LA SUCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO

CERTIFICA QUE:

La señora MARISOL VALENCIA MURILLO**,** identificado con la cédula de Ciudadanía Nro. 1010040690 de Medio Baudó, cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato de prestación de Servicios número **CD-PS-GDCH-273SS-2025** de fecha 05 de junio del 2025, suscrito con la Gobernación del chocó durante el tiempo comprendido del 01 al 30 de agosto del 2025.

GLEIDY YULISSA MOSQUERA CETRE
Supervisora

Powered by CamScanner

CUENTA DE COBRO
LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO
CON
NIT: 891.680.010-3
DEBE A:

SECRETARIA / OFICINA	SALUD	PAGO N°	3

PERIODO DE COBRO	
Desde: 01/08/2025	Hasta: 30/08/2025

1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA			
NOMBRE	MARISOL VALENCIA MURILLO		
C.C o NIT	1.010.040.690		
ACTIVIDAD ECONÓMICA RUT	4729	TIPO DE ACTIVIDAD	NO RESPONSABLE DE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA

2. INFORMACION DEL CONTRATO /RAZON DEL COBRO	
POR CONCEPTO DE:	PAGO POR PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL, QUE SIRVA DE APOYO A LOS PROCESOS DEL PROGRAMA DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL.

AMPARADO EN:					
CONTRATO NO.	273	CDP N°	2704	RP N°	5790
FECHA CONTRATO	05/06/2025	FECHA CDP	30/05/2025	FECHA RP	05/06/2025

3.INFORMACION FINANCIERA					
VALOR A PAGAR EN LETRAS	TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE				
VALOR A PAGAR EN NUMERO	$ 3.200.000				
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	AHORROS	NÚMERO DE CUENTA	53600013692

FIRMA	Marisol Valencia M.
NOMBRE	MARISOL VALENCIA MURILLO
C.C	1.010.040.690
DIRECCION	ISTMINA/ BARRIO SANTA GENOVEVA
CELULAR	3102087845

NOTA: Declaro bajo juramento en esta cuenta de cobro que no enfrentaré costos y gastos a mis rentas de trabajo al final del año: esto para efectos de que el departamento de contabilidad practiqué la retención en la fuente con base en el artículo 383 del ET, adicionalmente manifiesto que, en el pago de seguridad social adjunta, he incluido como IBC (ingreso base de cotización) el 40% de los ingresos. (cuando haya lugar a ello).

Powered by CamScanner

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	
	PROCEDIMIENTO: INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO ACTA DE INICIO — Código: GCO.FT.003 Versión: 02 Fecha: 04 de septiembre de 2024	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Clase de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
No de Contrato:	CD-PS-GDCH-273SS-2025	**Fecha de Suscripción:**	05-06-2025
Contratante:	GOBERNACION DEL CHOCO	**NIT:**	891680010-3
Contratista:	MARISOL VALENCIA MURILLO	**No. de Identificación:**	1.010.040.690
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL , QUE SIRVA DE APOYO A LOS PROCESOS DEL PROGRAMA DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL.		
Valor del Contrato:	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 19.200.000)		
Plazo:	SEIS (6) MESES, SIN EXCEDERSE DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2025		
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009.1.2.1.1.1.85		
Fecha de Inicio:	05-06-2025		
Fecha de Terminación:	04-12-2025		

En la ciudad de Quibdó, en el Despacho de secretaria de Salud del Departamento del Chocó: se reunieron: **GLEIDY YULISSA MOSQUERA CETRE**, Profesional Universitario Secretaría de Salud Departamental del Chocó, quien actúa como supervisora designada del contrato de la referencia, y **MARISOL VALENCIA MURILLO**, con C.C. No.1.010.040.690, en su calidad de contratista, con el fin de iniciar la ejecución del contrato en mención.

Se deja constancia que las erogaciones que el Contratante efectúe para el pago del valor del presente contrato de prestación de servicios se harán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2704 del 30 de mayo de 2025 y Registro Presupuestal No. 5790 del 5 de junio del 2025, expedidos para tal fin por la Coordinadora de la oficina de Presupuesto de la entidad.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron el día 5 de junio de 2025.

GLEIDY YULISSA MOSQUERA CETRE
Supervisor del Contrato

Marisol Valencia M

MARISOL VALENCIA MURILLO
Contratista
C.C. No. 1.010.040.690

Powered by CamScanner

Gobernación del Chocó

REGISTRO PRESUPUESTAL

Nro. RP: 5790
Fecha: 05 de Junio de 2025
Vigencia: 2025
Tipo de presupuesto: PRESUPUESTO ENTIDAD
Dependencia: SECRETARIO DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ
Estado: APROBADO
Valor total: 19.200.000,00
Nro. Contrato: CD-PS-GDCH-273SS-2025
Código BPIN: 202500000001309
Tercero: 1010040690 - MARISOL VALENCIA MURILLO
Descripción: PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL, QUE SIRVA DE APOYO A LOS PROCESOS DEL PROGRAMA DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL..

RUBROS DE EGRESO

CDP	Código	Resumido	Rubro de egreso	Valor
2704	2.3.2.02.02.009.1.2.1.1.1.85	1363	Desarrollo de capacidades para la Gobernanza en Salud Pública **CICP:** 2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES. **Fuente:** 1.2.4.2.02 - SGP-SALUD-SALUD PUBLICA. **Fondo:** 536 - SGP SALUD - SALUD PUBLICA. **MGA:** 1905054 - SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD. **CPC:** 91122 - Servicios de la administración publica relacionados con la salud. **Sector:** 19 - SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL. **Situación:** C. **BPIN:** 202500000001309	19.200.000,00

Total 19.200.000,00

Son: DIECINUEVEMILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS

PROGRAMACIÓN DE PAGOS

Mes	Valor
JUNIO	2.773.333,00
JULIO	3.200.000,00
AGOSTO	3.200.000,00
SEPTIEMBRE	3.200.000,00
OCTUBRE	3.200.000,00
NOVIEMBRE	3.200.000,00
DICIEMBRE	426.667,00

Coordinadora de Presupuesto

Elaboró: HOYOS MOSQUERA ZALLY ZULEMA.
Aprobó: HOYOS MOSQUERA ZALLY ZULEMA.
Imprimé: HOYOS MOSQUERA ZALLY ZULEMA.

Powered by CamScanner

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1010240490		VALENCIA MURILLO MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	JASMEN PARTE BAJA	QUIBDO-CHOCO	6713266	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	251619932	9489895720	I	2025/09/19	2025/08/15	BANCO DE OCCIDENTE	0	$420,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
[illegible]					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$14,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$14,900		$0	$0
Ciudad: QUIBDO Depto: CHOCO (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$14,900		$0	$0
1	CC	1010240490	VALENCIA MARISOL	25-14	30 $1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$14,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$14,900		$0	$0

2025/08/15 09:34 AM

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1010040690		VALENCIA MURILLO MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	JASMEN PARTE BAJA	QUIBDO-CHOCO	6713266	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-08	2025-08	25165922	9489895720	I	2025/09/19	2025/08/15	BANCO DE OCCIDENTE	0	$420,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,900	$0	$0	$14,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$14,900	$0	$0	$14,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$420,700	$0	$0	$420,700

2025/08/15 09:34 AM

Powered by CamScanner

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL	
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024

Secretaría / Oficina	SALUD	Pago No.	3	Fecha Informe	30/08/2025

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Nombres y Apellidos	MARISOL VALENCIA MURILLO		
Tipo y No. Identificación	1.010.040.690	No. Celular	3102087845
Correo Electrónico	Valenciamarisol846@gmail.com		

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Objeto del Contrato/Convenio	PAGO POR PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL, QUE SIRVA DE APOYO A LOS PROCESOS DEL PROGRAMA DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL.				
Contrato/Convenio No.	273	CDP No.	2704	RP No.	5790
Fecha de Suscripción	05/06/2025	Fecha de Iniciación	05/06/2025	Fecha de Terminación	04/12/2025
Plazo de Ejecución	SEIS MESES		Período a Pagar:	01 al 30 de agosto 2025	
Póliza No.	55-46-101030439	No. Planilla Aportes Salud y Pensión:			

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
2.773.333	3.200.000	$	$	$	$
Pago/Desembolso No. 7	Pago/Desembolso No. 8	Pago/Desembolso No. 9	Pago/Desembolso No. 10	Pago/Desembolso No. 11	Pago/Desembolso No. 12
$	$	$	$	$	$

Valor total Contrato/Convenio	$19.200.000	Valor total pagado	5.973.333

Valor Autorizado a Pagar (en letras): TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Valor Autorizado a Pagar (en números)	$3.200.000

Avance Físico (%)	47.7%	Avance Financiero (%)	31.1%

Powered by CamScanner

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES AGOSTO	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1: Fortalecer y apoyar al CRUE departamental con Talento humano en salud mental que fortalecerá las acciones de salud mental y psicosocial en el marco de las intervenciones en contexto de emergencias y desastres en el departamento.	Durante el mes se participó en una reunión institucional con el equipo de profesionales de la secretaria de salud de la Gobernación del Chocó, con el objetivo de socializar estrategias, articular acciones intersectoriales y evaluar el avance de las políticas de salud pública en el departamento.
2. Fortalecer a la secretaria de salud del Chocó – Dimensión Convivencia social y salud mental en articulación con el CRUE departamental, para realizar una evaluación en cuanto a identificación temprana de riesgos y necesidades de atención en salud mental en el contexto de emergencias y desastres. Esta acción debe ser documentada y presentada a la coordinadora del programa de convivencia social y salud mental departamental.	Durante el mes la psicóloga de la secretaria de salud y educación de la alcaldía de Istmina realizó jornadas de orientación y charlas psicoeducativas dirigidas a niños, abordando temas relacionados con la salud mental, la convivencia escolar y el manejo de emociones, promoviendo así el bienestar psicosocial en las instituciones educativas.
3. Brindar apoyo a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, en la coordinación intersectorial con los diferentes actores que influyen en las rutas de atención en los diferentes eventos en salud mental, para la planeación y articulación en las acciones a ejecutar para la promoción de la atención integral en salud mental.	Durante el mes la Secretaría de Salud del municipio de Istmina llevó a cabo una jornada educativa en una institución educativa local, brindando charlas sobre hábitos de vida saludable, prevención de enfermedades y autocuidado, con el fin de fomentar prácticas saludables entre los estudiantes.
4. Apoyar a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental para establecer el diseño e implementación una estrategia de Salud Mental y Apoyo Psicosocial mediante primeros auxilios psicológicos para los líderes comunitarios y autoridades indígenas de los municipios para contener emocionalmente durante las emergencias y desastres ocurridas en el territorio, por entornos según demanda y cursos de vida, prestando especial atención a las necesidades de los grupos especiales y/o vulnerables (por ejemplo, niños, adultos mayores, mujeres embarazadas y lactantes, personas en situación de riesgo y expuestas a la violencia de género y personas con discapacidad).	Durante el mes se desarrolló una jornada de limpieza comunitaria y recolección de residuos sólidos en el barrio santa Genoveva del municipio de istmina con la participación activa del equipo de la secretaria de salud de la alcaldía, como parte de las acciones de promoción del cuidado del medio ambiente y prevención de enfermedades relacionadas con la contaminación.
5. Brindar apoyo a secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, para Integrar las recomendaciones en salud mental realizada a los prestadores de servicios de salud, sobre la evaluación de las barreras de acceso detectadas que impiden que las víctimas de violencia de genero tengan y oportunidad a los servicios de apoyo psicosocial, especialmente las que son objeto de violencia o pueden estar en peligro de serlo.	Durante el mes se brindó acompañamiento a los prestadores de servicios de salud para identificar barreras de acceso, especialmente en el contexto de atención a víctimas de violencia de género, y se compartieron recomendaciones para mejorar el acceso a servicios psicosociales.
6. Acompañar a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, para capacitar en lineamientos de salud mental y RIAS para atender las diferentes afectaciones de la salud mental a los trabajadores de la salud, sobre los principios esenciales de la atención psicosocial, atención en crisis y los primeros auxilios psicológicos y cómo hacer las remisiones cuando sea necesario, para quien no sabe hacerlo.	Durante el mes no se realizaron las capacitaciones programadas, debido a ajustes en la agenda institucional y reprogramación por parte del equipo técnico.

Powered by CamScanner

7. Brindar apoyo a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental para elaborar cajas de herramientas de actividades en los diferentes entornos y cursos de vida en el periodo de aislamiento, incluidos mensajes sobre la prevención de las violencias incluida la conducta suicida, consumo de SPA y promoción de la salud mental y la convivencia social que promuevan la creatividad y la comunicación asertiva, los cuales serán divulgador por medio de páginas oficiales.	Durante el mes si se diseñaron y entregaron materiales pedagógicos adaptados a diferentes grupos poblacionales, con mensajes clave de prevención y fortalecimiento de la salud mental, los cuales fueron distribuidos a través de canales oficiales.
8. Apoyar a la secretaria de salud del Chocó Dimensión Convivencia social y salud mental, para establecer acciones de apoyo dirigida a las armonias espirituales, en donde se fortalezcan tradiciones y los rituales de la comunidad indigena realice de acuerdo con sus costumbres y tradiciones	Durante el mes no se ejecutaron actividades relacionadas con armonías espirituales, ya que se encuentran en proceso de concertación con los líderes comunitarios para su posterior implementación.
9. Brindar apoyo a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, para establecer mecanismos de vigilancia, evaluación, rendición de cuentas y aprendizaje para medir la eficacia de las actividades de los servicios de salud mental y psicosocial	Durante el mes no se participó en el seguimiento de actividades, recopilación de resultados y revisión de indicadores de avance de los convenios, con miras a fortalecer los mecanismos de mejora continua.
10. Fortalecer a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, para atender el 100% de las llamadas de acuerdo a los turnos programados durante la línea amiga de tele orientación, para realizar acciones de orientación psicosocial, atención en crisis y primeros auxilios psicológicos, identificación del riesgo, canalización de casos y seguimiento a los mismos, en los diferentes eventos que se pueden presentar como las violencias en todas sus formas, la ideación e intento de suicidio y los casos generalizados de necesidades psicosociales que desarrollen las personas, familias y comunidad bajo lineamientos de la dimensión de convivencia social y salud mental.	Durante el mes si se respondió oportunamente a las solicitudes de atención psicosocial recibidas a través de las líneas de atención. Además, se realizaron actividades de identificación de señales de alerta y aplicación de primeros auxilios psicológicos en campo.
11. Acompañar a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, realizando entrega mensual de un boletín a nivel general de las líneas de abordaje en la ejecución de las obligaciones del presente acto contractual y presentación en power point para socializar ante el equipo de reacción inmediata de salud pública y la dimensión convivencia social y salud mental del Chocó, de un informe detallado de las acciones realizadas y de los resultados de la línea de tele orientación" obtenidos por mes, además entrega de un documento en Word de los resultados y análisis de los indicadores de resultado, obtenidos durante la ejecución del presente contrato.	Durante el mes no se realizó entrega del boletín mensual ni presentación en PowerPoint, debido a la reprogramación de actividades internas. Se tiene prevista su entrega en la siguiente reunión de gestión.
12. Brindar apoyo a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, en la realización de procesos articulación para la conformación de redes de apoyo de atención psicosocial con las diferentes instituciones y organizaciones, para dar respuesta a los casos en el Departamento del Chocó, en articulación con la dimensión convivencia social y salud mental	Durante el mes si se trabajó en la identificación de actores clave en territorio y se avanzó en el proceso de articulación interinstitucional para la conformación de redes de apoyo psicosocial.
13. Acompañar a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, en las reuniones y encuentros que sean requeridos por la coordinadora de la Dimensión convivencia social y salud mental para la planeación, socialización y programación de actividades que se requieran en el momento que sea necesario.	Durante el mes no se participó en reuniones con la Coordinadora, ya que estas fueron aplazadas por agenda institucional.

Powered by CamScanner

14. Acompañar a la secretaria de salud del Chocó- Dimensión Convivencia social y salud mental, en el desarrollo de acciones de coordinación administrativa en el proceso de implementación de las acciones, consolidación de información suministrada por medio del presente acto contractual y apoyo en las demás actividades que sean solicitadas por la coordinadora de la Dimensión Convivencia social y salud mental, según lo sugerido por la resolución 3280 del 2018.	**Durante el mes si se brindó apoyo en la consolidación de información y en la ejecución de acciones requeridas por la Secretaría de Salud del Chocó en la dimensión de convivencia social y salud mental.**
15. El contratista debe presentar al supervisor del contrato cronograma mensual antes de iniciar actividades donde se especifique de las acciones programadas el cual puede estar sujeto a cambios según se requiera, debe tener disposición de evidencias, de manera clara y completa, con los respectivos soportes y registros (fotos, actas, listas de asistencia, cuando sea necesario etc.) de la ejecución de cada una de las obligaciones de acuerdo a las actividades realizadas enmarcadas en el objeto del presente contrato en los mecanismos e instrumentos definidos por la secretaria de salud del Chocó, en medio físico y magnético debidamente organizado de acuerdo a la ley de archivo, por obligación/actividad, municipio (cuando se requiera) y orden cronológico para el cargue en las herramientas tecnológicas que disponga la Secretaria de Salud del Chocó-Gobernación del Chocó y otras instituciones que la requieran, diligenciamiento del inventario único documental y sistematización de listas de asistencia debidamente organizadas, además de dar cumplimiento según competencia a lo establecido en Ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013, en cuanto al tratamiento de la información en donde se debe garantizar que no tenga un uso diferente al establecido.	Durante el mes si se entregó el cronograma mensual con el respectivo informe de actividades, incluyendo soportes fotográficos, listas de asistencia y registros, conforme a lo estipulado por la Secretaría de Salud del Chocó.
16. todas aquellas que le sean asignadas por el supervisor.	**Durante el mes no se recibieron asignaciones adicionales por parte del supervisor.**

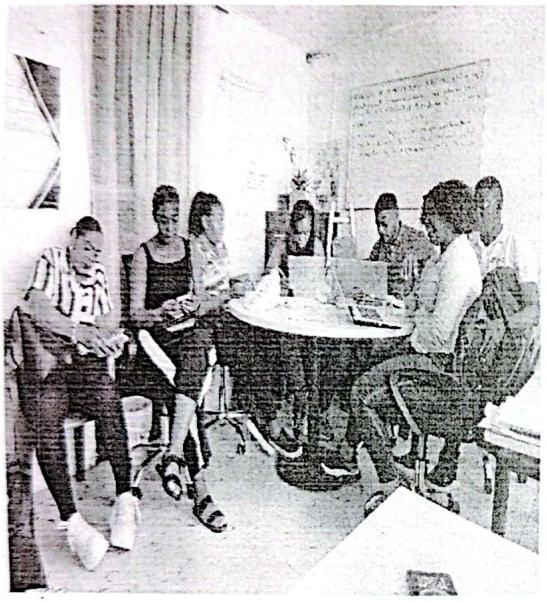
Marisol V. Moril/o

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA COORDINADORA

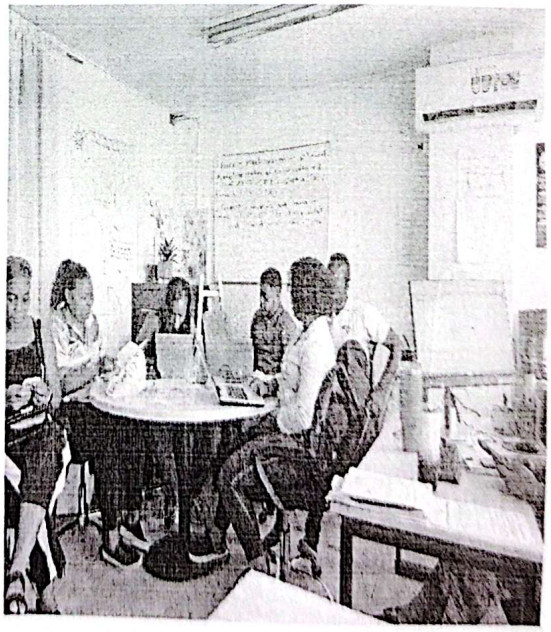
Powered by CamScanner

REUNION CON EL EQUIPO DE LA SECRETARIA DE SALUD.



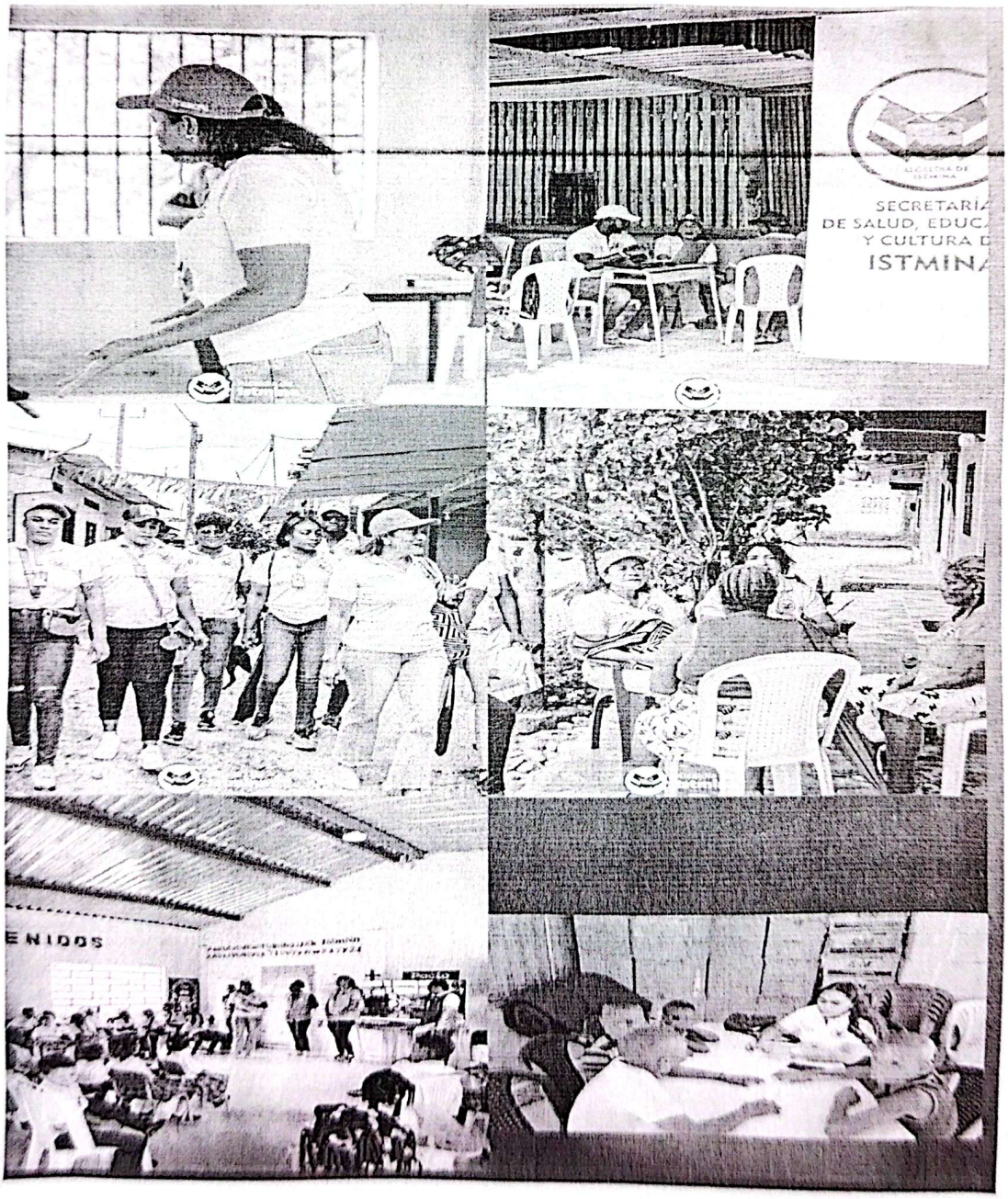






Powered by CamScanner

VISITAS A COMUNIDADES DE LA ZONA RURAL Y CHARLAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS LOCALES.

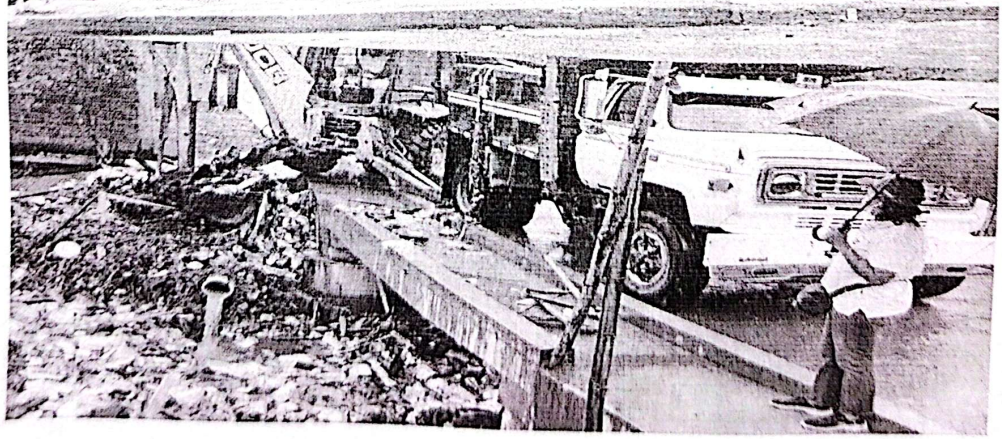


Powered by CamScanner

JORNADA DE LIMPIEZA EN ACOMPAÑAMIENTO DEL EQUIPO DE LA SECRETARIA DE SALUD Y UNA INSTITUCION LOCAL.







Powered by CamScanner