INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0073-2024.
FECHA: 07/02/ 2025.

CONTRATISTA: Luis Felipe Castaño García
DEPENDENCIA: Subsecretaria De Fomento
SUPERVISOR: Tomas Gutiérrez Mañosca

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0073-2025

Cuota UNO:

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

   Contribuí a la ejecución de entrenamientos en campo, trabajando con el grupo de atletas del proyecto Cali Elite. Se enfocó en brindar una atención personalizada y efectiva a cada atleta en la técnica y ejecución de movimientos clásicos del saque y el voleo, a escalar desde principiantes hasta avanzados, con el fin de mejorar su rendimiento y desarrollo dentro del programa de preselección Cali para tenis de mesa, con miras a juegos departamentales 2025.

2. Realicé tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

   Participé en la elaboración y presentación de informes, además de encargarse del registro de los beneficiarios del proyecto Cali Elite, de tenis de mesa a través de la plataforma SIDER. También se tomará de gestionar el registro fotográfico y las bases de datos relacionados con las jornadas y eventos de cada deportista en la disciplina de tenis de mesa que forma parte de la preselección Cali.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

   Participé en diversas reuniones y capacitaciones organizadas por el área de fomento y relacionadas con su cargo, necesarias para el desarrollo del programa. Como parte de su compromiso, asistió a la asamblea departamental de la Liga del Valle de tenis de mesa, en la ciudad de Santiago de Cali, representando a Cali en calidad de entrenador del municipio de Santiago de Cali.

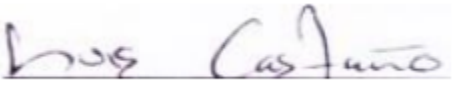
4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

   Brindé asistencia en diversas tareas operativas, logísticas y de apoyo que sean fundamentales para cumplir con las actividades misionales de la Secretaría de Deporte y Recreación en cuanto a la disciplina de tenis de mesa. Estas funciones abarcan desde la coordinación de eventos y la gestión de recursos hasta el soporte en procesos administrativos y técnicos. Todo esto con el fin de garantizar el cumplimiento eficiente y efectivo de los objetivos establecidos en el calendario de competencia, contribuyendo de manera significativa al desarrollo de las metas y compromisos asumidos desde la parte técnica.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

   logré el cumplimiento total de las tareas asignadas, incluyendo el registro fotográfico, el diligenciamiento de los formatos de entrenamiento, las inscripciones en la plataforma SIDER y el seguimiento tanto en competencia como en entrenamientos de cada uno de los deportistas de Cali Élite en la disciplina de tenis de mesa.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1at2uDkmISVRazCHgTjvqZZcgwFjHStBo



Luis Felipe Castaño García
CC. 94.060.114