PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, AGOSTO 31 de 2025

Señor (a)
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.7474386 de 2025
Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
CC 79946748
Coordinador académico
Dibujo y modelado arquitectónico y de ingeniería.
Instructor grado 18
Ciudad Bogotá DC

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 7474386** del año **2025**

FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52016882 de Bogotá DC, en mi calidad de Contratista del SENA, en DIBUJO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($ 48.294.866). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a los días proporcionales del mes de febrero de 2025 por un valor DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($ 2.913.024) b. Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno. c) un último pago correspondiente a los días proporcionales del mes de diciembre de 2025 por un valor TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 3.986.243)

Plazo: Será hasta el (26) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Contratar la prestación de servicios profesionales autónomos e independientes para apoyar la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada implementando herramientas pedagógicas en las competencias técnicas, claves y transversales aportando al cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del CTCM por los términos del calendario académico de la vigencia 2025 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional: regular.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de las fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación y sedes adscritas que maneje el centro, en la red de conocí- miento y área temática que corresponda, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Elaborar cronograma de actividades, para desarrollar de acuerdo con la programación de las fichas.	Cumplimiento con la programación asignada por la Coordinación Académica
2	Atender, orientar, apoyar y asesorar el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias pro- gramadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Acompañar a los aprendices en el proceso de formación, para que ad- quieran los resultados de aprendizaje propuestos.	Revisar los productos entregados por los aprendices y retroalimentar al respecto

3	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Asistir a actividades organizadas por el Centro de Formación.
4	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación requiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Asistir participar activamente en las reuniones que convoca la Coordinación Académica.
5	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	Disposición para participar en las actividades que el Centro de formación requiera con el fin de alcanzar los objetivos	Las presentadas en la actividad
6	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la in- formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	Evaluar juicios a los aprendices en los tiempos requeridos.	Reporte de juicios evaluados que se envían a la Coordinación.

7	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plata- forma Compromiso SENA.	Presentar las cuentas de cobro en los tiempos establecidos, con sus respectivos soportes.	Presentación cuenta de cobro.
8	Integrar los equipos de desarrollo curricular inter- disciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar la integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el di- seño de talleres e ítems que alimentaran los ban- cos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al di- seño técnico pedagógico	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico.
9	Participar según asignación en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los pro- ductos solicitados oportunamente según crono- gramas y cumpliendo con los parámetros establecidos por la entidad.	Disposición para participar en las actividades que la Coordinación Académica requiera con el fin de alcanzar los objetivos	Listas de asistencia, informes y producto de las actividades realizadas
10	Participar en la programación y ejecución del pro- ceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Disposición para participar en el proceso de Inducción que la coordinación necesite con el fin de alcanzar los objetivos.	Listas de asistencia, informes producto de las actividades realizadas
11	Participar en actividades, sesiones, conferencias, videoconferencias, transferencias de conocimiento convocadas por la supervisión relaciona- dos con la ejecución del objeto contractual.	Disposición para participar en las actividades que la coordinación re- quiera con el fin de alcanzar los objetivos.	Elaborar material de apoyo. Evidencias de actividades pro- puestas
12	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	Manejo responsable de las claves de las diferentes plataformas de la entidad, con el fin de proteger la información	Confidencialidad de la información.

13	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, así como los documentos soporte para el pago de honorarios, dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato.	Presentar informe mensual de actividad realizada, en los tiempos establecidos, con sus respectivos so- portes.	Informe mensual de actividades.
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación.	Participar activamente en los comités programados por la coordinación académica.	Listas de asistencia e informes de participación.
15	Responder por la integridad, buen uso de materiales, aseo, orden uso racional y adecuadamente de equipos, ambientes de formación, materiales de formación, herramientas, infraestructura y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado reportando a tiempo y dentro de los parámetros establecidos las novedades presentadas.	Verificar con la persona encargada, el estado de las aulas y equipos que se entregan al terminar la jornada de formación. (Conteo equipos en aulas de clase)	Verificación visual de los equipos y ambientes de aprendizaje.
16	Cumplir con los lineamientos de la resolución 2674 del 2013 en el desarrollo de talleres formativos dentro de los ambientes de formación especializados; a su vez, mantener una adecuada presentación, un léxico respetuoso según protocolos establecidos, dentro del centro de formación y con la comunidad educativa	Mantener comunicación respetuosa con los miembros de la comunidad educativa	Buenas relaciones con todas las personas
17	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.), equipos y ambientes de aprendizaje dentro de los plazos estipulados y presentar la paz y salvo correspondiente conforme los trámites in- ternos de la entidad.	Entrega de Paz y Salvo	Paz y Salvo firmado que evidencia el buen uso de los re- cursos
18	Participar y apoyar los proyectos, actividades y programas del área cultural, deportiva, recreativa, preventiva y de bienestar, dirigidas a los aprendices y los funcionarios, propendiendo por el desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que re- quieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo	Apoyo a las actividades organizadas por el área de Bienestar al Aprendiz y motivar a los aprendices para que se incorporen de manera activa.	Asistencia activa en las actividades que promueve Bienestar al Aprendiz

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**.** 88478690 de la planilla, 04/08/2025 operador MIPLANILLA y periodo julio 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO

Contratista

C.C. No. 52016882 Bogotá DC

Recibí a satisfacción:



Firma

Leonardo Enrique Esguerra Hoyos
CC 79946748
Supervisor Contrato
CO1.PCCNTR.7474386 de 2025
Coordinador académico
Dibujo y modelado arquitectónico y
de ingeniería. Instructor grado 18
Ciudad Bogotá DC

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/07/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2902100 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3217180 - CONSTRUCCION DE PROYECTOS DE JARDINERIA CON AMOBLAMIENTO URBANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer jardines con base en criterios técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1, ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3145569 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3145570 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3256346 - DIBUJO TECNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IDENTIFICAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO PROPUESTO POR EL CLIENTE SEGÚN NORMATIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICA LA TERMINOLOGÍA Y CONCEPTOS DE DIBUJO TÉCNICO.

REALIZA PLANOS MECÁNICOS DE OBJETOS, A MANO ALZADA Y CON INSTRUMENTOS DE DIBUJO Y MEDICIÓN

VERIFICA QUE EL PLANO ELABORADOS CUMPLA CON LAS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2931235 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2962986 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2902102 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2849058 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3172016 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1, ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3287222 - DIBUJO DE ISOMETRICOS, VISTAS Y CORTES DE PIEZAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PLANOS MECÁNICOS SEGÚN LAS NORMAS VIGENTES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS PIEZAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER TÉCNICAS Y PARÁMETROS DE DIBUJO PARA LA REALIZACIÓN DE PLANOS MECÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

02 REALIZAR PLANOS DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.

03 REVISAR PLANO DE PIEZA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PIEZA A DIBUJAR.

04 CORREGIR ERRORES EN EL DIBUJO DEL PLANO DE LA PIEZA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, NORMAS Y CARACTERÍSTICAS DE LA PIEZA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	59,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2826403 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3142620 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1, ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RA2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RA3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3146186 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.
- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	3,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3142614 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA2. DEFINIR CROQUIS SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

- APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

- EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 147,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/07/2025	31/07/2025	OTROS	37,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 37,00

INSTRUCTOR: FANNY MARLENE PIRAGAUTA CAMARGO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - EMPRENDIMIENTO																	
INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA**	**FICHA: 2902085**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**												**25 julio A 6 octubre 2025**		
COMPETENCIAS	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial		25/jul/2025	1/ago/2025	8/ago/2025	15/ago/2025	22/ago/2025	29/ago/2025	5/sep/2025	12/sep/2025	19/sep/2025	26/sep/2025	3/oct/2025	**CAZUCA C24B viernes 10:00 A 14:00**	**Arq Helbert Rey**		
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572387 - CARACTERIZAR LAIDEA DE NEGOCIO TENIENDOEN CUENTA 572388 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO 572389 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON 572390 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON		IDEACION	IDEACION	EMPATIZAR	ARQUETIPO	ARQUETIPO	EMPAQUE	PROTOTIPADO	LEAN CANVAS	PITCH	PRESENTACION - LINK	comité final	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial	**1- analisis Producto Minimo Viable** **2- presentacion PITCH**		
EVIDENCIAS	**TEMA**		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**		**SI**		**NO**
1	MAPA DE EMPATIA -ENCUESTA - ENTREVISTA																
2	BRAINSTORMING -DOFA																
3	Marketing y Branding, la psicología del color - OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE ODS																
4	CUSTOMER JOURNEY MAP- MAPA DE VIAJE DEL CLIENTE																
5	herramienta de planificación estratégica																
6	A quién va dirigida tu presentación – Quién va a ser mi audiencia, Cuáles son los objetivos de este pitch – Qué quiero conseguir con esta presentación Cómo se va a hacer esta presentación – Voy a presentarla de forma oraL - Voy a usar soporte audiovisual																
7	ENTRGA FINAL GRABACIONPRESENTACION - LINK YOUTUBE																

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - EMPRENDIMIENTO

	INSTRUCTOR:	FANNY M. PIRAGAUTA		FICHA: 2902085	PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA												25 julio A 6 octubre 2025	
	COMPETENCIAS	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial			30/jul/2025	6/ago/2025	13/ago/2025	20/ago/2025	27/ago/2025	3/sep/2025	10/sep/2025	26/sep/2025	24/sep/2025	CAZUCA C24B viernes 10:00 A 14:00	Arq Helbert Rey	CAZUCA C24B viernes 10:00 A 14:00	Arq Helbert Rey	
	RESULTADO DE APRENDIZAJE	572387 - CARACTERIZAR LAIDEA DE NEGOCIO TENIENDOEN CUENTA 572388 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO 572389 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS 572390 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU			IDEACION	IDEACION	EMPATIZAR	ARQUETIPO	ARQUETIPO	EMPAQUE	PROTOTIPADO	LEAN CANVAS	PITCH	FORMA DE ENTREGA FISICO -	1- analisis Producto Minimo Viable	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial DRIVE	1- analisis de un Producto Minimo Viable 2-presentacion PITCH	
N°	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		SI	NO
1	CC	1085168802	FLOREZ OSPINO SARA LUCIA															
2	TI	1028663295	AGUIRRE CUBIDES LUIS MIGUEL															
3	TI	1034285422	GARCIA MURILLO ANGIE VALENTINA															
4	CC	1012333402	GOMEZ ROA DIEGO ALEJANDRO															
5	CC	1025532197	MARTINEZ CORTES CRISTHIAN DAVID															
6	CC	1013111275	MARTINEZ FORERO THOMAS SANTIAGO															
7	CC	1085169336	MOYA BAENA YANETH PAOLA															
8	TI	1023163918	PINILLA POVEDA NICOL															
9	CC	1011093893	RINCON GUTIERREZ LUNA VALENTINA															
10	CC	1032939780	TELLEZ ACUÑA DAVID ALEXANDER															
11	CC	1021673776	TORRES RAMOS BRANDON STEVEN															
12	CC	1000471930	URIELES FAJARDO ESTEBAN DAVID															
13	CC	1117499554	FRANKLIN ADRIAN VARGAS TORRES															
14	CC	1012337753	ZAMBRANO NIETO ERIK ESTEBAN															
15	CC	1034776489	JOHANN NICOLAS SANDOVAL RUIZ															

TIPO	No	NOMBRE APELLIDO	CELULAR	CORREO
CC	1085168802	FLOREZ OSPINO SARA LUCIA	3103886158	saraflorez551@gmail.com
TI	1028663295	AGUIRRE CUBIDES LUIS MIGUEL	3017136553	cubideslm1.2@gmail.com
TI	1034285422	GARCIA MURILLO ANGIE VALENTINA	3142705482	angievgarcia09m@gmail.com
CC	1012333402	GOMEZ ROA DIEGO ALEJANDRO	3209136323	chechoalejandro01@hotmail.com
CC	1025532197	MARTINEZ CORTES CRISTHIAN DAVID	3232332212	crismarco2006@gmail.com
CC	1013111275	MARTINEZ FORERO THOMAS SANTIAGO	3114002703	thomasmartinezforero@gmail.com
CC	1085169336	MOYA BAENA YANETH PAOLA	3114648733	moyayaneth71@gmail.com
TI	1023163918	PINILLA POVEDA NICOL	3203586696	n.valencmi89@gmail.com
CC	1011093893	RINCON GUTIERREZ LUNA VALENTINA	3195514569	lunarincon1012@gmail.com
CC	1032939780	TELLEZ ACUÑA DAVID ALEXANDER	3223782935	alexanderdavid.71212@gmail.com
CC	1021673776	TORRES RAMOS BRANDON STEVEN	3113417456	brandons_torres@soy.sena.edu.co
CC	1000471930	URIELES FAJARDO ESTEBAN DAVID	3197396367	stevegamer136@gmail.com
CC	1117499554	FRANKLIN ADRIAN VARGAS TORRES	3222947321	vfranklinadrian@gmail.com
CC	1012337753	ZAMBRANO NIETO ERIK ESTEBAN	3006315289	eriknieto556@gmail.com
CC	1034776489	JOHANN NICOLAS SANDOVAL RUIZ	3203189712	nicokico1234@gmail.com

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - EMPRENDIMIENTO																
INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA**	**FICHA: 2902101**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**											**25 julio A 6 octubre 2025**		
COMPETENCIAS	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial		30/jul/2025	6/ago/2025	13/ago/2025	20/ago/2025	27/ago/2025	3/sep/2025	10/sep/2025	17/sep/2025	24/sep/2025	1/oct/2025	8/oct/2025	**CAZUCA C24B miercoles 10:00 A 14:00**	**Arq DOLLY BUENAVENTURA**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572387 - CARACTERIZAR LAIDEA DE NEGOCIO TENIENDOEN CUENTA 572388 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO 572389 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON 572390 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON		IDEACION	IDEACION	EMPATIZAR	ARQUETIPO	ARQUETIPO	EMPAQUE	PROTOTIPADO	LEAN CANVAS	PITCH	PRESENTACION - LINK	comité final	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	**1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades**	
EVIDENCIAS	**TEMA**		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**		**SI**	**NO**
1	MAPA DE EMPATIA -ENCUESTA - ENTREVISTA															
2	BRAINSTORMING -DOFA															
3	Marketing y Branding, la psicología del color - OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE ODS															
4	CUSTOMER JOURNEY MAP- MAPA DE VIAJE DEL CLIENTE															
5	herramienta de planificación estratégica															
6	A quién va dirigida tu presentación – Quién va a ser mi audiencia, Cuáles son los objetivos de este pitch – Qué quiero conseguir con esta presentación Cómo se va a hacer esta presentación – Voy a presentarla de forma oraL - Voy a usar soporte audiovisual															
7	ENTRGA FINAL GRABACIONPRESENTACION - LINK YOUTUBE															

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - EMPRENDIMIENTO																	
	INSTRUCTOR:	FICHA: 2902101		FICHA: 2902101	PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA												25 julio A 6 octubre 2025	
	COMPETENCIAS	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial			30/jul/2025	6/ago/2025	13/ago/2025	20/ago/2025	27/ago/2025	3/sep/2025	10/sep/2025	17/sep/2025	24/sep/2025	1/oct/2025	8/oct/2025	CAZUCA C24B miercoles 10:00 A 14:00	Arq DOLLY BUENAVENTURA	
	RESULTADO DE APRENDIZAJE	572387 - CARACTERIZAR LAIDEA DE NEGOCIO TENIENDOEN CUENTA 572388 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO 572389 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS 572390 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU			IDEACION	IDEACION	EMPATIZAR	ARQUETIPO	ARQUETIPO	EMPAQUE	PROTOTIPADO	LEAN CANVAS	PITCH	PRESENTACION - LINK	comité final	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades	
N°	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		SI	NO
1	CC	1031541398	DEYSI JOHANNA	ACOSTA CORTEZ														
2	CC	1031610093	JUAN SEBASTIAN	BOHORQUEZ PRIETO														
3	CC	1022925545	BRAYAN STIVEN	CRISTANCHO HERNANDEZ														
4	TI	1019031031	LUNA SOFIA	GARCIA NOGUERA														
5	CC	1082882595	JESSICA PAOLA	MEZA BERMUDEZ														
6	CC	1141714304	MARIA JOSE	NIÑO MIRANDA														
7	TI	1028883789	HEIDI NATALIA	PARRA DUARTE														
8	CC	1141114844	VALENTINA	PERDOMO DURAN														
9	TI	1141714907	ANGIE XIMENA	PINILLA CASTIBLANCO														
10	CC	1012344339	NICOL DAYANA	PUENTES RODRIGUEZ														
11	TI	1141714999	DANIEL ANDRES	RUBIO LARA														
12	TI	1013114845	ALLISON DAYANA	SILVA CABALLERO														
13	CC	1013036434	BRYAN STIVEN	TORO AVILA														
14	CC	1027524204	ERIKA	TRUJILLO PATARROYO														

Reporte de Aprendices

	Ficha de Caracterización:		2902101 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA				
	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	CORREO 1	CORREO 2
1	CC	1031541398	DEYSI JOHANNA	ACOSTA CORTEZ	3136553157	deisyacosta325@gmail.com	
2	CC	1031610093	JUAN SEBASTIAN	BOHORQUEZ PRIETO	3222223656	sebas.bohr@gmail.com	juans_bohorquez@soy.sena.edu.co
3	CC	1022925545	BRAYAN STIVEN	CRISTANCHO HERNANDEZ	3138039722	cristanchobrayan015@gmail.com	brascristancho@soy.sena.edu.co
4	TI	1019031031	LUNA SOFIA	GARCIA NOGUERA	3132151024	garcianogueraluna@gmail.com	
5	CC	1082882595	JESSICA PAOLA	MEZA BERMUDEZ	3002484673	mezajessica069@gmail.com	
6	CC	1141714304	MARIA JOSE	NIÑO MIRANDA	3234920412	majonimi.2006@gmail.com	
7	TI	1028883789	HEIDI NATALIA	PARRA DUARTE	3223148295	heidinataliapd@gmail.com	
8	CC	1141114844	VALENTINA	PERDOMO DURAN	3103536196	valenmona0920@gmail.com	
9	TI	1141714907	ANGIE XIMENA	PINILLA CASTIBLANCO	3238027167	angiexpcblanco@gmail.com	angie_pinilla@soy.sena.edu.co
10	CC	1012344339	NICOL DAYANA	PUENTES RODRIGUEZ	3024055007	nicolrdgz123@gmail.com	
11	TI	1141714999	DANIEL ANDRES	RUBIO LARA	3138740703	danielelrubio1829@gmail.com	daniela_rubiol@soy.sena.edu.co
12	TI	1013114845	**ALLISON DAYANA**	**SILVA CABALLERO**	3112302311	allisondsc23@gmail.com	allisondayanasilvacaballero@gmail.com
13	CC	1013036434	BRYAN STIVEN	TORO AVILA	3115142679	toroavilabryanstiven@gmail.com	
14	CC	1027524204	ERIKA	TRUJILLO PATARROYO	3136509998	trujilloerika972@gmail.com	

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - EMPRENDIMIENTO																		
INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA**	**FICHA: 3217180**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**													**25 julio A 6 octubre 2025**		
COMPETENCIAS	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial		31/jul/2025	7/ago/2025	14/ago/2025	21/ago/2025	28/ago/2025	4/sep/2025	11/sep/2025	18/sep/2025	25/sep/2025	2/oct/2025	9/oct/2025	**CAZUCA C24B jueves 14:00 A 17:00**		**Instructor JORGE LEIVA**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572387 - CARACTERIZAR LAIDEA DE NEGOCIO TENIENDOEN CUENTA 572388 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO 572389 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON 572390 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON		IDEACION	IDEACION	IDEACION	EMPATIZAR	ARQUETIPO	ARQUETIPO	EMPAQUE	PROTOTIPADO	LEAN CANVAS	PITCH-PRESENTACION - LINK YOUTUBE	COMITÉ FINAL	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial-DRIVE FICHA		**1- Analisis Producto Minimo Viable** **2- Presentacion PITCH**	
EVIDENCIAS	**TEMA**		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**			**SI**	**NO**
1	MAPA DE EMPATIA -ENCUESTA - ENTREVISTA																
2	BRAINSTORMING -DOFA																
3	Marketing y Branding, la psicología del color - OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE ODS																
4	CUSTOMER JOURNEY MAP- MAPA DE VIAJE DEL CLIENTE																
5	herramienta de planificación estratégica																
6	A quién va dirigida tu presentación – Quién va a ser mi audiencia, Cuáles son los objetivos de este pitch – Qué quiero conseguir con esta presentación Cómo se va a hacer esta presentación – Voy a presentarla de forma oraL - Voy a usar soporte audiovisual																
7	ENTRGA FINAL GRABACIONPRESENTACION - LINK YOUTUBE																

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - PROJECT																				
INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA C.**	**FICHA: 2931235**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**												**CAZUCA C11 LUNES 12:00 A 14:00**	**25 JULIO A 6 OCTUBRE 2025**			
COMPETENCIAS	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información		28-jul-25	4-ago-25	11-ago-25	18-ago-25	25-ago-25	1-sep-25	8-sep-25	15-sep-25	22-sep-25	29-sep-25	6-oct-25		**Arq Andres Lara**			
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572352 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN. 572353 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.		Induccion	PLANEACION	PROGRAMACION	DIAGRAMA DE GANTT	DIAGRAMA DE GANTT	DIAGRAMA CPM RUTA CRI	CUADRO DE HOLGURAS	INFORMES PROJECT	INFORMES PROJECT	INFORMES PROJECT	REPORTE FINAL	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	**1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades**			
EVIDENCIAS	**TEMA**		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**		**SI**		**NO**	
EV1	planeacion Organizacional																	
EV2	Planeacion del Recurso: guia																	
EV3	planeacion Ruta Critica, ANALISIS DIAGRAMAS,EJECUCION SUGERENCIA EN PROJECT																	
EV4	Presentacion de Informes, inmersos en el programa PROJECT: presentacion final aplicada a la actividade del BAÑO ANALSIS COMPLETO.																	

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - PROJECT

INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAC**	**FICHA: 2931235**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**															**25 JULIO A 6 OCTUBRE 2025**	
COMPETENCIAS	37371 - UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN		28-jul-25	4-ago-25	11-ago-25	18-ago-25	25-ago-25	1-sep-25	8-sep-25	15-sep-25	22-sep-25	29-sep-25	6-oct-25	**CAZUCA C11 LUNES 12:00 A 14:00**	**Arq Andres Lara**				
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572352 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN. 572353 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.		Induccion	PLANEACION	PROGRAMACION	DIAGRAMA DE GA	DIAGRAMA DE GA	DIAGRAMA CPM R	CUADRO DE HOLGS	INFORMES PROJEC	INFORMES PROJEC	INFORMES PROJEC	REPORTE FINAL	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	**1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades**				
N°	**Tipo de Documento**	**Número de Documento**	**Nombre Apellidos**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**			**SI**	**NO**	
1			Jhonatan David Rodriguez Hoyos																
2			Sarah Sophia Forero Acosta																
3			Gabriela Polonia Amaya																
4			Andrés Felipe Soler Ruiz																
5			Eduar Alejandro Tenza Avila																
6			Johan Nicolás Pérez Umaña																
7			Leidy yurany castañeda bermeo																
8			Sol Dayana Gomez Arias																
9			Jerónimo Andrés Mora Gonzalez																
10			Johann Nicolas Sandoval Ruiz																
11			David Enrique Paz Eraso																
12			Viviana Cardona Benavides																
13			Deivid Santiago Chaparro Becerra																
14			Daniela Cencio Lozano																
15			Mariana Ospino Sánchez																
16			Julian Andres Sarmiento Lopez																

FICHA _2931235

NOMBRE	CORREO
Jhonatan David Rodriguez Hoyos	yocami2806.rodriguez@gmail.com
Sarah Sophia Forero Acosta	Sarahforero27@gmail.com
Gabriela Polonia Amaya	gabrielapolaniaamaya@gmail.com
Andrés Felipe Soler Ruiz	andresfelipesolerruiz22@gmail.com
Eduar Alejandro Tenza Avila	Alejotavila376@gmail.com
Johan Nicolás Pérez Umaña	Nicpere32@gmail.com
Leidy yurany castañeda bermeo	yurycasta184@gmail.com
Sol Dayana Gomez Arias	gsolecito27@gmail.com
Jerónimo Andrés Mora Gonzalez	jeronimo8mora@gmail.com
Johann Nicolas Sandoval Ruiz	Nicokino1234@gmail.com
David Enrique Paz Eraso	Davidpazeraso@gmail.com
Viviana Cardona Benavides	vivianacardona1101@gmail.com
Deivid Santiago Chaparro Becerra	deivid.chaparrob@gmail.com
Daniela Cencio Lozano	danielacenciolozano@gmail.com
Mariana Ospino Sánchez	mossanchez22@gmail.com
Julian Andres Sarmiento Lopez	juliansarmiento2631@gmail.com

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - PROJECT																		
INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA C.**	**FICHA: 2962986**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**											**25 JULIO A 6 OCTUBRE 2025**		
COMPETENCIAS	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información		31-jul-25	7-ago-25	14-ago-25	21-ago-25	28-ago-25	4-sep-25	11-sep-25	18-sep-25	25-sep-25	2-oct-25	9-oct-25	**CAZUCA C28 JUEVES 7:00 A 9:00**	**Arq Carlos Moreno**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572352 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN. 572353 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.		induccion	PLANEACION	PROGRAMACION	DIAGRAMA DE GANTT	DIAGRAMA DE GANTT	DIAGRAMA CPM RUTA CRI	CUADRO DE HOLGURAS	INFORMES PROJECT	INFORMES PROJECT	INFORMES PROJECT	REPORTE FINAL-COMITÉ	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	**1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades**	
EVIDENCIAS	**TEMA**		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**		**SI**	**NO**
EV1	planeacion Organizacional															
EV2	Planeacion del Recurso: guia															
EV3	planeacion Ruta Critica, ANALISIS DIAGRAMAS,EJECUCION SUGERENCIA EN PROJECT															
EV4	Presentacion de Informes, inmersos en el programa PROJECT: presentacion final aplicada a la actividade del BAÑO ANALSIS COMPLETO.															

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO PROGRAMACION - PROJECT																			
INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUT**	**FICHA: 2962986**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**												**25 JULIO A 6 OCTUBRE 2025**			
COMPETENCIAS	37371 - UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN		31-jul-25	7-ago-25	14-ago-25	21-ago-25	28-ago-25	4-sep-25	11-sep-25	18-sep-25	25-sep-25	2-oct-25	9-oct-25	**CAZUCA C28 JUEVES 7:00 A 9:00**	**Arq Carlos Moreno**			
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572352 - ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN. 572353 - EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.		Induccion	PLANEACION	PROGRAMACION	DIAGRAMA DE GA	DIAGRAMA DE GA	DIAGRAMA CPM R	CUADRO DE HOLG	NFORMES PROJEC	NFORMES PROJEC	NFORMES PROJEC	REPORTE FINAL CO	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	**1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades**		
N°	**Tipo de Documento**	**Número de Documento**	**Nombre Apellidos**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**		**SI**	**NO**
1	1025526641	Marin Ariza	Carolina														
2	1074810562	Campos Rodriguez	Wilson														
3	1031806569	Angarita Pachon	Maria Alejandra														
4	1014300006	Caceres Martinez	Yeison camilo														
5	1011322662	muñoz molina	jennifer valerie														
6	1019605878	Diaz Piñeros	Sara Gabriela														
7	1027401622	Castañeda Olaya	Maicol Duvan														
8	1064710098	Lopez Guillen	Fabio Andres														
9	1023368668	Gonzalez Camacho	Santiago Andres														
10	1029143577	Meneses Ramirez	Valentina														
11	1069643793	Reyes Moreno	Shana Nicol														

# IDENTIFICACION	APELLIDOS	NOMBRES	CORREO
1025526641	Marin Ariza	Carolina	pineda18marin@gmail.com
1074810562	Campos Rodriguez	Wilson	wilsoncamposrodriguez2402@gmail.com
1031806569	Angarita Pachon	Maria Alejandra	angritalejandraa@gmail.com
1014300006	Caceres Martinez	Yeison camilo	conocer_vida98@hotmail.com
1011322662	muñoz molina	jennifer valerie	valeriemolinam@gmail.com
1019605878	Diaz Piñeros	Sara Gabriela	saragabi405@gmail.com
1027401622	Castañeda Olaya	Maicol Duvan	maicolcastaneda056@gmail.com
1064710098	Lopez Guillen	Fabio Andres	fabio801jm33@gmail.com
1023368668	Gonzalez Camacho	Santiago Andres	sklgrb5@gmail.com
1029143577	Meneses Ramirez	Valentina	valentinameneses06@gmail.com
1069643793	Reyes Moreno	Shana Nicol	reyesnicol274@gmail.com

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO COSTOS Y PRESUPUESTOS																
INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA C.**	**FICHA: 2996262 - 2996275**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**												**28 JULIO A 6 OCTUBRE 2025**	
COMPETENCIAS	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información		28-jul-25	4-ago-25	11-ago-25	18-ago-25	25-ago-25	1-sep-25	8-sep-25	15-sep-25	22-sep-25	29-sep-25	6-oct-25	**CAZUCA C23A LUNES 8:00 A 10:00**	**Arq Sebastian Mateus**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572355 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN		inducción	EV-1	EV-1	EV-2	EV-2	EV-2	EV-3	EV-3	EV-4	EV-4	REPORTE FINAL	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial -DRIVE GRUPO	**1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades**	
EVIDENCIAS	**TEMA**		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**		**SI**	**NO**
EV1	COSTOS Y PRESUPUESTOS /ESPECIFICACIONES TECNICAS Conceptos costos Directos e Indirectos e la obra, en archivo Word															
EV2	COSTOS Y PRESUPUESTOS /ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS la cantidad total de metraje de cada actividad oOptimización y armado cuadrillas basadas en el APU															
EV3	COSTOS Y PRESUPUESTOS/ADMINISTRACION – IMPREVISTOS - UTILIDADES Calculo AIU lo realiza de acuerdo con el resultado del análisis de unitarios precios															
EV4	COSTOS Y PRESUPUESTOS/PRESENTACION FINAL PLANOS DEL BAÑO PLANTA Y ALZADOS, OBJETO DE ANALISIS – ARQUITECTONICO - HIDRAULICOS-ELECTRICOS-GAS															

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO COSTOS Y PRESUPUESTOS

INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA C.**	**FICHA: 2996262 - 2996275**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA**																								**28 JULIO A 6 OCTUBRE 2025**	
COMPETENCIAS	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información		28-jul-25	4-ago-25	11-ago-25	18-ago-25	25-ago-25	1-sep-25	8-sep-25	15-sep-25	22-sep-25	29-sep-25	6-oct-25	**CAZUCA C23A LUNES 8:00 A 10:00**												**Arq Sebastian Mateus**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572355 - OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN		Induccion	EV-1	EV-1	EV-2	EV-2	EV-2	EV-3	EV-3	EV-4	EV-4	REPORTE FINAL	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial -DRIVE GRUPO												**1- especificaciones técnicas 2- análisis de precios unitarios 3- administración – imprevistos – utilidades**	
N°	**Tipo de**	**Número de**	**Nombre Apellidos**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**													**SI**	**NO**
1			NAYRIN TATIANA ROZO BASTIDAS																									
2			DANIELA LLORENTE GARIZAO																									
3			LAURA SOFIA LOTE LAVERDE																									
4			KAREN LISETH GONZALEZ QUINTERO																									
5			DANIELLA ROXANNA CARO PINZON																									
6			KAREN DANIELA SOLANO LEON																									
7			DIEGO ALEXANDER ARANGUREN DIAZ																									
8			JULIAN DAVID PORRAS RUA																									
9			LUNA SAMANTA GARZON VIRGUEZ																									
10			DANIEL FELIPE RAMIREZ LOSADA																									
11			SARA CATERIN SALCEDO BERNAL																									
12			JAIRO ALBERTO CASTRO MURCIA																									
13			YOHANA CAMILA VELASQUEZ CERON																									
14			SARA VALENTINA MORENO SANCHEZ																									
15			MARIA PAULA RINCON CALDERON																									
16			KAREN VIVIANA VEGA MARTINEZ																									
17			Yossuel Jhoel Romero Estupiñan																									
18			Juliana Alejandra Guzman Arias																									
19			Oscar Andrés Rodriguez nieto																									
20			Jhon ever porras Bocanegra																									
21			Emanuel Robayo Flórez																									
22			Juan David Andrade Rodríguez																									
23			Wendy Valeria Coba Ramírez																									
24			Jhonatan David Sepulveda Huetio																									
25			Esteban Julio torres																									

		BASE DE DATOS FICHAS 2996262 - 2996275	
	FICHA	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**CELULAR**
1	2996262	NAYRIN TATIANA ROZO BASTIDAS	3223680222
2	2996262	DANIELA LLORENTE GARIZAO	3123153428
3	2996262	LAURA SOFIA LOTE LAVERDE	3132598972
4	2996262	KAREN LISETH GONZALEZ QUINTERO	3214575013
5	2996262	DANIELLA ROXANNA CARO PINZON	3112141105
6	2996262	KAREN DANIELA SOLANO LEON	3206535389
7	2996262	DIEGO ALEXANDER ARANGUREN DIAZ	3214866989
8	2996262	JULIAN DAVID PORRAS RUA	3112150554
9	2996262	LUNA SAMANTA GARZON VIRGUEZ	3192459515
10	2996262	DANIEL FELIPE RAMIREZ LOSADA	3125745680
11	2996262	SARA CATERIN SALCEDO BERNAL	3236697352
12	2996262	JAIRO ALBERTO CASTRO MURCIA	3208441926
13	2996262	YOHANA CAMILA VELASQUEZ CERON	3134614256
14	2996262	SARA VALENTINA MORENO SANCHEZ	3008515910
15	2996262	MARIA PAULA RINCON CALDERON	3144781227
16	2996262	KAREN VIVIANA VEGA MARTINEZ	3108847985
17	2996275	Yossuel Jhoel Romero Estupiñan	3028691080
18	2996275	Juliana Alejandra Guzman Arias	3166369441
19	2996275	Oscar Andrés Rodriguez nieto	3223028837
20	2996275	Jhon ever porras Bocanegra	3001836345
21	2996275	Emanuel Robayo Flórez	3212930411
22	2996275	Juan David Andrade Rodríguez	3124377562
23	2996275	Wendy Valeria Coba Ramírez	3123453137
24	2996275	Jhonatan David Sepulveda Huetio	316 5767112
25	2996275	Esteban Julio torres	3135074373

CORREO ELECTRONICO
tatisrozo1702@gmail.com
danielallorenteg@gmail.com
lotelaurasofia2005@gmail.com
gonzalezquinterokarenliseth@gmail.com
darocapi920@gmail.com
karendaniela.solanoleon@gmail.com
dieguis260602@gmail.com
porrasjulian2006@gmail.com
yadyluna18@gmail.com
daniramirezlosada@gmail.com
saraketerinsalcdobernal@gmail.com
jairocastro1961@gmail.com
camilavelasquez290@gmail.com
savamo.3010@gmail.com
9arinconcalderon@gmail.com
vvm.280712@gmail.com
Yossueljhoel@gmail.com
julianaguzman000@gmail.com
Oscar95andres@gmail.com
jhoneverpb@gmail.com
robayoemanuel470@gmail.com
jdjuandrader@gmail.com
valeria08coba@gmail.com
Sepulvedajhonatan2003@gmail.com
Estebantorresena2@gmail.com

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO DIBUJO GEOMETRIA DESCRIPTIVA

INSTRUCTOR:	**FANNY M. PIRAGAUTA C.**	**FICHA: 3237383**	**PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO DIGITAL ARQUITECTONICO E INGENIERIA**	**25 JULIO a 6 OCTUBRE 2025**
COMPETENCIAS	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.		**CAZUCA C24B MIERCOLES 7:00 A 10:00**	**Arq,Jorge Perez**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	572282-PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO 572283 - -IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO		FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	**1-Planta-Alzado-Persp Isometrica 2-Persp Caballera 3-Persp Militar 4-PERSPECTIVA PROYECTO TALLER**

EVIDENCIAS	TEMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		SI	NO
		30/jul/2025	6/ago/2025	13/ago/2025	20/ago/2025	27/ago/2025	3/sep/2025	10/sep/2025	17/sep/2025	24/sep/2025	1/oct/2025	8/oct/2025			
		Induccion	EV.1(GUIA	EV.1(GUIA	PLAN DE MEJORA	ESCALERA	1: Ej 81, 93	1: Ej 81, 93	2: Ej 144 -146	3:Ej 117 - 118	BAÑO-COCINA	REPORTE FINAL			
EV 1	TEORIA GEOMETRIA -GUIA														
EV 2	RECTAS Y CIRCUNFERENCIAS TANGENTES														
EV 3	OVALO Y ESPIRAL														
EV 4	EMPALMES														
EV 5	Teoría: planos de proyección en cubo. Uso de malla isométrica ISOMETRICO														
EV 6	MILITAR														
EV 7	CABALLERA														
EV 8	PERSPECTIVA PROYECTO TALLER														

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO DIBUJOGEOMETRIA DESCRIPTIVA

	INSTRUCTOR:		FANNY M. PIRAGAUT	FICHA: 3237383	PROGRAMA DE FORMACION:DIBUJO DIGITAL ARQUITECTONICO E INGENIERIA												25 JULIO a 6 OCTUBRE 2025	
	COMPETENCIAS		38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.		30/jul/2025	6/ago/2025	13/ago/2025	20/ago/2025	27/ago/2025	3/sep/2025	10/sep/2025	17/sep/2025	24/sep/2025	1/oct/2025	8/oct/2025	CAZUCA C24B MIERCOLES 7:00 A 10:00	Arq,Jorge Perez	
	RESULTADO DE APRENDIZAJE		572282-PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO 572283 - -IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO		induccion	EV,1{GUIA	EV,1{GUIA	PLAN DE MEJORA	ESCALERA	1: Ej 81, 93	1: Ej 81, 93	2: Ej 144 -146	3:Ej 117 - 118	BAÑO-COCINA	REPORTE FINAL	FORMA DE ENTREGA FISICO - presencial VIRTUAL PLATAFORMA	1-Planta-Alzado-Persp Isometrica 2-Persp Caballera 3-Persp Militar 4-PERSPECTIVA PROYECTO TALLER	
N	Tipo de	Número de Documento	Nombre	Apellidos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		SI	NO
				evidencias														

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2025.

OBJETIVO (S) 2902101.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Allison Silva	1013114845			Aprendiz		allisonds023@gmail.com	3112302311		
2.	Valentina Perdomo D	1141114844			Aprendiz		valenmona0920@gmail.com	3125475445		
3	Luz Garcia	1014083031			Aprendiz		garcialuzdeluna	3237159220		
4	Jessica Meza	1082882545			Apredis		mezajessica069@gmail.com	3013483880		
5	Daniel Rubio	1141714999			Aprendiz		danielandres180297@gmail.c	3044995983		
6	Deysi Acosta	1031541398			Aprendiz		deisyacosta325@gmail.c	3136553157		
7	María José Niño	1141714304			Aprendiz		majonimi2006@gmail.	3195485092		
8	Erika Trujillo	1027524204			Aprendiz		trujilloerika972@gmail.com	3136599998		
9	Brayan Cristancho H.	1022995545			Aprendiz		cristanchobrayan013@gm	3138039722		
10	Bryan Stiven Toro A.	1013036434			Aprendiz		toroaria9 bryanstiven @gmail.com	3144618493		
11	Sebastián Bohórquez	1031.610.093			"		Juans_bohorquez@sofi.sena.edu.co	322 222 3656		
12	Nicol Dayana Puentes	1012344331			Aprendiz		nicolrdgz123@gmail.com	3024055607		
13	Angie Ximena Pinilla	1141714107			Aprendiz		angexpcblanca@gmail.com	3238027167		
14	NATALIA FARFA.									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Ficha #3237383

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andres Palacios	1022944989					Andres.palacios703@gmail.com	3236041866	Si	
2	Ivan Castro	1014739201					heider.castro2909@gmail.com	3124182304	SI	Heider.C
3	Johan Andres Rodriguez	1000130387			Aprendiz		rodriguezjohan@gmail.com	3146166075	Si	
4	Anderson Moreno	1007701695			Aprendiz		mundoart.anderson@	305206009	SI	Anderson M.
5	Alberto Mendoza	5146380			Aprendiz		ajme3011@Gmail.com	3144143618	Si	Alberto M.
6	Miguel Ramirez	1013108498			Aprendiz		ramireztoccaruncho@gmail.com	3178449257	SI	Miguel R.
7	sebastian Conte	1024566587			Aprediz		sebasconte@gmail.com	3214889324	SI	sebastian
8	Giovanni Vinguez	1014747372			Aprendiz		gvavirguez@gmail.com	3142575528	SI	
9	Camila Mayorga	1032497977			Aprendiz		camila.muilla0419@gmail.com	3142913681	SI	Cmyr
10	Estefanía Peña	1024486306			Aprendiz		robertoestefania980@gmail.com	3016501042	SI	ERut
11	Eymi Baez	1074466095			Aprendiz		eymimariabaez@gmail.com	3027895862	Si	Eymi Baez
12	Karoll Beltran	1072747626			Aprendiz		karollbeltran0@gmail.com	3001111585	SI	Karoll.B
13	Rodriguez Parra Luis C.	1070952044			Aprediz		luiscarlosparra200@gmail.com	3203732831	Si	
14	Juan Pulido	7023394747			Aprendiz		pulidojuanesteban74@gmail.com	3158273855	SI	Juan Pulido
15	Jefferson Barros Monsoque	1027524835			Aprendiz		Jeffersonmonsoque10@gmail.com	3229745302	Si	Jefferson.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Ficha # 3237383

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Danna Barón G.	1028663979			Aprendiz		danna baron42@gmail.com	3139467784		Danna Barón.
17	Danna Valentina.M	1024503849			Aprendiz		dannavmg1403@gmail.com	3208481421		Danna Mesa.
18	Mariana D Ramirez	1023376906			APrendiz		mariana1dr2007@gmail.com	3206188697		Mariana R
19	Anderson Gonzalez	1007428827			Aprendiz		Andersongonzalez2709@gmail.com	3228134409		
20	Avila Sebastian	1016950042			APrendiz		sebastian.poliestudio@gmail.com	3232427340		Sebastian A.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

12 08 25. FICHA 3142620 TECNICO DIBUJO DIGITAL.

COSTOS Y PRESUPUESTOS - EMPRENDIMIENTO

N°	NOMBRES APELLIDOS	IDENTIFICACION.	FIRMA.
1.	Juan Esteban Ramirez Fino	1021513642	
2.	Johan Esteven Silva Silva	1033708860	
3.	David Camilo Torres Tolosa	1025531774	David Torres.
4	Wilson Esteban Bonilla Cano	1092358502	
5	Angel yosed Bolivar Nieto	1048208820	Angel B.
6	Andres Santiago Arevalo Delgado	1032430698	
7	Alix Daniela Narcelo Perez	1030569882	Alix N.
8	Karen Yulieth Diaz Serena	1028862456	Karen Diaz
9			
10	JHON TIQUE		
11	SHARON HENAO		
12	LIZETH ARIAS		

* FELIPE VILLA.

(JUAN PABLO ESPITIA)

Primavera®

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) 2431235

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Deivid Chaparro	1000855480					deivid.chaparro@gmail.com	3244221828		
2	Jerónimo Mora	1140915115					jeronimogmora@gmail.com	3232285408		Jerónimo Mora
3	Jhonatan Rodriguez	1031808945					yocami2806.rodriguez	3172121737		
4	Alejandro Tenza	1013098017					Alejotavila376@gmail.	3124363412		
5	Nicolas Perez	1000850008					N.perez316@sena.edu	3133485173		
6	Sol dayana Gonz	1028663137					gsolecito27@gmail.c	3133783057		Dayana
7	Julian Sarmiento	1029144714					Juliansarmiento631@gmail.com	3209181843		
8	Gabriela Palma A.	1022943916					Gabrielapalmaarango@sm	3086164115		Gabriela
9	Sarah Forero A	1073187398					Sarahforero27@gmail	3175388041		
10	Andres F. Soler R	1033710297					andressler@gmail.com	3134758501		
11	Leidy Castañeda	1117500649					yuriyaestefa18@gmail.	3134604370		Leidy
12	Daniela Cerezo	1003763483					danielacerezodozomo @gmail.com	3232370988		
13	Mariana Ospino	1013172496					mossanchez22@gmail.	3247763505		
14	Nicolas Sandoval	1034776489					nicokino123@gmail.com	3203189712		J. Nicolas Sandoval
15	VINIANA CARDONA. - DAVID PAZ - NO ASISTIERON CON EXCUSA									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Ficha 2996262 - 2996275

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Esteban Julio Torres	1049945125				sena	estebantorresang2@gmail.com	3135074393	X	
	Jhonatan David Sepulveda	1010275110				Sena	sepulveda.jhonatan2003@gmail.com	3165767112	NO	
	Juliana Alejandra Guzman Arias	1007158211				Sena	Julianaguzman000@gmail.com	3166369447	X	
	Emanuel Robayo Flórez	1000065956				Sena	robayoemanuel4470@gmail.com	3242430411	X	
	Juan David Andrade Rodriguez	1013108446				SENA	jdjuandrader@gmail.com	3124377562	X	
	Karen Liseth Gonzalez Q.	1023039730				Sena.	gonzalezgunterokaren liseth@gmail.com	3214575013	X	
	Jhon ever Porras Bocanegra	1044093942				sena	Jhoaeverpb@gmail.com	3001836345	NO	
	Oscar Andres Rodriguez Nieto	1033778762				SENA	oscaryasandras@gmail.com	3223028837		
	Yossuel Joel Romero Estefan	1016834016				SENA	Yossueljoel@gmail.com	3028694880		
	Karen Viviana Vega Martinez	1014228611				Sena	vvm.280712@gmail.com	3108847485		
	Laura Sofia Tote Lasverde	1020723952				Sena	totelaurasofia@gmail.com	3132548977		
	Diego Arango Arenas	1193571794	NO ASISTIO CLASE			Sena	diegoas1606@gmail.com	3148669894		
	Sara Valentina Moreno Sanchez	1013112633	NO ASISTIO CLASE			SENA	savamo.3010@gmail.com	3008515910		
	Tatiana Kaid Castrillon	1000987495				Sena	tatiscastro02@gmail.com	3223680222		
	Daniela Lloreda Carrizo	1010064313	KAOA			Sena.	daniela.lloredac@gmail.com			
	Julian David Porras	1022354364				Sena	porrasjulian2000@gmail.com	3112150554		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Sara Salced bernal	1014189792	Sena	SaraKeferinSalcedobernal@gmail.com	3236697352
Luna Samanta Corzón Virguez	1072190081	Sena	yoolluna18@gmail.com	3192459515

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Ficho No: 2902102

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Paula Navarrete	1075524886					uns.nutri.18@gmail.com	3174533546	SI	Paula.
2	Sahamm Gonzalez	1016714741					as.gonzalez@amp.edu.co	3002705392	SI	
3	Isabella Guerrero	1025363885					Isaguer82@gmail.com	3214539206	SI	Isabella. G.
4	Jean Paul Maldonado	1023369951					jeanpd@gmail.com	3142648293	SI	Jean P.
5	Kenneth Garavito	1016947153					kennethandres04@gmail.com	3127653584	SI	
6	Johan Garzón	1034661746					santiagopatarroyo777@gmail.com	3176833783	SI	Johan Garzón P.
7	Aiven cardenas	1000351715					Aivencardenas56@gmail.com	3232399144	SI	
8	Jhon David H.	1023878219					Jd.herrera@campesino	3052946338	SI	Jhon H.
9	Juan Diego Ramirez	1039780270					jdiegov0523@gmail.com	3223728946	SI	
10	Santiago Andres M.	1034283284					sanmejiam1999@gmail	3167108832	SI	
11	MARIA JOSE LEYTON	SALIO 5:10 pm.								
12	Karol Ardila P	1034399845					Karolpalenciaaz@gmail	3112514085	SI	
13	CARLOS BUENO									
14	VIVIAN QUEVEDO	NO ASISTIO CIRSE.								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE agosto DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) - 2902085

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luna Rincón	1011093893					lunarincon1012@gmail	3160465741		
2	Erik Zambrano	1012339753					erikmeta5556@yaho	3006815289		Erik Z.
3.	Luis Miguel	1028663295					Cubides1M1.2@gmail	3077365553		Luis Miguel.
4.	Nicol Pinilla	1023163918					valentinapinilla6aa@gmail.com	3205866946		
5	Angie Garcia	1034245422					AngieVgarcia09m@gmail.com	3142705482		
6	Brandon Torres	1021673776					brandon_torres@soy.sena.edu.co	3113417456		
7	Cristhian Martinez	1025532197					crismarco2006@gmail.com	3232332212		
8	Franklin Vargas	1117499554					vfranklinadrian@gmail.com	3222947321		
9	Yaneth Moya	1085169336					moyayaneth71e gmail.com	3114618933		Yaneth M.B
10.	Sara Florez	1085708802					saraflorez554@gmail.com	3103886158		Sara Florez
11.	Thomas Martinez	1013111275					thomasmartinezforero@gmail.com	3114002703		
12.	Esteban Urieles	1000471930					stevegamer136@gmail.co	3197396367		
13.	David Tellez	1032939780					Alexanderdavid.71212@gmail.com	3223782735		
14.	DIEGO ALEJANDRO ROA		/							

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

2902101.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Allison Dayana Silva Caballero	1013114845			Aprendiz		allisondsc23@gmail.com	3112302311		
2.	Valentina Perdomo Duran	1141114844			Aprendiz		valenmonaoqio@gmail.com	3125475445		
3.	Brayan Stiven Cristancho Hernandez	1022925 505			Aprendiz		cristancho brayan05@gmail	3138039722		
4.	Brxan stiven toro Avila	1013136434			Aprendiz		Toroavilabrxanstiven@gmail.com	3144618793		
5.	Erika Trujillo Patarroyo	1027524204			Aprendiz		trujilloerika922@gmail.com	3136509998		Erika TP
6.	Maria José Niño Miranda	1141714304			Aprendiz		majonimi.2006@gmail.com	3195485092		
7	Deysi Johanna Acosta Cortez	1031541398			Aprendiz		deysacosta325@gmail.com	3136553157		
8	Heidi Natalia Parra Duarte	1028883789			Aprendiz		Heidinataliapd@gmail	3142839808		Natalia
9	Nicol Dayana Puentes Rodriguez	1012344339			Aprendiz		nicolrdg2123@gmail.c	3024055067		
10	Angie Ximena Pinilla Castiblanco	1141714907			Aprendiz		angiexpcblanco@gmail.com	3238029169		
11	Juan Bohórquez	1.031.610.043			Aprendiz		Juans_bohórquez@soy.	312 222 3656		
12	Juan José Garcia	1014081031			Aprendiz		garzanogjuanse@	3237159220		
	DANIEL ROJO	.								
	YESICA MEZA	JESSICA PAOLA MEZA BERMUDEZ								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) 3237383

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Camila mayorga	1032497977	Di				Camila.murilla@gmail.com	3192913681		
2	Estefanía Peña	1024486306					roberteateranz980@gmail.com	3016501042		
3	Eymi Baez	1077744095					eymimaria baez@gmail.com	3027895862		Eymi Baez
4	Karoll Beltran	1072747626					karollbeltrano@gmail.com	3001111585		Karoll B
5	Andasan Gonzalez	1007428824					julianagonzalez2704@gmail.com	3228134409		
6	Miguel Ramirez	1013108498					ramirezcarrucho@gmail.com	3178449257		Miguel R.
7	Iwan Castro	1014739201					heider.castro2909@gmail.com	3124182304		Heider.C
8	Sebastian Avila	1016950042					sebastian.pohestudio@gmail.com	3232427340		Sebastian A.
9	Alberto Mendoza	5146380					ajme.3011@gmail.com	3144143698		Alberto M.
10	Anderson Mave.	1007701695					mundoart-anderson@g	3052066009		Anderson M.
11	Andres Palacios	1022949989					Andres.palacios10@gmail	3236041860		
12	Danna Barón	1028863979					dannabaron12@gmail.com	3134967784		Danna Barón.
13	Danna Mesa	1024503841					dannavmg1903@gmail.com	3208481421		Danna Mesa
14	Mariana Pelgado	1023376406					marianadr2007@gmail.com	3206188697		Mariana P.
15	Sebastian Conte	1024566582					Sebastian@gmail.com	3214849329		sebastian
16	GIOVANNI Virgüez	1014197372					gvavirguez@gmail.com	3142575520		
17	Jefferson Monsalve	1027524835					Jeffersonmonsalve10@gmail.com	3224795501		Jefferson.
18	Juan Pulido	1023374741					pulidojuanesteban14@gmail.com	3158273859		Juan Pulido.
19										
20										
21	Jolan Andres Rodriguez	1000130387								
22	Luis Rodriguez	1070952041					Rodrigueljohan@gmail.com	3046166075		
23							luiscarlospalma3@gmail.com	3203732834		
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 06 DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) 293123 5

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jerónimo Andrés Mora G	1140915113	Di				jeronimomamora@gmail.com	323 2285908		Jerónimo Mora
2	Viviana Cardona	1023335260					viv.aracardona@gmail.com	3044609994		Viviana CB
3	Mariana Ospino	1013112496					mossancho222@gmail.com	3242263545		
4	Sol Gomez	1028863137					Tgomezcaro@gmail.com	3133783054		Tsol gomez
5	Johan Nicolas Perez U	1000851008					Nicoperez@gmail.com	7132481522		
6	Gabriela Plana A	1012985916					gabrielapalomares@gmail.com	3108676015		Gabriela
7	Sarah Forero	1023169398					sarahforero027@gmail.com	3123389047		
8	Paul Paz	1080697801					[illegible]	3179888140		
9	Leidy Castañeda	1117566961					yulycastro18@gmail.com	3154660738		Leidy
10	Julian Sarmiento	1020144714					julian.sarmiento23@gmail.com	3209178193		Julian Sarmiento
11	Nicolas Sandoval	1034776489					mcasino1234@gmail.com	3203189717		Nicolas Sandoval
12	Andres Sda	1033410297					andressolerino2202@	3134758811		
13	Alejandro Tenza	1013098017					Alejotaula376@gmail.com	3124363412		
14	Daniela Cancio	1003765483					daniela.cancio.lozano@gmail.com	3232379588		
15	David Chaparro	1000855480					david.chaparrob@gmail.com	3144221826		
16	Yhorlan Rodriguez	1031089415					yhormis306rodriguez	3172423437		Yhorlan Rodriguez
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

04-08-2025

Ficha 2996262 - 2996275.

1	Daniella Caro Pinzón	darocapi920@gmail.com	Daniella C.P.
2	Daniela Ucente Garizao	danicdallorenteg@gmail.com	Daniela U.G.
3	Tatiana Rozo Bastidas	tatisrozo1702@gmail.com	
4	Julian David Porras	porrasjulian2006@gmail.com	
5	Johana Camila Velasquez Ceron.	CamilaVelasquez2908@gmail.com.	
6	Maria Paula Rincon Calderón	Marincon calderon@gmail.com	Paula R meón.
7	Karen Liseth Gonzalez Quintero	gonzalez quinteroKarenliseth@gmail.com	Karen G.
8	Luna Samanto Garzón Virguez	yadyluna18@gmail.com	
9	Karen Daniela Solano León	Karendaniela.solandeón@gmail.com	Karen Solano
10	Jairo Alberto Castro Murcia	Jairo castro1961@gmail.com	Jairo Castro
11	Daniel Felipe Ramírez Losada	donramorlosada@gmail.com	Daniel Ramirez
12	Sara Caterin Salcedo Bernal	Saraketerinsalcdobernal@gmail.com	
13	Emanuel Robayo Flórez	robayoemanuel4700@gmail.com	
14	Juliana Alejandra Guzman Arias	julianaguzman000@gmail.com	
15	Esteban Julio Torres	estebantorresena2@gmail.com	
16	Jhonatan David Sepulveda H.	sepulvedajhonatan2003@gmail.com	
17	Juan David Andrade Rodriguez	jdjuandrader@gmail.com	
18	Karen Viviana Vega Martinez	vvm.280712@gmail.com	
19	Diego Arangurren Diaz	dieguis260002@gmail.com	
20	Sara Valentina Moreno Sanchez	savamo.3010@gmail.com	Sara Moreno
21	Oscar Andrés Rodriguez Nieto	Oscar95andres@gmail.com	
22	Yossuel Jhoel Romero Estupiñán	Yossuel jhoel@gmail.com	
23	Jhon Ever Porras Bocanegra	Jhonever96@Gmail.com	
24	WENDY VALERIA COBA RAMIREZ	Valeriacoba@gmail.com	WENDY COBA.

FALTO.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) 3217180 Construcción de proyectos de jardinería y amoblamiento urbano

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Johan David Diaz	1022433436					johandavid ZOC@gmail.com	3107663447	O -O	Johan Diaz
	Julieta Uribe Suarez	1023374219					julietauribesuarez@gmail.com	3142706254	Si	
	Naomy Romulo Sn	1023376822					NaomyRomulo3@gmail.com	3218980352	SÍ	Naomy R
	Maritza Ramirez	52'435235					Linda-mia@hotmail.com	3214336358	Si	
	Maria Mesa Ochoa	52296916					mari-14.04@outlook	3143145873	Si	
	Cristian Fernandez	1010168949					cris.fgo@gmail.com	3133817300	Si	
	Jose F. Gómez	1020802797					jose_fer_gomez_m@hotmail.com	3152235887	Si	
	Flor Alba Ruiz C.	51760010					Flaborucam@gmail.com	3105404613	Si	
	Juan D. Olave A	1010242938					juanolave1996@outlook	3218553979	N/A	
	Edilson Patiño Eduardo Suárez	1012345505					di.paisajismo@gmail.com	3228972686	Si	
	Jenny Enciso	21081602					jennez2010@Gmail	3118649825	Si	Jenny Enciso
	Carlos Sanchez	80153908					carlos fotografo323@gmail.com	3208383141	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Ficha 2902100

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Isabel Diaz	1013601239					isabelqdq08@gmail.com	3123295315	Si	
2	Marisol Valero	1012344165					marisolvalero066@gmail.com	3132960279	Si	Marisol V.
3	Valery Zambrano	1031...					gimenal807@gmail.com	3223002790	Si	
4	Viviana Meza Silva	1012977927					javiermesa2076106@gmail.com	3187610180	Si	Viviana Meza S
5	Daniel Martinez	1146124101					danielmartinez81206@gmail.com	3016739804	Si	
6	Gabriela Melendez	1014620810					alberto.cosmotorder@gmail.com	3011837122	Si	Gaby M.
7	Paula Chacón	1011094060					paulachacon21@gmail.com	3004207938		
8	Samuel Jimenez	1013114815					samueljimenezhernandez07@Gmail.com	3044090332		
9	Juliet Moreno	1014859379					Julietmoreno0617@gmail.com	3127044133		Paulina M
10	steban Rondon	1021669896					rondonmayorga@gmail.com	3008475733		
11	Didier Robles	1013111958					didierrobleso9@gmail.com	3214140062		
12	Jhon Ediel Martinez	1081347503					@jhoncatomartinez@gmail.c	3165533544		Jhon Martinez
13	Laura Mercado	1025526985					laurinchis60@gmail.com	3137629235		
14	Emilcen Parra	1057463305					emilcen parra2007@gmail.com	3103365508		
X	DAVID SANTIAGO ANAYA / LAURA MENESES / EDISON RODRIGUEZ						FALTARON INSF.			(Ws.)

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

31 / 07 / 25 Ficha: 2962986

N.identificación	Apellidos	Nombres	Correos
1025526641	MARIN ARIA.	Carolina.	Pinodal8 marin@gmail.com.
1014300006	Caceres Martinez	Yeison Camilo	Conocer_vida98@hd.com
1031806569	Angarita Pachón	Maria Alejandra	angritalejandra@gmail.com
1074813562	Campos Rodriguez	Wilson	wilsoncamposrodriguez2402
1064710098	Lopez Guillen	Fubio Anches	Fubio80jm336
1011322662	Muñoz Molina	Jennifer Valerie	valeriemolinam@gmal.
1019605878	Diaz Pineros	Sara Gabriela	saragdiaz05@gmail.com
1027401622	Castaneda Olaya	Marcol Duvan	marcol castaneda056 @gmail.com
1069643793	Reyes Moreno	Shana Nicol	reyesnicol274@gmail.com
1023368668	Gonzalez camacho	santiago Andres	skig-65@gmail.com
1029143577	Meneses Ramirez	Valentina	valentinameneses06@gmail.com

Primavera

COSTOS Y PRESUPUESTOS. DD MM AA 28 07 25.

2996275 - 2996262 28/Jul/25

Asistencia

Emanuel Robayo Flórez	Emanuel
Juan David Andrade Rodriguez	
Juliana Alejandra Guzman Arias	Juliana G
Esteban Julio Torres	Julio
Yossel Jhoel Romero Estupiñán	
Oscar Andres Rodriguez Nieto	
Jhon Ever Porras Bocanegra	
Luna Samanta Garzón Virguez	
Daniella Caro Pinzón	Daniella C. P.
tatiana Roa Bastidas	
Daniela Ubarnte Garzon	Daniela U. G.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) COSTOS Y PRESUPUESTOS - EMPRENDIMIENTO 1 - 6 pm.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angel Yosed Bolivar	1048208820	Di				yosedbolivar1327@gmail.com	3027343930	Si	
2	Wilver Portilla Cano	1012358502					familiaportilla0706@gmail.com	3257737061	si	
3	Jhon Edwin Tique	1023367656					tique820482@email.com	3124906115	Si	Jhon T.
4	Alix Marcelo Perez	1030569082					alixdaniela mp0203@gm.	3009570231	Si	Alix M.
5	Andres Arevalo	1032439886					delagobsantiago ar.eludo andres@gmail.com	3201776871	Si	
6	Karen Diaz Garcia	1028862456					kdiazgarcia@gmail.com	3219763955	Si	Karen Diaz
7	Sharidd Dyanna Henao	1034658937					Shenaomeregan@gmail.com	3009601951	Si	Dyanna H.
8	Lizeth Johana Arias	1034660682					Lizethjohana11237@gmail.com	3164358876	Si	Lizeth A.
9	Juan Felipe Ortiz Z.	1010857837					juanfelipeortiz07@gmail.com	3143580163	No	
10	Juan Esteban Ramirez	1021513642					jestebanrfino@gmail.com	3614232863	Si	
11	Johan Edwin Silva	1033788860					Silvajhunga@gmail.com	3245918183	Si	
12	David Camilo Torres	1025531774					davidcamilotorres1230gmail.com	3157961380	Si	David Tores.
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025 .

OBJETIVO (S) 2902085 EMPRENDIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Erik Zambrano	1012387753					eriknieto556@gmail	3006315789		Erik Z.
2	David Alexander	1032939780					Alexanderdavid.71212@gmail	3223782935		
3	Luis Miguel Aguirre	1028663295					cubidesluis1.2@gmail.com	3077136553		Luis Miguel
4	Carlos StivenBue	1025530389				2402102	carlossbr38@gmail.com	3132488033		Carlos B.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) 3256346 DIBUJO TECNICO.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alfredo Millán R.	79.393.423		Ind.		A.M.R.	mirealru@yahoo.com	3203836515	—	
2	Guillermo Franco M	19.375.403		Indepen			guilfrom@gmail.com	3123464011		
3	Mg. Eugenia Gómez	35496375		d			eugenia-gómez@Hotmail.com	3132037018		
4	Tito Daniel Ruiz	5.662.878		Indep.			tidaruqui@gmail.com	3123327427		
5	Carlos Becerra	79'570.301		Independiente			carlosbecerra28@hotmail.com	3108535201		
6	José Alberto Rodríguez M.	19277563		Indepte			constgobe02@yahoo.com.co	317271 2997		
7	FANNY CONTRERAS CORTES	41701179		IN/TE				312 465 43 28		
	ESMERALDA QUITIANO	51866890		INVITADA.			cmyquitiano@hotmail	3107837412		
8	CARLOS WILLIAN ORJUELA ARDANA									
9	JORGE ELIAS ALFONS MORA.									
10	JOSE LOPEZ.									
11	GILBERTO FRANCO									
12	CESAR AGUSTO DEVIA CASAS.									
13	ALBER LINARES BOLIVAR.									
14	YAQUELIN IEGUIZAMON	INCAPACIDAD MEDICO								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025.

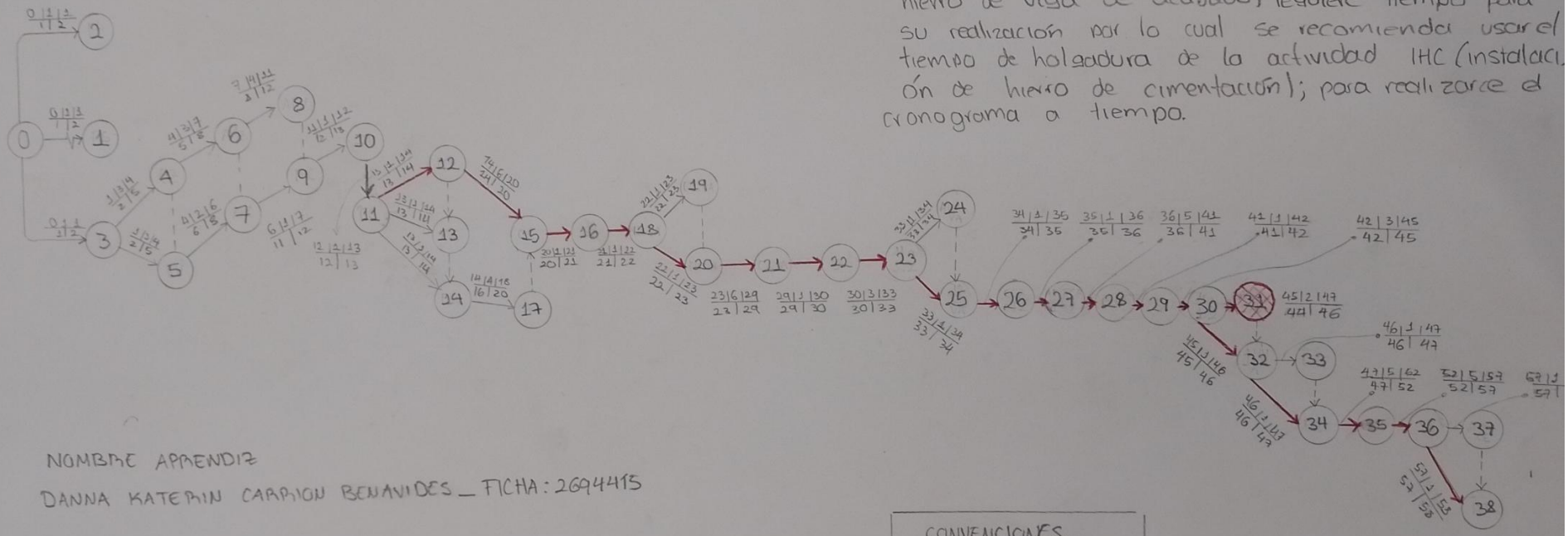
OBJETIVO (S) 2902102 EMPRENDIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN
1	Kenneth Andres Garavito Osuna	1016947153					kennethandres04@gmail.com	3127635584	Si
2	Vivian Quevedo	1013175247					zapirollin@gmail.com	3166280002	Si
3	Carlos Bueno	1025530389					carlossbr38@gmail.com	3132488033	Si
4	Santiago Andres Mejia	1042883264					sanmejia1999@gmail.com	3167108832	Si
5	Jhon David Herrera R	1023878219					jd.herrera@arp.edu.co	3052946388	Si
6	Juan Diego Ramirez M	1034780270					jdiegoros23@gmail.com	3223728116	Si
7	Johan Santiago Bravo	1024867796					santiagopatarroyo777@	3168[illegible]3383	Si
8	Owen slyk Cardenas	1000351715					owencardenas56@gmail.com	3232899142	Si
9	Jean Paul Maldonado	1023369981					jeanpaulmaldonado@gmail.com	3192698293	Si
10	Karol Arolita	1034899845					karolpalencia82@gmail	3112514085	Si
11	Isabella Guerrero	1025323885					Isaguer82@gmail.com	3210539006	Si

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y prote personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANÁLISIS / CONCLUSIONES

- Teniendo en cuenta el análisis del diagrama de Gantt y el cuadro de holgaduras se encontro la ruta crítica que debe realizarse al momento especifica.
- Se encontro que la actividad AHVA (Armado de hierro de viga de acabado) requiere tiempo para su realización por lo cual se recomienda usar el tiempo de holgadura de la actividad IHC (instalación de hierro de cimentación); para realizarce el cronograma a tiempo.



NOMBRE APRENDIZ

DANNA KATERIN CARRION BENAVIDES _ FICHA: 2694415

Greenworks

(SEDE PRINCIPAL)



Tiempos de entrega:
15 DIAS (PROYECTOS PEQUEÑOS)
30 DIAS (PROYECTOS MEDIANOS)
60 DIOS (PROYECTOS GRANDES)

FUENTE CON ESTATUA Y (PROYECTO) NUEVO JARDIN

La atencion se da via correo electronico para concordar un encuentro presencial donde se daria lo asesoria y plapeacion del proyecto en base al terreno

COMERCIALIZACION DE COSTOS EN TERRAROS

DIVULGACION	SITIO	ATENCION	PRODUCTOS	TIEMPO - ENTREGA	COSTOS - MATERIALES	FORMA DE PAGO
RED SOCIALES BOCA A BOCA	DESDE LA CASA	- VISITA AL CLIENTE - HACIENDO ENCUESTAS	- COMERCIALIZAR CACTUS EN TERRARIOS	7 DIAS MINIMO PUEDE SER CANTIDAD DE PEDIDO	$3.000 TOTAL COSTO PRECIO VENTA $5.500	EN EFECTIVO - DAVIPLATA

Leonidas Poveda Sotelo
Ficha: 2833176

IDEA DE ELABORACION DE ABONOS ORGANICOS

Martha Cecilia Diaz
Ficha 2833176

SITIO	ATENCION	QUE OFRESCO	TIEMPO	PRECIO DE ASESORIA Y PRODUCTOS	FORMAS DE PAGO	GARANTIA
En la pinca ubicada Habito Huila, Pitalito	Se hará de manera presencial o virtual a su gusto dependiendo el sitio que requiera mi servicio	Abonos organicos para cualquier tipo de cultivo, ayudando a reducir el impacto ambiental, para fortalecer los cultivos	el abono se entregara a los 3 dias despues de haber hecho el pedido y el tiempo de elaboracion es de 15 dias el es Entrega Todos los pedidos se haran en los dias despues de haber concretado la cita.	la asesoria tendra un costo de $20.000 y el abono cuesta $50.000	Efectivo, tarjeta Transferencias Digital	se dara garantia de los abonos organicos

Carlos Andres Rodriguez Lobano
2833176

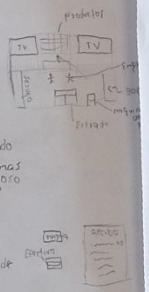
FACE DEL CLIENTE
ABONOS Y FERTILIZANTES
B.O.C

1. Entrada al Local
Un lugar asiado con venta del o los tipos de fertilizantes y abonos → Un lugar o varios en puntos y ciudades aledañas que tengan un lugar con fertilizantes con comerciales de los productos, tichar de esteig que especifique el tiempo que se pueda demorar.

2. ATENCIÓN
Empleados que explique los fertilizantes y abonos disponibles despues de entregar la venta y que tengan buena actitud y conocimiento → SERVICIO Dos empleados que expliquen y ticnen bien al cliente recomendado y donde asesoria sobre que fertilizante o abono le sirve mas para la creacion y ofrecer tintoro agua. dramatico o algo en botella

3. Redes sociales
Publicar los productos nuevos en que incluimos los bienes que esto ofrece y demas → F facebook

4. OPCION
se ofre opcion de tarjeta o EFECTIVO → Bonos y precios y descuentos de producto con mayor



Nombre Sindical 2833176

EL ARTE DE LA NATURALEZA

eco friendly

SERVICIOS DE JARDINERIA Y PAISAJISMO

UBICACION y CONTACTO
Bogota, Casa Fontibon / nº de contacto: 3137602159

SERVICIOS OFRECIDOS
- Diseño de Jardines Pro
- Instalacion de sistemas de riego
- mantenimiento de jardines, cesped y plantas
- control de plagas y enfermedades
- Poda de arboles y plantas
- Instalacion de Iluminacion
- Instalacion de areas de juegos infantiles, equipamientos deportivos y mobiliario urbano

Presupuestos
costos operativos para sueldos, suministros, publicidad y gastos de operacion

Beneficios esperados
Ofrecer un servicio de calidad que mejore la apariencia y valor de la naturaleza y zonas verdes
Fomentar el cuidado del medio ambiente a través de practicas sostenibles en la jardineria

Caracteristicas del logo
Pala: construccion
eco friendly: amigable con el medio ambiente

Lina Monica Castro
Ficha 2833176
Proyecto de jardineria con Ambientacion urbana

JARDINERIA MONIK

Diseño - Creacion
Mantenimiento
Atencion presencial - Redes facebook
Ubicada en Neiva - Desepaz, Sancha - casa
Atencion propietarios de Viviendas, Empresas, instituciones privadas
Servicios
Decoracion y diseño de jardines
Fumigacion contra plagas
Instalacion de Sistemas de Riego
Tiempo Segun lo que el proyecto lo requiera
Pago: por Asesoria, insumos, Diseño.



ATENCION
- Llamadas
- Presencial
- Virtual

2024-02-22 16:19:32
2833176
Maria Valentina Rodriguez

SITIO	ATENCIÓN	FORMA DE PAGO	TIEMPO	PAGO
Casa	visita al cliente	EFECTIVO	DISEÑO PRINCIPAL 3-5 DIOS	COSTOS DE VIVITA
	Redes Sociales	TRANSFERENCIA	MIRAR MEDIDAS DEL PROYECTO	MATERIALES
			ESTABLECER TIEMPO PROYECTO FINAL	TIEMPO
				MEDIDAS DEL PROYECTO

NEGOCIO

Clasificación

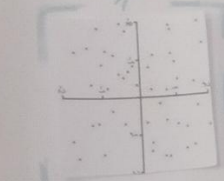
geometría

1 ELEMENTOS
Geométricos fundamentales
0 dimensiones

2 figuras UNIDIMENSIONALES

3 Figuras Bidimensionales

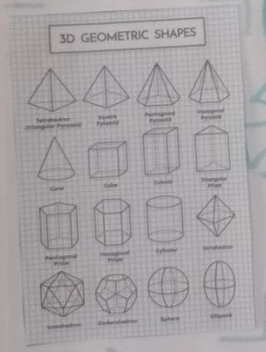
4 FIGURAS tridimensionales















DANN BARON
MARIANA DELGADO
DANNA MESA.

¿QUÉ ES LA GEOMETRÍA?

Es una parte de las matemáticas que estudia las formas, figuras y espacio, se trata de entender como son los objetos, como se mide y como se relacionan entre si con el espacio.

¿PARA QUÉ SE UTILIZA?

Esta se utiliza para entender y Trabajar como las formas, tamaños y espacios que nos rodean. Es util en muchas areas como la arquitectura, el diseño y la ingeniería y hasta la vida diaria. Gracias a esta podemos construir edificios, diseñar objetos, crear dibujos y ubicar lugares en un mapa.

¿Qué relación tiene con el dibujo?

La geometría se relaciona con el dibujo porque ayuda a crear formas precisas, proporciones correctas y organizar bien los elementos en el espacio, especialmente en el dibujo técnico o arquitectonico.

¿Qué elementos la componen?

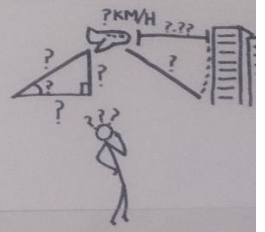
Los elementos de la geometría son el punto, la linea, el segmento, el rayo, el plano, el angulo y las Figuras geometricas. Con ellos se estudian todas las formas y espacios.

¿Qué elementos la componen 2D y 3D?

La geometría en 2D se compone de elementos con puntos, lineas, angulos y figuras planas que tienen solo largo y ancho, como triangulos o cuadros. En cambio la geometría en 3D incluye vertices, aristas, caras y cuerpos geometricos con cubos o esferas, que tienen largo, ancho y profundidad, lo que les da volumen.

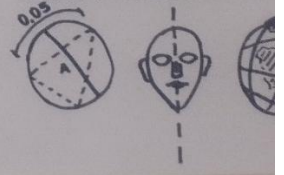
¿QUE ES GEOMETRI

ESTUDIO DE LAS
PROPIEDADES ESP



¿PARA QUE SE UTILIZ

MEDICION
CONSTRUCCION
NAVEGACION
ARMONIZACION

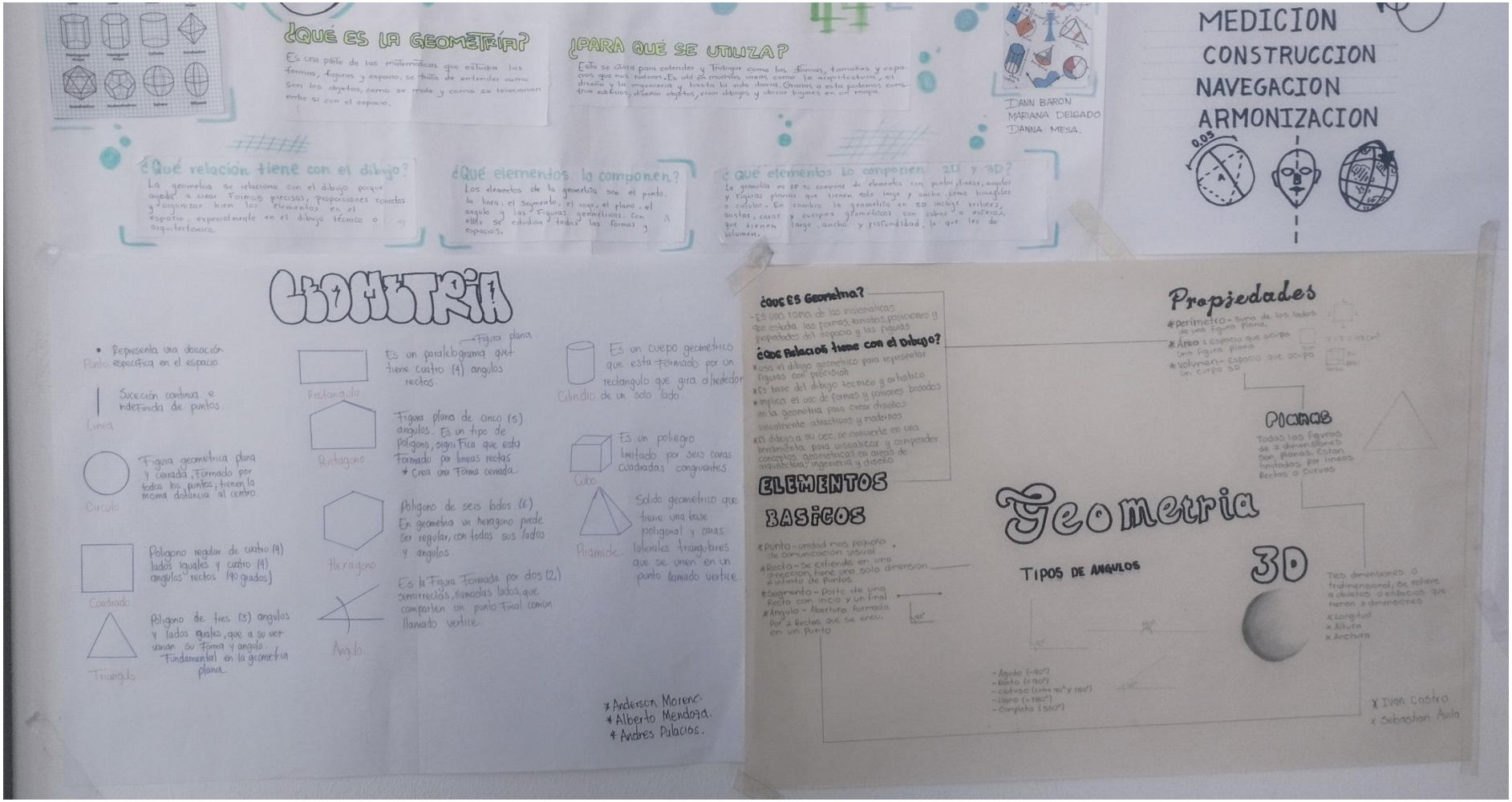


GEOMETRÍA

¿QUE ES Geometria?
-ES una rama de las matematicas que estudia las formas, tamaños, posiciones y propiedades del espacio y las figuras

Propiedades
*Perimetro- Suma de los lados de una figura plana.
*Area: espacio que ocupa


Geometria
Descriptiva
CAMILA
MARIA
ESTEFANIA
KAROLL
Clasificación
1 ELEMENTOS
Geometricos fundamentales
0 dimensiones
2 figuras UNIDIMENSIONALES
3 Figuras Bidimensionales
¿QUE ES GEOMETRIA?
ESTUDIO DE LAS
PROPIEDADES ESPACIALES
¿QUE RELACION
EL DIB
ES LA BASE P


¿QUÉ ES LA GEOMETRÍA?
Es una parte de las matemáticas que estudia las formas, figuras y espacio, se trata de entender como son los objetos, como se mide y como se relacionan entre si con el espacio.
¿PARA QUÉ SE UTILIZA?
Esto se utiliza para entender y Trabajar como las formas, tamaños y espacios que nos rodean. Es util en muchas areas como la arquitectura, el diseño y la ingenieria y hasta tu vida diaria. Gracias a esto podemos construir edificios, diseñar objetos, crear dibujos y ubicar lugares en el mapa.
DANN BARON
MARIANA DELGADO
DANNA MESA.
MEDICION
CONSTRUCCION
NAVEGACION
ARMONIZACION
0.05
¿Qué relación tiene con el dibujo?
La geometria se relaciona con el dibujo porque ayuda a crear Formas precisas, proporciones correctas y organizar bien los elementos en el espatio, especialmente en el dibujo técnico o arquitectonico.
¿QUÉ elementos lo componen?
Los elementos de la geometria son el punto, la linea, el Segmento, el rayo, el plano, el angulo y las Figuras geometricas. Con ellas se estudian todas las formas y espacios.
¿QUÉ elementos lo componen 2D y 3D?
La geometria en 2D se compone de elementos con puntos, lineas, angulos y Figuras planas que tienen solo largo y ancho, como triangulos o cuadrados. En contraste, la geometria en 3D incluye texturas, aristas, caras y cuerpos geometricos con cubos o esferas, que tienen largo, ancho y profundidad, lo que les da volumen.
GEOMETRÍA
• Representa una ubicación Punto especifica en el espacio.
Sucesión continua e indefinida de puntos.
Linea
Figura geometrica plana y cerrada, Formado por todos los puntos; tienen la misma distancia al centro.
Circulo
Figura plana
Es un paralelogramo que tiene cuatro (4) angulos rectos.
Rectangulo
Cuadrado
Poligono regular de cuatro (4) lados iguales y cuatro (4) angulos rectos (90 grados)
Figura plana de cinco (5) angulos. Es un tipo de Poligono, significa que esta Formado por lineas rectas
* Crea una Forma cerrada.
Pentagono
Poligono de seis lados (6) En geometria un hexagono puede ser regular, con todos sus lados y angulos.
Hexagono
Triangulo
Poligono de tres (3) angulos y lados iguales, que a su vez forman su Forma y angulo. Fundamental en la geometria plana.
Es la Figura Formada por dos (2) semirrectas, llamadas lados, que comparten un punto Final comun llamado vertice.
Angulo
Es un cuerpo geometrico que esta Formado por un rectangulo que gira alrededor de un solo lado.
Cilindro
Es un poliedro limitado por seis caras cuadradas congruentes
Cubo
Solido geometrico que tiene una base poligonal y caras laterales triangulares que se unen en un punto llamado vertice.
Piramide
* Andersen Moreno
* Alberto Mendoza.
* Andres Palacios.
¿QUÉ ES Geometria?
-ES una rama de las matematicas que estudia las formas, tamaños, posiciones y propiedades del espacio y las figuras
¿QUÉ Relacion tiene con el dibujo?
*usa el dibujo geometrico para representar figuras con precision
*Es base del dibujo tecnico y artistico
*implica el uso de formas y patrones basados en la geometria para crear diseños visualmente atractivos y modernos
*El dibujo a su vez, se convierte en una herramienta para visualizar y comprender conceptos geometricos en areas de arquitectura, ingenieria y diseño
ELEMENTOS BASICOS
*Punto - unidad mas pequeño de comunicacion visual
*Recta - Se extiende en una direccion, tiene una sola dimension + infinito de Puntos
*Segmento - Parte de una Recta con inicio y un final
*Angulo - Abertura formada por 2 Rectas que se encuentran en un punto
Propiedades
*Perimetro - Suma de los lados de una figura plana.
*Area: Espacio que ocupa una figura plana
*Volumen - Espacio que ocupa un cuerpo 3D
PLANAS
Todas las figuras de 2 dimensiones son planas. Estan limitadas por lineas Rectas o curvas
Geometria
TIPOS DE ANGULOS
- Agudo (<90°)
- Recto (= 90°)
- obtuso (entre 90° y 180°)
- llano (= 180°)
- Completo (360°)
3D
Tres dimensiones o tridimensional, se refiere a objetos o espacios que tienen 3 dimensiones
*Longitud
*Altura
*Anchura
* Ivan Castro
* Sebastian Avila

Figuras GEOMETRICAS

¿QUE RELACION TIENE CON EL DIBUJO?

ES LA BASE PARA LA CREACION DE FIGURAS Y EL DIBUJO ES EL MEDIO

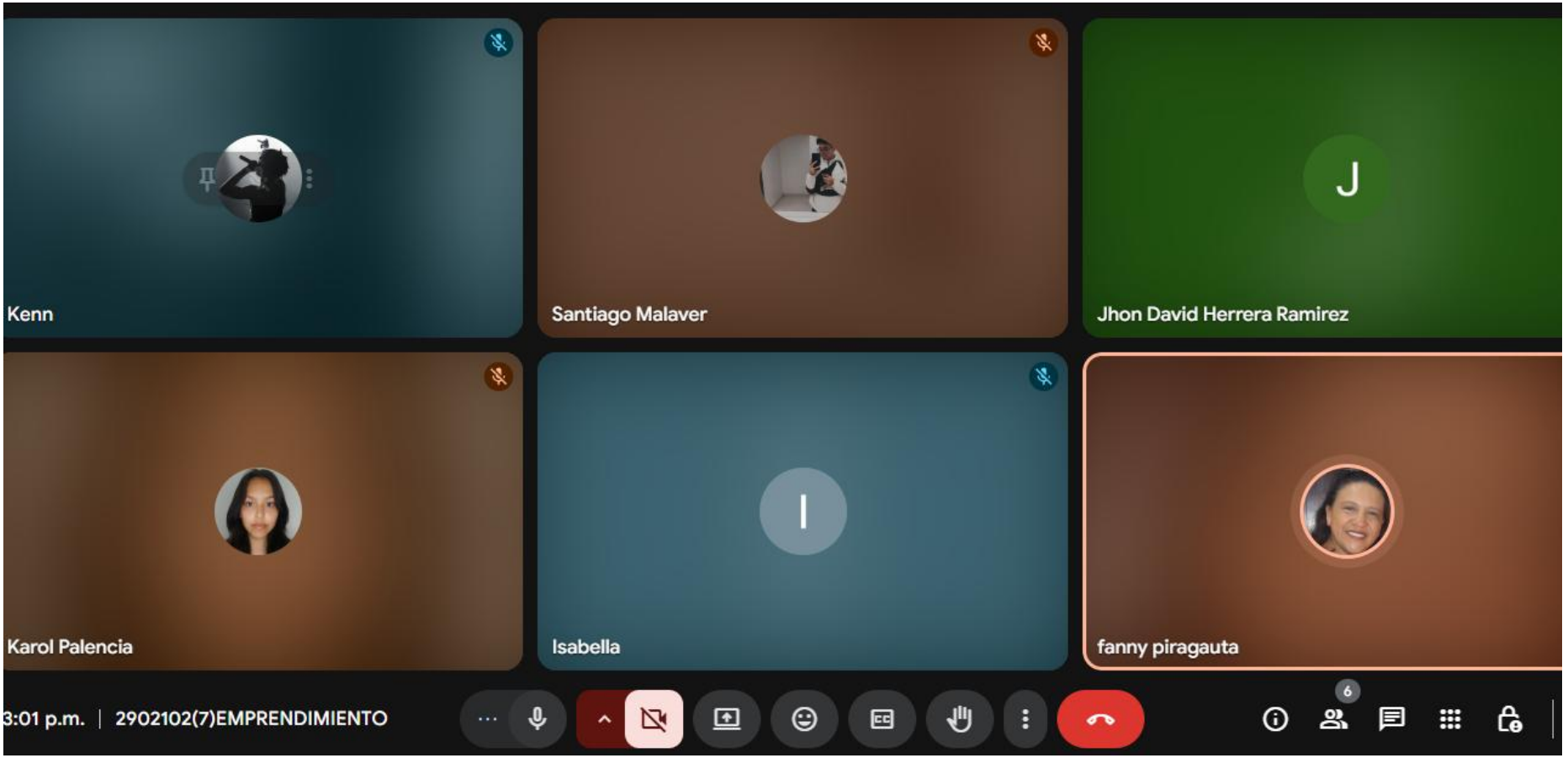


IA

QUE ELEMENTOS LA COMPONEN

EL PUNTO

LA RECTA


Kenn
Santiago Malaver
J
Jhon David Herrera Ramirez
Karol Palencia
I
Isabella
fanny piragauta
3:01 p.m. | 2902102(7)EMPRENDIMIENTO
6