREZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 28218968 | YADIRA VASQUEZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 18263126 | JHON JAIRO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1123348845 | DEIBIS ALARCON | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 5233876 | ALEJANDRA SALCEDO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 18236877 | FRANK MUÑOZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1120871363 | ALEXANDRA REBOLLEDO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1127387862 | CARLOS MALDONADO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 22773200 | DIANA BALCAZAR | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 1006965931 | VANESA SANDOVAL | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1123348768 | YADIRA ALFONSO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 41231394 | MARITZA CONVERT | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 40396072 | CRISTINA CORRALES | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 41231270 | HIMELDA MIRANDA | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 30080345 | MARIA NELCY MALAGON | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1192775347 | CAMILA RIAÑO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | CC | 1121939369 | FAIBER CAMILO ROZO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 25 | CC | 1123330738 | CRISTIAN DANILO BARRAGAN | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:

Listado grupo complementario Word Avanzado ficha 3305125

| SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|--------------|---------------------------------|-------------|----------------|---|--|---|---|---|---|---|---|----|
| GRUPO: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | Ficha: 3305125 | | Formación del 04 al 16 del Mes AGOSTO de 15 Año 2025 | | | | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | Horas: 40 | | Ciudad y Fecha de Elaboración: LA PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 | | | | | | | |
| Instructor: Víctor Manuel Umaña V. | | | | | | | | | | | | | | |
| JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
| No | TPO DE EVAL | No. IDENTIF. | NOMBRE APRENDIZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 1123330623 | ESNY MARLY ANZOLA BALCAZAR | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 41231230 | INELDA LOPEZ GUERRERO | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 41231525 | AUDREY SANDOVAL PEREZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1006966404 | DINY YELISSA CUBURUCO DOMINGUEZ | 3305125 | | | | | | | | | | |
| 5 | CC | 1123348462 | NIXON RICARDO JIMENEZ CARVAJAL | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1006967962 | MAGALI HERNANDEZ VASQUEZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 18262621 | YESID LEONARDO TRIANA DIAZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1110478436 | LUISA FERNANDA PERALTA GIRALDO | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 1053803465 | ALEJANDRA ARANGO CARDENAS | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 1192804714 | JEAN CARLOS JASPE FUENTES | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1121889705 | CARMENZA CARDENAS RODRIGUEZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 1123331802 | LOREN YESENIA META VARGAS | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 1120864824 | BLANCA MELIA CANDURI SUAREZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1123348679 | CATHERIN SANDOVAL PEREZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1123333443 | NESTOR PEREZ FUENTES | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 1124827846 | MARIA MANUELA COMETA JIMENEZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 80048519 | ALEJANDRO ROJAS TOVAR | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1006966054 | LADIS VANESSA BERNAL FOTASOCA | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 18236523 | WILMER YECID ZAPATA PEREZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 4053322 | MILTON VARGAS FERNANDEZ | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 1123148149 | CARLOS JHULIAN MONCADA GAONA | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 1019152310 | SAMUEL ANDRES GIRALDO CUTA | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1007571592 | KELLY LORENA DUARTE RIOS | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | T.J | 1121896629 | YOLIX VIDALIA GUALDRON RINCON | 3305125 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:



Listado grupo complementario Word avanzado ficha 3305128

| SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL DE LA GRINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|--------------|--------------------------|-------------|---|---|---|----------------|---|--|---|---|---|----|
| GRUPO: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | | | | Ficha: 3305128 | | Formación del 04 al 15 del Mes AGOSTO de 15 Año 2025 | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | | | | Horas: 40 | | Ciudad y Fecha de Elaboración: PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 LA | | | | |
| Instructor: Vctor Manuel Umaña V. | | | | | | | | | | | | | | |
| JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
| No | GRUPO | No. IDENTIF. | NOMBRE APRENDEZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 18236333 | ALEXANDER LOPEZ | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 1193047372 | BRITH HURTADO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 1123548701 | FREDY GONZALEZ | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1127386678 | CATHERINE MALDONADO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 5 | CC | 1006966172 | DANIELA MILLAN | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1123548036 | LEIDY CARVAJAL | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 1192813237 | LUIS LEON | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1123532394 | RIGOBERTO ALVAREZ | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 28218968 | YADIRA VASQUEZ | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 18263128 | JHON JAIRO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1123548643 | DEIBIS ALARCON | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 32339876 | ALEXANDRA SALCEDO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 18236877 | FRANK MUÑOZ | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1120871363 | ALEXANDRA REBOLLEDO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1127387862 | CARLOS MALDONADO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 32773205 | DIANA BALCAZAR | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 1006965932 | VANESA SANDOVAL | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1123548768 | YADIRA ALFONSO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 41231394 | MARITZA CONVERT | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 40396072 | CRISTINA CORRALES | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 41231270 | HIMELDA MIRANDA | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 30080343 | MARIA NELCY MALAGON | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1192775347 | CAMILA RIAÑO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | CC | 1123530738 | CRISTIAN DANILO BARRAGAN | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 25 | CC | 1121939369 | FAIBER CAMILO ROZO | 3306128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:

Anexo 16, No se realiza la presente obligación en el presente mes de informe, está pendiente de ser programada No se realiza en es el presente mes de informe Agosto/2025

Anexo 17, Se ubica imagen docente en formación al igual que solicitud fichas cursos complementarios mes de informe Agosto/2025

Instructor en desempeño con grupos

Grupos complementarios







Solicitudes de fichas grupos complementarios mes de Agosto /2025

Solicitud ficha grupo complementario Word Avanzado

| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|--|---------------------------|---|--|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: | VICTOR MANUEL UMAÑA | CC: | 37340377 |
| NOMBRE PROGRAMA: WORD AVANZADO | | | |
| CODIGO: | 33210303 VI | No. HORAS DE PROGRAMA: | 40 |
| MUNICIPIO: | PRIMAVERA | VEREDA: | N/A |
| LUGAR DE CLASES: SENA REGIONAL VICHADA | | No. DE APRENDICES: 30 | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): | 04/08/2025 | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACION (dd/mm/aa): | 25/08/2025 | HORA INICIO: | 06:00 |
| DÍAS A TRABAJAR: | L M M J V S D | HORA FINAL: | 20:00 |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON LOS APRENDICES LOS DÍAS "LUNES A VIERNES" DE 06:00 PM A 10:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 04 AGOSTO AL 15 DE AGOSTO DE 2025 | | | |
| VICTOR MANUEL UMAÑA V. Firma Instructor | | Guías de aprendizaje - ATA: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | Juicios evaluativos: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| Encargado de Ingreso | | Supervisor/ Coordinación Académica | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACION: | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofo Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | Fecha solicitud apertura: | | Schta: |

Solicitud ficha grupo complementario en Word Avanzado



| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|--|---------------------------|--|---|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: VICTOR MANUEL UMARA | | CC: 17340377 | |
| NOMBRE PROGRAMA: WORD AVANZADO | | | |
| CODIGO: 13210903 V1 | No. HORAS DE PROGRAMA: 40 | No. DE APRENDICES: 30 | |
| MUNICIPIO: PRIMAVERA | VEREDA: N/A | | |
| LUGAR DE CLASES: SENA REGIONAL VICHADA | | | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): 04/08/2025 | | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACIÓN (dd/mm/aa): 15/08/2025 | | HORA INICIO: 02:00 | |
| DIAS A TRABAJAR: L M M J V S D | | HORA FINAL: 06:00 | |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON LOS APRENDICES LOS DIAS "LUNES A VIERNES" DE 02:00 PM A 06:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 04 AGOSTO AL 15 DE AGOSTO DE 2025 | | | |
| VICTOR MANUEL UMARA V. Firma Instructor | | Guías de aprendizaje - ATA: Si ___ X ___ No ___ | Juicios evaluativos: Si ___ X ___ No ___ |
| Encargado de Ingreso | | Supervisor/ Coordinación Académica | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACIÓN: | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofia Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | | Fecha solicitud apertura ficha: | |

Solicitud ficha Excel Avanzado

| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|--|---------------------------|--|---|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: VICTOR MANUEL UMARA | | CC: 17340377 | |
| NOMBRE PROGRAMA: MANEJO INTERMEDIO DE HERRAMIENTA EXCEL | | | |
| CODIGO: 11110098 V2 | No. HORAS DE PROGRAMA: 40 | No. DE APRENDICES: 30 | |
| MUNICIPIO: PRIMAVERA | VEREDA: N/A | | |
| LUGAR DE CLASES: SENA REGIONAL VICHADA | | | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): 18/08/2025 | | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACIÓN (dd/mm/aa): 29/08/2025 | | HORA INICIO: 02:00 | |
| DIAS A TRABAJAR: L M M J V S D | | HORA FINAL: 06:00 | |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON LOS APRENDICES LOS DIAS "LUNES A VIERNES" DE 02:00 PM A 06:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 18 DE AGOSTO AL 29 DE AGOSTO 2025 | | | |
| VICTOR MANUEL UMARA V. Firma Instructor | | Guías de aprendizaje - ATA: Si ___ X ___ No ___ | Juicios evaluativos: Si ___ X ___ No ___ |
| Encargado de Ingreso | | Supervisor/ Coordinación Académica | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACIÓN: | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofia Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | | Fecha solicitud apertura ficha: | |

Solicitud ficha Excel Avanzado

| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|--|---------------------------|--|---|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: VICTOR MANUEL UMARA | | CC: 17340377 | |
| NOMBRE PROGRAMA: MANEJO INTERMEDIO DE HERRAMIENTA EXCEL | | | |
| CODIGO: 11110098 V2 | No. HORAS DE PROGRAMA: 40 | No. DE APRENDICES: 30 | |
| MUNICIPIO: PRIMAVERA | VEREDA: N/A | | |
| LUGAR DE CLASES: SENA REGIONAL VICHADA | | | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): 18/08/2025 | | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACIÓN (dd/mm/aa): 29/08/2025 | | HORA INICIO: 06:00 | |
| DIAS A TRABAJAR: L M M J V S D | | HORA FINAL: 10:00 | |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON LOS APRENDICES LOS DIAS "LUNES A VIERNES" DE 06:00 PM A 10:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 18 DE AGOSTO AL 29 DE AGOSTO 2025 | | | |
| VICTOR MANUEL UMARA V. Firma Instructor | | Guías de aprendizaje - ATA: Si ___ X ___ No ___ | Juicios evaluativos: Si ___ X ___ No ___ |
| Encargado de Ingreso | | Supervisor/ Coordinación Académica | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACIÓN: | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofia Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | | Fecha solicitud apertura ficha: | |

Anexo 18



Se adjunta imagen de certificado por competencias como instructor



Anexo 19, se adjunta imagen curso de ingles



Anexo 20, Esta actividad se realizó solicitando de 4 cursos complementarios de Word avanzado, Excel avanzado de 40 Hrs cada uno para un total de 160 hrs en el Mes de Agosto /2025 Listado grupo complementario Excel Avanzado ficha 3305124



| SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|--------------|---------------------------------|-------------|-------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|----|
| GRUPO: COMPLEMENTARIO EN EXCEL | | | | | Ficha: 3306124 | Formación del 04 al 16 del Mes de AGOSTO Año 2025 | | | | | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft EXCEL, APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MÚLTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS | | | | | Horas: 40 | Ciudad y Fecha de Elaboración: LA PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 | | | | | | | | |
| Instructor: Vitor Manuel Umaña V. | | | | | | | | | | | | | | |
| JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
| No | Tipo de Ficha | No. IDENTIF. | NOMBRE APRENDEZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 1123550623 | EGNY MARLY ANZOLA BALCAZAR | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 412351270 | INELDA LOPEZ GUERRERO | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 412351323 | AUDREY SANDOVAL PEREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1006966404 | DINY YELISSA CUBURUCO DOMINGUEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 5 | CC | 1123548462 | NIXON RICARDO JIMENEZ CARVAJAL | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1006963962 | MAGALI HERNANDEZ VASQUEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 18262621 | YESID LEONARDO TRIANA DIAZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1110478436 | LUISA FERNANDA PERALTA GIRALDO | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 1053803465 | ALEJANDRA ARANGO CARDENAS | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 1192804714 | JEAN CARLOS JASPE FUENTES | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1121889705 | CARMENZA CARDENAS RODRIGUEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 1123551802 | LOREN YESENIA META VARGAS | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 1120864824 | BLANCA MELIA CANDURI SUAREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1123548679 | CATHERIN SANDOVAL PEREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1123553443 | NESTOR PEREZ FUENTES | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 1124827846 | MARIA MANUELA COMETA JIMENEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 80048519 | ALEJANDRO ROJAS TOVAR | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1006966054 | LADIS VANESSA BERNAL FOTASOCA | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 18236523 | WILMER YECID ZAPATA PEREZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 4035332 | MILTON VARGAS FERNANDEZ | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 11235148149 | CARLOS JHULIAN MONCADA GAONA | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 1049152310 | SAMUEL ANDRES GIRALDO CUTA | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1007571592 | KELLY LORENA DUARTE RIOS | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | T.J | 1121886625 | YOLIX VIDALIA GUALDRON RINCON | 3306124 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:

Listado grupo complementario Excel Avanzado ficha 3305114

| SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|--------------|--------------------------|-------------|-------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|----|
| GRUPO: COMPLEMENTARIO EN EXCEL | | | | | Ficha: 3305114 | Formación del 18 al 29 del Mes de AGOSTO Año 2025 | | | | | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft EXCEL, APLICACION DE FUNCIONES Y COMBINACIONES MÚLTIPLES EN EXCEL PARA SOLUCION DE PROBLEMAS | | | | | Horas: 40 | Ciudad y Fecha de Elaboración: LA PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 | | | | | | | | |
| Instructor: Vitor Manuel Umaña V. | | | | | | | | | | | | | | |
| JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
| No | Tipo de Ficha | No. IDENTIF. | NOMBRE APRENDEZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 18236533 | ALEXANDER LOPEZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 1193047572 | BRITTH HURTADO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 1123548701 | FREDY GONZALEZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1127386676 | CATTERINE MALDONADO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 5 | CC | 1006966172 | DANIELA MILLAN | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1123548036 | LEIDY CARVAJAL | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 1192813237 | LUIS LEON | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1123552594 | RIGOBERTO ALVAREZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 28218968 | YADIRA VASQUEZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 18263126 | JHON JAIRO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1123548845 | DEIBIS ALARCON | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 52338876 | ALEJANDRA SALCEDO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 18236877 | FRANK MUÑOZ | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1120871363 | ALEXANDRA REBOLLEDO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1127387862 | CARLOS MALDONADO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 52773205 | DIANA BALCAZAR | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 1006965932 | VANESA SANDOVAL | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1123548768 | YADIRA ALFONSO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 412351394 | MARITZA CONVERT | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 40396072 | CRISTINA CORRALES | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 412351270 | HIMELDA MIRANDA | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 30080345 | MARIA NELCY MALAGON | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1192775347 | CAMILA RIAÑO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | CC | 1121929369 | FABER CAMILO ROZO | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 25 | CC | 1123550738 | CRISTIAN DANIEL SARRAGAN | 3305114 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:

Listado grupo complementario Word Avanzado ficha 3305125



| SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGRONINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--------------|---------------------------------|-------------|-----------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|----|
| GRUPO: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | Ficha: 3306126 | Formación del 04 al 16 del Mes AGOSTO de 16 Año 2025 | | | | | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | Horas: 40 | Ciudad y Fecha de Elaboración: PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 LA | | | | | | | | |
| Instructor: Victor Manuel Umaña V. | | | | | JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | |
| No | Tipo de aula | No. IDENTIF. | NOMBRE APRENDIZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 1125550623 | EGNY MARLY ANZOLA BALCAZAR | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 41251250 | INELDA LOPEZ GUERRERO | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 41251525 | AUDREY SANDOVAL PEREZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1006966404 | DINY YELISSA CUBURUCO DOMINGUEZ | 3306126 | | | | | | | | | | |
| 5 | CC | 1125548462 | NIXON RICARDO JIMENEZ CARVAJAL | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1006965962 | MAGALI HERNANDEZ VASQUEZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 18262621 | YESID LEONARDO TRIANA DIAZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1110478436 | LUISA FERNANDA PERALTA GIRALDO | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 1053803465 | ALEJANDRA ARANGO CARDENAS | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 1192804714 | JEAN CARLOS JASPE FUENTES | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1121889705 | CARMENZA CARDENAS RODRIGUEZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 1125551802 | LOREN YESENIA META VARGAS | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 1120864824 | BLANCA MELIA CANDURI SUAREZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1125548679 | CATHERIN SANDOVAL PEREZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1125553443 | NESTOR PEREZ FUENTES | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 1124827846 | MARIA MANUELA COMETA JIMENEZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 80048519 | ALEJANDRO ROJAS TOVAR | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1006966054 | LADIS VANESSA BERNAL FOTASOCA | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 18256523 | WILMER YECID ZAPATA PEREZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 4055522 | MILTON VARGAS FERNANDEZ | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 1125148149 | CARLOS JHULIAN MONCADA GAONA | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 1019152310 | SAMUEL ANDRES GIRALDO CUTA | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1007571592 | KELLY LORENA DUARTE RIOS | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | T.J | 1121896629 | YOLIX VIDALIA GUALDRON RINCON | 3306126 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:

Listado grupo complementario Word avanzado ficha 3305128

| SENA REGIONAL VICHADA CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGRONINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA CONTROL DE ASISTENCIA A FORMACIÓN | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------------------|-------------|-----------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|----|
| GRUPO: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | Ficha: 3305128 | Formación del 04 al 16 del Mes AGOSTO de 16 Año 2025 | | | | | | | | |
| Nombre de la Competencia: Microsoft WORD AVANZADO | | | | | Horas: 40 | Ciudad y Fecha de Elaboración: PRIMAVERA AGOSTO 1 /2025 LA | | | | | | | | |
| Instructor: Victor Manuel Umaña V. | | | | | JORNADAS DE FORMACIÓN | | | | | | | | | |
| No | Tipo de aula | No. IDENTIF. | NOMBRE APRENDIZ | FICHA GRUPO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | CC | 18256533 | ALEXANDER LOPEZ | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2 | CC | 1193047572 | BRIYITH HURTADO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3 | CC | 1125548701 | FREDY GONZALEZ | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4 | CC | 1127386678 | CATHERINE MALDONADO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 5 | CC | 1006966172 | DANIELA MILLAN | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6 | CC | 1125548036 | LEIDY CARVAJAL | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7 | CC | 1192853237 | LUIS LEON | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8 | CC | 1125552394 | RIGOBERTO ALVAREZ | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 9 | CC | 28218968 | YADIRA VASQUEZ | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | CC | 18263126 | JHON JAIRO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | CC | 1125548843 | DEIBIS ALARCON | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | CC | 52353876 | ALEJANDRA SALCEDO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | CC | 18256877 | FRANK MUÑOZ | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | CC | 1120871363 | ALEXANDRA REBOLLEDO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | CC | 1127387862 | CARLOS MALDONADO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | CC | 52779209 | DIANA BALCAZAR | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | CC | 1006965932 | VANESA SANDOVAL | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | CC | 1125548768 | YADIRA ALFONSO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | CC | 41251394 | MARITZA CONVERT | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | CC | 40396072 | CRISTINA CORRALES | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | CC | 41251270 | HIMELDA MIRANDA | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | CC | 30080345 | MARIA NELCY MALAGON | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | CC | 1192775347 | CAMILA RIAÑO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | CC | 1125550738 | CRISTIAN DANILO BARRAGAN | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 25 | CC | 1121939369 | FABER CAMILO ROZO | 3305128 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

FIRMA INSTRUCTOR:



Solicitudes de fichas grupos complementarios mes de Agosto /2025

Solicitud ficha grupo complementario Word Avanzado

| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|---|---------------------------|---|--|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: | VICTOR MANUEL UMAÑA | CC: | 17340377 |
| NOMBRE PROGRAMA: | WORD AVANZADO | | |
| CODIGO: | 33210303 V1 | No. HORAS DE PROGRAMA: | 40 |
| MUNICIPIO: | PRIMAVERA | VEREDA: | N/A |
| LUGAR DE CLASES: | SENA REGIONAL VICHADA | | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): | 04/08/2025 | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACIÓN (dd/mm/aa): | 15/08/2025 | HORA INICIO: | 06:00 |
| DIAS A TRABAJAR: | L M M J V S D | HORA FINAL: | 20:00 |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON DOS APRENDICES LOS DIAS "LUNES A VIERNES" DE 06:00 PM A 10:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 04 AGOSTO AL 15 DE AGOSTO DE 2025. | | | |
| VICTOR MANUEL UMAÑA V. Firma Instructor | | Guías de aprendizaje - ATA: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Fecha: | Juicios evaluativos: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Fecha: |
| Encargado de Ingreso | | Supervisor Coordinación Académica | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACIÓN: | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofia Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | Fecha solicitud apertura: | | Fecha: |

Solicitud ficha grupo complementario en Word Avanzado

| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|---|---------------------------|---|--|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: | VICTOR MANUEL UMAÑA | CC: | 17340377 |
| NOMBRE PROGRAMA: | WORD AVANZADO | | |
| CODIGO: | 33210303 V1 | No. HORAS DE PROGRAMA: | 40 |
| MUNICIPIO: | PRIMAVERA | VEREDA: | N/A |
| LUGAR DE CLASES: | SENA REGIONAL VICHADA | | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): | 04/08/2025 | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACIÓN (dd/mm/aa): | 15/08/2025 | HORA INICIO: | 02:00 |
| DIAS A TRABAJAR: | L M M J V S D | HORA FINAL: | 06:00 |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON DOS APRENDICES LOS DIAS "LUNES A VIERNES" DE 02:00 PM A 06:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 04 AGOSTO AL 15 DE AGOSTO DE 2025. | | | |
| VICTOR MANUEL UMAÑA V. Firma Instructor | | Guías de aprendizaje - ATA: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Fecha: | Juicios evaluativos: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Fecha: |
| Encargado de Ingreso | | Supervisor Coordinación Académica | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACIÓN: | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofia Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | Fecha solicitud apertura: | | Fecha: |

Solicitud ficha Excel Avanzado

| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|---|--|---|--|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: | VICTOR MANUEL UMAÑA | CC: | 17340377 |
| NOMBRE PROGRAMA: | MANEJO INTERMEDIO DE HERRAMIENTA EXCEL | | |
| CODIGO: | 33210308 V2 | No. HORAS DE PROGRAMA: | 40 |
| MUNICIPIO: | PRIMAVERA | VEREDA: | N/A |
| LUGAR DE CLASES: | SENA REGIONAL VICHADA | | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): | 29/08/2025 | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACIÓN (dd/mm/aa): | 30/08/2025 | HORA INICIO: | 02:00 |
| DIAS A TRABAJAR: | L M M J V S D | HORA FINAL: | 06:00 |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON DOS APRENDICES LOS DIAS "LUNES A VIERNES" DE 02:00 PM A 06:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 18 DE AGOSTO AL 29 DE AGOSTO 2025. | | | |
| VICTOR MANUEL UMAÑA V. Firma Instructor | | Guías de aprendizaje - ATA: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Fecha: | Juicios evaluativos: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Fecha: |
| Encargado de Ingreso | | Supervisor Coordinación Académica | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | | FECHA DE TERMINACIÓN: | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofia Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | Fecha solicitud apertura: | | Fecha: |

Solicitud ficha Excel Avanzado



| FICHA CARACTERIZACIÓN EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | | | |
|--|--|--|----------|
| Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia Regional Vichada | | | |
| INSTRUCTOR: | VICTOR MANUEL UMAÑA | CC: | 17340377 |
| NOMBRE PROGRAMA: MANEJO INTERMEDIO DE HERRAMIENTA EXCEL | | | |
| CODIGO: | 31110098 V1 | No. HORAS DE PROGRAMA: | 40 |
| MUNICIPIO: | PRIMAVERA | VEREDA: | N/A |
| LUGAR DE CLASES: SENA REGIONAL VICHADA | | | |
| FECHA DE INICIO (dd/mm/aa): | 18/08/2025 | HORARIO 24 H | |
| FECHA DE TERMINACIÓN (dd/mm/aa): | 29/08/2025 | HORA INICIO: | 06:00 |
| DÍAS A TRABAJAR: | L M M J V S D | HORA FINAL: | 20:00 |
| OBSERVACIONES: SE PROPONE LABORAR CON LOS APRENDICES LOS DÍAS "LUNES A VIERNES" DE 06:00 PM A 20:00 PM PARA CUMPLIR LA INTENSIDAD HORARIA Y REALIZAR EL CURSO DE 40 HRS INICIO DE 18 DE AGOSTO AL 29 DE AGOSTO 2025 | | | |
| | Guías de aprendizaje - ATA: | Juicios evaluativos: | |
| VICTOR MANUEL UMAÑA V. | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | |
| Firma Instructor | Fecha: | Fecha: | |
| Encargado de Ingreso | Supervisor/ Coordinación Académica | | |
| EVENTO DE INSCRIPCIÓN | | | |
| FECHA DE INICIO: | FECHA DE TERMINACIÓN: | | |
| Información diligenciada por el responsable de Gestión de Centro y Sofo Plus. | | | |
| No. DE FICHA: | Fecha solicitud apertura | Fecha: | |

Anexo 21, No se realiza la presente obligación en el presente mes de informe, está pendiente de ser programada No se realiza en es el presente mes de informe Agosto/2025

Anexo 22, Anexo imagen de Siguep 2 del proceso realizado



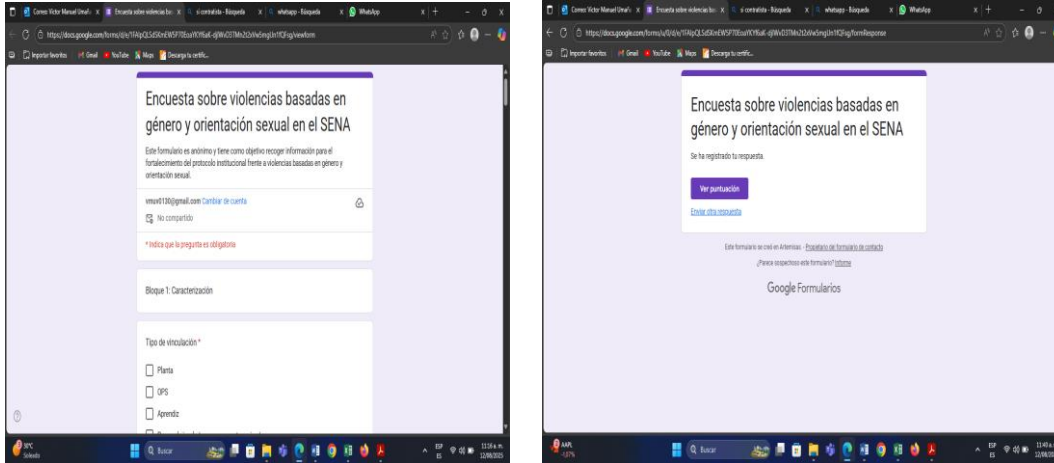
Certificado de Información

El Departamento Administrativo de la Función Pública certifica que en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEPII, el usuario VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL identificado(a) tipo de identificación CEDULA DE CIUDADANIA 17340377 no registra actualmente Vinculación Activa ni contrato Vigente en el SIGEPII en la entidad SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE donde está asociado el usuario. Esta certificación se expide a los 18 días del mes de enero del año 2025, a las 10:17 (horas)

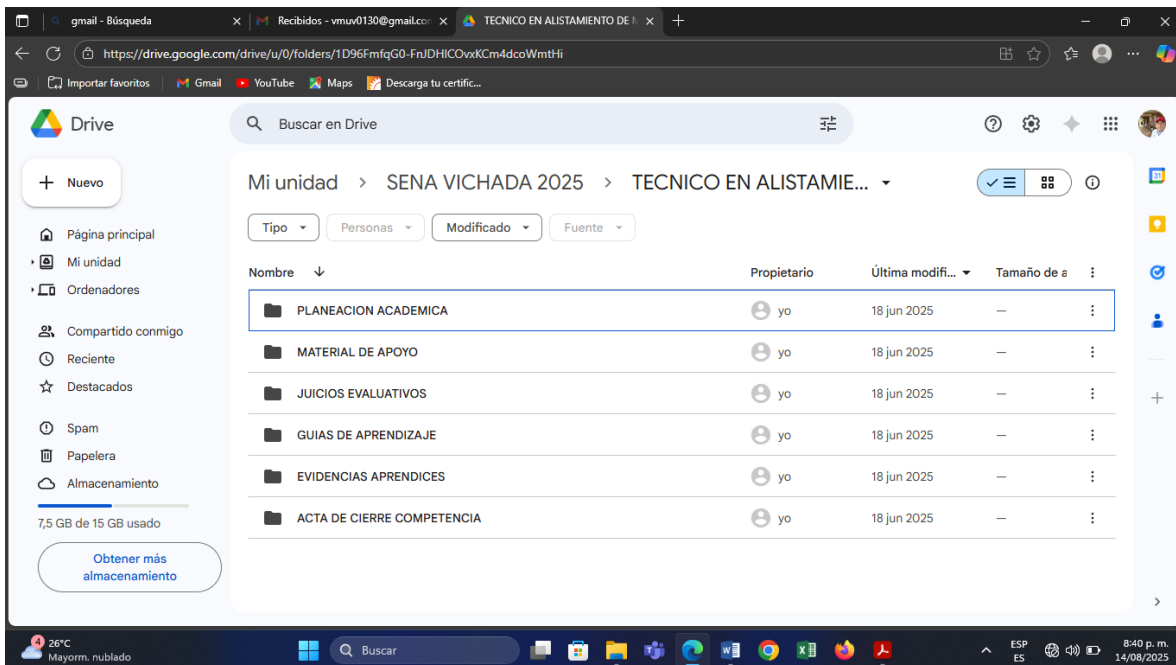




Anexo 23, Se realiza encuesta de violencia basada en género y orientación sexual en el Sena Mes de Agosto/2025



Anexo 24, Se realiza portafolio del instructor



Anexo 25, Se realiza actividad de reunión entre el secretario de Gobierno de la alcaldía y Sena con el fin de articular capacitación a funcionarios del municipio de la Primavera Mes de Agosto/2025



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACION AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA

FECHA INICIAL: 01/07/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3278769 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3278768 - INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTACION A EVENTOS Y MANEJADOR DE BASE DE DATOS, COMBINADOS CON HERRAMIENTAS OFIMATICAS DE CUERDO CON LS NECESIDADES DEL CLIENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3278763 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3278757 - WORD BASICO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLA DOCUMENTOS DE ACUERDO A INSTRUCCIONES Y NECESIDADES ESTABLECIDAS.
- IDENTIFICA LOS DIFERENTES COMPONENTES DEL COMPUTADOR Y REALIZA PERFECTO USO DE ESTOS.
- RECONOCE Y MANEJA LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.
- UTILIZA DE MANERA RESPONSABLE LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3133608 - ALISTAMIENTO Y OPERACIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR CALIDAD DE PRODUCTO EN PROCESO Y TERMINADO SEGÚN ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ACTIVIDADES DE PARADA DE PLANTA SEGÚN PROGRAMACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR MÉTODOS, TÉCNICAS Y ACCIONES REQUERIDAS PARA LOGRAR UNA GESTIÓN PRODUCTIVA TOTAL ENMARCADA EN LOS PRINCIPIOS DEL RPM
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR EQUIPOS DE PROCESO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN LA EMPRESA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 162,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: | | | | 0,00 |

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | | | 0,00 |

INSTRUCTOR: VICTOR MANUEL UMAÑA VILLARRUEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACION AGROINDUSTRIAL DE LA ORINOQUIA