PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, AGOSTO 2025

Doctor:
EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **7429653**
Instructor G14
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes AGOSTO del año 2025

Referencia: No **7429653** del año 2025

DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA, identificad@ con la cédula de ciudadanía No. 63.437.536 de VELEZ, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

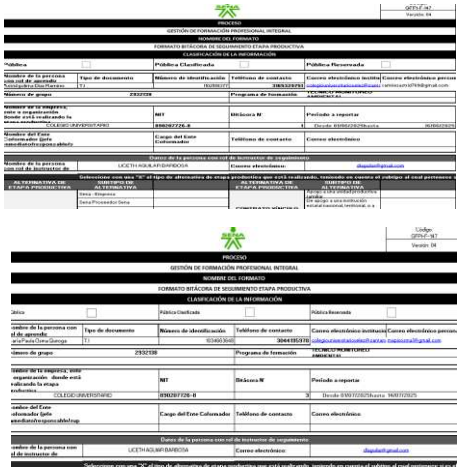
Valor y forma de Pago: TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 39.978.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de: DOS MILLONES SEICIENTOS VEINTI OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 2.628.333). b) NUEVE (09) pagos iguales por los meses de (MARZO) a (NOVIEMBRE) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTAL MIL PESOS M/CTE ($ 4.150.000) cada uno.

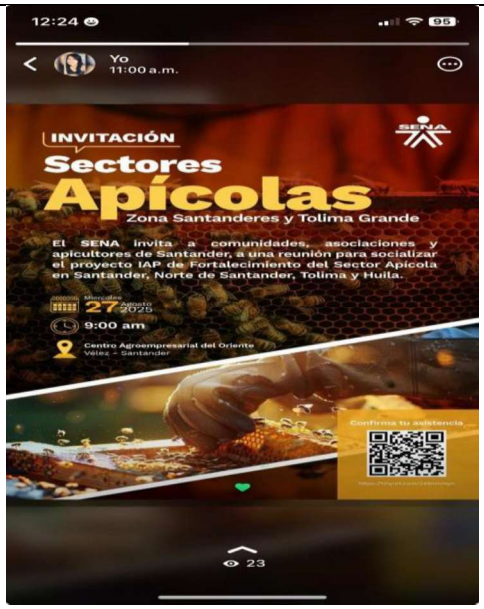
Plazo: Será hasta el día treinta (30) del mes de NOVIEMBRE de 2025.

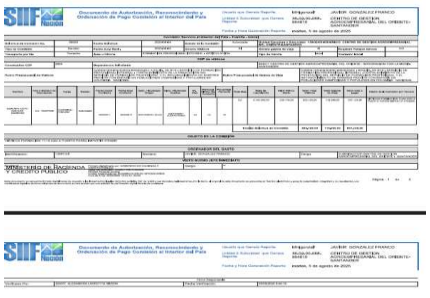
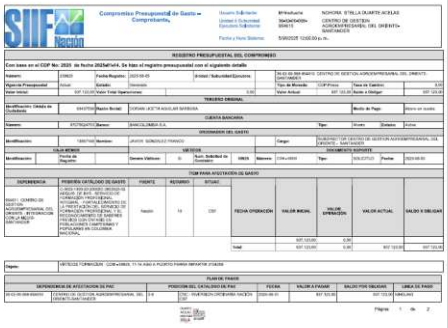
OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para atender la formación profesional integral, en el contexto de los convenios que el centro de formación tiene con instituciones educativas en la región. En el área de monitoreo ambiental.

Obligaciones Especificas:

Obligación No. 1
Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Acciones realizadas: Guías 5.1 en la fase de planeación y guía 11 en la fase de evaluación material de apoyo para impartir la formación profesión integral del técnico Monitoreo Ambiental.
Evidencias: **Actividad de aprendizaje 11** **Guía 5.1**
Obligación No. 2
Obligación: Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.
Acciones realizadas: Actas de 1,2 de etapa practica del Técnico Monitoreo Ambiental para el grupo 2932138
Evidencias: **GRUPO # 2932138 COLEGIO UNIVERSITARIO**
Obligación No.3

Obligación: Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.
Acciones realizadas: Los aprendices diligenciaron bitácoras1,2,3,4 para cumplir con el rendimiento académico de la formación del técnico Monitoreo Ambiental.
Evidencias:   
Obligación No.4
Obligación: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.
Acciones realizadas: Invitación sectores Apícolas zonas Santanderes y Tolima Grand el Sena del CGAO**.**
Evidencias:



Obligación No. 5
Obligación: Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional
Acciones realizadas: Informe mensual de comisión, autorizado SIIF, compromiso, tiquetes de viaje donde se reportan las actividades y evidencias que se ejecutaron.
Evidencias:  







Obligación N o. 7

Obligación: Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Acciones realizadas: Se califico en la plataforma de Sofia Plus los resultados 3 y 4 de la competencia de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos del grupo 2932138.

Evidencias:

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	30/07/2025
Ficha de Caracterización:	2932138
Código:	222301
Versión:	1
Denominación:	MONITOREO AMBIENTAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/03/2024
Fecha Fin:	15/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASOCIADO CON LOS CRITERIOS DE CALIDAD
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543989 - -CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543990 - -PROMUEVE EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543991 - -PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543992 - -ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y [illegible]
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	555160 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	546389 - -VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	546000 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	546391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS
T	1013117241	VALERIA SOFIA	SANTOYO CORTES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	546392 - -USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS

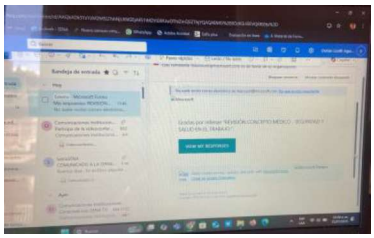
Obligación No.8
Obligación: Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.
Acciones realizadas: Se hace cumplir con el reglamento del aprendiz en los grupos del técnico Monitoreo Ambiental.
Evidencias:









Obligación No.10
Obligación: Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.
Acciones realizadas: Se realiza horario para los grupos del técnico Monitoreo Ambiental y se envía correo al gestor para diagramar en la plataforma de Sofia Plus.
Evidencias:  
Obligación No. 13
Obligación: Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato
Acciones realizadas: Se diligencio información de certificado médico – exámenes pre ocupacionales.
Evidencias:  

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	59925	Puerto Parra	11- 08 - 2025	14 – 08- 2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N°34006242 de planilla, por el operador Asopagos expedida del periodo de Julio (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Cordialmente,

LicethAguilarBarbosa

Firma _____

Nombres y apellidos **DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA**

C.C. No. **63.437.536 de Vélez**

Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma _____

Nombres y Apellidos **EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS**

Supervisor Contrato No. **# 7429653** de 2025

Instructor G14

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2025-000017

CERTIFICA

Que, DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA identificado con C.C. No. 63437536, cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2025-000017 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaria General

CEDULA	NOMBRES COMPLETOS	TIPO DE CONTRATACION	EXAMENES PRE-EMPLEO	CUMPLE
63437536	DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	SI	SI

La presente certificación se expide en la ciudad de Bucaramanga el 28 de febrero de 2025, con vigencia hasta el 31/12/2025

JOHN CARREÑO RANGEL
Médico SST

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2932138 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3154328 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3153145 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3154259 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 136,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 5 de agosto de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	59925	**Fecha Solicitud**	2025-08-04	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-05	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	**Dependencia Solicitante**	954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA	CC: 63437536	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-08-11	2025-08-14	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / PUERTO PARRA	3,5	No	50	3,5	4.150.000,00	235.178,00	823.123,00	114.000,00	937.123,00	VIÁTICOS FORMACION 11-14 AGO A PUERTO PARRA IMPARTIR 3154259
											Totales Solicitud de Comisión			**823.123,00**	**114.000,00**	**937.123,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 11-14 AGO A PUERTO PARRA IMPARTIR 3154259

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Serial del certificado: 554082733637466296 8 Entidad: Persona Juridica Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES Hora de firma: 2025/08/05 10:31:42 -05:00	Cargo:	""	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 5 de agosto de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	05/08/2025 9:48:18

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
5/08/2025 10:31:54 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	5/08/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2925 de fecha 2025-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	239825	**Fecha Registro:**	2025-08-05	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	937.123,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	937.123,00	**Saldo x Obligar:**	937.123,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63437536	**Razón Social:**	DORIAN LICETH AGUILAR BARBOSA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	87075624753	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**59925**	**Número:**	COM - 59925	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-05

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		937.123,00	0,00		
					Total:	937.123,00	0,00	937.123,00	937.123,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION : COM - 59925, 11-14 AGO A PUERTO PARRA IMPARTIR 3154259

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-31	937.123,00	937.123,00	NINGUNO

DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA fecha: 2025.08.05 18:27:24 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez 15- 08 - 2025

PRESENTADO A: Juan Ernesto Duarte Ballesteros subdirector (E) Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

ORDEN DE VIAJE No	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
59925	11-08-2025	14-08-2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Puerto Parra	Santander/ Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional integral al grupo 3154259 grado 10 al programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar mapa mental y clasificación de los residuos peligrosos diligenciando la tabla con su descripción.
2. Indica lo que significan o el peligro a que hacen referencia cada uno de los siguientes pictogramas y las principales características a tener en cuenta al momento del almacenamiento de este tipo residuos.
3. Realizar con el tema asignado y posteriormente elaborar un folleto didáctico.
4. Realizar una exposición con el tema asignado.

RESULTADOS:

1. Los aprendices logran una visualización de manera clara con los diferentes residuos y sus características.
2. Aplicar normas de almacenamiento adecuado como los envases correctos, ubicación, señalización, tiempo de almacenamiento.
3. Se logra que el aprendiz comprende las normas que rigen para los residuos peligrosos y así poder lograr un mejor manejo de estos residuos,
4. El aprendiz lograr captar los diferentes temas expuestos ya que con ellos pueden despejar dudas así manejar los conceptos adquiridos para su aprendizaje.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de la actividad de residuos peligrosos y no peligrosos.
2. Planilla de asistencia.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar mapa mental y clasificación de los residuos peligrosos diligenciando la tabla con su descripción.	Aprendices grupo 3154259	11-08-2025

2. Indica lo que significan o el peligro a que hacen referencia cada uno de los siguientes pictogramas y las principales características a tener en cuenta al momento del almacenamiento de este tipo residuos.	Aprendices grupo 3154259	12 -08-2025
3 Realizar con el tema asignado y posteriormente elaborar y exponer un folleto didáctico.	Aprendices grupo 3154259	13-08-2025
4 Realizar una exposición con el tema asignado.	Aprendices grupo 3154259	14-08-2025

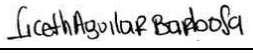
CONCLUSIÓNES:

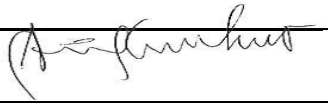
1.Conocer y actuar responsablemente frente a los residuos en nuestro entorno inmediato para así contribuir a un futuro más limpio y saludable para la comunidad educativa.

2. Nos permite reducir la contaminación y el uso necesario de los recursos naturales y fortalecemos la conciencia ambiental individual y colectiva lo cual es clave para construir comunidades más limpias y sostenibles que son comprometidas con el planeta.

3.Las acciones diarias que realizar los aprendices como reducir, reutilizar, reciclar ayudan conservar los recursos naturales, prevenir enfermedades y proteger la naturaleza y la salud garantizando un futuro más sostenible para las próximas generaciones.

4.Reconocer que disminuir la cantidad de residuos en los lugares donde estén va ser un impacto positivo para el planeta así regalarles a las futuras generaciones un medio ambienta sano.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Dorian Liceth Aguilar Barbosa	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G14	Eduar Javier Camacho Vanegas	

1 REGISTRO FOTOGRÁFICOS

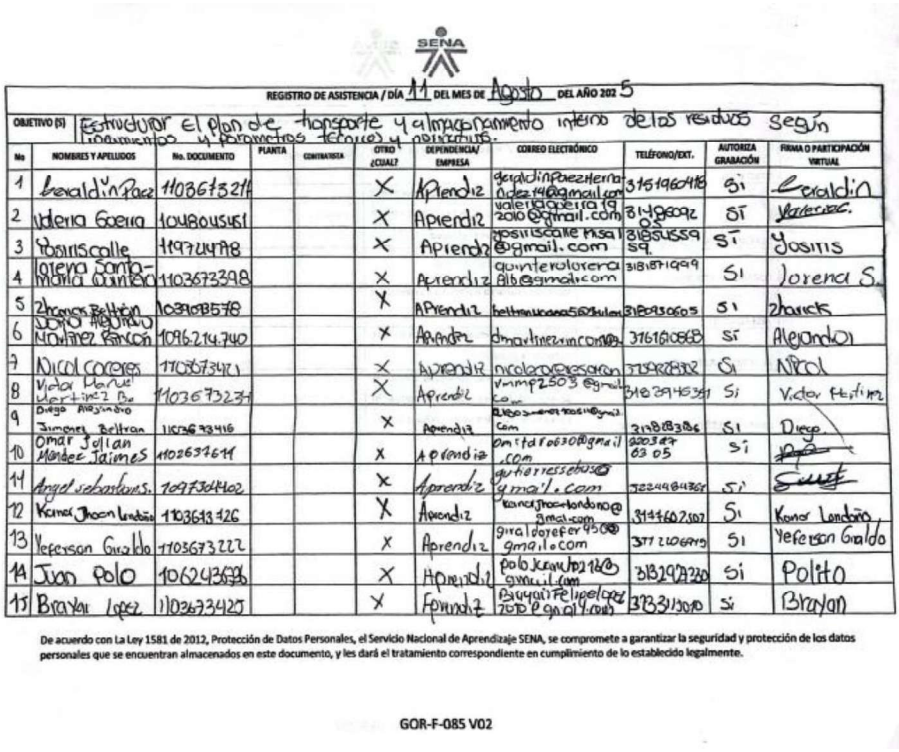





13 de agosto de 2025, 2:16:19 p.m.
Calle 8A
Puerto Parra
Santander
Colombia
Ingeniera Liceth Aguilar Barbosa Instructora
SENA


14 de agosto de 2025, 4:03:41 p.m.
Calle 8A
Puerto Parra
Santander
Colombia
Ingeniera Liceth Aguilar Barbosa Instructora
SENA

2 PLANILLA DE ASISTENCIA



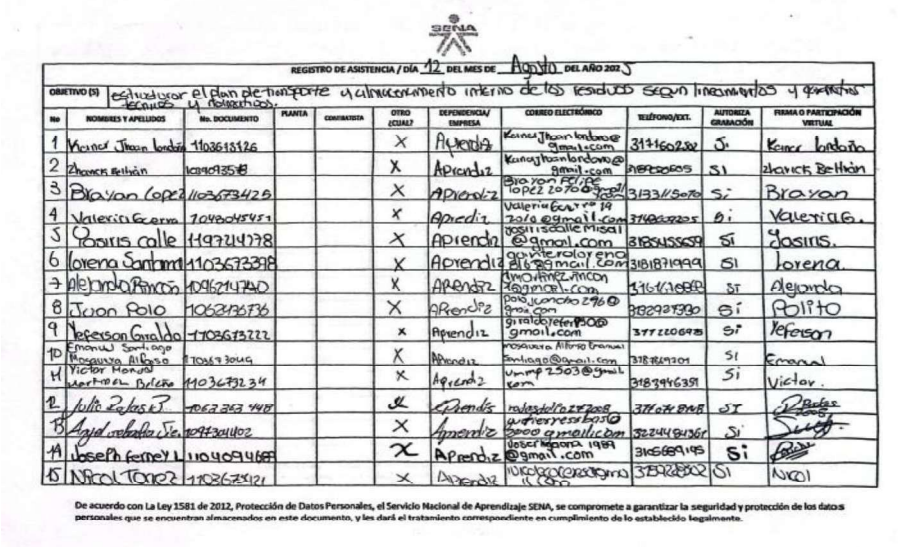
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Estructurar el plan de transporte y almacenamiento interno de los residuos según lineamientos y parámetros técnicos y normativos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Geraldin Paez	1103673214			X	Aprendiz	geraldinpaezherrera0dez14@gmail.com	3151946418	Si	Geraldin
2	Valeria Guerra	1048045451			X	Aprendiz	valeriaguerra192010@gmail.com	3163892 02	Si	Valeria.
3	Yasiris calle	1197244778			X	Aprendiz	yasiriscalle misal@gmail.com	3185355959	Si	Yasiris
4	Lorena Santa-maría Cuartero	1103673398			X	Aprendiz	cuarterolorena Al@gmail.com	3181871999	Si	Lorena S.
5	Zharick Beltrán	1039085878			X	Aprendiz	beltranzharick567@gmail.com	3186930605	Si	Zharick
6	Jorge Alejandro Martínez Ramón	1096214740			X	Aprendiz	dmartinezramon@gmail.com	3161810668	Si	Alejandro
7	Nicol Cortes	1103673471			X	Aprendiz	nicolcortesarango@gmail.com	3158278332	Si	Nicol
8	Victor Manuel Martinez Be	1103673234			X	Aprendiz	vmmp2503@gmail.com	3183946391	Si	Victor Martinez
9	Diego Alejandro Jimenez Beltran	1152673416			X	Aprendiz	diego2000jimenez@gmail.com	3128183386	Si	Diego
10	Omar Jeffan Mendez Jaimes	1102637611			X	Aprendiz	omitdr0630@gmail.com	3203497 03 05	Si	
11	Angel sebastian s.	1097324402			X	Aprendiz	guthierressebas@gmail.com	3224984361	Si	
12	Kamer Jhoan Londoño	1103673126			X	Aprendiz	kamerjhoanlondono@gmail.com	3171602582	Si	Kamer Londoño
13	Yeferson Giraldo	1103673222			X	Aprendiz	giraldoyeferson@gmail.com	3772206478	Si	Yeferson Giraldo
14	Juan Polo	1062136736			X	Aprendiz	polojuancho2960@gmail.com	3182927990	Si	Polito
15	Brayan Lopez	1103673425			X	Aprendiz	brayanfelipelopez2000@gmail.com	3133115070	Si	Brayan

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): estructurar el plan de transporte y almacenamiento interno de los residuos según lineamientos y parámetros técnicos y normativos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kamer Jhoan londoño	1103673126			X	Aprendiz	Kamerjhoanlondoño@gmail.com	3171602582	Si	Kamer londoño
2	Zharick Beltrán	1039085878			X	Aprendiz	Kamerjhoanlondoño@gmail.com	3186930605	Si	zharick Beltrán
3	Brayan Lopez	1103673425			X	Aprendiz	brayanfelipelopez2000@gmail.com	3133115070	Si	Brayan
4	Valeria Guerra	1048045451			X	Aprendiz	valeriaguerra192010@gmail.com	3163892225	Si	Valeria G.
5	Yasiris calle	1197244778			X	Aprendiz	yasiriscalle misal@gmail.com	3185355959	Si	Yasiris.
6	Lorena Santamaría	1103673398			X	Aprendiz	cuarterolorena Al@gmail.com	3181871999	Si	Lorena.
7	Alejandro Ramón	1096214740			X	Aprendiz	dmartinezramon@gmail.com	3161810668	Si	Alejandro
8	Juan Polo	1062136736			X	Aprendiz	polojuancho2960@gmail.com	3182927990	Si	Polito
9	Yeferson Giraldo	1103673222			X	Aprendiz	giraldoyeferson@gmail.com	3772206478	Si	Yeferson
10	Emanuel Santiago Moguna Albino	1103673014			X	Aprendiz	Santiago@gmail.com	3188647201	Si	Emanuel
11	Victor Manuel Martinez Barco	1103673234			X	Aprendiz	vmmp2503@gmail.com	3183946391	Si	Victor.
12	Julio Zabaleta	1062363448			X	Aprendiz	zabaletajulio2008@gmail.com	3114783648	Si	
13	Angel sebastian Se.	1097324402			X	Aprendiz	guthierressebas@gmail.com	3224984361	Si	
14	Joseph Gomez L	1104094688			X	Aprendiz	josephgomez1989@gmail.com	3165689195	Si	
15	NICOL TORRES	1103673421			X	Aprendiz	nicolcortesarango@gmail.com	3158278332	Si	Nicol

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Estructurar el plan de transporte y almacenamiento interno de los residuos según lineamientos y documentos técnicos y normativos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Valeria Guerra	1018045457			X	Aprendiz	Valeriaguerra74280@gmail.com	3148649205	Si	Valeria G.
2	Yosiris calle	1192764778			X	Aprendiz	yosiriscallemisal@gmail.com	3185455639	SI	Yosiris.
3	Lorena Santamaria	1103673398			X	Aprendiz	quinterolorena@gmail.com	3186714969	Si	Lorena.
4	Juan david Jaramillo	1036660805			X	Aprendiz	mariselizgallo1103035@gmail.com	3209073265	Si	
5	Brayan Lopez	1036734125			X	Aprendiz	Brayan felipe lopez 2010@gmail.com	3133115070	Si	Brayan
6	Alejandra Rincon	1096214740			X	Aprendiz	anavalentinabetancurth@gmail.com	3167670886	SI	Alejandra
7	Yeferson Giraldo	1102673222			X	Aprendiz	giraldoyefer950@gmail.com	3172206915	Si	Yeferson G.
8	Charick Beltrán	1039093578			X	Aprendiz	beltranmadero@gmail.com	3189480665	SI	Charick
9	Valentina Betancur	1054399458			X	Aprendiz	anavalentinabetancurth@gmail.com	3154779357	Si	Valentina
10	Joseph Ferney L.	1104094689			X	Aprendiz	josephgaona1989@gmail.com	3105689145	Si.	
11	Kevin Johan londoño	1103673126			X	Aprendiz	kevinjhonlondoño@gmail.com	3117602502	Si	Kevin Londoño
12	Yeis Velez	1103673403			X	Aprendiz	YeisVelez5@gmail.com	3115782858	SI	
13	Julieta Jaramillo B.	1037369448			X	Aprendiz	julietajaramillo2020@gmail.com	3146711848	SI	
14	Diego Alejandro S.	1102673416			X	Aprendiz	diegoalejandrosanchez@gmail.com	3178283186	Si	Diego
15	Juan Polo	1064136736			X	Aprendiz	PoloPolo juandavid871@gmail.com	3132727330	Si	Polito

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Estructurar el plan de transporte y almacenamiento interno de los residuos según lineamientos y documentos técnicos y normativos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Polo	1064136736			X	Aprendiz	PoloPolo juandavid871@gmail.com	3132727330	X	Polito
2	Julieta Jaramillo B.	1037369448			X	Aprendiz	julietajaramillo2020@gmail.com	3146711848	X	
3	Diego Alejandro	1102673416			X	Aprendiz	alejandrosanchez7005@gmail.com	3178283186	X	Diego.
4	Yeis Velez	1103673403			X	Aprendiz	YeisVelez5@gmail.com	3115782858	X	
5	Yeferson Giraldo	1103673222			X	Aprendiz	giraldoyefer950@gmail.com	3172206915	X	Yeferson G.
6	Valentina Betancur	1054399458			X	Aprendiz	anavalentinabetancurth@gmail.com	3154779357	X	Valentina
7	Charick Beltrán	1039093578			X	Aprendiz	beltranmadero@gmail.com	3189480665	X	Charick
8	Brayan Lopez	1036734125			X	Aprendiz	Brayan felipe lopez 2010@gmail.com	3133115070	X	Brayan F.
9	Juan david Jaramillo	1036660805			X	Aprendiz	mariselizgallo1103035@gmail.com	3209073265	X	
10	Lorena Santamaria	1103673398			X	Aprendiz	quinterolorena@gmail.com	3186714969	X	Lorena.
11	Yosiris calle Misal	1192764778			X	Aprendiz	yosiriscallemisal@gmail.com	3185455639	X	Yosiris.
12	Valeria Guerra	1018045457			X	Aprendiz	Valeriaguerra74280@gmail.com	3148649205	X	Valeria G.
13	Alejandra Rincón	1096214740			X	Aprendiz	anavalentinabetancurth@gmail.com	3167670886	X	Alejandra
14	Kevin Johan londoño	1103673126			X	Aprendiz	kevinjhonlondoño@gmail.com	3117602502	X	Kevin Londoño
15	Joseph Ferney L	1104094689			X	Aprendiz	josephgaona1989@gmail.com	3105689145	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Velez/15/08/2025**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Dorian Liceth Aguilar Barbosa	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63437536	**Fecha de elaboración:**	15/08/2025

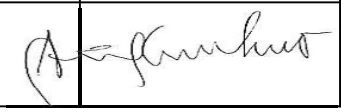
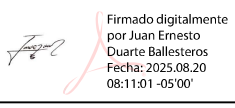
En desarrollo de la comisión No.59925 durante los días 11,12,13,14 del mes de agosto de2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
11/08/2025	Cimitarra- Puerto Parra	Vehivulo	25.000
14/08/2025	Puerto Parra - Cimitarra	Vehivulo	25.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 50.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Dorian Liceth Aguilar Barbosa	**Nombre completo:**	Eduar Javier Camacho Vanegas	**Nombre completo:**	JUAN ERNESTO DUARTE BALLESTEROS
Numero de Contrato:	5936893	**Cargo:**	INSTRUCTOR G14	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Juan Ernesto Duarte Ballesteros Fecha: 2025.08.20 08:11:01 -05'00'

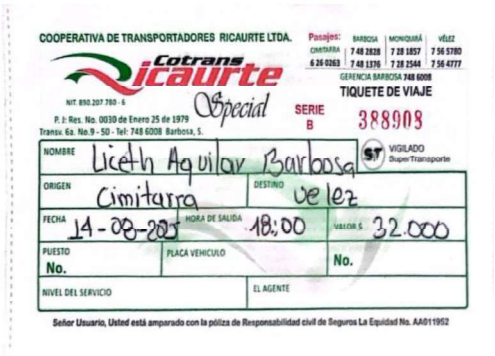
TIQUETE DE VIAJE

Hora imp: 2025-08-11T07:27

COTRANSRICAURTE
890207780-6

DIRECCION: CARRERA SEXTA
FECHA VIAJE: 2025-08-11T08:00
No TIQUET: 61111
SERVICIO: BASICO
Placa Int
SKZ003 7280
TIPO TIQUETE: NORMAL
POLIZA RCC: RCC # AA025815
LA EQUIDAD
POLIZA RCE: RCC # AA025815
LA EQUIDAD
Tipo:CC Num:63437536
NOMBRE: Liceth Aguilar Barbosa
CELULAR: 3125225272
RUTA: VELEZ->CIMITARRA
DESTINO PASAJERO: CIMITARRA
CANT:1 PUESTO:

VALOR TIQUETE: 32000
VALOR TOTAL: 32000



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA.

Pasajes: BARBOSA 748 2828 | MONIQUIRÁ 728 1857 | VÉLEZ 756 5780
CIMITARRA 626 0263 | 748 1376 | 728 2544 | 756 4777
GERENCIA BARBOSA 748 6008

Cotrans Ricaurte Especial

NIT. 890.207.780 - 6
P. J. Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: 748 6008 Barbosa, S.

TIQUETE DE VIAJE
SERIE B 388908

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE: Liceth Aguilar Barbosa
ORIGEN: Cimitarra
DESTINO: Velez
FECHA: 14-08-2025
HORA DE SALIDA: 18:00
VALOR $: 32.000
PUESTO No.:
PLACA VEHICULO:
No.:
NIVEL DEL SERVICIO:
EL AGENTE:

Señor Usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad civil de Seguros La Equidad No. AA011952

Scanned with CamScanner