	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN CRISÓSTOMO GONZALEZ -CESAR NIT: 824000472-2	HOSJC-FN-F-10
		Versión: 2
	SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA	EDICIÓN: 28 MARZ 2025

HOSJC-GG-OF-504

González Cesar, 20 de Agosto de 2025.

Señora:
ADRIANA CAROLINA SIERRA VEGA
 E. S. M.

ASUNTO: INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA.

La **E.S.E HOSPITAL SAN JUAN CRISOSTOMO**, está interesada en adquirir la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, LA ACTUALIZACIÓN DEL COMPONENTE "ACTIVIDADES DE MONITOREO" DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO BAJO EL MECI, Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE AUDITORÍA INTERNA, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN, CONTROL Y MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN CRISÓSTOMO DE GONZÁLEZ, CESAR. En tal sentido se extiende a usted la presente solicitud a fin de que presenten propuesta ante la entidad para la adquisición del servicio.

A continuación se describen las condiciones y contenido mínimo que deberá contener su propuesta, además de los establecidos en el sistema de gestión de calidad de la E.S.E.


OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, LA ACTUALIZACIÓN DEL COMPONENTE "ACTIVIDADES DE MONITOREO" DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO BAJO EL MECI, Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE AUDITORÍA INTERNA, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN, CONTROL Y MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN CRISÓSTOMO DE GONZÁLEZ, CESAR.

DEFINICIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR

Para el cumplimiento del objeto descrito el proponente deberá cumplir con las siguientes actividades:

- 1). Cumplir a cabalidad con las actividades y funciones establecidas en el objeto del contrato, desarrollando sus labores con calidad, oportunidad, eficiencia y conforme a los lineamientos institucionales y normativos vigentes.
- 2) Ajustar su labor a los manuales, protocolos, políticas, resoluciones y demás actos administrativos expedidos por la E.S.E. relacionados con la ejecución del contrato.
- 3) Presentar informes periódicos de avance y de gestión, de acuerdo con la periodicidad, formato y contenido establecidos por la supervisión.
- 4) Guardar confidencialidad sobre la información, documentos, bases de datos y demás elementos que conozca o manipule en razón de la ejecución del contrato, aun después de su terminación.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN CRISÓSTOMO GONZALEZ -CESAR NIT: 824000472-2	HOSJC-FN-F-10
		Versión: 2
	SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA	EDICIÓN: 28 MARZ 2025

- 5) Participar en reuniones de coordinación y actividades de articulación interna o interinstitucional, cuando así lo requiera la supervisión o la entidad.
- 6) Respetar los plazos establecidos en el cronograma de actividades, garantizando la entrega oportuna de los productos o servicios pactados.
- 7) Mantener actualizados sus soportes y documentos exigidos para la contratación, incluyendo certificaciones, permisos o licencias necesarias para el ejercicio de su labor.
- 8) Velar por el uso adecuado y conservación de los bienes, equipos, insumos o documentos que la E.S.E. le asigne para el desarrollo de sus actividades.
- 9) Atender las observaciones y recomendaciones formuladas por la supervisión o interventoría, adoptando los correctivos que resulten necesarios.
- 10) Cumplir con las disposiciones legales aplicables a su profesión y con las exigencias éticas que rigen su ejercicio.

Igualmente deberá acreditar formación académica mínima de profesional, capacitaciones y cursos relacionados en administración, y experiencia laboral relacionada mínimo de 12 meses.

El contratista deberá desarrollar el objeto del contrato de conformidad con la naturaleza del servicio, las presentes condiciones y la propuesta presentada; así como dar cumplimiento a la normatividad vigente en atención del servicio.

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO O PROPUESTA ECONÓMICA Y FORMA DE PAGO.

El presupuesto oficial estimado es de VEINTE MILLONES DE PESOS (\$20.000.000.00) M/CTE., cuyo monto se calculó en base al coste histórico de la entidad, se realizarán al contratista cinco pagos relacionados de la siguiente manera: un primer pago por la suma de DOS MILLONES DE PESOS (\$2.000.000.00) correspondientes a los días del mes de agosto. Y cuatro pagos iguales por la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000.00) previa la presentación de la certificación de cumplimiento de las actividades objeto del contrato firmada por el supervisor.

TIEMPO DE EJECUCION DEL CONTRATO.

El tiempo de implementación de las soluciones no deberá ser superior a ciento treinta y tres (133) días.

DOCUMENTOS JURÍDICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS

Para la celebración del contrato, el contratista deberá presentar una propuesta con toda la información y documentación relacionada a continuación; la cual será analizada y aceptada en caso de acreditarse la idoneidad y experiencia solicitada, de conformidad con la naturaleza del contrato a suscribir.

- **CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA** donde se indique el nombre del proponente y la propuesta técnica económica, con el siguiente contenido:
 1. **OBJETO**
 2. **DEFINICIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR**
 3. **PROPUESTA ECONÓMICA Y FORMA DE PAGO**
 4. **TIEMPO DE EJECUCION DEL CONTRATO.**
 5. **DOCUMENTOS Y SOPORTES ANEXOS.** Anexar la siguiente documentación:
 - ✓ Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía.
 - ✓ Fotocopia del RUT con la actividad económica actual.

	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN CRISÓSTOMO GONZALEZ -CESAR NIT: 824000472-2	HOSJC-FN-F-10
		Versión: 2
	SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA	EDICIÓN: 28 MARZ 2025

- ✓ Certificados de estudios (Diploma y acta de grado).
- ✓ Certificados de Experiencia laboral.
- ✓ Afiliación a salud y pensión.
- ✓ Certificado de antecedentes disciplinarios.
- ✓ Certificado de antecedentes fiscales.
- ✓ Certificado de antecedentes judiciales.
- ✓ Hoja de vida de la función pública.
- ✓ Declaración de bienes a 31 de diciembre del año anterior.

6. FIRMA Y No. DE IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- ✓ Suscribir de manera oportuna el acta de inicio.
- ✓ Cumplir a cabalidad con el objeto, alcances y otros asuntos pactados.
- ✓ Presentar informes parciales e informe final de la ejecución al supervisor del contrato con los soportes correspondientes, en los términos solicitados por el mismo para dicho fin.
- ✓ Efectuar de manera oportuna el pago a los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral en los términos señalados en la Ley.
- ✓ Atender las observaciones y sugerencias presentadas por el supervisor dentro de la ejecución del contrato.
- ✓ Informar oportunamente al supervisor del Contrato, cualquier situación que pueda afectar la correcta ejecución del mismo.

SITIO, PLAZO Y FORMA DE ENTREGA DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá ser entregada en la Sede Administrativa de la E.S.E, el día 20 de Agosto de 2025 en su debida carpeta y sobre sellado

La propuesta se hará en el idioma español, los valores y precios deberán ser ofertados en pesos colombianos y deberá incluir los costos y gastos que tenga que realizar el contratista para la implementación del servicio. La propuesta deberá cumplir con las condiciones descritas en la presente invitación, de lo contrario será rechazada y se debe incluir la propuesta económica y la forma de pago.

La propuesta presentada por parte de los interesados no compromete la necesaria aceptación de la misma por parte del **HOSPITAL SAN JUAN CRISOSTOMO DE GONZALEZ CESAR.**

Atentamente,


Dra.: LUISA MARIA BARBOSA CONTRERAS
 Gerente
 ESE San Juan Crisóstomo de González, Cesar