PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Julio del 2025

Señor
Franco Orlando Garzón Arcos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNT.7430639**
COORDINADOR ACADÉMICO
Centro Agropecuario
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de julio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNT.7430639 del año 2024.

Claudia Patricia Delgado Solarte , identificado con la cédula de ciudadanía No 25.274.270 de Popayán , en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Cuarenta y ocho con ciento cuarenta y un mil quinientos cuarenta y ocho millonésimos PESOS MTE ($48.141.548, oo), MTE, Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Primer pago por $ 3.219.658, nueve pagos mensuales de marzo a noviembre por valor de $4.599.511,oo y un último pago de diciembre por $3.526.291*

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS PROGRAMAS DE FIC, DEL CENTRO AGROPECUARIO, PERTENECIENTES A LA LINEA TECNOLOGICA MATERIALES HERRAMIENTAS DE LA RED DE CONOCIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE ASIGNE POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de aprendizaje, bitácoras y formatos correspondientes	Elaboración de guías de aprendizaje **FICHA 1: 3142334** **Programa:** CONSTRUCCIÓN, DE EDIFICACIONES. **FICHA 2: 3281778** **Programa:** CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VÍAS TERCIARIAS 4 **FICHA 3: 3142505** **Programa:** CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS EN GUADUA	
2	Desarrollar las actividades de formación profesional integral (presencial, a distancia y/o virtual conforme a la programación dada por el supervisor del contrato), aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en la siguiente ficha de caracterización:	

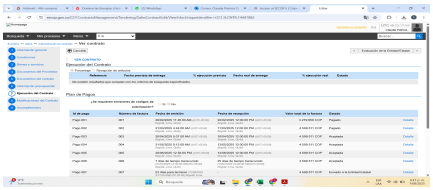
	etapa productiva, de acuerdo a los programas del área temática objeto del contrato.	**FICHA 1: 3142334** **Programa:** CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES **Fechas**: 1,2,3,4,8,9,10,11 **Resultado de aprendizaje**: FUNDICIÓN DE CONCRETO ARMADO ENCOFRADOS DE ACUERDO CON SISTEMAS Y P.....Horas ejecutadas: 48 **FICHA 2: 3281778** **Programa:** CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCIARIAS 4-El Tambo **Fechas**: 16,17,18,19,20,28 **Resultado de aprendizaje**: RA1: DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA RA2: CONSTRUIR DRENAJES DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS. Horas ejecutadas: 48 **FICHA 3: 3142505** **Programa:** CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS EN GUADUA. **Fechas**: 14.15.16.17.18 21.22.23.24.25.26 28.29.30.31 **Resultado de aprendizaje**: -PREPARACIÓN DE MATERIALES SEGÚN ESPECIFICACIONES. -ARMADO DE ESTRUCTURAS DE GUADUA SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES Horas ejecutadas: 64	

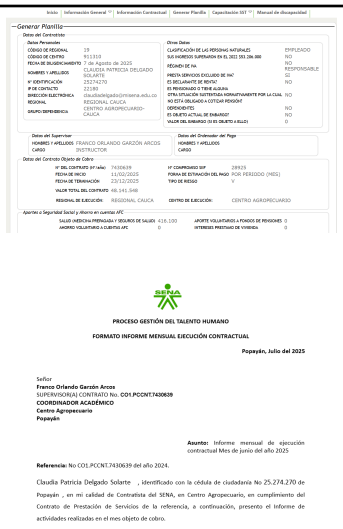
3	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se imparta formación complementaria.	La actividad no fue realizada en el mes objeto de este informe	No aplica para este mes.
4	Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje Sofia Plus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo	a) Verificar el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: “En Formación”.	No aplica para este mes.
		b) Registrar los juicios evaluativos dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización del resultado de aprendizaje (Pantallazo de SOFÍA de RA terminados en el mes y ya evaluado).	Reporte de juicios en el portafolio del instructor.
		C) Realizar el debido proceso al aprendiz con inasistencia, conforme al Reglamento del Aprendiz SENA y asentar en el aplicativo SOFIA plus el registro de esta. Reporte a coordinación académica (Correo) solicitando deserción mediante acta.	

		d) Manejo en línea de las plataformas Compromiso, SENA Sofia Plus y Territorium.	Los perfiles se encuentran habilitados y en uso frecuente para las acciones propias del rol de instructor.
		e) Crear el proyecto formativo, la ruta de aprendizaje y la asociación de aprendices dentro de los tiempos establecidos, según procedimiento.	No aplica para este mes
5	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrolladas dentro de la formación profesional.	Evidencia fotográfica del medio por el cual se le dio aviso a los aprendices	No aplica para este mes
6	Informar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (Correos donde se informó).	La actividad aún no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	No aplica para este mes.
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas	Se realizan acuerdos y se realizan actividades de trabajo en equipo acuerdos de honor
8	Aplicar los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPIG-014, de la plataforma Compromiso,	En el mes objeto de este informe no se programó formación virtual.	NO APLICA SOLO INSTRUCTORES VIRTUALES

	cuando se imparta formación virtual.		
9	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación y registro calificado de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
10	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. (LINK del DRIVE de seguimientos asignados que deberá estar bajo su responsabilidad y gestión aplicando las orientaciones del Equipo Pedagógico del Centro)	Las siguientes fichas han sido asignadas para la realización de seguimientos:	No aplica para este mes
11	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ningún bien o elemento ha sido dispuesto a nombre propio.	NO APLICA
12	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación dentro de la ejecución contractual.	Anexar certificado de la norma de competencia aprobada o indicar que aún no se ha aplicado a la certificación.	aún no se ha aplicado a la certificación.
13	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe	NO APLICA

	equipo de Bienestar al Aprendiz. (Fotos y/o asistencias).		
14	Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	No. Horas directas a formación 160 Radicado: 0 HORAS Etapa práctica:0 HORAS TOTAL, HORAS REPORTADAS PARA EL MES: 160 HORAS	
15	Participar cuando sea requerido en el proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (Actas producto de la inducción)	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe	No aplica para este mes
16	Actualizar permanente el Portafolio del instructor en el aplicativo LMS ZAJUNA-CMS (Pantallazos dE ZAJUNA-CMS de los portafolios de RAP orientados en el mes).	Permanentemente se actualiza el portafolio de acuerdo a las fichas asignadas	https://drive.google.com/drive/folders/1UC6ZzI96dSEMjplEjG913IiC809le-Hf
17	Orientar y realizar seguimiento del Portafolio del aprendiz en el aplicativo LMS ZAJUNA-CMS. (Pantallazos de Territorium de los portafolios de aprendices en RAP orientados en el mes).	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas	LMS ZAJUNA-CMS
18	Fomentar y garantizar la implementación de las actividades de orden y limpieza en los ambientes de formación que tenga a cargo, bajo la normatividad de Salud y Seguridad en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el subsistema SST. (Fotos y/o asistencias a jornadas SOLES)	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas (Formación y acciones para Radicados)	Ambientes de formación por grupos se realiza el aseo a diario. Actividades de sst no programadas en mes en curso

19	Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación con el objeto contractual. (Foto o imagen de listado de asistencia EDC del mes)	La actividad realizada en el mes objeto de este informe.	ANEXO
20	Apoyar si es necesario, el desarrollo de actividades de investigación, aplicadas en el marco de los proyectos SENNOVA. (Cuando se asigne tiempo).	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	NO APLICA
21	Verificar permanentemente la cuenta de correo institucional que le sea asignada, atendiendo los mensajes electrónicos de manera oportuna.	La actividad se ejecuta todos los días hábiles	Correo activo, se verifica información a diario.
22	Presentar acta mensual de seguimiento del programa de formación para conocer el avance del proyecto formativo (Acta de EDC mensual, pantallazo de correo donde se envía acta a coordinación académica)	La actividad realizada en el mes objeto de este informe.	
23	Mantener actualizada la información contractual en las plataformas SECOP II y Si contratista.	Las plataformas han sido actualizadas y se adjunta pantallazo como evidencia	

24	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite	El diligenciamiento del presente informe (en la versión actualizada V10) y de la planilla de cobro desde el aplicativo Sicontratista corresponde al cumplimiento de la obligación contractual mencionada.	 Inicio | Información General *(·) | Información Contractual | Generar Planilla | Capacitación SST *(·) | Manual de Usuario | Generar Planilla Datos del Contratista Datos Personales CÓDIGO DE REGIONAL 19 CÓDIGO DE CENTRO 911310 FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 7 de Agosto de 2025 NOMBRES Y APELLIDOS CLAUDIA PATRICIA DELGADO SOLARTE Nº IDENTIFICACIÓN 25274270 Nº DE CONTACTO 22180 DIRECCIÓN ELECTRÓNICA claudiadelgado@misena.edu.co REGIONAL REGIONAL CAUCA GRUPO DENTRO/BENCA CENTRO AGROPECUARIO-CAUCA Otros Datos CLASIFICACIÓN DE LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADO SUS INGRESOS SUPERARON EN EL 2021 SUS 2da.000 NO PÉGIMEN DE IVA NO RESPONSABLE PRESTA SERVICIOS EXCLUIDO DE IVA? SI ES DECLARANTE DE RENTA NO ES PENSIONADO O TIENE ALGUNA RELACIÓN LABORAL ACTUALMENTE POR LA CUAL NO NO ESTÁ OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN? NO DEPENDIENTES NO ES OBJETO ACTUAL DE EMBARGO? NO VALOR DEL EMBARGO (SI ES OBJETO A ELLO) 0 Datos del Supervisor NOMBRES Y APELLIDOS FRANCO ORLANDO GARZÓN ARCOS CARGO INSTRUCTOR Datos del Ordenador del Pago NOMBRES Y APELLIDOS CARGO Datos del Contrato Objeto de Cobro Nº DEL CONTRATO (Nº año) 7430639 FECHA DE INICIO 11/02/2025 FECHA DE TERMINACIÓN 23/12/2025 VALOR TOTAL DEL CONTRATO 48.141.948 Nº COMPROMISO SIIF 28925 FORMA DE ESTIMACIÓN DEL PAGO POR PERÍODO (MES) TIPO DE RIESGO V REGIONAL DE EJECUCIÓN REGIONAL CAUCA CENTRO DE EJECUCIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Aportes a Seguridad Social y Ahorro en cuentas AFC SALUD (MEDICINA PREPAGADA Y SEGUROS DE SALUD) 416.100 APORTE VOLUNTARIOS A FONDOS DE PENSIONES 0 AHORRO VOLUNTARIO A CUENTAS AFC 0 INTERESES PRESTAMO DE VIVIENDA 0 PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL Popayán, Julio del 2025 Señor Franco Orlando Garzón Arcos SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCONT.7430639 COORDINADOR ACADÉMICO Centro Agropecuario Popayán Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de junio del año 2025 Referencia: No CO1.PCONT.7430639 del año 2024. Claudia Patricia Delgado Solarte , identificado con la cédula de ciudadanía No 25.274.270 de Popayán , en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
25	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011. (Cuando se requiera)	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe
26	Realizar planeación de Giras Técnicas como estrategia a la formación cuando sea requerido por el centro de formación.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.
27	Garantizar el uso del aplicativo compromiso, con usuario y contraseña activa que permita la consulta de lineamientos vigentes del Sistema Integrado de Gestión de Calidad	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	https://compromiso.sena.edu.co/
28	Hacer parte de los comités de evaluación de los trámites precontractuales en los que haya sido designado por la	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe

	Subdirección de centro en razón de su área y/o especialidad. (Cuando se requiera).		
29	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe
30	Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe
31	El Instructor contratista de formación virtual, aulas móviles y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe
32	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe.	La actividad no ha sido realizada en el mes objeto de este informe
33	Exigir a los aprendices y garantizar el uso adecuado de los elementos de protección y seguridad industrial que se requiera en la formación, al igual que el porte del uniforme correspondiente de acuerdo al manual del aprendiz.	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas de formación en ambiente de Laboratorio, ambientes convencionales y unidades productivas y talleres	Se encuentra en la obligación 7 con los acuerdos de honor, donde se socializa al aprendiz el uso uniforme, asistencia y el buen nombre de la institución y el usos adecuado de la dotación.

34	El contratista deberá asumir los costos que le impliquen cumplir con la adecuada vestimenta para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de ella dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase, y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación.	La actividad se ejecuta en todas las actividades desarrolladas de formación y apoyo de labores de radicados.	Se tiene en cuenta la observaciones del área de sst , uso vestimenta y zapatos para campo
35	Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo en el desarrollo de las actividades asignadas	Realización de cursos en Seguridad y Salud en el trabajo, módulos 1 y 2 a través de la plataforma Sicontratista.	No aplica para este mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	140825	El Tambo vereda Pubenza	21 julio	25 de julio
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1073868972 expedido por ASISTIDA POPAYÁN, correspondiente al mes de junio del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



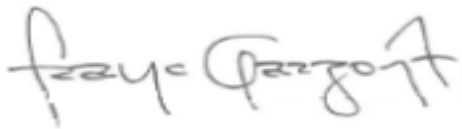
_____

Claudia Patricia Delgado Solarte

Contratista

C.C. No. 25274270

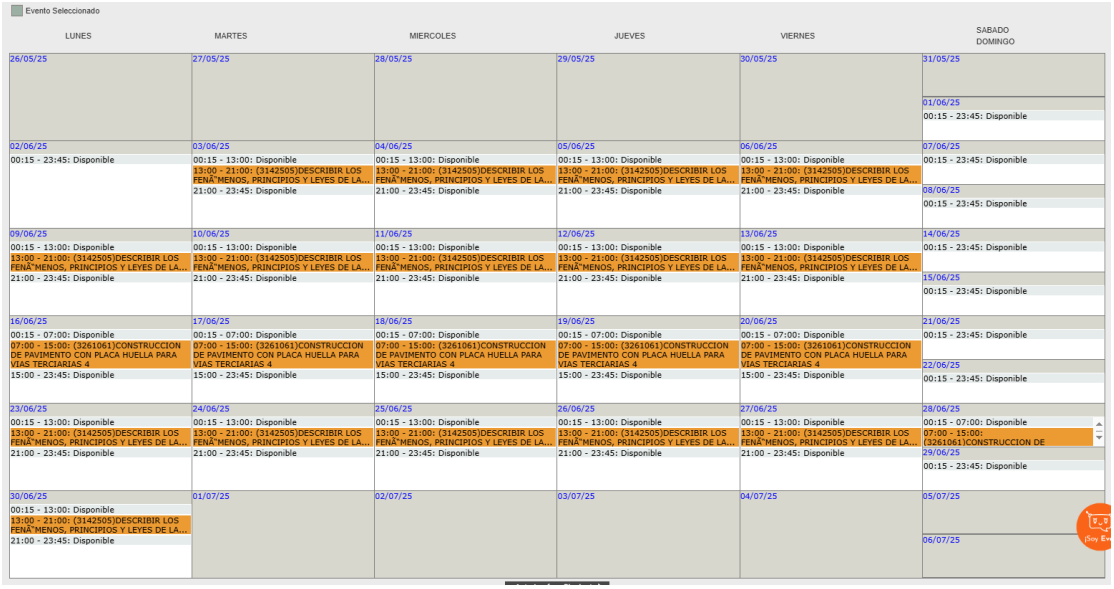
Recibí a satisfacción:

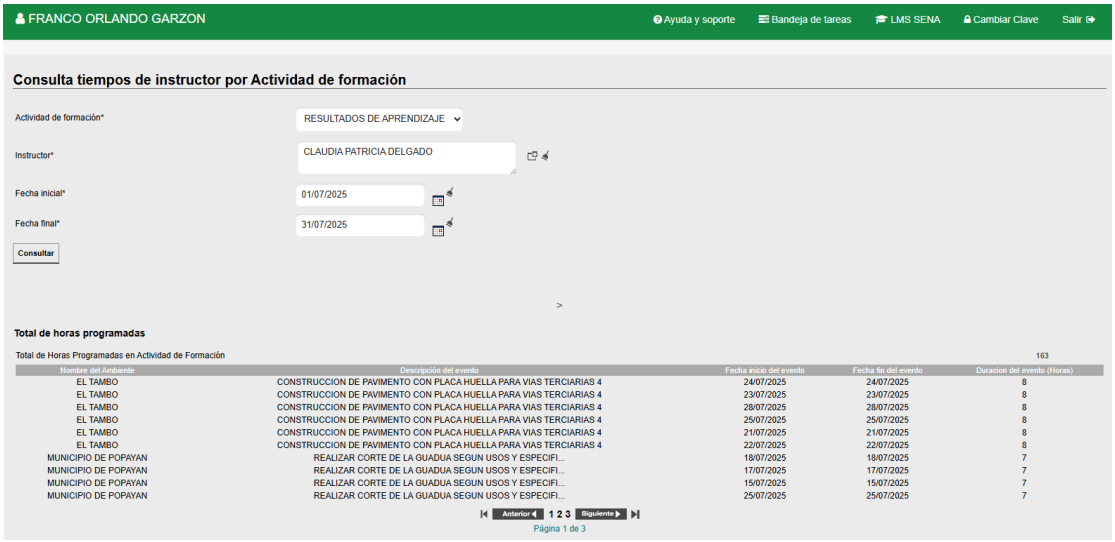


Franco Orlando Garzón Arcos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNT.7430639 de 2025**
CC. 12991212

EVIDENCIAS:

El espacio correspondiente a la siguiente tabla lo diligencia exclusivamente la coordinación Académica.

Programador Sofía plus

Registro de horas



Revisión de coordinador académico

Programación registrada y verificada coordinador Académico , Total horas a formación 160 y total de horas a radicados 0 TOTAL HORAS 160

Anexos

Este espacio será diligenciado por cada contratista

Obligación contractual 2	
	Foto de listado de asistencia de la semana (una sola foto)
FICHA 1: 3142334 **Programa:** CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES **Fechas**: 1,2,3,4,8,9,10,11 **Resultado de aprendizaje**:	

	Registro fotográfico: Paro    **Registro de Asistencia: No aplica** **Juicios evaluativos: No aplica**

FICHA 2: 3281778

Programa: CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VÍAS TERCIARIAS 4

Fechas:
21,22,23,24,25,28

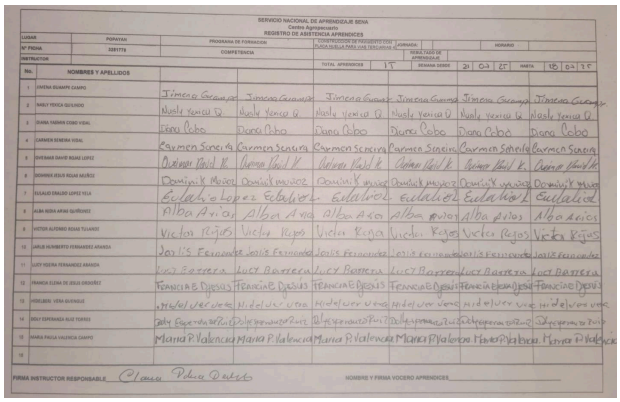
Resultado de aprendizaje:
RA1: DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA

RA2: CONSTRUIR DRENAJES DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Registro fotográfico:



Registro de Asistencia

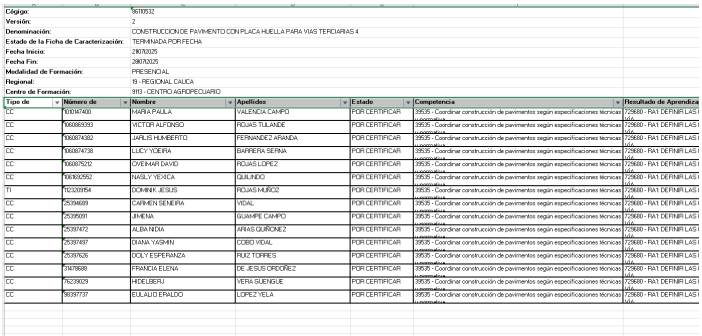


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Centro Agropecuario
REGISTRO DE ASISTENCIA APRENDICES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS
1	JIMENA GUAMPE CAMPO
2	NASLY YESICA QUILINDO
3	DIANA YASMIN COBO VIDAL
4	CARMEN SENEIRA VIDAL
5	OVEIMAR DAVID ROJAS LOPEZ
6	DOMINIK JESUS ROJAS MURCIA
7	EULALIO ERALDO LOPEZ YELA
8	ALBA NIDIA ARIAS QUIÑONEZ
9	VICTOR ALFONSO ROJAS TULANDE
10	JARLIS HUMBERTO FERNANDEZ ARAMDA
11	LUCY YOLEIRA FERNANDEZ ARAMDA
12	FRANCIA ELENA DE JESUS ORDOÑEZ
13	HIDELBERU VERA GUENGUE
14	DOLLY ESPERANZA RUIZ TORRES
15	MARIA PAULA VALENCIA CAMPO
16	

FIRMA INSTRUCTOR RESPONSABLE Clara Pulido Duarte — NOMBRE Y FIRMA VOCERO APRENDICES

Juicios evaluativos:



Código:	56170532
Versión:	2
Denominación:	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCIARIAS 4
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	28072025
Fecha Fin:	28072025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	19 - REGIONAL CAUCA
Centro de Formación:	9113 - CENTRO AGROPECUARIO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendiza
CC	1061147400	MARIA PAULA	VALENCIA CAMPO	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	1060693393	VICTOR ALFONSO	ROJAS TULANDE	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	1060874382	JARLIS HUMBERTO	FERNANDEZ ARAMDA	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	1060874738	LUCY YOLEIRA	BARRERA SERNA	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	1060875232	OVEIMAR DAVID	ROJAS LOPEZ	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	1061062552	NASLY YESICA	QUILINDO	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
TI	1123209154	DOMINIK JESUS	ROJAS MURCIA	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	25394699	CARMEN SENEIRA	VIDAL	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	25395091	JIMENA	GUAMPE CAMPO	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	25397472	ALBA NIDIA	ARIAS QUIÑONEZ	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	25397497	DIANA YASMIN	COBO VIDAL	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	25397626	DOLLY ESPERANZA	RUIZ TORRES	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	31478688	FRANCIA ELENA	DE JESUS ORDOÑEZ	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	76239029	HIDELBERU	VERA GUENGUE	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA
CC	76397737	EULALIO ERALDO	LOPEZ YELA	POR CERTIFICAR	39535 - Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas	239680 - RA1 DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA

FICHA 3: 3142505 **Programa:** CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS EN GUADUA **Resultado de aprendizaje**: REALIZAR CORTE DE LA GUADUA SEGÚN USOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS **Fechas**: 14.15.16.17.18 21.22.23.24.25.26 28.29.30.31	**Registro fotográfico**   

	Registro de asistencia **Juicios evaluativos: No aplica**

Evidencias que corresponden a radicados: