PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. agosto 2025

Señor (a)
YULY ESPERANZA AVILA VARGAS SUPERVISOR(A)
CONTRATO No.CO1.PCCNT.7445282
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Etapa Productiva
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: CO1.PCCNT.7445282 del 2025

Luz Deisy Rubio Baena, identificado con la cédula de ciudadanía No.39.676.658 de Soacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total del contrato la suma de: CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($48.141.538 M/CTE). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago de hasta TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS ($3.219.657 M/CTE) correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato; b) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo y noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS ($4.599.510 M/CTE) cada uno y; c) Un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS ($3.526.291 M/CTE) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el veintitrés (23) de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para dar cumplimiento a los procesos formativos dirigidos a los aprendices en las competencias técnicas vinculadas a la red de conocimiento de Gestión Administrativa y Servicios Financieros, en las áreas relacionadas con Contabilidad de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, de conformidad con los lineamientos establecidos para la formación

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades de aprendizaje derivadas del programa de formación asignado, conforme a las necesidades del servicio que se prestan en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche fin de semana y/o madrugada) establecidos por la demanda de las ofertas educativas presenciales del centro de formación.	Se participa en la planeación de los procesos formativos de la etapa productiva de los aprendices, de acuerdo con los lineamientos institucionales y la asignación realizada por la coordinación Académica de etapa productiva Seguimiento a la ficha: 3069721 (160 hrs), correspondientes al programa operaciones Comerciales en Retail Se realizan Acompañamientos a 25 proyecto productivos , 0 certificaciones, 3 Visitas de seguimiento. 8 visitas en acompañamiento Se envían y. responden correos Se brinda atención y acompañamiento presencial y virtual a través del correo electrónico.	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias Correo institucional https://sena4.sharepoint . com/sites/EtapaProduc ti v aCSF2025
2	Gestionar y Desarrollar acciones de formación complementaria conforme a las necesidades del servicio establecidas por el centro de formación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
3	Guiar el proceso de inducción y re inducción de los aprendices cuando sea necesario.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
4	Registrar los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna en el aplicativo de administración educativa dispuesto por la entidad, esto conforme a los lineamientos y la normatividad vigente	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
5	Realizar actividades enfocadas a la retención de los aprendices asignados, aplicando la ruta de	Se implementan estrategias metodológicas y pedagógicas para garantizar la retención de	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva.

	atención para la prevención de la deserción, diligenciando los formatos establecidos.	los Aprendices durante la etapa productiva, realizando Visitas de seguimiento y comunicación permanente con los Aprendices. -Se socializa permanentemente el reglamento del Aprendiz. - atención presencial en el centro CSF -Se brinda atención continua a través de plataformas tecnológicas, Correo Electrónico Institucional.	Enlace ubicación de las evidencias Correo institucional https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025
6	Gestionar las novedades académicas presentadas por cada uno de los aprendices asignados, de manera oportuna conforme a lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Se realiza seguimiento y control en Sofía plus de las novedades encontradas durante el desarrollo de la etapa productiva, las cuales son reportadas ante la Coordinación Académica. .	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: Correo institucional https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2025
7	Apoyar y acompañar las actividades transversales requeridas en el marco del programa de formación asignado (tales como autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, actividades de bienestar al aprendiz, entre otros), conforme a las necesidades del Centro de Formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	No Aplica
8	Gestionar las actividades vinculadas con el diseño y /o desarrollo curricular de los programas asociados con la línea medular del Centro de Formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	No Aplica
9	Presentar informes y soportes requeridos por el supervisor del contrato conforme a las necesidades del servicio.	Presentar informes de los aprendices asignados/base de datos matriz global contabilidad, gestión administrativa y financiera,	Informa GC stió n Contractual -Planilla de seguridad Socia -Plataforma SECOP ll

		innovación y tecnología según corresponda.	
		Se realiza el cargue de los documentos para tramite de pago en la plataforma SECOP ll.	
10	Participar y desarrollar los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica determinados por el supervisor del contrato.	Para este periodo no se requiere	No aplica
11	Asistir a las reunione s Programadas por la coordinación académica y/o subdirección de centro	**No asiste a las reuniones presenciales de la coordinación del 25/03 ni 01/08. Incumpliendo a la obligación contractual 11.**	**No asiste a las reuniones presenciales de la coordinación del 25/03 ni 01/08. Incumpliendo a la obligación contractual 11.**

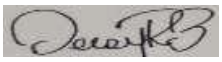
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1073989723 de la planilla, operador Simple periodo de Julio 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



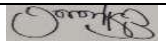
Luz Deisy Rubio Baena
Contratista
C.C. No. 39.676.658

Recibí a satisfacción:

Yuly Esperanza Avila Vargas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNT.7445282
Coordinadora Académica

REGISTRO DE ASISTENCIA /ACTA 007 DÍA 13 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	Realizar informe detallado de la gestión realizada del 10 de Julio al 13 de Agosto de 2025 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No 7445282 del 10 de Febrero del 2025, Coordinación Etapa Productiva.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Deisy Rubio Baena	39676658		X		Etapa Productiva	Ldrubio85@misena.edu.co	3164159849	N/A	 Virtual
2	Yuly Esperanza Avila Vargas	40046440	X			Etapa Productiva	yeavilav@sena.edu.co	5461600	N/A	Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 007-2025			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de Gestión Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva mes Agosto 2025.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 13 de Agosto de 2025	**HORA INICIO:** 12:00 pm	**HORA FINAL** 12:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Académica de Etapa Productiva.	**Centro de Servicios Financieros SENA - Regional Distrito Capital.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realizar informe de Gestión Coordinación Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva del mes de Febrero 2025.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar informe detallado de la gestión realizada del 10 de Julio al 13 de Agosto de 2025 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No CO1.PCCNTR 7445282 del 10 de Febrero del 2025, Coordinación Etapa Productiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se han realizado las siguientes actividades correspondientes al proceso en el seguimiento y evaluación de etapa productiva.

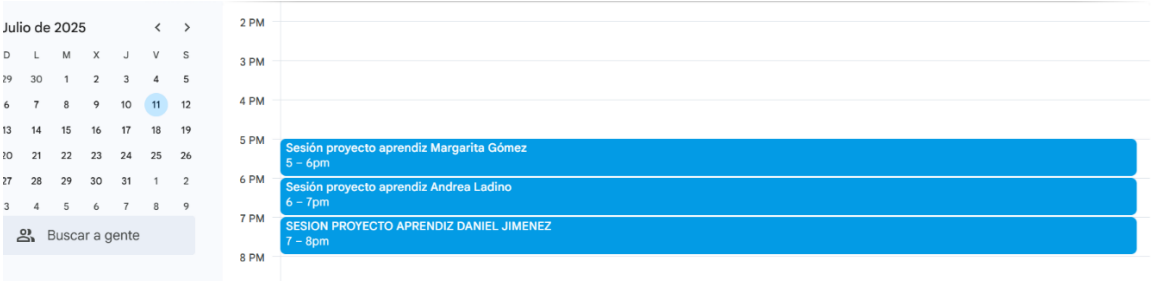
1. Se gestiona proceso de certificación por solicitud de la Coordinación

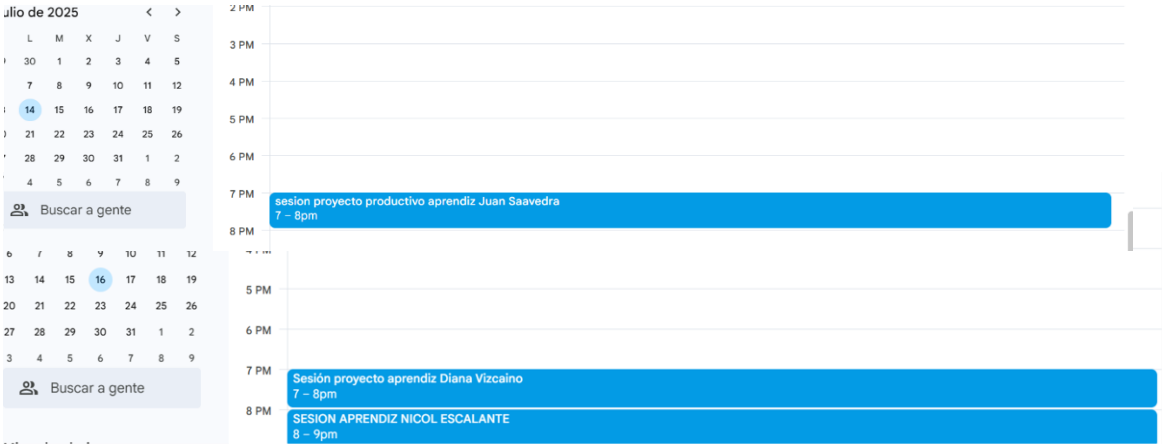
2. Se realiza acompañamiento a los aprendices que están realizando su etapa productiva mediante la alternativa proyecto productivo

3. Se realizan visitas de seguimiento en apoyo casos especiales,

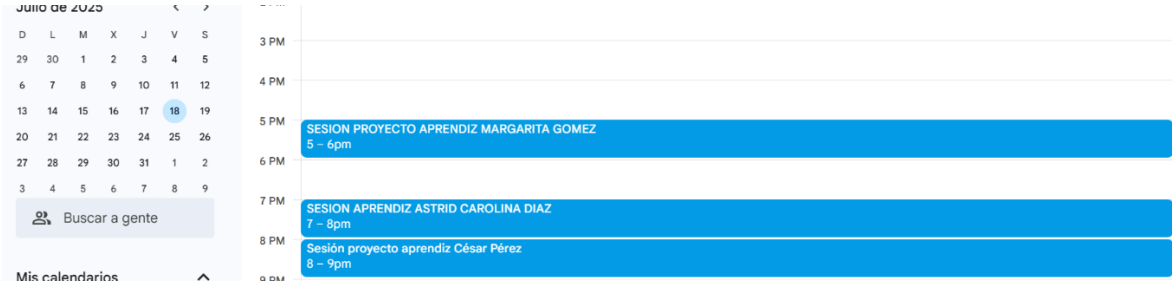
4. Se brinda atención y acompañamiento continuo a través de plataformas tecnológicas, Correo Electrónico, para garantizar la retención y permanencia de los Aprendices, de las fichas a continuación relaciono:

Programación Acompañamientos Proyectos Productivos

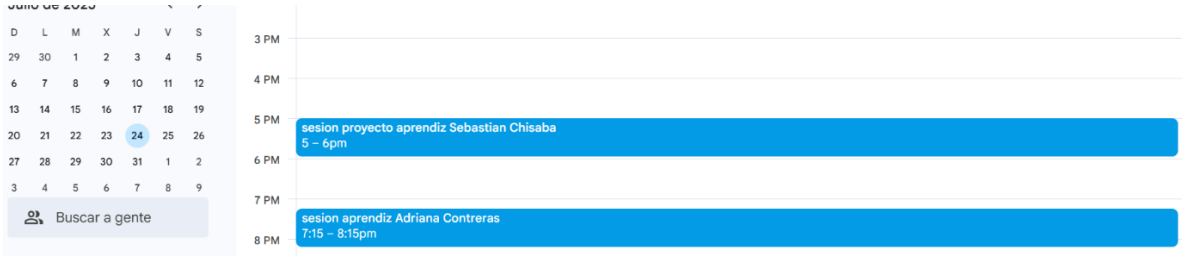


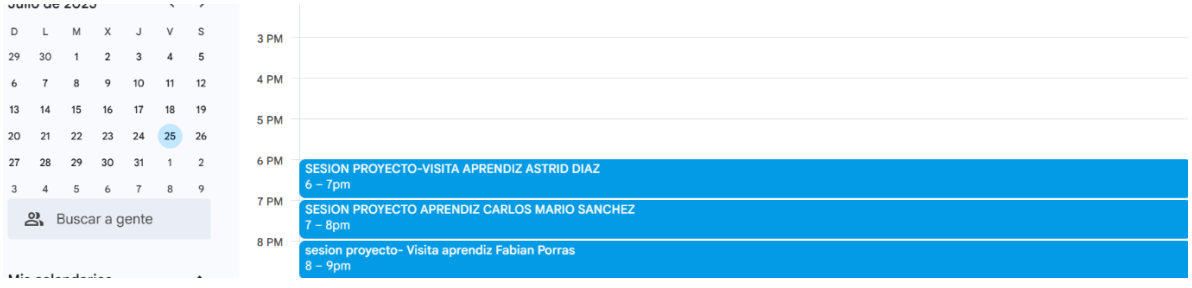





julio de 2025
D L M X J V S
29 30 1 2 3 4 5
6 7 8 9 10 11 12
13 14 15 16 17 18 19
20 21 22 23 24 25 26
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
Buscar a gente
Mis calendarios
3 PM
4 PM
5 PM
SESION PROYECTO APRENDIZ MARGARITA GOMEZ
5 – 6pm
6 PM
7 PM
SESION APRENDIZ ASTRID CAROLINA DIAZ
7 – 8pm
8 PM
Sesión proyecto aprendiz César Pérez
8 – 9pm

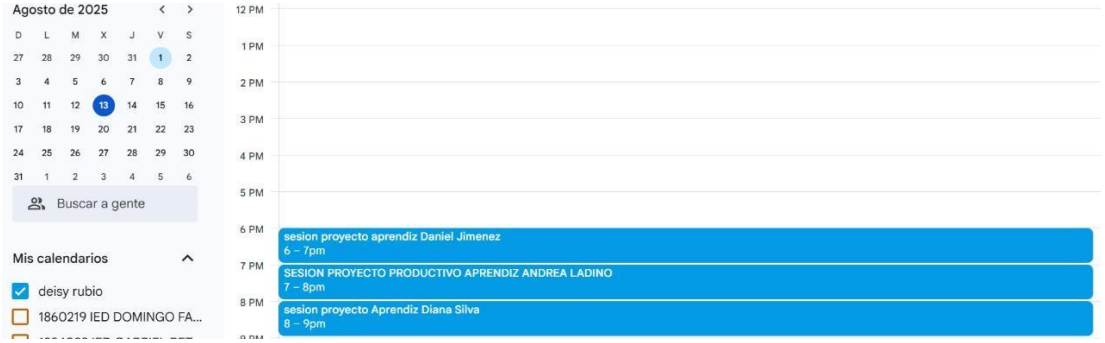

julio de 2025
D L M X J V S
29 30 1 2 3 4 5
6 7 8 9 10 11 12
13 14 15 16 17 18 19
20 21 22 23 24 25 26
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
3 PM
Proyecto Productivo
3 – 4pm
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
sesion proyecto productivo aprendiz Lina Andrade
8 – 9pm
9 PM
sesion proyecto productivo aprendiz Claudia Carmona- Diana Vizcaino
9 – 10pm
10 PM

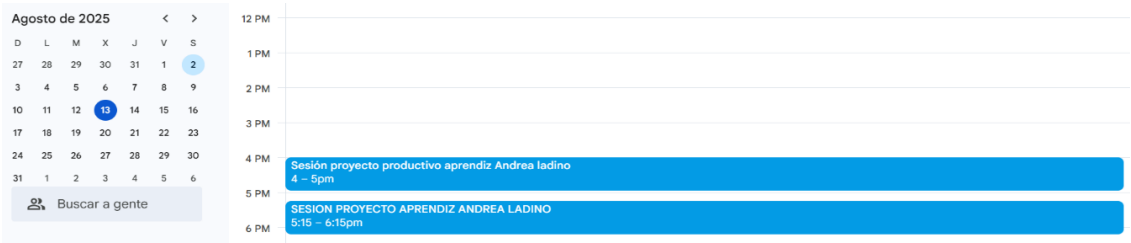

julio de 2025
D L M X J V S
29 30 1 2 3 4 5
6 7 8 9 10 11 12
13 14 15 16 17 18 19
20 21 22 23 24 25 26
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
Buscar a gente
3 PM
4 PM
5 PM
sesion proyecto aprendiz Sebastian Chisaba
5 – 6pm
6 PM
7 PM
sesion aprendiz Adriana Contreras
7:15 – 8:15pm
8 PM


julio de 2025
D L M X J V S
29 30 1 2 3 4 5
6 7 8 9 10 11 12
13 14 15 16 17 18 19
20 21 22 23 24 25 26
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
Buscar a gente
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
SESION PROYECTO-VISITA APRENDIZ ASTRID DIAZ
6 – 7pm
7 PM
SESION PROYECTO APRENDIZ CARLOS MARIO SANCHEZ
7 – 8pm
8 PM
sesion proyecto- Visita aprendiz Fabian Porras
8 – 9pm

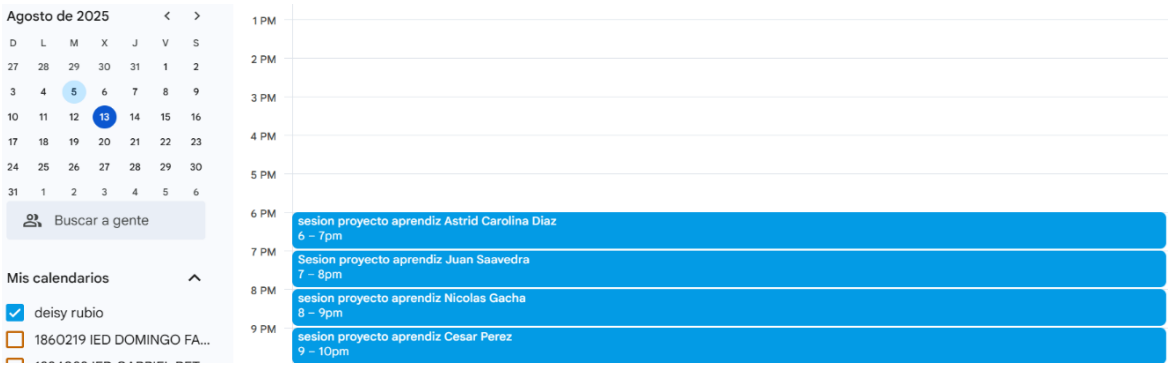

Julio de 2025
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
1860219 IED DOMINGO FA...
12 PM
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
Sesión aprendiz Sebastián chisaba
6 – 7pm
Sesion proyecto aprendiz Yudi Cardenas
7 – 8pm
Sesion proyecto visitas de seguimiento
8 – 9pm


Julio de 2025
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
1860219 IED DOMINGO FA...
12 PM
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
sesion proyecto- visita de seguimiento aprendiz Margarita Gomez
5 – 6pm
sesion proyecto aprendiz Santiago Nova
6 – 7pm
Sesión proyecto aprendiz Nicolas gacha
7 – 8pm
Sesión proyecto aprendiz eritk Sanabria
8 – 9pm


Agosto de 2025
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
1860219 IED DOMINGO FA...
12 PM
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
sesion proyecto aprendiz Daniel Jimenez
6 – 7pm
SESION PROYECTO PRODUCTIVO APRENDIZ ANDREA LADINO
7 – 8pm
sesion proyecto Aprendiz Diana Silva
8 – 9pm

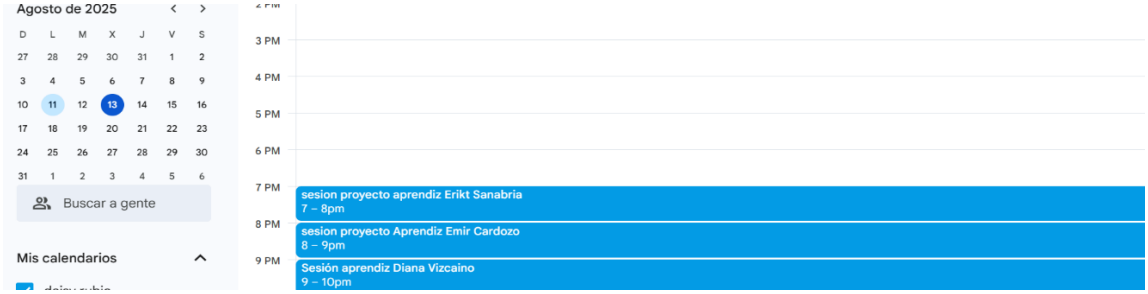

Agosto de 2025
Buscar a gente
12 PM
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
Sesión proyecto productivo aprendiz Andrea ladino
4 – 5pm
SESION PROYECTO APRENDIZ ANDREA LADINO
5:15 – 6:15pm

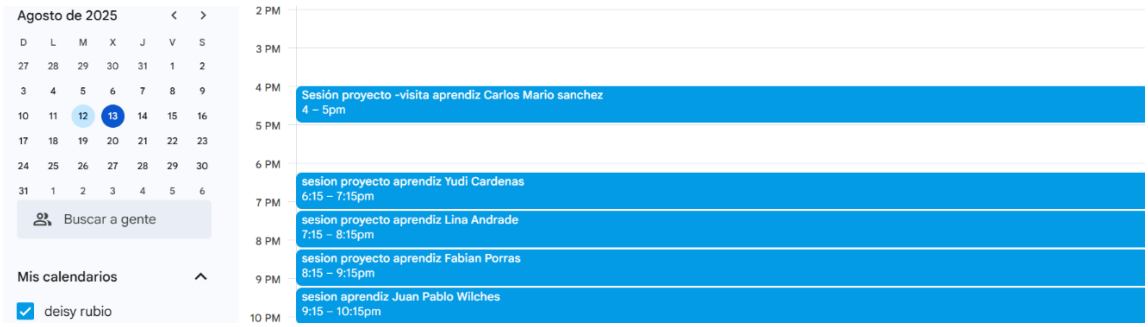

Agosto de 2025
D L M X J V S
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
1860219 IED DOMINGO FA...
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
9 PM
Visita de Seguimiento Parcial aprendiz Braian Alvarado, 4:30pm
sesion proyecto productivo aprendiz Nicol Escalante
6 – 7pm
sesion proyecto aprendiz Johan suarez
7 – 8pm
sesion proyecto aprendiz joan Vargas
8 – 9pm
sesion proyecto aprendiz Emir Cardozo
9 – 10pm


Agosto de 2025
D L M X J V S
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
1860219 IED DOMINGO FA...
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
9 PM
sesion proyecto aprendiz Astrid Carolina Diaz
6 – 7pm
Sesion proyecto aprendiz Juan Saavedra
7 – 8pm
sesion proyecto aprendiz Nicolas Gacha
8 – 9pm
sesion proyecto aprendiz Cesar Perez
9 – 10pm


Agosto de 2025
D L M X J V S
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
1860219 IED DOMINGO FA...
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
9 PM
sesion proyecto aprendiz Sebastian Chisaba
6 – 7pm
Sesion aprendiz Erik Sanabria
7 – 8pm
Sesión proyecto productivo aprendiz Diego Rodríguez
8 – 9pm
sesion proyecto- visita aprendiz Lina Andrade
9 – 10pm

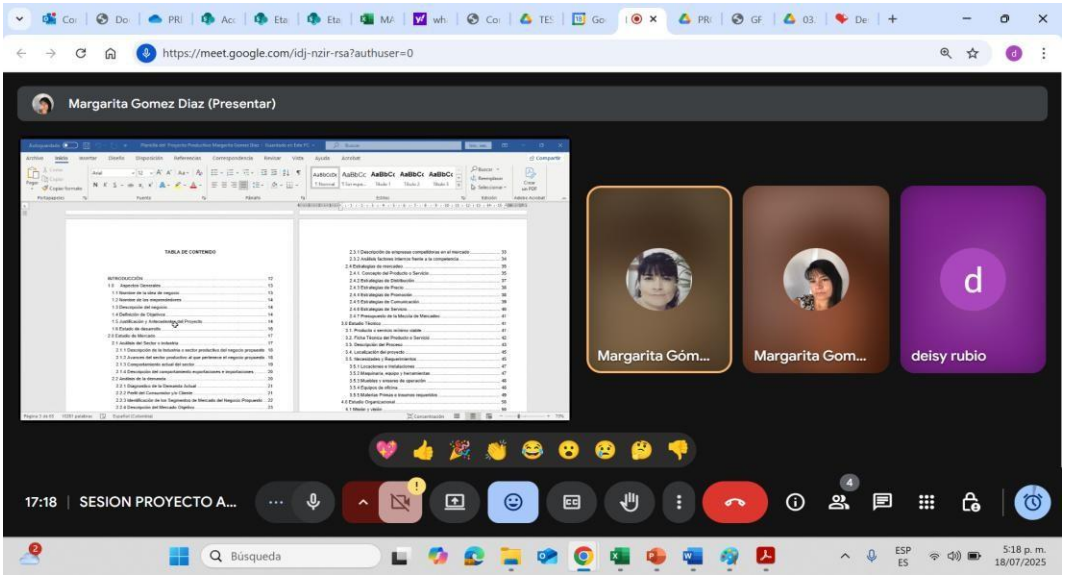

Agosto de 2025
D L M X J V S
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
1860219 IED DOMINGO FA...
1884088 IED GABRIEL BET...
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
9 PM
10 PM
Visita de Seguimiento aprendiz Miguel Quiroga, 4:30pm
sesion proyecto aprendiz Fabian Porras
7:15 – 8:15pm
sesion proyecto aprendiz Claudia Carmona
8:15 – 9:15pm
sesion proyecto aprendices Sergio Torres- John Narvaez
9:15 – 10:15pm

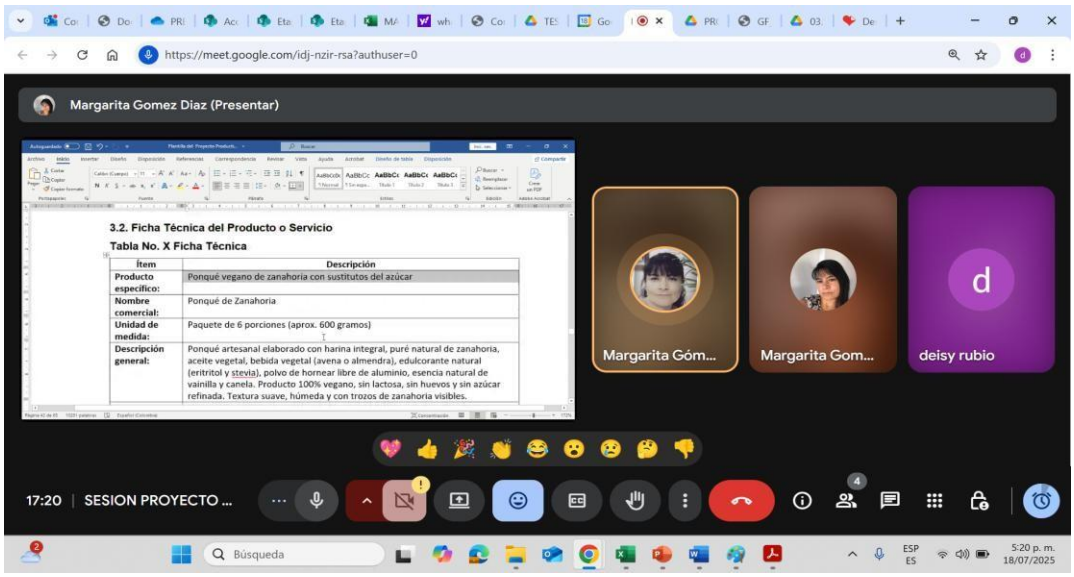

Agosto de 2025
D L M X J V S
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6
Buscar a gente
Mis calendarios
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
9 PM
sesion proyecto aprendiz Erikt Sanabria
7 – 8pm
sesion proyecto Aprendiz Emir Cardozo
8 – 9pm
Sesión aprendiz Diana Vizcaino
9 – 10pm

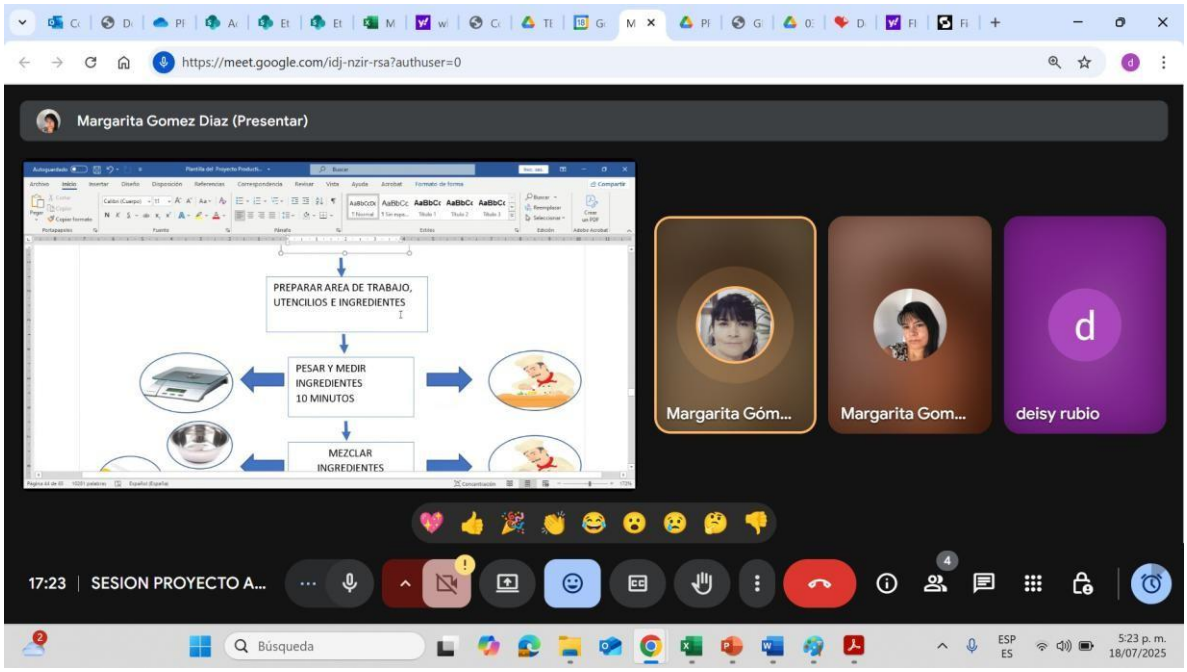

Agosto de 2025
D L M X J V S
27 28 29 30 31 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6
Buscar a gente
Mis calendarios
deisy rubio
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
9 PM
10 PM
Sesión proyecto -visita aprendiz Carlos Mario sanchez
4 – 5pm
sesion proyecto aprendiz Yudi Cardenas
6:15 – 7:15pm
sesion proyecto aprendiz Lina Andrade
7:15 – 8:15pm
sesion proyecto aprendiz Fabian Porras
8:15 – 9:15pm
sesion aprendiz Juan Pablo Wilches
9:15 – 10:15pm

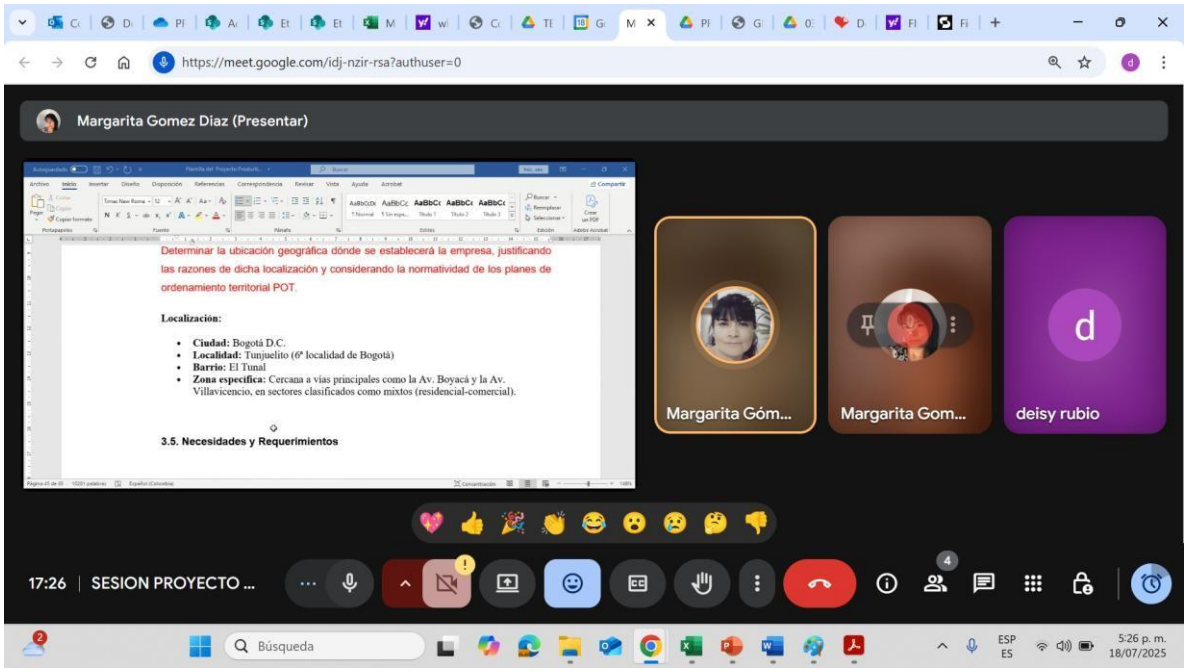
Evidencia Acompañamientos Proyecto

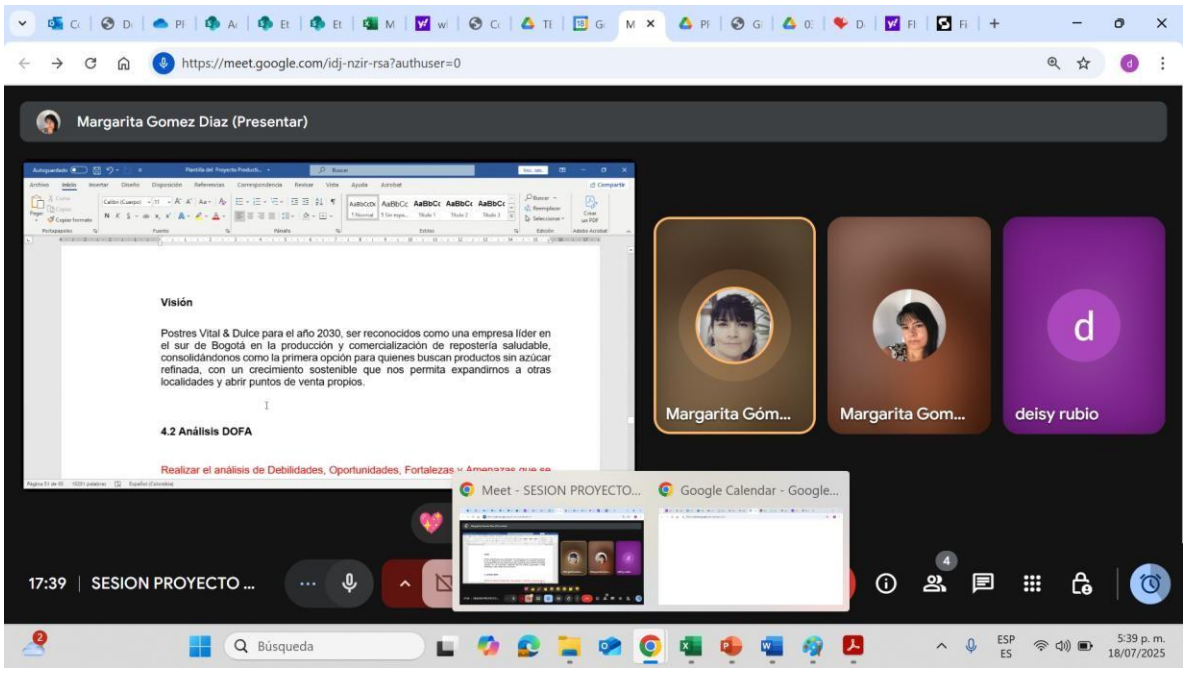
Aprendiz Margarita Gomez

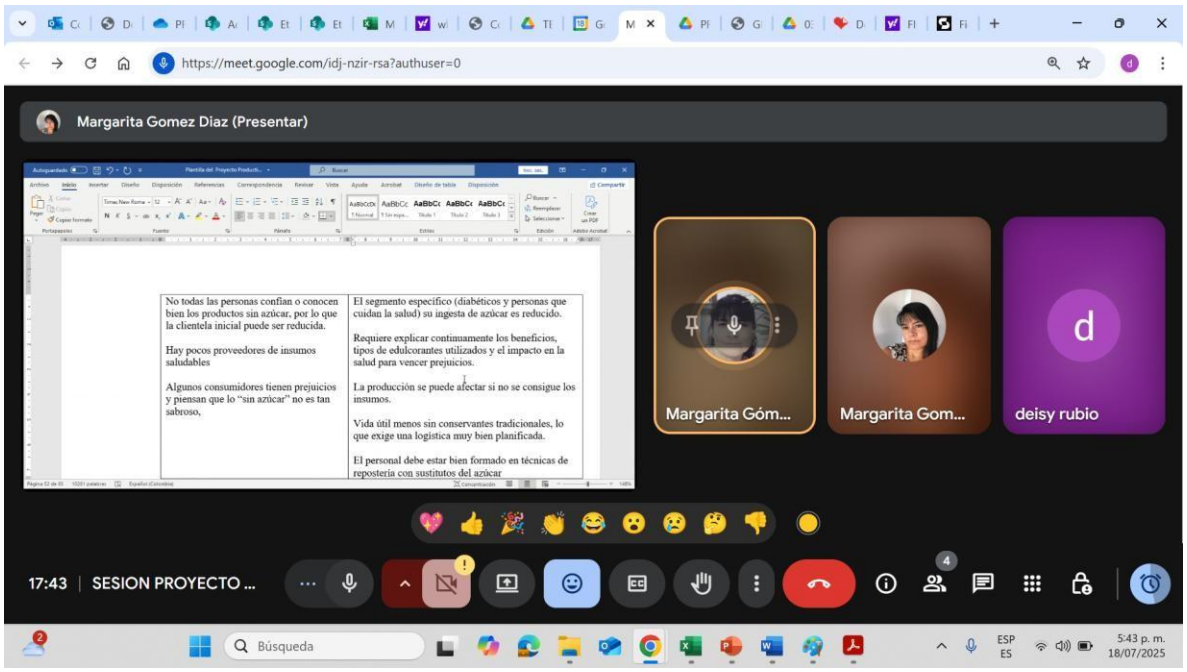


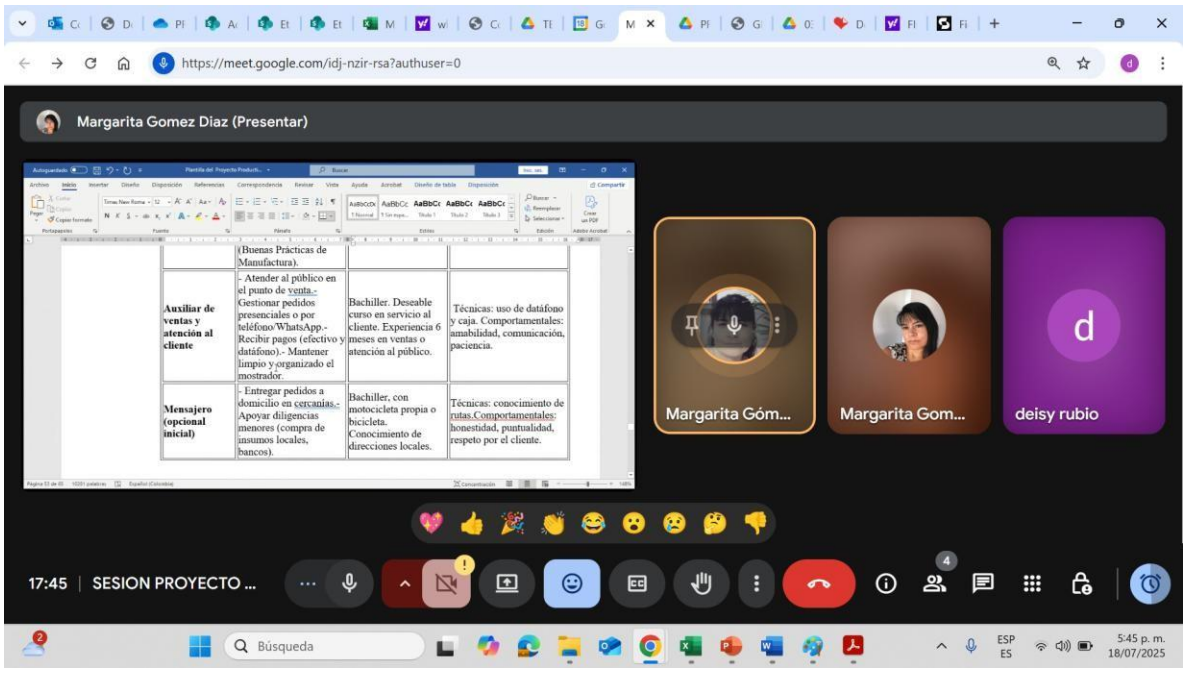


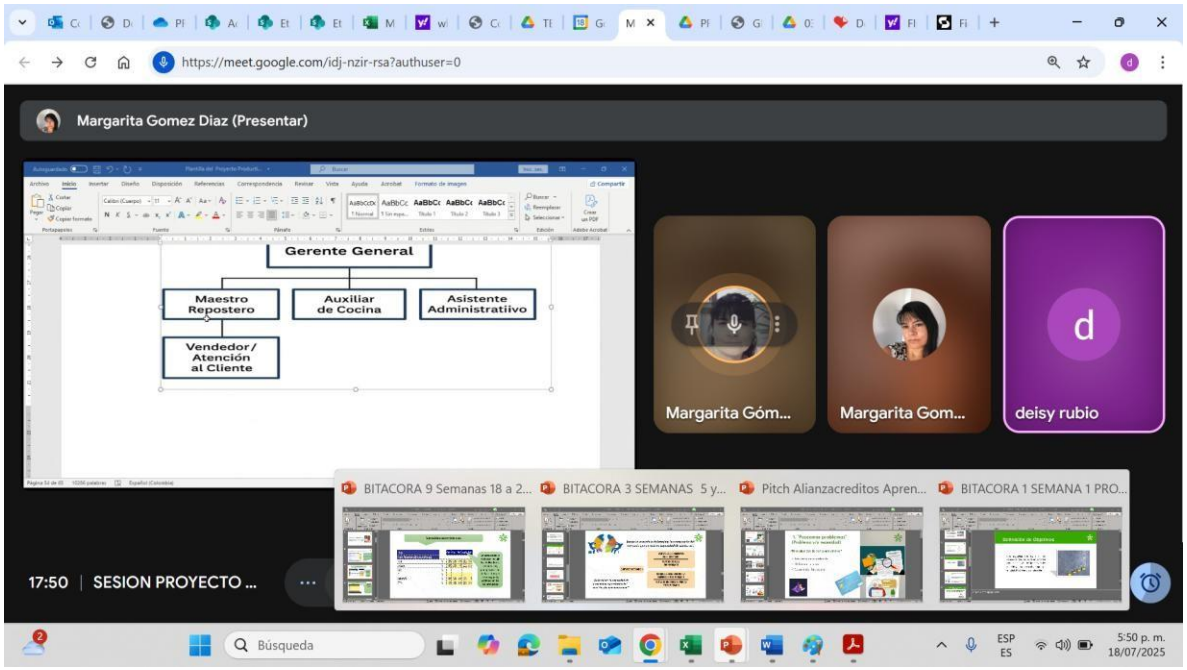

https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
PREPARAR AREA DE TRABAJO, UTENCILIOS E INGREDIENTES
PESAR Y MEDIR INGREDIENTES 10 MINUTOS
MEZCLAR INGREDIENTES
Margarita Góm...
Margarita Gom...
deisy rubio
17:23 | SESION PROYECTO A...
Búsqueda
ESP ES
5:23 p. m. 18/07/2025

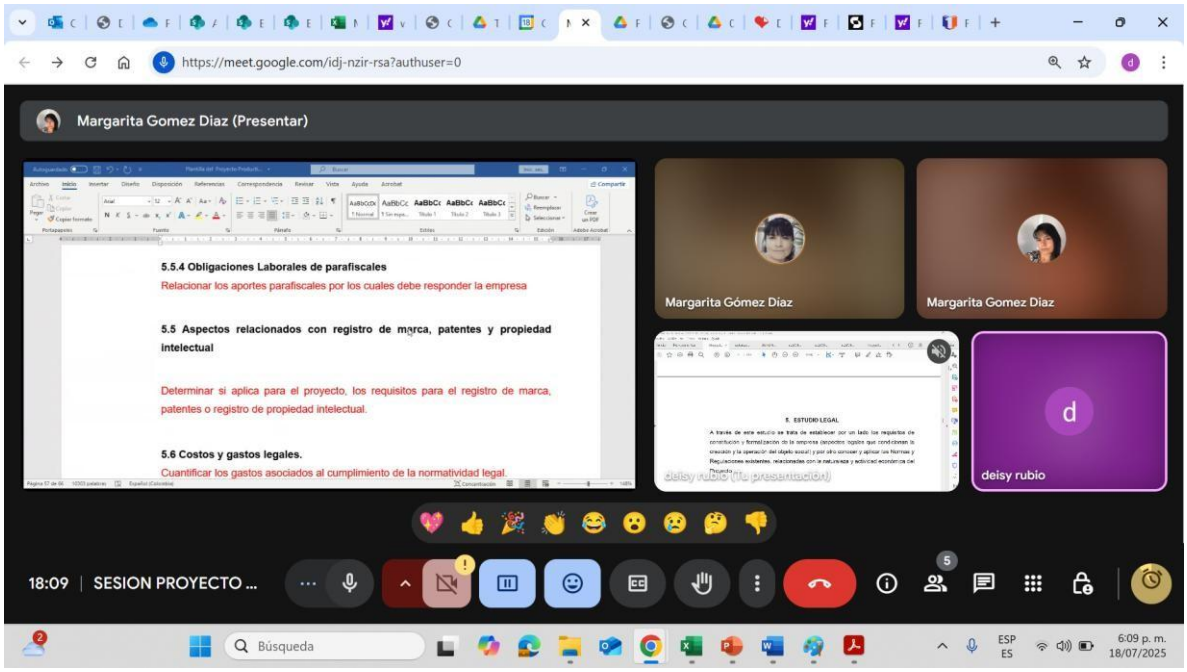

https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
Determinar la ubicación geográfica dónde se establecerá la empresa, justificando las razones de dicha localización y considerando la normatividad de los planes de ordenamiento territorial POT.
Localización:
Ciudad: Bogotá D.C.
Localidad: Tunjuelito (6ª localidad de Bogotá)
Barrio: El Tunal
Zona específica: Cercana a vías principales como la Av. Boyacá y la Av. Villavicencio, en sectores clasificados como mixtos (residencial-comercial).
3.5. Necesidades y Requerimientos
Margarita Góm...
Margarita Gom...
deisy rubio
17:26 | SESION PROYECTO ...
Búsqueda
ESP ES
5:26 p. m. 18/07/2025

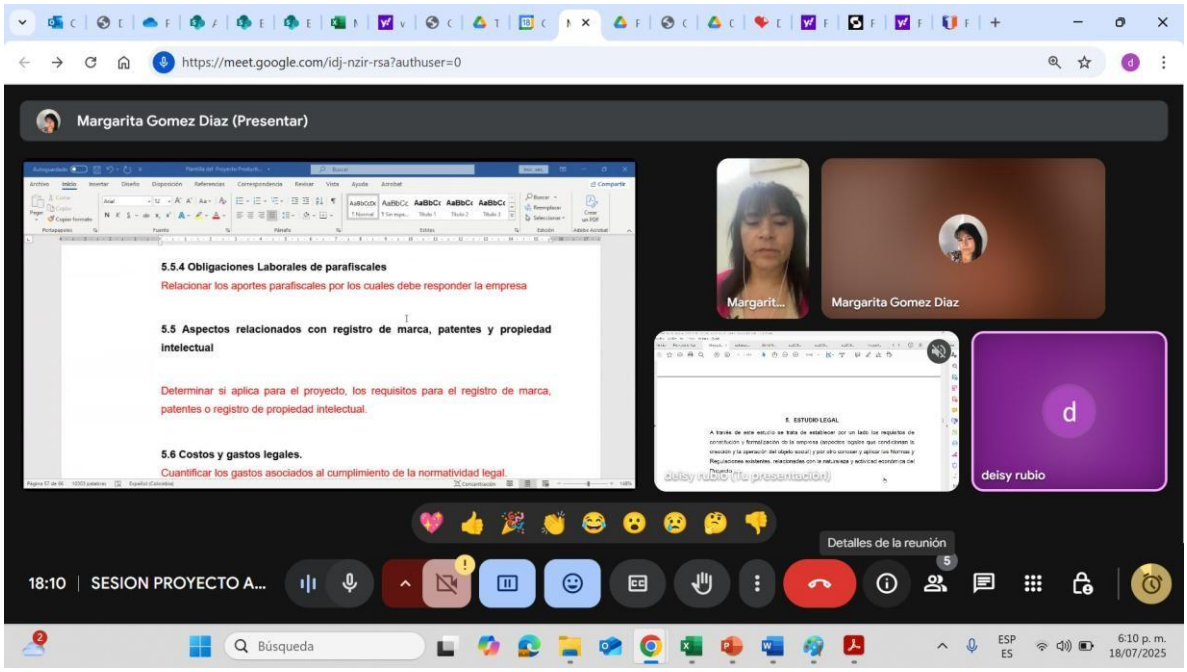

https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
Visión
Postres Vital & Dulce para el año 2030, ser reconocidos como una empresa líder en el sur de Bogotá en la producción y comercialización de repostería saludable, consolidándonos como la primera opción para quienes buscan productos sin azúcar refinada, con un crecimiento sostenible que nos permita expandirnos a otras localidades y abrir puntos de venta propios.
4.2 Análisis DOFA
Realizar el análisis de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas que se
Margarita Góm...
Margarita Gom...
deisy rubio
d
Meet - SESION PROYECTO...
Google Calendar - Google...
17:39 | SESION PROYECTO ...
Búsqueda
ESP ES
5:39 p. m. 18/07/2025


https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
No todas las personas confían o conocen bien los productos sin azúcar, por lo que la clientela inicial puede ser reducida.
Hay pocos proveedores de insumos saludables
Algunos consumidores tienen prejuicios y piensan que lo "sin azúcar" no es tan sabroso,
El segmento específico (diabéticos y personas que cuidan la salud) su ingesta de azúcar es reducido.
Requiere explicar continuamente los beneficios, tipos de edulcorantes utilizados y el impacto en la salud para vencer prejuicios.
La producción se puede afectar si no se consigue los insumos.
Vida útil menos sin conservantes tradicionales, lo que exige una logística muy bien planificada.
El personal debe estar bien formado en técnicas de repostería con sustitutos del azúcar
Margarita Góm...
Margarita Gom...
deisy rubio
d
17:43 | SESION PROYECTO ...
Búsqueda
ESP ES
5:43 p. m. 18/07/2025

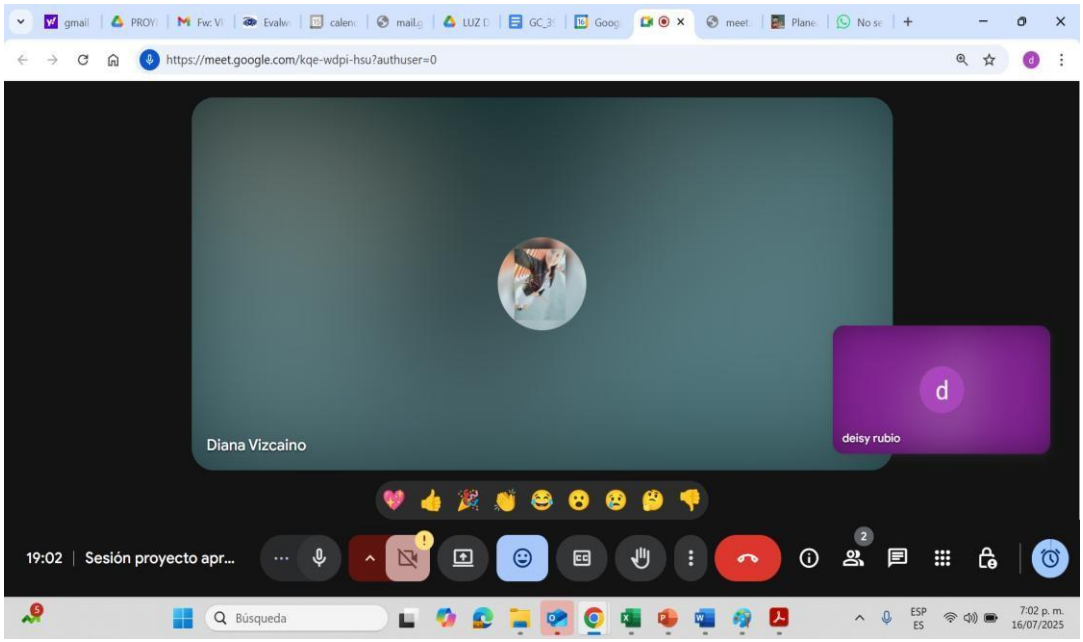

https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
(Buenas Prácticas de Manufactura).
Auxiliar de ventas y atención al cliente
- Atender al público en el punto de venta.- Gestionar pedidos presenciales o por teléfono/WhatsApp.- Recibir pagos (efectivo y datáfono).- Mantener limpio y organizado el mostrador.
Bachiller. Deseable curso en servicio al cliente. Experiencia 6 meses en ventas o atención al público.
Técnicas: uso de datáfono y caja. Comportamentales: amabilidad, conmunicación, paciencia.
Mensajero (opcional inicial)
- Entregar pedidos a domicilio en cercanías.- Apoyar diligencias menores (compra de insumos locales, bancos).
Bachiller, con motocicleta propia o bicicleta. Conocimiento de direcciones locales.
Técnicas: conocimiento de rutas.Comportamentales: honestidad, puntualidad, respeto por el cliente.
Margarita Góm...
Margarita Gom...
deisy rubio
17:45 | SESION PROYECTO ...
Búsqueda
ESP ES
5:45 p. m. 18/07/2025

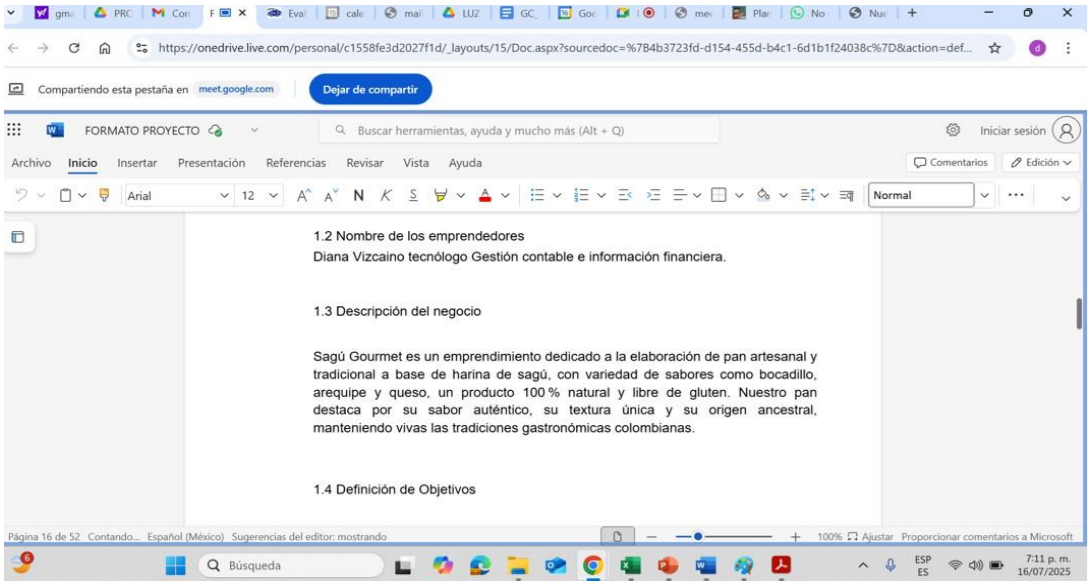

https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
Gerente General
Maestro Repostero
Auxiliar de Cocina
Asistente Administratiivo
Vendedor / Atención al Cliente
Margarita Góm...
Margarita Gom...
deisy rubio
BITACORA 9 Semanas 18 a 2...
BITACORA 3 SEMANAS 5 y...
Pitch Alianzacreditos Apren...
BITACORA 1 SEMANA 1 PRO...
17:50 | SESION PROYECTO ...
Búsqueda
ESP ES
5:50 p. m. 18/07/2025

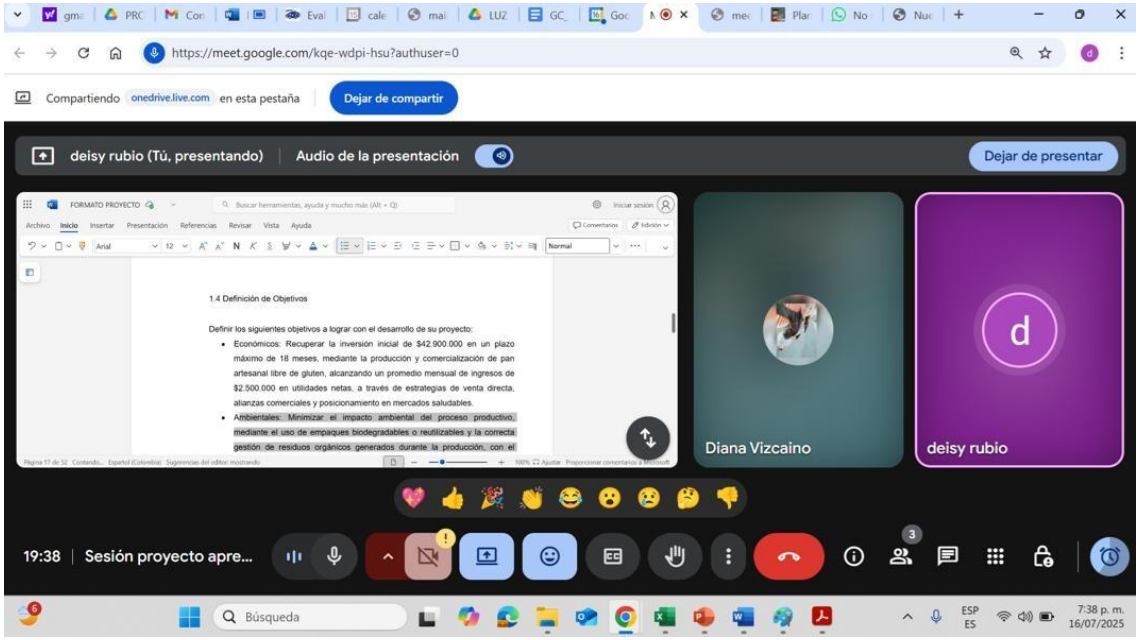

https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
5.5.4 Obligaciones Laborales de parafiscales
Relacionar los aportes parafiscales por los cuales debe responder la empresa
5.5 Aspectos relacionados con registro de marca, patentes y propiedad intelectual
Determinar si aplica para el proyecto, los requisitos para el registro de marca, patentes o registro de propiedad intelectual.
5.6 Costos y gastos legales.
Cuantificar los gastos asociados al cumplimiento de la normatividad legal.
Margarita Gómez Diaz
Margarita Gomez Diaz
deisy rubio
18:09 | SESION PROYECTO ...
Búsqueda
ESP ES
6:09 p. m. 18/07/2025

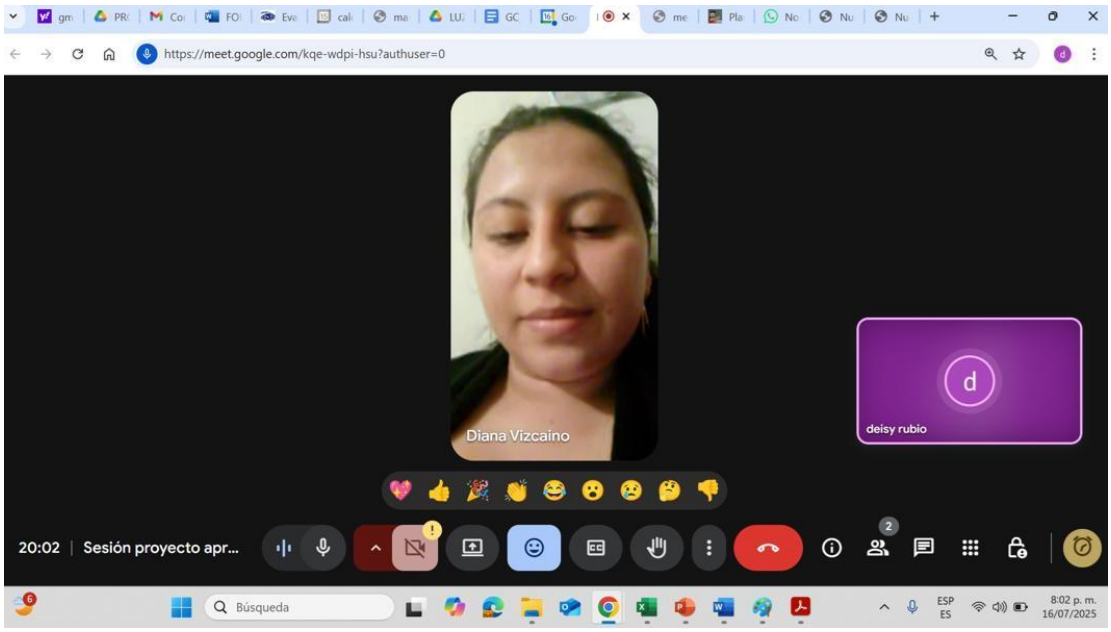

https://meet.google.com/idj-nzir-rsa?authuser=0
Margarita Gomez Diaz (Presentar)
5.5.4 Obligaciones Laborales de parafiscales
Relacionar los aportes parafiscales por los cuales debe responder la empresa
5.5 Aspectos relacionados con registro de marca, patentes y propiedad intelectual
Determinar si aplica para el proyecto, los requisitos para el registro de marca, patentes o registro de propiedad intelectual.
5.6 Costos y gastos legales.
Cuantificar los gastos asociados al cumplimiento de la normatividad legal.
Margarit...
Margarita Gomez Diaz
deisy rubio
Detalles de la reunión
18:10 | SESION PROYECTO A...
Búsqueda
ESP ES
6:10 p. m. 18/07/2025

APRENDIZ DIANA VIZCAINO

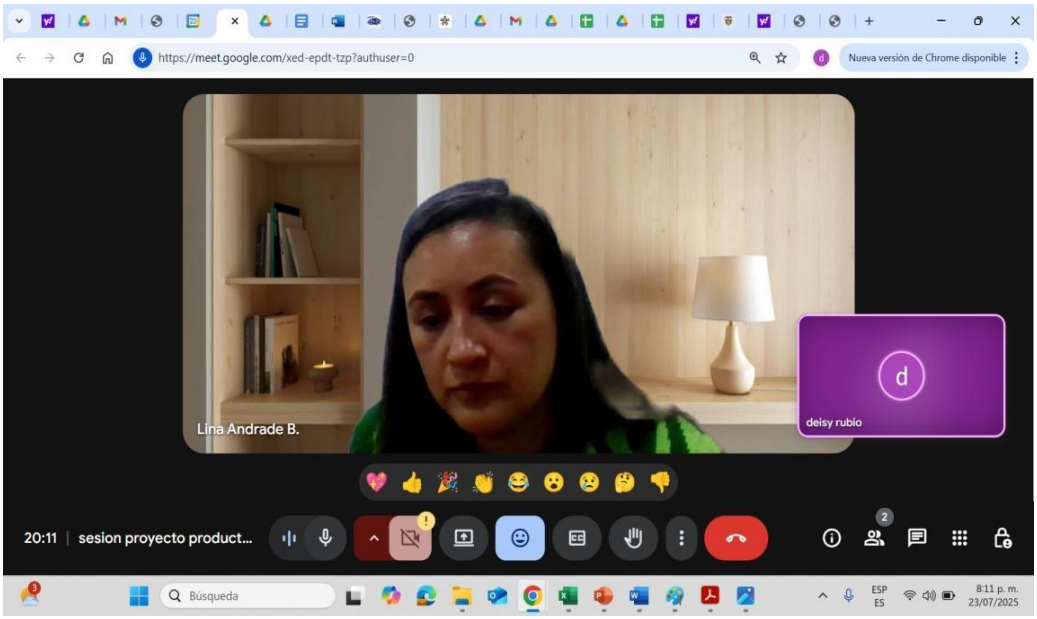


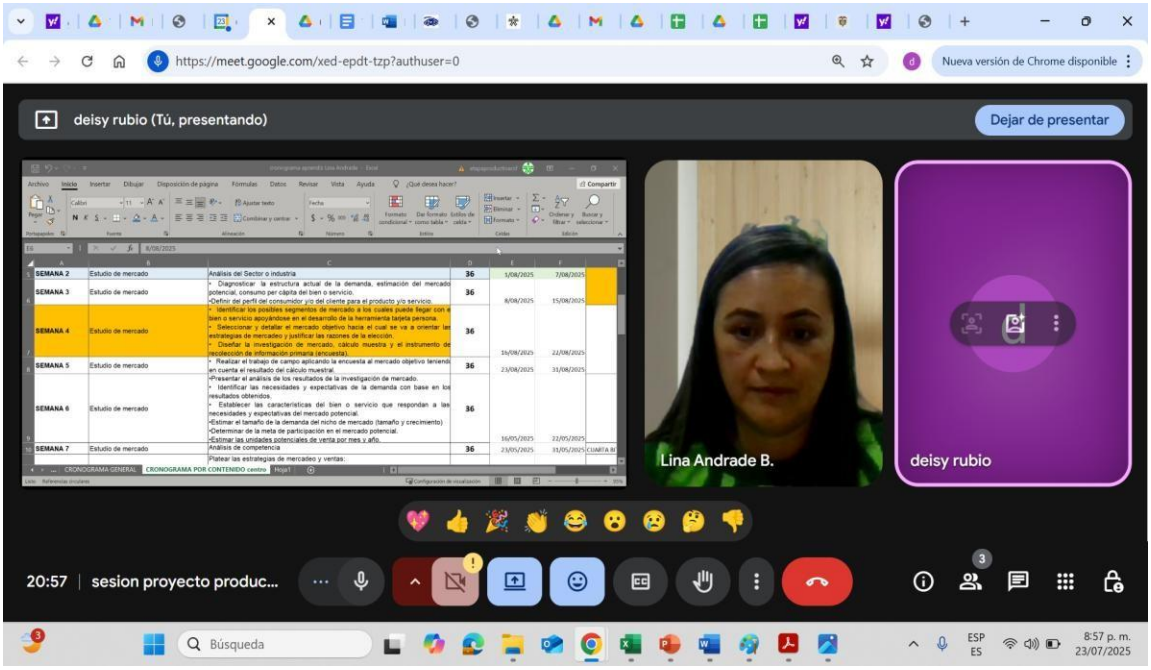


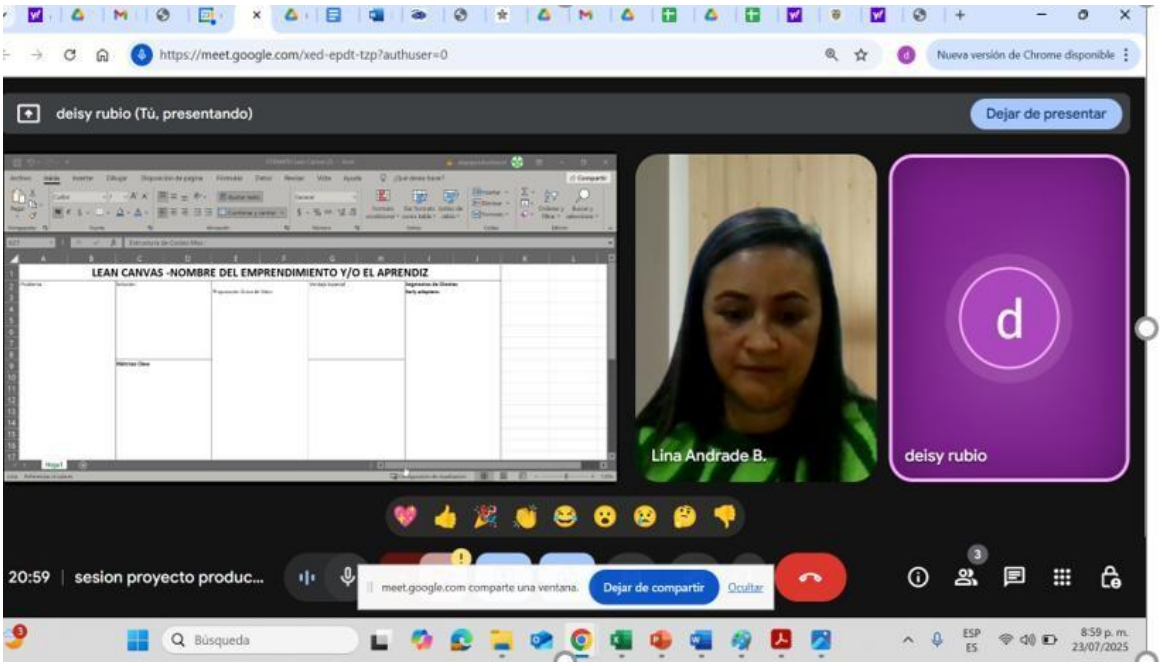

https://meet.google.com/kqe-wdpi-hsu?authuser=0
Compartiendo onedrive.live.com en esta pestaña
Dejar de compartir
deisy rubio (Tú, presentando)
Audio de la presentación
Dejar de presentar
1.4 Definición de Objetivos
Definir los siguientes objetivos a lograr con el desarrollo de su proyecto:
Económicos: Recuperar la inversión inicial de $42.900.000 en un plazo máximo de 18 meses, mediante la producción y comercialización de pan artesanal libre de gluten, alcanzando un promedio mensual de ingresos de $2.500.000 en utilidades netas, a través de estrategias de venta directa, alianzas comerciales y posicionamiento en mercados saludables.
Ambientales: Minimizar el impacto ambiental del proceso productivo, mediante el uso de empaques biodegradables o reutilizables y la correcta gestión de residuos orgánicos generados durante la producción, con el
Diana Vizcaino
deisy rubio
19:38 | Sesión proyecto apre...
Búsqueda
ESP ES
7:38 p. m. 16/07/2025

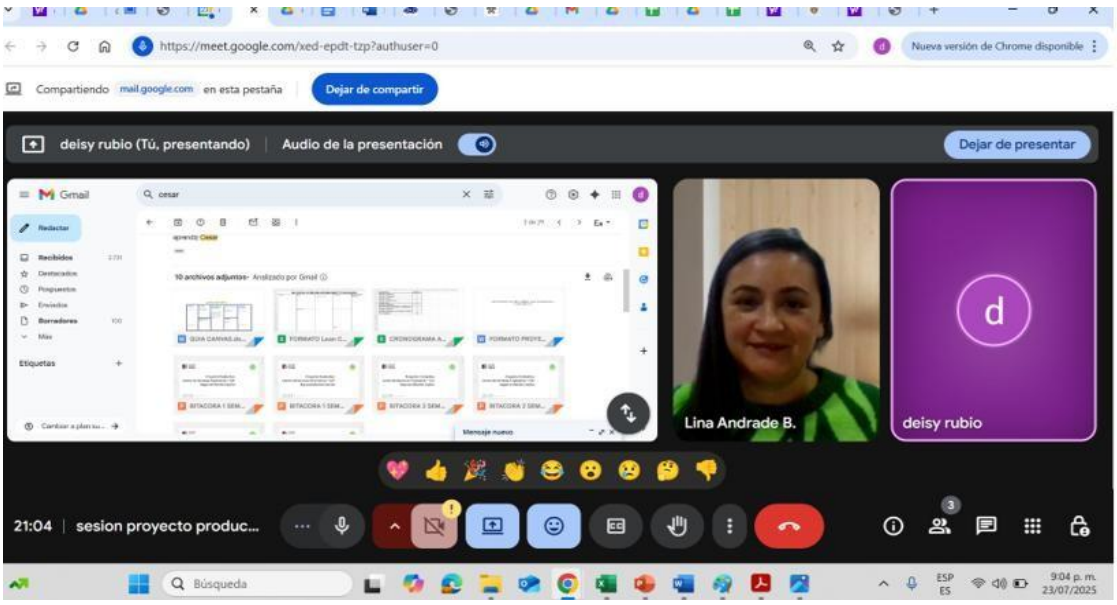

https://meet.google.com/kqe-wdpi-hsu?authuser=0
Diana Vizcaino
deisy rubio
20:02 | Sesión proyecto apr...
Búsqueda
ESP ES
8:02 p. m. 16/07/2025

APRENDIZ LINA ANDRADE

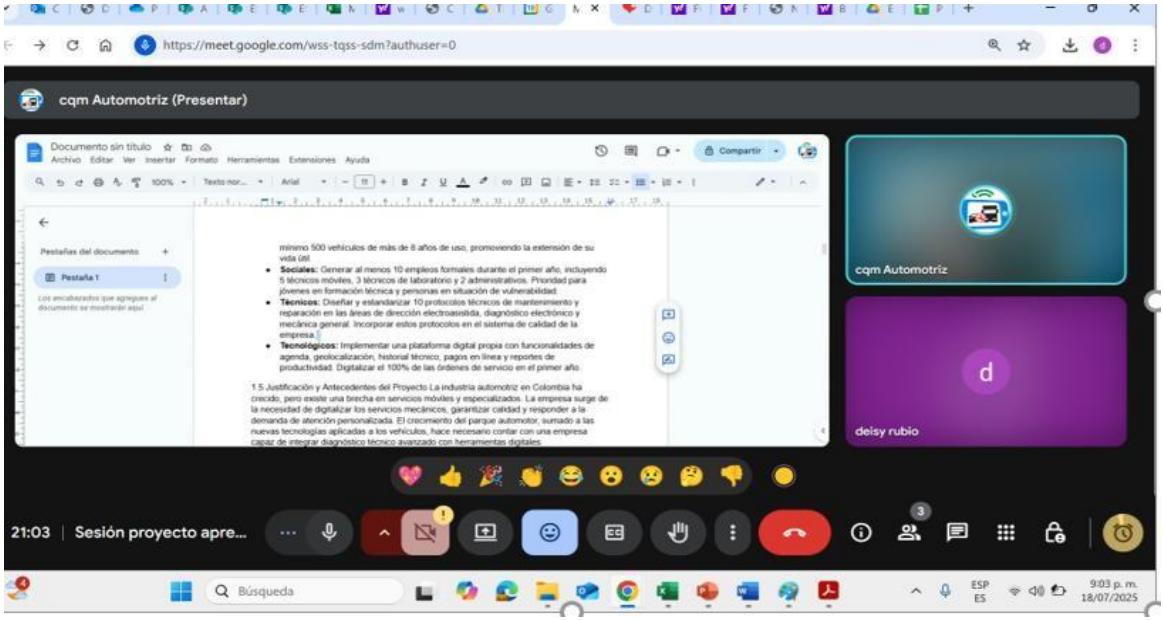


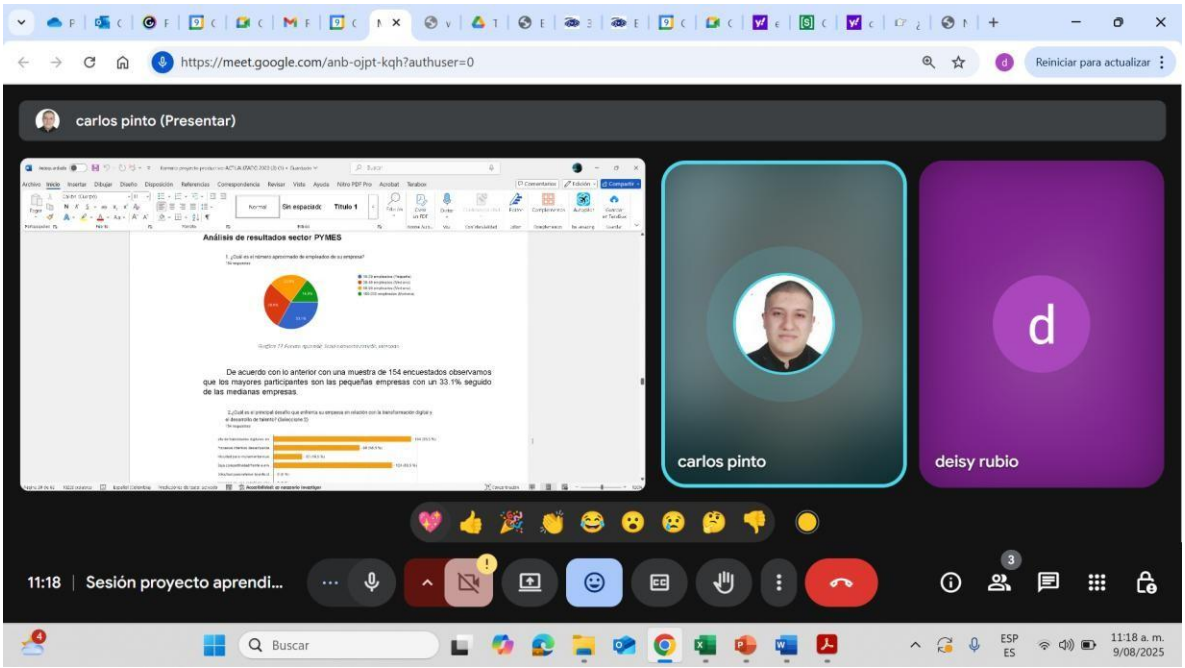



https://meet.google.com/xed-epdt-tzp?authuser=0
Nueva versión de Chrome disponible
deisy rubio (Tú, presentando)
Dejar de presentar
LEAN CANVAS -NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO Y/O EL APRENDIZ
Lina Andrade B.
d
deisy rubio
20:59 | sesion proyecto produc...
meet.google.com comparte una ventana.
Dejar de compartir
Ocultar
Búsqueda
ESP
ES
8:59 p. m.
23/07/2025


https://meet.google.com/xed-epdt-tzp?authuser=0
Nueva versión de Chrome disponible
Compartiendo mail.google.com en esta pestaña
Dejar de compartir
deisy rubio (Tú, presentando)
Audio de la presentación
Dejar de presentar
Gmail
cesar
Lina Andrade B.
d
deisy rubio
21:04 | sesion proyecto produc...
Búsqueda
ESP
ES
9:04 p. m.
23/07/2025

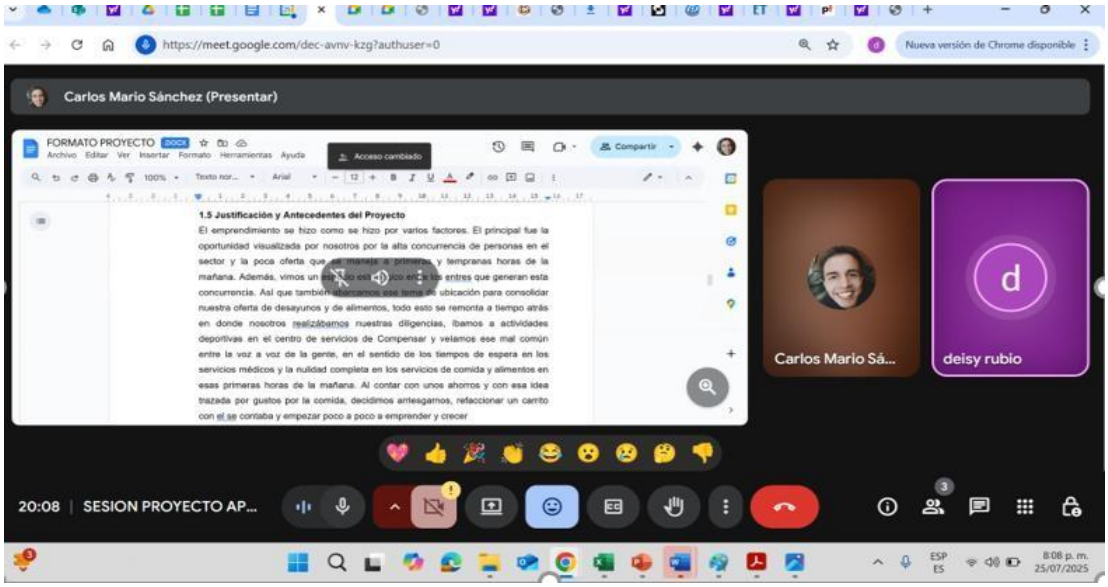
APRENDIZ CESAR PEREZ





Aprendiz Carlos Mario Sanchez



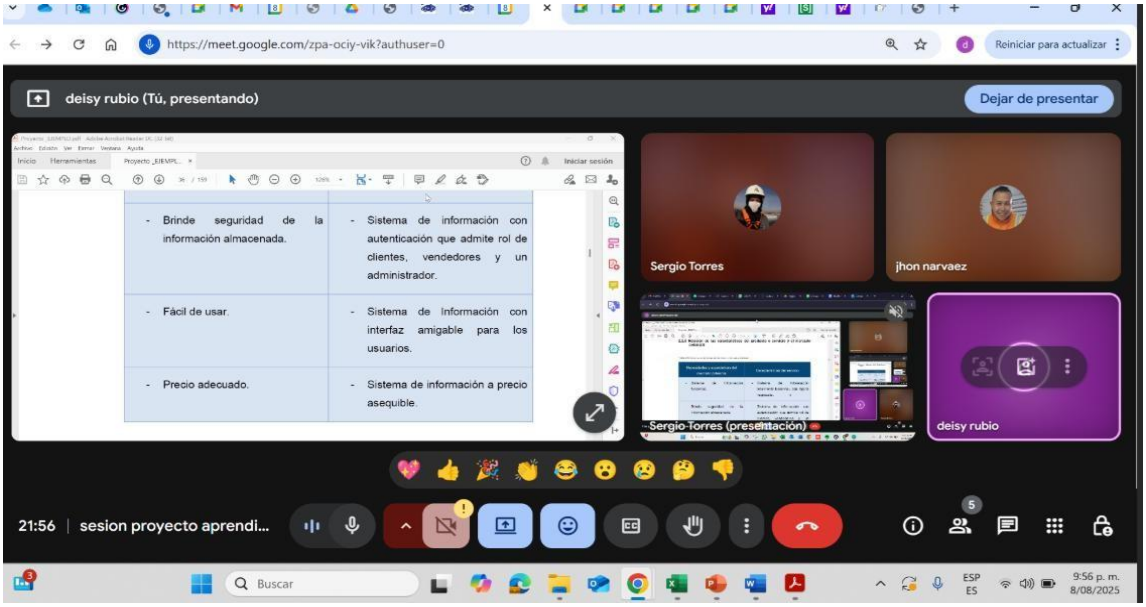


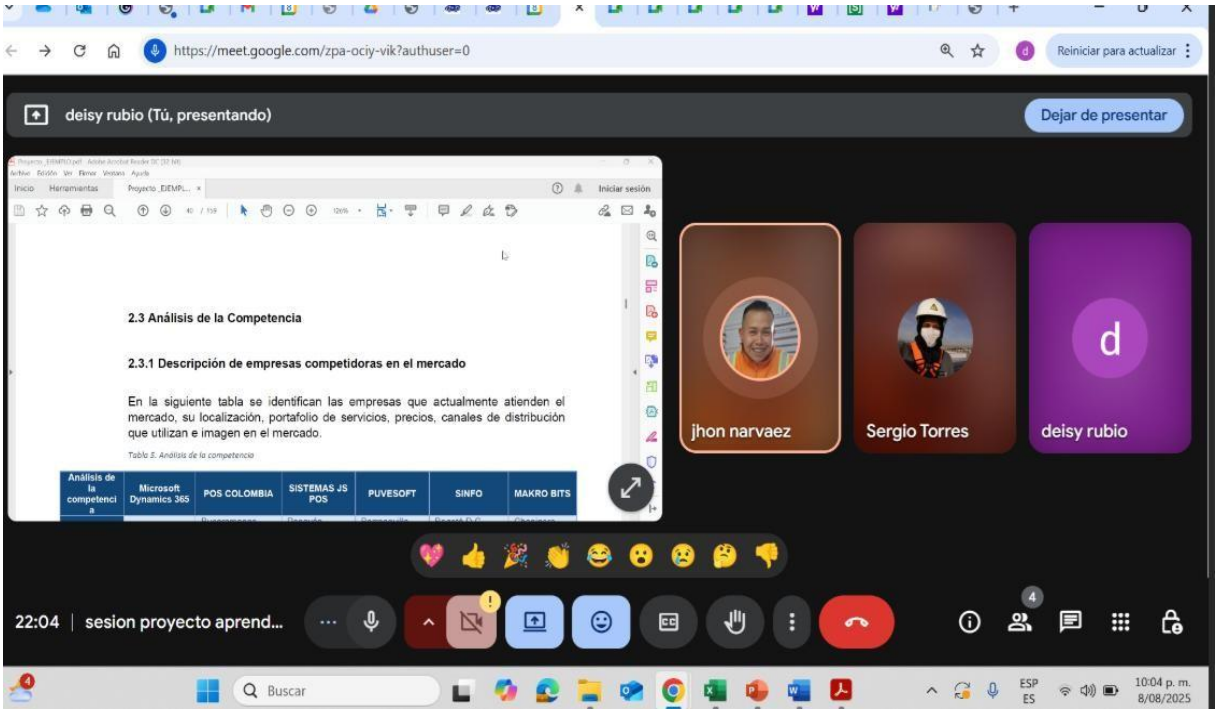


Aprendiz Juan Pablo Wilches



Aprendices Sergio Torres- John Narvaez





RESUMEN GESTIONES AL CORTE DE AGOSTO

TOTAL VISITAS SEGUIMIENTO: 3

2561370- 1 VISITAS M1
2558977; 1 VISITA M4
2558984; 1 VISTA M5

VISITAS DE ACOMPAÑAMIENTO: 8

CERTIFICACIONES: 0

ACOMPAÑAMIENTOS: 24

SHAREPOINT CERTIFICACIONES
https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2021/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx

COMPROMISOS
Realizar las visitas programadas y certificaciones asignadas por la coordinación etapa productiva

https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2021/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx

EVIDENCIAS
Reposan en el Share Point del proceso de Etapa Productiva.
https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2021/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx

CONCLUSIONES

Se Realiza informe detallado de la gestión realizada del 10 de Julio al 13 de Agosto de 2025 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No CO1.PCCNTR.7445282 del 10 de Febrero del 2024.
El instructor debe cumplir los compromisos de actividades pendientes por realizar: proyectos o visitas, certificaciones o momentos
Presentar informes de los aprendices asignados/base de datos Matriz Global Contabilidad, Gestión administrativa y Financiera, Innovación y Tecnología según Corresponda. RAPS pendientes por evaluar, visitas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

1. **El instructor debe cumplir los compromisos de actividades pendientes por realizar: 2 julio + 3 agosto = 5 proyectos o visitas, certificaciones o momentos.**

2. **Presentar las evidencias en cuadro de resumen, (las evidencias en el sharepoint y el registro del informe deben coincidir).**

ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

Realizar las actividades correspondientes al seguimiento etapa productiva de los aprendices acorde a la programación realizada por la Coordinación.	Agosto	Luz Deisy Rubio Baena	Participación Virtual

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Yuly Esperanza Avila Vargas	EP SENA CSF RDC	SI	**No asiste a las reuniones presenciales de la coordinación del 25/03 ni 01/08. Incumpliendo a la obligación contractual 11.**	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Luz Deisy Rubio Baena	EP SENA CSF RDC	SI	**1. El instructor debe cumplir los compromisos de actividades pendientes por realizar: 2 julio + 3 agosto = 5 proyectos o visitas, certificaciones o momentos.** **2. Presentar las evidencias en cuadro de resumen, (las evidencias en el sharepoint y el registro del informe deben coincidir).**	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS
LISTA DE CHEQUEO

INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	CONVOCATORIA 2025_1	CERTIFICACIONES	SESIONES	ACCIONES	PROYECTOS	SUSTENTACIONES	OBSERVACIONES SUSTENTACIONES	COORDINADORA YULY AVILA
LUZ DEISY RUBIO BAENA	N/A	0	24 SESIONES Evidencias cargadas en SHARE POINT	1. Se realizaron 3 visitas de seguimientos etapa productiva. 1.1. Se realizaron 6 visitas de acompañamiento etapa productiva. 2. Revisión y firma de Bitacoras 1, 2, 3, 4, 5. 3. Sesiones: 24 4. Se realizo 0 sustentaciónes de proyecto productivo.	25 PROYECTOS ACTIVOS 3 VISITAS + 24 SESIONES = 27 30 REALIZAR COMPROMISO EN ACTA DE EVIDENCIAS pendientes por realizar: 3 proyectos o visitas, certificaciones o momentos.	0	N/A	El instructor debe cumplir los compromisos de actividades pendientes por realizar: 2 julio + 3 agosto = 5 proyectos o visitas, certificaciones o momentos. Presentar las evidencias en cuadro de resumen, las evidencias en el sharepoint y el registro del informe deben coincidir.
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								
LUZ DEISY RUBIO BAENA								

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ DEISY RUBIO BAENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3069721 - OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Surtir productos según plan y técnicas de merchandising

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 160,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUZ DEISY RUBIO BAENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS