

| | | |
|--------------------------|--|--|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  ICETEX <small>Invertimos en el talento de los colombianos</small> |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 1 de 10 | | |

1. PERIODO DEL INFORME

| | | | |
|---|-------------------|----------|-------------------|
| PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME | 02/07/2025 | A | 24/07/2025 |
|---|-------------------|----------|-------------------|

2. DATOS DEL SUPERVISOR


| | |
|------------------------------|---|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | SANDRA MILENA MÁRQUEZ PARRA |
| DEPENDENCIA | GRUPO DE ACUERDOS ESTRATÉGICOS |
| CARGO | COORDINADORA GRUPO DE ACUERDOS ESTRATÉGICOS |

3. DATOS DEL CONTRATO

| | |
|--|--|
| OBJETO: Prestar los servicios profesionales jurídicos especializados para gestionar los trámites correspondientes a los acuerdos estratégicos en el marco del proyecto de fortalecimiento organizacional, con miras al cumplimiento del plan estratégico de la vigencia | |
| NÚMERO DE CONTRATO | 2025-01082 |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN | 27/06/2025 |
| FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN | 02/07/2025 |
| CONTRATISTA | CLAUDIA SONIA ZAMBRANO BOGOYA |
| CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT | 51.956.878 |
| VALOR (incluido IVA) | El valor del contrato es hasta por la suma de: CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS DIECISÉIS PESOS M/CTE (\$54.119.316). |
| PLAZO | El plazo de ejecución del presente Contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución |
| FECHA DE INICIO | 02/07/2025 |
| FECHA DE FINALIZACIÓN | 31/12/2025 |
| ADICIÓN (SI APLICA) | N/A |
| PRÓRROGA (SI APLICA) | N/A |
| SUSPENSIÓN (SI APLICA) | N/A |

4. SEGUIMIENTO GESTIÓN CONTRACTUAL

El siguiente cuadro debe ser diligenciado solo para personas naturales:

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  <small>Invertimos en el talento de los colombianos</small> |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 2 de 10 | | |


| NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato) | ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO) | | Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo | Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información) |
|-------------------------|--|---|----|--|---|
| | | Si | No | | |
| 1. | Verificar la documentación allegada por las áreas de la Entidad, para emitir la viabilidad de los acuerdos por parte del Grupo de Acuerdos Estratégicos. | X | | <ol style="list-style-type: none"> Verificación de la documentación allegada soporte para la elaboración del Acuerdo Estratégico a suscribir ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR, "MARIANO OSPINA PÉREZ" - ICETEX Y EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. Verificación de la documentación allegada para el Acuerdo Estratégico SMARTP - genero Verificación de documentación soporte carta de intencion Otrosi No 4 de Modificación al Convenio No 2014-0359 MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA. Verificación documentación del documento previo Acuerdo a suscribir con Ábacos Proyecto de Educación Financiera Verificación de documentación modificación 19 AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 1400 DE 2016 (2016-0421 ICETEX) SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL Y EL ICETEX. Verificación de documentación para la legalización del OTROSI N° 11 DE MODIFICACIÓN AL CONVENIO N° 2008-0029 SUSCRITO ENTRE EL ICETEX Y LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP. Verificación de documentación del OTROSÍ N° 1 DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. MIE-CD-CI-016-20242024-0938, SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE IGUALDAD Y EQUIDAD Y EL ICETEX. | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 2. | Hacer seguimiento a los diferentes trámites asignados con respecto a los acuerdos estratégicos que adelanta la Entidad en el marco del proyecto de fortalecimiento organizacional. | X | | <ol style="list-style-type: none"> OTROSÍ No. 1 DE PRÓRROGA AL CONTRATO DE FINANCIAMIENTO DE RECUPERACIÓN CONTINGENTE No. 2022-0798 – ICETEX Y UNIVERSIDAD DEL VALLE (falta Poliza) OTROSÍ No. 11 DE MODIFICACIÓN - REDUCCIÓN DE RECURSOS AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 2008-0029 FONDO DE CRÉDITO PARA EL PROGRAMA DE EXCELENCIA ACADÉMICA “CARLOS LLERAS RESTREPO ESAP- ICETEX Otrosí No. 04 de Modificación al Convenio No. 2014-0359 suscrito entre el | Anexo No. 1 Evidencias. |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  <small>Invertimos en el talento de los colombianos</small> |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 3 de 10 | | |


| NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato) | ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO) | | Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo | Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información) |
|-------------------------|--|---|----|--|---|
| | | Si | No | | |
| | | | | <p>INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EXTERIOR "MARIANO OSPINA PÉREZ" - ICETEX Y EL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA (CAUCA).</p> <p>4. Acuerdo Estratégico a suscribir ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR, "MARIANO OSPINA PÉREZ" - ICETEX Y EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI.</p> <p>5. Verificación de documentación para la legalización del OTROSI N° 11 DE MODIFICACIÓN AL CONVENIO N° 2008-0029 SUSCRITO ENTRE EL ICETEX Y LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP.</p> <p>6. Verificación de documentación del OTROSÍ N° 1 DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. MIE-CD-CI-016-20242024-0938, SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE IGUALDAD Y EQUIDAD Y EL ICETEX</p> | |
| 3. | Apoyar en la estructuración de los acuerdos estratégicos cuando se requiera. | X | | <p>1. Se estructura y envía para firma minuta de Acuerdo Estratégico a suscribir con ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR, "MARIANO OSPINA PÉREZ" - ICETEX Y EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>2. Apoyo en la Estructuración documento previo Acuerdo Estratégico SMARTP, Diseñar, implementar y evaluar una estrategia integral de prevención de múltiples formas de violencia, enfocándose principalmente a la violencia de género dirigida a los usuarios de Comunidad ICETEX.</p> <p>3. Apoyo en la estructuración del documento previo acorde con la propuesta presentada por Ábacos-Proyecto de Educación Financiera.</p> | N/A |
| 4. | Proyectar y revisar los documentos que se requieran en el desarrollo de la celebración de acuerdos estratégicos de la Entidad, tales como otrosíes, comunicaciones, respuesta observaciones, respuesta derechos de petición, | X | | <p>1. Revisión de documentación allegada para la elaboración del Acuerdo Estratégico a suscribir ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR, "MARIANO OSPINA</p> | Anexo No. 1 Evidencias. |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 4 de 10 | | |

| NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato) | ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO) | | Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo | Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información) |
|-------------------------|---|---|----|---|---|
| | | Si | No | | |
| | requerimientos, documentos previos y todos aquellos que sean necesarios para la correcta realización o ejecución de los respectivos Acuerdos Estratégicos. | | | <p>PÉREZ" - ICETEX Y EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Revisión del documento previo Acuerdo Estratégico SMARTP . 3. Revisión de soporte carta de intencion Otrosi No 4 de Modificación al Convenio No 2014-0359 MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA. 4. Revisión de documento previo acorde con la propuesta presentada por Ábacos-Proyecto de Educación Financiera. 5. Verificación de documentación para legalización del OTROSI N° 11 DE MODIFICACIÓN AL CONVENIO N° 2008-0029 SUSCRITO ENTRE EL ICETEX Y LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP. 4. Verificación de documentación del OTROSÍ N° 1 DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. MIE-CD-CI-016-20242024-0938, SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE IGUALDAD Y EQUIDAD Y EL ICETEX. | |
| 5. | Verificar previamente a la publicación de los documentos que hacen parte de los Acuerdos Estratégicos que estos cumplan con las debidas aprobaciones de las diferentes instancias y en concordancia con el Anexo No. 5 Acuerdos Estratégicos y que guarden plena relación con el objeto contractual | | X | En este periodo no se realizó esta actividad | N/A |
| 6. | Realizar con su propia clave del Portal del SECOP la publicación de los documentos o trámites que le sean asignados. | | X | En este periodo no se realizó esta actividad | N/A |
| 7. | Asistir a las reuniones que se requieran con ocasión a los diferentes trámites para la celebración de acuerdos estratégicos que adelanten las áreas. | | X | En este periodo no se realizó esta actividad | N/A |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  <small>Invertimos en el talento de los colombianos</small> |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 5 de 10 | | |

| NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato) | ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO) | | Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo | Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información) |
|-------------------------|--|---|----|--|---|
| | | Si | No | | |
| 8. | Recibir de las áreas los respectivos documentos para su consolidación y remisión al comité estratégico cuando se requiera. | | X | En este periodo no se realizó esta actividad | N/A |
| 9. | Realizar la verificación para aprobación de las garantías de los diferentes acuerdos estratégicos suscritos por la Entidad | | X | En este periodo no se realizó esta actividad | N/A |
| 10. | Elaborar y revisar las minutas de los contratos, convenios o acuerdos estratégicos con las respectivas formalidades y de acuerdo con la normatividad vigente. | X | | En este periodo se revisaron las minutas de los acuerdos estratégicos que soportan los siguientes trámites: 1. Acuerdo Estratégico a suscribir ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR, "MARIANO OSPINA PÉREZ" - ICETEX Y EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. 2. OTROSÍ N° 1 DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. MIE-CD-CI-016-20242024-0938, SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE IGUALDAD Y EQUIDAD Y EL ICETEX | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 11. | Elaborar y revisar las diferentes adiciones, prórrogas y modificaciones de los contratos, convenios o acuerdos estratégicos que le sean asignadas y proyectar el formato correspondiente a los supervisores de los contratos, convenios o acuerdos estratégicos notificándole la asignación de la supervisión. | X | | En este periodo se elaboraron y revisaron las siguientes adiciones, prórrogas y modificaciones de los acuerdos estratégicos que soportan los siguientes trámites: 1. OTROSÍ N° 1 DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. MIE-CD-CI-016-20242024-0938, SUSCRITO CON EL MINISTERIO DE IGUALDAD Y EQUIDAD Y EL ICETEX | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 12. | Reportar la información surgida de los trámites asignados, con el fin que se mantenga actualizada la base de datos y las respectivas herramientas dispuestas para ello. | X | | Se remitió la información pertinente de los acuerdos estratégicos a reportar al SIRECI. | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 13. | Hacer el acompañamiento jurídico en las reuniones donde se estructuren acuerdos estratégicos y haya sido solicitado dicho apoyo, previa coordinación con el supervisor del contrato | | X | En este periodo no se realizó esta actividad | N/A |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  <small>Invertimos en el talento de los colombianos</small> |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 6 de 10 | | |

| NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato) | ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO) | | Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo | Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información) |
|-------------------------|---|---|----|--|---|
| | | Si | No | | |
| 14. | Suministrar la información requerida por las áreas o autoridades competentes en cuanto a los acuerdos estratégicos cuando sea solicitado. | | X | En este periodo no se realizó esta actividad | N/A |
| 15. | Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado por parte del supervisor del contrato. | X | | Se asistió a reuniones del Grupo de trabajo Acuerdos Estratégicos, con el fin de revisar el estado de los trámites. 1. 3 de julio de 2025 2. 10 de julio de 2025 3. 16 de julio de 2025 | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 16. | Cumplir con los indicadores de gestión establecidos. | X | | Se adelantaron los trámites encomendados cumpliendo con los indicadores de gestión. | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 17. | Realizar las revisiones de los trámites asignados en los tiempos establecidos, de acuerdo a los indicadores. | X | | Se realizaron las revisiones de los trámites en los tiempos establecidos. | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 18. | Recopilar y velar por el adecuado manejo, archivo y organización de los documentos que hacen parte de los expedientes contractuales, de acuerdo con las listas de chequeo implementadas en el grupo, y hacer entrega de todos los documentos resultantes de los trámites asignados durante el periodo de ejecución del contrato, con el fin de que hagan parte del repositorio de información del ICETEX, de conformidad con las normas y disposiciones vigentes. | X | | En este periodo se entregaron los documentos resultantes del numeral 1 y 4 del presente informe | Anexo No. 1 Evidencias. |
| 19. | Las demás asignadas por el supervisor y que tengan relación con el objeto del presente contrato. | X | | 1. Asistencia y participación en la evaluación de la capacitación dictada por el área de Seguridad y Trabajo – SST - Capacitación Higiene del sueño 16 de julio de 2025 2. Cargue de informe en el scop. Se remite lo solicitado a la herramienta ControlDoc. | Anexo No. 1 Evidencias. |

Persona jurídica: Adjunta Informe de actividades y soportes: SI NO

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  <small>Invertimos en el talento de los colombianos</small> |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 7 de 10 | | |

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5. PRODUCTOS ENTREGABLES

| NÚMERO DE PRODUCTO | ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato) | ENTREGADO | NO ENTREGADO |
|--------------------|---|-----------|--------------|
| | | X | |
| 1 | INFORME PERIODO DEL 2 DE JULIO AL 24 DE JULIO DE 2025 | | |

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

EL CONTRATISTA CUMPLE A CABALIDAD CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6. REPORTE DE DATOS GENERALES Y POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS CONTRATISTAS (DILIGENCIAR SOLO PERSONA NATURAL)

En mi calidad de CONTRATISTA, actuando en nombre propio o en calidad de Representante Legal, mediante el presente documento declaro bajo la gravedad de juramento que la información que consigno a la fecha en la que suscribo este documento y relaciono a continuación es real y autorizo para que el Instituto de Crédito Educativo y Estudios en el Exterior “Mariano Ospina Pérez” – ICETEX, bajo cualquier medio legal corrobore la veracidad de la misma:

| DATOS FAMILIARES | | | | | |
|--|--|---|--------------------------------|-------------|--------------------------|
| Estado Civil: | casada | Nombre y apellidos del cónyuge o compañero permanente | Javier Hernando Cortés Sánchez | | |
| No. documento de identificación: | N/A | Dirección: | N/A | Ciudad: | Bogotá |
| Teléfono fijo: | N/A | Celular: | N/A | Email: | N/A |
| Está vinculado bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | Tipo de Vinculación: | N/A | | |
| Nombre de la Entidad del Estado | N/A | | | | |
| Tiene familiares hasta 2° grado de afinidad y 2° grado de consanguinidad vinculados bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado: | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |
| Nombre y apellidos | | Tipo de vinculación | | Entidad | |
| | | | | | |
| CONTRATOS VIGENTES CON EL ESTADO | | | | | |
| Entidad | Tipo de contrato | No. del contrato | Objeto | Plazo meses | Valor Total del contrato |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  <small>Invertimos en el talento de los colombianos</small> |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 8 de 10 | | |

| | | | | | |
|--|---|------------------|--|---------|---------------|
| ICETEX | Contrato de Prestación de servicios profesionales | 2025-1082 | Prestar los servicios profesionales jurídicos especializados para gestionar los trámites correspondientes a los acuerdos estratégicos en el marco del proyecto de fortalecimiento organizacional, con miras al cumplimiento del plan estratégico de la vigencia. | 6 | \$ 54.119.316 |
| AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS | Contrato de Prestación de servicios profesionales | ANT-CPS-20255762 | Prestar servicios profesionales a la agencia nacional de tierras, en la implementación y desarrollo de los procesos, procedimientos misionales y las diferentes actuaciones administrativas, | 8 | \$72.800.000 |
| SECRETARIA PLANEACION | Contrato de Prestación de servicios profesionales | 282 de 2025 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS URBANÍSTICOS EN LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN JURÍDICA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS EN EL COMPONENTE DE TELECOMUNICACIONES, DE ACUERDO CON LAS DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN DE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS URBANÍSTICOS | 6.3 | \$43.260.000 |
| INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES | | | | | |
| Me encuentro incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad constitucional o legal | | | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | Causal: | |


7. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO? (Diligenciar el siguiente apartado únicamente para Persona Jurídica)

| | |
|---|-------------------|
| SI <u> N/A </u> | NO <u> N/A </u> |
| EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO | |

8. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL O CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES (Diligenciar el siguiente apartado únicamente para Persona Natural)

Para los fines del presente, el contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador SOI, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

| Mes y año | Número de planilla | Salud | Pensión | ARL |
|-----------|--------------------|-------|---------|-----|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 9 de 10 | | |

Persona jurídica: Entrega certificación de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. SI NO

9. ¿EL CONTRATISTA PUBLICÓ LOS DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN EN EL SECOP?

| | | |
|--|-----------------------------|------------------------------------|
| SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | NO APLICA <input type="checkbox"/> |
|--|-----------------------------|------------------------------------|

SE DEJA CONSTANCIA QUE A LA FIRMA DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN, EL CONTRATISTA HA CARGADO DENTRO DEL SECOP II LOS INFORMES Y DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTES A LA FECHA Y QUE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO HA APROBADO LOS MISMOS DENTRO DE LA PLATAFORMA.

10. CUMPLIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST

10.1. ¿EL CONTRATISTA ENTREGÓ SOPORTES DE ASISTENCIA A LA INDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL INICIO DEL CONTRATO?

| | | |
|--|-----------------------------|------------------------------------|
| SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | NO APLICA <input type="checkbox"/> |
|--|-----------------------------|------------------------------------|

NOTA: EL SOPORTE DE ASISTENCIA A LA INDUCCIÓN APLICA SÓLO PARA EL PRIMER PAGO DEL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

10.2 ¿EL CONTRATISTA ENTREGÓ SOPORTES DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN DE MÍNIMO UNA CAPACITACIÓN AL MES DICTADA POR EL ÁREA DE SST?

| | | |
|--|-----------------------------|------------------------------------|
| SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | NO APLICA <input type="checkbox"/> |
|--|-----------------------------|------------------------------------|

NOTA: SOLO APLICA PARA CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

SE DEJA CONSTANCIA QUE A LA FIRMA DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN, EL CONTRATISTA ENTREGÓ AL SUPERVISOR LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES, ENUNCIADOS EN EL NUMERAL 10 QUE APLIQUEN, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL FORMATO "[CARTA DE COMPROMISO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO](#)" (F546), FIRMADA AL INICIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS. ASÍ COMO LOS SOPORTES MENSUALES DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN DE LAS CAPACITACIONES DICTADAS POR EL ÁREA DE SST, DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

| | | |
|-------------------|--|---|
| Código: F319 | INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |  |
| Versión: 8 | | |
| Fecha: 05/03/2025 | | |
| Página 10 de 10 | | |

| |
|--|
| |
|--|

11. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

| | VIGENCIA <u>(AÑO)</u> |
|------------------------------|-----------------------|
| VALOR DEL CONTRATO | \$ 54.119.316 |
| VALOR ADICIÓN (Si aplica) | 0 |
| VALOR A PAGAR (Si aplica) | \$ 6.915.246 |
| VALOR EJECUTADO | \$ 6.915.246 |
| VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR | \$ 47.204.070 |

12. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI NO



Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

13. RECIBO A SATISFACCIÓN:

La Coordinadora del Grupo de Acuerdos Estratégicos en calidad de supervisora, recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato en mención, así como la entrega de los documentos aquí relacionados, por parte de la contratista Claudia Sonia Zambrano Bogoya identificada con C.C. No. 51.956.878 de Bogotá.

En virtud de lo anterior se aprueba realizar trámite de pago para la cuenta de cobro No. 1 por valor de **SEIS MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$6.915.246)**.

En constancia se firma en Bogotá D.C. a los 24 días del mes de julio de 2025.

| Presentó: | Aprobó: |
|---|---|
|  FIRMA DEL CONTRATISTA Claudia Sonia Zambrano Bogoya C.C. No. 51.956.878 |  FIRMA DEL SUPERVISOR Sandra Milena Márquez Parra C.C. No. 52.487.587 |