Estudio Previo No. 9226

GENERALIDADES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
PDM	**SECTOR**	**PROGRAMA**	**PRODUCTO**	**INDICADOR**
LA FUERZA DE LAS IDEAS	21 - minas y energía	2102 - Consolidación productiva y reconversión energética del municipio de la Dorada	2102011 - Redes de alumbrado público con mantenimiento	210201100 - Redes de alumbrado público con mantenimiento
DEPENDENCIA	DIVISIÓN DE OBRAS			

DATOS PRESUPUESTO ASIGNADO				
PRESUPUESTO ASIGNADO EN LETRAS	Treinta y Nueve Millones Ochocientos Cincuenta y Ocho Mil pesos M/CTE.			
PRESUPUESTO ASIGNADO EN NÚMEROS	$39.858.000,00			
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	GASTO	RUBRO	RECURSO	CDP No.
	2025	2.3.2.02.02.006.04.05.02	$39.858.000,00	619
CONCEPTO DEL GASTO	2.3.2.02.02.006.04.05.02-Alumbrado - Minas y Energía			

FUNDAMENTO LEGAL					
Tipo de norma	**Número**	**Año**	**Artículos**	**Observaciones**	**Anexo**
CONSTITUCIÓN POLÍTICA	1	1991	2	Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación ciudadana y comunitaria, asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.	
CONSTITUCIÓN POLÍTICA	1	1991	311	Municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes	
DECRETO	2424	2006	4	Los municipios o distritos los responsables de la prestación del servicio de alumbrado público dentro del Perímetro Urbano y el área rural comprendida en su jurisdicción, y que el municipio o distrito lo podrá prestar directa o indirectamente, a través de empresas de servicios públicos domiciliarios u otros prestadores del servicio de alumbrado público. Por lo anteriormente descrito El Municipio de La Dorada, es actualmente el responsable de las labores de (AOM), Administración, Operación y Mantenimiento del sistema de Alumbrado Público, razón por la cual, se encuentra en la obligación de ejecutar procesos que aseguren que estas labores se realicen, con el fin de garantizar una prestación del servicio eficaz y eficiente, brindando bienestar y seguridad a la comunidad en general.	
ACUERDO	007	2024	Acuerdo	Plan de Desarrollo Municipal "La Fuerza de Las Ideas"	

Estado colombiano está constituido en la base de la solidaridad y el respeto de la dignidad humana, erigiéndose como un Estado Social de Derecho, donde existen principios esenciales de los ciudadanos que deben ser respetados, desarrollados y protegidos; en razón a ello, el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia, contempla los fines estatales como máximas de gobierno y criterios orientadores para la contratación pública, estableciendo lo siguiente: *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberesconsagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo."*

El artículo constitucional 286; define como entidades territoriales los departamentos, los distritos, los municipios y los territorios indígenas; la misma carta en su artículo 287 otorga otro papel muy importante a la autonomía de las entidades territoriales y es que gozan de autogobierno político, administrativo y financiero. A su vez el Artículo 311 ibídem, determina que al Municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes.

El Municipio de La Dorada, como entidad territorial de la división política y administrativa del Estado, con autonomía política, administrativa y fiscal, tiene como misión constitucional y legal asegurar el desarrollo social, político, económico, físico y ambiental del municipio, el bienestar general y el mejoramiento continuo de calidad de vida de su población; mediante el ejercicio a través de la Administración Municipal de las competencias y funciones establecidas en el artículo 311 de la Constitución Política, las disposiciones legales, en concordancia con los Planes de Desarrollo Nacional, Departamental y Municipal.

Asi mismo, corresponde al Municipio prestar servicios públicos, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, para lo cual debe garantizar el funcionamiento de instituciones de la función pública y la celebración de los contratos establecidos en la ley para cumplir con los fines estatales.

El municipio de La Dorada, Caldas es una entidad pública sujeta a la Ley 80 de 1993 - Estatuto General de la Contratación Pública, y a diferente normatividad que debe enmarcar su actuar administrativo, es por lo anterior que se hace necesario seguir los lineamientos legales para dar cumplimiento a los principios que rigen la administración pública. Así mismo, se requiere seguir cabalmente las disposiciones jurídicas que en materia de contratación estatal ha dispuesto el Gobierno Nacional, con la expedición del Decreto 1510 de 2013 y el decreto 1082 del 2015.

El artículo 3 de la Ley 80 de 1993, reza lo siguiente: "Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines. En particular, debe velar por el adecuado funcionamiento de la entidad y el cumplimiento de las formalidades descritas para la celebración de contratos derivados de la Ley 80 de 1993 y demás normas que regulan la materia.

En tal sentido el Municipio de La Dorada, Caldas, en cumplimiento de las funciones y competencias asignadas por la Constitución y la Ley, le corresponde prestar los servicios públicos, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, entre otras, funciones directamente relacionadas con el cumplimiento de las metas previstas y reflejadas a través de la realización del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027. En este sentido es menester de la Secretaría de Planeación la ejecución y desarrollo de programas y proyectos encaminados a dar cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo Municipal, Para lo cual

se deben adelantar procesos de formulación ejecución, seguimiento y control de los proyectos. Para ello debe contar con suficiente personal competente que preste servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, Para así garantizar el correcto funcionamiento de la Secretaría. En este sentido es necesario contar con una persona que apoye las labores de formulación de proyectos de la oficina, asistencia técnica y atender los diferentes requerimientos hechos por la comunidad, entes de control, entidades departamentales, formulación y/o revisión de proyectos de ingeniería requeridos por la oficina, visitas técnicas de obra, entre otras.

El Decreto 2424 de 2006 en su artículo 4 establece que son Los municipios o distritos los responsables de la prestación del servicio de alumbrado público dentro del Perímetro Urbano y el área rural comprendida en su jurisdicción, y que el municipio o distrito lo podrá prestar directa o indirectamente, a través de empresas de servicios públicos domiciliarios u otros prestadores del servicio de alumbrado público. Por lo anteriormente descrito El Municipio de La Dorada, es actualmente el responsable de las labores de (AOM), Administración, Operación y Mantenimiento del sistema de Alumbrado Público, razón por la cual, se encuentra en la obligación de ejecutar procesos que aseguren que estas labores se realicen, con el fin de garantizar una prestación del servicio eficaz y eficiente, brindando bienestar y seguridad a la comunidad en general.

El municipio es responsable de prestar el servicio de alumbrado público consistente en la iluminación de las vías públicas, parques públicos y demás espacios de libre circulación que no se encuentren a cargo de ninguna persona natural o jurídica diferente del municipio.

El Alumbrado Público, es un servicio público esencial, regido por los artículos 56 y 365 de la Constitución Politice, el Gobierno nacional, a través del Ministerio de Minas y Energía, reglamenta su prestación para que se asegure por parte de autoridades municipales y distritales el mejoramiento de la calidad de vida y de seguridad de los habitantes en el nivel nacional y territorial.

Que según cifras del DANE para el año 2025 el Municipio de La Dorada, Caldas cuenta con una población general que asciende a 75.837 habitantes, de los cuales el 90% vive en la zona urbana, mientras que el restante habitan en la zona rural.

El municipio de La Dorada cuenta con una división política establecida de la siguiente manera, Zona Urbana 44 barrios establecidos de la siguiente manera:

ÍTEM	BARRIO	ÍTEM	BARRIO	ÍTEM	BARRIO
1	Alfonso López	16	Granjas	31	Mirador
2	Bucamba	17	La Egipciaca	32	Nueva Magdalena
3	Buenos Aires	18	La Fortuna	33	Obrero
4	Centro	19	La Soledad	34	Pitalito
5	Chicó	20	Las Cruces	35	Primavera
6	Concordia	21	Las Ferias	36	Renán Barco
7	Corea	22	Las Margaritas	37	San Antonio
8	Delicias	23	Las Palmas	38	Santa Lucia
9	El Cabrero	24	Las Villas	39	Sara López
10	El Conejo	25	Laureles	40	Victoria Ral
11	El Dorado	26	Liborio	41	Villa Carmenza
12	El Paraíso	27	Limones	42	Villa Esperanza
13	El Reposo	28	Los Alpes	43	Vivero Variante
14	Ferias Viejas	29	Los Andes	44	XVI de Julio

15	Ferro México	30	Magdalena		

Zona rural 10 centros poblados así; 1. Buenavista 2. Guarinocito 3. La Habana 4. La Atarraya 5. Purnio 6. La Agustina 7. El Tigre 8. Doña Juana 9. Camelias 10. Horizonte y 21 veredas distribuidas de la siguiente manera:

ÍTEM	VEREDA	ÍTEM	VEREDA
1	Brisas	12	La Bocana
2	Buenavista	13	La Española
3	Doña Juana	14	La Habana
4	El Japón	15	La Petrolea
5	El Tigre	16	Las Camelias
6	Guaduales	17	Pontoná
7	Guarinocito	18	Purnio
8	Horizontes	19	Santa Helena
9	La Agustina	20	Tablones
10	La Arenosa	21	Yucatán
11	La Atarraya		

Que la administración municipal cuenta con la siguiente estructura organiza asi:

Despacho de la Alcaldía

1.1 Secretaría General Administrativa

1.1.2 División administrativa de bienes

1.1.3 División administrativa de atención al ciudadano y gestión documental

1.1.4 División administrativa de Comunicación y Prensa

1.1.5 División administrativa Jurídica

1.1.6 División administrativa de Personal

1.2. Secretaría de Gobierno

1.2.1 División administrativa de gestión policiva

1.2.2 División administrativa de centro de convivencia y participación ciudadana

1.2.3 División administrativa de control urbano y espacio publico

1.2.4 División administrativa de Tránsito y transporte

1.3. Secretaría de Integración e Inclusión Social

1.3.1 División administrativa de Educación

1.3.2 División administrativa de Cultura

1.3.3 División administrativa de Deportes

1.3.4 División administrativa de Bienestar social

1.4. Secretaria de Planeación

1.4.1. División administrativa de planeación

1.4.2. División administrativa de Obras

1.4 3. División administrativa de gestión del riesgo

1.4.4. División administrativa de proyectos y estadística

1.4.5. División administrativa de Sistemas

1.4.6. División administrativa de medio ambiente y desarrollo sostenible

1.5. Secretaria de Hacienda

1.5.1 División Administrativa financiera

1.5.1.1 Subdivisión administrativa de tesorería

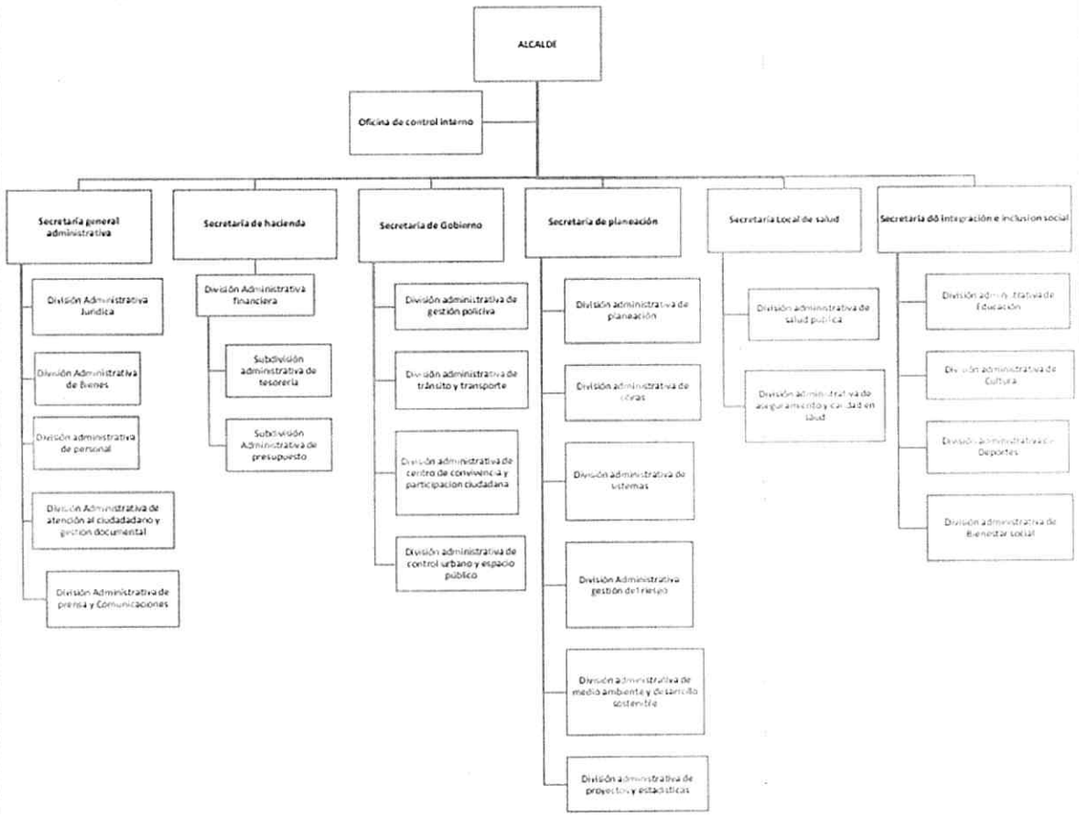
1.5.1.2 Subdivisión Administrativa de presupuesto

1.6. Secretaría de Salud

1.6.1. División Administrativa de Aseguramiento y Calidad en Salud

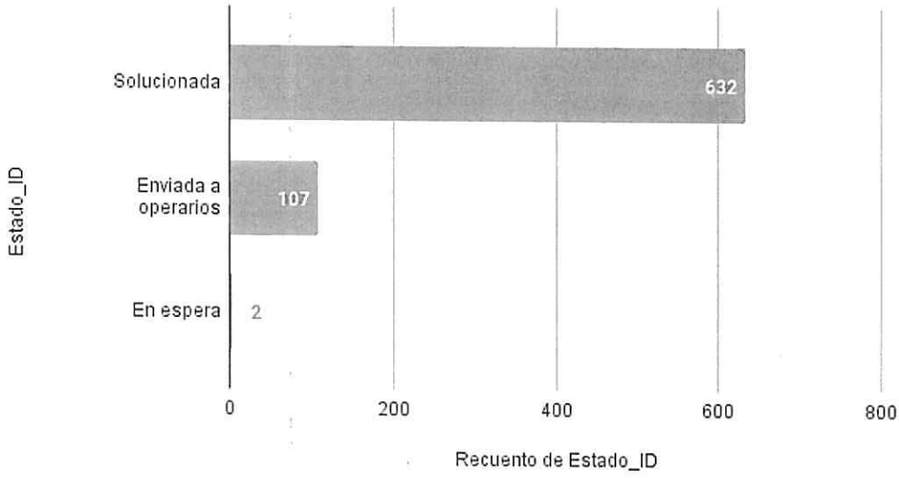
1.6.2. División Administrativa de Salud Pública

Y un organigrama representado de la siguiente manera:

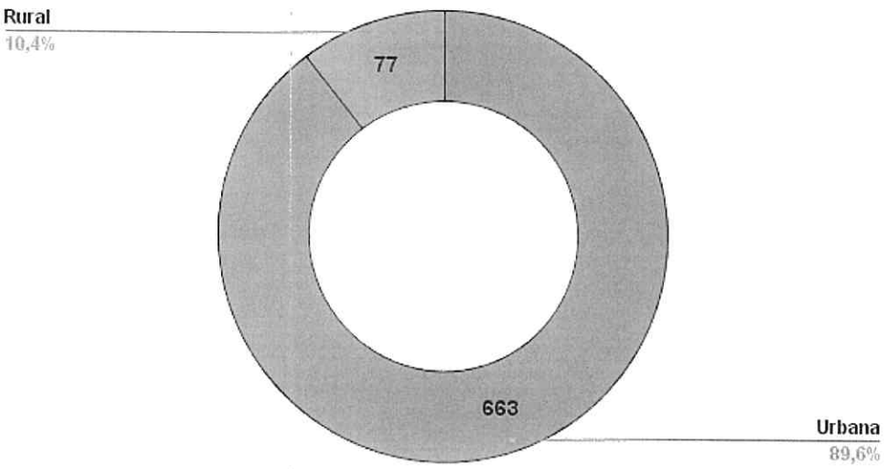


La División de obras a través del área de alumbrado público durante el año 2024 atendieron un total de 740 y 2025 1056 recepcionadas y atendidas un total de 842 requerimientos en la zona Urbana y Rural del Municipio, por múltiples fallos que pueden llegar a presentar las luminarias debido a los factores técnicos como la calidad de la energía o la expiración del ciclo de vida operacional de sus elementos, esto sumando a que la normatividad actual en materia de Alumbrado Público, exige en la optimización y corrección del mismo, se ejecuten actividades de corrección yo prevención para un óptimo sistema de alumbrado público, que extiendan la vida útil de los activos del sistema, además de realizar intervenciones en los trabajos que se requieran, con el fin de mejorar el índice de la calidad del servicio.

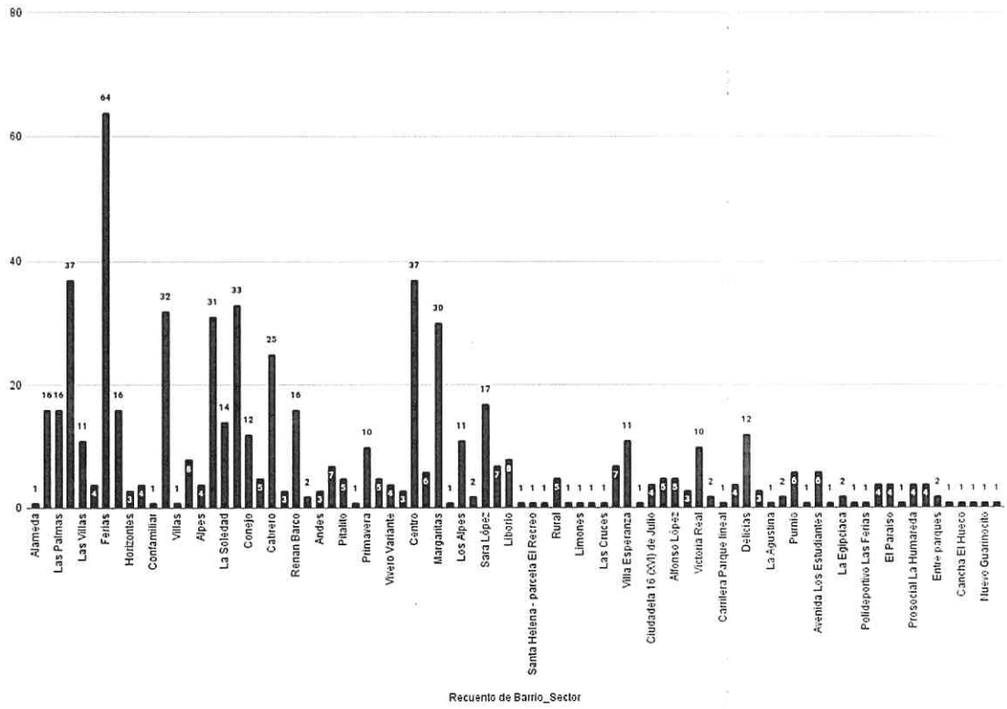
Recuento de Estado_ID 2024



Caracterización demográfica solicitudes AP 2024

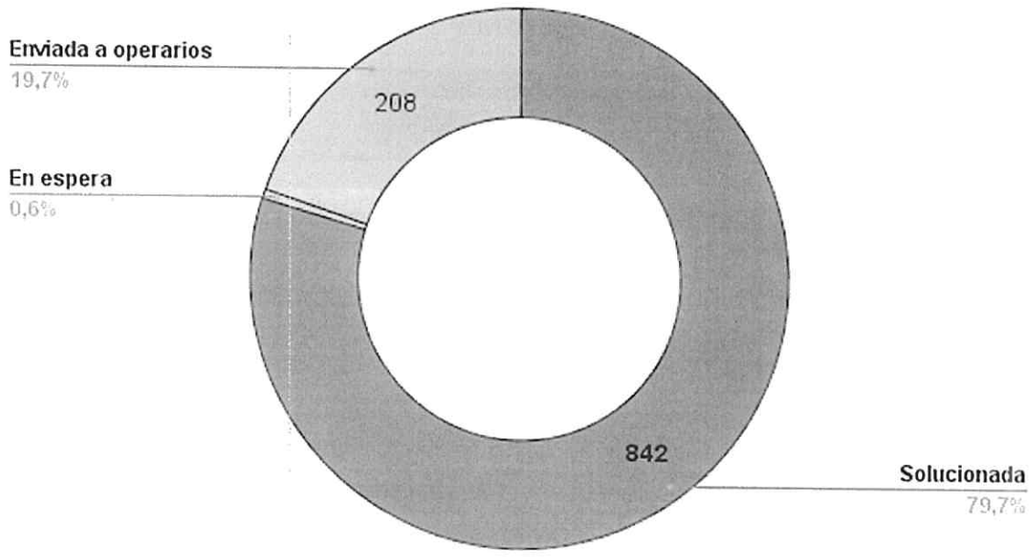


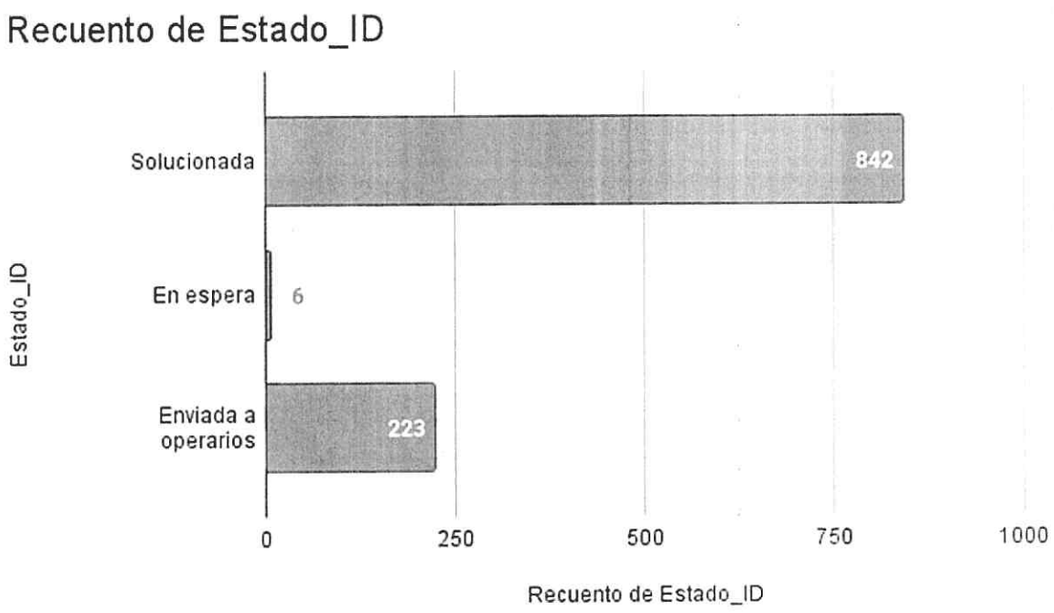
Caracterización de las zonas urbana y rural en las atenciones del sistema de alumbrado público 2024



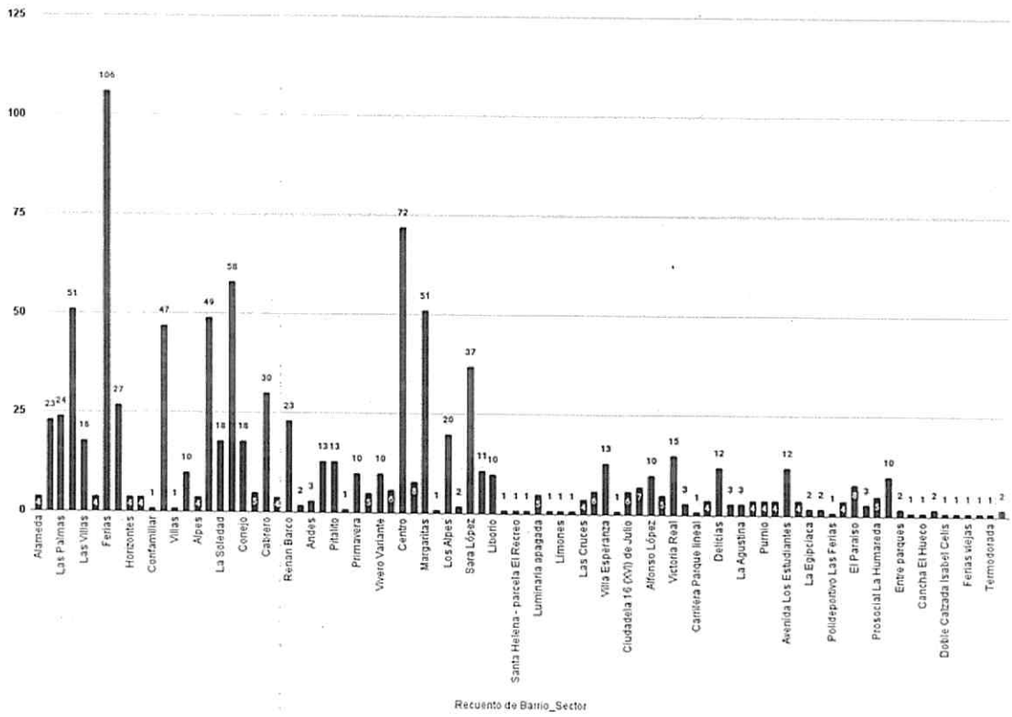
2025

Solicitudes atendidas, programadas y pendientes

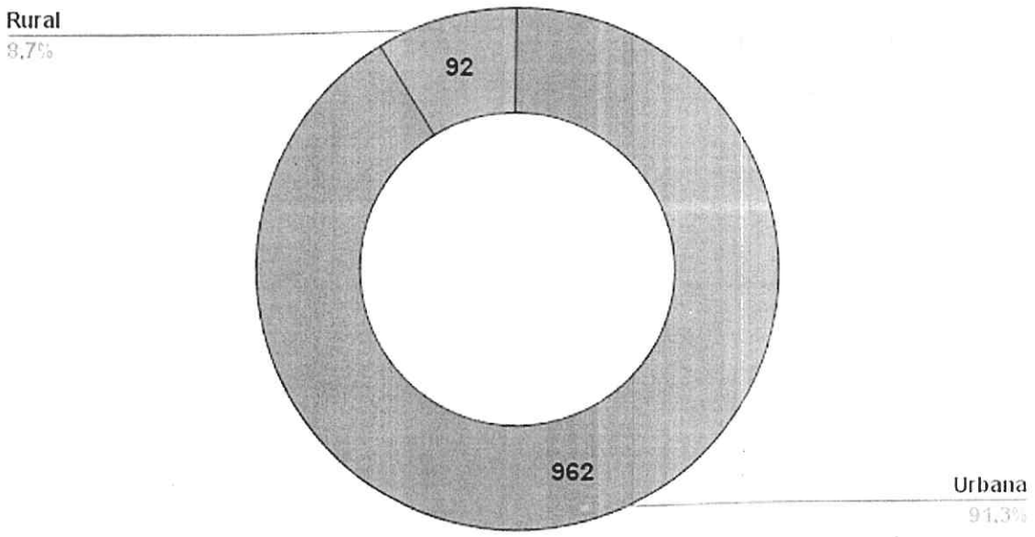



Recuento de Estado_ID
Solucionada
842
En espera
6
Enviada a operarios
223
Estado_ID
0
250
500
750
1000
Recuento de Estado_ID

Caracterización de las zonas urbana y rural en las atenciones del sistema de alumbrado público



Caracterización demográfica solicitudes AP



Que el Director Administrativo de la División de Bienes del municipio de La Dorada certifica que el equipo objeto del presente proceso se encuentran incluido en los inventarios y se encuentran ACTIVOS.

El SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA DIVISIÓN DE BIENES DEL MUNICIPIO DE LA DORADA, CALDAS,

CERTIFICA QUE:

Los vehículos descritos a continuación pertenecen a los elementos que conforman el parque automotor del Municipio de La Dorada, Caldas:

Código de Inventario	Descripción
2369	MINICARGADOR JOHN DEERE 317 PLACA PNN59B
5072	CAMIÓN GRÚA CHEVROLET LÍNEA N.K.R III CON CANASTA PLACA OCH214

Lo anterior se da en La Dorada, Caldas, a los tres (03) días del mes de Octubre de 2024, y para constancia firma;

DAVID JULIÁN OLIVEROS SERRANO
Director Administrativo
División de Bienes

Por lo anterior es importante contar con un parque automotor que responda a las necesidades diarias de los centros de trabajo y además contar con un plan de mantenimiento para dichos vehículos, puesto que sin este factor se vería comprometida su funcionalidad y correcta operación, poniendo en riesgo no solo la integridad de los conductores y las personas que los rodean, sino también el cumplimiento de las metas propuestas y la correcta ejecución de los compromisos institucionales.

Por tal motivo, se hace necesario contar con un parque automotor que satisfaga las necesidades de los diferentes centros de trabajo y dependencias de la administración municipal, que sea productivo y eficiente, se convierte en unos de los principales retos para el municipio por eso la importancia de contar con el mantenimiento de los equipos que se verá reflejado en la eficiencia económica para la operatividad de los mimos y prolongar la vida útil del vehículo.

Que el municipio de La Dorada cuenta inicialmente con la disponibilidad de recursos por valor de TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($39.858.000,00) certificados por la Secretaría de Hacienda.

Este grupo de vehículos por su tiempo de servicio, condiciones mecánicas y características técnicas presentan un desgaste y deterioro general. Requiriendo de constante mantenimiento (preventivo, rutinario y correctivo). Por tal motivo de manera periódica y constante dada la naturaleza del trabajo y a medida del desgaste normal de las piezas y accesorios pertenecientes

al grupo mecánico de cada equipo, se hace necesario el cambio de piezas y accesorios a fin de tener un parque automotor activo con capacidad de dar respuesta inmediata a los requerimientos de la comunidad, como también capacidad de atender los diferentes compromisos institucionales.

Debido a que los vehículos son utilizados para realizar labores constantes, se requiere obtener artículos de excelente calidad, repuestos originales, teniendo en cuenta que se debe conservar en perfectas condiciones el parque automotor, con el fin de obtener mejores resultados en las intervenciones a realizar en diferentes zonas del municipio y a su vez brindar un mejor servicio.

Mantenimiento Preventivo: Es el destinado a la conservación de equipos o Instalaciones mediante revisión y reparación que garantice su buen funcionamiento y fiabilidad.

El primer objetivo del mantenimiento es evitar o mitigar las consecuencias de los fallos del equipo, logrando prevenir las incidencias antes que estas ocurran. Las tareas de mantenimiento preventivo incluyen acciones como cambio de piezas desgastadas, cambios de aceites y lubricantes, etc.

Mantenimiento rutinario: adicionalmente a los mantenimientos preventivos se requieren inspecciones de carácter mensual o anual según se requieran.

Rutina Mensual: Contempla tareas más complicadas, que no está justificado realizar diario. Implican en algunos casos trabajos de limpieza y/o engrase, desmontaje, paradas de equipos o tomas de datos más laboriosos. Es el caso de limpieza de interiores que necesitan el desmontaje de determinados elementos de difícil acceso.

Rutina Anual: supone en algunos casos una revisión completa del equipo y en otros la realización de una serie de tareas que no se justifica realizar con una periodicidad menor. Es el caso de cambios de bandas de frenos, pastillas, por citar algunos ejemplos. Siempre suponen la parada del equipo durante varios días por lo que es importante determinar el momento más adecuado para realizarlo.

Mantenimiento Correctivo: aquel que corrige los defectos observados en los equipamientos o instalaciones, es la forma más básica de mantenimiento consiste en localizar averías o defectos y corregirlos o repararlos.

Este mantenimiento que se realiza luego de que ocurra una falla o avería en el equipo que por su naturaleza no puede planificarse en el tiempo, presenta costos por reparación y repuestos no presupuestados, pues implica el cambio de algunas piezas del equipo.

Que como quiera La Administración Municipal de La Dorada no dispone de la capacidad operativa y humana necesaria en cuanto a talleres especializados, almacenes de repuestos, personal idóneo para suplir dicha necesidad, por lo que se hace necesario CONTRATAR el servicio con empresas externas que tengan dentro de su objeto relación directa con actividades que permitan suplir la necesidad enunciada en el presente plan de necesidades.

Por todo lo anterior La Administración Municipal de La Dorada, necesita contratar el suministro de elementos consumibles, partes y accesorios incluyendo el mantenimiento necesario para mantener el funcionamiento del parque automotor del municipio, en función de dar cumplimiento de los fines constitucionales y las metas definidas en el Plan de Desarrollo Municipal.

Por lo anterior, la división de obras sugiere y recomienda llevar a cabo el proceso de SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO DE PLACA OCH 214 TIPO PLUMA GRÚA ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN.

Todo lo anterior en cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal *"La Fuerza de las Ideas 2024 - 2027"*

Sector: **21 - Minas y Energía**

Programa: **2102 - Consolidación productividad y reconversión energética del municipio de La Dorada**

Producto: **2102011 - Redes de alumbrado público con mantenimiento.**

Indicador: **210201100 - Redes de alumbrado público con mantenimiento**

El municipio de la Dorada requiere contratar *SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO DE PLACA OCH 214 TIPO PLUMA GRÚA ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN.*, en los términos de la invitación a presentar propuesta de conformidad con el alcance del contrato, de la siguiente manera:

ITEM	CODIGO UNSPC	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UNIDAD	CANTIDAD
VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR DE PLACAS OCH 214					
1	25172802	RELEVOS ELECTRONICOS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
2	25173303	SENSOR DE REVERSA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
3	25172908	CANASTILLAS STOP	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
4	25172908	STOP	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
5	25173903	FUSIBLE PRINCIPAL DE ENCENDIDO	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
6	25172901	LICUADORA LUZ BALIZA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
7	25173903	CABLEADO INSTALACION ELECTRICA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
8	40142006	MANGUERA HIDRAULICA PLUMA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
9	25172901	BOMBILLERIA DE COCUYOS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
10	25172901	COCUYOS DE CARROCERIA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1

11	25172503	LLANTA DELANTERA REF 215/75R17,5	Ancho: 215, Perfil: 75, Rin: 17,5, Posición: Delantera, Uso: Multiproposito, Requiere neumatico: Si, Segmento: Multiproposito, Medida: 215/75R17,5	UNIDAD	1
12	25172503	LLANTA TRASERA REF 215/75R17,5	Ancho: 215, Perfil: 75, Rin: 17,5, Posición: Trasera, Uso: Multiproposito, Requiere neumatico: Si, Segmento: Multiproposito, Medida: 215/75R17,5	UNIDAD	1
13	25172511	VALVULA LLANTA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
14	26111802	CORREA DE ACCESORIOS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
15	26111805	TENSOR CORREA DE ACCESORIOS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
16	15121509	LIQUIDO DE FRENOS DOT-4 SAE J1703,ISO 4925 NTC 1721	Autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	CUARTOS	1
17	15121902	GRASA PARA RODAMIENTOS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	LIBRA	1
18	40161526	RETENEDORES RUEDAS DELANTERAS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
19	31171505	RODILLO LLANTA DELANTERA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
20	25172009	BUJES DE AMORTIGUADORES	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
21	25173810	CRUCETAS DE CARDAN	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
22	25174207	BARRA TERMINAL DE DIRECCION	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
23	26112103	CILINDROS DE FRENOS DELANTEROS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
24	31161506	TORNILLO CENTRAL	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
25	31163211	GRAPAS DE MUELLES	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
26	25172012	HOJA PPAL DE MUELLE	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1

27	25172012	HOJA SEGUNDA DE VUELTA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
28	25172012	HOJA TERCERA DE VUELTA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
29	25172012	HOJA CUARTA DE MUELLE	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
30	25172009	BUJE CAUCHO METAL MUELLES DELANTEROS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
31	25172009	TOPES SOPORTES DE MUELLES	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	JUEGO	1
32	25172009	SOPORTE DE CAJA DE CAMBIOS	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
33	25174004	REFRIGERANTE DE MOTOR PREMIUM 40%	Autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	GALÓN	1
34	25173303	INTERRUPTOR DE REVERSA	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
35	25174217	SPLINDER	Repuesto original o hologado y autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	UNIDAD	1
MANO DE OBRA VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR DE PLACAS OCH 214					
36	78181507	MANO DE OBRA COMPONENTES ELECTRICOS	Incluye mantenimiento preventivo y correctivo	HORA	1
37	78181507	MANO DE OBRA MECANICA	Incluye mantenimiento preventivo y correctivo	HORA	1
38	78181507	MANO DE OBRA MECANICA SISTEMA HIDRAULICO	Incluye mantenimiento preventivo y correctivo	HORA	1
ACEITES Y LUBRICANTES					
39	15121501	ACEITE MOTOR 15W 40	Suministro de Aceite original, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este	CUARTOS	1
40	15121504	ACEITE HIDRAULICO ISO 68	Autorizado por la marca, para la referencia del vehículo indicado, según la ficha técnica de este VEHICULO TIPO PLUMA GRUA MARCA CHEVROLET NKR	GALÓN	1

Además de las anteriores especificaciones técnicas el contratista debe cumplir con las siguientes condiciones adicionales:

CERTIFICADO DE INSTALACIONES

El oferente debe presentar una certificación donde se especifique que cuenta con unas instalaciones óptimas y los permisos legales para la prestación del servicio de mantenimiento.

NOTA: El oferente debe prestar el servicio en el municipio de La Dorada

CERTIFICADO DE TALLER

El oferente debe certifica que cuenta con un taller para realizar los mantenimientos y el mismo debe estar dotado de los equipos que permitan realizar los correspondientes mantenimientos que sean solicitados durante la ejecución para vehículos livianos.

Dentro de los equipos requeridos para la prestación del servicio debe contar mínimo con lo siguiente:

a. Area Mínima de Taller: Con una área mínima de taller 450 metros cuadrados.

b. Elevadores de Columna: Mínimo contar con 3 elevadores de columna con capacidad minima de carga de 4 Toneladas.

c. Elevadores de piston: Mínimo contar con 2 elevadores de pistón con capacidad minima de carga de 4 Toneladas.

d. Balanceadora Automotriz: Mínimo contar con 2 Balanceadoras, Con cubierta protectora de seguridad, tuerca de montaje rápido, Diametro de Rueda: 44" Max.

e. Scaner Automotriz: Mínimo contar con 1 Scaner Automotriz.

f. Desmontadora de llantas semiautomática: Mínimo contar con 1 Desmontadora de llantas semiautomática.

NOTA : Este requerimiento se constatará mediante visita técnica para emitir informe de evaluación.

NOTA 2: PARA ACREDITAR EL REQUISITO DE TALLER SE DEBE APORTAR CÀMARA DE COMERCIO DEL ESTABLECIMIENTO OFERTADO

CERTIFICACION DE SISTEMA DE SEGURIDAD DE CAMARAS

El oferente mediante certificación manifiesta que el taller cuenta con un sistema de seguridad con cámaras de vigilancia para garantizar la seguridad de los vehículos.

CERTIFICACIÒN DE PERSONAL

El oferente debe ajuntar certificación donde manifiesta que cuenta con el personal mínimo requerido:

1. Técnicos que acrediten que cuentan con los siguientes certificados:

a. Técnico en Cajas.

b. Técnico en Electricidad Electronica.

c. Técnico en suspensión y frenos.

d. Técnico en sistemas de inyección electrócnica.

El personal debe contar con una experiencia específica de tres (3) años en el mantenimiento de vehículos.

El oferente debe allegar carta de compromiso con una dedicación del 100%, del personal.

NOTA: Los anteriores requisitos deben aportarse junto con la oferta de manera independiente y debidamente suscritos por el representante legal y/o quien haga sus veces.

NOTA 2: El oferente debe diligenciar y aceptar las condiciones técnicas exigidas en el presente proceso de acuerdo al Anexo 2 Especificiones Técnicas

TIPO DE CONTRATO	SUMINISTROS
OBJETO	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO DE PLACA OCH 214 TIPO PLUMA GRÚA ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
MODALIDAD DE SELECCIÓN	MÍNIMA CUANTÍA

FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

ARTÍCULO 2.2.1.2.1.5.2. Procedimiento para la contratación de mínima cuantía. Las siguientes reglas son aplicables a la contratación cuyo valor no excede del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto:

1. La Entidad Estatal debe señalar en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía la información a la que se refieren los numerales 2, 3 y 4 del artículo anterior, y la forma como el interesado debe acreditar su capacidad jurídica y la experiencia mínima, si se exige esta última, el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas, incluyendo las obligaciones de las partes del futuro contrato.

2. La Entidad Estatal podrá exigir una capacidad financiera mínima cuando no hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios. Si la Entidad Estatal exige capacidad financiera debe indicar cómo hará la verificación correspondiente en la invitación.

3. La invitación se publicará por un término no inferior a un (1) día hábil para que los interesados se informen de su contenido y formulen observaciones o comentarios, los cuales serán contestados por la Entidad Estatal antes del inicio del plazo para presentar ofertas. De conformidad con el parágrafo del presente artículo, dentro del mismo término para formular observaciones se podrán presentar las solicitudes para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas.

4. La Entidad Estatal incluirá un cronograma en la invitación que deberá tener en cuenta los términos mínimos establecidos en este artículo. Además de lo anterior, en el cronograma se establecerá: i) el término dentro del cual la Entidad Estatal responderá las observaciones de que trata el numeral anterior. ii) El término hasta el cual podrá expedir adendas para modificar la invitación, el cual, en todo caso, tendrá como límite un día hábil antes a la fecha y hora prevista para la presentación de ofertas de que trata el último plazo de este numeral, sin perjuicio que con posterioridad a este momento pueda expedir adendas para modificar el cronograma del proceso; en todo caso, las adendas se publicarán en el horario establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.1. del Decreto 1082 de 2015. iii) El momento en que publicará un aviso en el SECOP precisando si el proceso efectivamente se limitó a Mipyme o si podrá participar cualquier otro interesado. iv) Finalmente, se dispondrá un término adicional dentro del cual los proponentes podrán presentar sus ofertas, el cual será de mínimo un (1) día hábil luego de publicado el aviso en que se informe si el proceso se limita o no a Mipyme.

5. La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, para lo cual establecerán un término preclusivo en la invitación para recibir los documentos subsanables, frente a cada uno de los requerimientos. En caso de que no

se establezca este término, los proponentes podrán subsanar sus ofertas hasta antes de que finalice el traslado del informe de evaluación.

6. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación durante mínimo un (1) día hábil, para que durante este término los oferentes presenten las observaciones que deberán ser respondidas por la Entidad Estatal antes de realizar la aceptación de la oferta seleccionada.

7. La Entidad Estatal debe aceptar la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía. En la aceptación de la oferta, la Entidad Estatal debe informar al contratista el nombre del supervisor o interventor del contrato.

8. En caso de empate, la Entidad Estatal aplicará los criterios de que trata el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17. del presente Decreto o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

9. La oferta y su aceptación constituyen el contrato estatal.

PARÁGRAFO. De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 30 y el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020, en estos procedimientos de selección para Mipyme se aplicará lo prescrito en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 a 2.2.1.2.4.2.4 de este Decreto. No obstante, de conformidad con el numeral 3 del presente artículo, las solicitudes para limitar el proceso a Mipyme se recibirán durante el término previsto en dicho numeral. Además, en el aviso de que trata el numeral 4 de este artículo se indicará si en el proceso aplican las limitaciones territoriales de que trata el artículo 2.2.1.2.4.2.3 o si podrá participar cualquier Mipyme nacional.

(Modificado por el Art. 2 del Decreto 1860 de 2021)

TIPO DE NORMA	NÚMERO	AÑO	ARTÍCULOS	OBSERVACIONES	ANEXO
LEY	1150	2007	2 Numeral 5	Contratación Mínima Cuantía. La contratación cuyo valor no excede del 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad independientemente de su objeto (...)	
DECRETO	1082	2015	2.2.1.2.1.5.1.	Estudios previos para la contratación de mínima cuantía.	
DECRETO	1082	2015	2.2.1.2.1.5.2.	Procedimiento para la contratación de mínima cuantía.	

ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El municipio de La Dorada, Caldas, con el fin de establecer el valor estimado y justificación de los precios del mercado, realizó análisis del sector que permitió definir el presupuesto oficial para el presente proceso.

El mismo se puede evidenciar en el Anexo adjunto del Análisis del Sector el cual hace parte **INTEGRAL** del presente estudio previo y anexo presupuesto oficial.

OBLIGACIONES DE LAS PARTES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1	Realizar el mantenimiento correctivo y preventivo del parque automotor de la Alcaldía de La Dorada con el suministro de repuestos originales para cada marca de vehículo y motocicletas, dentro de un plazo menor o igual a quince (15) días hábiles a partir de la solicitud de los mismos, cantidades y especificaciones técnicas establecidas para tal efecto y conforme a la solicitud previa que realice el supervisor del contrato y la persona designada para tal fin. Presentar al momento de la entrega de los bienes las certificaciones de cada elemento, en las que el fabricante garantiza el cumplimiento de las especificaciones de los materiales. En caso de ser necesario importación de repuestos se extiende el plazo a menor o igual a QUINCE (15) días hábiles.
2	Cumplir a cabalidad con todos los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta presentada, la cual hace parte integral del contrato a celebrar.
3	En cumplimiento del servicio el contratista garantizará que los elementos o repuestos cambiados sean originales, de primera calidad y no re-manufacturados, excepcionalmente, cuando por el modelo delvehiculo salgan de la lista de repuestos de la casa matriz o cuando no haya disponibilidad en el mercado o en la casa matriz, se podran usar repuestos homologados que cumplan con las especificaciones tecnicas del repuesto que se requiera, y sobre el cual el contratista otorgue garantia independiente, para el evento de instalacion de repuestos homologados se requiere aprobacion por escrito del supervisor del contrato. (el valor de cada repuesto se debe ajustar a estudio de mercado realizado por menor valor entre cotizaciones del contratista y de dos cotizaciones por parte de la entidad).
4	Responder por cualquier daño total o parcial que se ocasione a los vehiculos o motocicletas durante la custodia de los mismos por parte del contratista. Para efectos de la presente obligacion entiendase por "Custodia" el lapso de tiempo durante el cual los vehiculos, sus equipos y accesorios, pasan a ser de responsabilidad total del contratista. Este periodo de tiempo esta determinado desde el recibo del vehiculo por parte del contratista (En taller, estacion, en via o grua) y hasta el recibo a satisfaccion del mismo por parte del personal de la Alcaldia de La Dorada encargado de recibir la maquina a satisfaccion.
5	En el marco del serivicio el contratista deberá suministrar los lubricantes, los cuales deberán cumplir con los estándares establecidos por la autoridad ambiental de acuerdo a la normatividad vigente en el país.
6	El contratista será responsable de la garantía técnica sobre las actividades de mantenimiento realizadas. Así como será el responsable de gestionar y realizar los trámites necesarios para hacer efectiva la garantía de los repuestos e insumos utilizados, como por ejemplo baterías repuestos e insumos eléctricos etc.
7	Presentar informe de ejecución junto con la presentación de las facturas, el cual deberá contener además la siguiente documentación: Acta de entrega y/o recibo a satisfacción de los trabajos realizados, cuadro de ejecución del contrato.
8	El contratista debera acreditar durante la ejecucion del objeto contractual, el pago de los aportes frente al regimen de seguridad social integral, en los terminos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002 y demas normas complementarias.

LUGAR DE EJECUCIÓN	MUNICIPIO DE LA DORADA
PLAZO	A partir de a fecha de inicio de la ejecución en SECOP II y hasta el 20 de diciembre o hasta agotar presupuesto, lo primero que ocurra durante la vigencia 2025.

por un valor de $ 39.858.000,00

FORMA DE PAGO

FORMA DE PAGO:
El municipio de La Dorada pagará al contratista el valor del contrato mediante pagos parciales contra entrega de los bienes y servicios, incluido todos los costos directos e indirectos en que pudiera incurrir durante la ejecución del contrato, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal expedido por el Sub - directora de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del municipio.
Los anteriores valores se pagarán previa entrega del informe de cumplimiento por parte del contratista, actas de recibo a satisfacción parcial o total, expedidas por el supervisor y contratista, certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (SSSI).
De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 adicionado mediante Decreto 2106 de 2019, el supervisor del contrato verificará mediante la herramienta tecnológica que ponga a disposición el Ministerio de Salud y Protección Social el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social por parte del contratista y, en el evento de encontrar inconsistencias, se abstendrá de expedir la respectiva certificación de cumplimiento hasta tanto la misma sea subsanada o aclarada.
Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago de que trata en este numeral corresponde a la prestación efectiva y real del servicio. Los pagos se realizarán dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de presentación de la respectiva cuenta de cobro o factura con los documentos soporte y la certificación de cumplimiento por parte del supervisor.
En todo caso, los pagos estarán sujetos al Plan Anual Mensualizado de Caja "PAC". El sistema de giro utilizado por el municipio es transferencia a la cuenta corriente o de ahorros de la institución financiera que el proveedor registre.
El Contratista asumirá todos los impuestos, tasas y/o contribuciones que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la Ley Colombiana, así como los que se enumeran a continuación que corresponde a los gravámenes departamentales:

TRIBUTO	VALOR Y PORCENTAJES
PRO CULTURA	1%
PRO ANCIANO	4%
PRO UNIVERSIDAD	0.5% Valor del contrato de $7.117.501 hasta 42.705.000 1% Valor del contrato de $42.705.001 hasta $142.350.000 1.5% Valor del contrato de $142.350.001 en adelante
PRO DEPORTE	2.5%
ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2% Aplica cuando el pago supere los 10 SMLMV
ICA	***
RETENCIÓN EN LA FUENTE	***

*** **El ICA,** se aplicará de acuerdo con la actividad que se encuentre consignada en el RUT
*** **La retención en la fuente,** se aplicará de acuerdo con la tabla que se encuentre vigente y al régimen que pertenezca el contratista.

PARAGRAFO 1: Si la cuenta de cobro y/o factura no ha sido correctamente elaborada, o no se acompaña de los documentos requeridos para el pago, el término para éste solamente empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma, o se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

SUPERVISIÓN INTERNA

SUPERVISOR ALEJANDRO MURCIA FRANCO

ANÁLISIS DE RIESGOS Y AMPAROS

FACTOR DE RIESGO	FRECUENCIA	CONSECUENCIA	ASIGNACIÓN	CUANTÍA ASEGURADA	VIGENCIA
INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	OCASIONAL	GRAVE	contratista	100%	Igual a la del Contrato y Cuatro (4) Meses más.
RESPONSABILIDAD POR PERJUICIOS CAUSADOS AL PERSONAL DE LA OBRA A CAUSA DEL NO PAGO DE SUS OBLIGACIONES CON LA SEGURIDAD SOCIAL.	OCASIONAL	GRAVE	contratista	100%	Durante la ejecución del contrato y tres (03) años más.
MALA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, BIENES O MATERIALES	OCASIONAL	GRAVE	contratista	100%	Igual a la del Contrato y Cuatro (4) Meses más.
FALTA DE IDONEIDAD DE LA MANO DE OBRA.	OCASIONAL	GRAVE	contratista	100%	Igual a la del Contrato y Cuatro (4) Meses más.

AMPARO	FRECUENCIA	CONSECUENCIA	ASIGNACIÓN	CUANTÍA ASEGURADA	VIGENCIA
CUMPLIMIENTO	OCASIONAL	GRAVE	contratista	10% del valor total del contrato	vigencia igual al término de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más
CALIDAD DE LOS SERVICIOS	OCASIONAL	GRAVE	contratista	10% del valor total del contrato	vigencia igual al término de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más
CALIDAD DE LOS BIENES A SUMINISTRAR	OCASIONAL	GRAVE	contratista	10% del valor total del contrato	vigencia igual al término de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más
PAGOS DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	OCASIONAL	GRAVE	contratista	5% del valor total del contrato	una vigencia igual al término de ejecución del contrato y tres (03) años más.

ALEJANDRO MURCIA FRANCO
DIRECTOR(A) ADMINISTRATIVO